

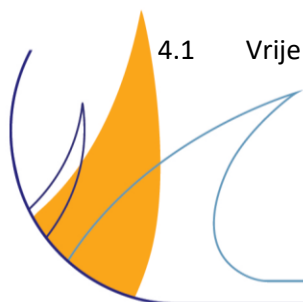


OPSTELLEN VAN EEN INTERVENTIEDOSSIER



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
2.	Werking van het DIP-platform	5
2.1	Registreren en dossier aanvaarden.....	5
2.2	Installatie en opstarten	7
2.3	Dossier aanvullen en indienen	9
2.3.1	Dossier openen.....	9
2.3.2	Gegevens toevoegen	9
2.3.3	Bijlagen	12
2.3.4	Berichten	13
2.3.5	Archief	13
2.3.6	Extra editors	14
2.3.7	Dossier indienen.....	14
2.3.8	Dossier opvolgen	14
2.3.9	Gebruikersprofiel.....	15
3.	Inhoud van het interventiedossier	15
3.1	Adres en activiteit.....	15
3.2	Liggingsplan	16
3.3	Sleutelkoker.....	16
3.4	Contacten	16
3.5	Bezetting.....	17
3.6	Info & risico's.....	17
3.7	Interventie hulpmiddelen.....	18
3.8	Gevaarlijke stoffen	18
3.9	Inplantingsplan	21
3.10	Extra plannen	26
3.10.1	Gevaarlijke stoffenplan	30
3.10.2	Doorsnede	30
3.10.3	Perspectief.....	31
4.	Overzicht van de gebruikte symbolen.....	31
4.1	Vrije figuren.....	31



4.2	Constructie	32
4.3	Buitenaanleg en zones	34
4.4	Object	36
4.5	Toegang	36
4.6	Nutsvoorzieningen - afsluiters.....	37
4.7	Risico's	38
4.8	Hulpbehoevende gebruikers	42
4.9	Brandklassen	42
4.10	Brandbeveiliging.....	42
4.11	Middelen voor de brandweer	44
4.12	Noodplanning – Opstelplaatsen.....	46
4.13	Verbodstekens.....	46
4.14	Reddingstekens	47



1. Inleiding

Alle informatie over het opmaken van een **monodisciplinair interventiedossier voor de brandweer** vind je terug in deze handleiding. Deze is opgesplitst in 3 delen:

Werking van het DIP-platform

Inhoud van het interventiedossier

Overzicht van de gebruikte symbolen

Wat is een monodisciplinair interventiedossier voor de brandweer?

Een monodisciplinair interventiedossier draagt bij tot snelle en doelgerichte hulpverlening. Het bevat alle nodige **informatie om een interventie zo vlot mogelijk te laten verlopen**: plannen en/of foto's van de site, inlichtingen over de gebouwen en de aanwezige risico's en personen.

De brandweer beslist of het zinvol is om een interventiedossier op te stellen. Enkele van de bepalende parameters zijn: de aanwezigheid van grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen, de grootte en complexiteit van de site en de zelfredzaamheid van niet-zelfredzame personen.

Het interventiedossier wordt ter beschikking gesteld aan de brandweerploegen op het terrein. Zo kennen ze de toegangsmogelijkheden tot de site alvorens aanwezig te zijn, maken ze een inschatting van het te verwachten aantal aanwezigen en kijken ze op welke plaatsen ze met bijzondere gevaren geconfronteerd kunnen worden.

Hoe maak je een monodisciplinair interventiedossier voor de brandweer?

De opmaak van een dossier gebeurt via het **Digitaal Interventie Platform (DIP)**. Hiervoor krijg je een uitnodiging. Wil je een uitnodiging ontvangen, stuur dan een mailtje naar dip@brandweerzonekempen.be. Indien de inrichting reeds over een dossier in het webportaal beschikt (www.webportaalpreventie.be), zal het interventiedossier van daaruit aangemaakt worden. Men kan dan geen info meer toevoegen in het webportaal en alle info zal dan via DIP gedeeld worden.

Daarnaast moet je beschikken over heel wat informatie: plannen, contactgegevens verantwoordelijken, aanwezige technieken, aanwezige gevaren, samenstelling eerste interventieploeg,...

In het DIP-platform zal je gegevens moeten aanvullen, foto's en plannen inladen en aanduidingen maken op deze foto's en plannen. Op basis van de ingevoerde informatie wordt dan door het programma een interventiedossier in pdf-vorm opgemaakt.

Brandweer zone Kempen onderscheidt twee verschillende types interventiedossiers: een sleutelkokerdossier en een VIP-dossier. De lay-out van de verschillende types is identiek. Afhankelijk van het type dossier zullen er echter meer of minder hoofdstukken geactiveerd worden in de toepassing.

Het opstellen van een interventiedossier gebeurt bij voorkeur zo veel mogelijk door de exploitant zelf. Bij twijfel en/of vragen kan je steeds de interne behandelaar contacteren. Dit kan je makkelijk doen via het tabblad 'berichten' bovenaan jouw interventiedossier. Indien je een vraag of opmerking plaatst, krijgt de behandelaar hiervan een melding. Hij/zij zal hier zo spoedig mogelijk op antwoorden.

Voor alle verdere info kan je terecht bij dip@brandweerzonekempen.be.



2. Werking van het DIP-platform

In dit deel wordt de werking van de software verduidelijkt en lees je stap voor stap wat je moet doen om je te registreren in het platform en het dossier in te dienen.

2.1 Registreren en dossier aanvaarden

Je kreeg van de brandweer een uitnodiging via e-mail voor de aanmaak van een monodisciplinair interventiedossier voor de brandweer. Voor je hiermee kan starten moet je je eerst registreren.

Stap	Handeling
1	<p>Klik op de link in de uitnodiging of voer de weblink in je browser in.</p> <p>Gebruik onderstaande weblink en meld aan met uw e-mailadres om te starten met de opmaak van uw dossier.</p> <p>Indien u geen monodisciplinair interventiedossier wenst ter beschikking te stellen aan de brandweer, kunt u deze uitnodiging ook weigeren.</p> <p>Houd er evenwel rekening mee dat u in veel gevallen door de wetgever tot medewerking wordt verplicht.</p> <p>→ Weblink: https://dip.brandweerzonekempen.be/register.html?key=2D47CF5F9D10DB0FE26D23&lang=nl</p>
2	<p>Voer jouw e-mailadres in (ook als je deze uitnodiging doorgestuurd kreeg van een collega) en klik op de knop 'registreer'. (LET OP: e-mailadres is hoofdletter gevoelig)</p> <div data-bbox="343 1037 1066 1473"><p>Registratie Digitaal Interventie Plan</p><p>Weelkom op de website voor Digitale Interventieplannen (DIP) van Brandweerzone Kempen.</p><p>De Brandweer gebruikt deze DIP-toepassing om informatie in te zamelen voor de opmaak van interventieplannen die hen in staat moeten stellen sneller en efficiënter in te grijpen op locatie.</p><p>Je kan de toepassing enkel gebruiken als de brandweer een dossier voor jouw organisatie aanmaakte en je uitnodigde om het aan te vullen.</p><p>Registreer eerst het dossier waarvoor je een uitnodiging ontving. Daarna kan je het aanvullen.</p><p>Uitnodigingscode*: <input type="text" value="2D47CF5F9D10DB0FE26"/></p><p>E-mail adres*: <input type="text"/></p><p>→ <input type="button" value="Registreer"/></p><p>Helppagina</p></div>
3	<p>Je kan het dossier voor jouw bedrijf/instelling nu aanvaarden.</p> <p>Weigeren kan eventueel ook. Geef een motivatie voor de weigering.</p> <div data-bbox="603 1653 1157 1937"><p>Registratie Online: dossier aanvaarden</p><p>Door op de knop Dossier aanvaarden te drukken, word je exploitant voor dit dossier. Dit houdt in dat je:</p><ul style="list-style-type: none">• binnen je organisatie het aanspreekpunt wordt ivm het aanmaken van het interventieplan in samenwerking met de brandweer.• de goedkeuring kan geven betreffende het dossier.<p>Als je op de knop Dossier weigeren drukt, zal er om een korte motivatie worden gevraagd.</p><div data-bbox="608 1805 1157 1888"><p>Dossier 050002</p><p>Test met Dylan Olmestraat 22 9000 Gent</p></div><p><input type="button" value="Weigeren"/> <input checked="" type="button" value="Aanvaarden"/> →</p></div>

4	<p>Vul je gegevens verder in (velden met * zijn verplicht). Kies een paswoord en klik op 'registreer'.</p> 
5	<p>Er verschijnt een melding met de vraag je registratie te bevestigen.</p> 
6	<p>Ga naar je mailbox en klik op de link in de nieuwe e-mail die je van de brandweer ontving om je account te activeren.</p> <p>Voor je kan aanmelden moet je eerst jouw account activeren. Dit kan door op onderstaande weblink te klikken:</p> <p>Weblink: https://dip.brandweerzonekempen.be/register/confirm.html?key=6F05981BC84E9857FB5170B0F07C9D0551FB2AF59285002DC978A910683AEB66D6B058EA60A7167276FD52AE0FEA98E30CC1681C13608B6397&lang=nl</p> <p>Je hebt hiervoor 24 uur de tijd, anders wordt deze registratie ongedaan gemaakt!</p>
7	<p>Meld je aan met je e-mailadres en het net gekozen paswoord. Klik op 'aanmelden'. (LET OP: e-mailadres en paswoord zijn hoofdletter gevoelig)</p> 





2.2 Installatie en opstarten

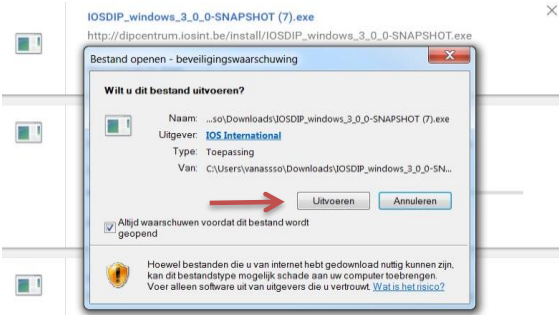
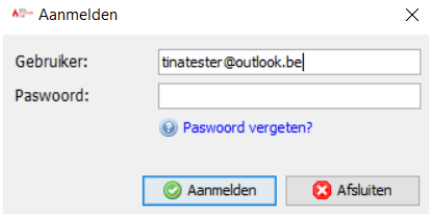
Als je DIP voor de allereerste keer gebruikt, moet je een hulpprogramma downloaden en installeren op je lokale schijf. De volgende keren kan je DIP gewoon opstarten via de snelkoppeling op jouw bureaublad.

Je computer moet aan volgende vereisten voldoen om met het DIP-platform te kunnen werken:

- Besturingssysteem: Windows 7 of recenter (**er is geen ondersteuning voor Apple**);
- Minimaal 2GB RAM;
- Minimaal 2GB schijfruimte om de toepassing te installeren en te starten;
- Een stabiele internetverbinding (ideaal 10Mb/s);
- Poort 80 moet toegelaten worden;
- Minimale schermresolutie (1024x768);
- Browsers: IE 8+, laatste versie van Chrome, Firefox en Safari;
- De gebruiker moet beschikken over installatierechten;
- Adobe Acrobat PDF viewer 10.

