

El Portal de Padres y Familia del Distrito Escolar de Filadelfia le da acceso a información valiosa acerca de la educación de su hijo y su escuela. Usted será capaz de ver el registro académico de su hijo a través del sistema. Podrá solicitar recibir mensajes de texto, correos electrónicos y / o llamadas telefónicas acerca de las cosas importantes que afectan a su hijo, como cierros debido al clima, retrasos, cuando su niño falta a la escuela, y eventos próximos de interés para su familia.

Ud. también tendrá que utilizar el portal para el proceso de solicitud de la escuela media y alta. Ud. podrá tener acceso al récord de su estudiante desde cualquier ordenador con una conexión a Internet!

¿Cómo me registro en el Portal de Padres y Familia? ¿Cómo puedo configurar mi cuenta? Con el fin de registrarse necesitará:

1. **Número de identificación** de su estudiante (7 dígitos)
2. Una **dirección de correo electrónico** personal (Puede registrarse para obtener una cuenta de correo gratuita a través de Google, Yahoo, o un servicio similar).
3. El acceso al **número de teléfono en el archivo** de su estudiante.

DIRECCIONES

1. Ir a signup.philasd.org.
2. Introduzca su nombre, apellido y dirección de correo electrónico. Haga clic en "Registro".
3. Vaya a su cuenta de correo electrónico (la dirección de correo electrónico que ha introducido) y busque el mensaje con la confirmación. Haga clic en el enlace web dentro del mensaje de confirmación para completar su registro.
4. Después de confirmar la inscripción, comenzará su "Configuración de seguridad". Seleccione una contraseña y de respuestas a tres preguntas de seguridad.
5. Acceda a su nueva cuenta con su correo electrónico y contraseña nueva.

COMO VINCULAR SU CUENTA CON LA DE SU(S) ESTUDIANTE(S)

1. Haga clic en el icono "Mis estudiantes", que se encuentra en la pantalla de inicio.
2. Introduzca el número de identificación su estudiante (siete dígitos), el apellido del estudiante, y la fecha de nacimiento. Haga clic en "Continuar".

3. Ahora necesitará el "Código de Verificación Temporal del Estudiante". El código será enviado, por medio de una llamada o mensaje de texto, al número de teléfono que el archivo de su hijo/a tiene en la escuela. Si su hijo no tiene un número telefónico en su archivo, o si no recibió el código, por favor visite la escuela de su hijo.

4. Una vez que tenga el código, introduzca el código de Verificación Temporal del Estudiante" en la casilla. Haga clic en "Enlace a Mi Estudiante. Este paso vinculará su cuenta de forma permanente con la de su estudiante.

5. Repita los pasos 1 a 4 para estudiantes adicionales.

Cómo configurar su perfil

1. Haga clic en el icono de "Mi Perfil" que se encuentra en la pantalla de Inicio.

2. Introduzca uno o más números de teléfono que se utilizará para las notificaciones.

3. Para cada número de teléfono, seleccione si desea recibir notificaciones como llamadas telefónicas o mensajes de texto.

SELECCIÓN DE NOTIFICACIONES

1. Una vez que haya vinculado a su hijo (s) y seleccionado sus preferencias, el icono "Notificaciones para Padres" se harán visibles y podrá seleccionar la configuración de notificaciones.

2. Marque las casillas dependiendo del tipo de notificaciones que le gustaría recibir de la escuela de su hijo/a en su dirección de correo electrónico y cada uno de sus números de teléfono (por ejemplo, anuncios, la asistencia información, y la escuela cierre o retrasos).

3. Haga clic en "Guardar".

Si necesita ayuda o si desea más información sobre el Portal de Padres y Familia visite <http://philasd.org/face/stayconnected>, o envíe un correo electrónico a ask@philasd.org o comuníquese con:

The School District of Philadelphia
Office of Family and Community Engagement
440 North Broad Street, Suite 114
Philadelphia, PA 19130
Telephone: 215.400.4000
Teléfono: 215.400.4000