

**INFORMACIÓ CORRESPONENT AL CURS 2022/23
6è EP, ESO I BATXILLERAT.**

COMENÇAMENT DEL CURS ESCOLAR: 6è EP, ESO I BATXILLERAT dia 12 de setembre.

HORARI D'ENTRADA DEL PRIMER DIA:

8.50h	6è EP i ESO
11.15h	Batxillerat

NOTA: els/les alumnes de nou ingrés hauran de passar pel hall del col·legi i seran atesos per l'equip d'orientadors/es i els companys/es guia del seu grup, seguint el nostre pla d'acollida.

HORARIS I CALENDARI: es farà entrega el primer dia de classe als seus fills/es i estiran disponibles a la web del centre.

ENTRADES I SORTIDES

De 6è EP a 2n Batxillerat, pel carrer Sant Joan de la Salle.

NOTA: abans de les 8.50h i a partir de les 17.05h, els/les alumnes no podran estar als patis excepte els que tinguin classe d'esports.

SERVEI DE MENJADOR

Si desitgen utilitzar aquest servei han d'avisar a secretaria, abans del 5 de setembre. A partir d'octubre, les altes i les baixes s'hauran de comunicar abans del dia 25 del mes anterior. Es facturarà per dies solts els mesos en què el nombre de dinars sigui inferior a 12. **Els mesos de setembre i juny es facturarà la meitat de la quota.**

Hi haurà servei de menjador des del primer dia.

HORARI DE SECRETARIA I RECEPCIÓ

Secretaria: de 8.00h a 13.30h i de 15.00h a 17.30h. **Recepció:** de 7.30h a 21.30h.

OBJECTES PERDUTS

Es poden recollir des de les 17.00h a les 17.30h.

EQUIP ESPORTIU

El poden comprar a Secretaria a partir del 2 de setembre. Els recordam que n'és obligatori l'ús a les classes d'Educació Física.

ADQUISICIÓ LLIBRES DE TEXT

Presencial: del 2 al 8 de setembre

Online: s'avisarà amb posterioritat

NOTA:

Tot l'anterior, queda subjecte a la evolució de la situació sanitària.

DOMILICIACIÓ BANCÀRIA

Si volen efectuar els pagaments a través de banc o caixa d'estalvis, poden sol·licitar l'imprès corresponent a Secretaria. El rebut, en suport magnètic, només reflecteix el total a pagar. Perquè els pares tinguin constància dels diferents conceptes que abonen, rebran una nota detallada mitjançant el programa Clickedu.

ELS RECORDAM QUE LA NORMATIVA VIGENT AUTORITZA ELS CENTRES PRIVATS A DIVIDIR L'IMPORT TOTAL DEL CURS ESCOLAR EN 10 MENSUALITATS, REPARTIDES ENTRE ELS MESOS AMB ACIVITATS LECTIVES.

Els saludam molt atentament i ens posam, com sempre, a la seva disposició.

**INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL CURSO 2022/23
6º EP, ESO Y BACHILLERATO.**

COMIENZO DEL CURSO ESCOLAR: 6º EP, ESO Y BACHILLERATO día 12 de septiembre.

HORARIO DE ENTRADA DEL PRIMER DÍA:

8.50h	6º EP y ESO
11.15h	Bachillerato

NOTA: Los alumnos/as de nuevo ingreso deberán pasar por el hall del colegio y serán atendidos por el equipo de orientadores/as y los compañeros/as guía de su grupo, siguiendo nuestro plan de acogida.

HORARIOS Y CALENDARIO: Se entregarán el primer día de clase a sus hijos/as y estarán disponibles en la página web del centro.

ENTRADAS Y SALIDAS:

De 6º EP a 2º Bachillerato, por la calle de San Juan de la Salle.

NOTA: Antes de las 8.50h y a partir de las 17.05h., los alumnos/as no podrán permanecer en los patios excepto los que tengan clases de deportes.

SERVICIOS DE COMEDOR:

Si desean utilizar este servicio, avisen a secretaría antes del 7 de septiembre. A partir de octubre, las altas o las bajas deben comunicarse antes del día 25 del mes anterior en que vayan a producirse. Se facturará por días sueltos los meses en que el número de comidas sea inferior a 12. **En los meses de septiembre y junio se facturará la mitad de la cuota.**

Hay servicio de comedor desde el primer día.

HORARIO DE SECRETARÍA Y RECEPCIÓN:

Secretaría: de 8.00h a 13.30h y de 15.00h a 17.30h. **Recepción:** de 7.30h a 21.30h.

OBJETOS PERDIDOS:

Se pueden recoger de 17.00h a 17.30h.

EQUIPO DEPORTIVO:

Puede adquirirse en la Secretaría del centro a partir del 2 de septiembre. Les recordamos que es obligatorio su uso en las clases de Educación Física.

VENTA DE LIBROS:

Presencial: del 2 al 8 de septiembre. **Online:** se avisará con posterioridad.

NOTA: Todo lo anterior, queda sujeto a la evolución de la situación sanitaria.

DOMICILIACIÓN BANCARIA:

Quienes deseen efectuar los pagos a través de banco o caja de ahorros deben solicitar en Secretaría el correspondiente impreso. El recibo, en soporte magnético, sólo refleja el total a pagar. Para que los padres tengan constancia de los diferentes conceptos que abonan, recibirán a través del programa Clickedu una nota detallada.

LES RECORDAMOS QUE LA NORMATIVA VIGENTE AUTORIZA A LOS CENTROS PRIVADOS A DIVIDIR EL IMPORTE TOTAL DEL CURSO ESCOLAR EN 10 MENSUALIDADES REPARTIDAS ENTRE LOS MESES CON ACTIVIDADES LECTIVAS.

Les saludamos muy atentamente y nos ponemos, como siempre, a su disposición.