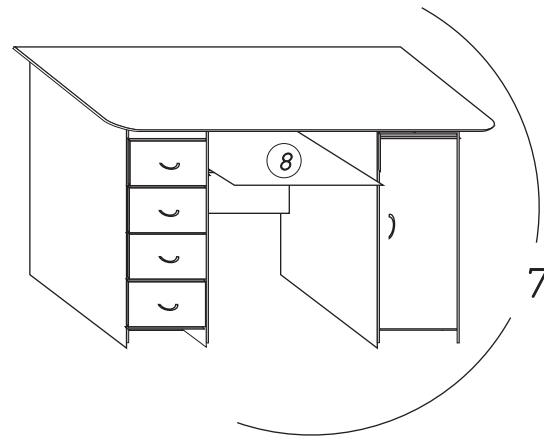


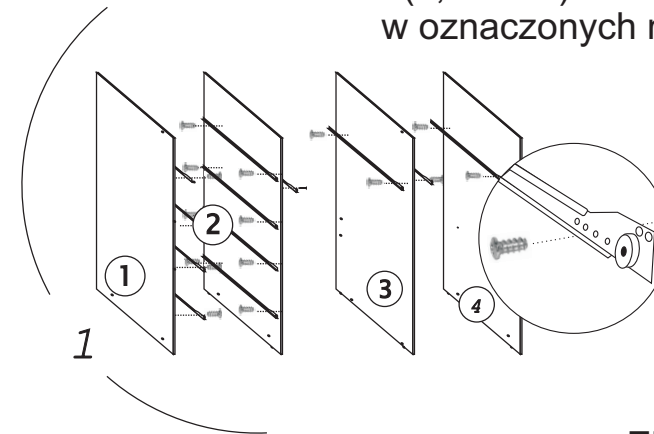
# BIURKO MIREK

Do zmontowanego biurka wsuwamy  
szuflady oraz półkę pod klawiaturę.

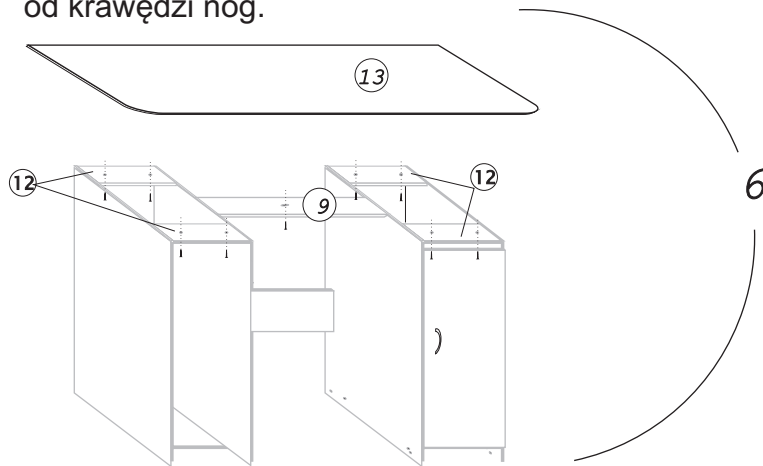


Montaż biurka rozpoczynamy od zmontowania szuflad.  
Instrukcja montażu szuflad - str. 2.

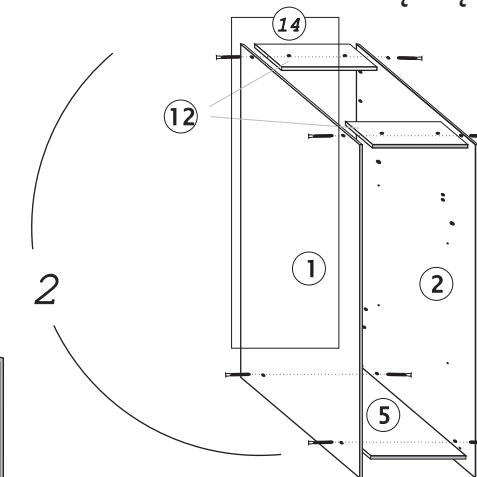
Prowadnice przykręcamy wkrętami „euro”  
(6,3 x 13) do elementów nr 1, 2, 3 i 4  
w oznaczonych miejscach.



