

PENGUMUMAN
NOMOR: 4848/D.2.2/05/2020
TENTANG
PENGISIAN DATA STATUS PENYEDIA
BAGI PENYEDIA KATALOG ELEKTRONIK

Sehubungan dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa, diperlukan pengklasifikasian Penyedia pada Katalog Elektronik. Untuk itu seluruh Penyedia Katalog Elektronik wajib mengisi Data Status Penyedia melalui Aplikasi Katalog Elektronik di <https://e-katalog.lkpp.go.id> sesuai petunjuk (terlampir). Pengisian dilakukan mulai tanggal 13 Mei 2020 sampai dengan tanggal 05 Juni 2020.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih

Dikeluarkan di Jakarta,

Pada tanggal 6 Mei 2020

Direktur Pengembangan Sistem Kataog


G.A.A Diah Ambarawaty

Tembusan Yth:

1. Kepala LKPP
2. Deputi Bidang Monitoring – Evaluasi dan Pengembangan Sistem Informasi

Petunjuk Penggunaan

Aplikasi Katalog Elektronik Produk Barang dan Jasa Pemerintah

Fitur Pengisian Data Status Penyedia UKM

**Subdirektorat Pengembangan Kebijakan
dan Monitoring Evaluasi Sistem Katalog**

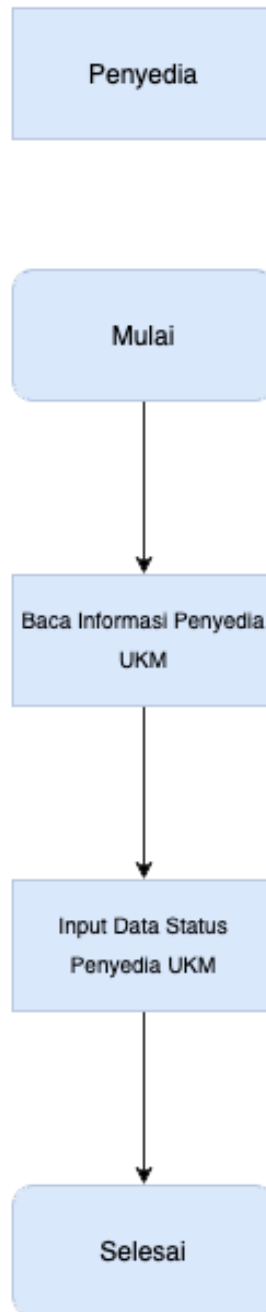
Daftar Isi

Daftar Gambar	ii
1. Alur proses permohonan pembaruan	1
2. Login halaman katalog	2
3. Pengaturan.....	Error! Bookmark not defined.
4. Penyedia UKM	6

Daftar Gambar

Gambar 1 Alur Proses Pengisian Data Status Penyedia UKM.....	1
Gambar 2 Halaman Beranda.....	2
Gambar 3 Halaman Login.....	3
Gambar 4 Halaman Dashboard.....	4
Gambar 5 Halaman Pengaturan Dan Informasi Data Penyedia	5
Gambar 6 Halaman Informasi Penyedia UKM	Error! Bookmark not defined.
Gambar 7 Halaman Form Penyedia UKM	Error! Bookmark not defined.

