



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: GRAN COMISIÓN

SECCIÓN: (25) COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	GC/25	25.1	Video	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
2	GC/25	25.1.1	levantamiento en video de Sesiones	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
3	GC/25	25.1.2	levantamiento en video de Comisiones	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
4	GC/25	25.1.3	levantamiento en video de eventos donde participe el Poder Legislativo	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
5	GC/25	25.1.4	Producción y edición de video	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
6	GC/25	25.2	Fotografía	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
7	GC/25	25.2.1	Cobertura fotográfica de sesiones	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
8	GC/25	25.2.2	Cobertura fotográfica de Comisiones	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
9	GC/25	25.2.3	Cobertura fotográfica de eventos donde participa el Poder Legislativo	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
10	GC/25	25.3	Audio	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
11	GC/25	25.3.1	Elaboración de spots para radio	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
12	GC/25	25.3.2	Grabar entrevistas a diputados por reporteros que cubren la fuente	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
13	GC/25	25.4	Redacción	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
14	GC/25	25.4.1	Elaboración de boletines	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
15	GC/25	25.4.2	Elaboración de fichas informativas/técnicas para eventos	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
16	GC/25	25.5	Elaboración de productos de diseño gráfico	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
17	GC/25	25.5.1	Diseño de productos institucionales para eventos	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
18	GC/25	25.5.2	Diseño de publicidad para medios	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
19	GC/2C	25.5.3	Diseño de infografías	2017	Archivo digital	público	n/a	A	2 años	X			
20	CG/2C	2C.1	Correspondencia	2017	Archivo de la coordinación	público	n/a	A	2 años	X			
21	GC/2C	2C.1.1	Correspondencia enviada	2017	Archivo de la coordinación	público	n/a	A	2 años	X			
22	GC/2C	2C.1.2	Correspondencia recibida	2017	Archivo de la coordinación	público	n/a	A	2 años	X			
23	GC/2C	2C.2	Solicitud de material	2017	Archivo de la coordinación	público	n/a	A	2 años	X			
24	GC/2C	2C.3	Transparencia	2017	Archivo de la coordinación	público	n/a	A	2 años	X			

C. Sergio Javier Jiménez Mendoza  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Sealtiel Estrada Peña  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: OFICIALIA MAYOR

SECCIÓN: (15) OFICIALIA DE PARTES

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	OM/1S	1S.1	LIBRO DE REGISTRO DE OFICIALIA DE PARTES	2017	ARCHIVO DE OFICIALIA DE PARTES	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	OM/1S	1S.2	SERVICIO POSTAL	2017	ARCHIVO DE OFICIALIA DE PARTES	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	OM/1S	1S.3	ASUNTOS PRESIDENCIA	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	OM/1S	1S.4	ASUNTOS DIPUTADOS	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
5	OM/1S	1S.5	ASUNTOS ADMINISTRATIVO	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
6	OM/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
7	OM/1C	1C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
8	OM/1C	1C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
9	OM/1C	1C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
10	OM/1C	1C.3	TRASPARENCIA	2017	ARCHIVO OFICIALIA MAYOR	PUBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

GUSTAVO GARCIA UTRERA  
 OFICIAL MAYOR DE LA XV LEGISLATURA

DANIELA JANAI LOPEZ CARRERA

ROBERTO PALACIOS EUAN



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN:(15) SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/15	15.1	Seguros	2017	Archivero Subdirección	Confidencial	N/A	Administrativo y Legal	2 años	X			
2	DA/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	Archivero 6854	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
3	DA/1C	1C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero 6854	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
4	DA/1C	1C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero 6854	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
5	DA/1C	1C.1.3	Circulares	2017	Archivero 6854	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
6	DA/1C	1C.2	Solicitud de Material	2017	Archivero 6854	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			

C. MARÍA E. PACHECO NAVARRETE  
 SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

C. NORMA PATRICIA LOEZA PACHECO  
 ENLACE

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
 ENCARGADO DE ARCHIVO DE TRAMITE



**PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**  
**AL 28 DE ABRIL DE 2017**

**FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**SECCIÓN: (2S) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORABLES**

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/2S	2S.1	Personal de Base	2017	Archivero 1142 Y 8099	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			Tiempo variable y/o movibles
2	DA/2S	2S.2	Personal de Confianza	2017	Archivero 3418 Y 8099	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
3	DA/2S	2S.3	Convenios de Jubilación	2017	Archivero de la Jefatura	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo y Legal	2 años	X			
4	DA/2S	2S.4	Pensión Alimenticia	2017	Archivero de la Jefatura	Confidencial	N/A	Administrativo y Legal	2 años	X			
5	DA/2S	2S.5	Licencias Sindicales	2017	Archivero de la Jefatura	Pública y Reservada	N/A	Administrativo y Legal	2 años	X			
6	DA/2S	2S.6	Cuatrimestres	2017	Archivero de la Jefatura	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
7	DA/2S	2S.7	Trabajador del Mes	2017	Archivero de la Jefatura	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
8	DA/2C	2C.1.	CORRESPONDENCIA	2017	Archivero de la Jefatura	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
9	DA/2C	2C.1.1.	Correspondencia Enviada	2017	Archivero de la Jefatura	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
10	DA/2C	2C.1.2.	Correspondencia Recibida	2017	Archivero de la Jefatura	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			

