

Documentación **común a cualquier situación laboral:**

- **DNI** de todos los titulares o, en caso de ser extranjero/a, NIE o pasaporte.
- Informe de **vida laboral** actualizado (menor de 30 días) de cada uno de los titulares.
- **3 últimos recibos pagados de los préstamos** que tengas en vigor, si los hay.
- Escritura de **compraventa o arras** si ya lo has firmado (en el caso de que no lo hayas hecho, esto no es obligatorio)
- **Extractos bancarios** de los últimos 3-6 meses; saldo disponible en las cuentas de los titulares.
- **Escrituras de cada propiedad** inmueble que el solicitante posea.
- Justificación de otros **ingresos extraordinarios**, por ejemplo, una vivienda en alquiler. Si dispones de un domicilio que alquilas, contrato de arrendamiento y últimos recibos del pago del mismo, así como el extracto de la cuenta donde recibes este ingreso.
- Sentencia judicial de **separación** y convenio regulador (si aplica).

Si trabajas por **cuenta ajena:**

- **Contrato** laboral (de cada uno de los titulares)
- 3 últimas **nóminas**.
- Última **declaración de IRPF** y/o certificado de retenciones de la empresa.
- Toma de posesión del cargo en el caso de los **funcionarios** (antigüedad menor a 6 meses).

En el caso de ser **autónomo/a:**

- 2-4 últimas **declaraciones anuales del IVA** (más las intermedias del ejercicio en curso).
- 2-4 últimas declaraciones anuales del **IRPF** (más las intermedias del ejercicio en curso).
- Justificante del **pago de autónomos**
- Justificante de últimos **pagos a la Seguridad Social**.
- Extracto de **cuentas corrientes** (correspondiente al último año)

Dónde pedir los documentos que te faltan

- **DNI actualizado o Tarjeta de Residencia** en vigor
Deberás solicitar cita previa en www.citapreviadnie.es y acudir a la oficina que desees a renovar y/o extender tus documentos.
- Informe de **vida laboral**
En un solo click en la web de la Tesorería de la Seguridad Social www.seg-social.es podrás descargar el documento íntegro actualizado.
- **Nómina, contrato de trabajo y certificado de retenciones**
Puedes solicitar una copia en el departamento de RRHH de tu empresa y no olvides que te los extiendan sellados.
- Declaración de **IRPF**
Dispones de todos los documentos necesarios en la web de la Agencia Tributaria www.eat.es y también puedes descargarlos desde su APP.
- Documentación de los **préstamos** actuales
En la entidad que te concedió dichos préstamos te extenderán una copia.