



HATÁROZATOK TÁRA

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG KORMÁNYÁNAK HIVATALOS LAPJA

Budapest,
2008. február 23.,
szombat

7. szám

Ára: 525,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
2018/2008. (II. 23.) Korm. h. Magyarország a Földmegfigyelési Csoporthoz (Group on Earth Observation, GEO) történő csatlakozásáról szóló 2039/2006. (III. 10.) Korm. határozat módosításáról	54
2019/2008. (II. 23.) Korm. h. Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Tervéről.	54
2020/2008. (II. 23.) Korm. h. A közigazgatási továbbképzés és vezetőképzés 2008–2010. évekre szóló középtávú tervéről.	54
2021/2008. (II. 23.) Korm. h. A villamosenergia-iparban kötött hosszú távú szerződések rendezéséről szóló 2080/2007. (V. 11.) Korm. határozat módosításáról.	64

KÖZLÖNY



I. rész HATÁROZATOK

A Kormány határozatai

A Kormány 2018/2008. (II. 23.) Korm. határozata

Magyarországnak a Földmegfigyelési Csoporthoz
(Group on Earth Observation, GEO)
történő csatlakozásáról szóló
2039/2006. (III. 10.) Korm. határozat
módosításáról

1. Magyarországnak a Földmegfigyelési Csoporthoz (Group on Earth Observation, GEO) történő csatlakozásáról szóló 2039/2006. (III. 10.) Korm. határozat 2. pontjának felvezető szövegében „az informatikai és hírközlési minisztert” szövegrész helyébe „az űrkutatásért felelős minisztert” szöveg lép.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 2019/2008. (II. 23.) Korm. határozata

Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági
Cselekvési Tervéről

A Kormány

1. megtárgyalta és tudomásul vette Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Tervét és egyetért a Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terv intézkedéseinek a végrehajtásával, a 2008–2016. időszakra szóló évi 1-1% energiamegtakarítás megvalósításának a szükségességével;

2. felkéri a gazdasági és közlekedési minisztert, hogy a Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terv megvalósításához szükséges támogatási források meghatározása érdekében végezzen vizsgálatot a hazai energiatakarékos-

sági potenciál mértékéről, továbbá az ennek megfelelő lehetőség, illetve a Magyarország Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Tervében szereplő intézkedések által megvalósítandó energiatakarékosság beruházási igény vonatáról, valamint a szükséges támogatásokról;

Felelős: gazdasági és közlekedési miniszter
Határidő: 2008. szeptember 30.

3. felhívja a gazdasági és közlekedési minisztert, továbbá a külügyminisztert, hogy a Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Tervet – az Európai Parlament és Tanács 2006/32/EK irányelvének 14. cikke (2) bekezdésének megfelelően – haladéktalanul küldjék meg az Európai Bizottságnak.

Felelős: gazdasági és közlekedési miniszter
külügyminiszter
Határidő: azonnal

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 2020/2008. (II. 23.) Korm. határozata

a közigazgatási továbbképzés és vezetőképzés
2008–2010. évekre szóló középtávú tervéről

A Kormány a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 33. §-ának (6)–(7) bekezdése, valamint a köztisztviselők továbbképzéséről és a közigazgatási vezetőképzésről szóló 199/1998. (XII. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 8. §-ának (1) és (4) bekezdése alapján a következő határozatot hozza:

1. A Kormány elfogadja az e határozat *mellékletét* képező 2008–2010. évekre szóló középtávú tervet a közigazgatási továbbképzésről és vezetőképzésről.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2003. január 1. és 2006. december 31. közötti időszakra szóló középtávú terv a köztisztviselők továbbképzéséről és a közigazgatási vezetőképzésről szóló 1020/2003. (III. 27.) Korm. határozat.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

*Melléklet**a 2020/2008. (III. 23.) Korm. határozathoz***A közigazgatási továbbképzés és vezetőképzés
2008–2010. évekre szóló középtávú terve**

A középtávú terv keretében – a Ktv., a Ksztv. és az R. előírásainak megfelelően – az éves továbbképzési tervek elkészítésének alapjául és segítésére a Kormány meghatározza a köztisztviselők és az állami vezetők továbbképzésének általános céljait, a továbbképzési rendszer működésének alapelveit, a vezetőképzéssel és a közigazgatási vizsgarendszerrel kapcsolatos kormányzati igényeket.

A középtávú terv – az R. 8. § (3) bekezdésére figyelemmel – rögzíti a kiemelt továbbképzési főirányokat, a kormányzati prioritásokat, illetve a valamennyi – vagy több – ágazatot és az önkormányzatok köztisztviselőit egyaránt érintő továbbképzéseket, a vezetőképzés és a közigazgatási vizsgarendszer kiemelt feladatait, valamint a továbbképzéshez szorosan kapcsolódó, a rendszer működőképességét és hatékonyságát segítő, a továbbképzés színvonalát javító módszertani feladatokat.

