Circular Nº 24 Abril 2017

Para administradores de consorcios

# Curso de herramientas informáticas

## Programa:

- Herramientas en MS Word
- Herramientas en MS Excel
- Creación y edición de archivos en formato .PDF
- Uso de servidores “en la nube”
- Uso de software para organización de tareas
- Uso de PC mediante escritorio remoto (conexión a distancia)

**Días y horario**: 2 clases de 2:30 hs de duración cada los días martes 18 de abril y martes 25 de abril, de 11:00 a 13:30 hs. en Perú 570 CABA

**Costo**:

- $ 500,00 para socios
- $ 800,00 para no socios

**Destinatarios**: Administradores de consorcios y asistentes administrativos.