



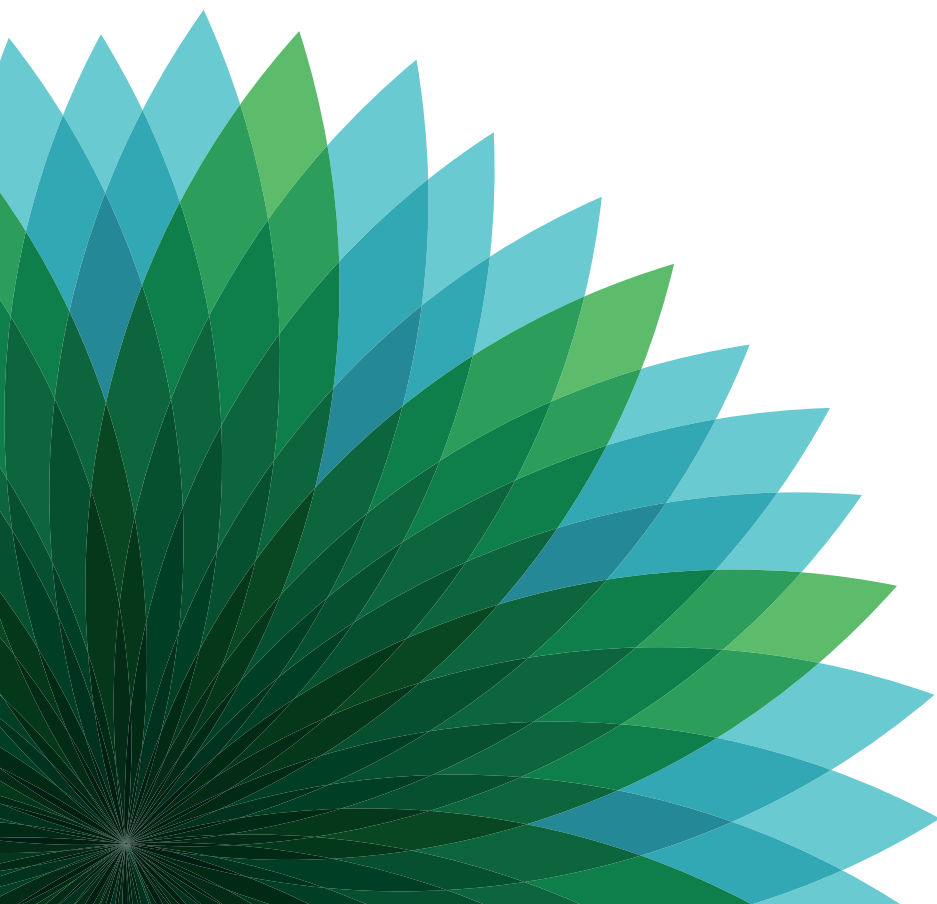
School gids 2023 2024 Delden

Schoolgids

Deze digitale schoolgids informeert u over de belangrijkste zaken van het Twickel College Delden. Naast informatie over de organisatie, het onderwijs en de verschillende regelingen bij ons op school, wordt u geïnformeerd over de leerlingenzorg en de kosten die het onderwijs met zich meebrengt. Kortom, de belangrijkste schoolzaken voor u op een rij. Met deze gids leggen wij ook verantwoording af aan ouders en aan leerlingen die al op onze school zitten. Ze kunnen in de gids lezen over onze manier van werken en de daarmee behaalde resultaten.

We wensen alle leerlingen, ouders en medewerkers een mooi schooljaar toe!

Liduïn Leferink
Schoolleiding Twickel College Delden



Inhoudsopgave

Het Twickel College en Scholengroep Carmel Hengelo	4
Missie en visie	5
Onderwijsaanbod	7
Onderwijsresultaten en kwaliteitszorg	10
Vakanties schooljaar 2023 - 2024	11
Waarschuwing van het KNMI: Code rood	12
School, kind en ouders	12
Meerderjarige leerling	12
Leerlingenstatuut	12
Afhandeling van klachten	13
De veilige school	14
Privacy	15
Digitale camera's en mobiele telefoons	17
Extra ondersteuning	17
Leermiddelen	18
Schoolkosten	18
Toeslagen	19
Verzekeringen	20
Schade toegebracht aan derden	20
Verlies, diefstal en vernieling	21
Informatieverschaffing aan gescheiden ouders	21
Sponsoring	22
Rook- en alcoholverbod	22
Schorsing en verwijdering	22
Spijbelen / verzuim	23
Burgerschapsvorming	23
Klokkenluidersregeling	24



Het Twickel College Delden

Het Het Twickel College Delden is een vooruitstrevende instroomlocatie die onderwijs biedt op de niveaus atheneum, havo en vmbo. Na twee jaar vervolgen de leerlingen hun opleiding op één van de scholen van Scholengroep Carmel Hengelo. We zijn voortdurend op zoek naar nieuwe en effectieve manieren om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

Vanaf schooljaar 2021 – 2022 biedt Twickel Delden ook het onderwijsconcept Route 10-14 Delden. Een concept waar leerlingen van verschillende leeftijden en met een variatie aan leerniveaus, talenten en interesses elkaar ontmoeten en samenwerken. Meer informatie vindt u op <https://twickelcollegedelden.nl/>

Het Twickel College Delden

Het Twickel College Delden
Schoppenstede 19
7491 HK Delden
T: (074) 376 21 18
E: twickeldelden@carmelhengelo.nl

Website: www.twickelcollegedelden.nl
Facebook: www.facebook.com/twickelcollegedelden
Instagram: [instagram.com/twickelcollegedelden](https://www.instagram.com/twickelcollegedelden)

Schoolleiding

Mevr. L. Leferink - teamleider



Onderdeel van Scholengroep Carmel Hengelo

Twickel College Delden behoort tot de Scholengroep Carmel Hengelo. Carmel Hengelo is een scholengroep van zes scholen voor voortgezet onderwijs. Samen hebben de scholen alle typen voortgezet onderwijs in huis, van het vmbo tot en met het gymnasium. Alle scholen staan voor goed onderwijs, goede begeleiding en een fijne schooltijd. De scholen hebben hun eigen karakter, maar vinden elkaar om samen te werken wanneer het kan.

