



PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Versión pública de currículum vitae

| I.- DATOS GENERALES | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Nombre (s) | Nadia Beatriz |
| Apellido (s) | Campos Sosa |
| Nivel de puesto | 500 |
| Denominación del puesto | Jefe de Departamento |
| Denominación del cargo | Jefe de Departamento de Seguimiento |
| Área de adscripción | Dirección de Atención Ciudadana |

| II.- PREPARACIÓN ACADÉMICA | |
|----------------------------|-----------------------------|
| Nivel máximo de estudios | Licenciatura |
| Institución | Universidad de Quintana Roo |
| Carrera genérica | Gobierno y Gestión Pública |
| Documento(s) recibido | Título y Cédula |

| III.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (Tres últimos empleos) | | |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Periodo de inicio (mes y año) | Septiembre de 2020 |
| Nombre de la institución o empresa | | Poder Legislativo del Estado de Quintana Roo |
| Cargo o puesto desempeñado | | Jefe de Departamento |
| Campo de experiencia | | Dirección de Atención Ciudadana |
| Periodo de conclusión (mes y año) | | Junio de 2022 |
| 2 | Periodo de inicio (mes y año) | Septiembre de 2018 |
| Nombre de la institución o empresa | | Poder Legislativo del Estado de Quintana Roo |
| Cargo o puesto desempeñado | | Jefe de Departamento de Vinculación de la Dirección de Archivo General |
| Campo de experiencia | | Ciencias Administrativas |
| Periodo de conclusión (mes y año) | | Septiembre de 2020 |
| 3 | Periodo de inicio (mes y año) | Marzo de 2017 |
| Nombre de la institución o empresa | | Poder Legislativo del Estado de Quintana Roo |
| Cargo o puesto desempeñado | | Auxiliar Administrativo |