A középtávú terv alkalmazásában:

a) *360 fokos értékelés*: a vezetők értékelése, amely során az értékelt mellett kikérlik a felettes, a beosztottak és a velük azonos szinten lévők véleményét is. Arról ad részletes képet, hogy a vizsgált személy önértékelése milyen szinten áll, környezete szerint mennyire végzi megfelelően a munkáját, illetve melyek azok a készségek, képességek, amelyekben még fejlődni kell;

b) *coaching*: egyéni, személyre szabott, két ember között kialakított interaktív fejlődéstámogatási tanácsadás/tréning a teljesítmény növelése és a készségek-képességek fejlesztése érdekében;

c) *kezdő vezető*: az 1–5 év vezetői gyakorlati tapasztalattal rendelkező vezető;

d) *kompetencia*: a közigazgatási feladatok ellátásához szükséges tudás, igazgatási, szakmai, jogi, idegennyelvi, informatikai stb. készségek, valamint az alkalmazást segítő viselkedéselemek és motivációk együttese, amelyek felhasználásával a köztisztviselő képes lesz a szakmai feladatok eredményes elvégzésére;

e) *kompetencia-alapú képzés*: olyan képzés, amelynek célja, hogy a tudás gyakorlati alkalmazását (jártasságot, szakmai hozzáértést), vagyis kompetenciát adjon a hallgató számára annak érdekében, hogy növelni tudja teljesítményét, az elvárt színvonalon eleget tudjon tenni a munkaköri feladatainak;

f) *központi program*: a közigazgatási továbbképzés országos módszertani központja által készített, illetve készített egyedi továbbképzési program (tematika, tananyag, oktatói és hallgatói segédlet), amelynek szervezésében a tervekészítők részt vesznek, és a lebonyolítása kizárólag a módszertani központ által felkészített oktatók bevonásával, a kidolgozott központi tematika alapján történhet;

g) *kötelező központi program*: olyan központi tematikájú program, melyet a köztisztviselők továbbképzéséért felelős ágazati miniszter, meghatározott célcsoport számára kötelező részvétel mellett, a továbbképzési költségek teljes körű biztosítása mellett elrendel;

h) *közigazgatási továbbképzési pontrendszer*: olyan nyilvántartási rendszer, melynek célja az egyéni tanulmányi tervezés feltételeinek megteremtése, a különböző továbbképzések egymáshoz illeszkedésének elősegítése, a tanulmányi teljesítmények azonos szempontok alapján történő értékelése és későbbi beszámításuk lehetővé tétele;

i) *modulrendszerű képzés*: olyan képzési forma, amelynek célja, hogy a különböző továbbképzési programok, témakörök, szintek és rendszerek közötti átjárhatóságot biztosítsa a képzési folyamatok egyes elemeinek összehangolt egymásra építésével;

j) *pilot program*: egy kifejlesztett központi program kísérleti jellegű megvalósítása, melynek során a fejlesztők felméri a program célcsoport által történő fogadtatását, megítélését, s a tapasztalatok értékelése alapján kerül sor a program végleges kifejlesztésére;

k) *senior vezető*: az 5 évet meghaladó vezetői gyakorlati tapasztalattal rendelkező vezető;

l) *távoktatás módszertanára épülő képzés*: a hallgató önálló felkészülését speciális módon szerkesztett tankönyvekkel, oktatócsomagokkal, tanulási útmutatókkal, az internet (vagy intranet) használatával, illetve tutori segítséggel biztosított képzés, mely nagyfokú önállóságot és a tanulás iránt erős motivációt vár el a hallgatótól;

m) *tutor*: a távoktatási programok azon oktatója, aki szakmai oldalról alapjaiban ismeri a közvetített tananyagot, és személyre szóló együttműködési kapcsolatban áll a képzésben résztvevőkkel, melynek keretében támogatja őket az ismeretek feldolgozásában és elsajátításában.

**A KÖZIGAZGATÁSI TOVÁBBKÉPZÉS CÉLJAI
ÉS ALAPELVEI**

1. A magyar közigazgatás vezetőképzési, továbbképzési és vizsgarendszere működtetésének középtávú stratégiai célja tevőlegesen elősegíteni azt, hogy olyan felkészültségű közigazgatási kar álljon a nemzet szolgálatára, amely a polgárok ügyeit és a közigazgatás más feladatait, valamint az uniós tagságból fakadó kötelezettségeit a fejlett közigazgatási rendszerek színvonalán, a szolgáltató közigazgatás követelményeit érvényesítve, hatékonyan, eredményesen, professzionálisan képes intézni.

2. A továbbképzés stratégiai céljának megvalósulása érdekében a Kormány az alábbi fő célkitűzéseket jelöli ki:

a) a továbbképzési rendszer segítse elő, hogy a köztisztviselői kar magas színvonalon tudja az európai uniós tagságból származó feladatokat és kötelezettségeket teljesíteni, a nemzeti érdekeket maradéktalanul érvényesíteni, váljon képessé a közösségi támogatások minél nagyobb mértékű felhasználására;

b) szakmailag felkészült közigazgatási kar biztosítsa hazánk soros EU-elnökségéből eredő feladatainak eredményes ellátását;

c) a köztisztviselői kar egészében erősödjön a kormányprogram – etikus, hatékony, ügyfélbarát, költségta-
karékos, korrupciómentes, a szolgáltató közigazgatás követelményeinek is megfelelő – végrehajtásának képessége;

d) a köztisztviselők továbbképzési rendszerének az új típusú egyéni teljesítményértékelési rendszerrel való összekapcsolása segítse elő a vezetőképzési és a továbbképzési igények egyénre szabott, átlátható, a valóságos elvárásokat kielégíteni tudó megtervezését;

e) a közigazgatási továbbképzési pontrendszer, valamint a komplex oktatásmenedzsment struktúra kiépítése teremtsen meg a köztisztviselők előmeneteli rendszere, valamint a vezetőképzési, továbbképzési és vizsgarendszer közötti összhangot;

f) a tervidőszak során – az integrált humán erőforrás rendszerbe illesztve és az egyéni teljesítményértékelésre alapozva – erősíteni kell a vezető-utánpótlást szolgáló továbbképzések szerepét annak érdekében, hogy kizárólag a kiemelkedő szakmai felkészültséggel, menedzseri készségekkel és képességekkel rendelkező köztisztviselők számára nyíljon lehetőség vezetői pályára;