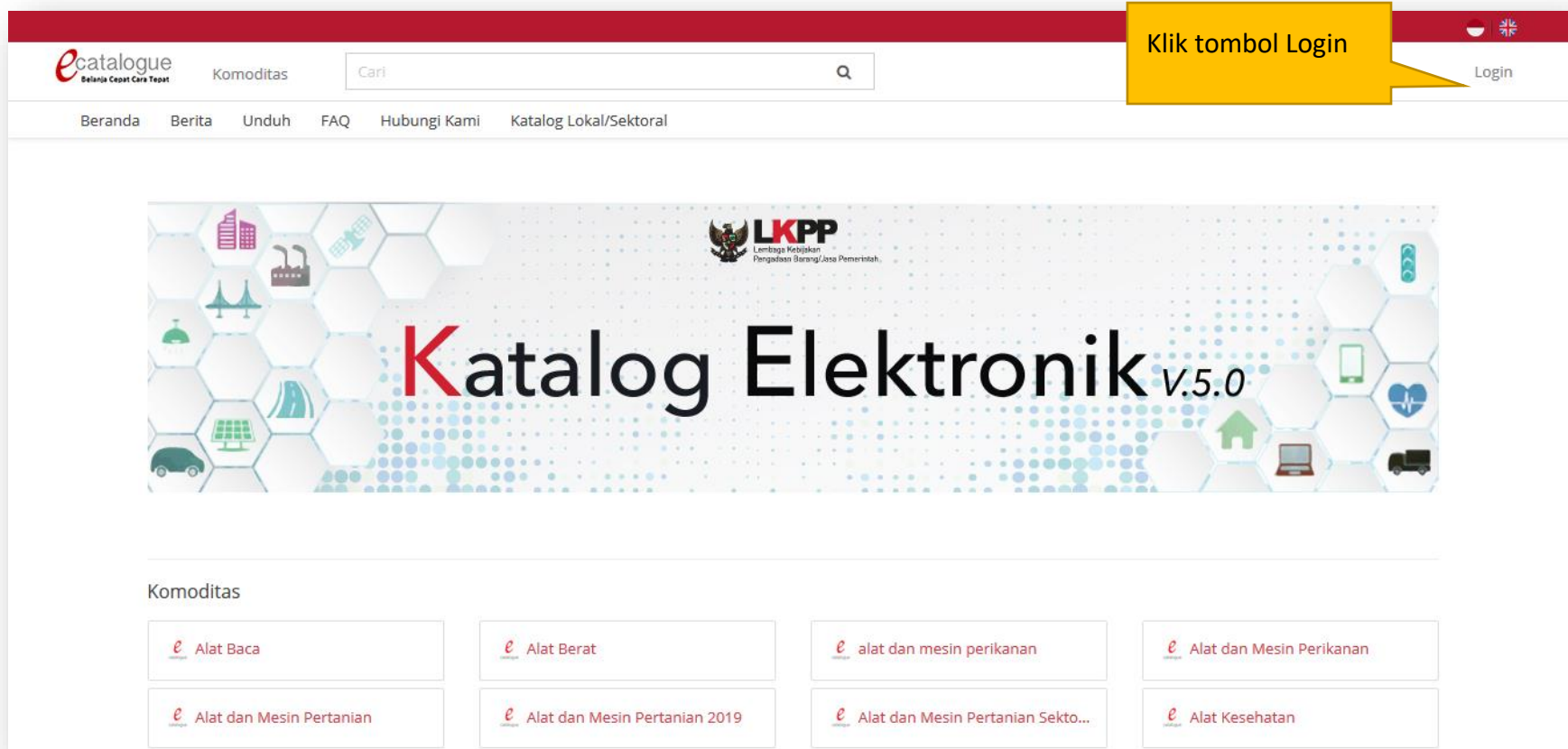
1. Alur Proses Pengisian Data Status Penyedia UKM



Gambar 1 Alur Proses Pengisian Data Status Penyedia UKM

2. Login halaman katalog

Masuk ke halaman web <https://e-katalog.lkpp.go.id/> klik tombol login.



Gambar 2 Halaman Beranda

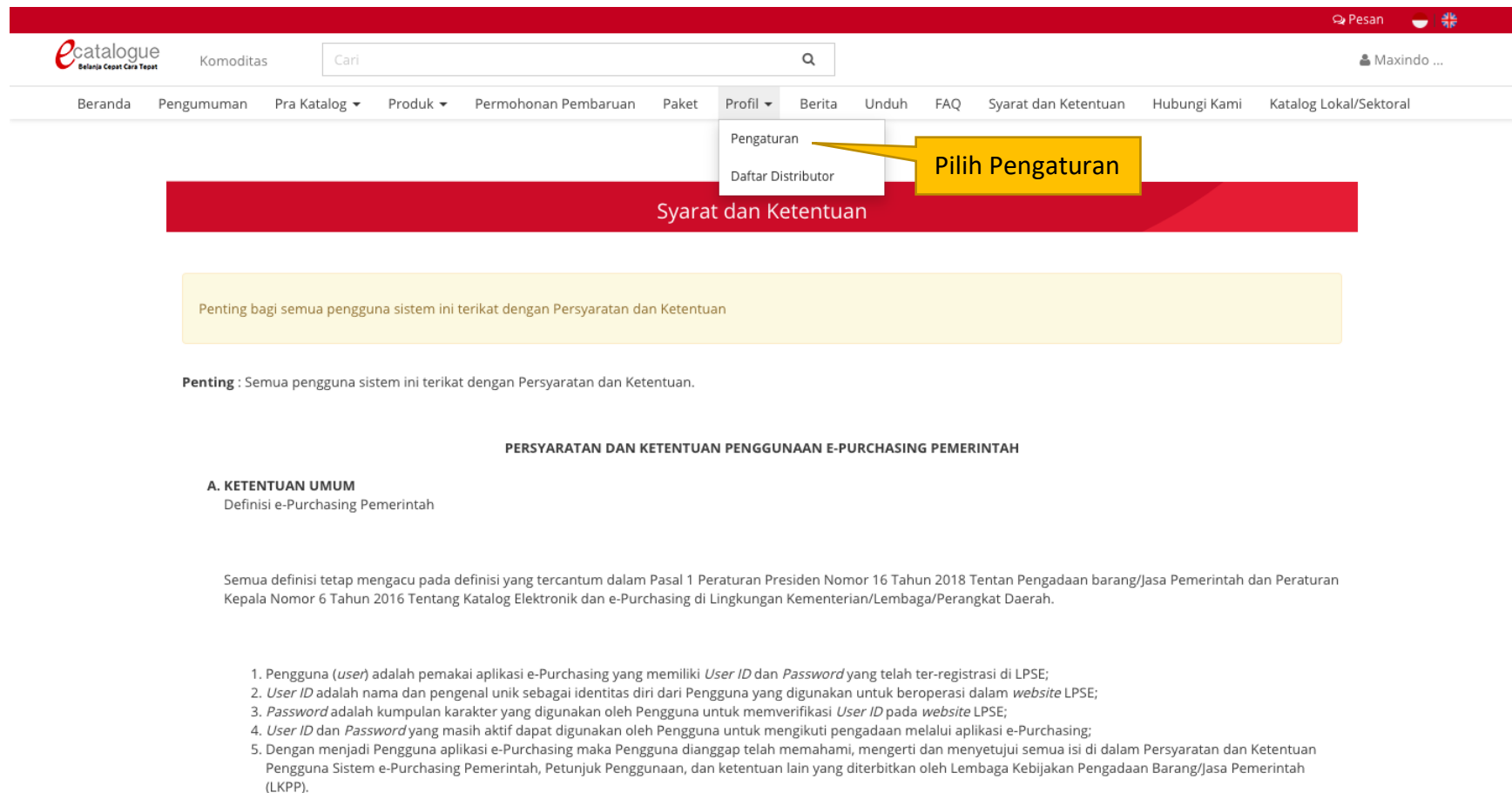
Tampil halaman login, penyedia dapat mengisi *username* dan *password*.