Binnen Scholengroep Carmel Hengelo werken we vanuit onze missie en kernwaarden. Deze spelen een belangrijke rol bij het dagelijks handelen op onze scholen. Ze geven richting aan ons doen en laten met elkaar en de wereld om ons heen.

Missie en visie Scholengroep

Onze missie is 'De beste plek om samen te leren, te worden en te zijn: jouw beste plek.'

Onze missie rust op 3 pijlers:

- Jouw beste route (Ontdekken hoe je het beste leert)
- Jouw plek in een veranderende wereld (Zijn wie je bent en worden wie je wilt zijn)
- Aandacht voor jou en voor elkaar (Je staat er niet alleen voor)

Scholengroep Carmel Hengelo

Bezoekadres Jan van Tinbergenstraat 101
7559 SP Hengelo

Postadres: Postbus 898
7550 AW Hengelo

Telefoon: 074 - 2654085

E-mail: info@carmelhengelo.nl

Stichting Carmelcollege

Scholengroep Carmel Hengelo is één van de twaalf instellingen die ressorteert onder de Stichting Carmelcollege. Deze stichting is gevestigd te Hengelo (O).

Postadres: Stichting Carmelcollege
Postbus 864
7550 AW HENGELO (O)

Bestuursbureau

Adres: Drienerparkweg 16
7552 EB HENGELO (O)

Telefoon: 074 - 2455555

e-mail: info@carmel.nl

Bankrek. algemeen: NL49RABO0154501840



College van bestuur

Het bestuur over de Stichting Carmelcollege wordt uitgeoefend door een College van Bestuur, bestaande uit:
Mevrouw K. van Oort MSM, voorzitter
De heer J.K. Meindersma MBA, lid

Het Twickel College Delden

Persoonlijke groei, maatwerk en betekenisvol onderwijs. Daar staat Het Twickel College Delden voor. 'Elke leerling krijgt de ruimte om de beste versie van zichzelf te worden.'

Ruimte om te groeien

'Je kunt hier jezelf zijn'. Dat krijgen we regelmatig terug van leerlingen. We vinden het belangrijk dat de school een prettige plek is, waar de leerling vertrouwen ervaart en grenzen durft te verleggen. Ieder op zijn eigen manier.

Op onze onderbouwlocatie (leerjaar 1 en 2) aan de rand van het stadje Delden, zien en kennen we iedere leerling. We werken met kleine klassen in een prettige omgeving. We bieden maatwerk binnen de lessen, bekijken wat de leerling aankan. Er is ruimte voor verbreden, verdiepen en versnellen. Met persoonlijke aandacht voor talenten en obstakels, voor ontwikkeling in kennis én vaardigheden. Elke leerling bouwt een stevig fundament om verder te groeien.

Leerroutes

Een leerling kan kiezen voor één van de twee aangeboden leerroutes. De reguliere weg met de dakpanklassen BK, KT, TH en HA of Route 10-14 Delden. In een dakpanklas worden twee niveaus gecombineerd, zodat de leerling op verschillende niveaus les kan krijgen.

Voor welke leerweg de leerling ook gaat, het leren maken van keuzes en zelf verantwoordelijkheid nemen maakt deel uit van ons onderwijs. Vaardigheden die verder reiken dan cijfers: wat past bij mij, wat zijn mijn talenten en hoe bereik ik mijn doel? Tijdens een atelierweek stelt de leerling zelf een lesprogramma samen uit de aangeboden workshops, activiteiten en gastlessen binnen en buiten de school.

Onderwijsaanbod

Basis beroepsgerichte leerweg/ Kader beroepsgerichte leerweg (BK)

Voor leerlingen binnen deze leerweg is het belangrijk dat ze naast een stuk theorie, veel tijd krijgen om te leren via praktische opdrachten.

Van de mentor krijgen ze hulp bij het plannen van hun leer- en maakwerk en het verder ontdekken van hun talenten. Tijdens de theorielessen maken we een verbinding met de praktijk. Daarnaast zetten we in op vaardigheden als Microsoft Office 365, lerenleren en hoe maak ik een verslag.

Het maakwerk gebeurt op school. Leerlingen werken met weektaken en planners. Kan een leerling voor een vak meer aan, dan bieden we uitdaging in de eigen klas aan. Deze groep leerlingen hebben baat bij de kleinschaligheid van de school. Waar wij de leerlingen goed leren kennen en we ze kunnen ondersteunen en stimuleren op een manier die bij hun past.

Kader beroepsgerichte leerweg / Theoretische leerweg (KT)

Voor leerlingen binnen deze leerweg is het belangrijk dat ze naast de theorie ook tijd krijgen om deze te verwerken in praktische opdrachten. De mentor begeleidt deze leerlingen naar het meer en meer zelfstandig leren plannen en leren.

We werken in deze klassen met een weektaak en een planner. Maakwerk gebeurt zoveel mogelijk op school, leerwerk thuis. Daarnaast zetten we in op vaardigheden als Microsoft Office 365, lerenleren, een samenvatting maken en hoe maak ik een verslag. Tijdens de theorielessen maken we een verbinding met de praktijk. Kan een leerling voor een vak meer aan, dan bieden we uitdaging aan tijdens de lessen.

Theoretische leerweg/ HAVO (TH)

Leerlingen die nog twifelen tussen de theoretische leerweg en havo ontdekken binnen deze leerweg welk niveau bij ze past. Het verschil tussen tl en havo zit hem vooral in de hoeveelheid stof en snelheid waarmee de lesstof behandeld wordt.

