



**CT Stork  
College**

# Examenreglement Schooljaar 2024-2025

*geldig voor:*

*cohort 2023-2025*

*cohort 2024-2026*

**C.T. Stork College**

Fré Cohenstraat 10

7556 PS Hengelo (O.)

Dit Examenreglement geldt voor alle 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> jaars leerlingen van het **C.T. Stork College** van de twee genoemde cohorten.

Daar waar er een verschil is tussen de twee cohorten wordt dit duidelijk aangegeven.

Het **C.T. Stork College** is een samenwerking tussen de besturen van:

- Openbare Scholengemeenschap Hengelo – brinnummer 20CS
- Scholengroep Carmel Hengelo – brinnummer 19HG

Op het **C.T. Stork College** geldt voor alle leerlingen hetzelfde Programma van Toetsing en Afsluiting en hetzelfde Examenreglement.

De volgende leerwegen met de volgende profielen worden aangeboden:

- LWT / BBL / KBL – Bouwen, wonen en interieur
- LWT / BBL / KBL – Zorg en Welzijn
- BBL / KBL – Economie en ondernemen
- BBL / KBL – Produceren, installeren en energie
- GL – Dienstverlening en producten

Overal waar in dit reglement gesproken wordt over hij/zijn/hem, mag elk gender gelezen worden.



Hengelo (O), september 2024

Aan de leerlingen van klas 3 en 4 van het C.T. Stork College,

Hierbij ontvangen jullie het examenreglement zoals dat geldt in schooljaar 2024-2025.

Sommige regelingen zijn anders voor leerjaar 3 dan voor leerjaar 4: dat staat dan duidelijk aangegeven.

Leerjaar 4 is het cohort 2023-2025: dat zijn de twee jaren van jullie bovenbouw-periode.

Leerjaar 3 is het cohort 2024-2026: dat zijn de twee jaren van jullie bovenbouw-periode.

Het schoolexamen in het vmbo strekt zich uit over de leerjaren 3 en 4.

Met nadruk willen wij je er op wijzen goed te letten op de regelgeving rondom de afwerking van de onderdelen van het schoolexamen zoals die in dit examenreglement zijn vastgelegd. Vooral wordt hier bedoeld de regelgeving met betrekking tot de onregelmatigheden en het in beroep gaan tegen een beoordeling.

Leeswijzer van dit reglement:

Veel regels omtrent de examens liggen wettelijk vast (in de Wet Voortgezet Onderwijs 2022 en het Uitvoeringsbesluit daarvan). In dit reglement zijn deze regels wel opgenomen: daarbij wordt vermeld dat het een wetsartikel betreft.

In Hoofdstuk 11 worden gebruikte begrippen uitgelegd.

De medewerkers en schoolleiding wensen je heel veel succes bij je studie! Namens allen,

mw. M. Dijkstra  
*examensecretaris C.T. Stork College*  
*namens Scholengroep Carmel Hengelo*

mw. J. van Rijn  
*examensecretaris C.T. Stork College*  
*namens OSG Hengelo*

mw. D. van den Bosch *afdeling Zorg en welzijn*  
dhr. R. Dekker *afdeling Economie en Ondernemen*  
dhr. B. Hams *afdelingen TGL en Techniek*  
*teamleiders bovenbouw C.T. Stork College*

dhr. A. Klieverik  
*directeur C.T. Stork College*

# Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1. Examenreglement, -secretaris en -commissie .....</b>	<b>7</b>
Artikel 1. Examenreglement: inhoud en vaststelling (WVO 2.60).....	7
Artikel 2. De examensecretaris (WVO 2.51a) .....	7
Artikel 3. Benoeming en samenstelling van de examencommissie (WVO 2.60d) .....	7
Artikel 4. Taken en bevoegdheden van de examencommissie (WVO 2.60e).....	8
<b>Hoofdstuk 2. Examenvakken en -programma .....</b>	<b>9</b>
Artikel 5. Examenvakken .....	9
Artikel 6. Vak op hoger niveau.....	10
Artikel 7. Extra vak.....	11
Artikel 8. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): de inhoud (WVO 2.60a).....	11
Artikel 9. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): de vaststelling (WVO 2.60b).....	11
Artikel 10. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): wijziging (WVO 2.60c) .....	12
Artikel 11. Profielwerkstuk voor de GL/TL (WVO 2.53, lid 3 / UB 3.4, lid5 / UB 3.14) .....	12
<b>Hoofdstuk 3. Toelating examens .....</b>	<b>13</b>
Artikel 12. Eindexamen (WVO 2.51 / UB 8.8 lid 3).....	13
<b>Hoofdstuk 4. Schoolexamen .....</b>	<b>14</b>
Artikel 13. Schoolexamen: start, einde, verplichte aanwezigheid (WVO 2.55) .....	14
Artikel 14. Toegestane zaken schoolexamenlokaal, toegestaan schrijfgerei.....	14
Artikel 15. Tijdens het schoolexamen .....	14
Artikel 16. Herexamen schoolexamen vmbo zonder centraal examen en herkansingsregeling schoolexamens C.T. Stork College (UB 3.16) .....	15
Artikel 17. Beoordeling schoolexamen (UB 3.13).....	15
Artikel 18. Verstrekking beoordeling schoolexamen (WVO 2.55a, lid 1 / UB 3.15).....	16
Artikel 19. Examendossier (UB 3.11) .....	16
Artikel 20. Inzage in schoolexamens .....	16
<b>Hoofdstuk 5. Centraal examen .....</b>	<b>18</b>
Artikel 21. Centraal examen (WVO 2.56) .....	18
Artikel 22. Afwijkend tijdstip centraal examen (UB 3.17).....	18
Artikel 23. Tijdstip afsluiting schoolexamen in bijzondere gevallen (UB 3.12) .....	18
Artikel 24. Opgave aantal examenkandidaten centraal examen (UB 3.18) .....	18
Artikel 25. De opgaven voor het centraal examen (UB 3.19).....	18
Artikel 26. Rooster eerste en tweede tijdvak .....	19
Artikel 27. Afname centraal examen (UB 3.20) .....	19
Artikel 28. Toegestane zaken centraal examenlokaal, toegestaan schrijfgerei .....	19
Artikel 29. Beoordeling centraal examen door examiner (UB 3.21) .....	20
Artikel 30. Koppeling door Minister van scholen voor tweede correctie (UB 3.22) .....	20
Artikel 31. Aanwijzing gecommiteerden door bevoegd gezag (UB 3.23) .....	20
Artikel 32. Beoordeling centraal examen door gecommiteerde (UB 3.24) .....	20
Artikel 33. Vaststelling score en cijfer centraal examen (UB 3.25).....	21
Artikel 34. Beoordeling centraal examen cspe vmbo door examiner (UB 3.26).....	21

Artikel 35.	Beoordeling centraal examen cspe vmbo door tweede examiner (UB 3.27)	21
Artikel 36.	Inzage Centraal examen	21
<b>Hoofdstuk 6.</b>	<b>Bijzondere situaties tijdens de examens</b>	<b>23</b>
Artikel 37.	Onregelmatigheden; onvoorziene omstandigheden; maatregelen (WVO 2.61)	23
Artikel 38.	Maatregelen in geval van onregelmatigheden of afwezigheid (UB 3.58)	24
Artikel 39.	Administratief beroep bij besluiten inzake maatregelen (WVO 2.63)	24
Artikel 40.	Voorziening bij beslissingen inzake maatregelen (WVO 2.54)	24
Artikel 41.	Beslissing en gegevens commissie van beroep voor de eindexamens (UB 3.59)	25
Artikel 42.	Klachtenregeling Examenreglement	25
Artikel 43.	Verhinderings bij schoolexamen: vooraf of tijdens	26
Artikel 44.	Centraal examen bij verhindering in eerste of tweede tijdvak (UB 3.29)	26
<b>Hoofdstuk 7.</b>	<b>Uitslag, herkansing en diplomering</b>	<b>27</b>
Artikel 45.	Eindcijfer vakken eindexamen (UB 3.32)	27
Artikel 46.	Vaststelling uitslag eindexamen (WVO 2.57 / UB 3.33)	27
Artikel 47.	Bekendmaking cijfer bij eindexamen in eerder leerjaar (UB 3.36)	27
Artikel 48.	Uitslag eindexamen leerwegen vmbo (WVO 3.35)	27
Artikel 49.	Voorschriften judicium cum laude vmbo (UB 3.48)	29
Artikel 50.	Herkansing centraal examen (UB 3.38)	29
Artikel 51.	Afname centraal examen in tweede tijdvak door college wegens gering aantal examenkandidaten (UB 3.28)	30
Artikel 52.	Procedure afnemen centraal examen door college in tweede en derde tijdvak (UB 3.30)	30
Artikel 53.	Cijfer en uitslag na herkansing (UB 3.39)	30
Artikel 54.	Diploma's, getuigschriften, certificaten en cijferlijsten (WVO 2.58)	30
Artikel 55.	Cijferlijst eindexamen (UB 3.40)	31
Artikel 56.	Vermelding van vakken met vrijstelling op cijferlijst vmbo (UB 3.43)	31
Artikel 57.	Diploma vmbo theoretische leerweg bij inschrijving gemengde leerweg (UB 3.45)	31
Artikel 58.	Vermelding profiel en leerweg op diploma (UB 3.46)	32
Artikel 59.	Voorlopige cijferlijst (UB 3.49)	32
Artikel 60.	Certificaat voor vakken eindexamen vmbo bij afwijzing eindexamen (UB 3.50)	32
Artikel 61.	Duplicaten, afgifte verklaringen en vervangende opleidingsdocumenten (UB 3.51)	32
<b>Hoofdstuk 8.</b>	<b>Bijzondere kandidaten</b>	<b>33</b>
Artikel 62.	Kandidaten die in leerjaar 3 doubleren	33
Artikel 63.	Afgewezen kandidaten die volgende jaar opnieuw examen doen	33
Artikel 64a.	Tijdens leerjaar 3 van BBL naar KBL overstappen	33
Artikel 64b.	Tijdens leerjaar 3 van KBL naar TGL overstappen	34
Artikel 65.	Tijdens leerjaar 3 van KBL naar BBL, of van TGL naar KBL	34
Artikel 66.	Na afloop van leerjaar 3 van BBL naar KBL overstappen	35
Artikel 67.	Na afloop van leerjaar 3 van KBL naar BBL overstappen	36
Artikel 68.	Late overstap van 4KBL naar 4BBL	36
Artikel 69.	Kandidaten die 'stapelen': na BBL-diploma opgaan voor KBL-diploma	37
Artikel 70.	Kandidaten afkomstig van een andere school	37

Artikel 71. Kandidaten die overstappen van 3Havo naar 4TGL .....	37
Artikel 72. Afwijkende wijze van examineren bij handicap of ziekte en individueel PTA (UB 3.54) .....	38
Artikel 73. Ontheffing vak lichamelijke opvoeding (WVO 2.33, lid 4) .....	38
Artikel 74. Afwijkende wijze van examineren bij onvoldoende beheersing Nederlandse taal (UB 3.55) .....	39
Artikel 75. Spreiding voltooiing eindexamen (UB 3.56) .....	39
<b>Hoofdstuk 9. Overige bepalingen .....</b>	<b>40</b>
Artikel 76. Bewaren werk centraal examen (UB 3.31) .....	40
Artikel 77. Hardheidsclausules (WVO 2.65) .....	40
Artikel 78. Onvoorziene omstandigheden .....	40
Artikel 79. Inwerkingtreding examenreglement .....	40
<b>Hoofdstuk 10. Begripsbepalingen .....</b>	<b>41</b>

# **Hoofdstuk 1. Examenreglement, -secretaris en -commissie**

## **Artikel 1. Examenreglement: inhoud en vaststelling**

**(WVO 2.60)**

1. Het bevoegd gezag stelt een examenreglement vast, dat in elk geval bevat:
  - a. regels over de organisatie van het eindexamen en de gang van zaken tijdens het eindexamen (zie Hoofdstuk 4 en 5);
  - b. informatie over de toepassing van de maatregelen bedoeld in artikel 37, eerste lid (zie Hoofdstuk 6);
  - c. inhaal- en herkansingsmogelijkheden van het schoolexamen, waarbij in ieder geval wordt voorzien in een inhaalmogelijkheid voor de examenkandidaat die door ziekte of ten gevolge van een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest aan een of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen (zie Hoofdstuk 4 en 6); en
  - d. de samenstelling en het adres van de in artikel 39 bedoelde commissie van beroep. (zie Hoofdstuk 6)
2. Het bevoegd gezag kan bij de vaststelling van het examenreglement slechts afwijken van het voorstel, bedoeld in artikel 4, eerste lid, onderdeel a:
  - a. na overleg met de examencommissie; en
  - b. indien het bevoegd gezag de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.
3. Het bevoegd gezag zendt de schriftelijke motivering, bedoeld in het tweede lid, zo spoedig mogelijk aan de examencommissie en de medezeggenschapsraad.
4. Het bevoegd gezag hoeft voor het vaststellen van het examenreglement de instemming van de medezeggenschapsraad van de school voor voortgezet onderwijs, bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b, WMS.
5. Het bevoegd gezag zendt jaarlijks voor 1 oktober het vastgestelde examenreglement aan de kandidaten en de inspectie.

*Conform WVO – artikel 2.60*

## **Artikel 2. De examensecretaris**

**(WVO 2.51a)**

1. De rector of directeur wijst een of meer van de personeelsleden van de school aan tot examensecretaris van het eindexamen.
2. De rector of directeur en de examensecretaris verrichten gezamenlijk de taken bedoeld in de artikelen 46, tweede lid (i.e. vaststellen examenuitslag) en 54, derde lid (i.e. ondertekenen van diploma's en cijferlijsten).
3. De examensecretaris heeft de taak om de rector of directeur te ondersteunen bij:
  - a. het organiseren en afnemen van het eindexamen;
  - b. de uitvoering van het examenreglement, bedoeld in artikel 1, eerste lid;
  - c. de uitvoering van het programma van toetsing en afsluiting, bedoeld in artikel 8, eerste lid; en
  - d. de verstrekking van de beoordeling van het schoolexamen, bedoeld in artikel 18.
4. De rector of directeur stelt een taakomschrijving voor de examensecretaris vast waarin in ieder geval de taken bedoeld in het tweede en derde lid worden opgenomen.
5. De rector of directeur verstrekt de taakomschrijving aan het bevoegd gezag, aan de examensecretaris en aan de examencommissie.
6. De rector of directeur draagt er zorg voor dat het deskundig functioneren van de examensecretaris is gewaarborgd.
7. Bij algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over de taken van de examensecretaris.

