

PLA D'ACTIVITATS 2021

a [QU]ib | Agència de
Qualitat
Universitària
de les *Illes Balears*

ÍNDEX	Pàgina
1 Avaluació	3
1.1 Avaluació de la qualitat institucional	3
1.2 Avaluació del professorat	6
1.3 Avaluació de la investigació	9
2 Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions	10
3 Gestió de l'organització	11
3.1 Activitats internes	11
3.2 Projectes	12
Glossari	13

1. Avaluació

1.1 Avaluació de la qualitat institucional

Activitat	Avaluació dels ensenyaments universitaris oficials
Programa	Programa de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Desenvolupament del programa	Dur a terme l'avaluació del seguiment de les titulacions oficials que correspongui.	Planificar i organitzar l'avaluació del seguiment de les titulacions oficials que correspongui.	% de compliment de la planificació establerta.	Informes elaborats i enviats a la UIB. 100% de compliment de la planificació establerta.
		Trametre els informes de l'avaluació del seguiment a la Comunitat Autònoma (CCAA).	% d'informes enviats.	Trametre el 100% dels informes a la CCAA.
		Elaborar i publicar un informe del procés de l'avaluació del seguiment del conjunt de les titulacions, per facilitar la futura revisió del procés de seguiment a nivell estatal.	Informe global elaborat i publicat.	Complir l'establert per CURSA elaborant i publicant l'informe.
		Reflexionar amb la UIB sobre el procés.	Nombre de reunions proposades per reflexionar sobre el procés.	Proposar, al menys, una reunió al llarg del segon semestre de l'any amb aquest punt a l'ordre del dia.
Col·laboració amb les agències autonòmiques i l'ANECA	Revisar el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials, i si escau, proposar a la CURSA la introducció de millores en el procés.	Revisar el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.	Procés revisat.	Complir amb el que estableix la CURSA de revisar el procés de seguiment i, si escau, fer arribar les propostes de millora a nivell estatal.

Activitat	Avaluació dels ensenyaments universitaris oficials
Programa	Programa de renovació de l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Desenvolupament del programa	Dur a terme l'avaluació de la renovació de l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials que correspongui.	Planificar i organitzar l'avaluació de la renovació de l'acreditació.	% de compliment de la planificació establerta	Informes elaborats i enviats a la UIB. 100% de compliment de la planificació establerta.
		Trametre els informes finals de renovació de l'acreditació a la Universitat, al MEC, i a la CCAA.	% d'informes enviats.	Trametre el 100% dels informes elaborats a la Universitat, al MEC i a la CCAA.
		Reflexionar amb la UIB sobre el procés.	Nombre de reunions proposades per reflexionar sobre el procés.	Proposar, al menys, una reunió al llarg de l'any amb aquest punt a l'ordre del dia.

Activitat	Sistemes d'assegurament de la qualitat a les universitats
Programa	Participació en el Programa de Reconeixement de Sistemes de Garantia de Qualitat de les Institucions Universitàries (AUDIT)

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Col·laboració amb l'ANECA	Seguiment del reglament que estableix les bases de col·laboració entre l'ANECA i l'AQUIB pel programa AUDIT.	Dins d'aquesta línia de treball les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de la UIB.	% de compliment del reglament.	100% de compliment del reglament.
Col·laboració amb la UIB	Informació, formació i assessorament a la UIB sobre el Programa AUDIT.	Dins d'aquesta línia de treball les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de la UIB.	% de compliment de la planificació establerta.	100% de compliment de la planificació establerta.

Activitat	Qualitat de les Institucions
Programa	Programa d'Avaluació Institucional

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Dur a terme l'avaluació de títols propis de la UIB i altres serveis interessats.	Dur a terme, en la mesura que es sol·liciti per part de la UIB, l'avaluació de títols propis de la UIB i d'altres serveis interessats.	Dins d'aquesta línia de treball les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de la UIB.	% de compliment de la planificació establerta.	100% de compliment de la planificació establerta.