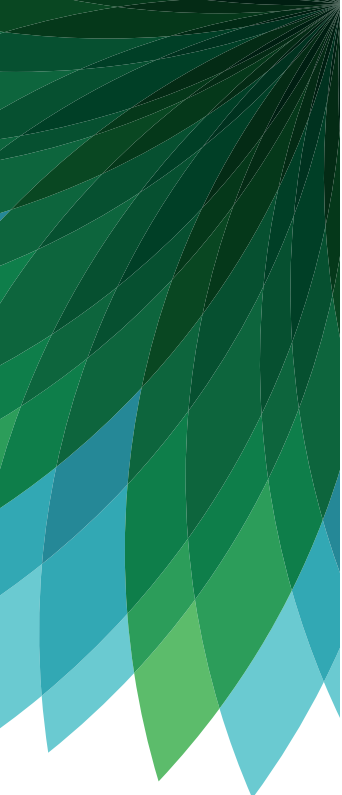
Van tl- en havoleerlingen wordt verwacht dat ze behoorlijk zelfstandig kunnen werken. De mentor leert de leerlingen plannen in leerjaar 1 en ondersteunt ze hierbij in leerjaar 2. Daarnaast zetten we in op vaardigheden als Microsoft Office 365 en lerenleren. Leerlingen die meer aankunnen voor een specifiek vak, bieden we uitdaging aan binnen de lessen.

HAVO/Atheneum (HA)

Leerlingen met een duidelijk havo- of atheneumadvies ontdekken binnen deze leerweg welk niveau bij ze past. Het verschil zit hem in de hoeveelheid en de moeilijkheidsgraad van de lesstof. De vakken bieden we aan in een overwegend theoretische vorm, met uitzondering van de praktijkvakken beeldende vorming, techniek, muziek en gym.

Er wordt op ha-niveau een beroep gedaan op zelfstandigheid en inzicht. De mentor leert de leerlingen een planning te maken voor het huiswerk aan het begin van leerjaar 1. De uitvoering daarvan ligt grotendeels thuis. Daarnaast zetten we in op vaardigheden als Microsoft Office 365 en lerenleren.





Route10-14 Delden

Route 10-14 onderwijs verbreedt je blik. Het is een plek waar leerlingen van verschillende leeftijden en met een variatie aan leerniveaus, talenten en interesses elkaar ontmoeten en samenwerken.

Het tempo van leren en ontwikkelen verschilt per kind. Daarom volgt iedere leerling binnen Route 10-14 Delden een eigen leerroute. Deze route is uitgewerkt in een persoonlijk leer- en ontwikkelplan, gekoppeld aan een weekplanning. Dat betekent dat er altijd wordt gedifferentieerd en elke leerling op zijn of haar eigen niveau werkt.

Door het onderwijsprogramma meer af te stemmen op de individuele leerling creëren we ruimte voor versnellen, verbreden, verdiepen of herhalen.

Meer informatie over het onderwijsaanbod is te vinden op:

<https://twickelcollegedelden.nl/>

Inzet devices

Op Het Twickel College in Delden ondersteunen we de lessen en opdrachten met de inzet van ICT. ICT als middel om de lessen en de lesinhoud te ondersteunen. Dit biedt ons de mogelijkheid om leerlingen actief te ondersteunen bij het aanleren van de 21e eeuwse vaardigheden. Leerlingen leren om zelf bronnen te onderzoeken, samen te werken, devices te hanteren en te werken met verschillende softwareprogramma's en apps.

CYOD (Choose Your Own Device)

Vanaf leerjaar 1 werken alle leerlingen met een laptop. Voor de organisatie hiervan zijn we een samenwerking aangegaan met The Rent Company. Bij The Rent Company kunt u een laptop kopen of huren.

Klik op onderstaande video's voor meer informatie.

[Informatievideo 1](#)

[Informatievideo 2](#)

Ook vindt u op onze website meer informatie hierover.

Naast het aanbod van The Rent Company is het natuurlijk ook mogelijk om zelf een laptop aan te schaffen. Let op dat deze dan wel voldoet aan de hard- en software eisen. Deze zijn te vinden op onze website.

Tegemoetkoming kosten

Verschillende gemeenten bieden financiële hulp aan ouders/verzorgers/kinderen voor de aanschaf. U kunt een aanvraag doen via uw eigen gemeente. Meer informatie vindt u op de website van uw gemeente.

Sterk mentoraat

De lijnen tussen de mentor en de leerling en de mentor en de ouders zijn kort. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en de ouders. Werken aan zelfstandigheid van leerlingen vraagt om een goede, duidelijke ondersteuning, waarin ruimte is voor het verkennen van de taken, het plannen en het reflecteren op de taken. Alle leerlingen hebben wekelijks een mentoruur waarin bovenstaande zaken uitgebreid aan de orde komen.

18 Sport+

Voor sportief aangelegde leerlingen is er de mogelijkheid om een extra klas te volgen, de sport+ klas. Naast het reguliere programma krijgen deze leerlingen de gelegenheid om wekelijks 2 extra lessen deel te nemen aan een breed scala aan sportieve activiteiten. De sport+ klas wordt gevormd door leerlingen vanuit alle niveaus.

Buitenlesactiviteiten

Tijdens het schooljaar zijn er verschillende activiteiten rondom de lessen. Zo zijn er Sportdagen, toneelvoorstellingen, excursies waaronder een bezoek aan het Rijksmuseum Amsterdam, maar ook nodigen wij gastsprekers uit. Er zijn volop mogelijkheden om buiten de lessen deel te nemen aan deze activiteiten. In dit kader mag één activiteit niet onvermeld blijven: Twickel on Stage. Leerlingen krijgen ieder jaar de kans om hun talent te tonen in de Schouwburg in Hengelo in een echte theaterzaal, voor echt publiek. Of het nu gaat om zang, dans, het vertolken van een gedicht, het bespelen van een instrument, er is veel mogelijk op deze avond. Een unieke ervaring!