g) a közigazgatási szervek kezdő, illetve senior vezetői az egymásra épülő, modulrendszerű és kompetencia alapú vezetői felkészítéseken – az elméleti ismeretek megszerzésén túl – a vezetői munkában jól használható gyakorlati tudásra, problémamegoldásra stb. tegyenek szert;

h) az alapozó ismereteket nyújtó központi programokat, valamint a nem vezető beosztású köztisztviselők folyamatos képzését biztosító továbbképzéseket tovább kell fejleszteni;

i) az elektronikus kormányzás általános és gyakorlati ismereteinek elterjesztésével javuljon a korszerű, hatékony közszolgáltatások nyújtására képes ügyintézők száma;

j) a közigazgatási továbbképzési rendszer elemeként biztosítani kell, hogy a továbbképzési célok megvalósulásához szükséges pénzügyi, szervezeti, személyi, technikai és technológiai feltételek a megfelelő minőségben, a jogszabályokban foglalt mértékben rendelkezésre álljanak;

k) a tervidőszak során – elsősorban önfelnevelés alapján – lehetővé kell tenni a polgármesterek és a helyi önkormányzatok választott tisztségviselőinek a továbbképzési programokba való bekapcsolódását.

3. A közigazgatási továbbképzési rendszer hatékony, a célok megvalósulását segítő működése során a következő elveket kell érvényesíteni:

a) Az állami felelősségvállalás elve

A köztisztviselők továbbképzése elsősorban állami feladat. Ennek megfelelően évről évre – lehetőleg normatív módon – gondoskodni kell a rendszeres és színvonalas

továbbképzés és az ennek alapját képező komplex oktatásmenedzsment rendszer pénzügyi feltételeinek biztosításáról.

A Kormány által vagy az éves továbbképzési tervben elrendelt kötelező továbbképzés költségei a központi költségvetést terhelik. Az állami költségvetési források kiegészítéseként – központilag koordináltan – kell igénybe venni az erre a célra felhasználható más forrásokat is (pl. uniós források, alapítványok stb.).

A köztisztviselő maga is köteles önképzéssel folyamatosan bővíteni és korszerűsíteni igazgatási-szakmai ismereteit. Ehhez korlátozott mértékben – az állami források kiegészítéseként – személyes anyagi hozzájárulása is igényelhető a továbbképzés költségeihez; elsősorban akkor, ha az egyéni érdeke a szervezetinél nagyobb (pl. idegen nyelv-tanulás).

Az állami felelősségvállalást oly módon kell érvényesíteni, hogy a továbbképzési rendszer minden elemében biztosított legyen a tervezhetőség, az átláthatóság, az ellenőrizhetőség, a mérhetőség, és érvényesüljön a közreműködő szervezetek beszámolási, tájékoztatási kötelezettsége a feladatok végrehajtásáról és a közpénzek célszerű, szabályszerű felhasználásáról.

b) A központi koordináció elve

A köztisztviselői és az állami vezetői továbbképzést szolgáló központi források felhasználását a vonatkozó jogszabályi előírások értelmében a közigazgatási továbbképzésért felelős Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter, az irányítása alatt álló Kormányzati Személyügyért Felelős Államtitkárság útján a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ koordinálja. A központi koordináció alapjául szolgáló tervezés alkalmával a továbbképzést is szolgáló központi és más források (Új Magyarország Fejlesztési Terv Regionális Operatív Programja és Operatív Programjai stb.) összehangolását biztosítani kell.

A polgármesterek és a helyi önkormányzati képviselők ismereteinek bővítését szolgáló továbbképzéseket – a közigazgatási továbbképzésért felelős miniszter bevonásával – az önkormányzati és területfejlesztési miniszter szakmai irányítása mellett szükséges végrehajtani.

c) A tervszerűség elve

A közigazgatási továbbképzés és a vezetőképzés tervezése a Kormány középtávú tervében meghatározott fő célok és feladatok figyelembevételével, éves tervek keretében történik. Az éves tervekben nem szereplő továbbképzésekre kivételesen, a tervekészítő szervekkel, illetve a közigazgatási továbbképzésért felelős miniszterrel egyeztetve csak akkor kerülhet sor, ha a tervekészítés időszakában nem volt előre látható a továbbképzési feladat szükségessége.

A közigazgatási szervek a helyi éves továbbképzési terveket az egyéni fejlesztési célok alapján meghatározott továbbképzési szükségletek figyelembevételével készítik el. A továbbképzési tervek összeállítása során külön figyelmet kell fordítani a gazdaságosságra és a munkaidőalap kímélésére. A tervszerűség elvét – egyéni és szervezeti szint-

en egyaránt – fokozottabban juttatja érvényre a szükséges feltételek biztosítása függvényében fokozatosan bevezetendő közigazgatási továbbképzési pontrendszer.

d) A minőségbiztosítás elve

Az éves tervekben szereplő programok az R.-ben foglalt szakmai-módszertani minőségbiztosítási előírások messze- menő figyelembevételével készülnek. Az elv érvényre jutását a programminősítési rendszer és a monitoring-rendszer szolgálja.

e) A tájékozottság biztosításának elve

A továbbképzési tevékenység minden fázisában (tervezés, szervezés, nyilvántartás, ellenőrzés, értékelés) elégséges mértékű információt kell biztosítani a feladatellátáshoz a célok, az igények, a tartalom, a formák, a résztvevők, a költségek és források stb. vonatkozásában.