*Conform WVO – artikel 2.51a*

## **Artikel 3. Benoeming en samenstelling van de examencommissie**

**(WVO 2.60d)**

1. Het bevoegd gezag:
  - a. stelt een of meer examencommissies in ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering;
  - b. benoemt de leden van de examencommissie; en

- c. draagt zorg voor het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie.
- 2. De examencommissie heeft een oneven aantal leden en ten minste drie leden.
- 3. Niet kunnen worden benoemd tot lid van de examencommissie:
  - a. leden van het bevoegd gezag;
  - b. de directeur en teamleiders van de school;
  - c. leden van de medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de school als bedoeld in de artikelen 3 en 4 WMS;
  - d. leerlingen van de school of hun wettelijk vertegenwoordigers.
- 4. Bij de benoeming van de leden van de examencommissie draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat de examencommissie deskundig is op het gebied van:
  - a. de desbetreffende schoolsoort;
  - b. de regelgeving over examinering in het voortgezet onderwijs; en
  - c. de kwaliteit van examinering.
- 5. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort het bevoegd gezag de overige leden van de examencommissie.

*Conform WVO – artikel 2.60d*

*Teamleiders geen lid: is schooleigenbepaling*

- 6. De examencommissie start schooljaar 2024-2025 met drie leden en tijdens het schooljaar wordt deze uitgebreid met twee leden. Afgezien van de examensecretaris van 19HG zijn de leden van de examencommissie werkzaam als docent in de bovenbouw, waarbij alle leerwegen (bbl, kbl, tgl) en liefst ook alle bovenbouw-afdelingen vertegenwoordigd zijn. Daarnaast is de examensecretaris van 19HG q.q. lid van de examencommissie (conform afspraken binnen de Stichting Carmelcollege).
- 7. De examencommissie is met één of meer leden vertegenwoordigd in de Expertgroep Kwaliteitszorg. De overige leden van de Expertgroep kunnen als klankbord fungeren voor de examencommissie of, onder verantwoordelijkheid van de examencommissie, bij onderzoekswerkzaamheden assisteren.

#### **Artikel 4. Taken en bevoegdheden van de examencommissie**

**(WVO 2.60e)**

- 1. De examencommissie heeft voor de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering de volgende taken en bevoegdheden:
  - a. het opstellen van een voorstel voor een examenreglement als bedoeld in artikel 1 voor het bevoegd gezag;
  - b. het jaarlijks opstellen van een voorstel voor een programma van toetsing en afsluiting als bedoeld in artikel 8 voor het bevoegd gezag;
  - c. het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het schoolexamen;
  - d. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen; en
  - e. overige door het bevoegd gezag aan de commissie opgedragen taken en bevoegdheden.
 Op het C.T. Stork College zijn dat:
  - Het gevraagd en ongevraagd adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de schoolexaminering (procesmatig, inhoudelijk, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen).
  - Het vaststellen van nadere richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen en vast te stellen binnen de kaders van het bestuursbesluit Borging Kwaliteit Examens Scholen van de Stichting Carmelcollege.
- 2. De examencommissie stelt regels vast over haar werkwijze.
- 3. De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden.
- 4. De examencommissie evalueert jaarlijks de kwaliteit van de schoolexaminering en stelt een advies op aan het bevoegd gezag en de directeur over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen.
- 5. De examencommissie verstrekt de regels over haar werkwijze, het verslag, de evaluatie en het advies, bedoeld in het tweede tot en met het vierde lid, aan het bevoegd gezag, aan de directeur en aan de examensecretaris van een school.

*Conform WVO – artikel 2.60e*



## Hoofdstuk 2. Examenvakken en -programma

### Artikel 5. Examenvakken

1. In de Wet Voorgezet Onderwijs 2020, artikelen 2.24 tot en met 2.27 en in paragraaf 4 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020, wordt bepaald in welke vakken een kandidaat examen moet hebben gedaan om een diploma te behalen. De wet biedt veel mogelijkheden voor keuzes in vakken. De school mag deze keuzes deels bepalen volgens WVO artikel 2.24, lid 6.

Op het C.T. Stork College doen de kandidaten examen in de vakken zoals genoemd in de volgende tabel.

	Opleiding	Gemeenschappelijk deel	Profieldeel
LWT	Leerwerktraject <b>Bouwen, wonen en interieur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nederlands</li> <li>Rekenen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profielvak Bouwen, wonen en interieur (BWI)</li> <li>4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>Gevelopeningen en Daken en kapconstructies van hout</b> en Overige twee: vrije keuze</li> </ul>
	Leerwerktraject <b>Zorg en welzijn</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nederlands</li> <li>Rekenen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profielvak Zorg en welzijn (ZW)</li> <li>4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>De Keuken en Technologie binnen Zorg en Welzijn</b> Overige twee: vrije keuze instromers: verplicht fdci</li> </ul>
BBL / KBL	basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg <b>Bouwen, wonen en interieur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nederlands</li> <li>Engels</li> <li>Maatschappijleer</li> <li>Lichamelijke opvoeding</li> <li>Kunsvakken incl. CKV</li> <li>LOB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wiskunde</li> <li>Natuur- en scheikunde 1 (nask1)</li> <li>Profielvak Bouwen, wonen en interieur (BWI)</li> <li>4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>Gevelopeningen en Daken en kapconstructies van hout</b> Overige twee: vrije keuze</li> </ul>
	basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg <b>Economie en ondernemen</b>	<i>idem</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Economie</li> <li>Wiskunde óf Duits+Rekenen (ter keuze van de kandidaat)</li> <li>Profielvak Economie en ondernemen (EO)</li> <li>4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>Marketing en Ondernemen</b> Overige twee: vrije keuze.</li> </ul>
	basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg <b>Produceren, installeren en energie</b>	<i>idem</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wiskunde</li> <li>Natuur- en scheikunde 1 (nask1)</li> <li>Profielvak Produceren, installeren en energie (PIE)</li> <li>4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>Utiliteitinstallaties en Duurzame energie</b> Overige twee: vrije keuze.</li> </ul>

	Opleiding	Gemeenschappelijk deel	Profieldeel
	basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg  <b>Zorg en welzijn</b>	<i>idem</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biologie</li> <li>• Wiskunde óf Maatschappijkunde+Rekenen (ter keuze van de kandidaat)</li> <li>• Profielvak Zorg en welzijn (ZW)</li> <li>• 4 beroepsgerichte keuzevakken; <b>De Keuken en Technologie binnen Zorg en Welzijn</b> Overige twee: vrije keuze.</li> </ul>
(T)GL	gemengde leerweg  <b>Dienstverlening en producten</b>	<i>idem</i>  • Profielwerkstuk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 van de volgende vakken (ter keuze van de kandidaat): Wiskunde, Economie, Biologie, Natuur- en scheikunde 1 (Nask1)</li> <li>• 2 van de volgende vakken: de nog niet gekozen vakken (uit Wiskunde, Economie, Biologie, Natuur- en scheikunde 1 (Nask1)), Tekenen óf Muziek óf Lichamelijke opvoeding 2, Duits, Maatschappijkunde, Technologie en Toepassing</li> <li>• Leerlingen zonder wiskunde in het pakket ronden het vak Rekenen af.</li> <li>• cohort 2023-2025: Profielvak Dienstverlening en producten (DP)</li> <li>• cohort 2024-2026: PGP<sup>1</sup>: Dienstverlening en producten (DP); óf PGP: Technologie en toepassing (T&amp;T)</li> <li>• 2 beroepsgerichte keuzevakken (vrije keuze)</li> </ul>

2. De volgende vakken worden alleen met een schoolexamen (zie hoofdstuk 4) afgesloten: Dienstverlening en producten voor cohort 2024-2026, Maatschappijleer, Lichamelijke opvoeding, Kunstvakken incl. CKV, Beroepsgerichte keuzevakken, Lichamelijke opvoeding 2, LOB, Rekenen, Technologie en Toepassing.

3. De volgende vakken kennen een schoolexamen en ook een centraal examen (zie hoofdstuk 5): Nederlands, Engels, Wiskunde, Natuur- en scheikunde1 (Nask1), Economie, Duits, Biologie, Maatschappijkunde, Tekenen, Muziek en alle profielvakken (BWI, EO, PIE, ZW en DP-voor cohort 2023-2025).

4. Er worden geen vrijstellingen voor vakken of onderdelen van vakken verleend. Voor het vak LO bestaat de mogelijkheid van een ontheffing; zie hiervoor Artikel 73.

## Artikel 6. Vak op hoger niveau

1. In paragraaf 4 van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020, wordt bepaald dat een kandidaat een vak uit zijn/haar vakkenpakket op een **hoger niveau** mag volgen. De enige wettelijke beperking hierbij is dat vak ook op het eigen niveau moet bestaan om mee te kunnen tellen bij het bepalen van de examenuitslag.

2. Kandidaten van het C.T. Stork College wordt de mogelijkheid geboden een vak op een hoger niveau te volgen en af te sluiten, indien:

- a. de behaalde cijfers op het eigen niveau hier aanleiding toe geven
- b. dit praktisch in te passen is in het onderwijsprogramma, waarbij de teamleider zich er voor inspant om het mogelijk te maken
- c. er een in meerderheid positief advies is van de lesgevende docenten naar aanleiding van de rapportvergadering
- d. de kandidaat hier voor gemotiveerd is

3. De mogelijkheid om te starten met het volgen van een vak op hoger niveau bestaat gedurende periode 1 en 2 van leerjaar 3 en aan de start van leerjaar 4. Per vak heeft de kandidaat één keer de mogelijkheid om naar een hoger niveau te gaan en eventueel terug te gaan naar het oorspronkelijke niveau.

<sup>1</sup> PGP = praktijkgericht programma voor de TGL-leerwegen

4. De kandidaat die een vak op hoger niveau volgt, heeft de mogelijkheid om terug te gaan naar het oorspronkelijke niveau wanneer het vak minimaal één periode op het hogere niveau gevolgd is en na afloop van leerjaar 3 en gedurende de eerste periode van leerjaar 4. Daarna staat het niveau waarop het centrale examen afgelegd gaat worden vast.

5. Indien een examenkandidaat gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid tot het afleggen van eindexamen in een overeenkomstig vak op een hoger niveau dan het niveau van de schoolsoort of leerweg van inschrijving, stelt de rector of directeur de examenkandidaat in de gelegenheid alsnog in dat vak het eindexamen af te leggen van die schoolsoort of leerweg. *(Dit is de zogenaamde 'terugvaloptie'.)*

*Conform UB – artikel 3.37*

6. Als de kandidaat van de 'terugvaloptie' gebruikt maakt, blijft het Schoolexamencijfer van het hogere niveau staan, tenzij er een grote discrepantie zit tussen het schoolexamenprogramma van de beide niveaus. In dat laatste geval mag de school bij de inspectie aanvragen om een Schoolexamencijfer van het lagere niveau aan te leveren, mits dit in het Programma van Toetsing en Afsluiting geregeld was.

*Conform verkregen informatie Examenloket d.d. 3 juli 2018*

Als de kandidaat op het C.T. Stork College gebruikt maakt van de 'terugvaloptie', blijft bij alle vakken het SE-cijfer van het hogere niveau staan.

## **Artikel 7. Extra vak**

Indien de kandidaat dat wenst, kan hij/zij examen afleggen in een **extra vak**, onder de volgende voorwaarden:

- a. er een in meerderheid positief advies is van de lesgevende docenten
- b. dit praktisch in te passen is in het onderwijsprogramma, waarbij de teamleider zich er voor inspannt om het mogelijk te maken

## **Artikel 8. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): de inhoud**

**(WVO 2.60a)**

1. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks voor 1 oktober een programma van toetsing en afsluiting vast voor het desbetreffende schooljaar.
2. Het programma van toetsing en afsluiting vermeldt in ieder geval:
  - a. welke examenstof van het examenprogramma in het schoolexamen wordt getoetst;
  - b. welke door het bevoegd gezag vast te stellen examenstof in het schoolexamen wordt getoetst;
  - c. de inhoud van de toetsen die onderdeel uitmaken van het schoolexamen;
  - d. de wijze waarop en tijdvakken waarbinnen de toetsen en herkansingen van het schoolexamen plaatsvinden;
  - e. de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een examenkandidaat tot stand komt.
3. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat ten aanzien van de toetsen die deel uitmaken van het schoolexamen, in het programma van toetsing en afsluiting duidelijk en herleidbaar wordt aangegeven welke toetsen bijdragen aan de afsluiting van:
  - a. de verplichte examenstof van het examenprogramma die behoort bij het schoolexamen;
  - b. de examenstof van het examenprogramma die behoort tot de verplichte examenstof van het centraal examen, maar die ook in het schoolexamen zal worden getoetst; en
  - c. examenstof die is gekozen door het bevoegd gezag.

*Conform WVO – artikel 2.60a*

## **Artikel 9. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): de vaststelling**

**(WVO 2.60b)**

1. Het bevoegd gezag kan bij de vaststelling van het programma van toetsing en afsluiting als bedoeld in artikel 8, eerste lid, slechts afwijken van het voorstel van de examencommissie, bedoeld in artikel 4, eerste lid, onderdeel b:
  - a. na overleg met de examencommissie; en
  - b. indien het bevoegd gezag de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.
2. Het bevoegd gezag zendt de schriftelijke motivering, bedoeld in het eerste lid, zo spoedig mogelijk aan de examencommissie en de medezeggenschapsraad.

3. Het bevoegd gezag heeft voor het vaststellen van het programma van toetsing en afsluiting de instemming van de medezeggenschapsraad van de school, bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b, WMS.
4. Het bevoegd gezag zendt jaarlijks voor 1 oktober het vastgestelde programma van toetsing en afsluiting voor het desbetreffende schooljaar aan de kandidaten en de inspectie.

*Conform WVO – artikel 2.60b*

#### **Artikel 10. Programma van toetsing en afsluiting (PTA): wijziging**

**(WVO 2.60c)**

1. Het bevoegd gezag kan het programma van toetsing en afsluiting na 1 oktober slechts wijzigen:
  - a. in het geval van een bijzonder onvoorziene omstandigheid die leidt tot praktische onuitvoerbaarheid van het programma van toetsing en afsluiting; of
  - b. ter verbetering van een kennelijke onjuistheid of kennelijke onvolledigheid in het programma van toetsing en afsluiting.
2. De examencommissie wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om te adviseren over een wijziging als bedoeld in het eerste lid.
3. Het bevoegd gezag kan bij de vaststelling van een wijziging van het programma van toetsing en afsluiting slechts afwijken van het advies van de examencommissie:
  - a. na overleg met de examencommissie; en
  - b. indien het bevoegd gezag de afwijking schriftelijk heeft gemotiveerd.
4. Het derde en vierde lid van artikel 9 zijn van overeenkomstige toepassing op de vaststelling van de wijziging van het programma van toetsing en afsluiting na 1 oktober.

*Conform WVO – artikel 2.60c*

#### **Artikel 11. Profielwerkstuk voor de GL/TL**

**(WVO 2.53, lid 3 / UB 3.4, lid 5 / UB 3.14)**

1. Het schoolexamen vwo, havo en vmbo wat de theoretische leerweg en de gemengde leerweg betreft, omvat een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het betrokken profiel.

*Conform WVO – artikel 2.53, lid 3*
2. Het profielwerkstuk van het eindexamen vmbo theoretische leerweg heeft betrekking op een thema uit een profiel waarin de leerling onderwijs volgt.