Instroom en doorstroom

Onze onderbouwlocatie vervult een spil tussen het primair onderwijs en de bovenbouw van het voortgezet onderwijs. Ons doel hierin is, om voor de leerlingen de overstap zo vloeiend mogelijk te laten verlopen. Wij hebben nauwe contacten met de basisscholen in onze regio, wij participeren in het Integraal Kind Centrum (IKC), een samenwerkingsverband tussen o.a. het Primair onderwijs en Voortgezet onderwijs wat zichtbaar wordt in Route 10-14 Delden. Tevens werken wij intensief samen met de bovenbouwlocaties van Scholengroep Carmel Hengelo, dit alles voor een 'naadloze' doorstroom.

Meer weten?

Op de website www.twickelcollegedelden.nl vindt u meer informatie over ons onderwijs en de speerpunten op onze school. Wij zijn te vinden op Instagram als @TwickelID. Ook hebben we een actieve Facebookpagina: www.facebook.com/twickelcollegedelden.



Nieuwsbrieven en contactmomenten

Wij verspreiden regelmatig nieuwsbrieven voor ouders/verzorgers. Daarnaast kennen we de eigen contactmomenten voor ouders/verzorgers van leerlingen. Zo zijn er 10-minutengesprekken, ouderspreekavonden en/of andere gelegenheden waarbij u mentor en docenten van uw kind kunt ontmoeten.

Ouderraad en Medezeggenschapsraad

Alle locaties van Het Twickel College hebben een eigen ouderraad waarin ouders van leerlingen zitting hebben. Deze ouderraden stellen zich ten doel om de samenwerking tussen de school en ouders te bevorderen. Daartoe is er regelmatig overleg met de schoolleiding en helpen ouders mee met door school georganiseerde activiteiten zoals feestavonden en open huis. Daarnaast nemen enkele ouders uit het ouderraad deel aan de Deelmedezeggenschapsraad (DMR) van de eigen locatie, samen met schoolmedewerkers en leerlingen. Ook is er een CMR, de Centrale Medezeggenschapsraad, die zaken aangaande de hele scholengroep bespreekt. Daarnaast kent de locatie Hengelo een klankbordgroep waarin ouders en leerlingen zijn vertegenwoordigd.

Onderwijsresultaten en kwaliteitszorg

Schoolprestaties vergelijken

Het Twickel College neemt deel aan Vensters voor Verantwoording. Vensters voor Verantwoording is een initiatief van de VO-Raad voor het voortgezet onderwijs in Nederland. Het doel van de website (www.schoolvo.nl) is schoolgegevens en -prestaties op een eenduidige manier inzichtelijk te maken voor iedereen die daarin is geïnteresseerd. Aan de hand van 20 verschillende indicatoren krijgt u een goed beeld van hoe de school functioneert en presteert. Het gaat onder meer om gegevens als slaagpercentages, de doorstroom- en examencijfers, de onderwijstijd, schoolkosten en samenwerkingsverbanden.

Op deze landelijke website worden de schoolgegevens over o.a. kwaliteit en sfeer naast elkaar gezet. Zodoende is het mogelijk verschillende scholen met elkaar te vergelijken. U vindt Vensters voor Verantwoording via onze website onder 'Onderwijs - Kwaliteit en Resultaten'.

Onderwijsdoelen en resultaten

Wij vinden het belangrijk om ons te verantwoorden voor behaalde resultaten. Daarom nemen we deel aan het project Vensters VO en publiceren we onze resultaten van bijvoorbeeld doorstroming, examencijfers, slagingspercentages en uitstroom naar het vervolgonderwijs op de website Scholenopdekaart.nl

Onderwijstijd

Urennorm per opleiding

Er is in het voortgezet onderwijs geen urennorm per leerjaar en per leerling meer. De urennorm is vervangen door een urennorm per opleiding. Elke leerling moet een programma kunnen volgen van:

- 3700 uur voor het vmbo;
- 4700 uur voor de havo;
- 5700 uur voor het vwo;

Wij hanteren een urennorm van 1000 uur per schooljaar.

Kwaliteitszorg

We zijn ambitieus als het gaat om het bewaken en verbeteren van de kwaliteit van onze onderwijs. Regelmatig doen we onderzoek bij ouders, leerlingen en medewerkers. We publiceren al onze resultaten op de website www.scholenopdekaart.nl

In-, door- en uitstroom

Kwaliteit blijkt onder meer uit leerresultaten van de leerlingen. Deze resultaten kunnen worden gemeten aan de hand van cijfers op het examen (percentages geslaagden) en hoe snel de leerlingen de school doorlopen (bevorderingspercentages).

Voor de percentages geslaagden en bevorderden verwijzen we u graag naar de kwaliteitskaart van de school, die u kunt vinden op de website van de onderwijsinspectie. www.onderwijsinspectie.nl

Tevredenheidsonderzoeken

Om de goede kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen, en waar mogelijk te verbeteren, nemen wij tevredenheidsonderzoeken af onder medewerkers, leerlingen en ouders.

Op deze wijze werken wij structureel aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Vakanties

VAKANTIE	PERIODE
Herfstvakantie	23 okt. 2023 t/m 27 okt. 2023
Kerstvakantie	25 dec. 2023 t/m 5 jan. 2024
Voorjaarsvakantie	17 feb. 2024 t/m 23 feb. 2024
Pasen	01 apr. 2024
Meivakantie/Hemelvaart	27 apr. 2024 t/m 10 mei 2024
Hemelvaartsweekend	09 mei 2024 t/m 10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024
Zomervakantie	22 jul. 2024 t/m 30 aug. 2024

Waarschuwing van het KNMI: Code rood

Dit is een weeralarm waarbij extreem weer een grote impact op de samenleving heeft. De weersituatie kan voor zoveel schade, letsel en overlast zorgen dat het maatschappij-ontwrichtend kan zijn. Dit kan heel lokaal zijn. Code rood wordt op zijn vroegst 12 uur uitgegeven voordat extreem weer zich voordoet. Dat betekent voor leerlingen bij code rood dat er op die dag geen school is voor de duur van code rood. Als het KNMI code rood afgeeft zal op onze website aanvullende informatie gegeven worden wanneer en hoe laat de school weer open gaat. Bij code oranje gaan we gewoon naar school.