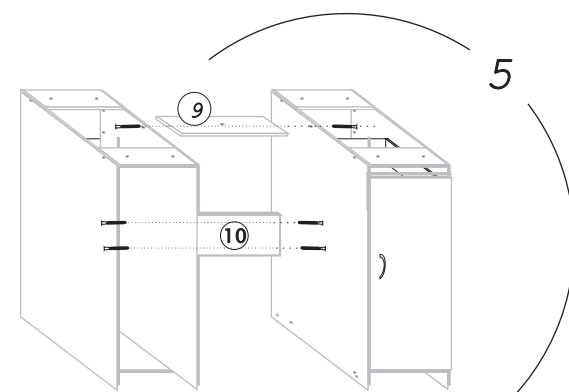
Blat nr 13 przykręcamy wkrętami (4 x 30) do  
poprzeczek nr 12 i 9 - jednakowo wysuwając go na boki.  
Uważajmy, aby nie wystawał on z przodu więcej niż 5 cm  
od krawędzi nóg.



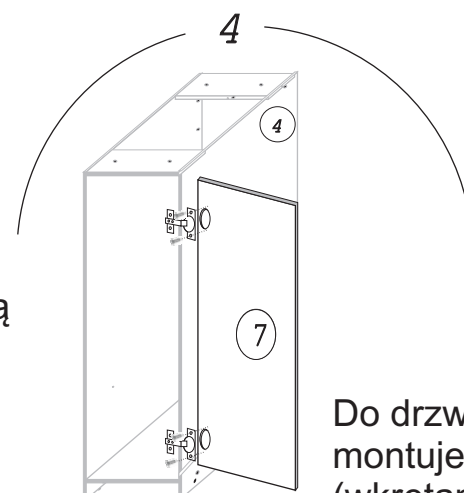
Elementy nr 1 i 2 skręcamy ze sobą  
łącząc z elementami nr 5, 12. Następnie  
gwoździami przybijamy płytę HDF



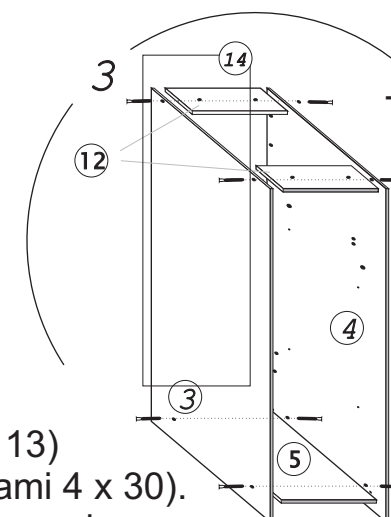
Materiały użyte  
do produkcji mebla :  
- płyta wiórowa laminowana  
- obrzeże PCV  
- okleina



Obie zmontowane szafki łączymy ze sobą  
skręcając z elementami nr 9 i 10.



Do drzwi nr 7  
montujemy zawiasy  
(wkrętami „euro” 5 x 13)  
oraz uchwyty (wkrętami 4 x 30).  
Kompletne przykręcamy do  
boku 4 wkrętami „euro” 6,3 x 13.