**LIC. AÍDA ISELA BRICEÑO HERNÁNDEZ**  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
 RELACIONES LABORABLES

**C. NORMA PATRICIA LOEZA PACHECO**  
 ENLACE

**LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN**  
 ENCARGADO DE ARCHIVO DE TRAMITE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (3S) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS Y CREDENCIALIZACIÓN

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/3S	3S.1	Contratos	2017	Archivero 3238	Pública y Reservada	N/A	Administrativo y Legal	2 años	X			Tiempo variable y/o movibles
2	DA/3C	3C.1	CORRESPONDENCIA	2017	Archivero SRH	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
3	DA/3C	3C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero SRH	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			
4	DA/3C	3C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero SRH	Pública	N/A	Administrativo	2 años	X			

C. JUAN FERNANDO NAVA PÉREZ  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS  
 Y CREDENCIALIZACIÓN

C. NORMA PATRICIA LOEZA PACHECO  
 ENLACE

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
 ENCARGADO DE ARCHIVO DE TRAMITE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017



FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (45) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PERSONAL

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/4S	45.1	Justificación de Inasistencias	2017	Anaqueles	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
2	DA/4S	45.2	Descuentos por faltas	2017	Anaqueles	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
3	DA/4S	45.3	Relación de movimientos del personal	2017	Anaqueles	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
4	DA/4S	45.4	Concentrado de incidencias para aplicación de faltas	2017	Escritorio	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 años	X			
5	DA/4C	4C.1	CORRESPONDENCIA	2017	Anaqueles	Público	N/A	Administrativo	2 años	X			
6	DA/4C	4C.1.1.	Correspondencia Enviada	2017	Anaqueles	Público	N/A	Administrativo	2 años	X			
7	DA/4C	4C.1.2.	Correspondencia Recibida	2017	Anaqueles	Público	N/A	Administrativo	2 años	X			

LIC. ALFREDO ESPINOZA GONZÁLEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
CONTROL DE PERSONAL

C. NORMA PATRICIA LOEZA PACHECO  
ENLACE

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
ENCARGADO DE ARCHIVO DE TRAMITE



**PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

**FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN y FINANZAS**

**SECCIÓN: (55) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES**

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/SS	55.1	Movimientos ante el ISSSTE de altas, modificaciones y bajas	2017	Archivero 3810	Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales del Trabajador
2	DA/SS	55.2	Pago de cuotas y aportaciones del SAR	2017	Archivero 3810	Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			
3	DA/SS	55.3	Prestamos personales del ISSSTE	2017	Archivero 3810	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales y Públicos del Trabajador
4	DA/SS	55.4	Quinquenios y Estímulos por Antigüedad	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			
5	DA/SS	55.5	Registro de firmas autorizadas ante el ISSSTE	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			
6	DA/SS	55.6	Cifras Estadísticas de cotizantes al ISSSTE Informe mensual	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales y Públicos del Trabajador
7	DA/SS	55.7	Comprobantes de pago de recuperación quincenal por créditos Hipotecarios del FOVISSSTE	2017	Archivero 3239	Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales del Trabajador
8	DA/SS	55.8	Comprobantes de pago de cuotas y aportaciones quincenales al ISSSTE	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales y Públicos del Trabajador
9	DA/SS	55.9	Solicitud de Homologación de sueldos por Jubilación	2017	Archivero 3239	Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales del Trabajador
10	DA/SS	55.10	Instituto del Fondo Nacional para el consumo de los Trabajadores INFONACOT	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales y Públicos del Trabajador
11	DA/SS	5C.1	CORRESPONDENCIA	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			Contiene datos Personales y Públicos del Trabajador
12	DA/SS	5C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			
13	DA/SS	5C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero 3239	Pública y Confidencial	N/A	Administrativo	2 AÑOS	X			

LIC. ALEJANDRINA GONZÁLEZ MANZANILLA  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES

C. NORMA PATRICIA LOEZA PACHECO  
 ENLACE

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
 ENCARGADO DE ARCHIVO DE TRÁMITE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN:(65) Subdirección de Nómina

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DA/65	6S.1	Control de Nombramientos	2017	Archivero 6978	público/confidencia	no aplica	A	2 años	X			Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Quintana Roo Art. 29 fracc I
02	DA/65	6S.2	Elaboración de nómina	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Quintana Roo Art. 29 fracc IV
03	DA/65	6S.3	Tabulador de sueldos	2017	Archivo digital	público	no aplica	A	2 años	X			
04	DA/65	6S.4	Constancias laborales	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Quintana Roo Art. 29 fracc IV
05	DA/6C	6C.1	Correspondencia	2017	Archivero 6978	público	no aplica	A	2 años	X			
06	DA/6C	6C.1.1	Correspondencia enviada	2017	Archivero 6978	público	no aplica	A	2 años	X			
07	DA/6C	6C.1.2	Correspondencia recibida	2017	Archivero 6978	público	no aplica	A	2 años	X			
08	DA/6C	6C.2	Solicitud de material	2017	Archivero 6978	público	no aplica	A	2 años	X			