School, kind en ouders

Door de aanmelding en inschrijving van de leerling bij de school verklaren de ouders/verzorgers zich voor hun kind akkoord met de afspraken en de regels die in de school gelden gedurende de duur van het verblijf van de leerling op de school. Via deze schoolgids en andere (digitale) communicatiemiddelen stelt de school de leerling en zijn ouders/verzorgers op de hoogte van deze regels en afspraken.

De school verplicht zich de leerling het onderwijs van de school aan te bieden en hem in de gelegenheid te stellen het examen af te leggen. De ouders/verzorgers verplichten zich om hun kind de lessen aan de school te laten volgen en de verplichtingen die daaruit voortvloeien na te komen.

Meerderjarige leerling

Met het bereiken van de meerderjarigheid verandert de relatie tussen de school en de ouders/verzorgers. Hierbij gaat het vooral om de volgende zaken:

De school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling;
Bij de voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;

De meerderjarige leerling moet zelf zorgen voor berichtgeving aan de school als hij lessen moet verzuimen (denk bijvoorbeeld aan doktersbezoek en ziekte).

Leerlingenstatuut

De school heeft een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut is te vinden op onze website.

[Leerlingenstatuut](#)



Afhandeling van klachten

Betrokkenen bij de school (zoals (ex-)leerlingen, ouders/ voogden/ verzorgers, personeelsleden, vrijwilligers) kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn of anderszins deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Het gaat hier onder meer om klachten ten aanzien van:

- onjuiste/verkeerde/ongepaste begeleiding van leerlingen;
- onverantwoord pedagogisch handelen;
- onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen;
- seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten;
- miscommunicatie tussen ouders en school;
- verkeerd straffen, schorsen of verwijderen;
- gelijke gevallen niet gelijk behandelen;
- klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen;
- verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders;
- verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders;
- onvoldoende kwaliteit van onderwijs;
- onvoldoende veiligheid op school;
- onvoldoende bepalen van beleid;
- onvoldoende zorg voor hygiëne;
- verkeerde inning van ouderbijdrage;
- aanbieden van te weinig onderwijstijd;
- onjuiste verwerking van persoonsgegevens.

In de regel zullen klachten binnen de school tussen betrokkenen worden afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de (externe) vertrouwenspersoon die haar/hem behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van de klacht.

Klachten die niet tussen een klager en de direct betrokkenen worden opgelost, worden volgens artikel 2.3 van de klachtenregeling voorgelegd aan de teamleider. Als deze eerste behandeling, in de waarneming van de klager, ook niet leidt tot een bevredigende oplossing van de klacht, kan de klager zich wenden tot de directeur. De directeur neemt dan een beslissing.

Daarnaast kan de klager zijn klacht altijd, gedurende de behandeling van de klacht door de school, voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van Stichting Carmelcollege. De wijze waarop klachten worden afgehandeld, is vastgelegd in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. De Klachtenregeling Stichting Carmelcollege is te vinden op de website: www.carmel.nl

Het postadres van de Klachtencommissie van Stichting Carmelcollege is:
Postbus 864, 7550 AW Hengelo.

Ongewenst gedrag

Bij vragen of klachten over ongewenst gedrag (seksueel misbruik en seksuele intimidatie) van medewerkers of medeleerlingen kan een leerling zich wenden

tot de schoolleiding, de (externe) vertrouwenspersoon van de school of de vertrouwensinspecteur.

Vertrouwenspersonen

Vertrouwenspersonen zijn als eerste aanspreekbaar bij klachten. Een vertrouwenspersoon adviseert de klager/klaagster over de procedure die moet worden gevolgd en verleent hierbij de nodige ondersteuning. De vertrouwenspersoon van Het Twickel College Delden is Mw. Sascha Koster.

Mevrouw Marleen Schrier en mevrouw Marijke Beerlage zijn onze externe vertrouwenspersonen en het externe aanspreekpunt voor personeelsleden. Zij zijn werkzaam bij Human Capital Care (voorheen Santar) en bereikbaar via e-mail: vertrouwenspersoon.noordoost@humancapitalcare.nl en telefoon: 053 - 750 43 48.

Aanspreekpunt veilige school

Het aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid in het kader van het tegengaan van pesten op school is Leo Sand. Deze persoon is tevens het aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van de veilige school. Leerlingen kunnen voor informatie terecht op www.pestweb.nl.

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is iedere werkdag tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op telefoonnummer 0900 - 11 13 111.

Informatie over de Inspectie van het Onderwijs

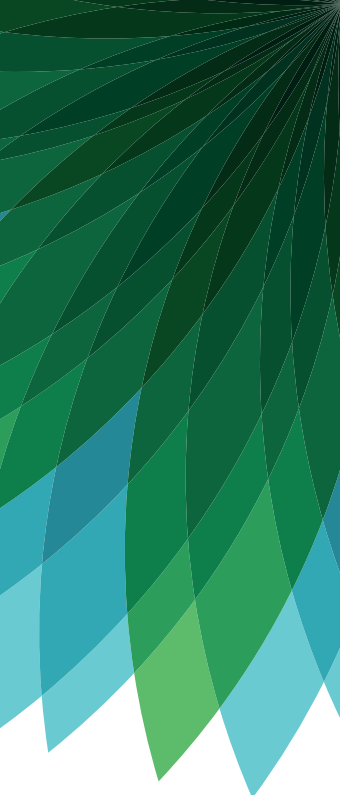
De publieksinformatie van de Inspectie is te vinden via www.onderwijsinspectie.nl. Voor vragen is de Inspectie bereikbaar via het telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

De veilige school

Leerlingen die gepest worden kunnen altijd terecht op school bij hun mentor, teamleider of directeur. Ook kan er extern contact worden gezocht.

Leerlingen kunnen iedere schooldag van 13.00 uur tot 15.00 uur terecht bij de hulplijn van www.pestweb.nl.

