

Technicien(ne) en travaux pratiques en musique

Direction des études

Personnel soutien

Salaire : de 24.21\$ à 32.32\$
(Selon la scolarité et l'expérience)

CONDITIONS

Lieu de travail : Montréal

Horaire : Mardi, Mercredi et Vendredi (horaire couvrant les activités pédagogiques du Collège entre 8h et 18h, pour un maximum de 21h/semaine)

Entrée en fonction : Septembre 2022

Statut : Remplacement pour une durée d'un an

Service : Direction des études

Supérieur : Monsieur Patrick Gouin

Prédécesseur : Frédéric Salter

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de stage ou d'atelier.

Vous avez envie de faire partie **d'une équipe dynamique** et de **relever des défis** ? Rejoignez notre équipe !

MISSIONS PRINCIPALES

Le Technicien ou la Technicienne en travaux pratiques en musique pourra être amené à :

- Opérer le studio lors des cours avec enregistrement;
- Mixer les pièces enregistrées et transférer les fichiers;
- Faire le prêt de matériel spécialisé (instruments, clés, matériel audiovidéo);
- Gérer l'inventaire du matériel spécialisé du département de musique;
- Gérer le système de réservation des locaux individuels et des salles du département;
- Effectuer le montage, la sonorisation, l'éclairage et la captation audio/vidéo de concerts, classes de maîtres, conférences et autres activités pédagogiques ;
- Réaliser les montage audio/vidéo et édition des captations, transférer les fichiers;
- Effectuer la préparation technique des locaux et de la salle de concert pour les différentes activités du département de musique en collaboration avec les autres employés de soutien (planification, configuration, branchement, maintenance, etc.)
- Agir à titre de moniteur, de répétiteur ou de démonstrateur pour les étudiants selon les besoins;
- Guider et conseiller les étudiants sur les étapes des ateliers et les divers équipements et instruments disponibles;
- Participer au choix du matériel spécialisé et en assurer le fonctionnement ;
- Procéder aux demandes d'achat de matériel et d'honoraire professionnel;
- Offrir un soutien technique pour les professeurs et les étudiants avec le matériel audio et les projecteurs.
- Initier, au besoin, le personnel moins expérimenté;
- Veiller au respect des règles en matière de santé et sécurité;
- Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

CE QUE NOUS RECHERCHONS

Scolarité et expérience:

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié

Autres exigences :

- Bonne connaissance du français parlé et écrit ;
- La maîtrise de l'utilisation du matériel audiovisuel de façon sécuritaire;
- Connaissances des normes en matière de santé et sécurité;
- Habiletés démontrées en enregistrement et en sonorisation;
- Habiletés en vidéo et en éclairage de scène sont des atouts;
- Connaissance des logiciels Word, Excel, Teams, Outlook, Ableton Live et Pro Tools;
- Capacité à travailler en équipe;
- Avoir des aptitudes à la relation d'aide et à l'écoute;
- Avoir un intérêt pour la population des étudiants en situation de handicap;
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation;
- Être bien organisé et doué pour le travail multitâche au sein d'une équipe multidisciplinaire;
- Avoir des aptitudes en communication et en pédagogie;

CE QUE NOUS OFFRONS

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert, et œuvrer pour l'environnement lui tient à cœur. Plus de 600 membres du personnel participent à la réussite de nos étudiants et étudiantes. **Engagement, créativité et innovation, et ouverture** sont nos valeurs qui nous définissent.

- **20 jours de vacances (au prorata du temps travaillé). Selon les dispositions de la convention collective.**
- 13 jours fériés
- **Assurances** collectives
- Régime de **retraite**
- **Congés** spéciaux
- Programme de **perfectionnement** et de **formation**
- **CPE** sur place
- Accès aux **installations sportives** (salle de musculation, piscine, aréna)

POUR POSTULER

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation** à la Direction des ressources humaines d'ici **le 7 septembre 2022** par courriel à : resshum04@cegepsl.qc.ca – Concours **A22-S-09**

Note : Les tests de sélection porteront sur la maîtrise de la langue française et les compétences professionnelles. La réussite des tests est essentielle, à l'exception des tests pour lesquels la personne salariée est déjà préqualifiée.

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.