Lic. Vanessa Montufar Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Ivan Noe Ramirez Garcia  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (75) Jefatura de Unidad de Nómina

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DA/75	75.1	Timbrado de nómina	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			Ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Quintana Roo Art. 29 fracc IV

Lic. Vanessa Montufar Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Iván Noé Ramírez García  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (85) Jefatura de Conciliación

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DA/BS	8S.1	Reporte de conciliación y arbitraje	2017	Archivero 6978	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
02	DA/BS	8S.2	Solicitud de movimientos contables y presupuestables	2017	Archivero 6978	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
03	DA/BS	8S.3	Informe para declaración informática	2017	Archivero 6978	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
04	DA/BS	82.4	Tarjetas para declaración patrimonial	2017	Archivero 6978	confidencial	no aplica	A	2 años	X			

Lic. Vanessa Montufar Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Iván Noé Ramírez García  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (9S) Jefatura de Bases de Datos

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DA/9S	9S.1	Base de datos trabajadores	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
02	DA/9S	9S.2	Finiquito y liquidaciones del personal de base y confianza	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
03	DA/9S	9S.3	Pagos extraordinarios	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
04	DA/9S	9S.4	Cuotas patronales	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			

Lic. Vanessa Montufar Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Iván Noé Ramírez García  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (10S) Jefatura Movimientos del Personal

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DA/10S	10S.1	Finiquito del personal eventual	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			
02	DA/10S	10S.2	Liquidaciones por defunción	2017	Archivo digital	confidencial	no aplica	A	2 años	X			

Lic. Vanessa Montufar Rodríguez  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Iván Noé Ramírez García  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (11S) SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/11C	11C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
02	DAF/11C	11C.2	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
03	DAF/11C	11C.3	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LUIS VILLASEÑOR MADRIGAL  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

EFRAIN CORDOVA BUSTAMANTE  
ENTREGA

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (125) DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/125	125.1	Facturas de parque vehicular	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
02	DAF/125	125.2	Servicios al parque vehicular	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
03	DAF/125	125.3	Pólizas de seguro del parque vehicular	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
04	DAF/125	125.4	Actas de baja	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
05	DAF/125	125.5	Constancias de no adeudo	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
06	DAF/125	125.6	Baja de mobiliario y equipo	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LUIS VILLASEÑOR MADRIGAL  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

EFRAIN CORDOVA BUSTAMANTE  
 ENTREGA

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (13S) DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/13S	13S.1	Solicitudes en trámite	2017	ARCHIVERO JEFATURA.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LUIS VILLASEÑOR MADRIGAL  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

EFRAIN CORDOVA BUSTAMANTE  
ENTREGA

ROBERTO PALACIOS EUAN  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (14S) JEFATURA DE UNIDAD DE ALMACÉN

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/14S	14S.1	Material de Diputados	2017	ARCHIVERO JEFATURA	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
02	DAF/14S	14S.2	Material áreas administrativas	2017	ARCHIVERO JEFATURA	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
03	DAF/14S	14S.3	Material Direcciones	2017	ARCHIVERO JEFATURA	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
04	DAF/14S	14S.4	Proveedores	2017	ARCHIVERO JEFATURA	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LUIS VILLASEÑOR MADRIGAL  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

EFRAIN CORDOVA BUSTAMANTE  
 ENTREGA

ROBERTO PALACIOS EUAN  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 de ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (15S) SUBDIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA/15S	15S.1	ROLES DE SERVICIO	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
2	DA/15S	15S.2	BITÁCORA DE INCIDENCIAS	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
3	DA/15S	15S.3	CALENDARIO DE IZAMIENTO DE BANDERA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
4	DA/15C	15C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
5	DA/15C	15C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
6	DA/15C	15C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
7	DA/15C	15C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
8	DA/15C	15C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
9	DA/15C	15C.3	TRANSPARENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PÚBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			

Francisco Portillo Campos  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Beatriz de la Cruz Torres  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## SECCIÓN: (16S) Subdirección de Servicios Generales

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DA / 16S	16S.1	ORDENES DE TRABAJO	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
2	DA/16S	16S.2	REEMBOLSO DE MATERIALES	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
3	DA/16S	16S.3	SOLICITUDES PARA EVENTOS	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
4	DA /16C	16C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
5	DA /16C	16C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
6	DA /16C	16C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
7	DA /16C	16C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			
8	DA /16C	16C.3	TRANSPARENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA SUBDIRECCIÓN	PUBLICA	N/A	A	2 AÑOS	X			

Lic. Vicente Galera Rodríguez  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Mildred Guadalupe Leal Sánchez  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Administración y Finanzas