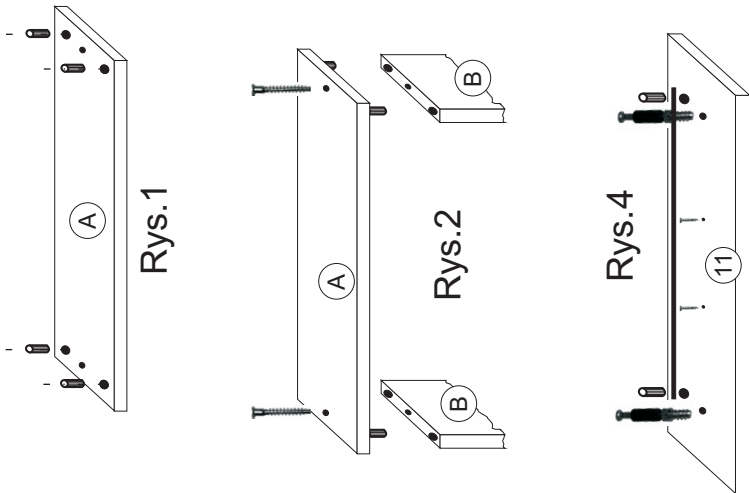
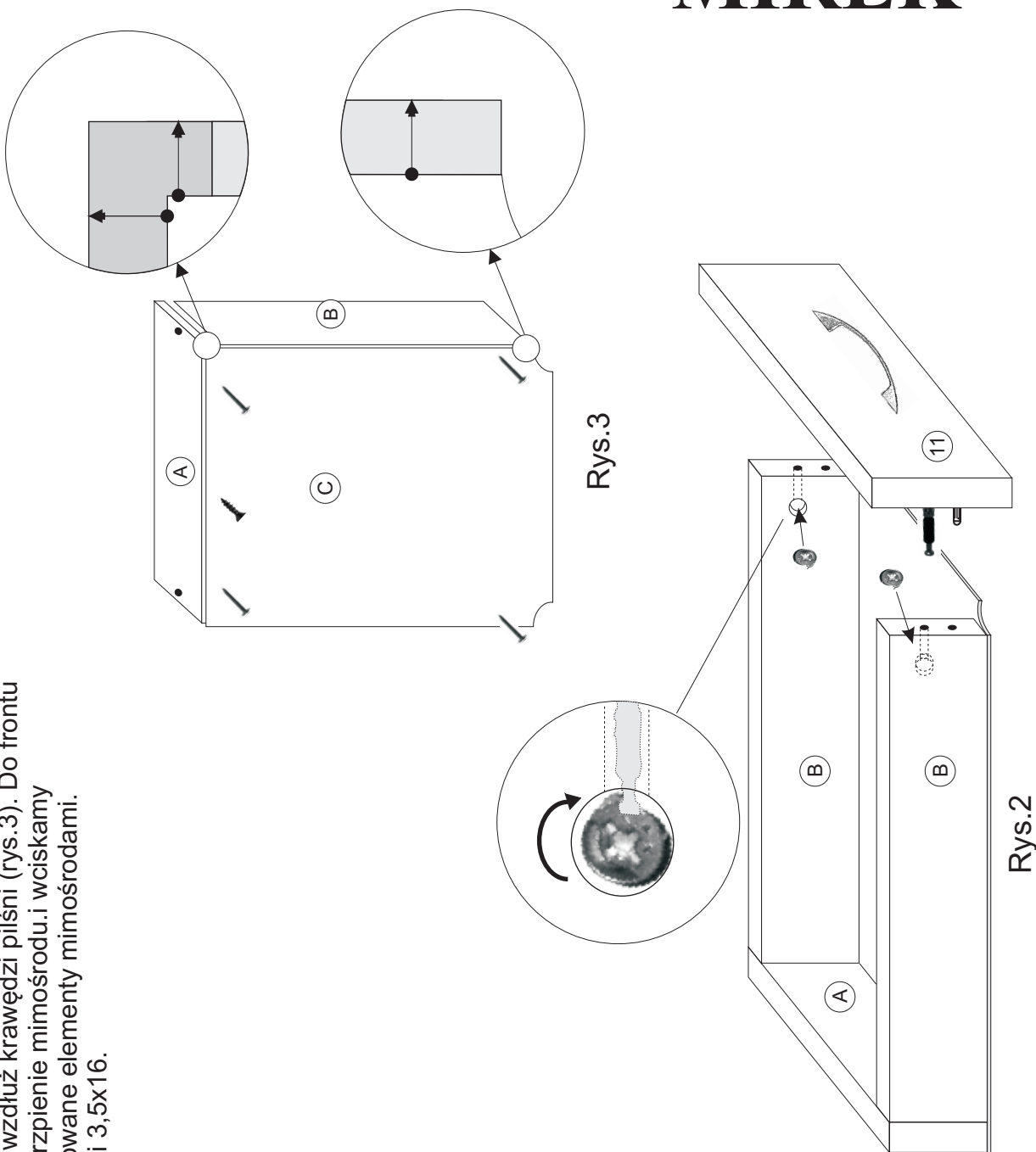