Telefoonnr. 0800-2828280 (gratis vanaf een vast toestel) of mobiel
0900-2828280 (volgens lokaal tarief vanaf een mobiel nummer).



Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet?

De website www.mediaopvoeding.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie kunt u bellen met 030 - 285 66 16, op schooldagen van 9.00 uur tot 16.00 uur.

www.schoolveiligheid.nl

E-mail. helpdesk@schoolveiligheid.nl

Vragen over het onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 088 60 50 101.

Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800-0432) contact opnemen met de kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via de email worden gesteld.

Privacy

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit.

Tijdens de schoolperiode van een leerling worden vaak veel opnames gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes, video-opnamen/foto's van leerlingen voor gebruik op websites/in foldermateriaal, enzovoorts.

Aan de ouders/verzorgers van minderjarige leerlingen wordt een schriftelijke verklaring gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken en gebruiken van foto's en video-opnamen voor publicatie. Ouders/verzorgers, en bij meerderjarigheid de leerling, worden hierbij gewezen op het feit dat de eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor de overige schooljaren, tenzij ouders/verzorgers en de meerderjarige leerling tussentijds aangeven hun toestemming tot gebruik/plaatsing in te trekken.

Daarnaast zal zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen portret voor commerciële doeleinden worden gebruikt (bijvoorbeeld reclame-materiaal van de school).

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. Het privacyreglement is op te vragen bij de schoolleiding en is geplaatst op de website van de school.

In het privacyreglement zijn de rechten van betrokkenen, zoals het recht op inzage, opgenomen.

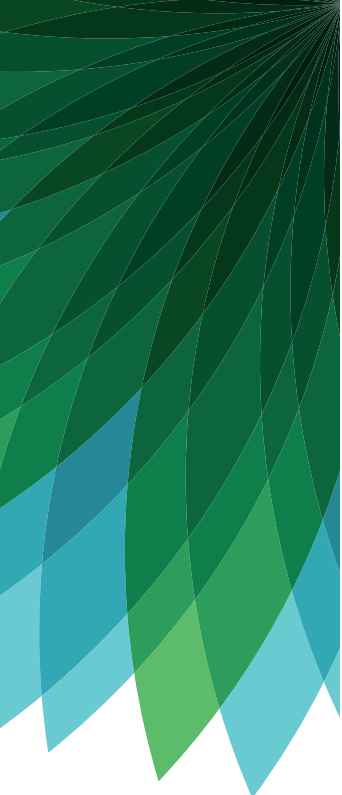
Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:

- a. de organisatie of het geven van onderwijs;
- b. het leren en begeleiden van leerlingen;
- c. het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- d. het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen;
- e. het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website);
- f. het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting/de school op de eigen website;
- g. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en les-gelden en bijdragen of vergoedingen;
- h. het behandelen van geschillen;
- i. het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole;
- j. de uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.

Op Scholengroep Carmel Hengelo zijn twee privacy coördinatoren aangesteld.



Voor alle locaties van de scholengroep zijn dit mevr. A. van der Struik en mevr. L. Koop. De privacy coördinatoren zijn het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy.

Daarnaast is bij Stichting Carmelcollege een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. De Functionaris Gegevensbescherming van Stichting Carmelcollege is te bereiken via fg@lumengroup.nl.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl.

Klik hier voor:

[Privacyreglement](#)

[Protocol social media leerlingen](#)

Digitale camera's en mobiele telefoons

Er is beleid vastgesteld om duidelijkheid te scheppen welke regels gelden voor het gebruik van digitale camera's en mobiele telefoons. Als uitgangspunt geldt dat tijdens de lestijden geen opnamen met deze middelen mogen worden gemaakt en dat het geluid van mobiele telefoons uitgezet moet zijn. Bij misbruik tijdens de lestijden zal de apparatuur worden ingenomen. Bij gebruik buiten de lestijden geldt dat bij misbruik (al dan niet op school of later), passende maatregelen getroffen zullen worden indien de privacy van leerlingen of personeelsleden van de school dan wel de naam van de school geschonden wordt. De maatregelen kunnen afhankelijk van de zwaarte van het delict variëren van schorsing tot verwijdering van school. De Regeling voor het gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen (EIC) is op te vragen bij de schoolleiding.

Extra Ondersteuning

De scholen hebben een zorgplicht. Dat betekent dat ze de verantwoordelijkheid hebben om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden. Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze. De school heeft de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden. Op de eigen school, of op een andere school in het reguliere onderwijs of het (voortgezet) speciaal onderwijs. Indien u uw kind bij ons aanmeldt, kijken we eerst of uw kind extra ondersteuning in de klas kan krijgen. Het schoolondersteuningsprofiel vormt hiervoor het uitgangspunt. Kan onze school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan kijken we naar een andere reguliere school binnen het samenwerkingsverband die de juiste ondersteuning kan bieden of een plek in het voortgezet speciaal onderwijs. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op: www.vo2302.schoolprofielen.nl.

Leermiddelen

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma. U dient de schoolboeken wel zelf te bestellen. Op de site Mijnleermiddelen.nl staat welke boeken er nodig zijn voor elke klas en elk niveau. Nadat de boeken besteld zijn, worden deze op het thuisadres afgeleverd. De meeste boeken zijn gebruikersexemplaren; dat houdt in dat de boeken niet terug hoeven en dat erin geschreven mag worden op enkele uitzonderingen nagelaten. Er worden niet alleen boeken geleverd, maar ook licenties om met de boeken te werken. Ook de software wordt klaargezet na het bestellen. Aan het begin van het schooljaar kan uw kind er meteen gebruik van maken. Bij vragen kunt u contact opnemen met de administratie van de school.

