



+

Informatieavond 3^e klas

September 2021

+

+

Scholengroep
Carmel
Hengelo

Hartelijk welkom



Mentorklas 3..

mentor:
.....@carmelhengelo.nl





Fotolijst van klas



Informatie

- ▶ **Start schooljaar**
- ▶ **Mentoraat klas 3**
- ▶ **ICT – informatieverstrekking**
- ▶ **Profielkeuze**
- ▶ **Rapport & overgang**
- ▶ **Maatregelen COVID-19**
- ▶ **Nationaal plan onderwijs**



Opstart schooljaar 21/22

- Problemen inloggen
- Leuke introductieweek met veel activiteiten



De mentor klas 3

- Contact met de leerlingen
- Contact met de ouders
- Contact met de teamleiding
- Contact met leerlingcoördinator
- Contact met de docenten
- Contact met zorgfunctionarissen
- Contact met de decaan
- **De schakel tussen school en thuis**



Mentoraat



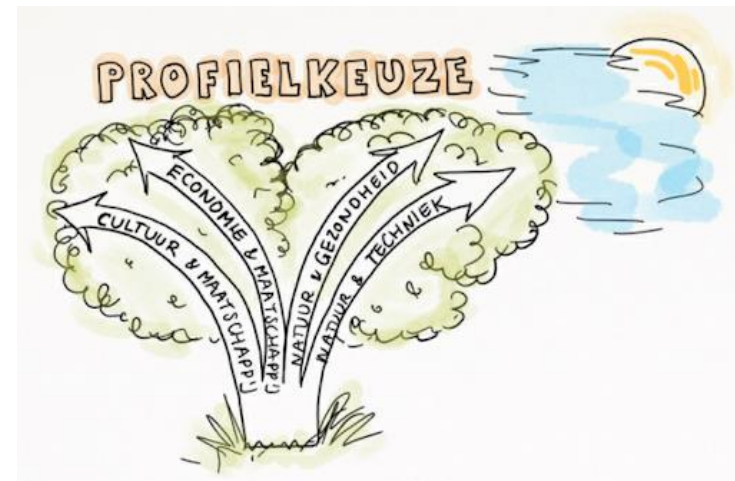
Mentoraat contactmoment:

- Leren leven (klas 1 en 2)
- Leren leren (klas 1 en 2)
- **Leren kiezen (profielkeuze) (klas 3)**



Individuele gesprekken over:

- Welbevinden en plezier op school
- Resultaten
- Gedrag en verzuim
- Profielkeuze



ICT

- Huiswerk/toetsen/planners staan op SOM
- Inloggen via www.Lyceumdegrondel.nl
- Inlognaam **gast** wachtwoord **gast**

- **Nieuwe Wifi – via eduroam.**

- Problemen start schooljaar met (inloggen som – leermiddelen)
Excuses hiervoor.

its Learning
Carmel Hengelo
Niet van Carmel Hengelo?
Aanmelden bij itslearning
Gebruikersnaam
Wachtwoord
Aanmelden
Wachtwoord vergeten?

Nieuws

Scholengroep Carmel Hengelo

Welkom op it's learning, de gemeenschappelijke elektronische leeromgeving van scholengroep Carmel Hengelo.

Mit it's learning kun je reëltijdig leren waar je wilt, wanneer je wilt. Maar ook kun je met elkaar samenwerken, niet alleen met leerlingen van je eigen school maar ook met leerlingen van andere scholen. Daarnaast zijn er nog veel meer mogelijkheden.

Informatieverstrekking

- **Website:** algemene info, Inlogmogelijkheden
- **E-mail:** nieuwsbrieven, uitnodiging ouderavond, excursies, vervanging etc. *Juiste mailadres doorgegeven?*
- **Somtoday:** cijfer en absentieregistratie, huiswerk. *September accounts van “nieuwe” ouders/verzorgers verstuurd. Verschil ouder en leerling account.*



Leermiddelen

- Boeken

Wees zuinig op de gratis boeken, bij beschadiging ontvangt u achteraf een rekening van Iddink.

- In het boekje: Zo werken we op De Grundel is verdere belangrijke informatie te vinden (zie website).
- Klankbordgroep onderbouw ouders (opgave bij de teamleiders). B.broekman@carmelhengelo.nl
- Er komt een plek in de oudergeleding van de medezeggenschapsraad vacant – kandidaten kunnen zich melden bij p.davina@carmelhengelo.nl





Keuzes maken: Leren Kiezen

- **Wat wil ik?**
- **Wat kan ik?**
- **Vooruitkijken – nadenken over vervolgstudies en beroepskeuze.**

- **Doel: In jaar vier beginnen met het juiste profiel!**



In de mentorlessen



- Vragenlijsten (profiel / studie / beroeps keuze)
- Reflectieformulieren voor specifieke competenties

