

Vacature fractiemedewerker VVD-Statenfractie Zuid-Holland

Heb je interesse in politiek, openbaar bestuur en kun je je vinden in de liberale beginselen van de VVD? En ben je op zoek naar een flexibele functie om te combineren met bijvoorbeeld je studie of andere werkzaamheden? Dan is het werken als fractiemedewerker van de VVD- Statenfractie in Zuid-Holland iets voor jou. De VVD-Statenfractie zoekt een fractiemedewerker voor 15 á 20 uur per week. Daarbij ondersteun je de Statenfractie van de VVD, die bestaat uit tien Statenleden.

Wat ga je doen?

Je gaat werken in nauwe samenwerking met de fractie. Als fractiemedewerker ben je het eerste aanspreekpunt namens de fractie, ondersteun je de fractie en organiseer je werkbezoeken. Dit is een mooie plek om ervaring op te doen met het openbaar bestuur en de dossiers van de provincie Zuid-Holland. Je helpt mee bij het onderhouden van ons netwerk en het laten horen van het liberale geluid in de provincie Zuid-Holland.

Werkzaamheden

Verantwoordelijk voor de interne dagelijkse gang van zaken van de Statenfractie, zoals:

- ▶ Voorbereiding en verslaglegging van de fractievergaderingen op maandagavond en andere activiteiten van de fractie.
- ▶ Voorbereiding werkbezoeken en bijeenkomsten, zowel inhoudelijk als organisatorisch.
- ▶ Ondersteunen van de fractieleden op inhoudelijk gebied met hun portefeuilles.
- ▶ Het opstellen van de nieuwsbrief van de fractie, onderhouden van website en social media en versturen van persberichten.
- ▶ Administratieve taken zoals het afhandelen van correspondentie, het onderhouden van agenda en archief en bijhouden van de financiële administratie.
- ▶ Onderhouden van contacten met o.a. ambtenaren van de provincie, leden van de VVD-fractie en andere fracties.
- ▶ Assistentie van de fractie(leden) bij het doen tot stand komen van vragen, moties en overige notities.
- ▶ Ondersteunen van campagne team tijdens campagnes.

Wat bieden wij?

- ▶ een uniek kijkje in de keuken in het hart van de Zuid-Hollandse democratie;
- ▶ de mogelijkheid kennis en ervaring op te doen op de beleidsterreinen van de provincie Zuid Holland;
- ▶ een leerzame, gezellige en flexibele omgeving.
- ▶ een breed politiek en maatschappelijk netwerk;
- ▶ een tijdelijke aanstelling van een jaar met uitzicht op een vast contract;
- ▶ mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling en het volgen van opleidingen;
- ▶ een marktconform salaris op basis van kennis en ervaring.

Wij zoeken een enthousiaste en flexibele medewerker:

- ▶ voor 15 á 20 uur per week, die flexibel kan worden ingedeeld met uitzondering van de fractievergadering op maandagavond en woensdagen;
- ▶ met minimaal HBO denk- en werkniveau;
- ▶ die beschikt over organisatorisch talent en een politieke radar;
- ▶ met een brede algemene en politieke interesse;
- ▶ die beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- ▶ die goed in staat is zelfstandig te werken;
- ▶ die de liberale beginselen van de VVD een warm hart toedraagt;
- ▶ die op korte termijn beschikbaar is (startdatum in overleg).

We vragen flexibiliteit in werktijden; fractievergaderingen zijn op maandagavond en daarnaast wisselen hectische perioden en rustige perioden elkaar af. Het kan voorkomen dat in het weekend werkzaamheden moeten worden verricht. Om binding te houden met de fractie en organisatie zullen we in overleg kijken naar een vast moment op kantoor. Daar tegenover staat dat het goed mogelijk is om de reces-periodes minder uren te maken en dat je buiten de maandagavond en woensdag flexibel je uren kunt indelen.

Nadere inlichtingen over de functie kun je verkrijgen bij de huidige fractiemedewerker Merel Kool (ma.kool@pzh.nl) en Sabrina van der Lubbe, fractiesecretaris. Sollicitatiebrieven met persoonlijke motivatie en curriculum vitae kun je tot en met dinsdag 30 november per e-mail sturen naar sg.vander.lubbe@pspzh.nl.