Schoolkosten

Gratis lesmateriaal

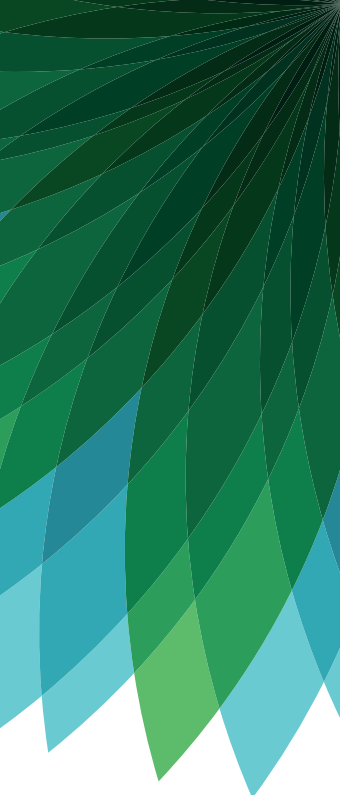
De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Onder de omschrijving van lesmateriaal wordt naast de schoolboeken mede verstaan:

- leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken;
- examentrainingen/bundels, eigen leermateriaal van de school, bijbehorende beeld-/geluid-/gegevensdragers die een leerling in dat leerjaar nodig heeft;
- de ontsluiting van digitaal leermateriaal o.a. licentiekosten die een leerling in dat jaar nodig heeft;
- distributiekosten;
- verbruiksmaterialen zoals bijvoorbeeld tekenpapier, verf, hout, metaal, enzovoorts.

Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzie-



ningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we wel voor de school, het onderwijs en de leerlingen belangrijk vinden. Om activiteiten en voorzieningen toch te kunnen aanbieden, vraagt de school aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage. Hiermee kunnen we bijvoorbeeld atlanten, woordenboeken, gereedschap en dergelijke betalen. Verder vragen we via de vrijwillige ouderbijdrage een bijdrage in de kosten van niet lesgebonden activiteiten, algemene culturele en sportieve vorming en leerlingbetrokkenheid.

Op de website vindt u een overzicht van de vrijwillige ouderbijdrage. De hoogte en samenstelling van de vrijwillige ouderbijdrage wordt goedgekeurd door de oudergeleding van de deel medezeggenschapsraad. Ouders/verzorgers hebben altijd de mogelijkheid om slechts voor bepaalde voorzieningen/activiteiten bij te dragen. Wanneer ouders niet bijdragen in de vrijwillige ouderbijdrage, sluiten we een kind niet van deelname aan activiteiten of voorzieningen uit.

Stichting Carmelcollege maakt gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten voor u klaarstaat, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. Vervolgens kunt u kiezen uit een tweetal betalingsmogelijkheden (via iDEAL of per overboeking). U krijgt vervolgens automatisch een e-mail ter bevestiging van uw betaling (bij iDEAL) óf een mail met daarin de digitale factuur (die u daarna kunt overboeken).

Toeslagen

Tegemoetkoming Ouders

Door een wetswijziging is de tegemoetkoming ouders betreffende schoolkosten voor leerlingen jonger dan 18 jaar per 1 januari 2010 voor het grootste gedeelte opgenomen in het kindgebonden budget. Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is de tegemoetkoming ouders met ingang van het schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo blijft de tegemoetkoming ouders wel bestaan. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op de website van DUO: www.duo.nl. Kijk bij "Ouder" > "Geld voor kind onder 18".

Tegemoetkoming Scholieren

Een leerling die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt kan een tegemoetkoming in de schoolkosten vragen op basis van de regeling "Tegemoetkoming Scholieren". Nadere informatie over deze tegemoetkoming is te vinden op de website van DUO: www.duo.nl. DUO is op werkdagen bereikbaar van 9.00 tot 17.00 uur via telefoonnummer 050 - 599 77 55.

Verzekeringen

Het bestuur van de Stichting Carmelcollege heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen van haar scholen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die de leerlingen overkomen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, waaronder stages en sportwedstrijden en tijdens het rechtstreeks komen van huis naar school en andersom en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op de eigen (ziektekosten) verzekering.

Een afschrift van de bijzondere voorwaarden van de ongevallenverzekering en de verzekerde bedragen zijn verkrijgbaar op school of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege (tel. 074-2455555).

Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid. Met betrekking tot de W.A.-verzekering verwijzen we naar de paragraaf "Schade toegebracht aan derden".

De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens alle reizen, kampen en excursies, die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden.

Schade toegebracht aan derden

Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zogenaamde wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico. Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Elk geval wordt apart beoordeeld. Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten, omdat zij onvoldoende toezicht heeft gehouden. Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er van onvoldoende toezicht en dus van nalatigheid sprake is geweest.

In de door de Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen (WAM) niet gedekt.



Verlies, diefstal en vernieling

Stichting Carmelcollege heeft geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen moeten daarom hun eigendommen zo veilig mogelijk opbergen en liefst voorzien van hun naam of een ander kenteken. Dit geldt met name voor (brom)fietsen en scooters. Deze moeten goed afgesloten worden en worden gestald in de daarvoor bestemde ruimten.

Volgens de wet (art. 6:169 BW) zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. Als een kind ouder dan veertien jaar maar jonger dan zestien is, kunnen ouders/verzorgers zich onder bepaalde omstandigheden onttrekken aan hun aansprakelijkheid. Zij moeten dan aantonen dat hen het gedrag van hun kind niet kan worden verweten, bijvoorbeeld omdat ze dit gedrag van hun kind niet hebben kunnen beletten.

Kinderen vanaf 16 jaar kunnen zelf aansprakelijk worden gesteld voor hun daden. De Stichting Carmelcollege verhaalt schade die een leerling toebrengt aan terreinen, gebouwen of inventaris in principe op de ouders van die leerling. Het is dan ook om die reden van belang, dat de ouders en verzorgers of de meerderjarige leerling een goede W.A.-verzekering afsluiten (de meerderjarige leerling is uiteraard zelf aansprakelijk voor door hem veroorzaakte schade).