Stap	Handeling
1	<p>Je hebt je voor de eerste keer aangemeld en komt op de downloadpagina. Klik op de knop 'download Windows versie'.</p>  <p>Brandweer Zone Kempen - Digitaal Interventie Plan</p> <p>Welkom op de website voor Digitale Interventieplannen (DIP) van Brandweerzone Kempen. De Brandweer gebruikt deze DIP-toepassing om informatie in te zamelen voor de opmaak van interventieplannen die hen in staat moeten stellen sneller en efficiënter in te grijpen op locatie. Je kan de toepassing enkel gebruiken als de brandweer een dossier voor jouw organisatie aanmaakte en je uitnodigde om het aan te vullen. Hierna moet je registreren middels de link in de uitnodiging die de brandweer je stuurde. Nog niet geregistreerd? Registreer je dan eerst.</p> <p>Ben je geregistreerd? Klik op Download om met Digitale Interventieplannen aan de slag te gaan.</p> <p>Download Windows versie</p> <p>De download van het windowsprogramma kan enkele minuten duren. De volgende keer kan je de toepassing starten via een snelkoppeling op je bureaublad.</p> <p>Helppagina</p>
2	<p>Het downloaden start automatisch. Eventueel verschijnt er een pop-up. Kies de optie 'bestand opslaan'.</p>  <p>DIP_windows_1_0-SNAPSHOT.exe openen</p> <p>U hebt gekozen om het volgende bestand te openen:</p> <p>DIP_windows_1_0-SNAPSHOT.exe Dit is: Binary File (128 MB) van: http://www.a.ios.local</p> <p>Wilt u dit bestand opslaan?</p> <p>Bestand opslaan Annuleren</p>



3	<p>Het uitvoerbestand wordt gedownload. Dit duurt ongeveer drie minuten. Je vindt het bestand terug via de downloads of in de werkbalk onderaan je browser. Klik op de download. Er verschijnt een pop-up. Klik op 'uitvoeren'.</p> 
4	<p>Op de vraag of je het bestand wil toestaan om wijzigingen aan jouw computer aan te brengen, antwoord je 'ja'.</p>
5	<p>Het installatieprogramma wordt geopend. Je kunt eventueel de locatie van de doelmap aanpassen.</p>
6	<p>Het aanmeldscrem verschijnt. Log in met je e-mailadres en je zelf gekozen paswoord en je komt in jouw dossierlijst terecht. (LET OP: e-mailadres en paswoord zijn hoofdletter gevoelig)</p> 

⚠ Foutmeldingen tijdens de installatie van de software hebben te maken met een gebrek aan installatierechten of met virusscanners die de software onterecht markeren als gevaarlijk.

Heb je geen installatierechten, neem dan contact op met je interne IT-dienst.

Virusscanner Avast moet je even uitschakelen of het DIP-platform toevoegen aan de lijst van veilige toepassingen.

De foutmelding 'Server communicatie fout. Probeer het later opnieuw.' krijg je te zien als je internetverbinding even niet beschikbaar is. Probeer de installatie opnieuw.

⚠ Regelmatig zijn er updates van de software. Bv. voor systeemverbeteringen, aanpassing van de lay-out,... Let er op om die steeds te accepteren en uit te voeren. Op die manier beschik je over de laatste versie.



2.3 Dossier aanvullen en indienen

Als je de toepassing geïnstalleerd hebt, kan je beginnen werken aan de dossiers die de brandweer aan jouw toegekend heeft.

2.3.1 Dossier openen

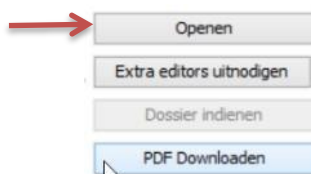
Meld je aan met jouw e-mailadres en het zelf gekozen paswoord.

Heb je het hulpprogramma net gedownload, dan heb je je als laatste stap al moeten aanmelden.

Als je de toepassing later weer opstart, doe je dat via de snelkoppeling op jouw bureaublad. Je herkent de toepassing aan dit icoon:



Na het aanmelden krijg je een dossierlijst te zien. Dit is een overzicht van alle dossiers die aan jou toegekend werden. Kies het dossier waaraan je wil werken en klik op 'openen'. Dit duurt enkele seconden.



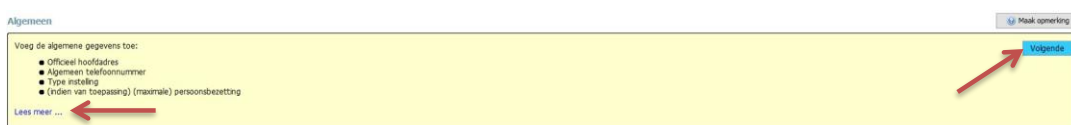
2.3.2 Gegevens toevoegen

Onder het eerste tabblad 'Inhoud' kan je de gegevens voor jouw dossier toevoegen. Op basis van deze informatie zal het systeem het uiteindelijke dossier samenstellen. De brandweer heeft het liggings- en inplantingsplan (en de sleutelkoker indien reeds gecontroleerd) al voorbereid. **Bekijk deze en geef eventueel opmerkingen of verbeter waar nodig.** Vul de overige hoofdstukken aan.

Inhoud – hoofdstukken

Enkele tips voor het invullen van het inlichtingengedeelte:

- Als je van start gaat, zijn alle hoofdstukken rood gemarkeerd. Zodra je de gevraagde gegevens aanvult worden deze titels zwart. Zo heb je een overzicht van de hoofdstukken die je nog moet bekijken.
- Vul de verschillende velden in. De **wizard** (gele kader bovenaan de pagina) geeft je informatie over de gegevens die je moet aanvullen. Via 'Lees meer' kom je op de help-pagina's waar je een verdere verduidelijking van de gevraagde gegevens krijgt:



- Je kunt de verschillende hoofdstukken willekeurig doorlopen of de oorspronkelijke volgorde volgen en na het invullen van elke pagina rechts bovenaan (in het gele kader) op 'volgende' klikken. Dan kom je automatisch in het volgende onderdeel terecht.
- Bij het invullen van de ja/nee vragen is het de bedoeling dat je altijd een antwoord geeft. Zo weet de brandweer niet alleen wat wel, maar evengoed wat niet te verwachten bij het betreden van het terrein. Enkel als je 'ja' aangeeft, kan je tekst toevoegen:

Bezetting gedurende de dag:	Bezetting gedurende de nacht:
<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Neen	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Neen
Kleuter: 35 lln. Lager: 50 lln. Pers.: 15 pers.	groep A : x pers. groep B : x pers.

- Wees bondig en beperk je tot de info die relevant is voor de brandweer.
- Je hoeft nergens op 'opslaan' te klikken. Dit gebeurt automatisch.

In hoofdstuk 3 vind je meer info over de gevraagde toelichtingen en de manier waarop de gegevens toegevoegd moeten worden.

Inhoud – plannen

Plannen worden **opgemaakt door de exploitant**.

Zo ga je best te werk:

Plannenstructuur opstellen

Bij aanvang vind je in de boomstructuur, links op het scherm, één gebouw. Dit gebouw geef je een passende naam door er rechts op te klikken en het te 'Hernoemen'. Bij aanvang bevat dit gebouw minstens al een plan "gelijkvloers", indien gewenst kan je de naam wijzigen.

Naast het gelijkvloers kan je ook andere bouwlagen toevoegen aan het gebouw. Doe dit door in de boomstructuur op het gebouw te klikken en daarna door middel van de knop "verdiepingsplan toevoegen" een nieuw plan toe te voegen.

Werkwijze:

- Klik op het icoon "gebouw met de plusknop" om gebouwen toe te voegen.
- Om verdiepingen toe te voegen, selecteer het gebouw en klik op het icoon "verdieping met de plusknop" om een verdieping toe te voegen.

Gelijkvloers toevoegen

Op dit plan geef je de plattgrond van de gelijkvloerse verdieping weer alsook de onmiddellijke omgeving van het gebouw tot aan de aanpalende wegen. Dit om de brandweer te laten beslissen waar de voertuigen al dan niet geplaatst kunnen worden en langs waar het gebouw te betreden. Aangrenzende omgeving met de berijpbare oppervlaktes zoals parkings zijn dus zeer belangrijk. De bijzonderheden, gevaren en voorzieningen moeten aangeduid worden. De lokalen worden benoemd of genummerd.

[Meer informatie](#)

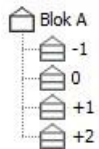
Verdiepingsplan toevoegen

Op dit plan geef je enkel de plattgrond van de verdieping en elementen op dezelfde hoogte, zoals een dak van een onderliggend verdieping weer. Indien alle of het merendeel van de verdiepingen een gelijkaardige indeling hebben hoeft je hiervan maar één plan toe te voegen. De bijzonderheden, gevaren en voorzieningen worden aangeduid. De lokalen worden benoemd of genummerd.

[Meer informatie](#)

ⓘ Gebruik de optie “gelijkvloers toevoegen” enkel voor het plan van de begane grond of inplantingsplan. Voor alle andere bouwlagen (kelders, verdiepingen, ...) kies je de optie “verdiepingsplan toevoegen”. Dit bepaalt immers de symbolen die in de wizard zullen verschijnen en die aangeduid moeten worden op het plan. Deze keuze bepaalt ook het uitzicht van het uiteindelijke dossier.

Zijn er meerdere gebouwen of zones? Maak dan gebruik van de optie **Extra plannen**. Maak eerst de structuur aan en vul daarna de verschillende locaties verder aan. Verschuif de verdiepingen om tot een juiste volgorde (bv. -1, 0, +1, +2) te komen.



Plannen opladen

Er zijn verschillende mogelijkheden om een plan toe te voegen:

- Je kan een **bestand opladen** (icoon 1). Dit bestand kan in pdf, jpeg of dxf-formaat zijn. Klik op de knop ‘plattegrond opladen’, blader naar het bestand, selecteer het en klik op de knop ‘inlezen’. Het plan wordt ingelezen.

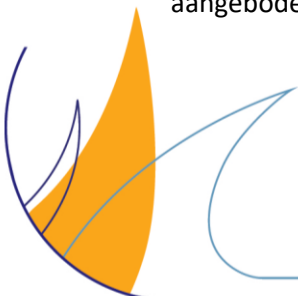
Tip: via de helpknop (vraagteken rechtsboven) kan je doorklikken naar een algemene helppagina. Hier vind je een model-plan.

- Je kan een **afbeelding kopiëren en plakken** (icoon 2). Kies je voor ‘Plakken als achtergrond’, moet je eerst een knipsel klaar zetten op je klembord. Gebruik bv. het knipprogramma of neem een print screen. Klik vervolgens op het klembord icoon om het bestand te kopiëren naar de toepassing.
- Je kan **zelf een plan tekenen** (icoon 3). Klik op het icoon en begin te tekenen (raadpleeg hoofdstuk 3 van de handleiding voor meer informatie).
- Je kan een **bestaand plan** dat je al eerder afwerkte binnen de toepassing als basis gebruiken (icoon 4). Klik op het icoon, kies een plan uit de lijst en klik op ‘plan kopiëren’.



Enkele aandachtspunten:

- Een .pdf file heeft maximaal een A3-formaat en is niet meer dan 30 MB groot.
- Een .dxf file kan je maken in AutoCAD. Je kan in het DIP-platform lagen aan- en uitzetten na het inladen van een .dxf bestand.
- Afhankelijk van de gekozen optie krijg je een andere wizard. Volg nauwgezet de stappen die aangeboden worden.



Het makkelijkst is om een DXF of PDF-formaat te gebruiken. Je kan hierbij een “blanco” plan toevoegen waarbij je via de toepassing de nodige informatie toevoegt:

- Gebruik maken van een blanco plan en tekentool in DIP:
Zorg ervoor dat je vertrekt van duidelijk leesbare plannen en beperk de informatie die je toevoegt tot wat relevant is voor de brandweer. Zones, voorzieningen, enz. kan je stapsgewijs toevoegen via de **wizard**.
- Plan tekenen in AutoCAD:
Hiertoe stelt de brandweer een **AutoCAD-typebestand** ter beschikking. Je vindt er de nodige layouts en symbolenset terug. Hierin zijn ook de viewports verwerkt zodat op een eenvoudige manier het opgemaakte plan in het bladformaat (lay-out) zichtbaar gemaakt kan worden.

Indien je niet over AutoCAD beschikt en geen andere plannen ter beschikking hebt, kan in samenspraak met de brandweer bekeken worden wat de mogelijkheden zijn. Contacteer hiervoor jouw interne behandelaar.

Formaat

Het interventiedossier moet in een brandweervoertuig **gemakkelijk te hanteren** zijn. Bij voorkeur worden plannen op **A4** ingevoerd. Bij grotere oppervlakten of complexe sites kan een **A3** formaat worden gebruikt.

Nadat je de plannen opgeladen hebt, wordt de wizard geactiveerd. In de wizard komen de verschillende elementen aan bod die zeker aangeduid moeten worden. Volg de verschillende stappen. Via de knop ‘editeren’ kan je eventueel nog zaken aanpassen of toevoegen. Aan de rechterkant zie je een bibliotheek waarop alle mogelijke symbolen verzameld staan. Gebruik diegene die voor jou van toepassing zijn.

In hoofdstuk 3 vind je meer info over de werking van de wizard, tekentool en de bibliotheek.



2.3.3 Bijlagen

Bijlagen kan je enkel toevoegen indien je contactpersoon bij de brandweer deze functie open stelt. Deze bijlagen worden integraal aan het interventiedossier toegevoegd. Indien je het nodig vindt een bijlage toe te voegen, kan je een bericht verzenden (via het tabblad ‘Berichten’) aan jouw contactpersoon.