1.2 Avaluació del professorat

Activitat	Avaluació prèvia del professorat
Programa	Programa d'avaluació prèvia del professorat contractat

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
	Dur a terme la convocatòria de professorat contractat per a què es facin les avaluacions prèvies i s'emetin els informes de les diverses figures de professor que estableix la normativa universitària a l'efecte que la UIB contracti personal docent i investigador.	Elaborar i publicar la convocatòria.	Convocatòria aprovada pel Consell de Direcció.	Convocatòria publicada al BOIB i a la pàgina web de l'Agència.
		Planificar i organitzar l'avaluació.	% de compliment de la planificació establerta.	Informes elaborats. 100% de compliment de la planificació establerta i trametre els informes a les persones interessades.
	Millorar el desenvolupament del programa d'avaluació prèvia del professorat contractat.	Elaborar l'informe de resultats de la convocatòria i l'informe de satisfacció i presentar-los al Consell de Direcció amb les millores pertinents.	% de propostes de millora plantejades al Consell de Direcció i que han estat aprovades.	Dur a terme la meta-avaluació del programa. Recollir el grau de satisfacció dels clients/es, analitzant els punts forts i febles i determinant les accions de millora que es presentaran al Consell de Direcció (80%).

Activitat	Valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB
Programa	Programa de valoració de mèrits per a la percepció de complements retributius addicionals

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
	Dur a terme la valoració de mèrits per a la percepció de complements retributius addicionals del personal docent i investigador de la UIB.	Planificar i organitzar l'avaluació.	% de compliment de la planificació establerta.	Informes elaborats. 100% de compliment de la planificació establerta i trametre els resultats a la UIB.
	Millorar el desenvolupament del programa de valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB.	Elaborar l'informe de resultats i l'informe de satisfacció i presentar-los al Consell de Direcció amb les millores pertinents.	% de propostes de millora plantejades al Consell de Direcció i que han estat aprovades.	Dur a terme la meta-avaluació del programa. Recollir el grau de satisfacció dels clients/es, analitzant els punts forts i febles i determinant les accions de millora que es presentaran al Consell de Direcció (80%).

Activitat	Suport a la valoració de l'activitat docent del professorat
Programa	Programa de Suport a l'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat Universitari (DOCENTIA)

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Col·laboració amb l'ANECA i amb les agències autonòmiques	Participació en la Comissió DOCENTIA.	Assistir a les reunions de la Comissió i participar activament en les feines encomanades.	% d'assistència a les reunions de la Comissió DOCENTIA.	Assistir, al menys, al 80% de les reunions convocades.
Suport a la UIB	Informació, formació i assessorament a la UIB sobre el seguiment de la implantació del disseny del model DOCENTIA.	Dins aquesta línia de treball les accions es desenvoluparan en funció de la demanda de la UIB.	% de compliment de la planificació establerta.	100% de compliment de la planificació establerta.

1.3 Avaluació de la investigació

Activitat	Avaluació externa de les sol·licituds d'ajuts
Programa	Programa d'avaluació externa de sol·licituds d'ajuts

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Dur a terme l'avaluació externa de les sol·licituds d'ajuts	Dur a terme, en la mesura que es sol·liciti, l'avaluació externa de les sol·licituds d'ajuts, per part de la Direcció General de Política Universitària i Recerca, de la UIB, de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària de les Illes Balears, o d'una altra entitat.	Planificar i organitzar l'avaluació.	% de compliment de la planificació establerta.	Informes elaborats. 100% de compliment de la planificació establerta i trametre els resultats a la Direcció General.
	Millorar la seguretat en el procés d'aquestes avaluacions.	Facilitar tota la informació i documentació necessària a l'empresa pel desenvolupament de l'eina.	% del disseny de l'aplicació informàtica.	80% aplicació informàtica dissenyada.
	Millorar el desenvolupament del programa d'avaluació externa de sol·licituds d'ajuts.	Elaborar l'informe de satisfacció i presentar-lo al Consell de Direcció amb les millores pertinents.	% de propostes de millora plantejades al Consell de Direcció i que han estat aprovades.	Millorar el desenvolupament del programa d'avaluació externa de sol·licituds d'ajuts.

2. Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions

Activitat	Relacions institucionals
Programa	Diversos programes

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
REACU: Desenvolupament de projectes conjunts	Continuar participant en el desenvolupament de projectes conjunts.	Assistir a les reunions de REACU.	% d'assistència a les reunions de REACU.	Assistir, al menys, al 80% de les reunions convocades.
		Les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de REACU.	% de compliment de la planificació establerta.	100% de compliment de la planificació establerta.
AGÈNCIES AUTONÒMIQUES: Desenvolupament de projectes conjunts	Continuar participant en el desenvolupament de projectes conjunts.	Les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de les agències.	% de compliment de la planificació establerta.	100% de compliment de la planificació establerta.
	Seguiment del Conveni de col·laboració amb UNIBASQ.	Les accions es desenvoluparan en funció dels objectius d'UNIBASQ i d'AQUIB.	% de compliment del conveni.	100% de compliment del conveni.
ANECA: Desenvolupament de projectes conjunts	Seguiment del Conveni DOCENTIA i del Reglament AUDIT.	Les accions es desenvoluparan en funció dels objectius de la UIB.	% de compliment del conveni i/o del reglament.	100% de compliment del conveni i/o del reglament.
	Col·laborar en l'elaboració del <i>Informe sobre el estado de la evaluación externa de la calidad en las universidades españolas 2020</i> .	Facilitar, en la mesura que ens sol·licitin, les dades a l'ANECA per l'elaboració de l'Informe i publicar-lo a la pàgina web de l'AQUIB.	% de dades facilitades a l'ANECA i informe publicat	100% de dades facilitades a l'ANECA i informe publicat.

