



Dit addendum vormt een aanvulling op de Algemene Voorwaarden Kraamzorg van Bo Geboortezorg ([kraamzorg-geboortezorg.pdf](https://www.kraamzorg-geboortezorg.pdf) ([ser.nl](https://www.ser.nl)), welke door De Kraamvogel worden gehanteerd. Deze aanvullende voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de overeenkomst tussen Cliënte en de Kraamzorgaanbieder en zijn van toepassing op overeenkomsten gesloten vanaf 6 oktober 2023.

## Inhoudsopgave

ARTIKEL 1 – DEFINITIES.....	3
ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID .....	3
ARTIKEL 3 – DIGITALE ZORG.....	3
ARTIKEL 4 – BABYBALANCE.....	4
ARTIKEL 5 – DIGITAAL DOSSIER .....	4
ARTIKEL 6 – KWALITEIT EN VEILIGHEID .....	4
ARTIKEL 7 – KRAAMVERZORGENDE IN OPLEIDING/STAGIAIRES .....	5
ARTIKEL 8 – MEDICATIE .....	5
ARTIKEL 9 – VERVOER.....	5
ARTIKEL 10 – SLEUTELBEHEER.....	5
ARTIKEL 11 – KRAAMVERZORGENDE EN VERLOSKUNDIGE.....	5
ARTIKEL 12 – VERPLICHTINGEN KRAAMVERZORGENDE .....	5
ARTIKEL 13 – VERPLICHTINGEN CLIËNTE.....	6
ARTIKEL 14 – TARIEVEN .....	6
ARTIKEL 15 – SCHADE EN SCHADEVERGOEDING .....	6
ARTIKEL 16 – ARBEIDSTIJDENWET EN CAO .....	7
ARTIKEL 17 – PRIVACY .....	7
ARTIKEL 18 – ANNULERINGSKOSTEN.....	7
ARTIKEL 19 – GEWICHTIGE REDENEN VOOR OPZEGGING.....	8
ARTIKEL 20 – WIJZIGINGEN OVEREENKOMST .....	8
ARTIKEL 21 – WIJZIGINGEN AANVULLENDE VOORWAARDEN .....	8
ARTIKEL 22 – GEHEIMHOUDING.....	8
ARTIKEL 23 - KLACHTEN.....	8
ARTIKEL 24 – RECHTS- EN FORUMKEUZE .....	9

## ALGEMENE BEPALINGEN

### ARTIKEL 1 – DEFINITIES

1. In deze voorwaarden (“Aanvullende Voorwaarden”) wordt aangesloten bij de definities als bedoeld in artikel 1 van de Algemene Voorwaarden Kraamzorg van Bo Geboortezorg uit 2018 (“Algemene Voorwaarden”).
2. Met het oog op het efficiënter maken van de processen, kan de zorg- en dienstverlening door de Kraamzorgaanbieder voor een deel ook digitaal worden uitgevoerd (“Digitale Zorg- en Dienstverlening”). In het kader van digitale zorg en dienstverlening gelden derhalve de volgende afwijkende of aanvullende definities:
  - a. Onder “Kraamzorg” wordt mede verstaan digitale zorg. Bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, door gebruikmaking van videomateriaal en e-consulten.
  - b. De “Intake” kan persoonlijk en telefonisch plaatsvinden, daaronder mede begrepen via een live-verbinding op enig andere wijze, zoals videobellen.
  - c. Onder “JGZ-overdracht” wordt mede begrepen de overdracht via Elektronische weg van gegevens uit de kraamperiode over onder andere Cliënte, de pasgeborene, de gezinssituatie, de bevalling en het verloop van de kraamzorgperiode aan de jeugdgezondheidszorg.
  - d. Onder “Babybalance” wordt verstaan Babybalance B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, gevestigd te Harderwijk, kantoorhoudende te Stationslaan 109, 3844GC, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59291257.

### ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID

1. De Aanvullende Voorwaarden, alsmede de Algemene Voorwaarden, zijn van toepassing op de Overeenkomst en wijzigingen daarvan en aanvullingen daarop.
2. Deze Aanvullende Voorwaarden laten dwingendrechtelijke bepalingen onverlet.
3. Bepalingen uit de Aanvullende Voorwaarden die strijdig zijn met bepalingen uit de Algemene Voorwaarden, worden buiten toepassing gelaten. Overige bepalingen blijven ongewijzigd in stand.

## DIGITALE ZORG

### ARTIKEL 3 – DIGITALE ZORG

1. Kraamzorgaanbieder kan aan Cliënte Digitale Zorg- en Dienstverlening aanbieden in de vorm van voorlichting, instructie en andere vormen van digitale zorgverlening, onder meer gedurende of als onderdeel van opstartzorg. De Digitale Zorg- en Dienstverlening wordt verzorgd door de Kraamzorgaanbieder zelf, of door de Kraamzorgaanbieder ingeschakelde derde-partijen. De Kraamzorgaanbieder is vrij om te bepalen hoe zij de Digitale Zorg- en Dienstverlening inricht en aanbiedt en met welke derde-partijen zij in dit verband van tijd tot tijd samenwerkt.
2. De eventuele eigen bijdrage die de Cliënte voor Digitale Zorg- en Dienstverlening dient te betalen, wordt, indien van toepassing, bepaald door de polisvoorwaarden van de zorgverzekering van de Cliënte.
3. Voor Digitale Zorg- en Dienstverlening wordt door de Kraamzorgaanbieder uren in rekening gebracht die meetellen voor het door het LIP vastgestelde aantal uren (een en ander zoals nader omschreven in het Kraamzorgplan).

## **ARTIKEL 4 – BABYBALANCE**

1. Digitale Zorg- en Dienstverlening wordt mede gefaciliteerd door middel van de dienstverlening van Babybalance B.V., een onafhankelijke professionele derde-partij met wie Kraamzorgaanbieder een overeenkomst heeft gesloten. Op grond van die overeenkomst kan Cliënte gebruik maken van de Babybalance-app en andere relevante kanalen zoals de website van Babybalance, met inachtneming van het in dit Artikel 4 bepaalde..
2. Cliënte krijgt na inschrijving bij Kraamzorgaanbieder 7 dagen bedenktijd, waarin zij kan afzien van het gebruik van Babybalance.
3. Indien Cliënte binnen de bedenktijd zoals omschreven in lid 2 van dit Artikel 4, niet door middel van een schriftelijk mededeling aan de Kraamzorgaanbieder heeft afgezien van het gebruik van Babybalance, zal de Kraamzorgaanbieder direct na het verstrijken van de bedenktijd aan Babybalance de opdracht geven om een account aan te maken en te activeren voor Cliënte. De gegevens worden door Kraamzorgaanbieder via een end-to-end versleuteld kanaal aan Babybalance ter beschikking gesteld. Cliënte gaat ermee akkoord dat de betreffende gegevens door Kraamzorgaanbieder worden gedeeld met Babybalance.
4. Tussen Cliënte en Babybalance komt een zelfstandige overeenkomst van opdracht tot stand als gevolg van de bemiddeling van Kraamzorgaanbieder zoals omschreven in lid 3 van dit Artikel 4. Op die zelfstandige opdrachtovereenkomst zijn de algemene voorwaarden en het privacy beleid van Babybalance van toepassing, welke door Babybalance zelfstandig aan Cliënte ter hand zullen worden gesteld. Door akkoord te gaan met deze Aanvullende Voorwaarden van Kraamzorgaanbieder gaat Cliënte ermee akkoord dat (i) tussen haar en Babybalance een zelfstandige opdrachtovereenkomst tot stand komt en dat (ii) op die overeenkomst de algemene voorwaarden en privacy beleid van Babybalance van toepassing zijn. De Kraamzorgaanbieder is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de dienstverlening door Babybalance die wordt verleend op basis de zelfstandige opdrachtovereenkomst tussen Cliënte en Babybalance.
5. Babybalance verwerkt de gegevens die zijn aangeleverd door de Kraamzorgaanbieder tot een werkend account voor Cliënte.
6. De Kraamzorgaanbieder behoudt zich het recht voor om in plaats van Babybalance B.V., een ander platform aan te bieden ter invulling van Digitale Zorg- en Dienstverlening.

