

PLA D'ACTIVITATS 2013

a [QU]ib | Agència de
Qualitat
Universitària
de les *Illes Balears*

ÍNDEX

Pàgina

1	Avaluació	3
1.1	Avaluació de la qualitat institucional	3
1.2	Avaluació del professorat	5
2	Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions	6
3	Gestió interna de l'organització	7

1. Avaluació

1.1 Avaluació de la qualitat institucional

Activitat	Programa	Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2013
Seguiment i acreditació dels ensenyaments universitaris oficials	Programa de Seguiment dels Ensenyaments Universitaris Oficials	Desenvolupament del seguiment dels ensenyaments universitaris oficials	Dur a terme el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials. <u>Accions:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reflexionar sobre la possibilitat d'incloure avaluadors externs. 2. Elaborar els informes de seguiment de les titulacions seleccionades. 3. Col·laborar amb la UIB en la posada a disposició dels resultats del seguiment a les titulacions seleccionades. 4. Trametre els informes de seguiment a la Comunitat Autònoma. 5. Elaborar i publicar un informe del procés de seguiment del conjunt de titulacions. 6. Reflexionar amb la UIB sobre el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.
		Suport a la UIB sobre el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials	Informació, formació i assessorament a la UIB pel desenvolupament del seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.
		Col·laboració amb l'ANECA i amb les agències autonòmiques	Revisar el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials, i si escau, proposar a CURSA la introducció de millores en el procés.
	Acreditació dels ensenyaments universitaris oficials	Desenvolupament de l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials	Posar en marxa, si la normativa ho estableix, l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials. <u>Accions:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar el protocol per a l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials. 2. Informar a la UIB de l'acreditació dels ensenyaments universitaris oficials.

Activitat	Programa	Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2013
Suport a la valoració de l'activitat docent del professorat	Programa de Suport a l'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat Universitari (DOCENTIA)	Col·laboració amb l'ANECA i amb les agències autonòmiques	Participació en la Comissió DOCENTIA.
		Suport a la UIB	Informació, formació i assessorament a la UIB pel seguiment de la implantació del disseny.
Sistemes d'assegurament de la qualitat a les universitats	Participació en el Programa de Reconeixement de Sistemes de Garantia de Qualitat de les Institucions Universitàries (AUDIT)	Col·laboració amb l'ANECA	Seguiment del reglament que estableix les bases de col·laboració entre l'ANECA i l'AQUIB pel programa AUDIT.
		Col·laboració amb la UIB	Dins d'aquesta línia de treball l'objectiu es desenvoluparà en funció dels objectius de la UIB.
Qualitat de les Institucions	Programa d'Avaluació Institucional	Dur a terme, amb la mesura que es sol·liciti per part de la UIB, l'avaluació de títols propis de la UIB i altres serveis interessats	Dins d'aquesta línia de treball l'objectiu es desenvoluparà en funció dels objectius de la UIB.

1.2 Avaluació del professorat

Activitat	Programa	Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2013
Avaluació prèvia del professorat	Programa d'avaluació prèvia del professorat contractat	Desenvolupament del programa	Dur a terme la convocatòria per a realitzar les avaluacions i emetre els informes específics de les diverses figures de professorat contractat doctor i professorat ajudant doctor, a l'efecte de la contractació del personal docent i investigador per part de la UIB. A més, elaborar l'informe de resultats de la convocatòria i l'informe de satisfacció.
			Millorar el desenvolupament del programa d'avaluació prèvia del professorat contractat. <u>Acció:</u> 1. Presentar al Consell de Direcció les accions de millora pertinents.
			Analitzar el sistema d'organització d'avaluació dels comitès.
			Revisar els criteris d'avaluació per tal d'adaptar-los a les necessitats dels nostres clients (persones sol·licitants, UIB, persones avaluadores, etc.). <u>Acció:</u> 1. Reunir a la Comissió Tècnica d'Assessorament per dur a terme la revisió. 2. Presentar al Consell de Direcció la proposta de criteris d'avaluació.
Valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB	Programa de valoració de mèrits per a la percepció de complements retributius addicionals	Desenvolupament del programa	Dur a terme la valoració de mèrits per a la percepció de complements retributius addicionals del personal docent i investigador de la UIB. A més, elaborar l'informe de resultats de la convocatòria i l'informe de satisfacció.
			Millorar el desenvolupament del programa de valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB per a la seva millora. <u>Acció:</u> 1. Presentar al Consell de Direcció les accions de millora pertinents.

2. Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions

Activitat	Programa	Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2013
Relacions institucionals	ANECA	Desenvolupament de convenis de col·laboració pel desenvolupament de programes i d'altres projectes	Seguiment del Reglament AUDIT.
			Seguiment del Conveni DOCENTIA.
			Participació a la Comissió DOCENTIA.
			Col·laborar en l'elaboració del <i>Informe sobre el estado de la evaluación externa de la calidad en las universidades españolas 2012</i> .
	AGÈNCIES	Desenvolupament de projectes conjunts	Continuar participant amb el desenvolupament de projectes conjunts.
	REACU	Desenvolupament de projectes conjunts	Exercir la Secretaria de REACU durant l'any 2013. Continuar participant amb el desenvolupament de projectes conjunts.
UIB	Desenvolupament de reunions amb els diferents responsables de la universitat	Continuar amb el desenvolupament de les reunions.	
CAIB. Direcció General d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement. Servei de Recerca i Desenvolupament Tecnològic		Dur a terme, amb la mesura que es sol·liciti per part de la Direcció General, l'avaluació de les sol·licituds d'ajuts per a la formació de personal investigador	Dins d'aquesta línia de treball l'objectiu es desenvoluparà en funció dels objectius de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Transferència del Coneixement.

3. Gestió interna de l'organització

Activitat	Programa / Pla (si escau)	Desenvolupament de l'activitat	Objectiu 2013
En compliment dels estatus		Elaborar la memòria anual 2012	Elaborar i publicar la memòria anual 2012 i trametre-la als òrgans que integren el Consorci.
		Desenvolupament del pla d'activitats 2013	Publicar i desenvolupar el pla d'activitats 2013.
En desenvolupament dels estatus		Dotar a l'agència de major suport científic i tècnic	Crear una comissió tècnica d'assessorament per revisar de forma objectiva els principals criteris dels programes de l'agència i activitats relacionades.
Sistema de Gestió de Qualitat		Desenvolupament del sistema de gestió de qualitat	Superar l'auditoria de renovació de la certificació del sistema de gestió de la qualitat basat en la norma ISO 9001:2008.
Gestió dels recursos	Gestió dels recursos humans	Desenvolupament del pla de formació	
	Gestió dels recursos econòmics	Execució del pressupost	Continuar reduint les despeses ordinàries de l'agència al mínim imprescindible.
Llei orgànica de protecció de dades		Desenvolupament del sistema de protecció de dades	Realitzar les accions pertinents per mantenir actualitzada la finalitat dels fitxers.
Comunicació		Desenvolupament dels processos de comunicació interna i externa	Continuar impulsant la pàgina web com a principal instrument de comunicació de l'agència per facilitar tota la informació disponible sobre els processos, sotmetent els continguts a un permanent procés d'actualització.

A més a més de les activitats que es recullen en aquest document, l'agència també podrà desenvolupar altres activitats que siguin expressament encomanades pel seu Consell de Direcció o pel departament competent en matèria d'universitats, tot prenent els acords necessaris per garantir la seva viabilitat.