

# PLA D'ACTIVITATS 2011

a [QU]ib | Agència de  
Qualitat  
Universitària  
de les *Illes Balears*

| <b>ÍNDEX</b>   | <b>Pàgina</b> |
|--|---------------|
| 1 Avaluació  | 3             |
| 1.1 Avaluació de la qualitat institucional             | 3             |
| 1.2 Avaluació del professorat                          | 5             |
| 2 Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions | 6             |
| 3 Gestió interna de l'organització                     | 6             |

## 1 Avaluació

### 1. 1 Avaluació de la qualitat institucional

| Activitat   | Programa  | Desenvolupament de l'activitat   | Objectiu 2011   |
|---|---|--|---|
| Sistemes d'assegurament de la qualitat a les universitats   | Participació en el Programa de Reconeixement de Sistemes de Garantía de Qualitat de les Institucions Universitàries (AUDIT) | Col·laboració amb l'ANECA  | Seguiment del reglament que estableix les bases de col·laboració entre l'ANECA i l'AQUIB pel programa AUDIT |
|   |   | Col·laboració amb la UIB   | *   |
| Suport a la valoració de l'activitat docent del professorat | Programa de Suport a l'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat Universitari (DOCENTIA)                              | Col·laboració amb l'ANECA i amb les agències autonòmiques  | Participació en la Comissió DOCENTIA  |
|   |   | Suport a la UIB  | Informació, formació i assessorament a la UIB pel seguiment de la implantació del disseny                   |
| Qualitat de les Institucions                                | Programa d'Avaluació Institucional  | Dur a terme, amb la mesura que es sol·liciti per part de la UIB, l'avaluació de títols propis de la UIB i altres serveis interessats | *   |

\*Dins d'aquesta línia de treball l'objectiu es desenvoluparà en funció dels objectius de la UIB.

| Activitat  | Programa   | Desenvolupament de l'activitat   | Objectiu 2011   |
|--|--|--|---|
| Seguiment i acreditació dels ensenyaments universitaris oficials | Seguiment dels ensenyaments universitaris oficials | Informació / Formació a la UIB sobre el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials | Facilitar el seguiment dels ensenyaments universitaris oficials a la UIB.   |
|  |  | Desenvolupament del seguiment dels ensenyaments universitaris oficials                     | Dur a terme el pla pilot de l'AQUIB de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.<br><u>Accions:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contractar personal (1) amb un perfil tècnic d'acord amb la proposta de seguiment plantejada.</li> <li>2. Elaborar els informes de seguiment de les titulacions seleccionades.</li> <li>3. Reflexionar amb la UIB sobre el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.</li> <li>4. Elaborar el procediment del procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.</li> </ol> |
|  |  | Col·laboració amb l'ANECA i amb les agències autonòmiques                                  | Dur a terme la revisió del procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.  |
|  |  | Procedimentar el procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials              | Elaborar el procediment del procés de seguiment dels ensenyaments universitaris oficials.   |

## 1. 2 Avaluació del professorat

| Activitat  | Programa  | Desenvolupament de l'activitat | Objectiu 2011   |
|--|---|--------------------------------|---|
| Avaluació prèvia del professorat                                   | Programa d'avaluació prèvia del professorat contractat                                    | Desenvolupament del programa   | Adaptació dels criteris d'avaluació a les necessitats dels nostres clients (persones sol·licitants, UIB, persones avaluadores, etc.).<br><u>Accions:</u><br>1. Reflexionar sobre la segona fase de revisió dels criteris d'avaluació.                 |
|  |   |                                | Millorar la qualitat del servei del programa d'avaluació prèvia del professorat contractat analitzant el seu funcionament:<br><u>Accions:</u><br>1. Elaborar l'informe de resultats de la convocatòria.<br>2. Elaborar l'informe de satisfacció.      |
| Valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB | Programa de valoració de mèrits per a la percepció de complements retributius addicionals | Desenvolupament del programa   | Millorar la qualitat del servei del programa de valoració dels mèrits del personal docent i investigador de la UIB analitzant el seu funcionament.<br><u>Accions:</u><br>1. Elaborar l'informe de resultats.<br>2. Elaborar l'informe de satisfacció. |

## 2 Cooperació i col·laboració amb altres organitzacions

| Activitat                | Programa   | Desenvolupament de l'activitat   | Objectiu 2011   |
|--------------------------|--|--|---|
| Relacions institucionals | ANECA  | Desenvolupament de convenis de col·laboració pel desenvolupament de programes i d'altres projectes | Seguiment del Reglament AUDIT.  |
|                          |  |  | Seguiment del Conveni DOCENTIA.   |
|                          |  |  | Col·laborar en l'elaboració del <i>Informe sobre el estado de la evaluación externa de la calidad en las universidades españolas 2010</i> . |
|                          | AGÈNCIES   | Desenvolupament de projectes conjunts  |   |
|                          | REACU  | Desenvolupament de projectes conjunts  |   |
| UIB                      | Desenvolupament de reunions amb els diferents responsables de la universitat | Potenciar el desenvolupament de les reunions.  |   |

## 3 Gestió interna de l'organització

| Activitat                     | Programa / Pla (si escau) | Desenvolupament de l'activitat                    | Objectiu 2011  |
|-------------------------------|---------------------------|---|--|
| Sistema de Gestió de Qualitat |                           | Desenvolupament del sistema de gestió de qualitat | Superar l'auditoria de seguiment del sistema de gestió de la qualitat basat en la norma ISO 9001:2008. |

| Activitat                           | Programa / Pla (si escau)      | Desenvolupament de l'activitat   | Objectiu 2011   |
|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|
| En compliment dels estatus          |                                | Elaborar un pla estratègic   |   |
|                                     |                                | Elaborar la memòria anual 2010   | Elaborar i publicar la memòria anual 2010 i trametre-la als òrgans que integren el Consorci.  |
|                                     |                                | Desenvolupament del pla d'activitats 2011                                  | Elaborar, publicar i desenvolupar el pla d'activitats 2011.   |
|                                     |                                | Elaborar un codi ètic  | Reforçar el compromís de millora contínua, de transparència i d'excel·lència en la forma d'actuar de l'agència.<br><u>Accions:</u><br>1. Recollida d'informació i elaboració del codi ètic.<br>2. Publicació del codi ètic. |
| Gestió dels recursos                | Gestió dels recursos humans    | Desenvolupament del pla de formació  |   |
|                                     | Gestió dels recursos econòmics | Execució del pressupost  |   |
| Comunicació                         |                                | Desenvolupament dels processos de comunicació interna i externa de l'AQUIB | Continuar treballant per facilitar a la pàgina web tota la informació disponible sobre els processos, sotmetent els continguts a un permanent procés d'actualització.   |
| Llei orgànica de protecció de dades |                                | Desenvolupament del sistema de protecció de dades establert per l'AQUIB    | Es realitzaran les accions pertinents per mantenir actualitzada la finalitat dels fitxers.  |

En rosa es destaquen els objectius definits com a *objectius de qualitat* per a l'any 2011.