## **ARTIKEL 5 – DIGITAAL DOSSIER**

1. De Kraamzorgaanbieder bewaart in overeenstemming met de Algemene Voorwaarden en de geldende wetgeving waaronder het bepaalde in de Algemene Verordening Gegevensbescherming gegevens over Cliënte en pasgeborene. Deze gegevens worden in ieder geval bewaard in een digitaal dossier.
2. Cliënte heeft toegang tot haar digitale dossier.

## **DIENSTVERLENING, RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

### **ARTIKEL 6 – KWALITEIT EN VEILIGHEID**

1. Kraamverzorgende geeft prioriteit aan zorg voor Cliënte en pasgeborene. Huishoudelijke taken zijn daaraan ondergeschikt.
2. De Kraamzorgaanbieder wijst voor het uitvoeren van de Kraamzorg een Kraamverzorgende aan en houdt daarbij zoveel mogelijk rekening met de redelijke wensen van Cliënte.

## **ARTIKEL 7 – KRAAMVERZORGENDE IN OPLEIDING/STAGIAIRES**

1. Kraamzorgaanbieder is een erkend leerbedrijf, waar tevens Kraamverzorgenden in opleiding, dan wel stagiaires werkzaam zijn. Indien de zorg door een stagiaire of Kraamverzorgende in opleiding wordt uitgevoerd, zal Kraamzorgaanbieder Cliënte daarover informeren.
2. Cliënte heeft tijdens de Intake de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen de inzet van een Kraamverzorgende in opleiding dan wel een stagiaire. Indien geen bezwaar wordt gemaakt, mag de Kraamzorgaanbieder er vanuit gaan dat de zorg voor Cliënte en de pasgeborene (mede) door een stagiaire of Kraamverzorgende in opleiding mag worden uitgevoerd.

## **ARTIKEL 8 – MEDICATIE**

1. Het is Kraamverzorgende met het oog op de richtlijn *Medicatie in kraamzorgperiode* niet toegestaan medicatie aan Cliënte te verstrekken, dit toe te dienen of hierover advies uit te brengen.
2. Cliënte dient zaken ten aanzien van medicatie te bespreken met een arts. Cliënte dient de Kraamzorgaanbieder en de Kraamverzorgende actief te informeren over aan medicatie gerelateerde zaken.

## **ARTIKEL 9 – VERVOER**

1. Kraamverzorgende mag geen gebruik maken van de auto van Cliënte, dan wel haar gezin of huisgenoten, en maakt uitsluitend gebruik van haar eigen auto.
2. De Kraamverzorgende die haar eigen auto gebruikt ten behoeve van het gezin van Cliënte, is verplicht daarvoor zelf een inzittendenverzekering af te sluiten.
3. Indien Cliënte woonachtig is in een gebied waar men genoodzaakt is parkeerkosten te betalen, zullen de parkeerkosten in rekening worden gebracht bij Cliënte.

## **ARTIKEL 10 – SLEUTELBEHEER**

1. Kraamverzorgende krijgt in beginsel geen sleutel van de woning van Cliënte in beheer. Kraamverzorgende mag tijdens werktijd wel (tijdelijk) over de sleutel beschikken, zodat Kraamverzorgende de woning van Cliënte kan betreden zonder daarbij afhankelijk te zijn van anderen. De sleutel wordt steeds dagelijks bij vertrek van Kraamverzorgende ingeleverd bij Cliënte of een lid van het gezin van Cliënte.
2. Kraamverzorgende mag, in tegenstelling tot hetgeen hiervoor is bepaald, wel een sleutel van de woning van Cliënte in beheer hebben, indien dit de enige reële optie is om de Kraamzorg te allen tijde te kunnen garanderen, en na voorafgaande toestemming van de teamleider van Kraamverzorgende. Dit dient door Kraamverzorgende in het Digitale Dossier te worden opgenomen als zorgafpraak.