3. Gestió de l'organització

3.1 Activitats internes

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
En compliment dels Estatuts: Elaborar la Memòria anual 2020 i desenvolupar el Pla d'activitats 2021	Elaborar la Memòria anual de 2020.	Elaborar i publicar la Memòria anual de 2020 i trametre-la als òrgans que integren el Consorci.	Memòria de 2020 elaborada, publicada i enviada als òrgans del Consorci.	Complir amb els Estatuts elaborant i publicar la Memòria de 2020 i enviant-la als òrgans del Consorci.
	Desenvolupar el Pla d'activitats 2021.	Publicar i desenvolupar el Pla d'activitats 2021.	Pla d'activitats publicat i desenvolupat.	Complir amb els Estatuts publicant el Pla d'activitats 2021 i desenvolupant-lo.
Desenvolupament dels processos de comunicació interna i externa	Disposar d'una plataforma informàtica per a la gestió de l'avaluació prèvia del professorat contractat.	Facilitar tota la informació i documentació necessària a l'empresa designada pel desenvolupament de l'eina. Dur a terme les avaluacions a través de la plataforma.	Aplicació informàtica en funcionament.	Gestionar el programa de l'avaluació prèvia del professorat contractat a través de l'aplicació.
Desenvolupament del sistema de gestió de qualitat	Superar l'auditoria de segon seguiment del sistema de gestió de la qualitat basat en la norma ISO 9001:2015.	Dur a terme l'auditoria interna i externa de renovació i d'adaptació del sistema de gestió de la qualitat.	Número de no-conformitats.	Superar amb èxit l'auditoria externa de renovació i d'adaptació del sistema de gestió de la qualitat amb menys de 3 no-conformitats.
Desenvolupament del sistema de protecció de dades	Complir amb la LOPD.	Realitzar les accions pertinents per mantenir actualitzada la documentació de l'Agència en referència a la LOPD.	Superar les auditories pertinents.	Superar amb èxit l'auditoria amb menys de 3 incompliments.

3.2 Projectes

Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2021	Accions	Indicador	Quantificació
Internacionalització de l'Agència	Adequar l'organització i funcionament de l'AQUIB als requisits dels estàndards internacionals (ESG 2015).	Establiment i execució del pla d'accions.	Pla d'accions.	Grau de compliment del pla d'accions al 80%.
		Modificació dels Estatuts de l'agència.	Estatus modificats.	Estatus modificats i aprovats pel Consell de Direcció.
	Millorar la transparència en la informació pública i rendició de comptes de l'Agència	Dissenyar i publicar una nova pàgina web de l'Agència que faciliti la publicació d'informació rellevant sobre les actuacions de l'Agència referents a la gestió de la qualitat de l'Educació Superior a les Illes Balears en els tres idiomes (català, espanyol, anglès)	Nova pàgina web en funcionament.	
Incloure a la nova pàgina web de l'Agència un cercador de titulacions per facilitar la consulta dels informes d'avaluació.			Cercador en funcionament i publicat per l'Agència en la nova pàgina web.	Publicació de l'existència d'un cercador de titulacions.

A més a més de les activitats que es recullen en aquest document, l'agència també podrà desenvolupar altres activitats que siguin expressament encomanades pel seu Consell de Direcció o pel departament competent en matèria d'universitats, tot prenent els acords necessaris per garantir la seva viabilitat.

Glossari

ANECA: *Agencia Nacional de la Evaluación de la Calidad y Acreditación*

BOIB: Butlletí Oficial de les Illes Balears.

CURSA: *Comisión Universitaria para la Regulación del Seguimiento y la Acreditación.*

ESG: European Standards and Guidelines

LOPD: Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

MEC: *Ministerio de Educación y Formación Profesional.*

REACU: *Red Española de Agencias de Calidad Universitaria.*

UIB: Universitat de les Illes Balears.

UNIBASQ: *Agencia de Calidad del Sistema Universitario Vasco.*