Een bijlage moet steeds een pdf-formaat zijn. Voeg een bestand toe door te klikken op ‘PDF Toevoegen’.



Klik op ‘PDF Toevoegen’. Selecteer het gewenste bestand en klik op ‘Inlezen’.

Als je meerdere bijlagen toevoegt, kan je deze met de knoppen   nog van plaats verwisselen.

2.3.4 Berichten

De voornaamste communicatie over je dossier verloopt via de berichtenmodule in het DIP-platform. Je kan berichten verzenden en ontvangen van de interne behandelaar bij de brandweer of je collega-editor.

Heb je een **nieuw bericht ontvangen**, dan word je verwittigd via mail. Na het aanmelden in het DIP-platform zie je een melding in het dossieroverzicht:

1 Nieuwe berichten

De brandweer heeft extra vragen gesteld over jouw dossier.

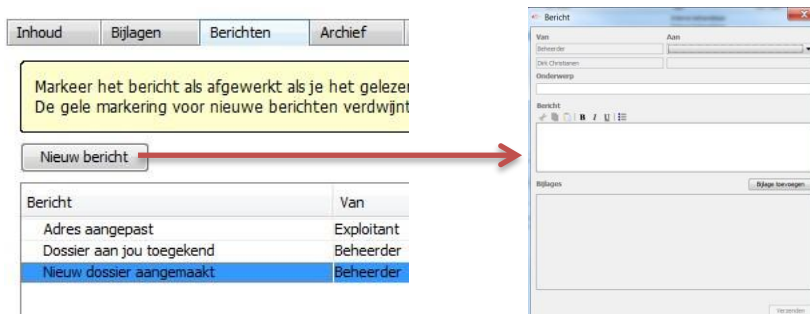
Druk op de link hier boven om ze te lezen. Gelieve de opmerkingen te verwerken en het dossier opnieuw in te dienen wanneer je klaar bent.

Markeer gelezen en behandelde berichten om een goed overzicht te bewaren. Gebruik daarvoor de knop: 'Markeren als afgewerkt':



Wil je **zelf een bericht verzenden**?

Ga naar de tab 'berichten' – klik op de knop 'Nieuw bericht'.



Je krijgt bovenstaande pop-up te zien.

- Kies in het veld 'Aan' bv. voor 'Interne behandelaar'. De naam van de interne behandelaar bij de brandweer wordt automatisch ingevuld.
- Geef je bericht een onderwerp en typ je bericht. Via de knop 'Bijlage toevoegen' (4) kan je bestanden meesturen. Deze bestanden komen niet als bijlage in het interventieplan. Ze worden enkel gebruikt in functie van duidelijke communicatie
- Klik op 'Verzenden', je krijgt een pop-up dat je bericht verzonden is.

2.3.5 Archief

Via het tabblad 'Archief' kan je voorgaande, afgewerkte pdf versies van je interventieplan raadplegen. Je kan deze informatie niet opnieuw inladen, dat kan enkel de dossierbeheerder. Contacteer je dossierbeheerder bij de brandweer indien je een vorige versie wil terugzetten. Om een versie te openen selecteer je ze en klik je op 'Tonen'.



2.3.6 Extra editors

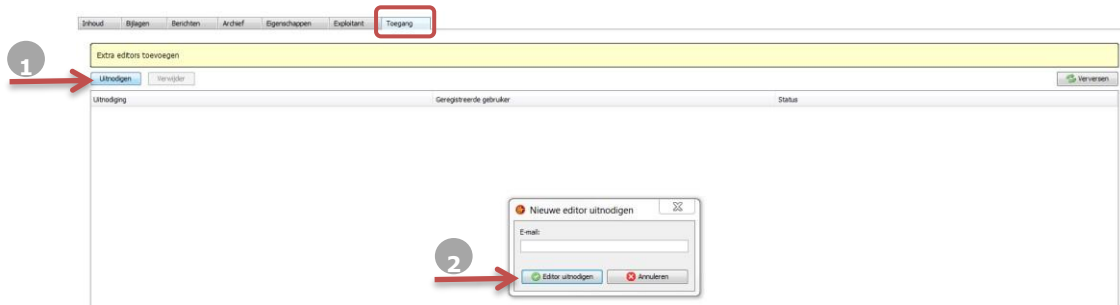
Je kan collega's of externe partners uitnodigen om je te helpen bij het opstellen van het interventiedossier. Zij zullen gegevens kunnen toevoegen aan het dossier en berichten kunnen verzenden. Een extra editor kan echter geen dossiers indienen.

Je kan een extra editor uitnodigen op de startpagina:

- Klik in de dossierlijst op de knop 'extra editors uitnodigen'.
- Klik op 'uitnodigen', vul het e-mailadres van de editor in en klik op 'editor uitnodigen'.

Je kan ook een extra editor uitnodigen als je het dossier al geopend hebt.

- Ga hiervoor naar het tabblad 'toegang'. Klik op 'uitnodigen'. (1)
- Er verschijnt een pop-up. (2) Vul het e-mailadres van de editor in. Klik op 'editor' uitnodigen.

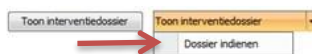


De editor krijgt een uitnodiging met een link om zich te registreren. Daarna zal hij alle stappen kunnen doorlopen om de toepassing te installeren en zich aan te melden (zie ook 2.1 en 2.2). Eens aangemeld kan de editor ook aan het dossier werken.

Om een editor terug te verwijderen, klik je eerst op de lijn van deze editor en daarna op 'verwijderen'.

2.3.7 Dossier indienen

Zijn alle hoofdstukken ingevuld, dan kan je een voorbeeldrapport opvragen door op de knop "Toon interventiedossier" te klikken bovenaan. Kloppen alle gegevens, dien dan het dossier in ter nazicht door de brandweer:




Als het dossier goed werd bevonden door de brandweer, krijg je hiervan een bericht. Als de brandweer nog bijkomende info nodig heeft, zal die je contacteren.

Let op: een editor kan geen dossier indienen.

2.3.8 Dossier opvolgen

Er is een periodieke revisie van het dossier voorzien. De brandweer stuurt je hiervoor ook een notificatie via e-mail. Bij revisies moeten uiteraard enkel de wijzigingen t.o.v. de vorige versies worden aangebracht. Laat steeds weten aan de brandweer welke hoofdstukken of plannen je hebt gewijzigd.

2.3.9 Gebruikersprofiel

Via de knop  rechtsboven kan je jouw gebruikersprofiel bekijken en aanpassen.



GebruikerID	joel.kin.vanassche@brandweerzonecentrum.be		
Naam	Testpersoon	Voornaam	id
E-mail adres	test.a@bwzc.be		
Telefoon		GSM	0458 25 12 45
Organisatie	Zone Centrum	Afdeling	Pro-Actie
Functie		Floeg	


Als je klaar bent, klik je op de knop 'Bewaren' of als je de wijzigingen niet wil bewaren op 'Annuleren'.

Om terug te gaan naar de homepagina klik je op .

3. Inhoud van het interventiedossier

Onder het **tabblad 'inhoud'** van het dossier in het DIP-platform kan je alle informatie invoeren die de brandweer nodig zou kunnen hebben tijdens een interventie.

Per onderdeel geven we extra info omtrent de gewenste gegevens en de manier waarop die door de brandweer gebruikt zullen worden.

 Doorloop elk onderdeel en vul aan.

- Onderdelen die nog niet ingevuld werden, zijn **rood gemarkeerd**.
- Controleer eveneens alle gegevens die door de brandweer ingevoerd werden. Pas aan indien nodig en laat weten aan jouw dossierbeheerder bij de brandweer welke informatie je gewijzigd hebt.
- Bij het invullen van de **ja/nee** vragen is het de bedoeling dat je altijd een antwoord geeft. Zo weet de brandweer niet alleen wat wel, maar evengoed wat niet te verwachten bij het betreden van het terrein.

3.1 Adres en activiteit

Adres: locatie van het object met officieel postadres eventueel aangevuld met unit- of busnummer. De brandweer heeft dit al ingevuld. Indien niet correct, kan je het aanpassen.

Type: wat is de (hoofd)bestemming van het gebouw? Dit wordt door de brandweer vooraf ingevuld. Indien niet correct, kan je het eventueel aanpassen.

Activiteit: geef een korte beschrijving van de activiteiten die plaatsvinden in het gebouw. Bv. 'opslag en verwerking van industrieel afval' of 'ziekenhuis met operatiezalen, nachtverblijf en dagkliniek'.

Aantal bouwlagen: zowel bovengronds als ondergronds.

Algemeen telefoonnummer: algemeen telefoonnummer van je bedrijf of organisatie.

Abinummer: Dit is het dossiernummer zoals het in de databank van de brandweer is opgeslagen. Dit zal dan ook reeds door de brandweer ingevuld zijn.

3.2 Liggingsplan

Voor het liggingsplan wordt een plan van de omgeving van de site gemaakt en wel op zodanige wijze dat hierin voldoende herkenningpunten voor de brandweer aanwezig zijn. Dit plan wordt door de brandweer gemaakt en deze gebruikt hiervoor plannen uit GIS of van www.geopunt.be (een publieke GIS-viewer van de Vlaamse overheid).

De brandweer zal dit plan al aangemaakt hebben voor je uitgenodigd wordt om de rest van het dossier verder aan te vullen. Bekijk het liggingsplan grondig en doe eventueel aanvullingen of aanpassingen. Meld via een bericht aan de brandweer dat je een aanpassing gedaan hebt.

Op de basiskaartlaag wordt het object aangeduid, net zoals de belangrijkste straatnamen, een noordpijl (linksboven), lijnschaal (onder), hydranten, en eventueel ook referentiepunten en een 'Punt Eerste Bestemming' (PEB):

- De contour van de eigenlijke site of het gebouw wordt aangeduid door middel van een rood gekleurd vlak. Rondom de site kunnen één of twee perimeters toegevoegd worden van bijvoorbeeld 100m en veelvoud daarvan.
- De schaal van het plan wordt zo ingesteld dat de meest belangrijke facetten leesbaar zijn. Hierdoor is het moeilijk om een specifieke schaal te bepalen. Om toch een duidelijk beeld te geven van afstand wordt over het liggingsplan een raster gelegd. Dit zijn rasters van 50 of 100m naar gelang de schaal. Meestal wordt gekozen voor het gebruik van de rasters in plaats van de perimeters.
- Automatisch worden op de kaart de straathydranten aangeduid. De vorm van het symbool duidt het type (ondergronds en bovengronds) aan en de kleur geeft de diameter weer. De verklarende legende is terug te vinden in de legende (zie hoofdstuk 4).
- Referentiepunten zijn geografisch duidelijk afgeleide punten zoals bv. specifieke gebouwen, een afrit, een kerk,... Deze punten kunnen met een label worden aangeduid en benoemd.
- Punten Eerste Bestemming (PEB's) zijn bedoeld om bijkomende versterkingen of andere hulpdiensten te kanaliseren naar een vooraf vastgelegde locatie en wordt bepaald in samenspraak met de verschillende diensten.

3.3 Sleutelkoker

Hier wordt aangevinkt of een sleutelkoker aanwezig is of niet.

De info in verband met de sleutelkoker(s) zal door de brandweer ingegeven en gecontroleerd worden.

3.4 Contacten

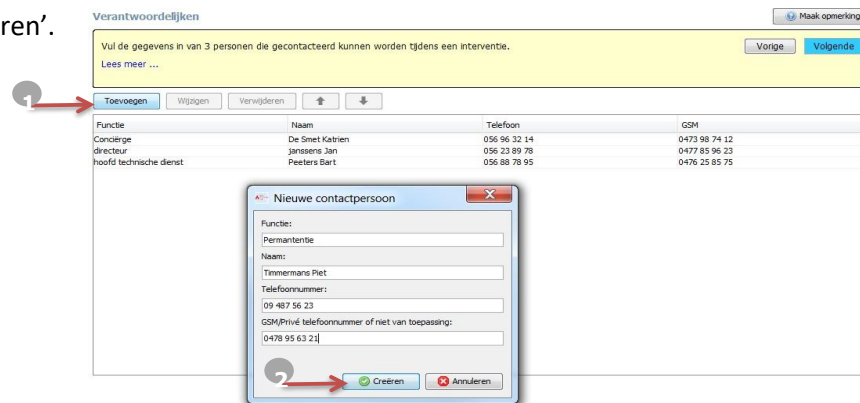
Deze personen kunnen bij een interventie gecontacteerd worden. Deze info is dus van groot belang.

