

## Instrução de Trabalho – Faturamento de Serviços

### 1. Objetivo

Este documento tem o objetivo de orientar o fornecedor parceiro BIG a realizar o faturamento dos serviços prestados.

### 2. Regras Gerais

As notas fiscais de prestação de serviços emitidas em nome do Grupo BIG devem conter:

- **Descrição detalhada dos serviços prestados, não sendo aceitas descrições genéricas como, por exemplo:** serviço adicional, consultoria, prestação de serviços, serviços gerais ou apenas o número do contrato como referência;

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS				
Fornecimento de Serviço referente a Comunicação Visual.				
Instalação placa e painel publicitário - CVE 04 - LETREIRO "B" LETRA CAIXA: (FRONT LIGHT) ACM: 04 LETREIRO BIG LETRA CAIXA: (FRONT LIGHT) ACM.				
[REDACTED]				
[REDACTED]				
[REDACTED]				
[REDACTED]				
<b>VALOR TOTAL DO SERVIÇO = R\$ 100.436,85</b>				
ISS (R\$)	IRRF (R\$)	CSLL (R\$)	COFINS (R\$)	PIS/PASEP (R\$)
-	-	-	-	-
Código do Serviço				
07285 - Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos.				

- **Período da prestação dos serviços:** (Início e Término da instalação);
- **Número do Pedido de Compra** enviado/aprovado pelo Grupo BIG;
- **Dados completos das empresas do Grupo BIG Tomadora do Serviço**

Exemplo:

Razão Social: WMB Supermercados do Brasil

CNPJ: 00.063.960/0001-09

Endereço: Avenida Tucunaré, 125 – CEP 06460-020 – Alphaville -

Barueri/SP.

- **Outros detalhes e comprovações que facilitam na identificação do serviço, quando aplicável:**

- a) Após a finalização do serviço é obrigatório que o fornecedor solicite ao responsável da Loja a assinatura na NF contendo as informações abaixo:

Data do Recebimento;  
Nome e Função;  
CPF, RG ou Matrícula.

- b) Com a NF devidamente assinada o fornecedor deverá fazer o Upload da NF no número de espelho já criado para recebimento do espelho.
- c) Para a finalização do Espelho no Sistema o responsável pelo acompanhamento do serviço ou responsável pela loja, realizará o aceite da nota fiscal;