The image shows a screenshot of the ecatalogue login page. At the top, the logo 'ecatalogue' is displayed with the tagline 'Belanja Cepat Cara Tepat'. Below the logo, there are two tabs: 'Login Penyedia' (selected) and 'Login Non Penyedia'. The main form contains two input fields: 'Username' and 'Password'. A red 'Login' button is positioned below the password field. A yellow callout box on the right points to the input fields with the text '1. Isi Username dan Password'. Another yellow callout box on the left points to the 'Login' button with the text '2. Klik tombol Login'. Below the form, there is a link 'Kembali ke Beranda' with a left-pointing arrow. At the bottom, there are social media icons for Facebook, Twitter, and Instagram, followed by the copyright notice '© 2017 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)'.

Gambar 3 Halaman *Login*

3. Pengaturan

Kemudian klik pada menu **Profil** dan pilih sub menu **Pengaturan**



Gambar 4 Halaman *Dashboard*

Kemudian akan menampilkan halaman pengaturan data penyedia. Pengaturan data penyedia akan menampilkan halaman daftar pengaturan dan informasi data penyedia. Pilih tab **Informasi Penyedia**, klik tombol **Buat Pernyataan UKM**. Kemudian akan menampilkan halaman penyedia UKM.

The screenshot shows the 'Informasi Penyedia' page. At the top, there is a navigation menu with items like 'Beranda', 'Pengumuman', 'Pra Katalog', 'Produk', 'Permohonan Pembaruan', 'Paket', 'Profil', 'Berita', 'Unduh', 'FAQ', 'Syarat dan Ketentuan', 'Hubungi Kami', and 'Katalog Lokal/Sektoral'. Below the menu is a search bar and a user profile icon labeled 'Maxindo ...'. The main content area has three tabs: 'Data SIKaP', 'Informasi Penyedia' (which is active), and 'Daftar Representatif'. There are two buttons: 'Sinkronisasi ADP' and '+ Buat Pernyataan UKM'. A yellow callout box points to the '+ Buat Pernyataan UKM' button with the text 'Pilih Buat Pernyataan UKM'. Below the buttons is a table of provider information.

RKN ID	9349127
Penyedia	Maxindo Mitra Solusi
Username	maxindomitra
Status Penyedia	Penyedia dan Distributor
Alamat	Rukan Cordoba Blok H No. 77, Rt. 001 Rw. 006, Kamal Muara, Penjaringan
Kode Pos	14470
Email	sales@maxindo.net.id
Situs Web	www.maxindo.net
No. Telp	021-56983484
No. Telp Selular	
No. Fax	021-56983483
NPWP	25060534047000
PKP	PEM-00205/WPJ.21/KP.0703/2014
Tipe Penyedia (UKM/Non)	-
Dokumen Pendukung UKM	
File Kontrak	

Gambar 5 Halaman Pengaturan Dan Informasi Data Penyedia

4. Penyedia UKM

Halaman Penyedia UKM akan menampilkan tab **Informasi** dan **Form**. Di tab **Informasi**, penyedia dapat melihat informasi kriteria UKM, waktu pengisian Data Status Penyedia UKM, dan Sanksi bagi penyedia yang tidak mengisi Data Status Penyedia UKM.