Competenties:



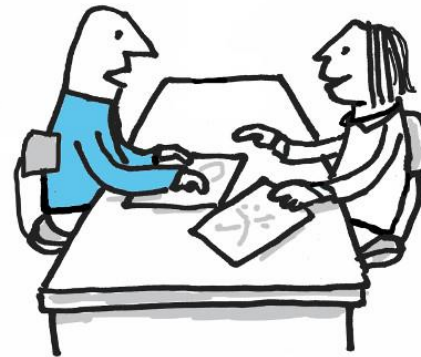
- » Informatie verzamelen
- » Presenteren
- » Samenwerken
- » Reflecteren
- » Kunnen kiezen
- » Kritiek geven en ontvangen
- » Verantwoording nemen



De Decaan



- + De taak van de schooldecaan is het adviseren van leerlingen en hun ouders bij het kiezen van een onderwijssoort, vakkenpakket, profiel, sector, vervolgopleiding of beroep.



Een profiel kiezen?!?!?!?

- Voorlichtingsactiviteiten
- Oriëntatiemogelijkheden

En super belangrijk!

- Adviezen van de vakdocenten
- Keuzebegeleiding vanuit mentor en decaan



Rapporten

- Er gaan 3 rapporten uit;
- Er zijn 3 rapportvergaderingen;
- Mogelijkheid voor gesprek met mentor en **vakdocent** n.a.v. rapport 1+2

(gesprek na R3 op aanvraag mentor/docent/ouders)

Ouders/verzorgers hebben altijd inzage in tussentijdse voortgang via SOMtoday.

Dit schooljaar 3 toets-weken & invoering PTLG



OVERGANGSNORMEN JAAR 3

Een leerling is bevorderd naar het vierde leerjaar van de gevolgde schoolsoort als voor de gevolgde vakken:

1. alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
2. er 1x5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
3. er 1x4 of 2x5, of 1x5 en 1x4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 5.5 is.
4. Bij de vakken Nederlands, Engels en Wiskunde maximaal één 5.

Wanneer een leerling aan het bovenstaande niet voldoet, wordt hij/zij besproken in de overgangsvergadering, waarbij er nadrukkelijk wordt gekeken naar het gekozen profiel en het perspectief op het te behalen diploma. De rapportvergadering zal een oordeel vellen en dit oordeel is leidend.



Opmerkingen overgangsnormen

- **Opmerking:**
- Leerlingen met een incomplete cijferlijst komen niet voor bevordering in aanmerking, tenzij dit is veroorzaakt door omstandigheden buiten de schuld van de leerling.
- Bij dit leerjaar kan er sprake zijn van een bindend advies, waarbij er sprake is van gerichte bevordering, zoals een andere profielkeuze.



MAATREGELEN I.V.M. COVID-19

- Wij werken met dubbele bellen!
- Zo min mogelijk oponthoud in de gangen!
- 1,5 afstand tot de docenten!
- Wanneer mogelijk buiten pauzeren
- Bij binnenkomst handen desinfecteren!
- Bij klachten blijf je thuis!
- Mondkapje is (behalve wanneer je zit) verplicht.
- Wij geven geen online lessen meer!
- Leerling in quarantaine zorgt zelf dat hij via een klasgenoot de les kan volgen.



Besteding NPO

- Nationaal programma onderwijs
 - Meer onderwijs (binnen of buiten reguliere schooltijden) om bij groepen leerlingen kennis en vaardigheden bij te spijkeren
 - Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren
 - Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen



Besteding NPO deel 2

- Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen
- inzet van personeel en ondersteuning
- Faciliteiten en randvoorwaarden



Tot slot



WhatsApp



- Bij lesuitval: waarnemers of comprimeren rooster.
1^e uur: in werking zetten van de telefoonboom of app
Leerlingenbalie: voor aanvraag van kort lesverzuim (bijvoorbeeld arts/orthodontist). Minimaal een week van te voren! (dit kunnen leerlingen zelf met een afsprakenkaart, u als ouder ontvangt een mail met daarin informatie over het door uw zoon/dochter gemelde verzuim) n.dissel@carmelhengelo.nl
- Aanvraag voor buitengewoon verlof: altijd schriftelijk via de coördinatoren. Ouders/verzorgers moeten mailen, leerling kan zelf geen verlofaanvraag doen.

p.davina@carmelhengelo.nl





Teamleiding/schoolleiding

Mevr. Broekman



Coördinator 3 Havo/Vwo/Gym:

Klas 3

Patrick Davina

p.davina@carmelhengelo.nl

Decanen:

Elles ter Braak-Hegeman

e.terbraak@carmelhengelo.nl (mailadres decaan??)





Volgt u ons al op Social Media?

<https://www.facebook.com/lyceumdegrundel/>



<https://twitter.com/lyceumdegrundel>