Om er zeker van te zijn dat er met een verantwoordelijke contact kan opgenomen worden tijdens een interventie, geef je **maximum drie personen** op. Zij worden verondersteld zo vlug mogelijk, binnen het half uur, ter plaatse te kunnen zijn om de interventieploegen van de brandweer logistieke steun te verlenen. Indien dit niet mogelijk is, kunnen deze personen minstens een vervanger sturen binnen dezelfde tijdspanne. Deze personen hebben kennis van het gebouw en de activiteiten.



In de DIP-toepassing:

- Klik op 'toevoegen'. Er verschijnt een pop-up.
- Vul de gevraagde info aan.
- Klik op 'creëren'.



Zorg ervoor dat de persoon die als eerste gecontacteerd moet worden, ook eerst in de lijst staat. Gebruik de knoppen om de volgorde aan te passen.

Indien deze gegevens reeds ingevuld zijn (door het genereren vanuit het webportaal), gelieve deze dan te controleren en eventueel aan te passen.

Om contactgegevens aan te passen of te verwijderen selecteer je eerst de lijn van de gegevens die je wil veranderen en daarna op de knop 'wijzigen' of 'verwijderen'. Pas aan en klik vervolgens op 'bewaren' of 'verwijderen'.

3.5 Bezetting

Hoeveel mensen zijn er maximaal aanwezig? 's Nachts? Overdag? Bij rust- en verzorgingstehuizen, hotels, scholen, ... maak je ook een onderverdeling tussen intern (personeel, bewoners, leerlingen,...) en extern (gasten, bezoekers,...).

Bv:

	dag	Nacht
Intern	36 (6 verplegers + 30 bewoners)	32 (2 verplegers + 30 bewoners)
extern	10 (Bezoekers)	0

3.6 Info & risico's

Deze info komt op het voorblad van het interventiedossier. Vermeld hier de belangrijkste aandachtspunten die volgens de brandweer belangrijk kunnen zijn tijdens een interventie.



3.7 Interventie hulpmiddelen

Op het voorblad van het interventiedossier bevinden zich **max. 8 symbolen**: de voorzieningen en gevaren. Deze wijzen de interventieleider op aanwezige gevaren, blusmiddelen, brandbeveiligingssystemen, etc.

Indien er meer dan 8 voorzieningen en gevaren aanwezig zijn, geef dan wel elk onderdeel in, maar selecteer de 8 belangrijkste om op te nemen in het dossier, eventueel in samenspraak met de brandweer.

In de toepassing:

Duid alle voorzieningen en gevaren aan die aanwezig zijn op de site. Noteer bij elk aangeduid onderdeel ook een korte beschrijving. Deze verschijnen in de vorm van een symbool op het voorblad.

Een overzicht van de gebruikte symbolen en hun betekenis kan je raadplegen in hoofdstuk 4.

3.8 Gevaarlijke stoffen

Indien er geen gevaarlijke stoffen aanwezig zijn, vink je het desbetreffende vakje hier aan.

Indien er wel gevaarlijke stoffen aanwezig zijn, geef je deze hier in.

Dit kunnen stoffen zijn die omwille van hun grote hoeveelheden of hun specifieke eigenschappen belangrijk zijn. Wanneer de aanwezige producten geen bijzonder gevaar opleveren omdat ze courant aanwezig zijn in ieder gebouw, bv. reinigingsmiddelen, vermeld je ze niet.

Enkel stoffen met een totale hoeveelheid vanaf 500L geef je weer, tenzij er een bijzonder risico aan de stof verbonden is. Een ruimte waarin veel kleine hoeveelheden aanwezig zijn van verschillende stoffen mag je ook aangeven als 'Diverse gevaarlijke stoffen'. Hierbij is voornamelijk de locatie van de opslagplaats van belang.

Je kan een gevaarlijke stof opzoeken in de lijst of je kan deze zelf ingeven.

Benoem de stof en vermeld waar mogelijk steeds het UN Nummer (ADR) of CAS nummer (Chemical Abstracts Service). Indien mogelijk vermeld je ook het gevaar identificatie nummer of GEVI uit het ADR. Geef telkens de hoeveelheid en de locatie aan. De locatie kan een naam zijn of een rasteraanduiding uit het gebouwplan. Vermeld bij de hoeveelheid steeds de eenheid zoals ton (t), kubieke meter (m³), liter (l), kilogram (kg).

In samenspraak met de brandweer zal bekeken worden welke veiligheidsinformatiebladen (MSDS-fiches) je toevoegt aan het dossier. Dit kan je doen onder de vorm van pdf-documenten bij het tabblad 'Bijlagen'.

Stap	Handeling
1	<p>Indien er geen gevaarlijke stoffen in het gebouw of bedrijf aanwezig zijn, bevestig je dit door de checkbox aan te vinken.</p> <p>Gevaarlijke stoffen</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Geef een overzicht van alle brand- hoeveelheid 500kg/L.</p><p>Meer info</p></div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Geen gevaarlijke stoffen aanwezig</p> <p>Je kan dan verder gaan naar "3.9 inplantingsplan"</p>

2

Wanneer er gevaarlijke stoffen aanwezig zijn, kan je deze opzoeken in de lijst.

Geen gevaarlijke stoffen aanwezig

Gevaarlijke stof opzoeken

Nieuwe gevaarlijke stof ingeven

Gevaarlijke stof opzoeken

Naam:

CAS:

Gevaarlijke stoffen die voldoen aan de zoekcriteria:

Naam	CAS
nitropropanen	25322-01-4
dichloorethanen	1300-21-6
Pyrofoor metaal, n.e.g.	
antiklop middel voor benzine	
bromaten, anorganisch, n.e.g.	
aminobenzeenthioen	
butyltoluene	
cadmiumverbindingen, vast, anorganisch, in geringe mate giftig, n.e...	
amylacetaten	
heptanen	

Geselecteerde stof:

:

Nieuwe stof ingeven Annuleren Toevoegen

3

Zoek op naam of op het CAS nummer, of selecteer uit de lijst.

Gevaarlijke stof opzoeken

Naam:

CAS:

Gevaarlijke stoffen die voldoen aan de zoekcriteria:

Naam	CAS
nitropropanen	25322-01-4
dichloorethanen	1300-21-6
Pyrofoor metaal, n.e.g.	
antiklop middel voor benzine	
bromaten, anorganisch, n.e.g.	
aminobenzeenthioen	
butyltoluene	
cadmiumverbindingen, vast, anorganisch, in geringe mate giftig, n.e...	
amylacetaten	
heptanen	


Geselecteerde stof:

nitropropanen
25322-01-4

Vloeistof

30
2608

Nieuwe stof ingeven Annuleren Toevoegen

4	<p>Indien de stof niet in de lijst aanwezig is, dan geef je deze in met behulp van de knop “nieuwe gevaarlijke stof ingeven”.</p> <p>Gevaarlijke stoffen</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #ffffcc;"> <p>Geef een overzicht van alle brandgevaarlijke, giftige en toxische hoeveelheden 500kg/L.</p> <p>Meer info</p> </div> <p><input type="checkbox"/> Geen gevaarlijke stoffen aanwezig</p> <p> <input type="button" value="Gevaarlijke stof opzoeken"/> <input type="button" value="Nieuwe gevaarlijke stof ingeven"/> </p>										
5	<p>Geef vervolgens de gegevens van de stof in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Product • CAS • UN • GEVI • Verschijningsvorm (deze kan je selecteren uit de lijst) 										
6	<p>Selecteer vervolgens de 2 belangrijkste gevaren van de stof.</p> 										
7	<p>Geef de waarde voor de NFPA gevarendiamant in per kleurcode. Deze toont in een oogopslag de mogelijke risico's die verbonden zijn aan een chemische stof op vlak van gezondheid, ontvlambaarheid en reactiviteit.</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>NFPA Gevarendiamant:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #add8e6;">Gevaar voor de gezondheid</td> <td style="background-color: #add8e6;">0 - Blootstelling aan deze stof houdt geen risico in</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ff6347;">Brandgevaar</td> <td>1 - Blootstelling aan deze stof veroorzaakt hoogstens irritatie</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ffff00;">Stabiliteit</td> <td>2 - Intense, maar niet chronische blootstelling kan tijdelijke</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d3d3d3;">Specifiek gevaar</td> <td>3 - Korte blootstelling aan deze stof kan serieuze tot matig</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 - Korte blootstelling aan deze stof kan ernstige verwondingen</td> </tr> </table> </div>	Gevaar voor de gezondheid	0 - Blootstelling aan deze stof houdt geen risico in	Brandgevaar	1 - Blootstelling aan deze stof veroorzaakt hoogstens irritatie	Stabiliteit	2 - Intense, maar niet chronische blootstelling kan tijdelijke	Specifiek gevaar	3 - Korte blootstelling aan deze stof kan serieuze tot matig		4 - Korte blootstelling aan deze stof kan ernstige verwondingen
Gevaar voor de gezondheid	0 - Blootstelling aan deze stof houdt geen risico in										
Brandgevaar	1 - Blootstelling aan deze stof veroorzaakt hoogstens irritatie										
Stabiliteit	2 - Intense, maar niet chronische blootstelling kan tijdelijke										
Specifiek gevaar	3 - Korte blootstelling aan deze stof kan serieuze tot matig										
	4 - Korte blootstelling aan deze stof kan ernstige verwondingen										



8	<p>Sluit de nieuw ingegeven gevaarlijke stof af met de knop "Toevoegen".</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> ✓ Toevoegen ✗ Annuleren </div> <p>Deze wordt nu mee opgenomen in het interventiedossier samen met de overige gevaarlijke stoffen.</p>
---	--

3.9 Inplantingsplan

Het inplantingsplan toont het object en zijn onmiddellijke omgeving. Het is gedetailleerder dan het liggingsplan en meer gericht op het object zelf. Het plan is bedoeld om zich makkelijk op een terrein te kunnen oriënteren en biedt een overzicht van de verschillende toegangen tot het terrein en het gebouw, net als de belangrijkste gevaren en voorzieningen.

Volgende elementen dienen zeker aangeduid te worden op het plan:

- de onmiddellijk aangrenzende straten met hun naam. Voor elke straat ook de juiste kleurcode gebruiken. (zie ook hoofdstuk 4)
- de hoofd- en neventoegangen tot de site: ingangspijlen van terrein en gebouw (rode kleur),
- de interne wegen of verharding, de berijdbare wegenis binnen het terrein (groene kleur),
- aanduiding van nauwe doorgang of beperkte hoogte,
- de contour (met grijze opvulling) van de (belangrijke) gebouwen van de site, hun benaming en evt. verdiepingen,
- de contour van de omliggende gebouwen, hun benaming en huisnummer,
- hydranten op het terrein met vermelding van de \emptyset van de aanvoerleiding,
- maatlijnen: grote afmetingen van terrein en/of gebouw,
- terreinomheining,
- locatie sleutelkoker
- branddetectiecentrale,
- afsluiters/schakelaars elektriciteit hoogspanning (HS) + laagspanning (LS), water, gas zowel binnen als buiten,
- belangrijke compartimentswanden met vermelding van brandweerstand uitgedrukt in minuten (vanaf REI 60) (opgelet, hiermee worden niet de buitenmuren bedoeld),
- controlekamer indien van toepassing,
- water- en rookgordijn indien van toepassing,
- lijnschaal.

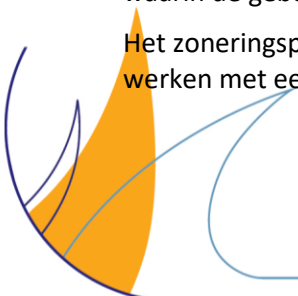
+ eventueel de pictogrammen voor de grootste gevaren en voorzieningen. Probeer zeker de zaken die buiten de gebouwen gelegen zijn aan te duiden, bv. zonnepanelen, tanks,...

Een inplantingsplan kan ook opgedeeld worden in zones. We spreken dan van een **zoneringsplan**.