The screenshot shows the ecatalogue website interface. At the top, there is a red navigation bar with 'Pesanan' and a user profile icon. Below it, the 'ecommerce' logo and 'Komoditas' are visible. A search bar contains the text 'Cari'. A secondary navigation bar lists various menu items: Beranda, Pengumuman, Pra Katalog, Produk, Permohonan Pembaruan, Paket, Profil, Berita, Unduh, FAQ, Syarat dan Ketentuan, Hubungi Kami, and Katalog Lokal/Sektoral. The main content area shows a breadcrumb trail: Beranda > Pengaturan > Penyedia UKM. Below this are 'Kembali' and 'Simpan' buttons. The 'Informasi' tab is selected, displaying the following text:

INFORMASI

Dalam rangka pengklasifikasian Penyedia Usaha Kecil dan Menengah (UKM) pada Aplikasi Katalog Elektronik, maka seluruh Penyedia Katalog Elektronik **wajib** melakukan pengisian Data Status Penyedia UKM dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pengisian Data Status Penyedia UKM di Aplikasi Katalog Elektronik berdasarkan pada **Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah** (selanjutnya disebut UU Nomor 20 tahun 2008);
2. Berdasarkan Pasal 6 UU Nomor 20 Tahun 2008, dikatakan sebagai UKM apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - 2.1. Kriteria **Usaha Kecil** yaitu:
 - a. Memiliki kekayaan bersih lebih dari **Rp. 50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah)** sampai dengan paling banyak **Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)** tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - b. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari **Rp. 300.000.000,00 (tiga ratus juta rupiah)** sampai dengan paling banyak **Rp. 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah)**.
 - 2.2. Kriteria **Usaha Menengah** yaitu:
 - a. Memiliki kekayaan bersih lebih dari **Rp. 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)** sampai dengan paling banyak **Rp. 10.000.000.000,00 (sepuluh milyar rupiah)** tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha; atau
 - b. Memiliki hasil penjualan tahunan lebih dari **Rp. 2.500.000.000,00 (dua milyar lima ratus juta rupiah)** sampai dengan paling banyak **Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh milyar rupiah)**.
3. Penyedia Katalog Elektronik yang **memenuhi kriteria** sebagaimana dimaksud pada poin 2 **memilih status sebagai Penyedia "UKM"** dan **mengunggah** dokumen berikut:
 - a. Surat Pernyataan Penyedia UKM sesuai format yang telah disediakan; dan
 - b. SPT Tahunan.

Gambar 6 Halaman Informasi Penyedia UKM

Halaman **Form Penyedia UKM** menampilkan form yang akan diinputkan penyedia, dan unduh template Surat Pernyataan. Pilih **Tipe Penyedia**, isi form nama Dokumen Pendukung, Upload Dokumen Pendukung, kemudian klik tombol **Simpan**.

The screenshot shows the 'Form Penyedia UKM' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda', 'Pengumuman', 'Pra Katalog', 'Produk', 'Permohonan Pembaruan', 'Paket', 'Profil', 'Berita', 'Unduh', 'FAQ', 'Syarat dan Ketentuan', 'Hubungi Kami', and 'Katalog Lokal/Sektoral'. Below this is a breadcrumb trail: 'Beranda > Pengaturan > Penyedia UKM'. The main content area has two tabs: 'Informasi' and 'Form'. The 'Form' tab is active. It contains the following elements:

- Tipe Penyedia***: A dropdown menu with 'Pilih' selected. A callout '2. Pilih Tipe Penyedia' points to it.
- Surat Pernyataan**: A section with an 'Unduh' button. A callout '1. Unduh Template Surat Pernyataan' points to the button.
- Dokumen Pendukung***: A section with an input field 'Nama Dokumen' and a 'Choose File' button. A callout '3. Isi Form Nama Dokumen' points to the input field. Below the input field, it says 'Total File 0' and 'Daftar File'. A callout '4. Upload Dokumen Pendukung' points to the 'Choose File' button. To the right of the input field, it says 'No file chosen' and 'Dokumen .DOC, .DOCX, .PDF, .XLS, .XLSX, .ZIP*'. A callout '5. Klik Tombol Simpan' points to the 'Simpan' button at the top left of the form area.



© 2017 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)

Gambar 7 Halaman Form Penyedia UKM