Ennek érdekében a továbbképzési lehetőségekről, a felhasználható forrásokról, a továbbképzések tartalmáról, követelményeiről és lebonyolítóiról a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján a „felhasználó” közigazgatási szervek, illetve köztisztviselők számára elégséges mennyiségű és részleteztes információkat biztosít.

f) A hatékonyság és eredményesség elve

A közigazgatási továbbképzést szolgáló központi források felhasználását a közigazgatási továbbképzésért felelős miniszter koordinálja. A továbbképzések tervezése során a központi és más források (uniós források, alapítványok stb.) összehangolását biztosítani kell, továbbá a továbbképzések hatékonyságának és az eredmények méréséről a közigazgatási továbbképzésért felelős miniszter monitoring-rendszer kiépítésével és működtetésével folyamatosan gondoskodik.

g) A prioritás elve

A tervidőszak során a központi költségvetési támogatások odaítélésénél – az egyéb követelményeknek való megfelelés esetén – elsőbbséget élveznek azok a továbbképzési programok, amelyeket az éves tervezési irányelvekben a közigazgatási továbbképzésért felelős miniszter – az önkormányzati és területfejlesztési miniszterrel egyetértésben – meghatároz. Ennek során figyelembe kell venni a tervekészítők (központi szervek, közigazgatási hivatalok) által a teljesítményértékelés során felszínre került egyéni képzési és kompetencia-fejlesztési igényeket.

h) Az önképzés elve

A köztisztviselő a köztisztviselői életpálya aktív tartama alatt folyamatos önképzéssel is készül feladatai hatékony, törvényes és ügyfélbarát ellátására; nyelvi és egyéb képzéséhez munkáltatója és az egyéni érdek jelentőségéhez mérten önmaga is hozzájárul.

i) Korszerűség és modernizáció elve

A Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által minősített közigazgatási és vezetőképzési programok között olyan továbbképzéseket is biztosítani kell, amelyek gyors, hatékony, a számítástechnika eszközeit felhasználni tudó, az elektronikus ügyintézésen alapuló közigazgatás kialakításához járulnak hozzá.

A KÖZÉPTÁVÚ TERV VÉGREHAJTÁSÁNAK INTÉZKEDÉSI TERVE

A stratégiai célkitűzés az uniós ismeretek fejlesztése, a korszerű vezetőképzési és vezető-utánpótlási ismeretek, a helyi önkormányzatok esetében a kodifikációs és a hatósági munkát segítő képességek fejlesztése révén; míg a módszertani feladatok esetében az egyéni teljesítményértékelés alapjaira épített, a továbbképzési igények egyéni fejlesztési célokkal való összhangját lehetővé tevő, korszerű távoktatási módszerekre is építő tervszerű továbbképzési rendszer kialakításával, valamint az előmeneteli rendszernek és a fejlesztési célokkal összhangban álló, a továbbképzéseken való részvételi érdekelttségét megeremtő közigazgatási továbbképzési pontrendszer kialakításával teljesül.

I. Az európai uniós tagsággal összefüggő közigazgatási továbbképzés középtávú feladatai

A tervidőszak alatt kiemelt figyelmet kell fordítani a közigazgatás személyi állományának európai uniós szakmai felkészítésére, különös tekintettel az Európai Unió 2010–2011-es spanyol–belga–magyar csoportos elnökségére. Jelen intézkedési terv hatálya nem terjed ki az elnökségben résztvevők képzésére; azt a külön elfogadott EU elnökségi képzési stratégiának megfelelően a 2249/2007. (XII. 23.) Korm. határozat 4. pontjában foglaltak szerint kell megszervezni és lebonyolítani.

A meghatározott cél elérése érdekében:

a) A középtávú terv időszakában regionális és helyi szinten is biztosítani kell az általános uniós, illetve uniós szakpolitikai ismeretek és kapacitásfejlesztési lehetőségek folyamatos bővítését.

Felelős: a programok biztosításáért:
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Miniszterelnöki Hivatal Kormányzati Személyügyért Felelős Államtitkára útján
külügyminiszter
érintett miniszterek
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok biztosítására: folyamatos az éves továbbképzési tervek rendelkezései szerint

b) A közigazgatás minden szintjén kiemelt figyelmet kell fordítani a nyelvismeret fejlesztésére. Ennek keretében a távoktatás módszertanára alapozva, tutori támogatással kell biztosítani az egyéni képzési lehetőségeket és

igényeket, javítani kell a köztisztviselők német, angol, francia idegennyelvi tudását.

- Felelős:* a) a programok rendelkezésre bocsátásáért:
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ
b) a programok felhasználásáért az éves továbbképzési tervekben:
érintett miniszterek, központi közigazgatási szervek, közigazgatási hivatalok vezetői

Határidő: a programok rendelkezésre bocsátása:
2008. július 31.

a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

c) A tervidőszak első felében ki kell dolgozni – a meglévő programokat továbbfejlesztve – az uniós támogatási rendszer megismerését biztosító továbbképzési programot, mely bemutatja az egyes támogatási forrásokhoz kapcsolódó programkészítési és pályázati, pályáztatási technikák módszertanát.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter önkormányzati és területfejlesztési miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2008. december 31.

a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

d) A közigazgatási versenyvizsga és szakvizsga keretében biztosítani kell, hogy valamennyi újonnan belépő köztisztviselő – a vizsgák követelményrendszeréhez igazodó mértékű – az Európai Unióval összefüggő szervezeti és jogi alapismeretekkel rendelkezzen.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter külügyminiszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: folyamatos

II. A közigazgatási vezetőképzés és vezető-utánpótlásképzés középtávú feladatai

A tervidőszakban meg kell erősíteni, és hangsúlyos elemmé kell tenni a közigazgatási vezetőképzést. Ez a vezetők, valamint a vezetői beosztásra aspiráló köztisztviselők szakmai és vezetési-szervezési ismereteinek bővítését, továbbá vezetői kompetenciáik fejlesztését jelenti, figyelemmel arra, hogy ők az egyes közigazgatási szerveken belüli kultúraváltás letéteményesei. Egymásra épülő, modulrendszerű és kompetencia alapú programok kidolgozásá-

val kell biztosítani az egyéni teljesítményértékelési rendszer alapján kiválasztott, a vezető-utánpótlásképzésbe bevont köztisztviselők, továbbá a kezdő (1–5 éves vezetői gyakorlattal rendelkező) vezetők, valamint a senior vezetők felkészítését.