Tak samo montujemy  
ze sobą elementy  
nr 3, 4, 5, 12  
i tylną ściankę 14.

| Nr elementu | Wymiary w cm |
|-------------|--------------|
| 1, 2, 3, 4  | 45 x 73      |
| 5 x 2 szt.  | 45 x 36,4    |
| 6           | 40 x 36,4    |
| 7           | 69 x 39,6    |
| 8           | 51,5 x 40    |
| 9           | 10 x 54      |
| 10          | 17,5 x 54    |
| 11 x 4 szt. | 16,7 x 39,6  |
| 12 x 4 szt. | 8 x 36,4     |
| 13          | 140 x 70     |
| 14 x 2 szt. | 39,5 x 69    |
| A x 4 szt.  | 10 x 33,8    |
| B x 8 szt.  | 10 x 38      |
| C x 4 szt.  | 33,8 x 40,5  |

| Szt. | AKCESORIA                                  |
|------|--------------------------------------------|
| 1    | Zamek kpl.                                 |
| 24   | Kółki drewniane                            |
| 8    | Mimośród i trzpień mimośrodowy<br>zaślepka |
| 26   | Zaślepka                                   |
| 40   | Gwóźdź                                     |
| 24   | Wkręt „euro” 6,3x13                        |
| 4    | Wkręt „euro” 5x13                          |
| 20   | Wkręt 3,5 x 16                             |
| 20   | Wkręt 4 x 30                               |
| 4    | Bolec                                      |
| 30   | Konfirmat                                  |
| 5    | Uchwyt                                     |
| 2    | Zawias                                     |
| 1    | Kłuczyk                                    |
| 5    | Prowadnica 40                              |

# BIURKO MIREK



# Montaż Szuflady

Montaż biurka rozpoczynamy od zmontowania szuflady.

Kółki drewniane wciskamy w wywiercone otwory w elemencie A (rys.1).

Skręcamy elementy B i A konfirmatami (rys.2). Od dołu mocujemy dno szuflady

gwóźdzkami - boki szuflady i tył ustawiamy wzdłuż krawędzi pilśni (rys.3). Do frontu

suzuflady przykręcamy uchwyt , wkręcamy trzpienie mimośrodowo i wciskamy

Od spodu montujemy prowadnice wkretami 3,5x16.

# MARTIGO PLUS

Mirosław Węgrzyn  
Czarny Las, ul. Częstochowska 50  
42-233 Mykanów,  
tel./fax 34 328 00 20

**Zachować przez okres jednego roku**  
Karta gwarancyjna bez potwierdzenia sprzedaży  
oraz dowodu zakupu jest nieważna.