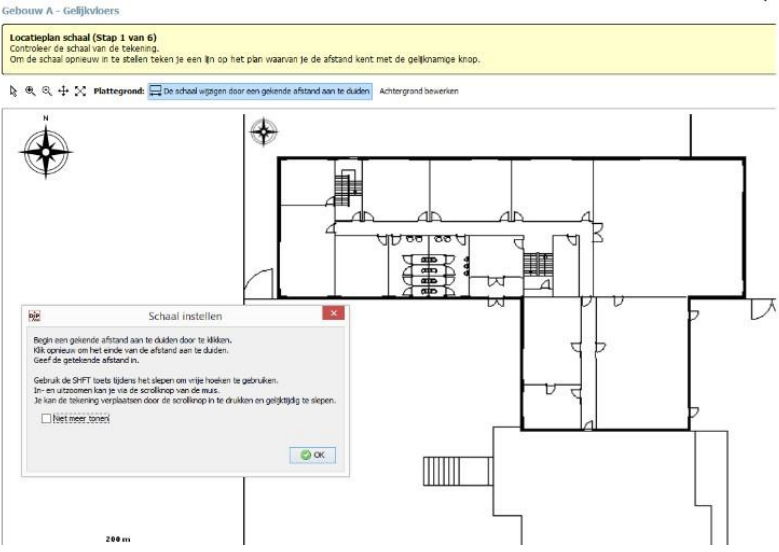
Dit soort plan wordt gebruikt bij grotere bedrijven of complexe sites die niet makkelijk gevisualiseerd kunnen worden op één overzichtsplaan. Het gebouw of terrein wordt met een dikke, zwarte streep in verschillende zones onderverdeeld. Elke zone verwijst dan naar een apart detailplan.

Om in een detailplan een direct zicht te hebben over welke zone het gaat, wordt in het vak rechts onderaan tussen schaallijn en paginanummer een overzicht van het volledige terrein gegeven waarin de gebouwen van de betreffende zone in het rood ingekleurd zijn.

Het zoneringsplan is optioneel en zal in de meeste gevallen niet nodig zijn. De afspraak om te werken met een zoneringsplan wordt in samenspraak met de brandweer gemaakt.



Na het toevoegen van een plan in DIP, zal de wizard je door volgende stappen leiden:

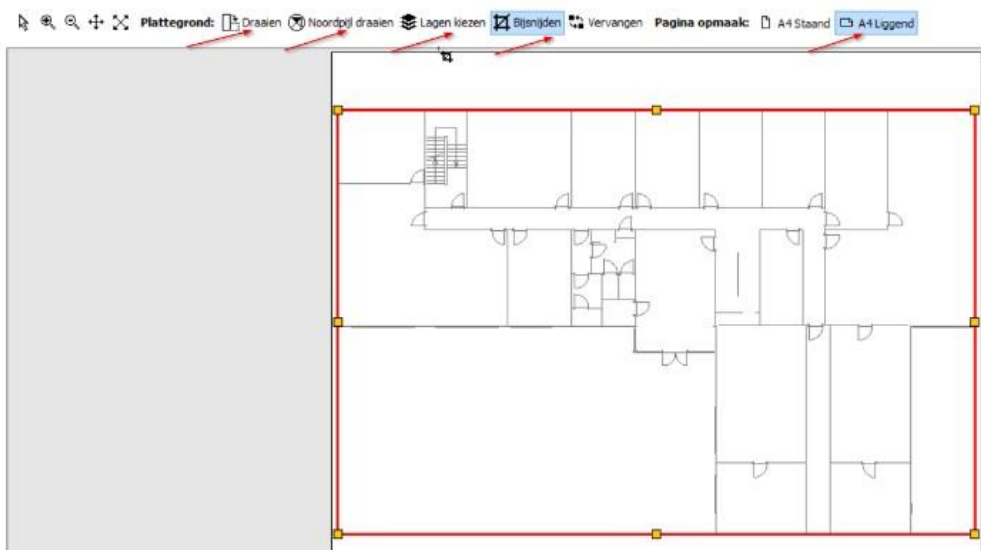
Stap	Handeling
1	<p>Schaal instellen: markeer een bepaalde afstand op de site die je kent door op het begin en het einde van die afstand te klikken. Bv. lengte van de gevel, afrastering, etc. Geef de overeenkomstige afstand in (m). Gebruik de shift-toets om vrije hoeken te tekenen. Gebruik de scroll-knop van je muis om te zoomen.</p>  <p>Klaar? Klik op 'volgende' in het gele kader.</p>
2	<p>Plan tekenen of overtekenen: hier doe je aanpassingen aan het basisplan. Gebruik de bibliotheek rechts (met alle iconen) om de belangrijkste elementen toe te voegen. Denk hierbij vooral aan wegen, water, hekwerk, platforms, vides, compartimenteringswanden (enkel indien deze specifiek hiertoe bestemd zijn, geen gewone muren, vanaf 60 REI), muren, liften, trappen, etc.</p> <p>Kies een rubriek rechts (constructie, buiten, inrichting, vrije figuren) en een icoon uit de bib rechts om het plan te overtekenen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecteer een item uit de bib rechts en klik op het plan om het tekenen te starten. • Dubbelklik of klik op 'Enter' om te stoppen. • Selecteer het item en klik op 'delete' of het icoontje van de prullenbak om te verwijderen. • Gebruik de scroll-knop van je muis om te zoomen, of het vergrootglas-icoon. • Ramen, deuren, etc. snappen automatisch naar muren; tijdens het tekenen worden de afstanden weergegeven. • Om gebogen lijnen te tekenen, teken je eerst een lijn, dubbelklik om te stoppen, selecteer de lijn; klik op je rechtermuisknop en selecteer 'lijnstuk buigen'. Met de hendels kan je het lijnstuk nu naar wens buigen. • Om vrije figuren te vullen met een andere kleur teken je eerst een figuur, selecteer die en klik op het pallet in de navigatiebalk boven het plan. Kies een kleur.

- Klik op ‘achtergrond sluiten’ als je deze stap afgewerkt hebt. Wil je later toch nog dingen aan het basisplan toevoegen, dan kan dat via de knop ‘achtergrond bewerken’.
- Indien er gewerkt wordt met een ingevoegd plan (‘plattegrond uploaden’ of ‘plakken als achtergrond’) kan dit ingevoegde plan, na het overtekenen met de tekentool, aan- en uitgezet worden met de knop ‘achtergrond verbergen/tonen’.



3

Lay-out aanpassen: via de overeenkomstige knoppen kan je de plattegrond draaien of bijsnijden, het formaat aanpassen of lagen verbergen. Geef hiermee het noorden aan op de kaart via de knop ‘Noordpijl draaien’.



Klaar? Klik op ‘volgende’.



4

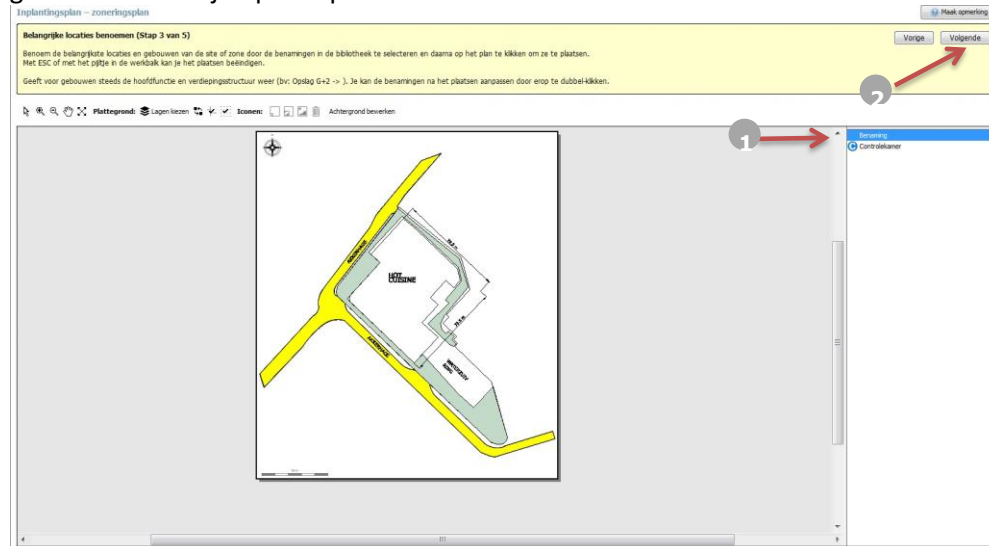
Plan inkleuren: kleur de gebieden in. Kies een icoon uit de bibliotheek rechts en markeer een vlak op het plan. Standaard is de veelhoektool geselecteerd. Markeer de hoeken om een vlak te vullen. Voor gesloten vlakken kan je eventueel ook de opvultool in de navigatiebalk boven het plan gebruiken. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.




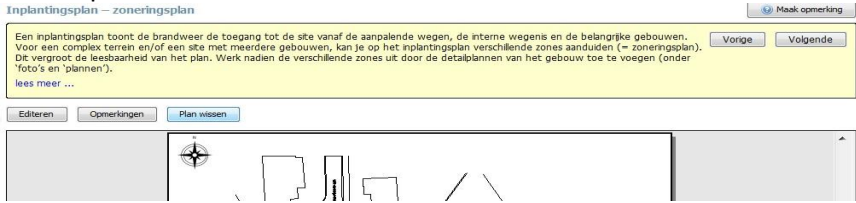
Klaar? Klik op 'volgende'.

5

Belangrijke locaties benoemen: selecteer de namen van de belangrijkste lokalen en plaats ze op het plan. Komt het lokaal niet voor in de lijst, kies 'Benaming' en plaats dit op het plan; dubbelklik op het label om de naam aan te passen. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.



Klaar? Klik op 'volgende'.

6	<p>Iconen toevoegen: voeg de belangrijkste iconen toe op het plan. Selecteer in de rechterkolom bovenaan een rubriek; klik op de iconen uit die rubriek en plaats op het plan. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Met de R-toets (ingedrukt houden bij plaatsen) kan je de pijl-iconen draaien voor je ze plakt. - Gebruik de scroll-knop van je muis om te zoomen. - Beperk je tot wat nuttig is voor de brandweer en zorg ervoor dat het plan leesbaar blijft. - Meer info over iconen vind je in hoofdstuk 4. <p>Klaar? Klik op 'volgende'.</p>
7	<p>Opmerkingen toevoegen: onder elk plan is ruimte voor opmerkingen voorzien; hier kan je bepaalde zaken bij het plan verduidelijken. Dit vak is optioneel.</p>  <p>Alles ingevuld? Klik op 'Klaar'.</p>
8	<p>Controleer nog eens of je alle noodzakelijke info toegevoegd hebt. Wil je aanpassingen doen?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klik op 'Editeren' om je plan verder te bewerken. In de software van DIP werk je in 2 tekenlagen: een achtergrond en een voorgrond. In de achtergrond teken je steeds de constructie-elementen van de gebouwen en objecten. Ook de buitenaanleg zoals wegenis, plaats je in deze laag. Je opent deze laag via de knop Achtergrond bewerken. - In de voorgrond vul je het plan aan met aanduidingen zoals zones met een bijzonder risico. Pictogrammen plaats je in de voorgrond om meer info te geven over de toegang, voorzieningen en gevaren. Je vindt deze iconen in de bibliotheek rechts naast het plan per thema/groep iconen. - Voeg opmerkingen toe of bewerk de opmerking die je al ingevoerd hebt via de knop 'Opmerkingen'. - Klik op 'Plan wissen' en dan op 'Verwijderen' om opnieuw te beginnen. Na het opladen van een nieuw plan, zal je de wizard opnieuw kunnen doorlopen. 

3.10 Extra plannen

Bij aanvang vind je in de boomstructuur, links op het scherm, één gebouw. Dit gebouw geef je een passende naam door er rechts op te klikken en het te 'Hernoemen'. Bij aanvang bevat dit gebouw minstens al een plan "gelijkvloers", indien gewenst kan je de naam wijzigen.

Naast het gelijkvloers kan je ook andere bouwlagen toevoegen aan het gebouw. Doe dit door in de boomstructuur op het gebouw te klikken en daarna door middel van de knop "verdiepingsplan toevoegen" een nieuw plan toe te voegen.

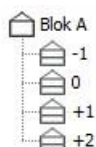
Werkwijze:

- Klik op het icoon "gebouw met de plusknop" om gebouwen toe te voegen.
- Om verdiepingen toe te voegen, selecteer het gebouw en klik op het icoon "verdieping met de plusknop" om een verdieping toe te voegen.



ⓘ Gebruik de optie "gelijkvloers toevoegen" enkel voor het plan van de begane grond of inplantingsplan. Voor alle andere bouwlagen (kelders, verdiepingen, ...) kies je de optie "verdiepingsplan toevoegen". Dit bepaalt immers de symbolen die in de wizard zullen verschijnen en die aangeduid moeten worden op het plan. Deze keuze bepaalt ook het uitzicht van het uiteindelijke dossier.

