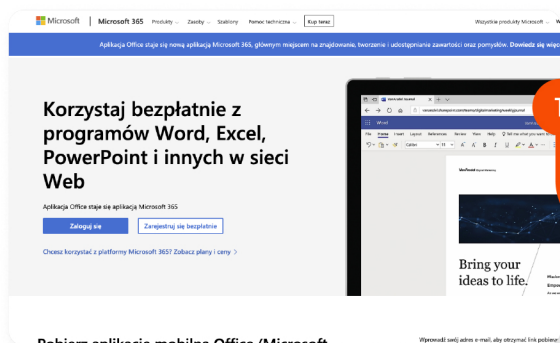


Instrukcja uzyskania dostępu do Microsoft Office Online



1 Wejdź na stronę <https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/free-office-online-for-the-web>

2a Jeżeli posiadasz konto Microsoft, zaloguj się.

2b Jeżeli nie posiadasz konta Microsoft, kliknij Zarejestruj się bezpłatnie.

Wypełnij wymagane pola podczas rejestracji.

- jeżeli posiadasz już adres e-mail, użyj go.
- jeżeli nie posiadasz adresu e-mail, poniżej znajdziesz opcję "Utwórz nowy adres e-mail"

3 Po zalogowaniu się na konto strona przeniesie Cię do panelu narzędzi Microsoft Online.

Od teraz masz dostęp do wszystkich funkcjonalności Microsoft Office Online w tym: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, Outlook, OneNote, Teams oraz innych!

Możesz również pobrać plik na dysk komputera i udostępnić go jako standardowy plik Microsoft Office.