## Karta gwarancyjna nr .....

| Nazwa wyrobu               |                                  | Typ |
|----------------------------|----------------------------------|-----|
| Gatunek                    | Wybarwienie i rodzaj powierzchni |     |
| Data i nr dowodu sprzedaży | Pieczęć i podpis sprzedawcy      |     |

# WARUNKI GWARANCJI

1. Gwarant zapewnia Kupującemu dobrą jakość i prawidłowe funkcjonowanie mebla przez okres 12 miesięcy od daty wydania mebli Kupującemu. Ochrona gwarancyjna objęnięta teren Rzeczpospolitej Polskiej.
2. Kupujący przy zakupie wyrobu powinien dokonać sprawdzenia jakości i kompletności wyrobu oraz sprawdzenia funkcjonowania głównych mechanizmów i podstawowych podzespołów.
3. Ochrona gwarancyjna nie są objęte uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwego bądź nieostrożnego przewożenia przenośnika lub montażu wyrobu, jak również wyniki ze zderzeń losowych oraz uszkodzenia w wyniku których obniżono cenę wyrobu zgodnie z pkt. 16 niniejszej karty. Widoczne wady, uszkodzenia mechaniczne i braki ilościowo elementów i okuć w meblach sprzedawanych jako zamontowane kupujący ma obowiązek zgłosić w momencie zakupu - w przeciwnym razie ochrona gwarancyjna nie obowiązuje.
4. Przetwórci mebli we własnym zakresie powodują utratę ochrony gwarancyjnej.
5. Gwarant nie odpowiada za niezgodności wyrobu z umową, gdy Kupujący o tej niezgodności wiedział lub ominiął rozsądnie powinien był wiedzieć.
6. O niezgodności wyrobu - do montażu we własnym zakresie - z umową Kupujący musi powiadomić Sprzedawcę w ciągu 7 dni od chwili jej stwierdzenia, nie później jednak niż 30 dni od daty odebrania mebla.
7. Powstał w okresie gwarancyjnym niezgodności lub awarie wyrobu należy zgłosić w punkcie zakupu wyrobu, przedstawiając kartę gwarancyjną i dokument zakupu. Sprzedawca w terminie 14 dni od zgłoszenia o niezgodności wyrobu z umową, ustosunkuje się, jeżeli tego nie uczyni, oznacza to, że uznał je za zasadne.
8. Naprawą gwarancyjny wyrobu niezgodnego z umową wykonywaną będą przez przedstawiciela Gwaranta w terminie do 30 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia niezgodności ze sklepu, w którym dokonano zakupu.

9. Jeżeli w tym okresie niezgodności uniemożliwili użytkowanie wrobu, Kupujący może zgłosić reklamację do jej załatwienia.
10. W przypadku, gdy wrob był jest niezgodny z umową Gwarant zapewnia Kupującemu doprowadzenie go do stanu zgodnego z umową przez naprawę lub wymianę części. O sposobie i miejscu naprawy wrobu decyduje przedstawiciel Gwaranta. Jeżeli charakter wady nie wymaga jej usunięcia w warunkach fabrycznych, naprawę wykonuje się u Kupującego.
11. W przypadku gdy wada jest nieusuwalna lub jej usunięcie spowodowałoby lub mogłoby spowodować obniżenie jakości mebla, załatwienie reklamacji może nastąpić za zgodą Kupującego poprzez obniżenie ceny mebla, którego reklamacja dotyczy.
12. W przypadku gdy wada jest nieusuwalna, a Kupujący nie wyraża zgody na obniżenie ceny, załatwienie reklamacji na ządanie Kupującego może nastąpić przez wymianę wadliwego towaru na inny, wolny od wad lub zwrot Kupującemu zapłaconej kwoty przy jednoczesnym zwrocie tego mebla przez Kupującego.
13. Jeżeli podczas wymiany mebla na wolny od wad lub dostępnego do umowy, stwierdzi się także obniżenie jakości wrobu przez przekraczającego poziom normy materiałowy (brak części składowych lub wyposażenia nie zużywanego przez Kupującego do przetransportowania i zainstalowania), sprzedawca zobowiązany jest do wymiany wrobu na odpowiedni do przyjętych norm materiałowy (brak części składowych lub wyposażenia nie zużywanego przez Kupującego do przetransportowania i zainstalowania).
14. Zmiana w załączniku reklamacji nie zachodzi, gdy przedstawiciel Gwaranta zgłosił się u Kupującego w uzgodniony terminie celem załatwienia reklamacji, natomiast nie później niż w ciągu następujących 30 dni, jeżeli Kupujący dwukrotnie uniemożliwił dokonanie naprawy, uważa się, że zrezygnował z uprawnień.
15. Gwarancja na sprzedany towar nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Kupującego wynikających z niezgodności towaru z umową.
16. Cena towaru została obniżona z tytułu następujących wad:

## ZASADY KONSERWACJI MEBLI

1. MEBLE NALEŻY CZYSZCZIĆ NASTĘPUJĄCO :
  - POWIERZCHNIE LAKIEROWANE LUB WYKONANE Z LAMINATU ZMYWAĆ MIĘKKĄ WILGOTNĄ TKANINĄ;
  - POWIERZCHNIE OKLEJANE FOLIĄ FINISH CZYSZCZIĆ MIĘKKĄ SUCHĄ TKANINĄ LUB ODKURZAĆ DOMOWYM ODKURZACZEM Z MIĘKKĄ SZCZOTKĄ.UWAGA ! ZBYT DUŻY NACISK PRZY CZYSZCZENIU MOŻE SPOWODOWAĆ MIEJSCOWE ROZJAŚNIENIE KOLORU POWIERZCHNI MEBLA !
2. DO PIELEGNACJI POWIERZCHNI NIE NALEŻY STOSOWAĆ ŻADNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH LUB SZORSTKICH ŚCIEREK.
3. RENOWACJĘ POWIERZCHNI MEBLI POWIERZAĆ WYSPECJALIZOWANYM ZAKŁADOM USŁUGOWYM.

## ZASADY UŻYTKOWANIA MEBLI

1. MEBLE POWINNY BYĆ UŻYTKOWANE ZGODNIE Z ICH INSTRUKCJĄ I PRZEZNACZENIEM.
2. MEBLE NALEŻY UŻYTKOWAĆ W POMIESZCZENIACH SUCHYCH, ZAMKNIĘTYCH I ZABEZPIECZONYCH PRZED SZKODLIWYMI WPŁYWAMI ATMOSFERYCZNYMI ORAZ BEZPOŚREDNIM DZIAŁANIEM PROMIENI SŁONECZNYCH. TEMPERATURA POWIETRZA W POMIESZCZENIACH POWINNA MIEŚCIĆ SIĘ W GRANICACH 10-30 C, A WILGOTNOŚĆ WZGLĘDNA W GRANICACH 25-80 %. MEBLI NIE NALEŻY USTAWIAĆ W ODLEGŁOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PÓŁ METRA OD CZYNNYCH GRZEJNIKÓW.
3. WYMAGANE JEST RÓWNE- WYPOZIOMOWANE USTAWIENIE MEBLI NA STABILNYM PODŁOŻU.
4. SPOSÓB MONTAŻU MEBLI, ILOŚĆ ELEMENTÓW I AKCESORIÓW NIEZBĘDNYCH DO MONTAŻU, OKREŚLA KARTA INFORMACYJNA ZNAJDUJĄCA SIĘ W OPAKOWANIU DANEGO TYPU MEBLA.
5. MEBLE CHRONIĆ PRZED NIEUZASADNIONYMI USZKODZENIAMI MECHANICZNYMI, KTÓRE MOGĄ BYĆ SPOWODOWANE NP. SIADANIEM NA BLAT LUB WYSUWANE PÓŁKI, PODNOSZENIEM - PRZESUWANIEM MEBLA CIĄGNĄC ZA BLAT LUB SZUFLADĘ ITP.
6. NA POWIERZCHNIACH MEBLI NIE NALEŻY STAWIAĆ PRZEDMIOTÓW WILGOTNYCH LUB GORĄCYCH.