Zijn er meerdere gebouwen of zones? Maak dan gebruik van de optie **+ Extra plannen**. Maak eerst de structuur aan en vul daarna de verschillende locaties verder aan. Verschuif de verdiepingen om tot een juiste volgorde (bv. -1, 0, +1, +2) te komen.



Gebouw

Bij één gebouw teken je voor het gebouw (= één zone) een plan per bouwlaag.

Heb je meerdere gebouwen, dan deel je de site op in zones en maak je hiervan een zoneringsplan op. Per zone teken je per gebouw en per bouwlaag een detailplan. Gebruik bij voorkeur de gebouwnaam zoals ze gekend en aangegeven is op de site. Gebruik ook dezelfde benaming op het zoneringsplan. Het kan voorkomen dat niet voor elke bouwlaag een detailplan moet opgemaakt worden (vb. doordat deze bouwlaag meerdere keren voorkomt), bespreek dit vooraf met uw interne behandelaar binnen de dienst preventie van de brandweer.



Bedrijfsterrein

Als de risico's op een bedrijfsterrein zich toespitsen op één of meerdere gebouwen dan worden van deze gebouwen detailplannen getekend zoals hierboven onder 'Gebouw' werd opgesomd.

Als de risico's vooral buiten te vinden zijn, dan wordt het terrein zelf meer in detail bekeken, zoals blusmiddelen en berijdbare wegen.

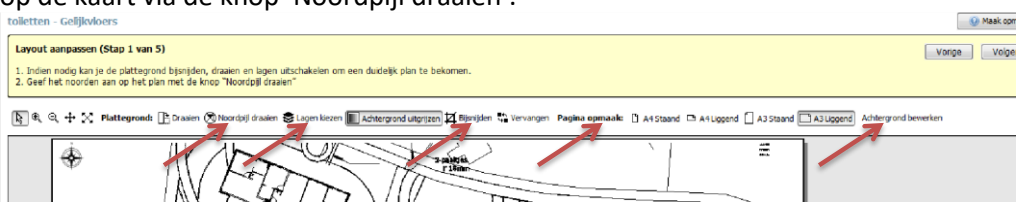
Enkele tips voor de opmaak van de plannen:




























- Voor complexe gebouwen of terreinen wordt bij voorkeur een extern tekenpakket (bv. AutoCAD) gebruikt en worden de plannen als pdf ingeladen.
- Per bouwlaag voeg je één detailplan toe (indien mogelijk) en elk detailplan vermeldt de bouwlaag. Bij grote bedrijven of instellingen met meerdere kleinere gebouwen kunnen er verschillende bouwlagen op één detailplan opgenomen worden;
- Als een bouwlaag te groot is om duidelijk weer te geven op één detailplan, gebruik dan verschillende zones om het gebouw op te delen. Geef een duidelijke benaming.
- Zorg dat alle detailplannen van één zone een gelijke schaal hebben.
- Als een bouwlaag 'kleiner' is dan de onderliggende bouwlaag dan geef je de omtrek van de onderliggende bouwlaag ook weer.
- Je kan de oriëntatie van het gebouw verduidelijken door op het gelijkvloers ook de omliggende wegen in te tekenen. (de kleurcodes zijn dezelfde als deze op het inplantingsplan, zie hoofdstuk 4)
- Let er op dat de noordpijl die zich in de linker bovenhoek bevindt, steeds in de juiste richting staat;
- Neem alle categorieën met pictogrammen door en geef zoveel mogelijk visuele informatie door ze op de plannen te slepen op de exacte locatie. Tracht een duidelijk overzicht te behouden.
- Vermeld de bestemming van significante lokalen (vb. labo, technische ruimte,...).

Als de plannen zijn opgeladen, vul je deze verder aan met behulp van de wizard. Dit gebeurt in verschillende stappen. Klik op 'volgende' om naar de volgende stap te gaan. Als een stap niet noodzakelijk is voor de opmaak van jouw plan, ga dan naar de volgende stap.

Je kan de brandweer steeds om advies vragen via de knop rechts boven 'Maak opmerking'.

De plannen-wizard doorlopen in de toepassing:

Stap	Handeling
1	<p>Layout aanpassen: via de overeenkomstige knoppen kan je de plattegrond draaien of bijsnijden, het formaat aanpassen of lagen verbergen. Geef hier het noorden aan op de kaart via de knop 'Noordpijl draaien'.</p>  <p>Klik op 'Achtergrond bewerken' om het plan te bewerken. Je kan hier:</p> <ul style="list-style-type: none">• De omgeving van het gebouw toelichten: omliggende wegen aanduiden, afrastering, paaltjes, aanwezig water,...• constructie elementen toevoegen (lift, trap, wanden)

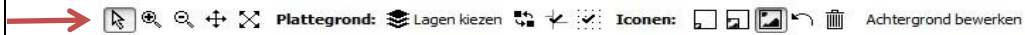







2	<p>Plan inkleuren: kleur de gebieden in. Kies een icoon uit de bibliotheek rechts en markeer een vlak op het plan. Standaard is de veelhoektool geselecteerd. Markeer de hoeken om een vlak te vullen. Voor gesloten vlakken kan je eventueel ook de opvultool in de navigatiebalk boven het plan gebruiken. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.</p> <ul style="list-style-type: none">  Waterweg, rivier, vijver, beek, e.a.  Autoweg  Hoofdweg  Secundaire weg / lokale weg  Berijdbare aardeweg  Smalle weg  Eenrichtingsverkeer  Berijdbaar oppervlak object  Berijdbaar oppervlak object grasdallen  Opstelplaats  Zone met een bijzonder gevaar  Ondergronds object  Lagere delen - dakrand  Vertikale circulatie (trap, lift, hellend vlak)  Zone zonnepanelen  Zone kelder  Zone congergewoning  Rookgordijn  Watergordijn  Treinspoor  Zone contour  Gebouw contour  Perimeter <p>Klaar? Klik op 'Volgende'.</p>
3	<p>Belangrijke locaties benoemen: selecteer de namen van de belangrijkste lokalen en plaats ze op het plan. Komt het lokaal niet voor in de lijst, kies 'Benaming', plaats dit op het plan; dubbelklik op het label om de naam aan te passen. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.</p> <ul style="list-style-type: none">  Benaming  Controlekamer  Kamer 'nummer'  Keuken  Koelruimte  Labo  Magazijn  Opslag gevaarlijke goederen  Productie  Refter  Stookplaats  Technisch lokaal  Zaal  Zwembad  Kritische infrastructuur <p>Klaar? Klik op 'Volgende'.</p>

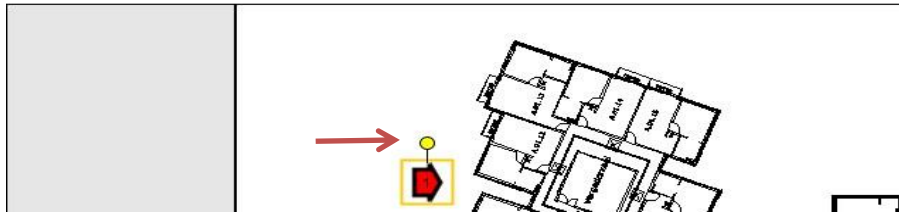


4

Plan iconen toevoegen: voeg de belangrijkste iconen toe op het plan. Selecteer deze in de rechterkolom bovenaan een rubriek; klik op de iconen uit die rubriek en plaats ze op het plan. Het icoon blijft geselecteerd tot je op escape drukt of een ander icoon kiest.

- Met de R-toets (ingedrukt houden bij plaatsen icoon) kan je pijl-iconen draaien voor je ze plakt. Je kan dit ook doen nadat je het icoon geplaatst hebt: selecteer de muispijl en klik op het icoon, met het geel bolletje dat dan verschijnt, kan je het icoon draaien.

 Plattegrond: Lagen kiezen   Iconen:      Achtergrond bewerken



- Gebruik de scroll-knop van je muis om te zoomen.
- Beperk je tot wat nuttig is voor de brandweer en zorg ervoor dat het plan leesbaar blijft.
- Meer info over iconen vind je in hoofdstuk 4.

Klaar? Klik op 'Volgende'

5

Locatieplan opmerkingen: Onder elk plan is ruimte voor opmerkingen voorzien; hier kan je bepaalde zaken bij het plan verduidelijken. Dit vak is optioneel.



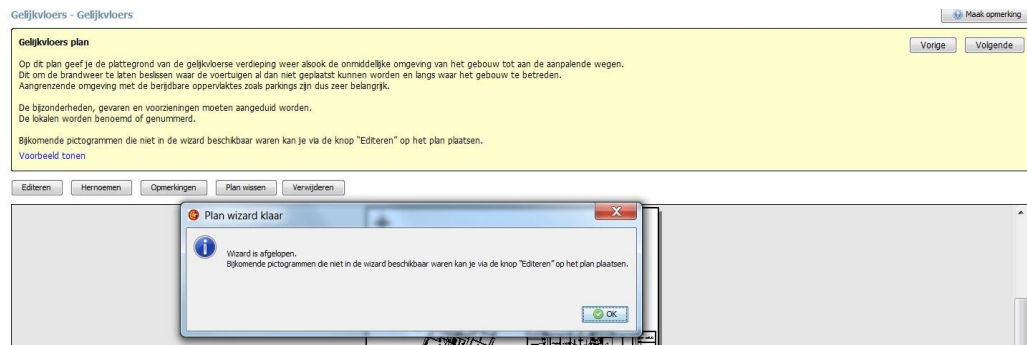
Alles aangevuld? Klik op 'klaar'.



6

Controleer nog eens of je alle noodzakelijke info toegevoegd hebt. Aanpassingen doen?

- Klik op **'Editeren'** om je plan verder te bewerken. In de software van DIP werk je in 2 tekenlagen: een achtergrond en een voorgrond.
In de achtergrond teken je steeds de constructie-elementen van de gebouwen en objecten. Ook de buitenaanleg, zoals de wegenis, plaats je in deze laag. Je opent deze laag via de knop **Achtergrond bewerken**.
- In de voorgrond vul je het plan aan met aanduidingen zoals zones met een bijzonder risico.
Pictogrammen plaats je in de voorgrond om meer info te geven over de toegang, voorzieningen en gevaren. Je vindt deze iconen in de bibliotheek rechts naast het plan per thema / groep iconen.
- Klik op **'Hernoemen'** om de benaming van je plan aan te passen.
- Voeg **opmerkingen** toe of bewerk de opmerking die je al ingevoerd hebt via de knop **'Opmerkingen'**.
- Klik op **'Plan wissen'** en dan op **'Verwijderen'** om opnieuw te beginnen. Na het opladen van een nieuw plan zal je de wizard opnieuw kunnen doorlopen.
- Klik op **'Verwijderen'** om het volledige onderdeel te verwijderen. Dit plan zal dan ook uit de boomstructuur links verwijderd worden.



3.10.1 Gevaarlijke stoffenplan

Bij bedrijven waar grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen aanwezig zijn, in het bijzonder SEVESO's, moet een gevaarlijke stoffenplan opgemaakt worden. Gebouwen worden hierin minder geaccentueerd dan in het inplantingsplan waardoor de locatie van de gevaarlijke stoffen meer naar voor komt. Er kan ook op deze plannen gewerkt worden met een tankenlijst.

Standaard wordt hiervoor de toepassing om een detailplan op te maken (onder 'gebouw') gebruikt. Een gevaarlijk stoffenplan kan ook gecombineerd worden met het inplantingsplan.

Maak op voorhand afspraken met de brandweer voor de opmaak van dit plan.

3.10.2 Doorsnede

Voor bepaalde gebouwen, vooral waar er een niveauverschil bestaat tussen 'gelijke' bouwlagen, kan een doorsnede toegevoegd worden. Doorsneden zijn dus een soort verticale zoneringsplannen.

Standaard wordt hiervoor de toepassing om een detailplan op te maken (onder 'gebouw') gebruikt.

Maak op voorhand afspraken met de brandweer voor de opmaak van dit plan.

3.10.3 Perspectief

Voor complexe objecten kan het nuttig zijn een driedimensionale schets, een (lucht)foto onder hoek of een doorsnede te voorzien. Deze afbeelding moet zorgen voor een snellere oriëntatie in het gebouw of de gebouwvleugel.

Standaard wordt hiervoor de toepassing om een detailplan op te maken (onder 'gebouw') gebruikt.

Maak op voorhand afspraken met de brandweer voor de opmaak van dit plan.