a) Az általános és a speciális közigazgatási vezetési ismeretek, illetve gyakorlat megszerzése céljából a minisztériumok és a Miniszterelnöki Hivatal, a kormányhivatalok, a központi hivatalok, az államigazgatás területi, valamint helyi szervei, továbbá az önkormányzati igazgatásban dolgozó vezetők számára differenciált formában és tartalommal biztosítani kell:

aa) az új típusú egyéni teljesítményértékelés során meghatározott fejlesztési célok teljesülését lehetővé tévő vezetői kompetenciafejlesztő képzések és tréningek megtartását. E felkészítéseknél igénybe lehet venni a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által minősített programokat is;

Felelős: Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter érintett miniszterek a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozása a központi közigazgatásban foglalkoztatott vezetők számára: 2008. december 31.

a programok kidolgozása az államigazgatás területi-helyi közigazgatásban foglalkoztatott vezetői számára: 2008. december 31.

ab) a stratégiai emberi erőforrás menedzsment elvei szerint működő integrált emberi erőforrás-gazdálkodási rendszer alapjainak megismerését szolgáló új típusú egyéni teljesítményértékelési, vezetői coaching és vezető kiválasztási tréningek megtartását, továbbá 360 fokos vezetőértékelés kötelező központi programkénti fokozatos lebonyolítását;

Felelős: Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter érintett miniszterek a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: programok kidolgozása a központi közigazgatásban foglalkoztatott vezetők számára: 2008. június 30.

programok kidolgozása az államigazgatás területi-helyi és önkormányzati igazgatásban foglalkoztatott vezetői számára: 2008. szeptember 30.

ac) az új típusú egyéni teljesítményértékelés eredményeként vezető-utánpótlásba bevont, illetve a kezdő vezetők felkészítését szolgáló képzések kötelező központi programként történő lebonyolítását. E felkészítések tartal-

mi kialakításához fel lehet használni a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által korábban minősített vezetőképzési modulokat;

- Felelős:* a) a modulrendszerű képzés kialakítására: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával
- b) a programok alkalmazására: az éves továbbképzési tervek készítésére kötelezett közigazgatási szervek vezetői

Határidő: a programok kidolgozása a központi és területi közigazgatásban foglalkoztatott vezetők számára: 2008. szeptember 1. a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

ad) a vezető-utánpótlás, illetve a kezdő vezetők képzésére épülő senior vezetők továbbképzésének kötelező központi programként történő kidolgozását és bevezetését. E felkészítések tartalmi kialakításához fel lehet használni a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által korábban minősített vezetőképzési modulokat.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2008. december 31. a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

b) A jegyzők – mint a helyi önkormányzatok speciális szakmai felkészültséget igénylő vezetői – továbbképzése keretében:

ba) a kidolgozott központi program alapján folyamatosan gondoskodni kell a jegyzők jogalkotási módszertani felkészítéséről;

Felelős: önkormányzati és területfejlesztési miniszter Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter igazságügyi és rendészeti miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2008. december 31. a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

bb) továbbképzési programokkal kell biztosítani, hogy a jegyzők a hatósági munka irányításához szükséges szakmai ismereteket – távoktatási módszerre is alapozva – elsajátíthassák;

Felelős: önkormányzati és területfejlesztési miniszter Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter érintett miniszterek a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2009. december 31. a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

bc) központi program fejlesztésével támogatni kell az egyéni teljesítményértékelési rendszer módszertanának helyi önkormányzatoknál történő eredményes bevezetését és alkalmazását.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2009. május 1. a programok végrehajtására: az éves tervek rendelkezései szerint

III. Az állami vezetők továbbképzése

A képzési programok biztosításakor e személyi körben figyelemmel kell lenni az állami vezetők egyéni továbbképzési igényeire, illetve fokozatosan törekedni kell a munkaidőalap kímélő távoktatásos képzési forma elfogadtatására és elterjesztésére is. Ezért fel kell mérni az állami vezetők továbbképzési igényeit, az eredményekhez illesztve ki kell dolgozni a rugalmas tanulási lehetőséget, az egyéniesített felkészülést biztosító, a távoktatás módszertanára épülő, tutorral támogatott továbbképzési programokat, valamint kompetenciafejlesztő tréningeket.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a képzési igények felmérésére: 2008. május 1., ezt követően új állami vezetőkre, illetve feladatkör változása esetén folyamatos a programok kidolgozására: 2008. december 31.

IV. A közigazgatási vizsgarendszerrel kapcsolatos feladatok

A közigazgatási vizsgarendszer keretében kell biztosítani a köztisztviselők közigazgatással kapcsolatos alapismereteinek elsajátítását. Az egyes vizsgák követelményrendszerét úgy kell meghatározni, hogy az figyelemmel legyen az állami és az önkormányzati igazgatásban foglal-

kozott köztisztviselők gyakran eltérő jellegű szükségleteire. A rendszer továbbfejlesztését az teszi szükségessé, hogy a vizsgára való felkészülés munkaidőalap kímélő módon, korszerű távoktatási módszerekre is épülhessen; a számonkérés során pedig hangsúlyossá váljon az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazását mérő számonkérési formák alkalmazása.