*Conform UB – artikel 3.4, lid 5*
3. In afwijking van artikel 17, eerste lid, wordt het profielwerkstuk in het vmbo beoordeeld met «goed», «voldoende» of «onvoldoende».
4. De beoordeling van het profielwerkstuk in het vmbo vindt plaats op de grondslag van het voldoende voltooien van het profielwerkstuk, zoals blijkt uit het examendossier.
5. Het profielwerkstuk in het vmbo wordt beoordeeld door ten minste twee examinatoren.

*lid 3 t/m 5: Conform UB – artikel 3.14*
6. Uit artikel 18 volgt dat het profielwerkstuk, net als de overige schoolexamens, afgerond moet zijn vóór de start van tijdvak 1 van het centraal examen.

## Hoofdstuk 3. Toelating examens

---

### Artikel 12. Eindexamen

(WVO 2.51 / UB 8.8 lid 3)

1. Het bevoegd gezag geeft de leerlingen de gelegenheid om het onderwijs af te sluiten met een eindexamen op de school, tenzij in de plaats daarvan de gelegenheid bestaat tot het afleggen van een eindexamen dat niet vanwege de school wordt afgenomen en het bevoegd gezag in verband hiermee een eindexamen aan de school niet nodig oordeelt.
2. Het bevoegd gezag kan personen die niet als leerling aan de school zijn ingeschreven, in de gelegenheid stellen een diploma te behalen door hen als extraneus tot het eindexamen toe te laten.
3. De rector of directeur en de examinatoren nemen het eindexamen af, onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag. Examinatoren kunnen zijn de conrector, adjunct-directeur, leden van de centrale directie en leraren van de school.
4. Het bevoegd gezag kan een of meer deskundigen aanwijzen die het eindexamen ook afnemen, onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.
5. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden nadere regels gesteld over de toelating van een extraneus tot het eindexamen, waaronder de gevallen waarin een extraneus een financiële bijdrage is verschuldigd en de hoogte daarvan.
6. Bij algemene maatregel van bestuur kunnen regels worden gesteld over examens die niet vanwege de school worden afgenomen.

*Conform Artikel WVO 2.51*
7. Een leerling wordt niet voorwaardelijk bevorderd tot het hoogste leerjaar.

*Conform UB – artikel 8.8, lid 3*
8. Lid 1 geldt nadrukkelijk óók wanneer een kandidaat er ongunstig voor staat en grote kans heeft om afgewezen te worden (te ‘zakken’).
9. Uit Artikel 13, lid 2 volgt dat de school een kandidaat niet zal toelaten tot de centrale examens wanneer het schoolexamen niet volledig is afgerond.
10. Uit Artikel 38, lid 1 volgt dat de school een kandidaat kan uitsluiten van deelname aan schoolexamens of centrale examens als maatregel die is opgelegd na een onregelmatigheid.

## Hoofdstuk 4. Schoolexamen

---

Voor bijzondere situaties tijdens de schoolexamens zie: **Hoofdstuk 6**.

### Artikel 13. Schoolexamen: start, einde, verplichte aanwezigheid

(WVO 2.55)

1. Het bevoegd gezag beslist op welk tijdstip het schoolexamen begint. Op het C.T. Stork College start het schoolexamen met het begin van leerjaar 3. In het PTA staat per vak aangegeven of en zo ja welke schoolexamens in leerjaar 3 worden afgenomen. Het schoolexamen eindigt in april van het examenjaar: vóórdat de centrale examens beginnen.
2. Het schoolexamen in een vak waarin ook centraal examen wordt afgelegd, wordt afgesloten voor het begin van het eerste tijdvak van het centraal examen.
3. Het bevoegd gezag kan een examenkandidaat die wegens ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid het schoolexamen in één of meer vakken niet heeft kunnen afsluiten voor het begin van het eerste tijdvak van het centraal examen, in de gelegenheid stellen het schoolexamen in een vak af te sluiten voor het centraal examen in dat vak of in die vakken, maar na het begin van het eerste tijdvak.  
*Conform WVO – artikel 2.55 – lid 1, 2 en 4*
4. Deelname aan de geplande schoolexamens en centrale examens is verplicht, evenals het voor de deadline inleveren van opdrachten en werkstukken e.d. zoals genoemd in het PTA. Indien de kandidaat niet aanwezig is, zijn Artikel 37, en óf Artikel 43 (SE) óf Artikel 44 (CE) van toepassing. Indien de kandidaat de deadline overschrijdt, is Artikel 37 van dit reglement van toepassing.
5. In beginsel zijn alle schoolexamens eigen werk, dat wil zeggen: door de leerling zelf gemaakt en teksten zijn door de leerling zelf geschreven. Indien het toegestaan is om te citeren of om inhoud (bv. teksten, afbeeldingen) door generatieve artificiële intelligentie te laten genereren dan is dit duidelijk in de opdracht aangegeven. (Lid 5 is een (nieuwe) schooleigen bepaling.)

### Artikel 14. Toegestane zaken schoolexamenlokaal, toegestaan schrijfgerei

1. Voor het uitvoeren van de examenopdrachten in het schoolexamenlokaal mogen kandidaten alleen de beschikking hebben over zaken die voor de voorgeschreven en toegestane uitvoering van de opgaven noodzakelijk zijn. De vakdocent maakt vooraf bekend welke hulpmiddelen bij de toets zijn toegestaan. De meeste persoonlijke bezittingen zoals tassen, boeken, elektronische apparatuur, mobiele telefoons en dergelijke behoren niet tot de noodzakelijke zaken. Deze bevinden zich dan ook:
  - a. óf in het kluisje van de kandidaat of thuis: dit is verplicht voor mobiele telefoons en smartwatches
  - b. óf vóór in het lokaal waar de kandidaat er niet bij kan,
2. De kandidaat maakt bij de schoolexamens uitsluitend gebruik van toegestane bronnen en draagt er zorg voor dat medekandidaten geen gebruik kunnen maken van informatie of werk van de kandidaat zelf.
3. Schriftelijke schoolexamens maakt de kandidaat met pen. Potlood is alleen toegestaan voor tekeningen, grafieken e.d. Indien een kandidaat tegen de voorschriften in een (deel van een) schoolexamen met potlood maakt, wordt hiervan na afloop meteen een kopie gemaakt en wordt het origineel bij de examensecretaris ingeleverd. In het geval dit pas laat ontdekt wordt en niet meer zeker is dat er geen fraude is gepleegd, kan het gemaakte werk door de directie ongeldig worden verklaard en moet het opnieuw gemaakt worden.

### Artikel 15. Tijdens het schoolexamen

1. Tijdens het examen gedraagt de kandidaat zich rustig en draagt er zorg voor andere kandidaten niet te storen.
2. Tijdens het examen volgt de kandidaat alle aanwijzingen van de aanwezige surveillant(en) op.
3. Tijdens het examen worden door de aanwezige surveillanten geen mededelingen van welke aard dan ook, over de opgaven gedaan, met uitzondering van het rechtzetten van een eventuele fout in de opgaves.
4. Kandidaten blijven op hun plek aanwezig in de examenzaal tot het einde van de reguliere examentijd, tenzij de schoolleiding anders bepaalt.

**Artikel 16. Herexamen schoolexamen vmbo zonder centraal examen en herkansingsregeling**  
**schoolexamens C.T. Stork College** **(UB 3.16)**

1. De examenkandidaat die eindexamen vmbo aflegt kan het schoolexamen maatschappijleer behorend tot het gemeenschappelijk deel van de leerwegen opnieuw afleggen, indien hij voor dat vak een eindcijfer heeft behaald lager dan 6.
2. Het bevoegd gezag van een school voor mavo of vbo kan bepalen dat een examenkandidaat voor een of meer andere vakken dan maatschappijleer het schoolexamen waarin geen centraal examen wordt afgenomen, opnieuw kan afleggen.
3. Het herexamen omvat door het bevoegd gezag aangegeven onderdelen van het examenprogramma.
4. Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het herexamen wordt bepaald.
5. Het hoogste cijfer voor een vak, behaald bij het schoolexamen of het herexamen, is het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak.

*Conform UB – artikel 3.16*

6. Aan het einde van periode 1 in leerjaar 3 krijgt de kandidaat de mogelijkheid om twee toetsen te herkansen: dat kunnen beide voortgangstoetsen (VGT's) zijn of beide schoolexamens (SE's) of van ieder één.

7. Aan het einde van periode 2 én 3 in leerjaar 3 en periode 1 én periode 2 in leerjaar 4 krijgt de kandidaat de mogelijkheid om één van de gemaakte toetsen uit die periode te herkansen.

In leerjaar 3 kan dat dus óf een voortgangstoets óf een schoolexamen zijn. In leerjaar 4 is dat sowieso een schoolexamen.

In het PTA/VGD-document staat bij elk vak aangegeven welke schoolexamens/voortgangstoetsen herkansbaar zijn. Dit PTA/VGD staat op de schoolwebsite.

**Lid 6 en 7 in schema:**

Na Periode...	Te herkansen
P1 – leerjaar 3	2 toetsen: keuze uit VGT's en/of SE's
P2 – leerjaar 3	1 toets: keuze uit VGT's en SE's
P3 – leerjaar 3	
P1 – leerjaar 4	1 toets: keuze uit SE's
P2 – leerjaar 4	

8. Na de herkansing geldt: het hoogste behaalde cijfer telt mee, het laagst behaalde cijfer verval.
9. Na de 2<sup>e</sup> periode van leerjaar 4 is het niet mogelijk een toets van het profielvak te herkansen in verband met de termijn waar binnen de SE-cijfers van het profielvak in het Register Onderwijsdeelnemers (ROD) moeten worden aangeleverd (namelijk 10 werkdagen voor de start van het CSPE).
10. De opgaves voor de herkansingen verloopt digitaal: via Microsoft Forms. Wanneer de kandidaat zich niet op tijd aanmeldt, verval het recht op de herkansing.
11. De kandidaat die een beroepsgericht keuzevak met het cijfer 3 of lager afsluit, krijgt maximaal twee extra herkansingen om het cijfer op te halen tot maximaal het cijfer 4.
12. Een teamleider kan in overleg met de betrokken docent of mentor besluiten een kandidaat uit leerjaar 3 of 4 om zwaar wegende redenen een schoolexamen of voortgangstoets te laten herkansen. Hierbij valt te denken aan gevallen waarin de kandidaat tijdens de oorspronkelijke afname ziek werd, een periode van rouw doormaakt en/of vanwege andere bijzondere omstandigheden.

**Artikel 17. Beoordeling schoolexamen** **(UB 3.13)**

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
2. Indien in een vak geen centraal examen wordt afgelegd, wordt het cijfer van het schoolexamen uitgedrukt in een cijfer van 1 tot en met 10, zonder decimaal.
3. In afwijking van het eerste lid wordt in alle schoolsoorten het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel en in het vmbo de kunstvakken beoordeeld met «goed», «voldoende» of «onvoldoende».
4. De beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding en de kunstvakken inclusief culturele en kunstzinnige vorming gaat uit van de prestaties van de leerling binnen zijn mogelijkheden, zoals blijkend uit het examendossier.

*Conform UB – artikel 3.13*

5. Het cijfer van het schoolexamen (SE-cijfer) voor vakken die alleen met een schoolexamen worden afgesloten wordt afgerond naar een geheel getal (zie lid 2 van dit artikel), waarbij de tweede decimaal ook in de afronding wordt betrokken. Indien de 2<sup>e</sup> decimaal een 5 of hoger is, wordt de eerste decimaal met één opgehoogd. Daarna wordt afgerond naar het dichtstbijzijnde gehele getal.

Enkele voorbeelden:

- een 5,45 wordt een 5,5 en dat levert als eindcijfer een 6 op
- een 5,44 wordt een 5,4 en dat levert als eindcijfer een 5 op
- een 7,37 wordt een 7,4 en dat levert als eindcijfer een 7 op
- een 6,48 wordt een 6,5 en dat levert als eindcijfer een 7 op

6. Het cijfer van het schoolexamen (SE-cijfer) voor vakken die mét een centraal examen worden afgesloten wordt afgerond op 1 decimaal (zie lid 1 van dit artikel). Bij deze afronding wordt ook de 2<sup>e</sup> decimaal betrokken. Indien de 2<sup>e</sup> decimaal een 5 of hoger is, wordt de eerste decimaal met één opgehoogd.

Enkele voorbeelden:

- een 5,45 wordt een 5,5
- een 5,44 wordt een 5,4
- een 7,37 wordt een 7,4
- een 6,48 wordt een 6,5

*Conform afspraken binnen Scholengroep Carmel Hengelo*

#### **Artikel 18. Verstrekking beoordeling schoolexamen (WVO 2.55a, lid 1 / UB 3.15)**

1. De rector of directeur verstrekt de beoordeling van het schoolexamen aan de examenkandidaat voor aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen.

*Conform WVO – artikel 2.55a, lid 1*

2. Voor de aanvang van het centraal examen verstrekt de rector of directeur aan de examenkandidaat:

- a. het cijfer of de cijfers voor het schoolexamen;
- b. de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld;
- c. de beoordeling van het profielwerkstuk in het vmbo; en
- d. een overzicht van de behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier, bedoeld in artikel 19.

3. De rector of directeur en de examensecretaris tekenen voor de verstrekking van de in het eerste lid genoemde cijfers, beoordelingen en overzicht.

4. De examenkandidaat tekent voor ontvangst van de in het eerste lid genoemde cijfers, beoordelingen en overzicht.

*Conform UB – artikel 3.15*

#### **Artikel 19. Examendossier (UB 3.11)**

1. Het schoolexamen bestaat uit een examendossier. Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door de schoolleider gekozen vorm. Op het C.T. Stork College is dit het programma SOMToday: hierin heeft de kandidaat altijd een up-to-date overzicht van zijn/haar resultaten voor de schoolexamens.

2. Het examendossier voor het vmbo theoretische leerweg en gemengde leerweg omvat ook de resultaten die de leerling heeft behaald voor de vakken, bedoeld in artikel UB 2.19 onderscheidenlijk artikel UB 2.28, als in die vakken geen eindexamen is afgelegd.

*Conform UB – artikel 3.11*

3. Indien de kandidaat van mening is dat een resultaat niet op de correcte wijze in het Examendossier is opgenomen geeft hij/zij dat aan bij de docent. Deze controleert dit en toont de kandidaat zo nodig aan dat het correct is, dan wel dat het gewijzigd is.

Indien de kandidaat het niet eens is met de uitkomst, kan hij/zij dit melden volgens artikel 42 van dit reglement.

#### **Artikel 20. Inzage in schoolexamens**

1. De kandidaat en zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger(s) hebben het recht gemaakte schoolexamens in te zien, zowel de opgaven als zijn/haar gemaakte werk. Deze inzage kan klassikaal of individueel georganiseerd worden.