## **ARTIKEL 11 – KRAAMVERZORGENDE EN VERLOSKUNDIGE**

1. De Verloskundige is verantwoordelijk voor het kraambed. De Kraamverzorgende zal bij problemen overleg plegen met de Verloskundige.

## **ARTIKEL 12 – VERPLICHTINGEN KRAAMVERZORGENDE**

1. Kraamverzorgenden roken niet bij cliënten.
2. Het is Kraamverzorgenden niet toegestaan om gemachtigd te worden voor geldzaken, bijvoorbeeld voor het gebruik van een creditcard en/of bankpas, van Cliënte.
3. Het is Kraamverzorgenden niet toegestaan om cadeaus, giften of spullen van Cliënte aan te nemen.
4. Bij overtreding van het bepaalde in de leden 1 tot en met 3, dient daarvan per ommekeer door of namens Cliënte schriftelijk melding gemaakt te worden bij de teamleider van Kraamverzorgende of de Kraamzorgaanbieder.

5. Cliënte is gerechtigd op eigen verzoek de Kraamzorg op een bepaalde dag eerder te beëindigen dan het geplande aantal uren Kraamzorg van die dag. In een dergelijk geval van vroegtijdige beëindiging op verzoek, eindigt de verplichting van de Kraamverzorgende en de Kraamzorgaanbieder tot verlenen van (Kraam)zorg op die betreffende dag, alsmede haar eventuele aansprakelijkheid in dat verband, per het moment van het verzoek door Cliënte. De ingeplande uren Kraamzorg worden onverminderd door de Kraamzorgaanbieder in rekening gebracht. Voor zover overeengekomen, wordt de Kraamzorg door de Kraamverzorgende en de Kraamzorgaanbieder weer hervat op de eerstvolgende dag, een en ander in lijn met het bepaalde in het Kraamzorgplan.
6. Kraamzorgaanbieder behoudt zich het recht voor naar beneden af te wijken van het aantal overeengekomen uren, in verband met onvoorziene situaties. De mate waarin de overeengekomen uren Kraamzorg kunnen worden geleverd, is afhankelijk van de regio, de periode waarin de Kraamzorg nodig is en het moment van inschrijving.

### **ARTIKEL 13 – VERPLICHTINGEN CLIËNTE**

1. De werklocatie dient veilig te zijn en te voldoen aan de normen zoals beschreven in artikel 18.4 van de Algemene Voorwaarden. Om de dienstverlening op een adequate en veilige manier te kunnen uitvoeren, moeten door Cliënte de volgende standaarden worden nageleefd:
  - a. Bij een thuisbevalling en gedurende de kraamtijd moet het bed van de Cliënte op een hoogte staan tussen 80 cm en 90 cm.
  - b. Er dienen twee veilige metalen naadloze kruiken met een rubberen afsluitdop beschikbaar te zijn.
  - c. De werklocatie moet voorzien zijn van geschikte faciliteiten, waaronder goed functionerende gas- en elektriciteitsvoorzieningen en stromend water.
  - d. Tijdens de dienstverlening door een medewerker van de kraamzorgaanbieder dient de Cliënte thuis aanwezig te zijn, tenzij er een andere afspraak is gemaakt tussen de Kraamzorgaanbieder en de Cliënte.
2. Indien de verplichtingen zoals vermeld in dit artikel niet worden nagekomen, behoudt de Kraamverzorgende zich het recht voor om de uitvoering van de Overeenkomst te weigeren, op te schorten, dan wel de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen.

### **OVERIGE BEPALINGEN**

#### **ARTIKEL 14 – TARIEVEN**

1. De tarieven voor Kraamzorg, die niet particulier gefinancierd wordt, worden jaarlijks vastgesteld door de Nederlandse Zorg Autoriteit.
2. De tarieven voor particulier gefinancierde Kraamzorg worden vastgesteld door de Kraamzorgaanbieder. Tijdens de intake zal worden vastgesteld of er sprake is van particulier gefinancierde Kraamzorg en zullen de consequenties hiervan aan de Cliënte worden medegedeeld.