4. Overzicht van de gebruikte symbolen









Voor de opmaak van het interventiedossier wordt een vaste symbolenset gebruikt. Op die manier zijn de kleurcodes, de iconen en de opmaak van de plannen voor elk dossier identiek. Dit vergroot de leesbaarheid voor de brandweer.

In de tekentool van DIP wordt er gewerkt met een achtergrond-laag en een voorgrond-laag. Telkens vind je een iconenoverzicht terug in de 'bibliotheek' rechts naast het plan. De iconen zijn gegroepeerd per thema en kan je op het plan plaatsen indien van toepassing. In de achtergrond vind je iconen terug die te maken hebben met de constructie van het gebouw en de verschillende zones. In de voorgrond vind je iconen terug die te maken hebben met de aanwezige voorzieningen en gevaren.

Achteraan het interventiedossier zelf (in de uiteindelijke pdf) wordt de symbolenset samengevat in een legende. Deze legende wordt door het DIP-programma automatisch toegevoegd tijdens het aanmaken van de pdf.
























In dit hoofdstuk worden de verschillende iconen en hun gebruik toegelicht.


















4.1 Vrije figuren

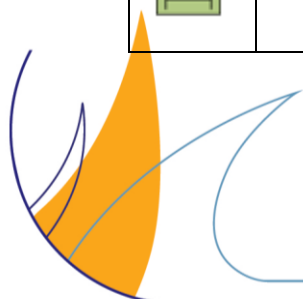
	Rechtshoek
	Ovaal
	Vlak
	Lijn
	Opvullen
	Losse tekst
	Afbeelding
	pijl





4.2 Constructie

	Buitenmuur
	Binnenmuur
	Lagere delen – dakrand
	Raam / glazen wand
	Lage muur (tot 1,5 m)
	Opening in muur
	Poort (+ tekst 'Poort' + poortnummering)
	Draaideur
	Schuifdeur
	Lift
	Lift met twee ingangen
	Lift met prioritaire bediening
	Lift met twee ingangen en prioritaire bediening
	Deur links
	Deur rechts
	Dubbele deur
	Doorslaande dubbele deur
	Doorslaande deur links
	Doorslaande deur rechts
	Rechte steektrap
	Rechte steektrap kort
	Rechte steektrap vertrek
	Rechte steektrap aankomst















	Kwartdraaitrap rechts
	Kwartdraaitrap rechts vertrek
	Kwartdraaitrap rechts aankomst
	Kwartdraaitrap links
	Kwartdraaitrap links vertrek
	Kwartdraaitrap links aankomst
	Dubbele kwartdraaitrap rechts
	Dubbele kwartdraaitrap tussen twee verdiepingen
	Kwartdraaitrap vertrek
	Kwartdraaitrap aankomst
	Dubbele kwartdraaitrap links
	Dubbele kwartdraaitrap links tussen twee verdiepingen
	Kwartdraaitrap links vertrek
	Kwartdraaitrap links aankomst
	Spiltrap vertrek
	Spiltrap aankomst
	Roltrap vertrek
	Roltrap aankomst
	Muurladder



	Kooiladder
	Helling + hoogteverschil
	Helling vertrek
	Helling aankomst
	Industrieel tussenplatform
	Vide
	Koker






4.3 Buitenaanleg en zones

	Waterloop Waterweg, rivier, vijver, beek, e.a.
	Auto(snel)weg
	Berijdbare openbare weg
	Brandweg
	Treinspoor
	Opstelplaats Plaats waar de brandweer haar voertuigen opstelt. Dit wordt vooraf bepaald door de brandweer. Het symbool wordt ook door de brandweer op het plan geplaatst.
	Zone met een bijzonder gevaar (+ pictogram) Omwille van hoogspanning elektriciteit, radioactieve-, ioniserende straling, biohazard of andere schadelijke producten die in de ruimte aanwezig zijn, mag deze plaats niet betreden worden door de brandweer . Gebruik de gele arcering steeds in combinatie met het pictogram van het desbetreffende gevaar.
	Ondergronds object Hiermee geef je de contour aan van een ondergronds bouwvolume.
	Verticale circulatie Trap, hellend vlak
	Verticale circulatie lift
	Helling + hoogteverschil








	<p>Zone zonnepanelen</p> <p>In geval van aanwezigheid van zonnepanelen zal er een dakplan opgemaakt worden waarop de zone(s) aangegeven zijn met een gele arcering. Het pictogram van 'gevaar zonnepanelen' voeg je toe bovenop de arcering.</p> <p>Locatie van de omvormers worden weergegeven met de gele driehoek met vermelding 'omvormers'.</p>
	<p>Zone conciërgewoning</p> <p>Op de detailplannen duid je de specifieke locatie van de conciërgewoning aan door middel van een grijs vlak voor het deel conciërgewoning. Het pictogram 'voorziening conciërge' voeg je toe bovenop het dak.</p>
	<p>Zone kelder</p> <p>Gebruik deze aanduiding als de zone van de kelder beduidend kleiner is dan die van het gelijkvloers en geen risico's bevat. Je hoeft dan geen afzonderlijk kelderplan te maken.</p>
	<p>Zone contour</p> <p>Deze contour gebruik je om een grote of complexe inrichting op te delen. Daarna werk je verder in detailplannen per zone. Dit komt de leesbaarheid van het plan ten goede.</p>
	<p>Gebouw contour</p> <p>Op het inplantingsplan worden de gebouwen grijs gearceerd met zwarte omkadering weergegeven.</p>
	<p>Hekwerk</p> <p>Aanduiding van een fysieke afbakening aanwezig op of rond het terrein.</p>
	<p>Vaste Paaltjes</p> <p>Vaste paaltjes die door de brandweer niet kunnen weggenomen worden.</p>
	<p>Wegneembare paaltjes</p>
	<p>Afsluiting gegarandeerd niet te openen door brandweer (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>
	<p>Hindernis of afsluiting niet te openen door de brandweer (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>
	<p>Brandweg categorie 1 (hoogste categorie) (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>
	<p>Brandweg categorie 2 (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>
	<p>Brandweg categorie 3 (laagste categorie) (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>
	<p>Keerpunt (Bosbrandbestrijdingsplan)</p>








4.4 Object






	Object contour
	Verdiepingen Geeft het aantal bouwlagen zowel bovengronds als ondergronds aan. In het bovenste vakje schrijf je het niveau van de hoogste bouwlaag (bv. 2), in het onderste vakje dat van de laagste bouwlaag (bv. 0).
	Type gebouw (LG – MG – HG) met hoogte afgewerkte vloerpeil van hoogste bouwlaag
	Aanduiding bouwlagen
	Verwijzing plannummer Bij opdeling van het terrein in zones zal op de deelplannen een verwijzing naar het paginanummer van de naastliggende zone vermeld zijn.





4.5 Toegang

	Sleutelkoker Dit icoon gebruik je indien er een sleutelkoker aanwezig is.
	Permanentie (portier, conciërge) (24/7) Bij voorzieningen enkel aan te duiden wanneer minstens 1 personeelslid of bewaker, 7/7 24/24, aanwezig is. Op de detailplannen duid je de specifieke locatie van de conciërgewoning aan door middel van een grijze arcering van het deel conciërgewoning + pictogram. (zie '4.3 buitenaanleg en zones')
	Locatie interventiedossier
	Toegang gebouw (+ label)
	Doorgang doorheen het gebouw
	Nooduitgang Een nooduitgang is een uitgang die van binnenuit kan geopend worden (meestal deuren met paniekstang of panieksluiting).
	Verzamelaarsplaats Een of meerdere verzamelplaatsen worden aangegeven. De locatie van deze verzamelpunten mogen de werking van de brandweer niet hinderen.

	Hoogtepeil Indien het terrein van het object grote verschillen van hoogte vertoont, zal er op de meest cruciale punten een hoogtepeil aangebracht worden.
	Parkeerplaatsen Met dit symbool kan je de locatie van de parkeerplaatsen verduidelijken. Gebruik bij voorkeur een vrije figuur om de zone aan te geven van de verschillende parkeerplaatsen en plaats dit symbool op de zone.
	Beperkte breedte (m) Maximale breedte aanduiden in m.
	Beperkte hoogte (m) Maximale hoogte aanduiden in m.
	Maximum toegelaten tonnage (t)

4.6 Nutsvoorzieningen - afsluiters

	Noodstop Geeft de locatie aan van om het even welke noodstop. Geef ook aan (met tekst) welke installatie hiermee stilgelegd kan worden.
	ALSB (Algemeen laagspanningsbord)
	Hoogspanningscabine
	Gevaarlijke elektrische spanning Indien er zich installaties bevinden met een gevaarlijke spanning, dan wordt dit symbool geplaatst op het voorblad. Op de plannen wordt dit symbool gebruikt op de locatie van de belangrijke elektrische schakelkasten. De letters LS, HS en NS wijzen op laagspanning, hoogspanning en noodstroom. Specifiek voor de hoogspanningsinstallatie geldt dat deze ruimte enkel mag betreden worden onder strikte voorwaarden door bevoegde personen. Gebruik het pictogram 'Hoogspanning' (HS) in combinatie met de gele opvulling voor een zone met een bijzonder gevaar (Zie '4.3 Buitenaanleg en zones').
	Waterafsluiter Geeft de locatie van de <u>hoofdafsluiter van de watervoorziening</u> aan (blauw icoon). Dit kan zowel een afsluiter buiten het gebouw (watermeterput) als binnen het gebouw zijn. Indien er een sleutelkoker aanwezig is, zal de sleutel van de kast of put bij de afsluiter buiten in deze sleutelkoker voorzien worden. Indien er een aparte <u>afsluiter is voor de brandleiding</u> , kan de locatie hiervan aangeduid worden met het rood icoon.

	Gasafsluiter Geeft de locatie van de hoofdafsluiter aan. Dit kan zowel een afsluiter buiten het gebouw (watermeterput) als binnen het gebouw zijn. Ook afsluiters van specifieke installaties worden hiermee weergegeven. Indien er een sleutelkluis aanwezig is, zal de sleutel van de kast of put bij de afsluiter buiten in deze sleutelkluis voorzien worden.
	Afsluiter medische of industriële gassen (met label) Indien er in het gebouw of op de site medische of industriële gassen op leidingen worden gebruikt, dan gebruik je dit pictogram voor de afsluiter(s). Als label gebruik je de chemische samenstelling van het gas.
	Stoomafsluiter Geeft de locatie van de hoofdafsluiter aan. Vermeld ook de temperatuur van de stoom.
	Andere afsluiters Geeft de locatie van de afsluiter voor gevaarlijke producten (fuchsia) en riolering (bruin) aan.





4.7 Risico's

Op het voorblad worden symbolen gebruikt om het gevaar in het algemeen aan te duiden. Uiteraard gaat het hierbij om gevaren die in substantiële hoeveelheid aanwezig zijn.


De gevaren verschijnen, samen met de voorzieningen, automatisch op het voorblad. Dit op basis van wat er ingevoerd wordt onder het hoofdstuk 'Voorzieningen' en met een prioriteit/volgorde die door de brandweer bepaald werd. Zo heeft de brandweer meteen een overzicht van de belangrijkste gevaren en voorzieningen op het terrein.

Op het inplantingsplan en de detailplannen zal je alle symbolen ook moeten aanduiden op de (zo exact mogelijke) plaats van het aanwezige gevaar.

Op die manier weet de brandweer waar de gevaren zich precies bevinden. Op de detailplannen kunnen eventueel ook kleinere hoeveelheden van gevaren (bv. gevaarlijke stoffen) aangeduid worden met deze symbolen.