SECCIÓN: (175) Jefe del Departamento de Control y Seguimiento Administrativo

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER ALF	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAF/175	175.1	Pago de servicios	2017	Archivero	Publico	N/A	A	2 años		*		

L.C. Gerardo Martínez García  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Ana Carolina Pech Zeledón  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Administración y Finanzas

SECCIÓN:(18S) Subdirección de Finanzas

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER ALF	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAF/18S	18S.1	Becas	2017	Archivero de la subdirección	Confidencial	n/a	A	2 años	*			
2	DAF/18S	18S.2	Contratos	2017	Archivero de la subdirección	Confidencial	n/a	L	2 años	*			
3	DAF/18S	18S.3	Trámites Diputados	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			
4	DAF/18C	18C.1	Correspondencia	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			
5	DAF/18C	18C.1.1	Correspondencia enviada	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			
6	DAF/18C	18C.1.2	Correspondencia recibida	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			
7	DAF/18C	18C.2	Solicitud de material	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			
8	DAF/18C	18C.3	Transparencia	2017	Archivero de la subdirección	Publico	n/a	A	2 años	*			

L.C. Gerardo Martínez García  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Maria Elena Solis Valderrama  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (19S) SUBDIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/19S	19S.1	AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			ACUSE DE ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA
02	DAF/19S	19S.2	RECEPCIÓN DE PÓLIZAS TESORERÍA Y PRESUPUESTO	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
03	DAF/19S	19S.3	LINEAMIENTOS Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A ARMONIZACIÓN CONTABLE	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
04	DAF/19S	19S.4	SOLICITUDES DE PROVISIÓN DE RET. DE IMPUESTOS, SUBDIR. DE NÓMINA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
05	DAF/19S	19S.5	INFORMES CONTABLES Y PRESUPUESTALES PERIÓDICOS	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
06	DAF/19C	19C.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
07	DAF/19C	19C.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
08	DAF/19C	19C.3	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
09	DAF/19C	19C.4	TRANSPARENCIA	2017	ARCHIVERO SUBDIR.	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LIC. TERESA BEATRIZ ONTIVEROS DZUL  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

LIC. TERESA BEATRIZ ONTIVEROS DZUL  
ENTREGA

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: 20S JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD CONTABLE

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAF/20S	20S.1	PROYECTO DE ARMONIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN PROCESO DE ANALISIS Y DESARROLLO EN INFORMATICA	2015	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
2	DAF/20S	20S.1.1	PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PERSONAL	2015	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
3	DAF/20S	20S.1.2	PROCESOS DE LA UNIDAD DE PRESTACIONES	2015	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
4	DAF/20S	20S.1.3	PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES	2015	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
5	DAF/20S	20S.1.4	PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINA	2015	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
6	DAF/20S	20S.2	PROYECTO DE ARMONIZACIÓN DEL MÓDULO DE RECURSOS MATERIALES	2016	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
7	DAF/20S	20S.3	PROYECTO MODULO DE DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES PARA PROGRAMAR	2014	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
8	DAF/20S	20S.4	PROYECTO MODULO DE GESTIÓN DE AYUDAS DIVERSAS	2016	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
9	DAF/20C	20S.5	MINUTAS DE TRABAJO	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
10	DAF/20C	20C.1	CORRESPONDENCIA	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
11	DAF/20C	20C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
12	DAF/20C	20C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
13	DAF/20C	20C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			
14	DAF/20C	20C.3	TRANSPARENCIA	2017	GAVETA PRINCIPAL	PÚBLICO	N/A	A	2AÑOS	X			

Lic. María Georgina Hernández Morales  
Jefa de Departamento de Normatividad Contable  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. María Georgina Hernández Morales  
Jefa de Departamento de Normatividad Contable

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCIÓN: (21S) JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAF/21 S	21 S.1	RETENCIONES DE ISR POR SALARIOS, ASIMILADO A SALARIOS, SERV. PROFESIONALES, ARRENDAMIENTO Y OTROS.	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	FISCAL	2 AÑOS				
02	DAF/21 S	21 S.2	ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS Y SUS CONCILIACIONES	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
03	DAF/21 S	21 S.3	CONCILIACIÓN DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
04	DAF/21 S	21 S.4	CONCILIACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES CAPITULO 1000	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
05	DAF/21 S	21 S.5	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				FACTURAS ORIGINALES
06	DAF/21 S	21 S.6	EXPEDIENTE DE ANTICIPOS DE PROVEEDORES, DEUDORES DIVERSOS , SERVICIOS PERSONALES	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ PERSONAL	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
07	DAF/21 S	21 S.7	CONTROL DE PÓLIZAS DEVUELTAS A CAMBIO POR INCONSISTENCIAS (DIARIO, CHEQUE E INGRESOS)	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ PERSONAL	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
08	DAF/21 S	21 S.8	EXPEDIENTE DE CUENTAS DE RETENCIONES DE CONTRIBUCIONES POR PAGAR	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ PERSONAL	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
09	DAF/21 S	21 S.9	ARCHIVOS DIGITALES CFDI DE BIENES Y SERVICIOS	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ JEFE DE CONTABILIDAD	PÚBLICA	N/A	FISCAL	2 AÑOS				
10	DAF/21 S	21 S.10	CONTROL Y RELACIÓN DE POLIZAS DE: INGRESOS, EGRESOS Y DIARIOS, QUE LLEGAN A CONTABILIDAD	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ PERSONAL	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				
11	DAF/21 S	21 S.11	CONTROL DE PÓLIZAS ENVIADAS A LA AUDITORIA INTERNA.	2017	ARCHIVERO FLOTANTE/ PERSONAL	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVA	2 AÑOS				