- 2.** Noch de opgaven, noch het gemaakte werk mag meegegeven of gekopieerd worden. Dit vanwege de bewaarplicht en de geheimhouding voor eventuele andere kandidaten.
- 3.** Indien de kandidaat van mening is dat zijn/haar schoolexamen verkeerd beoordeeld is, kan hij/zij dit melden bij de teamleider. Deze melding moeten binnen vijf schooldagen na inzage worden gedaan. De teamleider onderzoekt de melding en laat de kandidaat de uitkomst binnen twee weken weten. Indien de kandidaat het niet eens is met de uitkomst, kan hij/zij dit melden volgens de Artikel 42 van dit reglement.

## Hoofdstuk 5. Centraal examen

---

### Artikel 21. Centraal examen

(WVO 2.56)

1. Het centraal examen heeft drie afnameperiodes. Deze worden aangeduid als eerste, tweede en derde tijdvak. Het tweede en derde tijdvak bieden de examenkandidaat volgens bij algemene maatregel van bestuur te stellen regels gelegenheid om het centraal examen alsnog te voltooien, dan wel het centraal examen te herkansen.
2. Het eerste en tweede tijdvak vallen in het laatste leerjaar. Het derde tijdvak is aansluitend op het laatste leerjaar.
3. Het College voor toetsen en examens kan volgens bij algemene maatregel van bestuur gestelde regels bepalen dat voor een centraal examen wordt afgeweken van de afnameperiodes.
4. Het bevoegd gezag kan leerlingen volgens bij algemene maatregel van bestuur gestelde regels de gelegenheid geven om in het voorlaatste leerjaar of in het daaraan voorafgaande leerjaar het centraal examen in een of meer vakken, maar niet in alle vakken, af te leggen.
5. In afwijking van artikel 12, derde lid, wordt het centraal examen in het derde tijdvak afgenomen door het College voor toetsen en examens. In bij algemene maatregel van bestuur te bepalen gevallen kan het centraal examen ook in het tweede tijdvak door dit College worden afgenomen.
6. Op het examenwerk van het centraal examen vindt een tweede correctie plaats door een gecommiteerde. Bij ministeriële regeling kunnen examens of examenonderdelen worden aangewezen waarbij geen tweede correctie plaatsvindt.
7. De rector of directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast.

*Conform WVO – artikel 2.56*

### Artikel 22. Afwijkend tijdstip centraal examen

(UB 3.17)

1. Het college kan bepalen dat een centraal examen in een vak wordt afgenomen op een tijdstip dat is gelegen voor de aanvang van het eerste tijdvak.
2. Het college kan voor een centraal examen in een vak een afnameperiode instellen waarbinnen het bevoegd gezag zelf de afnametijdstippen bepaalt. Deze afnameperiode vangt niet eerder aan dan op 1 april van dat examenjaar en omvat het eerste en tweede tijdvak van dat examenjaar.

*Conform UB artikel 3.17*

### Artikel 23. Tijdstip afsluiting schoolexamen in bijzondere gevallen

(UB 3.12)

1. In de gevallen, bedoeld in artikel 22, wordt het schoolexamen in het vak waarop dit schoolexamen betrekking heeft, afgesloten tien werkdagen voor de afname van het centraal examen in dat vak.
2. Indien het centraal examen overeenkomstig artikel 21, vierde lid, wordt afgesloten in het voorlaatste leerjaar of het daaraan voorafgaande leerjaar, wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.

*Conform UB artikel 3.12*

### Artikel 24. Opgave aantal examenkandidaten centraal examen

(UB 3.18)

De rector of directeur deelt jaarlijks voor 1 november aan Onze Minister mee hoeveel examenkandidaten per vak aan het centraal examen in het eerste tijdvak zullen deelnemen.

*Conform UB artikel 3.18*

### Artikel 25. De opgaven voor het centraal examen

(UB 3.19)

1. Onze Minister draagt er zorg voor dat de opgaven, bedoeld in artikel 2, onderdeel c, van de Wet College voor toetsen en examens, tijdig beschikbaar worden gesteld aan de rector of directeur van de school.
2. De rector of directeur draagt er zorg voor, dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de toets waarvoor deze opgaven dienen.
3. Het college kan opgaven aanwijzen waarop het tweede lid niet van toepassing is.

*Conform UB artikel 3.19*

## Artikel 26. Rooster eerste en tweede tijdvak

1. De examens van de gemengde en theoretische leerweg van het eerste en tweede tijdvak worden afgenomen volgens het rooster van het College voor Toetsen en Examens. Het rooster voor de examens in mei 2024 wordt in september 2023 gepubliceerd, onder andere op [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl). Het rooster voor de examens in mei 2025 wordt in september 2024 gepubliceerd, onder andere op [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl).
2. De digitale, centrale examens van de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg van het eerste en tweede tijdvak worden afgenomen volgens het rooster dat wordt opgesteld door de school. Voor deze examens geldt namelijk Artikel 22, lid 2.
3. Bij het opstellen van het rooster genoemd in lid 2 wordt voorkomen dat kandidaten op één dag examen moeten afleggen in twee talen en wordt zo veel mogelijk voorkomen dat kandidaten twee examens op één dag moeten afleggen.

## Artikel 27. Afname centraal examen

(UB 3.20)

1. De rector of directeur draagt zorg voor het nodige toezicht bij het centraal examen.
2. Tijdens het centraal examen worden aan de examenkandidaten geen mededelingen van welke aard ook over de opgaven gedaan, uitgezonderd mededelingen van het college.
3. Zij die toezicht hebben gehouden, maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de rector of directeur samen met het gemaakte examenwerk.
4. Een examenkandidaat wordt tot uiterlijk een half uur na de aanvang tot een toets toegelaten.
5. De aan de examenkandidaten voorgelegde opgaven blijven in het examenlokaal tot het einde van die toets.
6. Het college kan regels stellen voor de uitvoering van een toets van het centraal examen.  
*Conform UB – artikel 3.20*
7. Tijdens het examen gedraagt de kandidaat zich rustig en draagt er zorg voor andere kandidaten niet te storen.
8. Tijdens het examen volgt de kandidaat alle aanwijzingen van de aanwezige surveillant(en) op.
9. Kandidaten blijven op hun plek aanwezig in de examenzaal tot de helft van de reguliere examentijd is verstreken. Daarna mogen zij, indien gewenst, vertrekken.

## Artikel 28. Toegestane zaken centraal examenlokaal, toegestaan schrijfgerei

1. Voor het uitvoeren van de examenopdrachten in het centraal examenlokaal mogen kandidaten alleen de beschikking hebben over zaken die voor de voorgeschreven en toegestane uitvoering van de opgaven noodzakelijk zijn. Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) bepaalt welke hulpmiddelen zijn toegestaan bij de centraal examens. De kandidaten worden hier door hun vakdocenten van op de hoogte gesteld.
2. De meeste persoonlijke bezittingen zoals tassen, boeken, elektronische apparatuur, mobiele telefoons en dergelijke behoren niet tot de noodzakelijke zaken. Deze bevinden zich dan ook:
  - a. óf in het kluisje van de kandidaat
  - b. óf buiten het examenlokaal (bv. thuis)
3. De kandidaat maakt bij de centraal examens uitsluitend gebruik van toegestane bronnen en draagt er zorg voor dat medekandidaten geen gebruik kunnen maken van informatie of werk van de kandidaat zelf.
4. Schriftelijke centrale examens maakt de kandidaat met pen. Potlood is alleen toegestaan voor tekeningen, grafieken e.d. Indien een kandidaat tegen de voorschriften in een centraal examen met potlood maakt, wordt hiervan na afloop meteen een kopie gemaakt en wordt het origineel bij de examensecretaris ingeleverd. In het geval dit pas laat ontdekt wordt en niet meer zeker is dat er geen fraude is gepleegd, kan het gemaakte werk door de inspectie ongeldig worden verklaard en moet het opnieuw gemaakt worden.

**Artikel 29. Beoordeling centraal examen door examiner****(UB 3.21)**

1. De rector of directeur doet aan de examiner in een vak toekomen:
  - a. het gemaakte werk van het centraal examen;
  - b. een exemplaar van de opgaven;
  - c. de beoordelingsnormen; en
  - d. het proces-verbaal van het examen.
2. De examiner beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de beoordelingsnormen, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens toe.
3. De examiner drukt zijn beoordeling uit in de score, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens.
4. De examiner zendt de score en het beoordeelde werk aan de rector of directeur.
5. Bij digitale examinering met gebruikmaking van de daartoe door het college beschikbaar gestelde programmatuur worden de handelingen, bedoeld in dit artikel, digitaal verricht, uitgezonderd de handelingen die betrekking hebben op het proces-verbaal.
6. Bij ministeriële regeling kunnen regels worden gesteld over de beoordeling van het centraal examen door de examiner.

*Conform UB – artikel 3.21***Artikel 30. Koppeling door Minister van scholen voor tweede correctie****(UB 3.22)**

1. Onze Minister maakt een koppeling van scholen en instellingen voor educatie en beroepsonderwijs voor de uitvoering van de tweede correctie door gecommiteerden als bedoeld in artikel 21, zesde lid.
2. Onze Minister maakt de koppeling bekend aan het bevoegd gezag van elke school of elke instelling voor educatie en beroepsonderwijs en kan, zo nodig, zelf een gecommiteerde aanwijzen voor een school of instelling.

*Conform UB – artikel 3.22***Artikel 31. Aanwijzing gecommiteerden door bevoegd gezag****(UB 3.23)**

1. Het bevoegd gezag wijst op grond van de koppeling, bedoeld in artikel 30, een of meer gecommiteerden aan.
  2. Het bevoegd gezag maakt de gecommiteerden, bedoeld in het eerste lid, bekend aan de scholen waarvoor zij de tweede correctie verrichten. Zij blijven als gecommiteerde aangewezen tot na de afloop van de herkansing.
  3. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de aangewezen gecommiteerde zijn verplichtingen nakomt.
  4. Voor het cspe van het centraal examen vmbo wordt geen gecommiteerde aangewezen. Het cspe van het centraal examen wordt conform UB – artikel 3.27 nagekeken door een tweede examiner: *zie artikel 35.*
- Conform UB – artikel 3.23*
5. Voor de digitale centrale examens van de BBL en de KBL maakt onze Minister geen koppeling met een andere school. De gecommiteerde wordt aangewezen door het bevoegd gezag en is een docent van de eigen school.

**Artikel 32. Beoordeling centraal examen door gecommiteerde****(UB 3.24)**

1. De rector of directeur, bedoeld in artikel 29, doet onverwijld na de beoordeling door de examiner aan de rector of directeur van de gecommiteerde toekomen:
  - a. het door de examiner beoordeelde werk van het centraal examen;
  - b. een exemplaar van de opgaven;
  - c. de beoordelingsnormen;
  - d. het proces-verbaal van het examen; en
  - e. de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in artikel 29, derde lid.
2. De rector of directeur van de gecommiteerde doet de documenten, bedoeld in het eerste lid, toekomen aan de gecommiteerde.
3. Artikel 29, tweede, derde, vijfde en zesde lid, is van overeenkomstige toepassing op de beoordeling door de gecommiteerde.

4. De gecommiteerde voegt bij het gecorrigeerde werk een verklaring over de verrichte correctie. Deze verklaring is medeondertekend door het bevoegd gezag van de school waar de gecommiteerde werkzaam is.
5. Bij ministeriële regeling kunnen nadere voorschriften worden gegeven voor de toepassing van het bepaalde in dit artikel.

*Conform UB – artikel 3.24*

### **Artikel 33. Vaststelling score en cijfer centraal examen**

**(UB 3.25)**

1. De examinator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast.
2. Indien de examinator en de gecommiteerde niet tot overeenstemming over de score komen, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Het bevoegd gezag van de gecommiteerde kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinator.
3. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt aan de inspectie. De inspectie kan een onafhankelijke corrector aanwijzen. De beoordeling van deze corrector komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
4. De rector of directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de score, bedoeld in het eerste lid, of de beoordeling, bedoeld in het derde lid, en met inachtneming van de regels, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel e, van de Wet College voor toetsen en examens.

*Conform UB – artikel 3.25*

### **Artikel 34. Beoordeling centraal examen cspe vmbo door examinator**

**(UB 3.26)**

1. De rector of directeur draagt er zorg voor dat bij het maken van het cspe van een eindexamen vmbo een examinator in het vak of programma aanwezig is.
2. De examinator beoordeelt de prestaties van de examenkandidaat tijdens het maken van de opgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de examenkandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door het college gegeven richtlijnen.
3. De examinator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij toe de beoordelingsnormen, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens.
4. De examinator drukt zijn beoordeling uit in de score, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d, van de Wet College voor toetsen en examens.
5. De examinator doet de score en voor zover mogelijk het beoordeelde werk toekomen aan de rector of directeur.

*Conform UB – artikel 3.26*

### **Artikel 35. Beoordeling centraal examen cspe vmbo door tweede examinator**

**(UB 3.27)**

1. Voor het cspe van het eindexamen vmbo vindt de beoordeling ook plaats door een tweede examinator als bedoeld in artikel 34, tweede lid. De tweede examinator kan een deskundige als bedoeld in artikel 12, vierde lid, van de wet of een examinator van de school zijn.
2. De tweede examinator beoordeelt het resultaat van de opgaven en de verrichtingen van de examenkandidaat zoals blijkend uit de schriftelijke vastlegging, bedoeld in artikel 34, tweede lid.
3. De rector of directeur overhandigt aan de tweede examinator:
  - a. een exemplaar van de opgaven;
  - b. de beoordelingsnormen;
  - c. het proces-verbaal; en
  - d. de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid.
4. Artikel 29, vijfde lid, is van overeenkomstige toepassing.

*Conform UB – artikel 3.27*

### **Artikel 36. Inzage Centraal examen**

1. De kandidaat en zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger(s) hebben het recht gemaakte examens na de uitslag in te zien, zowel de opgaven als zijn/haar gemaakte werk.

- 2.** De digitale centrale examens van de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg kunnen na de examenuitslag op afspraak individueel ingezien worden. Er gelden regels rondom de geheimhouding, omdat de gemaakte versie nog bij andere kandidaten afgenomen kan worden. Deze regels worden door het College van Toetsen en Examens opgesteld. Het is onder andere niet toegestaan om foto's te maken van de opgaven en/of de gegeven antwoorden.
- 3.** De papieren examens van de theoretische en gemengde leerwegen kunnen na de examens na de uitslag op afspraak ingezien worden. De opgaven zijn niet meer geheim. Het gemaakte werk mag niet meegenomen worden: dit moet door de school tot een half jaar na de uitslag bewaard worden.
- 4.** Indien de kandidaat van mening is dat zijn/haar centraal examen verkeerd beoordeeld is, meldt hij/zij dat meteen na de inzage bij de schoolleider. Deze onderzoekt de melding en laat de kandidaat binnen twee werkdagen de uitkomst weten. Indien de kandidaat het niet eens is met de uitkomst kan hij/zij dit melden volgens artikel 43.