Indien een groep scholieren zich schuldig maakt aan het toebrengen van schade, kan elk lid van deze groep aansprakelijk worden gesteld voor de toegebrachte schade, ongeacht of hij daadwerkelijk schade heeft toegebracht. Hij is aansprakelijk voor het totale bedrag en dient vervolgens zelf de personen, die medeverantwoordelijk zijn voor de schade aan te spreken.

Informatieverschaffing aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen. Dit is slechts anders indien een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie is beperkt, informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt of informatieverstrekking niet in het belang van het kind is.

Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt gelden de volgende regels voor wat betreft het schoolbeleid ten aanzien van informatie aan (gescheiden) ouders.

1. De niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie (zoals bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging op opvoeding betreffen).
2. De schoolleiding behoeft geen inlichtingen te verstrekken indien het belang

- van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in het geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.
3. De niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder die verzoekt om informatie dient een kopie van zijn legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van het gedane verzoek in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.
 4. Als de niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder de school heeft verzocht om informatie en daartegen bestaat geen bezwaar, worden nadien in overleg met de schoolleiding in ieder geval bepaalde bescheiden zonder meer gegeven, bijvoorbeeld de rapporten en een (schriftelijke) toelichting daarop. Er hoeft dan niet steeds opnieuw verzocht te worden om die informatie.

Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs. Sponsoring dient onder andere in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet het verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag het de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. De spelregels vindt u op www.rijksoverheid.nl of kunt u opvragen bij de schoolleiding.

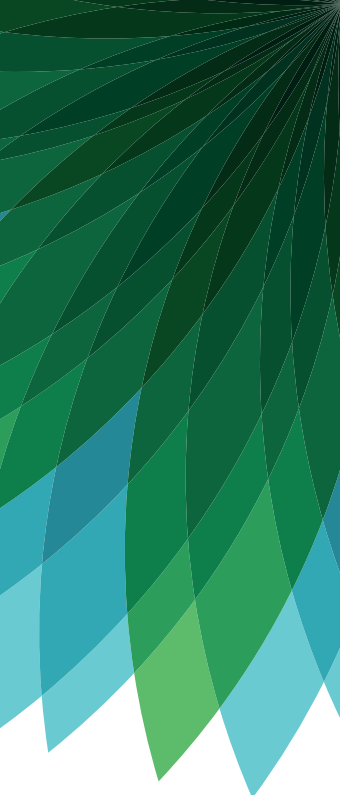
Rook- en alcoholverbod

Voor leerlingen is het verboden te roken in en rondom de schoolgebouwen, ook in de pauzes en na de lessen. Het bezit, gebruik en verstrekken van alcohol is verboden in de school alsmede op de terreinen van de school.

Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de schoolleider of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 13 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. ten hoogste één week zijn. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met vermelding van de redenen door de schoolleider of door zijn gemandateerde, aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt, ook aan de ouders/verzorgers of voogden van de leerling meegedeeld.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider of zijn gemandateerde besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens artikel 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Definitieve verwijdering



van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de inspecteur. Als de schoolleider of zijn gemandateerde besluit tot definitieve verwijdering, dan kunnen de leerling en zijn ouders/verzorgers of voogden binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van de Stichting Carmelcollege. De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. zijn op te vragen bij de schoolleiding.

Spijbelen/verzuim

Leerlingen mogen niet zonder geldige reden de lessen verzuimen. De school registreert zo grondig mogelijk welke leerlingen op welk uur afwezig zijn. Mocht er iets aan de hand zijn waardoor een leerling niet op school kan komen, dan dient de school daarover zo snel mogelijk te worden geïnformeerd. Bij onduidelijkheid neemt de school telefonisch (of zo nodig per brief) contact op met de ouders/verzorgers. Tegen leerlingen die regelmatig verzuimen treffen we maatregelen. De school is verplicht om bij ernstig verzuim de leerplichtambtenaar in te schakelen.

Verzuim kan ook een signaal zijn van achterliggende problemen bij leerlingen. Het spreekt vanzelf dat daar oog voor is. In eerste instantie zal de mentor proberen met de leerling tot oplossingen te komen. In bepaalde gevallen wordt het zorgteam ingeschakeld.

Burgerschapsvorming

Burgerschap gaat over het nemen van verantwoordelijkheid voor de eigen omgeving. Het gaat over het voelen en nemen van sociale verantwoordelijkheid. Sociale binding, eigen verantwoordelijkheid en vertrouwen staan daarbij centraal. Burgerschap is vaak vooral een kwestie van 'doen'. Wij begeleiden onze leerlingen op verschillende manieren naar goed burgerschap. Bijvoorbeeld via extra onderwijsactiviteiten, excursies, gastsprekers, projecten en tijdens de 'normale' les werken we aan burgerschapsvorming.

Leerlingparticipatie

Het Twickel College Delden heeft een actieve leerlingenraad die regelmatig onder leiding van enkele docenten vergadert over zaken die de leerlingen bezighouden. In deze raad zitten vertegenwoordigers uit alle klassen. De raad heeft meegedacht over de wekelijkse verkoop van broodjes in de kantine en over de inrichting van het schoolplein, met o.a. een mooie voetbalkooi als resultaat. Momenteel zijn de leerlingen ook aan het nadenken over gezonde snacks in de kantine.



Klokkenluidersregeling

De Klokkenluidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van de Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Volgens de in de Klokkenluidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamen. De Klokkenluidersregeling, de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken en de naam van de vertrouwenspersoon zijn op te vragen bij de schoolleiding en staan tevens vermeld op de website van de school.



Volg ons!

Het Twickel College Delden telt ongeveer 180 leerlingen en een team van circa 25 docenten en onderwijsondersteunend personeel.

Op de website www.twickelcollegedelden.nl plaatsen we regelmatig nieuws over lessen en activiteiten in en buiten school.

Ook kunt u ons volgen op Instagram, Facebook en Twitter via [instagram.com/twickelcollegedelden](https://www.instagram.com/twickelcollegedelden)
www.facebook.com/twickelcollegedelden
[@TwickelD](https://twitter.com/TwickelD)

twickelcollege.nl