LIC. RODOLFO SANTOS POOL  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

LIC. RODOLFO SANTOS POOL  
 ENTREGA

LIC. ROBERTO PALACIOS EUAN  
 RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE TESORERÍA

SECCIÓN: JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE PAGADURÍA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DT/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	GABINETE EN DIRECCIÓN	PUBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
02	DT/1C	1C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	GABINETE EN DIRECCIÓN	PUBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
03	DT/1C	1C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	GABINETE EN DIRECCIÓN	PUBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
04	DT/1C	1C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	GABINETE EN DIRECCIÓN	PUBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			

Lic. Sugey Zaldivar Vazquez  
 RESPONSABLE DE LA

Lic. Ada Yenci Vergara Meza  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euan  
 RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

SECCIÓN: (1S) JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO Y FISCAL, (2S) JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE AUDITORIA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DAI/1S	1S.1	ACUSES DE DECLARACION	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
02	DAI/2S	2S.1	ACTAS DE ENTREGAS	2017	ARCHIVO DAI	CONFIDENCIAL	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			
03	DAI/2C	2C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			
04	DAI/2C	2C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			
05	DAI/2C	2C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			
06	DAI/2C	2C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			
07	DAI/2C	2C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ARCHIVO DAI	PUBLICA	N.A.	ADMINISTRATIVO	2AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Jorge Alberto Rejon Chan  
Director de Auditoria Interna.

ENTREGA

Lic. Joaquín Tun Alonzo  
Enlace de Archivo de Trámite de la  
Direccion de Auditoría Interna.

RECIBE

Lic. Roberto Palacio Euan  
Encargado del Archivo de Trámite.



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017



FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Modernización y Desarrollo Administrativo

SECCIÓN: (1S) Jefatura del Departamento de organización y modernización, (2S) Jefatura del Departamento de profesionalización, capacitación y desarrollo humano, (3S) Jefatura del Departamento de gestión de calidad

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DMDA/1S	1S.1	MANUALES DE ORGANIZACIÓN	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	DMDA/1S	1S.2	MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	DMDA/2S	2S.1	CURSOS Y CAPACITACIONES	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	DMDA/3S	3S.1	ENCUESTAS DE CALIDAD	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
5	DMDA/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
6	DMDA/1C	1C.1.1	ENVIADA	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
7	DMDA/1C	1C.1.2	RECIBIDA	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
8	DMDA/1C	1C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
9	DMDA/1C	1C.2	SOLICITUD DE MATERIALES	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCIÓN	PÚBLICO	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

lic. Noé Alejandro Andrade Nava  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Víctor Fco. Parra Cervantes  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS

SECCIÓN: (1S)JEFATURA DE RELACIONES PÚBLICAS

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
01	DRP/1S	1S.1	EVENTOS	2017	ARCHIVERO 01	CONFIDENCIAL		ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
02	DRP/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
03	DRP/1C	1C.1.1	CORRESP. ENVIADA	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
04	DRP/1C	1C.1.2	CORRESP. RECIBIDA	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
05	DRP/1C	1C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
06	DRP/1C	1C.2	SOL. MATERIAL	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
07	DRP/1C	1C.3	TRANSPARENCIA	2017	ARCHIVERO 01	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

LIC. LENA C. GONZÁLEZ HERNÁNDEZ  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

LIC. MERCEDES RODRÍGUEZ OCEJO  
 ENTREGA

LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCION DE APOYO JURÍDICO

1S SECCIÓN: SUBDIRECCION DE ANÁLISIS JURIDICO

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAJ/1S	1S.1	Juicios Electorales	2017	Archivero de la subdireccion	Reservado		L	2 años	X			
2	DAJ/1S	1S.2	Acciones de Inconstitucionalidad	2017	Archivero de la subdireccion	Reservado		L	2 años	X			
3	DAJ/1S	1S.3	Juicios Politicos	2017	Archivero de la subdireccion	Reservado		L	2 años	X			

Lic. Lizandro Landeros Lima  
RESPONSABLE DE LA INFORMACION

Helmy Durán Melendez  
Erick Roberto Alonso Serrato  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCION DE APOYO JURÍDICO

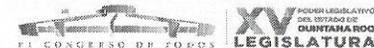
2S SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE APOYO JURIDICO

