Controle

De acordo com o dicionário Aurélio Controle pode ser: Verificação administrativa; inspeção, fiscalização.

O controle é uma ferramenta de auxílio do administrador para o alcance do desempenho da organização.

O conceito de controle já era utilizado na antiguidade, entretanto foi somente no século XX, por meio dos trabalhos de Taylor e Fayol, que o termo se tornou amplamente utilizado na administração. (GOMES; SALLAS, 1999)

Fayol afirmava que o controle aplica-se a tudo: coisas, pessoas e atos. Para ele, o controle consiste em verificar "se tudo corre na conformidade com o plano adotado, as instruções emitidas e os princípios estabelecidos". (FAYOL, 1994, p.130)

Drucker (1975) destaca que o controle é um instrumento da administração, visando o acompanhamento do trabalho e não do trabalhador.

Com o exercício da função de controle pode-se obter a mensuração e a avaliação dos resultados do esforço efetuado por meio das demais funções administrativas: planejamento, organização e direção.

Fontes de Controle

O controle surge junto com a necessidade de executar as atividades De acordo com Don Hellriegel, as fontes de controle são quatros:

- Grupos interessados
- A própria organização
- Os grupos e os indivíduos

Grupos Interessados: são os controles de sindicatos, órgãos governamentais, clientes, fornecedores, acionistas e outros.

A própria organização: O controle organizacional são as regras, politicas, normas, orçamentos, auditorias. Todos os procedimentos para alcançar os objetivos da organização.

Grupos e indivíduos: Os grupos referem-se às regras, normas e valores, mantidos através das punições ou prêmios. São controles aplicados diretamente aos integrantes do grupo e não no objetivo ou projeto.

Controle individual refere-se a cada pessoa em suas atitudes e habilidades especificas e formas de comportamentos básicos. Independente do conhecimento do individuo tendo como base os padrões éticos e morais de sua respectiva profissão.

Tipos de controle organizacional

Controle preventivo Controle simultâneo Controle posterior

Controle preventivo é o conjunto de mecanismo e procedimentos utilizados para analisar as operações que são projetadas para atingir, mesmo antes de sua autorização, ou antes, de seu começo. É também parte do processo avaliativo inicial que irá indicar as ações que serão necessárias para a execução das atividades pertencente a um projeto.

Controle simultâneo são aqueles feitos durante o desenvolvimento de uma atividade, é através da observação direta do supervisor no momento que as atividades são executadas e pode corrigir situações problemáticas no momento que aparecerem. Esta atividade em alguns processos pode ser executada por sistemas informatizados ou automatizados. É neste ponto que o responsável de cada setor usa o seu conhecimento e os apoios tecnológicos para realizar uma boa supervisão.

Controle posterior é realizado após os feitos, após a fabricação de produtos ou realização de um projeto. Neste ponto podem avaliar se o projeto ou planejamento inicial foi atendido e o resultado pode ser usado como referencia nas ações futuras semelhantes, por exemplo, nas auditorias contábeis, estatísticas, contabilidade etc.

O controle posterior também é considerado como controle de qualidade em processos produtivos.

Planejamento, controle e decisão são atividades interligadas. O planejamento fornece o padrão. O controle verifica o padrão. A decisão começa com as informações geradas pelo controle.

O controle possibilita ao gestor certificar-se de que as metas e os objetivos estão sendo alcançados pela organização, orientando as decisões.

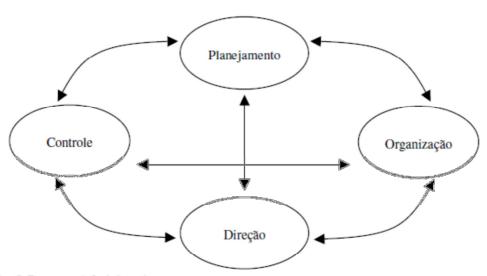


FIGURA 1 - O Processo Administrativo FONTE: HAMPTON (1992, p.474)

Extrai-se da figura 1 que a situação é extremamente dinâmica e que as informações obtidas através do processo de controle sobre as atividades realizadas levarão a um novo planejamento, recomeçando o ciclo.

Pesquisa realizada por:

Gilberto Jaques de Oliveira, aluno do curso de Administração de empresa na faculdade UNIC Campos de Rondonópolis MT. 2013/2