A célok elérése érdekében:

a) Ki kell dolgozni a közigazgatási versenyvizsga követelményrendszerét, tananyagát, a vizsgára történő felkészítés és a vizsga módszertanát. A módszertan kidolgozása során építeni kell a közigazgatási hivatalok, a központi közigazgatási szervek vizsgaszervezési tapasztalataira és a távoktatási forma kínálta rugalmas felkészülési és vizsgázási lehetőségekre is.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2008. július 31.

b) A közigazgatási szakvizsgát – a közigazgatási hivatalok, a központi közigazgatási szervek és a bevont szakértők által javasolt szakmai-módszertani változtatásokra figyelemmel – fokozatosan át kell alakítani. A felkészülési és a vizsgakövetelmények összeállítása során differenciáltan kezelni az állami és az önkormányzati igazgatás ismeret- és feladatrendszerét.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: az új típusú szakvizsga szervezésére:
2009. szeptember 1.

c) A közigazgatási szakvizsgára történő felkészülést, a jelenlegi felkészülési módszertan mellett – a munkaidőalap kímélése céljából – távoktatási programok kidolgozásával, tutori hálózat kiépítésével is elő kell segíteni.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2009. szeptember 1.

V. A több ágazatot érintő (állandó) továbbképzések

A jelentkező továbbképzési igények kielégítése érdekében a közigazgatási továbbképzés rendszerében biztosítani kell a közigazgatás hatékony, törvényes, ügyfélbarát működését segítő állandó továbbképzési programokat. Ennek érdekében – elsősorban a nem vezető beosztásban

foglalkoztatott köztisztviselők számára – a következő állandó továbbképzési programokat kell kidolgozni, illetve továbbfejleszteni és az igényeknek megfelelően megszervezni:

1. A hatósági jogalkalmazást végző köztisztviselők számára a jogalkalmazás gyakorlati tapasztalataival kiegészítve, tovább kell fejleszteni a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényhez (Ket.) kapcsolódó központi programokat.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
önkormányzati és területfejlesztési miniszter
érintett miniszterek
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a program továbbfejlesztésére: a Ket.
felülvizsgálatát követően azonnal
a programok alkalmazására: az éves tervek
rendelkezései szerint

2. A területi államigazgatási szervek, valamint a helyi önkormányzatok köztisztviselői számára biztosítani kell a kiemelt jelentőségű hatósági ügyek eljárási szabályainak készségi szintű megismerését biztosító továbbképzési programjait.

Felelős: önkormányzati és területfejlesztési miniszter
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2010. március 1.
a programok alkalmazására: az éves tervek
rendelkezései szerint

3. Valamennyi köztisztviselő számára hozzáférhetővé kell tenni a köztisztviselői életpálya jogi szabályozásával kapcsolatos hatályos ismereteket. A közigazgatásba belépő köztisztviselők számára a közigazgatási vizsgarendszer keretei között kell biztosítani a közszolgálati jogviszony szabályozásával kapcsolatos alapvető ismeretek megszerzését.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a program kidolgozására: 2008. május 31.
a program alkalmazására: az éves
továbbképzési tervek rendelkezései
szerint

4. A közigazgatási munka hatékony ellátása érdekében biztosítani kell valamennyi nem vezető munkakörben dolgozó köztisztviselő számára annak a lehetőségét, hogy az új

típusú egyéni teljesítményértékelés során meghatározott fejlesztési célok teljesüléséhez szükséges kompetenciafejlesztő továbbképzéseken és tréningeken részt vehessen. E felkészítéseknél igénybe lehet venni a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által minősített programokat is.

Felelős: az éves továbbképzési tervek elkészítéséért felelős szervek vezetői

Határidő: a programok alkalmazására: az éves továbbképzési tervek rendelkezései szerint

5. A tervidőszak első felében ki kell dolgozni és az ügymintézők széles körében hozzáférhetővé kell tenni az elektronikus kormányzás általános és gyakorlati ismereteit bemutató továbbképzési programjait.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2009. december 31.
a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

6. Központi program kimunkálásával biztosítani kell, hogy különösen az önkormányzatoknál alkalmazott azon nem jegyzői munkakörben dolgozó köztisztviselők, akik kodifikációs feladatokat is ellátnak, jogalkotási módszertani felkészítésen részt vehessenek.

Felelős: igazságügyi és rendészeti miniszter önkormányzati és területfejlesztési miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a programok kidolgozására: 2008. december 31.
a programok alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

7. Ki kell dolgozni a közigazgatási továbbképzésben közreműködő oktatókkal, trénerekkel, tutorokkal szembeni minőségi, szakmai követelményeket, és központi továbbképzési program alapján – a távoktatás módszereire is támaszkodva – meg kell szervezni az oktatóknak, trénereknek és tutoroknak a követelményeknek megfelelő ismereteket, készségeket fejlesztő folyamatos továbbképzési lehetőségeket.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a követelmények kidolgozására: 2008. szeptember 1.
az oktatók felkészítése: az igények függvényében folyamatosan

8. Ajánlás segítségével a közigazgatási szervek körében általánosan ismertté kell tenni a gyakoronkképzés módszertanát.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a program kidolgozására: 2009. március 15.
a program alkalmazására: az éves tervek rendelkezései szerint

VI. A továbbképzéssel összefüggő módszertani feladatok

A tervezési időszak módszertani feladatainak központjában – a korszerű integrált emberi-erőforrás gazdálkodási rendszer kialakítására is figyelemmel – az új alapokra helyezett tervezési megoldás, illetve gyakorlat, az e-learninggel támogatott távoktatás kiterjesztése, a komplex oktatásmenedzsment létrehozása, a monitoring-rendszer kiépítése, valamint a minőségbiztosítási szempontokat hatékonyan érvényre juttató programminősítési rendszer kifejlesztése áll.