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAI/2S	2S.1	Amparos	2017	Archivero de la subdirección	Reservado		L	2 años	X			
2	DAI/2C	2C.1	Correspondencia	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
3	DAI/2C	2C.1.1	Correspondencia enviada	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
4	DAI/2C	2C.1.2	Correspondencia recibida	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
5	DAI/2C	2C.2	Solicitud de material	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			

Lic. Lizandro Landeros Lima  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACION

Helmy Durán Melendez  
Erick Roberto Alonso Serrato  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE APOYO JURÍDICO

3S SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS LEGISLATIVOS

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAJ/3S	3S.1	Dictámenes	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	L	2 años	X			
2	DAJ/3S	3S.2	Elaboración de acuerdos	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	L	2 años	X			
3	DAJ/3C	3C.1	Correspondencia	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
4	DAJ/3C	3C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
5	DAJ/3C	3C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			
6	DAJ/3C	3C.2	Solicitud de Material	2017	Archivero de la subdirección	Público	n/a	A	2 años	X			

Lic. Lizandro Landeros Lima  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Helmy Durán Melendez  
Erick Roberto Alonso Serrato  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCION DE APOYO JURÍDICO

45 SECCIÓN: JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE TÉCNICA PARLAMENTARIA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAJ/4C	4C.3	Transparencia	2017	Archivero de la jefatura	Publico	n/t	a	2 años	X			

Lic. Lizandro Landeros Lima  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACION

Helmy Durán Melendez  
Erick Roberto Alonso Serrato  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Control del Proceso Legislativo.

SECCIÓN: (1S) Subdirección de Análisis del Proceso Legislativo.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	EIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DCPL/1S	1S.1	Decretos	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
2	DCPL/1S	1S.2	Acuerdos	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
3	DCPL/1S	1S.3	Sesiones Pleno	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
4	DCPL/1S	1S.4	Comisiones Especiales	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
5	DCPL/1S	1S.5	Documentos Parlamentarios	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A, L	2 años	X			

Lic. Brenda Liz Sanromán Ovando.  
 Directora de Control del Proceso Legislativo

C. Andrés Alexander Melby Rodríguez.  
 Enlace Responsable del Archivo de Trámite

Lic. Roberto Palacios Euán.  
 Jefe de Departamento Encargado del Archivo de Trámite



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Control del Proceso Legislativo.

SECCIÓN: (2S)Subdirección de Control y Seguimiento.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DCPL/2S	2S.1	Reuniones de Comisiones	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
2	DCPL/2S	2S.2	Diarios	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	6 meses	X			
3	DCPL/2S	2S.3	Comité de Transparencia	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	2 años	X			
4	DCPL/2S	2S.4	Expediente de Diputados	2016	Archivero de la Dirección	Público	N/A	L	2 años	X			
5	DCPL/2C	2C.1	Correspondencia	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A	2 años	X			
6	DCPL/2C	2C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A	2 años	X			
7	DCPL/2C	2C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A	2 años	X			
8	DCPL/2C	2C.2	Solicitud de Material	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A	2 años	X			
9	DCPL/2C	2C.3	Transparencia	2017	Archivero de la Dirección	Público	N/A	A	2 años	X			

Lic. Brenda Liz Sanromán Ovando.  
 Directora de Control del Proceso Legislativo

C. Andrés Alexander Melby Rodríguez.  
 Enlace Responsable del Archivo de Trámite

Lic. Roberto Palacios Euán.  
 Jefe de Departamento Encargado del Archivo de Trámite



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

## FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE GESTORÍA Y APOYO A LA COMUNIDAD

## SECCIÓN: (1S) SUBDIRECCIÓN DE GESTORÍA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DGAC/1S	1S.1	CEDULAS DE APOYO	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
2	DGAC/1S	1S.2	APOYOS CANCELADOS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
3	DGAC/1S	1S.3	CONTROL DE ORDENES/APOYOS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
4	DGAC/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
5	DGAC/1C	1C.1.1	DOC. ENVIADOS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
6	DGAC/1C	1C.1.2	DOC. RECIBIDOS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
7	DGAC/1C	1C.1.3	CIRCULARES	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
8	DGAC/1C	1C.2	SOLICITUDES MATERIAL	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			

Lic. Ana María de la Luz Hernández Ayala  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Arleth Jaqueline Briceño Peña  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCIÓN DE GESTORÍA Y APOYO A LA COMUNIDAD

SECCIÓN: (25) SUBDIRECCIÓN INTERINSTITUCIONAL

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DGAC/25	25.1	GESTIONES INTERINSTITUCIONALES	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	CONFIDENCIAL	N/A	A	2AÑOS	*			
2	DGAC/25	25.2	SOLICITUDES JORNADA DE NEURO	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
3	DGAC/25	25.3	MEDICAMENTOS EN ESPECIE	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			

Lic. Ana María de la Luz Hernández Ayala  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Arleth Jaqueline Briceño Peña  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD

SECCIÓN: (35) JEFATURA DE DEPARTAMENTO

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DGAC/35	35.1	APOYO A LA COMUNIDAD	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
2	EDGAC/35	35.2	CONTROL DE BENEFICIARIOS	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	CONFIDENCIAL	N/A	A	2AÑOS	*			
3	EDGAC/35	35.3	USUARIOS DEL SISTEMA DE GESTION	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			
4	DGAC/35	3C.3	TRANSPARENCIA	2017	ARCHIVERO DE LA DIRECCION DE GESTORIA Y APOYO A LA COMUNIDAD	PUBLICO	N/A	A	2AÑOS	*			

Lic. Ana María de la Luz Hernández Ayala  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Lic. Arleth Jaqueline Briceño Peña  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacos Euán  
 RECIBE



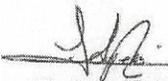
PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
Al\_18\_DE\_abril\_DE\_2017\_\_\_\_\_

FONDO DOCUMENTAL: Direccion de Tecnologias de la Información.

SECCIÓN: Subdireccion de Tecnologias de la Información

CONSECUTIVO (1)	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN (2)	SERIE (3)	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE (4)	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE (5)	LOCALIZACIÓN (6)	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA (7)	FECHA DE RESERVA (8)	CARÁCTER (9)	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE (10)	DESTINO FINAL (11)			OBSERVACIONES (12)
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DTI/1S	1S.1	Diagnostico de equipos	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
2	DTI/1S	1S.2	Altas de Sistema	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
3	DTI/1S	1S.3	Altas de correos	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
4	DTI/1C	1C.1	Correspondencia recibida	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
5	DTI/1C	1C.1.1	Oficios enviados	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
6	DTI/1C	1C.1.2	Oficios recibidos	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			
7	DTI/1C	1C.2	Solicitud de material	2017	Archivo de la Direccion.	Publico	n/a	A	2 años	X			

  
Francisco Ines Jimenez Castillo  
RESPONSABLE DE INFORMACIÓN

  
Lilian Joany Alba Rodriguez  
ENTREGA

Roberto Palacios Euan  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (1S) Subdirección de Biblioteca

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/1S	1S.1	Congreso cerca de ti	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/1S	1S.2	Hemeroteca	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/1S	1S.3	Visitas Guiadas	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
4	DAGB/1S	1S.4	Círculos de Lecturas	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
5	DAGB/1S	1S.5	Informes Mensuales	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
6	DAGB/1C	1C.1	Correspondencia	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
7	DAGB/1C	1C.1.1	Correspondencia Enviada	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
8	DAGB/1C	1C.1.2	Correspondencia Recibida	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
9	DAGB/1C	1C.1.3	Transparencia	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguín Chavez  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Virginia Fca. Fernández Castillo  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (2S) Jefatura del Departamento de Biblioteca

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/2S	2S.1	Atención a Usuarios	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/2S	2S.2	Traducción de Leyes	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/2S	2S.3	Promoción y Difusión	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguin Chavez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Virginia Fca. Fernández Castillo  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (3S) Subdirección de Archivo General

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/35	3S.1	Plan de Desarrollo Archivístico	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/35	3S.2	Grupo Interdisciplinario	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/35	3S.3	Digitalización	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
4	DAGB/35	3S.4	Censo Nacional de pderes Legislativos INEGI	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguin Chavez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Virginia Fca. Fernández Castillo  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (45) Jefatura del Departamento de Archivo de Trámites

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/4S	4S.1	Cuadro General de Clasificación Archivística	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/4S	4S.2	Cuadro General de Clasificación Archivística	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/4S	4S.3	Guía Simple de Archivo	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
4	DAGB/4S	4S.4	Reporte de Enlaces	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
5	DAGB/4S	4S.5	Programa de Supervisión Archivística	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguin Chavez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Virginia Fca. Fernández Castillo  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (55) Jefatura del Departamento de Archivo de Concentración

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/55	5S.1	Préstamos de Expedientes	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/55	5S.2	Transferencias Recibidas	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/55	5S.3	Transferencias de Archivo Histórico	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
4	DAGB/55	5S.4	Inventarios de Archivo de concentración	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
5	DAGB/55	5S.5	Baja Documental	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguin Chavez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Virginia Fca. Fernández Castillo  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Archivo General y Biblioteca

SECCIÓN: (6S) Jefatura del Departamento de Archivo Histórico

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DAGB/6S	6S.1	Tranfercias de Archivos de Concentración	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
2	DAGB/6S	6S.2	Archivos Digitales	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
3	DAGB/6S	6S.3	Consulta de Archivos Histórico	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
4	DAGB/6S	6S.4	Inventarios del Archivo Histórico	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			
5	DAGB/5S	5S.5	Baja Documental	2017	Archivero de la Subdirección	Público	N/A	Administrativo	2 Años	X			

Lic. Eduardo Arreguin Chavez  
 RESPONSABLE DE LA

Virginia Fca. Fernández Castillo  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

SECCIÓN: (15) SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES (12)
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	III/IS	1S.1	FICHAS DE INVESTIGACIÓN	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
2	III/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
3	III/1C	1C.1.1	CORRESP. ENVIADA	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
4	III/1C	1C.1.2	CORRESP.RECIBIDA	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
5	III/1C	1C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			
6	III/1C	1C.3	TRANSPARENCIA	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	A	2 AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN  
 MTRO. ARTURO GUILBERT RUIZ