## **Hoofdstuk 6. Bijzondere situaties tijdens de examens**

### **Artikel 37. Onregelmatigheden; onvoorziene omstandigheden; maatregelen**

**(WVO 2.61)**

1. Indien een examenkandidaat zich bij een onderdeel van het eindexamen of bij een aanspraak op ontheffing aan een onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, of zonder geldige reden afwezig is op het eindexamen, kan de rector of directeur van de school maatregelen nemen.
2. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgevonden, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meer examenkandidaten opnieuw wordt afgenomen. In dat geval stelt het College voor toetsen en examens op verzoek van de inspectie nieuwe opgaven vast en bepaalt het College op welke wijze en door wie het examen zal worden afgenomen.
3. Indien door onvoorziene omstandigheden het centraal examen in een of meer vakken aan een of meer scholen niet op de voorgeschreven wijze kan worden afgenomen, besluit Onze Minister op welke wijze wordt gehandeld.

*Conform WVO – artikel 2.61*

4. Onder een onregelmatigheid wordt in elk geval verstaan:
  - a. het op onrechtmatige wijze vooraf kennis verkrijgen van opgaven van het schoolexamen en/of het centraal examen;
  - b. het tijdens het schoolexamen en/of centraal examen bij zich hebben van middelen die op de aan de orde zijnde stof betrekking hebben, dan wel van andere middelen die de uitslag kunnen beïnvloeden, zonder dat dit blijkt uit de omschrijving in het examenreglement en/of programma van toetsing en afsluiting is toegestaan;
  - c. het tijdens het schoolexamen en/of het centraal examen mondeling, schriftelijk of anderszins communiceren met anderen zonder uitdrukkelijke toestemming van de toezichthouder op het examen;
  - d. het frauderen, waaronder spieken, tijdens het schoolexamen en/of het centraal examen;
  - e. het zonder geldige reden, ter beoordeling van de schoolleider, afwezig zijn gedurende een toets van het centraal examen;
  - f. het als eigen werk inleveren van inhoud (bv. teksten, afbeeldingen) die gegenereerd is door artificiële intelligentie
5. Onder een onregelmatigheid *kán* worden verstaan:
  - a. het plegen van plagiaat (onrechtmatige toe-eigening van geestesvoortbrengselen van een ander), tenzij in de opdracht vooraf aan de leerlingen aangegeven wordt hoe plagiaat beoordeeld wordt, bv. met het cijfer 1;
  - b. het niet binnen de gestelde termijn inleveren van schriftelijk of praktisch werk dat deel uitmaakt van het schoolexamen zonder dat er naar het oordeel van de schoolleider sprake is van overmacht;
  - c. het zonder geldige reden, ter beoordeling van de schoolleider, afwezig zijn gedurende een toets van het schoolexamen, waaronder begrepen het zonder bericht meer dan 15 minuten te laat komen;
6. De in lid 5 onder b en c genoemde situaties kunnen door de docent of teamleider als volgt worden afgehandeld: Nadat de kandidaat (minimaal) twee keer de kans heeft gehad om het werk te maken met een afgesproken deadline c.q. op een afgesproken inhaalmoment (dat kan het standaard inhaalmoment van de afdeling van de leerling zijn), maar dat niet heeft gedaan, kan de docent of teamleider de kandidaat verplichten het werk te maken op een moment dat niet vooraf is afgesproken.
7. Indien het examenwerk niet op de juiste wijze wordt ingeleverd geldt het volgende:
  - a. indien het niet compleet ingeleverd wordt: het cijfer wordt alleen gebaseerd op dat wat bij het afnamemoment ingeleverd is. De kandidaat kan dit niet achteraf aanvullen.
  - b. indien ook kladpapier als examenwerk wordt ingeleverd: ook het kladwerk wordt in de beoordeling betrokken, aangezien de examinerator niet kan beoordelen wat als het examenwerk en wat als kladwerk gezien moet worden.
  - c. indien het examenwerk pas wordt ingeleverd nadat het buiten de examenzaal is geweest: dit examenwerk wordt ongeldig verklaard en dit wordt verder afgehandeld conform Artikel 38 van dit reglement.

**Artikel 38. Maatregelen in geval van onregelmatigheden of afwezigheid****(UB 3.58)**

1. De maatregelen, bedoeld in artikel 37, eerste lid, die de rector of directeur jegens een examenkandidaat kan nemen, zijn:
  - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
  - c. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het al afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen; of
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst alleen kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector of directeur aan te wijzen onderdelen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, kunnen afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid afzonderlijk of in combinatie met elkaar genomen worden.
3. Indien een hernieuwd examen als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de examenkandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
4. De rector of directeur zendt de beslissing waarbij een maatregel als bedoeld in het eerste lid wordt genomen aan de examenkandidaat en zijn wettelijke vertegenwoordigers, en in afschrift aan de inspectie.

*Conform UB – artikel 3.58*

5. Voordat een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, horen de teamleider en de afdelingscoördinator of de examensecretaris de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan.
6. De teamleider brengt een advies uit aan de directeur over de te nemen maatregel en deelt deze mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt aangegeven dat de kandidaat en/of zijn/haar ouders/verzorgers aanvullende informatie kunnen doorgeven die in de uiteindelijke beslissing volgens hen moet worden meegenomen en daarin wordt ouders/verzorgers en de leerling nadrukkelijk gevraagd om te laten weten of zij een gesprek willen met de directeur. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders/verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is.
7. Naar aanleiding van het advies van de teamleider en de eventuele aanvullende informatie van de kandidaat en/of zijn/haar ouders/verzorgers en/of een aangevraagd gesprek neemt de directeur de beslissing zoals bedoeld in lid 4 over de te nemen maatregel. Zo nodig hoort de directeur de kandidaat en/of zijn/haar ouders/verzorgers.

**Artikel 39. Administratief beroep bij besluiten inzake maatregelen****(WVO 2.63)**

1. Een examenkandidaat of diens wettelijk vertegenwoordiger kan tegen een besluit van de rector of directeur als bedoeld in artikel 37, eerste lid, administratief beroep instellen bij een commissie van beroep voor de eindexamens die is ingesteld door het bevoegd gezag. De rector of directeur heeft geen zitting in deze commissie.
2. In afwijking van artikel 6:7 Awb is de termijn voor het indienen van het beroepschrift vijf dagen.
3. In afwijking van artikel 7:24, eerste, tweede, en vierde tot en met zevende lid, Awb beslist de commissie van beroep voor de eindexamens binnen twee weken na ontvangst van het beroepschrift. Zij kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen.

*Conform WVO artikel 2.63***Artikel 40. Voorziening bij beslissingen inzake maatregelen****(WVO 2.54)**

1. Een examenkandidaat of diens wettelijk vertegenwoordiger kan tegen een beslissing van de rector of directeur als bedoeld in artikel 37, eerste lid, die geen besluit is als bedoeld in de Awb, voorziening vragen bij de commissie van beroep voor de eindexamens. De rector of directeur heeft geen zitting in deze commissie.
2. De termijn voor het indienen van het verzoekschrift is vijf dagen, met ingang van de dag na die waarop de beslissing aan de leerling is uitgereikt of toegezonden.
3. De commissie van beroep voor de eindexamens beslist binnen twee weken na ontvangst van het verzoekschrift. Zij kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen.



**Artikel 41. Beslissing en gegevens commissie van beroep voor de eindexamens (UB 3.59)**

1. De commissie van beroep voor de eindexamens stelt bij haar beslissing op een bezwaarschrift tegen een maatregel als bedoeld in artikel 38 zo nodig vast op welke wijze de examenkandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd artikel 38, derde lid.
2. De commissie zendt haar beslissing aan de examenkandidaat en zijn wettelijke vertegenwoordigers, en in afschrift aan de rector of directeur en aan de inspectie.
3. De samenstelling en het adres van de commissie van beroep voor de eindexamens worden vermeld in het examenreglement, bedoeld in artikel 1, eerste lid.

Conform UB artikel 3.59

Voor kandidaten die zijn ingeschreven onder brinnummer 19HG10 (onderdeel van de Scholengroep Carmel Hengelo) is de commissie van beroep:

Commissie van Beroep  
Postbus 864  
7550 AW Hengelo (O)

Deze Commissie van Beroep bestaat uit de volgende 5 personen:

- mevrouw mr. A.E.W. de Rouw
- de heer mr. R.W.J.T. Schuurman
- de heer ir. J. Brouwer
- mevrouw mr. J.G.H. Borgdorff
- de heer H. Claessen
- de heer Ch. Dams

Voor kandidaten die zijn ingeschreven onder brinnummer 20CS04 (onderdeel van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo) is de commissie van beroep:

Bevoegd Gezag OSG Hengelo  
Welbergweg 90  
7556 PE Hengelo (O)

Deze Commissie van Beroep bestaat uit de volgende personen:

- de heer W. Bekkernens
- mr. J. Soentjes
- mevrouw A. Zeiger

**Artikel 42. Klachtenregeling Examenreglement**

1. Indien een kandidaat van mening is dat een medewerker van de school in strijd met het examenreglement handelt, kan hij/zij dit melden bij de leidinggevende van de medewerker. Dit moet de kandidaat binnen twee lesweken na het voorval doen. De kandidaat kan zich hierbij laten bijstaan door een meerderjarige. De leidinggevende neemt binnen tien schooldagen een beslissing.

- a. een klacht over de examensecretaris kan worden ingediend bij de directeur
- b. een klacht over een docent of onderwijsassistent kan worden ingediend bij de teamleider van de betreffende afdeling
- c. een klacht over een teamleider kan worden ingediend bij de directeur

Er is een klachtenformulier verkrijgbaar bij het examensecretariaat. Het is niet vereist de klacht via het formulier te melden.

2. Indien de melding niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de kandidaat zich wenden tot de directeur. Indien het een beslissing van de directeur betreft over een opgelegd maatregel (zoals bedoeld in artikel 38), kan de kandidaat tegen het besluit in beroep gaan bij de commissie van beroep voor de eindexamens, zoals beschreven in de artikelen 39 en 40.

Indien het een andere beslissing van de directeur betreft kan de kandidaat zich wenden tot de onafhankelijke klachtencommissie zoals genoemd in de klachtenregeling van het C.T. Stork College.

3. De Klachtenregeling van het C.T. Stork College geldt onverkort en is ook te gebruiken voor klachten bedoeld in dit artikel.

#### Artikel 43. Verhinderung bij schoolexamen: vooraf of tijdens

1. Indien een kandidaat om een **geldige reden**, ter beoordeling van de teamleider op basis van de verklaring voor de absentie die de ouders/verzorgers geven, is verhinderd of meer dan 15 minuten te laat komt bij een **schoolexamen**, dan haalt hij/zij dit examen op een ander tijdstip in. Ouders/verzorgers geven de verhindering op dezelfde wijze door als overige absenties: telefonisch aan school op de betreffende dag, dus vóór het schoolexamen. Het inhalen van het schoolexamen gaat niet ten koste van de herkansing.
2. Indien een kandidaat om een **zonder geldige reden** een **schoolexamen** niet aflegt of meer dan 15 minuten te laat komt, wordt dit afgehandeld als een onregelmatigheid volgens artikel 37, lid 5 en 6 (i.e. verplichten het te maken op een niet van tevoren afgesproken moment).
3. Een kandidaat die minder dan 15 minuten te laat komt bij een schoolexamen legt het schoolexamen alsnog op dat moment af. De gemiste tijd wordt niet gecompenseerd.
4. Een eenmaal gestart schoolexamen blijft in beginsel geldig, maar kan ongeldig verklaard worden door de directie indien daar een geldige reden voor is, zoals het ziek worden van de kandidaat tijdens de afname of andere zwaarwegende van zijn/haar wil onafhankelijke omstandigheden
5. Lid 1 geldt ook voor de herkansingen van de schoolexamens, tenzij de deadline voor het aanleveren van de schoolexamen-cijfers aan de inspectie dat niet toelaat: dit is het geval na afloop van periode 2 in leerjaar 4.
6. Wanneer een kandidaat bij een herkansing van een schoolexamen zonder geldige reden afwezig is, vervalt het recht op herkansing.

#### Artikel 44. Centraal examen bij verhindering in eerste of tweede tijdvak

(UB 3.29)

1. Indien een examenkandidaat om een **geldige reden**, ter beoordeling van de rector of directeur, is verhinderd bij het centraal examen van een of meer vakken in het eerste tijdvak aanwezig te zijn, krijgt in het tweede tijdvak de gelegenheid het centraal examen alsnog te voltooien. De examenkandidaat maakt in dat geval maximaal twee toetsen per dag.
2. Indien een examenkandidaat ook in het tweede tijdvak om een geldige reden, ter beoordeling van de rector of directeur, verhinderd is, of als hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van het college zijn eindexamen te voltooien.
3. Indien het bevoegd gezag op grond van artikel 22, tweede lid, zelf de afnametijdstippen van een centraal examen bepaalt, kan de rector of directeur een examenkandidaat de gelegenheid geven om binnen de afnameperiode die het college daarvoor heeft ingesteld, alsnog het centraal examen te voltooien, waarvoor hij eerder was verhinderd. Dit betreffen op het C.T. Stork College de digitale examens van de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg en de cspe's van alle leerwegen.  
*Conform UB – artikel 3.29*
4. Een eenmaal gestart centraal examen blijft geldig, ook als de kandidaat het examen niet afmaakt, door bijvoorbeeld ziek worden, of het vernietigd wil zien. De examensecretaris kan de inspectie verzoeken het examen ongeldig te verklaren, zodat de kandidaat een herkansing geboden kan worden. Het oordeel of er reden is het examen ongeldig te verklaren is niet aan de school, maar aan de inspectie.

## **Hoofdstuk 7. Uitslag, herkansing en diplomering**

### **Artikel 45. Eindcijfer vakken eindexamen**

**(UB 3.32)**

1. Het eindcijfer voor vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.
2. De rector of directeur bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen is afgenomen en niet ook een centraal examen, is het cijfer voor het schoolexamen ook het eindcijfer.

*Conform UB – artikel 3.32*

### **Artikel 46. Vaststelling uitslag eindexamen**

**(WVO 2.57 / UB 3.33)**

1. De rector of directeur stelt de eindcijfers van het eindexamen vast.
2. De rector of directeur en de examensecretaris stellen de uitslag van het eindexamen vast. De uitslag luidt «geslaagd» of «afgewezen».
3. De rector of directeur stelt voor de vaststelling van de uitslag van het eindexamen vast of de examenkandidaat het eindexamen heeft afgelegd in de voor het eindexamen voorgeschreven vakken, bedoeld in de artikelen UB 3.4 tot en met 3.7.
4. De examenkandidaat toont in voorkomend geval ten genoegen van de rector of directeur aan dat hij recht heeft op een vrijstelling op grond van UB artikel 3.8.
5. Indien dat nodig is om de examenkandidaat te laten slagen betrekken de rector of directeur en de examensecretaris een of meer eindcijfers van de vakken niet bij de bepaling van de definitieve uitslag. De overgebleven vakken dienen een eindexamen te vormen.
6. Indien de examenkandidaat eindexamen heeft afgelegd en in datzelfde jaar deelstaatsexamen heeft afgelegd of eindexamen in een of meer vakken aan een instelling voor educatie en beroepsonderwijs, betrekken de rector of directeur en de examensecretaris de met het deelstaatsexamen respectievelijk dat eindexamen behaalde cijfers, indien de examenkandidaat daarom tijdig en schriftelijk heeft verzocht, bij de uitslagbepaling.