1. A tervidőszak első felében – figyelemmel az új típusú egyéni teljesítményértékelés folyamatosan bővülő alkalmazására is – felül kell vizsgálni és át kell alakítani a továbbképzési tervezés módszertanát, illetve a tervezés gyakorlatát. E tevékenység során biztosítani kell az egyéni fejlesztési célokra épülő, a szervezeti érdekekkel is összhangban álló továbbképzési igények megjelenését lehetővé tevő tervezési metódus meghonosítását. A továbbképzési rendszer jelzett igények szerinti működtetése érdekében ki kell dolgozni és be kell vezetni azt a közigazgatási továbbképzési pontrendszert, amely a szükséges feltételek megteremtésével fokozatosan bevezetendő komplex oktatásmenedzsment rendszer fontos építőeleme lesz. A tervek elkészítését tervezési irányelvek kiadásával kell segíteni.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ bevonásával

Határidő: a tervezési módszertan felülvizsgálatára: 2008. december 31.

a tervezési irányelvek elkészítésére: tárgyévet megelőző év október 1.

2. A monitoring-rendszer működtetése

A továbbképzési rendszer működőképességének, folyamatos fejlesztésének és hatékonyságának biztosítása érdekében – a bevezetendő komplex oktatásmenedzsment rendszer által nyert adatokra alapozva –, monitoring-rendszert kell kidolgozni, majd alkalmazni. Biztosítani kell, hogy a humán- és költségvetési erőforrások csak a moni-

toring-rendszer eredményeivel igazolt, hatékony és eredményes továbbképzési igények kielégítésére összpontosuljanak.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2008. december 31.

3. Az e-learninggel támogatott távoktatási rendszer fejlesztése és fokozatos kiterjesztése a közigazgatási vezetőképzési, továbbképzési és vizsgarendszer meghatározott területeire.

A távoktatási módszerekre épített közigazgatási továbbképzés lehetőséget kínál arra, hogy egyéni tanulással, és az azt támogató tutori rendszerrel lehessen elsajátítani az ismereteket.

A tervidőszak első felében – a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központban megkezdett munkákra alapozva – biztosítani kell, hogy a Távoktatási Iroda szolgáltatásait, a távoktatás módszertanára építve kifejlesztett programokat a köztisztviselők széles rétege igénybe vehesse.

A célok elérése érdekében:

a) Meg kell határozni azon ismeretek körét, amelyek átadásában a távoktatási forma hatékonyan alkalmazható, és folyamatosan gondoskodni kell a megfelelő programok kidolgozásáról.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a távoktatással oktatott programok meghatározására: 2008. december 31.
a programok fejlesztésére: folyamatos

b) Ajánlás kidolgozásával széles körben ismertté kell tenni az új típusú képzési forma módszertani alapjait, különös figyelemmel azokra az előnyökre, melyekkel a köztisztviselők hatékonyan fejleszthetik ismereteiket.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2008. december 31.

c) Az ingyenes e-learninges keretrendszer adaptálásával kell elősegíteni a köztisztviselők széles köre számára a korszerű, munkaidőalap-kímélő, tutori hálózattal támogatott távoktatási rendszerhez való hozzáférést.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2008. december 31.

4. A közigazgatásban alkalmazott kezdő vezetők képzését és a tapasztalattal rendelkező „senior” vezetők továbbképzését szolgáló kompetencia alapú moduláris rendszerű felkészítési struktúra módszertanát ki kell dolgozni, majd ennek kontrolljára pilot programokat kell tartani a célcsoportok számára. Ezek kedvező tapasztalatai után kerülhet sor a vezetőképzés és a vezetői továbbképzés moduljainak rendszerszerű oktatására.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2008. szeptember 30.

5. Továbbképzési programválaszték bővítése és folyamatos korszerűsítése

a) Annak érdekében, hogy a középtávú tervben szereplő kiemelt és állandó továbbképzési célok megvalósításához megfelelő számú, minősített képzési program álljon rendelkezésre, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ, a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium pályázati felhívása alapján folyamatosan biztosítja a programok készítésének, benyújtásának és minősítésének lehetőségét. A Közigazgatási Továbbképzési Kollégium a minősítési eljárás differenciált átalakításával ösztönzi az ágazati szakmai képzések továbbképzési rendszerbe történő integrálását.

A monitoring-rendszerre építve és széles körű adatgyűjtésre támaszkodva ki kell alakítani a továbbképzési programok referencia-adatbázisát.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a programminősítési eljárás megújítása:
2008. december 31.
a referencia adatbázis kiépítése:
2008. december 31.

b) A korábbi időszakban kimunkált vizsga- és tananyagok tartalmi és módszertani fejlesztését, valamint a felhasználók által igényelt új ismerethordozók kidolgozását, illetve megírását folyamatos feladatként kell kezelni.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: folyamatos

6. A közigazgatási továbbképzésben felhasznált programokkal szembeni minőségi elvárások tekintetében a tervezési időszak első felében tovább kell fejleszteni a továbbképzési programok szakmai ellenőrzésének szempontrendszerét, dokumentációs rendszerét és eljárási rendjét. A programok minőségének biztosítása érdekében folyamatosan gondoskodni kell egyrészről a programok

minősítési eljárásában részt vevő szakértők képzéséről, másrészt a programok oktatóinak szigorú szakmai-módszertani követelmények alapján történő kiválasztásáról.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: folyamatos

7. Meg kell teremteni és folyamatosan biztosítani kell a közigazgatási továbbképzési rendszer működésének és fejlesztésének normatív finanszírozását. Ennek érdekében javaslatot kell kidolgozni a finanszírozás új rendszerére és fokozatos bevezetésére.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
pénzügyminiszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: javaslat kidolgozására: 2008. június 30.
az új finanszírozási rendszer bevezetésére:
2009. január 1.

