

Office 365

- Outlook. Je eigen mailbox. Je e-mail adres is:

leerlingnr@mijncarmelhengelo.nl

- Powerpoint, Excel en Word online gebruiken (ook te gebruiken als je thuis geen office hebt geïnstalleerd).
- Onedrive. Opslaan van documenten in de cloud (te vergelijken met bijvoorbeeld Dropbox). Ideaal als je thuis een document maakt en dit op school weer wilt gaan gebruiken.

Inloggen Office 365:

1. groene knop rechtsboven op www.avilacollege.nl.
2. kies voor: “ [Ga naar Office 365](#) “
3. inlognaam: **leerlingnr@mijncarmelhengelo.nl**
4. wachtwoord: (van je stickertje)

Tip: Gebruik dit mailadres ook als je het wachtwoord van Zermelo, It's Learning of SOMtoday vergeten bent. Je kunt dan via de link “[Wachtwoord vergeten?](#)” een nieuw wachtwoord naar je e-mailadres (**leerlingnr@mijncarmelhengelo.nl**) laten sturen