*Conform UB – artikel 3.33*

### **Artikel 47. Bekendmaking cijfer bij eindexamen in eerder leerjaar**

**(UB 3.36)**

1. Indien een leerling overeenkomstig artikel 21, vierde lid, van de wet in een of meer vakken eindexamen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, maakt de rector of directeur het eindcijfer van dit eindexamen schriftelijk aan de examenkandidaat bekend zodra deze is vastgesteld, onder mededeling van het recht van herkansing, bedoeld in artikel 50.
2. Indien een leerling als bedoeld in het eerste lid niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

*Conform UB – artikel 3.36*

### **Artikel 48. Uitslag eindexamen leerwegen vmbo**

**(WVO 3.35)**

1. In UB artikel 3.35 staan de criteria voor het slagen op het vmbo genoemd. De kandidaten van het C.T. Stork College krijgen tijdens het 4<sup>e</sup> leerjaar een folder waarin de uitslagbepaling staat uitgelegd. Op het moment van in werking treding van dit reglement luidt de tekst van UB artikel 3.35 als volgt: (Wetswijzigingen in de periode 2023 tot en met 2025 kunnen niet worden uitgesloten.)

#### **Uitvoeringsbesluit WVO – Artikel 3.35. Uitslag eindexamen vmbo**

1. De examenkandidaat die het eindexamen vmbo in een leerweg heeft afgelegd, is geslaagd indien:
  - a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;

- b. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of hoger heeft behaald;
- c. hij onverminderd onderdeel b:
  - 1°. voor een van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of hoger en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald;
  - 2°. voor een van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger heeft behaald; of
  - 3°. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of hoger waarvan ten minste een 7 of hoger heeft behaald;
- d. hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het derde of vierde lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald;
- e. hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief culturele en kunstzinnige vorming de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald; en
- f. als het gaat om een eindexamen vmbo gemengde of theoretische leerweg: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald.

2. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo theoretische leerweg het eindcijfer van een profielvak of beroepsgericht keuzevak behorende tot het eindexamen vmbo gemengde leerweg bij de uitslagbepaling betrokken als deze vakken samen ten minste een volledig beroepsgericht programma als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, onderdeel d, vormen. In dat geval is het vierde lid van overeenkomstige toepassing.
3. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van een vak.
4. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt bij het eindexamen vmbo gemengde leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van het profielvak en alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van een vak, met dien verstande dat het eindcijfer voor het profielvak daarbij net zo vaak meetelt als het aantal eindcijfers van beroepsgerichte keuzevakken dat in de berekening wordt betrokken.
5. De rector of directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het derde en vierde lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
6. In afwijking van het eerste lid is de examenkandidaat die het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg heeft afgelegd ter afsluiting van een leer-werktraject als bedoeld in artikel 2.103 van de wet geslaagd indien:
  - a. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald;
  - b. hij voor het profielvak als eindcijfer 6 of hoger heeft behaald; en
  - c. hij als eindcijfer, bedoeld in het derde lid, 6 of hoger heeft behaald.

Indien de vakken waarin examen is afgelegd, samen het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg vormen, zijn het eerste en derde lid van overeenkomstige toepassing.

7. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de rector of directeur deze schriftelijk aan de examenkandidaat bekend, onder mededeling van het recht van herkansing, bedoeld in artikel 3.38. Indien de examenkandidaat geen herexamen doet is deze uitslag de definitieve uitslag.

2. In aanvulling op de vereisten van UB artikel 3.35 moet het LOB-dossier, zoals beschreven in het PTA van LOB, van de kandidaat met een voldoende zijn afgerond.

1. In UB artikel 3.48 staan de criteria voor het cum laude slagen genoemd. Indien een kandidaat cum laude slaagt, wordt dit op het diploma vermeld.

Op het moment van in werking treding van dit reglement luidt de tekst van UB artikel 3.48 als volgt: (Wetswijzigingen in de periode 2023 tot en met 2025 kunnen niet worden uitgesloten.)

**Artikel 3.48. Judicium cum laude vmbo**

1. Een examenkandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien de eindexamenuitslag voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
    - 1°. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel; en
    - 2°. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 3.35.
2. Een examenkandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien de eindexamenuitslag voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van:
    - 1°. de eindcijfers voor het profielvak en de twee algemene vakken van het profieldeel; en
    - 2°. het eindcijfer, bedoeld in artikel 3.35, derde lid, en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 3.35.
3. Een examenkandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo gemengde leerweg met toekenning van het judicium cum laude indien de eindexamenuitslag voldoet aan de volgende voorschriften:
  - a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
    - 1°. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel; en
    - 2°. het algemene vak uit het vrije deel of het eindcijfer, bedoeld in artikel 3.35, derde lid; en
  - b. ten minste het eindcijfer 6 of ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 3.35.

**Artikel 50. Herkansing centraal examen****(UB 3.38)**

1. De examenkandidaat kan voor één vak van het eindexamen waarin hij centraal examen heeft afgelegd, in het tweede of, indien artikel 44, eerste lid, van toepassing is, het derde tijdvak, opnieuw deelnemen aan het centraal examen of aan het cspe.
2. Bij het eindexamen vmbo basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg kan de examenkandidaat ook opnieuw deelnemen aan het cspe dat door het bevoegd gezag aansluitend aan het eerste tijdvak of in het tweede tijdvak wordt afgenomen.
3. De herkansing van het cspe bestaat uit het opnieuw afleggen van deze toets of van een of meer onderdelen daarvan.
4. De examenkandidaat heeft het recht, bedoeld in het eerste en tweede lid, indien op grond van artikel 49 de eindcijfers zijn bekendgemaakt.
5. De examenkandidaat deelt de rector of directeur voor een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk mee dat hij gebruik maakt van het recht van herkansing, bedoeld in het eerste of tweede lid.
6. Dit artikel is ook van toepassing als in plaats van een volledig eindexamen, eindexamen in een of meer vakken wordt afgelegd. De examenkandidaat die in een examenjaar zowel een volledig eindexamen als eindexamen in een of meer vakken aflegt, oefent het recht, bedoeld in het eerste en tweede lid, ten hoogste eenmaal uit.

*Conform UB – artikel 3.38*

7. De aanvraag van de herexamens wordt schriftelijk gedaan via een formulier dat zowel door de kandidaat als zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) wordt ondertekend. Als ook het cspe wordt herkanst, wordt op het formulier aangegeven welke onderdelen herkanst gaan worden.

**Artikel 51. Afname centraal examen in tweede tijdvak door college wegens gering aantal examenkandidaten (UB 3.28)**

Het college kan vakken aanwijzen waarin wegens het zeer geringe aantal examenkandidaten, het centraal examen in het tweede tijdvak door dit college wordt afgenomen.

*Conform UB – artikel 3.28*

**Artikel 52. Procedure afnemen centraal examen door college in tweede en derde tijdvak (UB 3.30)**

1. Indien een examenkandidaat gebruik wil maken van de gelegenheid, bedoeld in artikel 44, tweede lid, meldt hij dit zo spoedig mogelijk aan de rector of directeur.
2. De rector of directeur deelt voorafgaande aan het tweede of het derde tijdvak aan het college mee welke examenkandidaten het centraal examen in deze tijdvakken ten overstaan van het college zullen afleggen en in welke vakken.
3. Indien voor een examenkandidaat toepassing is gegeven aan de artikelen 73 of 75, deelt de rector of directeur dit mee aan het college, onder vermelding van de toepassing.
4. De examenkandidaat levert de opgaven, de door hem gemaakte aantekeningen en andere door hem gemaakte stukken in bij een van degenen die toezicht houden. Het college bepaalt in welke gevallen wordt afgeweken van de eerste volzin en in welke gevallen en op welk tijdstip de opgaven, de aantekeningen en de andere stukken, bedoeld in die volzin, aan de examenkandidaat worden teruggegeven.
5. Het college deelt het door de examenkandidaat behaalde cijfer voor het centraal examen aan de rector of directeur mee.
6. Indien sprake is van een centraal eindexamen met geheime opgaven, kan de examenkandidaat over zijn werk gedurende een periode van zes maanden na de mededeling, bedoeld in het vijfde lid, inlichtingen inwinnen bij het college.

*Conform UB – artikel 3.30*

**Artikel 53. Cijfer en uitslag na herkansing (UB 3.39)**

1. Het hoogste cijfer voor een vak, behaald bij het centraal examen of de herkansing, is het definitieve cijfer van het centraal examen in dat vak.
2. Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar stelt de rector of directeur de uitslag definitief vast met overeenkomstige toepassing van artikel 46, tweede lid, en de artikel 48 en maakt deze schriftelijk aan de examenkandidaat bekend.
3. Na afloop van een herkansing in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar maakt de rector of directeur het definitief cijfer schriftelijk aan de examenkandidaat bekend.

*Conform UB – artikel 3.39*

**Artikel 54. Diploma's, getuigschriften, certificaten en cijferlijsten (WVO 2.58)**

1. De rector of directeur reikt op grond van de definitieve uitslag van het eindexamen aan elke examenkandidaat een cijferlijst uit.
2. De rector of directeur reikt uit:
  - a. een diploma vwo, havo of vmbo aan de examenkandidaat die met goed gevolg het eindexamen heeft afgelegd van de desbetreffende schoolsoort;
  - b. een diploma basisberoepsgerichte leerweg/leer-werktraject aan de examenkandidaat die met goed gevolg een leer-werktraject heeft afgesloten;
  - c. een getuigschrift vmbo aan de examenkandidaat die met goed gevolg een gedeelte van het eindexamen in de basisberoepsgerichte leerweg heeft afgesloten; of
  - d. een certificaat aan de examenkandidaat die is afgewezen voor het eindexamen vmbo, met goed gevolg een of meer vakken van dat eindexamen heeft afgesloten en de school verlaat.

3. De rector of directeur en de examensecretaris tekenen de cijferlijsten, diploma's, getuigschriften en certificaten, bedoeld in het eerste tot en met derde lid.

*Conform WVO – artikel 2.58*

#### **Artikel 55. Cijferlijst eindexamen**

**(UB 3.40)**

1. Op de cijferlijst van het eindexamen worden vermeld:
  - a. de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen;
  - b. voor vwo en havo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk;
  - c. voor vmbo theoretische leerweg en gemengde leerweg het thema en de beoordeling van het profielwerkstuk;
  - d. de beoordeling van het vak lichamelijke opvoeding in vwo en havo;
  - e. de beoordeling van de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken inclusief culturele en kunstzinnige vorming uit het gemeenschappelijk deel van een leerweg in mavo en vbo;
  - f. de beoordeling van de maatschappelijke stage, indien deze onderdeel is van het eindexamen en is beoordeeld met «voldoende» of «goed»;
  - g. de eindcijfers voor de examenvakken, met inbegrip van het eindcijfer, bedoeld in artikel 46; en
  - h. de uitslag van het eindexamen, bedoeld in artikel 46, tweede lid.
2. Indien een examenkandidaat in meer vakken examen heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de examenkandidaat daartegen bedenkingen heeft geuit.
3. De rector of directeur en de examensecretaris ondertekenen de cijferlijst.
4. Indien de examenkandidaat in een bepaald jaar is geslaagd voor het eindexamen, draagt de rector of directeur er op verzoek van de examenkandidaat zorg voor dat de behaalde cijfers voor de vakken waarin in datzelfde jaar eindexamen in een of meer vakken of deelstaatsexamen is afgelegd, worden vermeld op de cijferlijst.

*Conform UB – artikel 3.40*

#### **Artikel 56. Vermelding van vakken met vrijstelling op cijferlijst vmbo**

**(UB 3.43)**

Bij het eindexamen vmbo geldt voor de vermelding op de cijferlijst van vakken waarvoor de examenkandidaat bij het eindexamen vrijstelling is verleend het volgende:

- a. vakken waarvoor de examenkandidaat bij het eindexamen vmbo theoretische leerweg is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen vmbo kaderberoepsgerichte leerweg of de basisberoepsgerichte leerweg waarvan deze vakken van de theoretische leerweg deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
- b. de extra vakken die op grond van UB artikel 3.4, vierde lid, bij het eindexamen vmbo theoretische leerweg zijn gekozen worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het daarvoor behaalde cijfer;
- c. andere vakken waarvoor de examenkandidaat vrijstelling is verleend, worden vermeld op de cijferlijst, zonder vermelding van een cijfer.

*Conform UB – artikel 3.43*

#### **Artikel 57. Diploma vmbo theoretische leerweg bij inschrijving gemengde leerweg**

**(UB 3.45)**

De rector of directeur van een scholengemeenschap die in elk geval een school voor mavo omvat, reikt op verzoek van de examenkandidaat die met goed gevolg het examen vmbo gemengde leerweg aan die school heeft afgelegd en bovendien examen heeft afgelegd in een extra algemeen vak en met het meetellen van dat vak voldoet aan artikel 46 voor zover het gaat om de uitslag van het eindexamen vmbo theoretische leerweg, het diploma vmbo theoretische leerweg uit.

*Conform UB – artikel 3.45*

**Artikel 58. Vermelding profiel en leerweg op diploma****(UB 3.46)**

1. Het diploma voor het eindexamen vermeldt het profiel of de profielen die bij de uitslag van het eindexamen zijn betrokken.
2. Het diploma vmbo vermeldt in elk geval de leerweg die bij de uitslag is betrokken.
3. De rector of directeur en de examensecretaris ondertekenen het diploma.

*Conform UB – artikel 3.46***Artikel 59. Voorlopige cijferlijst****(UB 3.49)**

1. De rector of directeur verstrekt een voorlopige cijferlijst aan de examenkandidaat:
  - a. die:
    - 1°. in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar een centraal examen of een afsluitend schoolexamen in een of meer vakken heeft afgelegd, voor zover de cijfers niet op grond van artikel 47, tweede lid, zijn vervallen; of
    - 2°. het gespreid centraal examen, bedoeld in artikel 75, aflegt; en
  - b. die vervolgens de school verlaat zonder het eindexamen te voltooien.
2. Op de voorlopige cijferlijst worden vermeld:
  - a. het vak of de vakken waarin de examenkandidaat centraal examen of een afsluitend schoolexamen heeft afgelegd;
  - b. het cijfer van het schoolexamen;
  - c. het cijfer van het centraal examen;
  - d. het eindcijfer voor het vak;
  - e. de aantekening of gebruik is gemaakt van het recht van herkansing, bedoeld in artikel 50.
4. De examenkandidaat kan geen rechten meer ontlenen aan de voorlopige cijferlijst met ingang van het moment waarop aan de examenkandidaat een cijferlijst als bedoeld in artikel 54, eerste lid, is uitgereikt die in ieder geval de eindcijfers van de voorlopige cijferlijst omvat.