8. Ki kell dolgozni azt a szakmai javaslatot, mely a köztisztviselői törvény rendelkezéseihez illeszkedve, megteremti a köztisztviselők előmeneteli rendszere és a továbbképzési rendszer egymásra épülését biztosító közigazgatási továbbképzési pontrendszert, valamint bevezetésének fázisait.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a jogszabályi alapok kidolgozására:
2009. március 31.
a közigazgatási pontrendszer fokozatos
bevezetésére: 2010. január 1-jétől

9. Lehetőséget kell biztosítani a helyi önkormányzatok polgármesterei és a képviselő testület tagjai számára, hogy bekapcsolódhassanak a távoktatás módszereire épülő programokba, igénybe vehessék az e-learninges keretrendszert.

Felelős: önkormányzati és területfejlesztési miniszter
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: a távoktatási programok, valamint
a keretrendszer fejlesztését követően
azonnal

10. A tervidőszak alatt ki kell építeni a közigazgatás-tudomány és a felnőttképzés területét művelő, valamint az állami fenntartású oktatási intézmények és a közigazgatási továbbképzésért felelős módszertani központ közötti szakmai együttműködési kereteket.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: 2009. december 31.

11. A közigazgatási továbbképzési rendszer költség-hatékony működtetése, a munkaidő alap védelme, a felkészítések alanyainak érdekeltté tétele céljából, továbbá az oktatásmenedzsment kapacitásainak stabilizálása, illetve jobb kihasználása céljából indokolt a közigazgatási hivatalok bázisán már korábban kiépült továbbképzési intézményhálózatot – az anyagi, az infrastrukturális és a humán feltételek biztosítása révén – stabilizálni, tevékenységi körét kiterjeszteni és az irányítását, koordinációját ellátó Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ akadémiai jellegű működés irányába fejleszteni.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
pénzügyminiszter
önkormányzati és területfejlesztési miniszter

Határidő: a javaslat kidolgozására: 2008. december 31.
az intézményhálózat kiépítésére:
2010. január 1.

12. Az új alapokra helyezett közigazgatási vezetőképzési, továbbképzési és vizsgarendszer bevezetése szükségessé teszi a tárgykört érintő hatályos jogszabályok felülvizsgálatát és módosítását, valamint új szabályok hatályba léptetését. A középtávú tervidőszak első felében ki kell dolgozni azokat a szakmai javaslatokat, amelyek a jogszabályi módosítások alapját képezik.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
önkormányzati és területfejlesztési miniszter
a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató
és Közigazgatási Képzési Központ
bevonásával

Határidő: javaslat kidolgozására: 2008. július 31.

**A Kormány
2021/2008. (II. 23.) Korm.
határozata**

**a villamosenergia-iparban kötött hosszú távú
szerződések rendezéséről szóló
2080/2007. (V. 11.) Korm. határozat módosításáról**

1. A villamosenergia-iparban kötött hosszú távú szerződések rendezéséről szóló 2080/2007. (V. 11.) Korm. határozat 3. pontjában az „a Miniszterelnöki Hivatal kor-

mányzati munka stratégiai irányításáért felelős államtitkárnak vezetésével” szövegrész helyébe az „a miniszterelnök által kijelölt személy vezetésével” szöveg, valamint az „az érdekelt államigazgatási szervek –” szövegrész helyébe az „az érdekelt államigazgatási szervek – a Miniszterelnöki Hivatal,” szöveg lép.

2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök



KÖZLÖNY

§

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2008. évre: 26 460 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 26 460 Ft áfával.

fél évre: 13 230 Ft áfával.

Csekket kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal, valamint az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékoztató forrás.
A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek – ideértve az önkormányzati rendeleteket is –, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértői közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62., Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2008. évi éves előfizetés díja: 6552 Ft áfával; féléves előfizetés: 3276 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette

a

Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez

című kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.

Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendeletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.

A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt

(ára: **1155 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2008. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2008. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	121 212 Ft/év	Közlekedési Értesítő	28 476 Ft/év
Határozatok Tára	26 460 Ft/év	Kulturális Közlöny	21 672 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	6 552 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	23 940 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	22 428 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	17 640 Ft/év
Bányászati Közlöny	5 544 Ft/év	Nemzetközi Közlöny	7 400 Ft/év
Belügyi Közlöny	29 232 Ft/év	Oktatási Közlöny	25 200 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	35 028 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	31 752 Ft/év	Sportértesítő	6 048 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	4 284 Ft/év	Statisztikai Közlöny	15 120 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	21 924 Ft/év	Szociális Közlöny	17 892 Ft/év
Gazdasági Közlöny	26 964 Ft/év	Turisztikai Értesítő	14 112 Ft/év
Hírközlési Értesítő	7 560 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	7 560 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	21 420 Ft/év	Pénzügyi Szemle	22 680 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	18 900 Ft/év	L'udové noviny	5 796 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	17 388 Ft/év	Neue Zeitung	5 544 Ft/év
Közigazgatási Szemle	7 400 Ft/év		

CD-Cégek Közlöny

A Cégközlöny hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel megjelenő lap lemez formátumban 2008. január 1-jétől előfizethető. Az éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 141 696 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó Közbeszerzési Értesítő című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2008. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetés díja áfával: 64 260 Ft.

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2007-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küllalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Határozatok Tárat szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével, elnöke dr. Petrétai József.

A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1-3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567, 317-9999, 266-9290/240, 241, 245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2008. évi éves előfizetési díj: 26 460 Ft áfával. Egy példány ára: 525 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj évközbent változtatásának jogát fenntartja.

HU ISSN 1217—3533

08.0571 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