#### **ARTIKEL 15 – SCHADE EN SCHADEVERGOEDING**

1. Schade dient door de Cliënte binnen 5 dagen na afronding van de Kraamzorg schriftelijk en gemotiveerd aan de Kraamzorgaanbieder gemeld te worden.
2. Kraamzorgaanbieder is niet aansprakelijk voor schade
  - a. ontstaan door opzet of grove schuld van Cliënte;
  - b. ontstaan door onjuiste of onvolledige instructie van Cliënte of door een tekortkoming van Cliënte in de nakoming van haar verplichtingen zoals die volgen uit de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden of deze Aanvullende Voorwaarden;

- c. ontstaan door ondeugdelijke of onveilige apparatuur/materiaal van Cliënte, bijvoorbeeld door slijtage daarvan;
  - d. ontstaan door het verstrekken van bankpassen, creditcards en/of codes daarvan door Cliënte aan Kraamverzorgende;
  - e. ontstaan door verlies of diefstal door derden van aan medewerkers van de Kraamzorgaanbieder toevertrouwde artikelen van waarde of boodschappengeld; en/of
  - f. ontstaan door het handelen van derde-partijen die door Cliënte zijn ingeschakeld, waaronder tevens wordt verstaan door of na bemiddeling of tussenkomst van Kraamzorgaanbieder door Cliënte ingeschakelde derden;
- tenzij aantoonbaar sprake is van opzet of grove schuld van de medewerker van de Kraamzorgaanbieder waardoor sprake is geweest van één van de situaties genoemd in a. t/m f. hierboven.
3. In het geval van Schade wordt bij Cliënte een eigen risico van EUR 100,- in rekening gebracht.

#### **ARTIKEL 16 – ARBEIDSTIJDENWET EN CAO**

1. De Kraamzorgaanbieder zal bij de inzet van kraamverzorgenden rekening houden met de Arbeidstijdenwet en de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst (cao). Dit kan aanleiding zijn om een Kraamverzorgende op enig moment te vervangen. In een dergelijk geval zal Kraamzorgaanbieder zorgdragen voor een adequate overdracht in overleg met de Kraamverzorgende en de vervanger in lijn met het bepaalde daaromtrent in de Algemene Voorwaarden (onder andere artikel 15). Cliënte kan tegen vervanging geen bezwaar maken.

#### **ARTIKEL 17 – PRIVACY**

1. De Kraamzorgaanbieder hecht veel waarde aan de bescherming van privacy en persoonlijke gegevens van Cliënte. De privacyverklaring van de Kraamzorgaanbieder beschrijft hoe wordt omgegaan met de verzameling, het gebruik en de opslag van persoonlijke gegevens.
2. Door het aangaan van de Overeenkomst met Kraamzorgaanbieder en het afnemen van Kraamzorg, gaat Cliënte akkoord met de privacyverklaring.

### **OPZEGGING, WIJZIGING EN ANNULERING**

#### **ARTIKEL 18 – ANNULERINGSKOSTEN**

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 20 van de Algemene Voorwaarden, geldt het in dit artikel bepaalde.
2. Cliënte heeft het recht om de Overeenkomst tot 14 dagen na de totstandkoming ervan te ontbinden, zonder dat daarvoor annuleringskosten in rekening worden gebracht.
3. Na het verstrijken van 14 dagen heeft Cliënte de mogelijkheid om de Overeenkomst schriftelijk of elektronisch te ontbinden.
4. Bij ontbinding van de Overeenkomst langer dan 14 dagen na de totstandkoming ervan, en langer dan twee maanden voor de uitgerekende datum, wordt EUR 75,- aan annuleringskosten in rekening gebracht.
5. Bij ontbinding van de Overeenkomst langer dan 14 dagen na de totstandkoming ervan, en korter dan twee maanden voor de uitgerekende datum, wordt EUR 150,- aan annuleringskosten in rekening gebracht.
6. Het niet inzetten van Kraamverzorgenden van de Kraamzorgaanbieder door de Cliënte tijdens of na de bevalling, wordt beschouwd als een ontbinding door Cliënte, waarop leden 4 en 5 van toepassing zijn. Het bepaalde in dit lid vindt geen toepassing indien sprake is van Overmacht aan de zijde van de Cliënte. Onder overmacht wordt in die zin verstaan de tekortkoming die niet is te wijten aan de schuld van Cliënte en niet op grond van de wet,

rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Cliënte behoort te blijven.