	Gezondheidsschadelijke stoffen (GHS 08) Gevaarlijk voor de gezondheid op lange termijn.
	Milieugevaarlijke producten (GHS 09)
	Gevaar voor de ontwikkeling van brandbare gassen in contact met water Aanwezigheid van stoffen die in contact met water brandbare gassen vormen. Deze stoffen mogen dus niet met water geblust worden.
	Niet met water blussen








	<p>Bovengrondse en/of ondergrondse tanks</p> <p>Naar gelang de aanwezige tanks ondergronds of bovengronds zijn, wordt één van deze pictogrammen gebruikt. Voeg ook toe wat het volume is (m³) van de tank en welke stof erin aanwezig is.</p> <p>Voor tankparken wordt de ligging van de tanks aangeduid en worden ze genummerd. In een afzonderlijke lijst wordt dan de aard van het product in de tank vermeldt, de inhoud en de afmetingen.</p>
	<p>Ontpofbare stoffen</p>
	<p>Ontvlambare stoffen</p>
	<p>Oxiderende stoffen</p>
	<p>Corrosieve stoffen</p>
	<p>Giftige stoffen</p>
	<p>Irriterende stoffen</p>
	<p>Redding op hoogte/diepte</p> <p>Mogelijks is de inzet van het RED-team van de brandweer noodzakelijk bij evacuatie van personen op grote hoogte of diepte.</p>
	<p>Gevaarlijke elektrische spanning</p> <p>Indien er zich installaties bevinden met een gevaarlijke spanning, dan wordt dit symbool geplaatst op het voorblad. Op de plannen wordt dit symbool gebruikt op de locatie van de belangrijke elektrische schakelkasten. De letters LS, HS en NS wijzen op laagspanning, hoogspanning en noodstroom. Specifiek voor de hoogspanningsinstallatie geldt dat deze ruimte enkel mag betreden worden onder strikte voorwaarden door bevoegde personen. Gebruik het pictogram 'Hoogspanning' (HS) in combinatie met de gele opvulling voor een zone met een bijzonder gevaar (Zie '4.3 Buitenaanleg en zones').</p>
	<p>Neon</p> <p>Aanduiding van neonverlichting (voornamelijk bij aanwezigheid van grote reclamepanelen).</p>
	<p>Laserstraal</p> <p>Aanwezigheid van een lasertoestel.</p>
	<p>Zonnepanelen</p> <p>Aanduiding van fotovoltaïsche installaties. Ook de fotovoltaïsche omvormer wordt met dit symbool aangeduid.</p> <p>Gebruik het pictogram op de plannen in combinatie met de gele opvulling voor een zone met een bijzonder gevaar (zie '4.3 buitenaanleg en zones').</p>
	<p>Hoge temperaturen</p> <p>Dit symbool wordt gebruikt voor ruimtes waar er een hoge temperatuur is (vanaf 250°C)</p>

	Lage temperaturen Dit symbool wordt gebruikt voor ruimtes waar er een lage temperatuur is (vanaf -18°C)
	Stoom onder druk Aanduiding van installaties die werken met stoom (onder druk).
	Elektromagnetische straling Aanwezigheid van niet-ioniserende straling. Voorbeelden hiervan zijn: magnetronstraling, infraroodstraling (IR), ultraviolette straling (UV).
	Atmosfeer met explosiegevaar Dit symbool wordt gebruikt om aan te duiden dat er zich een atmosfeer met explosiegevaar kan vormen.
	Gasinstallatie Aanduiden van installaties die werken op gas.
	Biohazard Ruimten waarin een biologisch risico aanwezig is, zullen enkel mogen betreden worden onder strikte voorwaarden en door de bevoegde personen. Op de plannen geef je het pictogram weer in combinatie met de gele arcering voor de ruimten 'Niet te betreden door de brandweer' (zie '4.3 buitenaanleg en zones').
	Magnetische velden Deze ruimten zullen enkele mogen betreden worden onder strikte voorwaarden en door de bevoegde personen. Gebruik het pictogram in combinatie met de gele arcering voor ruimten 'Niet te betreden door de brandweer' (= gele zone met een bijzonder gevaar, zie '4.3 buitenaanleg en zones')
	Radioactieve stoffen of ioniserende straling Deze ruimten zullen enkele mogen betreden worden onder strikte voorwaarden en door de bevoegde personen. Gebruik het pictogram in combinatie met de gele arcering voor ruimten 'Niet te betreden door de brandweer' (= gele zone met een bijzonder gevaar, zie '4.3 buitenaanleg en zones')
	Asbest Aanwezigheid van asbest.
	Gastank (bosbestrijdingsplan)
	Struikelgevaar
	Valgevaar hoogteverschil
	Valgevaar gladde ondergrond
	Snijgevaar
	Elektrische spanning
	Transportvoertuigen





	Hangende lasten
	Warm oppervlak
	Pletgevaar 'ledematen'
	Drukhouder
	Automatische opstart
	Pletgevaar 'persoon'
	Stootgevaar
	Tegendraadse bewegingen
	Algemeen gevaar
	Lithium batterijen
	Niet-lithium batterijen
	Verblijfplaats / camping Bosbestrijdingsplan
	Specifieke risico-zone bosbestrijdingsplan
1200 pl.  -5	Ondergrondse parking Wordt gebruikt op het voorblad. Geeft de hoeveelheid parkeerplaatsen aan die verdeeld zijn over aantal ondergrondse verdiepingen.
+5  1200 pl.	Bovengrondse parking Wordt gebruikt op het voorblad. Heeft de hoeveelheid parkeerplaatsen aan die verdeeld zijn over het aantal bovengrondse verdiepingen. Opgelet, hiermee bedoelen we niet de parking op de begane grond (in openlucht), maar wel de parking in de bovenbouw, vb. parkeertoren.
	Autolift Op het voorblad: vink aan bij het hoofdstuk 'voorzieningen'. Op de plannen: maak gebruik van het constructie-element 'lift' (achtergrond-laag) en plaats vervolgens het pictogram 'autolift' in de voorgrond op deze lift.



4.8 Hulpbehoevende gebruikers


	Baby's en peuters Bv. In een crèche.
	Bedlegerige personen Bv. In een ziekenhuis.
	Personen met een beperkte mobiliteit Instelling / afdeling specifiek gericht naar mensen met een beperkte mobiliteit.
	Blinden / slechtzienenden Instelling / afdeling specifiek gericht naar blinde of slechtzienende personen.
	Doven / slechthorenden Instelling / afdeling specifiek gericht naar dove of slechthorende personen.
	Ouderen Bv. Woonzorgcentra, rusthuizen
	Psychiatrische patiënten Bv. Psychiatrische instelling, psychiatrische afdeling

4.9 Brandklassen

	Brandklasse A
	Brandklasse B
	Brandklasse C
	Brandklasse D
	Brandklasse F













4.10 Brandbeveiliging

	Compartimentswand / wand stookplaats
	Brandwand / compartimenteringswand (+ RF waarde) Bij het inplantingsplan wordt in het object met rode lijn de compartimentering aangegeven. De REI/EI waarde wordt er tevens bij vermeld. Op de detailplannen wordt dit herhaald. (rode arcering van de muren)
	Rookgordijn In geval van brand rolt dit automatisch af. Het rookscherm zorgt ervoor dat rook- en verbrandingsgassen binnen de compartimenten blijven.
	Gemotoriseerd rookgordijn



	Watergordijn Zal in werking treden bij brandalarm. Het watergordijn zorgt ervoor dat de rook- en verbrandingsgassen binnen de compartimenten blijven.
	Automatische blusinstallatie gasblussing Automatische blusinstallatie die gebruik maakt van gassen: CO ₂ , inerte gassen of chemische gassen.
	Automatische blusinstallatie waterblussing Object beveiligd door automatische waterblussing.
	Automatische blusinstallatie CO₂-blussing Object beveiligd door automatische CO ₂ -blussing.
	Automatische blusinstallatie poederblussing Object beveiligd door een automatische poederblussing.
	Automatische blusinstallatie schuimblussing Object beveiligd door een automatische schuimblussing.
	Automatische blusinstallatie metaalbranden Object beveiligd door een automatische blusinstallatie voor metaalbranden.
	Automatische blusinstallatie argonblussing.
	Vaste schuiminstallatie Ruimte beveiligd door een automatische schuimblusinstallatie. Dit symbool komt bijna uitsluitend voor in tankparken en duid de plaats aan waar de vaste schuiminstallatie zich bevindt.
	Sprinkler
	Pompekamer
	Sprinkler bediening (afsluiter) Dit symbool wordt gebruikt op de detailplannen om de plaats aan te duiden waar de voeding van een watersproei-installatie (sprinklers, watergordijn, waterkoelinstallatie,...) kan worden afgesloten.
	Schuiminstallatie bediening (afsluiter) Dit symbool wordt gebruikt op de detailplannen om de plaats aan te duiden waar de voeding van een watersproei-installatie (sprinkler, watergordijn, waterkoelinstallatie,...) kan worden afgesloten.
	Branddetectiepaneel
	Herhaalbord branddetectie



4.11 Middelen voor de brandweer

	Interventiehulpmiddelen + 'tekst ter verduidelijking'
	Open water bereikbaar voor de brandweer
	Open water bereikbaar voor de brandweer bosbrandbestrijdingsplan
	Boorput Bosbrandbestrijdingsplan
	Bluswater autopomp Wijst op de aanwezigheid van een watervoorraad die via aanzuiging door een autopomp beschikbaar is. Enkel aan te geven door de brandweer op het voorblad.
	Bluswater motorpomp Wijst op de aanwezigheid van een watervoorraad die enkel via aanzuiging door een draagbare motorpomp beschikbaar is. Enkel aan te geven door de brandweer op het voorblad.
	Monitorlans Een monitorlans komt over het algemeen enkel voor op grote bedrijfsterreinen. Het is een vaste of verplaatsbare straalpijp met een grote capaciteit die al dan niet gecombineerd wordt met schuimblussing ('w' indien watermonitor, 's' indien schuimmonitor). Dit pictogram wordt gebruikt op het inplantingsplan.
	Rookluik Wordt gebruikt op het voorblad om te melden dat er rookluiken aanwezig zijn (dit verschijnt automatisch bij 'voorzieningen'). Op de detailplannen wordt dit symbool gebruikt in de lokalen waar rookluiken aanwezig zijn.
	Drukknop rookluik Geeft op de detailplannen de locatie aan van de bedieningspanelen van de rookluiken.
	Rook- en Warmteafvoerinstallatie Wordt gebruikt op het voorblad om te melden dat er een rook- en warmteafvoerinstallatie aanwezig is. Dit kan invloed hebben op de manier waarop een gebouw dient betreden te worden.
	Bediening RWA (rook- en warmteafvoer) Geeft op de detailplannen de locatie aan van de bedieningspanelen van de rookluiken. Indien bij de bediening van de RWA een sleutel nodig is, zal deze beschikbaar gemaakt moeten worden voor de brandweer. Indien een sleutelkoker aanwezig is, kan deze hierin voorzien worden.
	Mechanische rookafvoer
	Bediening mechanische rookafvoer








	Bluswateropvang
	Productopvang (inkuiping)
	Bluswater- en productopvang
	Plaats buffercontainer
	Ondergrondse hydrant + label 'diameter' Dit symbool komt op het voorblad bij aanwezigheid van een ondergrondse hydrant op het terrein van het object. Aan te duiden bij 'voorzieningen'.
	Ondergrondse hydrant + label 'diameter' bosbestrijdingsplan
	Bovengrondse hydrant + label 'diameter' Dit symbool komt op het voorblad bij aanwezigheid van een bovengrondse hydrant op het terrein van het object. Aan te duiden bij 'voorzieningen'.
	Bovengrondse hydrant + label 'diameter' Bosbestrijdingsplan
	Muurhaspel
	Muurhaspel met ongewapende hydrant
	Muurhaspel met gewapende hydrant
	Muurhydrant ongewapend
	Muurhydrant gewapend
	Drukopvoerleiding 70 mm
	Drukopvoerleiding 110 mm
	Bluspomp
	Reddingspunt Bosbrandbestrijdingsplan
	Brandtoren Bosbrandbestrijdingsplan

	Helikopter landplaats Bosbrandbestrijdingsplan
	Herkenbare punten Bosbrandbestrijdingsplan

4.12 Noodplanning – Opstelplaatsen








	Motorkapoverleg Bij ernstige interventies kan er op voorhand een locatie bepaald zijn om een motorkapoverleg te laten doorgaan.
	CP-OPS (commandopost – operaties) Plaatsbepaling van de voorziening commandopost bij grote calamiteiten. Dit symbool wordt enkel door de brandweer aangebracht op de plannen.
	Punt eerste bestemming Dit symbool wordt enkel door de brandweer aangebracht op de plannen
	Rendez-vous punt Vooraf bepaalde plaats waar de verschillende hulpdiensten zich kunnen stationeren om van daaruit het terrein op een georganiseerde manier te betreden/op te rijden. Op die manier komt het efficiënte verloop van de afvoer van ziekenwagens of andere voertuigen niet in het gedrang.

4.13 Verbodstekens

	Gebruik van GSM verboden
	Verboden met water te blussen
	Verboden toegang voor onbevoegden
	Verboden licht te gebruiken bij brand
	Verboden te roken
	Lift verboden voor personen
	Vuur, open vlam en roken verboden



4.14 Reddingstekens

	Uitgang met naar binnen draaiende deur
	Uitgang
	Nooduitgang
	Verzamelpplaats
	AED
	Nooddouche
	Medische post