ENTREGA  
 LIC. LUIS ANTONIO ESTRADA PEÑA

RECIBE  
 LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

SECCIÓN: (25) SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS JURÍDICOS DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	III/25	25.1	ANTEPROYECTOS DE INICIATIVAS	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	ADM.	2 AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN  
 MTRO. ARTURO GUILBERT RUIZ

ENTREGA  
 LIC. LUIS ANTONIO ESTRADA PEÑA

RECIBE  
 LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

SECCIÓN: (3S) JEFATURA DEL DEPTO. DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	III/35	35.1	PUNTOS DE ACUERDO	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	ADM	2 AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN  
 MTRO. ARTURO GUILBERT RUIZ

ENTREGA  
 LIC. LUIS ANTONIO ESTRADA PEÑA

RECIBE  
 LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

SECCIÓN: (45) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS JURÍDICOS.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	III/45	45.1	CUADROS COMPARATIVOS	2017	ESTANTE ANEX. III	PÚBLICO	N/A	ADM.	2 AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN  
 MTRO. ARTURO GUILBERT RUIZ

ENTREGA  
 LIC. LUIS ANTONIO ESTRADA PEÑA

RECIBE  
 LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS.

SECCIÓN: (5S) JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE ANTEPROYECTOS.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	III/5S	5S.1	PRONUNCIAMIENTOS	2017	ESTANTE ANEX. IIL	PÚBLICO	N/A	PÚBLICO	2 AÑOS	X			

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN  
 MTRO. ARTURO GUILBERT RUIZ

ENTREGA  
 LIC. LUIS ANTONIO ESTRADA PEÑA

RECIBE  
 LIC. ROBERTO PALACIOS EUÁN



FORMATO AGPLE 01



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: Dirección de Concertación Legislativa.

SECCIÓN: (15) Subdirección de Concertación Legislativa.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	DLC/1S	1S.1	Síntesis de las Sesiones	2016	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			Esta información se genera por año de ejercicio constitucional.
2	DCL/1C	1C.1	Correspondencia	2017	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			
3	DCL/1C	1C.1.1	Correspondencia enviada	2017	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			
4	DCL/1C	1C.1.2	Correspondencia recibida	2017	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			
5	DCL/1C	1C.2	Solicitudes	2017	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			
		1C.3	Transparencia	2017	Archivo de la DCL	Pública	N/A	Administrativo	2 años	x			

Lic. Evert Manuel Palomo Canto  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Sergio Armando Ávila Moreno  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: (15) SUBDIRECCIÓN DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	UT/15	15.1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA/CONFIDENCIAL	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	UT/1C	1C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ESTANTERIA	PUBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	UT/1C	1C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ESTANTERIA	PUBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	UT/1C	1C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ESTANTERIA	PUBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

Mtro. Hassan Medina Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Zoila Valdez Briceño  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: (25) SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA PAGINA DE TRANSPARENCIA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	UT/25	25.1	ACTUALIZACIÓN DE LA PAGINA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	UT/2C	2C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	UT/2C	2C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	UT/2C	2C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
5	UT/2C	2C.1.3	CIRCULARES	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
6	UT/2C	2C.2	SOLICITUD DE MATERIAL	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

Mtro. Hassan Medina Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Zoila Valdez Briceño  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: [35] SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	UT/3S	3S.1	AVISOS DE PRIVACIDAD Y RECOMENDACIONES	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	UT/3C	3C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	UT/3C	3C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	UT/3C	3C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

Mtro. Hassan Medina Rodríguez  
RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Zoila Valdez Briceño  
ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Fuán  
RECIBE



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE  
 AL 28 DE ABRIL DE 2017

FONDO DOCUMENTAL: UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: [45] JEFATURA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

CONSECUTIVO	NOMENCLATURA DEL EXPEDIENTE O CLASIFICACIÓN	SERIE	NOMBRE O DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	AÑO DE CREACIÓN DEL EXPEDIENTE	LOCALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN TRANSPARENCIA	FECHA DE RESERVA	CARÁCTER	TIEMPO DE CONSERVACIÓN EN TRÁMITE	DESTINO FINAL			OBSERVACIONES
										CONSERVACIÓN	ELIMINACIÓN	MUESTREO	
1	UT/4S	4S.1	DIFUSIÓN DE LA CULTURA LEGISLATIVA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
2	UT/4S	4S.2	DIRECTORIO DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA	207	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
3	UT/4C	4C.1	CORRESPONDENCIA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
4	UT/4C	4C.1.1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			
5	UT/4C	4C.1.2	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	2017	ESTANTERIA	PÚBLICA	N/A	ADMINISTRATIVO	2 AÑOS	X			

Mtro. Hassan Medina Rodríguez  
 RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

Zoila Valdez Briceño  
 ENTREGA

Lic. Roberto Palacios Euán  
 RECIBE