

財會經理培訓班

一技在身職涯終身

◎課程目的

1. 完整且有系統的會計管理專業人才培訓班是公司通往企業經營成功的後盾。
2. 課程是中小企業訓練財會主管最佳的搖籃，完全可行的實務課程。
3. 基礎會計展開，進入管理報表建立和經營分析制度之建立；及防止企業作弊、浪費、無效的控制，使企業贏在會計專業上。

◎課程日期與內容

日 期	課 程 名 稱
1/27(三)	如何閱讀財務報表與管理報表的建置。
3/18(四)	如何編製分批成本以作市場競價與現場改善的依據。
4/22(四)	經營分析與競爭分析以掌握經營問題與經營戰力。
5/20(四)	資金管理與資金籌措。
6/24(四)	預算管理與利潤中心推動使利潤極大化。
7/22(四)	如何做好內部控制與內部稽核以防止舞弊作為產生。

◎參加對象：

1. 會計員
2. 會計主管
3. 財務經理
4. 老闆娘
5. 總經理
6. 總經理室幕僚。

◎講師介紹：彭信良顧問（榮獲 2001 年度企業經營顧問楷模）

學歷：國立台北工專工業工程科、國立台灣科技大學工管系。

經歷：東元電機生管員、亞力電機生管課長、建台水泥企劃專員、墩豐機械建廠經理、群英企管總經理、群力顧問總經理、成功大學顧問師班講師、中國生產力中心顧問師班講師、聯合輔導中心財務顧問師班講師、中華民國企管顧問協會高級顧問師班講師、逢甲大學企管系兼任講師、國立雲林科大工管系兼任講師，輔導海內外企業 350 家以上。

◎上課日期：116 年 1 月 27 日~7 月 22 日（隔週）9:00~16:00 共計 30 小時。

◎上課地點：嘉義市東區忠孝路 307 號 305 室(救國團嘉義團委會)。

◎課程費用：每位 NT:12,000 元，單天價 NT:2,500 元（含文具、教材、講義、營業稅、午餐、五天全勤者有結業證書等）二人以上九折。

◎繳費方式：1. 上課前繳清費用，可用現金或即期支票，抬頭請寫『群力顧問股份有限公司』。

2. 銀行匯款：台中銀行潭子分行，帳號 039-22-1020679，戶名：『群力顧問股份有限公司』。

◎報名方式：1. 請填妥報名表，利用傳真報名。TEL:04-2241-5742 FAX:04-2241-1311 邱小姐

2. 或請寄至：台中市北屯路 390 號 3 樓之 1『群力顧問股份有限公司』現場報名。

或 E-mail: nolchun@ms71.hinet.net 即日起接受報名，額滿截止。

3. 或請上：<https://chunleeconsulting.com/> 網站查詢招生課程。

✂請沿虛線剪下

報 名 表 （請多利用傳真報名，謝謝！）

財會經理培訓班（116/1/27~7/22）						嘉義班	
NO	姓 名	職 稱	學 歷	年 齡	公 司 產 品 種 類		
公司名稱					統一編號		
公司地址					發票地址		
電 話		傳 真		聯絡人			
參加費用					1. ☐ 公司指派 2. ☐ 自行參加		
繳費方式					e-mail		
1. ☐ 現金 2. ☐ 支票 3. ☐ 匯款							

請詳填各項內容，本表若不敷使用，請自行影印，謝謝！歡迎包班訓練，另有優惠！

財會經理培訓班課程表

(背面)

日期	課程內容	講師
116/1/27 (週三) 9:00~16:00	●主題：如何閱讀財務報表與管理報表的建置 一、會計程序。 二、財務報表與日常活動關係。 三、財務報表試編。 四、如何閱讀財務報表。 五、如何查帳。 六、營業活動管理報表的建置。 七、研發活動管理報表的建置。 八、生產活動管理報表的建置。 九、人事活動管理報表的建置。 十、財會活動管理報表的建置	彭信良
116/3/18 (週四) 9:00~16:00	●主題：如何編製分批成本以作市場競價與現場改善的依據 一、成本分類。 二、成本習性。 三、成本制度類別。 四、分批成本實務處理步驟 (材料、人工、製費、銷管的處理) 五、作業基礎成本的演進。 六、實施作業基本成本法步驟。 七、作業基本成本法的適用程度。 八、附表：大/小型企業使用成本單。	彭信良
116/4/22 (週四) 9:00~16:00	●主題：經營分析與競爭分析以掌握經營問題與經營戰力 一、如何透過目的性的診斷分析，創造公司極大化利潤 二、營業額與損益平衡點的營業額比較，來決定未來的策略方向，以實際案例說明。 三、財務五力分析的目的與處理對策 四、競爭力分析與處理對策 五、如何擬定部門績效，使其與公司財務利潤一致。	彭信良
116/5/20 (週四) 9:00~16:00	●主題：資金管理 ●主題：資金籌措 一、持有現金的原因。 二、現金管理技術。 三、非常現金流入與非常現金流出。 四、現金收復調度工具與機制。 五、現金管理的內部控制原則。 六、如何縮短淨營業週期。 一、定義。 二、短資金的融資方法。 三、中期資金的融資方法。 四、租賃的功能。 五、租賃的方式。 六、長期資金的融資方法。	彭信良
116/6/24 (週四) 9:00~16:00	●主題：預算管理預算管理與利潤中心推動使利潤極大化 一、預算控制單位的劃分。 二、預算編製準則與流程。 三、預算管理與差異分析。 四、預算控制成功的要素。 五、預算編製作業使用表單。 一、實施利潤中心的好處與分類。 二、利潤中心的實施時機、條件、要領。 三、內部轉播價格的方法。 四、利潤中心實施困難點的探討。 五、附件：利潤中心實施辦法。	彭信良
116/7/22 (週四) 9:00~16:00	●主題：內部控制實務 ●主題：內部稽核實務 一、內部稽核的意義。 二、銷售及收款流程管制重點及流程設計。 三、採購及付款流程管制重點及流程設計。 四、生產管理流程管制重點及流程設計。 五、人事薪資流程管制重點及流程設計。 六、融資流程管制重點及流程設計。 一、內部稽核的意義。 二、銷售及收款流程防弊查核事項。 三、採購及付款流程防弊查核事項。 四、生產管理流程防弊查核事項。 五、人事薪資流程防弊查核事項。 六、融資流程防弊查核事項。	彭信良