*Conform UB – artikel 3.49***Artikel 60. Certificaat voor vakken eindexamen vmbo bij afwijzing eindexamen****(UB 3.50)**

Op het certificaat, bedoeld in artikel 54, eerste lid, onderdeel d, van de wet, voor de voor het eindexamen vmbo afgewezen examenkandidaat die de school verlaat, worden vermeld:

- a. het vak of de vakken waarvoor de examenkandidaat een eindcijfer 6 of hoger heeft behaald; en
- b. het thema van het profielwerkstuk, indien beoordeeld met «goed» of «voldoende».

*Conform UB – artikel 3.50***Artikel 61. Duplicaten, afgifte verklaringen en vervangende opleidingsdocumenten****(UB 3.51)**

1. Van een afgegeven diploma, certificaat, bewijs van ontheffing of cijferlijst wordt geen duplicaat verstrekt.
2. Onze Minister kan een schriftelijke verklaring verstrekken dat een document als bedoeld in het eerste lid is afgegeven. Deze verklaring heeft dezelfde waarde als dat document zelf.
3. Onze Minister kan een document ter vervanging van een diploma, certificaat of cijferlijst verstrekken indien op grond van artikel 4, vierde lid, artikel 7, eerste lid, of artikel 28b, tweede lid, van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek of ten gevolge van het verkrijgen van het Nederlanderschap op grond van artikel 7, eerste lid, van de Rijkswet op het Nederlanderschap, de voornaam respectievelijk de geslachtsnaam van de examenkandidaat is gewijzigd.

*Conform UB – artikel 3.51*



## Hoofdstuk 8. Bijzondere kandidaten

### Artikel 62. Kandidaten die in leerjaar 3 doubleren

1. Kandidaten die niet worden toegelaten tot leerjaar 4 en er voor kiezen om leerjaar 3 op hetzelfde niveau en met hetzelfde profiel nogmaals te doorlopen, moeten alle onderdelen opnieuw afleggen.
2. Lid 1 is ook van toepassing op kandidaten die leerjaar 3 op een ander niveau of met een ander profiel doubleren.
3. De kandidaten bedoeld in lid 1 en lid 2 volgen in principe andere beroepsgerichte keuzevakken dan zij de eerste keer dat zij leerjaar 3 volgden deden, tenzij er met het oog op de beroepskeuze gegronde redenen zijn om hier van af te wijken. Dit is ter beoordeling van de medewerkers van het LOB-centrum in overleg met de teamleider.

### Artikel 63. Afgewezen kandidaten die volgend schooljaar opnieuw examen doen

1. Kandidaten die na het afleggen van een volledig eindexamen definitief zijn afgewezen hebben het recht om het examen opnieuw af te leggen in het daaropvolgende schooljaar, met uitzondering van de kandidaat die voor de tweede keer definitief is afgewezen én de leeftijd van 18 jaren heeft bereikt.
2. Van de afgewezen kandidaten die in het volgende jaar opnieuw examen doen zijn met de afwijzing zijn alle resultaten van de centrale examens vervallen. (Dit volgt uit de wettelijke omschrijving van wat een eindexamen moet omvatten: artikel 3.33 UB.)
3. De afgewezen kandidaten die in het volgende jaar opnieuw examen doen, nemen opnieuw deel aan alle onderwijsonderdelen van leerjaar 4 en leggen alle examenonderdelen van leerjaar 4 opnieuw af.
4. Van de afgewezen kandidaten die in het volgende jaar opnieuw examen doen worden de schoolexamenresultaten van leerjaar 3 opnieuw bij de uitslag betrokken. Deze kan de kandidaat niet opnieuw herkansen. Als het PTA van het nieuwe cohort zodanig anders is dat dit niet kan, wordt een individueel PTA opgesteld.
5. Van de afgewezen kandidaten die in het volgende jaar opnieuw examen doen blijven de beroepsgerichte keuzevakken en de daarvoor behaalde resultaten die de kandidaat in leerjaar 3 en gedurende de eerste keer dat hij/zij aan leerjaar 4 deelnam heeft afgerond staan en worden in de uitslag betrokken tenzij de kandidaat hier tegen bezwaar heeft. In dat laatste geval mag de kandidaat naar keuze vakken wegstrepen tot het minimaal benodigde aantal overblijft.
6. In beginsel volgen afgewezen kandidaten die leerjaar 4 opnieuw volgen, andere beroepsgerichte keuzevakken dan zij de eerste keer dat zij leerjaar 3 volgden deden, tenzij er met het oog op de beroepskeuze gegronde redenen zijn om hier van af te wijken. Dit is ter beoordeling van de medewerkers van het LOB-centrum in overleg met de teamleider.

### Artikel 64a. Tijdens leerjaar 3 van BBL naar KBL overstappen

1. Kandidaten die in leerjaar 3 de basisberoepsgerichte leerweg volgen kan de mogelijkheid geboden worden bij de start van de tweede periode hun opleiding te vervolgen op de kaderberoepsgerichte leerweg. Kandidaten komen hiervoor in aanmerking als:
  - a. Het gemiddelde cijfer van de vakken Nederlands, Engels, profiel-avo-vak 1, profiel-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak samen 7,5 of hoger is, en er zijn geen onvoldoende punten bij deze vakken. Er wordt gerekend met de niet afgeronde rapportcijfers;
  - b. én bij de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak wordt minimaal 4 keer een KBL advies gegeven door de vakdocenten;

- c. én het gemiddelde cijfer van de overige vakken samen is 7,0 of hoger;
- d. én de kandidaat hiervoor gemotiveerd is;
- e. én de docentenvergadering een in meerderheid positief advies geeft.

2. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.

3. In uitzonderlijke gevallen is het voor een kandidaat die de basisberoepsgerichte leerweg volgt ook ná de eerste periode in leerjaar 3 mogelijk om de overstap naar de kaderberoepsgerichte leerweg te maken. Dit is ter beoordeling van de teamleider.

#### **Artikel 64b. Tijdens leerjaar 3 van KBL naar TGL overstappen**

1. Kandidaten die in leerjaar 3 de kaderberoepsgerichte leerweg volgen kan de mogelijkheid geboden worden bij de start van de tweede periode hun opleiding te vervolgen op de theoretisch/gemengde leerweg.

Kandidaten komen voor een advies hiervoor in aanmerking als:

- a. Het gemiddelde cijfer van de vakken Nederlands, Engels, profiel-avo-vak 1, profiel-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak samen 7,5 of hoger is, en er zijn geen onvoldoende punten bij deze vakken. Er wordt gerekend met de niet afgeronde rapportcijfers;
- b. én bij de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak wordt minimaal 4 keer een TGL advies gegeven door de vakdocenten;
- c. én de leerling het vak wiskunde in het huidige vakkenpakket heeft;
- c. én het gemiddelde cijfer van de overige vakken samen is 7,0 of hoger;
- d. én de kandidaat hiervoor gemotiveerd is;
- e. én de docentenvergadering een in meerderheid positief advies geeft, waarbij de docenten ook de beschikbare informatie (cijfers, gevolgde route) van de leerling in de onderbouw in hun advies meewegen;

2. De teamleiders en de afdelingscoördinatoren van de KBL-afdeling en de TGL-afdeling nemen op basis van het advies en alle beschikbare informatie een besluit of de leerling mag overstappen van de KBL naar TGL. Hierbij wordt nadrukkelijk het feit meegewogen dat er op de TGL meer avo-vakken gevolgd moeten gaan worden.

3. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.

4. Het overstappen naar de theoretisch/gemengde vanaf de kaderberoepsgerichte leerweg is alleen mogelijk na de eerste periode in leerjaar 3. Een latere overstap is onderwijskundig niet mogelijk: er is dan al te veel gemist.

#### **Artikel 65. Tijdens leerjaar 3 van KBL naar BBL, of van TGL naar KBL**

1. Kandidaten die in leerjaar 3 de kaderberoepsgerichte leerweg of de theoretische/gemengde leerweg volgen kan de mogelijkheid geboden worden bij de start van de tweede periode hun opleiding te vervolgen op respectievelijk de basisberoepsgerichte leerweg of de kaderberoepsgerichte leerweg.

2. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.

3. Het overstappen van de theoretische/gemengde leerweg naar de kaderberoepsgerichte leerweg is in beginsel alleen mogelijk na de eerste periode in leerjaar 3. Een latere overstap is onderwijskundig lastig: er is dan al veel gemist.

4. In uitzonderlijke gevallen is het voor een kandidaat die de theoretische/gemengde leerweg of de kaderberoepsgerichte leerweg volgt ook ná de eerste periode mogelijk om de overstap naar respectievelijk de kaderberoepsgerichte dan wel de basisberoepsgerichte leerweg te maken. Dit is ter beoordeling van de teamleider.

#### **Artikel 66. Na afloop van leerjaar 3 van BBL naar KBL overstappen**

1. Kandidaten die in leerjaar 3 de basisberoepsgerichte leerweg volgen kan de mogelijkheid geboden worden in het daaropvolgende schooljaar hun opleiding te vervolgen op de kaderberoepsgerichte leerweg. Kandidaten komen hiervoor in aanmerking als:

- a. Het gemiddelde cijfer van de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak samen is 7,5 of hoger, en er zijn geen onvoldoende punten bij deze vakken. Er wordt gerekend met de niet afgeronde rapportcijfers.
- b. én bij de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak wordt minimaal 4 keer een KBL advies gegeven door de vakdocenten.
- c. én het gemiddelde cijfer van de overige vakken samen is 7,0 of hoger.
- d. én de kandidaat hiervoor gemotiveerd is.
- e. én de docentenvergadering een in meerderheid positief advies geeft.

2. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per tweejarig-avo-vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.

3. Voor het vak **Maatschappijleer** geldt dat de schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, opnieuw worden nagekeken en nu op kbl-niveau worden beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Op deze wijze komt het kbl-cijfer voor Maatschappijleer tot stand, uiterlijk op 1 november in leerjaar 4. Mocht de kandidaat Maatschappijleer nu met een onvoldoende afsluiten dan heeft hij/zij nog recht op het herexamen genoemd in Artikel 12, lid 1.

4. De beoordeling voor het vak **Kunstvakken incl. CKV** gaat ongewijzigd mee naar het nieuwe niveau.

5. Voor de **twee afgeronde beroepsgerichte keuzevakken** geldt het volgende: de schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, worden opnieuw nagekeken en nu op kbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Op deze wijze komt het kbl-cijfer voor het beroepsgerichte keuzevak tot stand.

6. Indien de kandidaat al **één of meerdere profielmodules heeft afgerond** geldt het volgende: de schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, worden opnieuw nagekeken en nu op kbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Op deze wijze komt het kbl-cijfer voor een afgeronde profielmodule tot stand.

7. Indien een **profielmodule nog niet is afgerond** geldt het volgende: schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, worden opnieuw nagekeken en nu op kbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. De cijfers van de schoolexamens worden opgenomen in het kbl-examendossier en de profielmodule wordt in leerjaar 4 verder op kbl-niveau afgerond.

## Artikel 67. Na afloop van leerjaar 3 van KBL naar BBL overstappen

1. Kandidaten die aan het einde van leerjaar 3 in de kaderberoepsgerichte leerweg niet bevorderd kunnen worden kan de mogelijkheid geboden worden om hun opleiding te vervolgen op de basisberoepsgerichte leerweg.
2. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per tweejarig-avo-vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.
3. De vakken die de kandidaat **op kbl-niveau heeft afgerond**, blijven op dat niveau geregistreerd zijn, tenzij het vak met een onvoldoende is afgerond. Het zal hierbij meestal gaan om: Maatschappijleer, Kunstvakken incl. CKV, twee beroepsgerichte keuzevakken en mogelijk om één of meerdere profielmodules. In het geval de kandidaat slaagt, zat er dus een bbl-diploma met vakken op een hoger niveau worden behaald. Wanneer een vak met een onvoldoende is afgerond mag de kandidaat er voor kiezen dat dit vak alsnog op bbl-niveau wordt beoordeeld en afgerond. De schoolexamens die op kbl-niveau zijn gemaakt, worden dan opnieuw nagekeken en nu op bbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden kbl-onderdelen geschrapt en bbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Indien nodig maakt de kandidaat daarvoor aanvullende schoolexamens.

## Artikel 68. Late overstap van 4KBL naar 4BBL

1. In een uitzonderlijk geval bestaat de mogelijkheid om tijdens of aan het einde van de eerste periode in het vierde leerjaar van de kaderberoepsgerichte leerweg voor één of meerdere vakken de overstap te maken naar de basisberoepsgerichte leerweg. Het betreft dan een kandidaat die waarschijnlijk niet gaat slagen op de kaderberoepsgerichte leerweg en waarbij eerder in leerjaar 3 een overstap naar de basisberoepsgerichte leerweg is overwogen en voor wiens ontwikkeling het beter is dit schooljaar te slagen voor de basisberoepsgerichte leerweg dan een jaar extra de kaderberoepsgerichte leerweg te volgen. Of deze mogelijkheid wordt aangeboden is ter beoordeling van de teamleider. In het geval de kandidaat slaagt, is dan dus een bbl-diploma met vakken op een hoger niveau behaald.
2. De vakken die de kandidaat **op kbl-niveau heeft afgerond**, blijven op dat niveau geregistreerd zijn. Het zal hierbij gaan om: Maatschappijleer, Kunstvakken incl. CKV, twee of drie beroepsgerichte keuzevakken en mogelijk om één of meerdere profielmodules.
3. De in leerjaar 4 gemaakte kbl-schoolexamens worden opnieuw nagekeken en nu op bbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden kbl-onderdelen geschrapt en bbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Indien nodig maakt de kandidaat daarvoor aanvullende schoolexamens. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.

## **Artikel 69. Kandidaten die 'stapelen': na BBL-diploma opgaan voor KBL-diploma**

1. Kandidaten die geslaagd zijn voor de basisberoepsgerichte leerweg kan de mogelijkheid worden geboden in het daarop volgende schooljaar het eindexamen voor de kaderberoepsgerichte leerweg af te leggen. Kandidaten komen hiervoor in aanmerking als:
  - a. Het gemiddelde cijfer van de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak samen is 7,5 of hoger, en er zijn geen onvoldoende punten bij deze vakken. Er wordt gerekend met de eindcijfers.
  - b. én bij de vakken Nederlands, Engels, sector-avo-vak 1, sector-avo-vak 2 en het beroepsgerichte profielvak wordt minimaal 4 keer een KBL advies gegeven door de vakdocenten.
  - c. én het gemiddelde cijfer van de overige vakken samen is 7,0 of hoger.
  - d. én de kandidaat hiervoor gemotiveerd is.
  - e. én de docentenvergadering een in meerderheid positief advies geeft.
2. De kandidaat die van deze overstap gebruik maakt, haalt waar nodig schoolexamens van het nieuwe niveau in. Daar waar dat mogelijk is, worden de gemaakte schoolexamens opnieuw nagekeken op het nieuwe niveau. In het PTA is per tweejarig-avo-vak te zien wat ingehaald en/of opnieuw beoordeeld moet worden. Indien nodig wordt dit alles vastgelegd in een individueel PTA.
3. De beoordeling voor het vak Kunstvakken incl. CKV gaat ongewijzigd mee naar het nieuwe niveau.
4. Voor het vak LO en het LOB-dossier geldt dat het SE-cijfer alleen gebaseerd wordt op de behaalde resultaten in leerjaar 4 KBL.
5. In overleg met de kandidaat worden uit de vier beroepsgerichte keuzevakken die op bbl-niveau zijn afgerond er twee gekozen die op kbl-niveau afgerond gaan worden. Hiertoe worden de schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, opnieuw nagekeken en nu op kbl-niveau beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Op deze wijze komt het kbl-cijfer voor het beroepsgerichte keuzevak tot stand.
6. Voor het vak Maatschappijleer geldt dat de schoolexamens die op bbl-niveau zijn gemaakt, opnieuw worden nagekeken en nu op kbl-niveau worden beoordeeld. Indien er een verschil is tussen de examenprogramma's van de bbl en de kbl worden bbl-onderdelen geschrapt en kbl-onderdelen alsnog onderwezen en getoetst. Op deze wijze komt het kbl-cijfer voor Maatschappijleer tot stand, uiterlijk op 1 november in leerjaar 4. Mocht de kandidaat Maatschappijleer nu met een onvoldoende afsluiten dan heeft hij/zij nog recht op het herexamen genoemd in Artikel 12, lid 1.