#### **ARTIKEL 19 – GEWICHTIGE REDENEN VOOR OPZEGGING**

1. Als gewichtige reden voor opzegging zoals bedoeld in artikel 21 van de Algemene Voorwaarden, heeft in ieder geval te gelden:
  - a. het niet nakomen van de verplichtingen van Cliënte uit artikel 18 van de Algemene Voorwaarden.
  - b. een verhuizing van Cliënte naar een adres buiten het werkgebied van de Kraamzorgaanbieder.
  - c. een ziekenhuisopname waardoor de eerste 8 dagen na bevalling geen Kraamzorg aan huis ingezet kan worden.

#### **ARTIKEL 20 – WIJZIGINGEN OVEREENKOMST**

1. Wijziging van de Overeenkomst is alleen mogelijk na overleg tussen Kraamzorgaanbieder en Cliënte en dient schriftelijk vastgelegd en ondertekend te worden door Kraamzorgaanbieder en Cliënte.
2. Onder schriftelijk vastgelegd als bedoeld in het vorige lid, wordt mede verstaan de vastlegging op en ondertekening van het LIP-formulier en/of het urenregistratieformulier door Cliënte.
3. Onder wijziging van de Overeenkomst wordt in ieder geval verstaan de vermindering van de tijdens de intake afgesproken uren kraamzorg. In dit geval wordt door de Kraamzorgaanbieder aan Cliënte EUR 150,- aan wijzigingskosten in rekening gebracht.

#### **ARTIKEL 21 – WIJZIGINGEN AANVULLENDE VOORWAARDEN**

1. Kraamzorgaanbieder is bevoegd de Aanvullende Voorwaarden terstond te wijzigen indien daar noodzaak toe is.
2. Voor reeds ingeschreven Cliënten worden wijzigingen minimaal twee maanden voor de inwerkingtreding schriftelijk of digitaal aangekondigd. Daaronder wordt verstaan het communiceren van de wijzigingen op schrift en/of digitaal aan het bij de Kraamzorgaanbieder bekende e-mailadres van de Cliënte en het beschikbaar stellen van de algemene voorwaarden op de website van de Kraamzorgaanbieder.

### **SLOTBEPALINGEN**

#### **ARTIKEL 22 – GEHEIMHOUDING**

1. Kraamzorgaanbieder en Kraamverzorgende hebben de plicht tot geheimhouding van alle zaken betreffende Cliënte die hen uit hoofde van hun functie ter kennis zijn gekomen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat zij tot geheimhouding daarvan zijn gehouden. Deze geheimhouding strekt zich in ieder geval, maar niet uitsluitend, uit tot medische en andere persoonsgegevens van Cliënte en de pasgeborene.

#### **ARTIKEL 23 - KLACHTEN**

1. Klachten die tijdens de verlening van de zorg in lijn met de toepasselijke klachtenregeling worden ingediend, worden binnen 48 uur na indiening door Kraamzorgaanbieder in behandeling genomen.
2. Na de beëindiging van de zorg dienen klachten binnen uiterlijk veertien (14) dagen aan de Kraamzorgaanbieder in lijn met de toepasselijke klachtenregeling te worden gemeld. Deze klachten worden binnen twee weken door Kraamzorgaanbieder in behandeling genomen.



#### **ARTIKEL 24 – RECHTS- EN FORUMKEUZE**

1. Op deze Aanvullende Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen en vorderingen die ontstaan uit of verband houden met de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden of deze Aanvullende Voorwaarden, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.