## **Artikel 70. Kandidaten afkomstig van een andere school**

1. Van kandidaten die zich gedurende leerjaar 3 of 4 bij het C.T. Stork College aanmelden wordt beoordeeld of zij kunnen deelnemen aan het eindexamen op het C.T. Stork College. Indien mogelijk en met bewijsstukken ondersteund kunnen resultaten die behaald zijn op de vorige school overgenomen worden. De schoolleiding van het C.T. Stork College beslist hierover.
2. Indien nodig halen de kandidaten bedoeld in het eerste lid missende onderdelen in.

## **Artikel 71. Kandidaten die overstappen van 3Havo naar 4TGL**

1. Voor kandidaten die de overstap maken van leerjaar 3 van het havo naar leerjaar 4TGL van het C.T. Stork College geldt:
  - a. Zij worden ingeschreven op de tl-opleiding. Zij zullen het beroepsgerichte deel van de gl-opleiding niet compleet maken.

- b. Zij halen van leerjaar 3 de volgende vakken volledig in:
- Maatschappijleer
  - kunstvakken 1, incl. ckv
  - Rekenen 2F, indien hun vakkenpakket geen wiskunde bevat
- c. Zij halen van leerjaar 3 de schoolexamens in van de vakken waarin zij in leerjaar 4 examens zullen doen.

2. Indien nodig zal een individueel PTA worden opgesteld. Dit geldt wanneer er bijzondere omstandigheden zijn die het inhalen van de schoolexamens van leerjaar 3 bemoeilijken.

#### **Artikel 72. Afwijkende wijze van examineren bij handicap of ziekte en individueel PTA (UB 3.54)**

1. De rector of directeur kan toestaan dat een examenkandidaat op grond van zijn handicap of ziekte het eindexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die examenkandidaat.
2. De rector of directeur bepaalt de wijze waarop het eindexamen door de examenkandidaat vanwege zijn handicap of ziekte wordt afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen van dit besluit wordt voldaan.
3. Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap of ziekte, geldt voor de aangepaste wijze van examineren, bedoeld in het eerste lid, dat:
- a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake kundige psycholoog, orthopedagoog, neuroloog of psychiater is opgesteld;
  - b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in elk geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten; en
  - c. een andere aanpassing kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onderdeel a genoemde deskundigenverklaring over betrokkene een voorstel wordt gedaan of indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.
4. De rector of directeur doet van de wijze waarop het examen ingevolge dit artikel wordt afgelegd zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
- Conform UB – artikel 3.54*
5. Een kandidaat die vanwege van zijn wil onafhankelijke omstandigheden niet kan voldoen aan het standaard PTA, kan de mogelijkheid geboden worden om de schoolexamens volgens een individueel PTA af te leggen.
6. Voor de aanpassingen in een individueel PTA is de school gebonden aan de richtlijnen hierover van de inspectie. Er zijn aanpassingen mogelijk op de volgende punten:
- a. een andere spreiding in de tijd van de schoolexamens
  - b. het opsplitsen van een schoolexamen naar meerdere afnamemomenten
  - c. het samenvoegen van meerdere schoolexamens tot één schoolexamen, zolang alle oorspronkelijke eindtermen gedekt blijven
- Het is **niet** mogelijk om schoolexamens te laten vervallen: het individuele PTA moet dezelfde zwaarte hebben als het standaard PTA.
7. Een individueel PTA heeft niet de instemming van de medezeggenschapsraad nodig.

#### **Artikel 73. Ontheffing vak lichamelijke opvoeding (WVO 2.33, lid 4)**

Het bevoegd gezag van een school voor mavo of vbo kan een kandidaat, na overleg met de kandidaat en, indien de kandidaat minderjarig is, met diens ouders, voogden of verzorgers, ontheffing verlenen van het volgen van het onderwijs in lichamelijke opvoeding, indien de kandidaat vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen. Het bevoegd gezag geeft de inspectie kennis van de verleende ontheffing en vermeldt daarbij de gronden waarop deze ontheffing berust.

*Conform WVO – artikel 2.33, lid 4*

#### **Artikel 74. Afwijkende wijze van examineren bij onvoldoende beheersing Nederlandse taal (UB 3.55)**

1. Het bevoegd gezag kan toestaan dat voor een examenkandidaat op grond van onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt afgeweken van dit besluit, indien deze examenkandidaat met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaar onderwijs in Nederland heeft gevolgd en het Nederlands niet de moedertaal is.
2. De afwijking, bedoeld in het eerste lid, kan betrekking hebben op:
  - a. het vak Nederlandse taal en literatuur;
  - b. het vak Nederlandse taal; of
  - c. enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
3. De afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen uit een verlenging van de duur van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek van de Nederlandse taal.
4. De rector of directeur doet van elke afwijking ingevolge dit artikel mededeling aan de inspectie.

*Conform UB – artikel 3.55*

#### **Artikel 75. Spreiding voltooiing eindexamen (UB 3.56)**

1. Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat een examenkandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is of die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van zijn wil onafhankelijke, omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het centraal examen en in voorkomend geval het schoolexamen, voor een deel van de vakken in het ene schooljaar en voor het andere deel in het daarop volgende schooljaar aflegt. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.
2. Het bevoegd gezag geeft de toestemming, bedoeld in het eerste lid, uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag afwijken van de eerste volzin voor een examenkandidaat die nog niet in alle betrokken eindexamenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. De examenkandidaat heeft het recht van herkansing, bedoeld in artikel 50, in het eerste en in het tweede schooljaar van het gespreid centraal examen, met dien verstande dat het recht van herkansing in het eerste schooljaar ontstaat nadat de eindexamencijfers van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het centraal examen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.
4. De rector of directeur en de examensecretaris stellen op verzoek van de examenkandidaat de uitslag van het eindexamen vast aan het einde van het eerste schooljaar van het gespreid centraal examen of het gespreid schoolexamen, met overeenkomstige toepassing van artikel 48.

*Conform UB – artikel 3.56*

## **Hoofdstuk 9. Overige bepalingen**

---

### **Artikel 76. Bewaren werk centraal examen**

**(UB 3.31)**

1. Het bevoegd gezag bewaart het gemaakte werk van het centraal examen van de examenkandidaat gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag, ter inzage voor belanghebbenden.
2. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.

*Conform UB – artikel 3.31*

### **Artikel 77. Hardheidsclausules**

**(WVO 2.65)**

1. Onze Minister kan regels die bij of krachtens deze wet zijn gesteld over eindexamens, buiten toepassing laten of daarvan afwijken voor zover toepassing van die regels gelet op het belang dat deze regels beogen te beschermen, zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

*Conform WVO – artikel 2.65*

2. De schoolleider behoudt zich het recht voor af te wijken van de niet bij wet vastgelegde regelgeving indien onverkorte toepassing zou leiden tot schrijnende of onbillijke situaties.

### **Artikel 78. Onvoorziene omstandigheden**

In alle gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist de directie in samenspraak met de teamleiders.

### **Artikel 79. Inwerkingtreding examenreglement**

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 augustus 2024.
2. De medezeggenschapsraden van het C.T. Stork College hebben op 1 juli 2024 ingestemd met dit Examenreglement.



## Hoofdstuk 10. Begripsbepalingen

Begrip	Begripsbepaling
algemene vakken	vakken niet zijnde beroepsgerichte profielvakken of beroepsgerichte keuzevakken, dus algemeen vormende vakken uit het gemeenschappelijke deel en het profieldeel
Awb	Algemene wet bestuursrecht
beroepsgericht keuzevak (bgkv)	keuzevak als bedoeld in UB artikel 2.29
bevoegd gezag	het bevoegd gezag, bedoeld in artikel 1.1 van de WVO 2020
BRON	Basisregister Onderwijs, wordt beheerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
CE	centraal examen
centraal examen	landelijk examen: bij wet voorgeschreven
cspe	centraal schriftelijk en praktisch examen in een profielvak (op het CTS: BWI, DP, EO, PIE, ZW)
College	zie: CvTE
combinatiecijfer	<b>bbI en kbI:</b> het gemiddelde van de 4 (of meer indien er meer zijn afgerond) eindcijfers van de beroepsgerichte keuzevakken <b>gl:</b> het gemiddelde van de 2 (of meer indien er meer zijn afgerond) eindcijfers van de beroepsgerichte keuzevakken en het beroepsgerichte profielvak, waar het beroepsgerichte profielvak net zo vaak meetelt als het aantal beroepsgerichte keuzevakken (zie ook: artikel 46)
CvTE, het college	College voor Toetsen en Examens, genoemd in artikel 2 van de Wet College voor toetsing en examens. In de wet, het uitvoeringsbesluit en dit reglement ook genoemd: het college
digitale examinering	het voorbereiden, afnemen en afwickelen van het centraal examen in één of meer vakken met gebruikmaking van de daartoe door het College voor toetsen en examens beschikbaar gestelde programmatuur (nl. Facet)
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
examencommissie	de examencommissie bedoeld in WVO 2.60d en 2.690e en artikel 3a en 3b van dit reglement
eindexamen	een examen ten minste in het geheel van de voorgeschreven vakken
eindexamen vmbo	een eindexamen dat leidt tot een diploma vmbo voor zover het betreft de theoretische leerweg, de basisberoepsgerichte leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg of de gemengde leerweg
eindverantwoordelijke schoolleider	de in het schoolleidersstatuut genoemde voorzitter van de (centrale) directie cq. de rector van een school
examencommissie	de examencommissie zoals bedoeld in WVO artikel 2.60d en artikel 3 en 4 van dit reglement
examenprogramma	het examenprogramma bedoeld in WVO artikel 2.54: de wettelijk voorgeschreven inhoud/leerdoelen van een schoolvak. De school mag dit aanvullen met eigen leerdoelen.
examensecretaris	de examensecretaris bedoeld in artikel WVO artikel 2.51a en artikel 2 van dit reglement, het personeelslid dat belast is met de organisatie van het examen
examenstof	de aan de kandidaat te stellen eisen
examinator	examinator als bedoeld in WVO 2.51, derde lid. Degene die belast is met het afnemen van het examen in een vak
extraneus	extraneus als bedoeld in WVO 2.51, tweede lid. Een persoon die geen leerling is van de school, maar daar wel één of meerdere examens aflegt.
extra vak	een vak dat in aanvulling op het al volledige vakkenpakket ook word afgerond
fraude	het geven van een onjuiste voorstelling van zaken, in eigen of andermans belang, door vervalsing van administratie of ontduiking van de voorschriften
gecommitteerde	een gecommitteerde als bedoeld in UB artikel 3.24: een tweede examinator, van een andere school, die de papieren eindexamens van vmbo-tgl, havo en/of vwo nakijkt
havo	hoger algemeen vormend onderwijs
herkansing	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen
inhalen	het alsnog afleggen van een eerder gemist centraal examen of schoolexamen
inspectie	de onderwijsinspectie zoals bedoeld in Artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht
kandidaat	een ieder die door de schoolleider tot het eindexamen wordt toegelaten, in dit reglement synoniem met 'leerling'
kunstvakken	de vakken behorende tot de beeldende vorming, alsmede muziek, drama en dans
leerweg	de basisberoepsgerichte leerweg, de kaderberoepsgerichte leerweg, de gemengde leerweg en de theoretische leerweg, bedoeld in WVO artikel 2.22

LOB	het vak Loopbaan oriëntatie en –begeleiding dat moet worden afgesloten met een portfolio
LWT	leerwerktraject: onderwijsprogramma waarin een aantal vakken van de basisberoepsgerichte leerweg wordt afgerond en tevens stage wordt gelopen, zie artikel 5
mandaat	het doen uitoefenen door het lid centrale directie of de locatie-/sectordirecteur van aan de schoolleider wettelijk toegekende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden onder verantwoordelijkheid van de schoolleider
mavo	middelbaar algemeen vormend onderwijs
Minister, de/onze	de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
profielwerkstuk	het in UB artikel 3.4, lid 5 bedoelde profielwerkstuk
Register Onderwijsdeelnemers (ROD)	register bij de landelijk overheid waarbij de SE-cijfers, de examencijfers en de uitslag moeten worden aangeleverd
schoolexamen (SE)	het deel van het eindexamen dat door de school, volgens een vastgesteld Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) wordt afgenomen
schooljaar	periode waarin het onderwijs aan de school wordt verzorgd, beginnend op 1 augustus van enig kalenderjaar en eindigend op 31 juli daaropvolgend
schoolleider	de in het schoolleidersstatuut genoemde eindverantwoordelijk voorzitter van de centrale directie c.q. de rector van een school, het lid centrale directie en/of een locatie-/sectordirecteur (een integraal leidinggevende van een locatie of sector van een school) en/of een directeur onderwijs;
schoolleidersstatuut	statuut als bedoeld in WVO artikel 7.6
SE	zie: schoolexamen
teamleider	de persoon die leiding geeft aan het onderwijsteam van één of meerdere afdelingen
toets	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten of een praktische opdracht
tweede examinator	degene die, naast de examinator, tevens belast is met de beoordeling van het cspe vmbo, zie artikel 34
UB WVO 2020	Uitvoeringsbesluit van de WVO 2020
vakken	algemene vakken, profielvakken, beroepsgerichte keuzevakken en andere programmaonderdelen
vakken behorende tot de beeldende vorming	tekenen, handvaardigheid, textiele vormgeving, fotografie, film, audiovisuele vorming
vbo	voorbereidend beroepsonderwijs
VGD	voortgangsdossier: de toetsen in leerjaar 3 die meetellen voor de overgang naar leerjaar 4, maar dus géén schoolexamens zijn
VGT	voortgangstoets: een toets in leerjaar 3 die meetelt voor de overgang naar leerjaar 4, maar dus géén schoolexamens is
vmbo	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in WVO artikel 2.22
vwo	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WVO 2020	Wet Voortgezet Onderwijs 2020
de Wet	de Wet Voortgezet onderwijs 2020, WVO
WMS	Wet Medezeggenschap Scholen