



Poziv na dostavu projektnih prijedloga Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje srednjih škola referentni broj: C3.1. R1-I3.1

*Napomena: ppt nije dio službene natječajne dokumentacije i ne sadrži
sve potrebne informacije za prijavu iz Uputa za prijavitelje*



„Financira Europska unija –
NextGenerationEU”



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI,
OBRAZOVANJA I MLADIH



Važne informacije

- ❑ Molimo Vas da **ugasite kamere i mikrofone tijekom cijelog trajanja radionice.**
- ❑ Molimo da **pitanja postavljate kroz chat** tijekom prezentacije, a odgovorit ćemo na njih nakon završetka prezentacije.
- ❑ Prezentacija će biti objavljena nakon radionice.
- ❑ Odgovori dani na radionici ne predstavljaju službene odgovore. Službenim odgovorima smatraju se odgovori na pitanja **koja su postavljena kroz sustav e-NPOO**



Program rada

Vrijeme	Tema
10:00 – 11:00	Upute za prijavitelje
	Specifični uvjeti Poziva
	Kriteriji odabira
	Obrazac za prijavu
11:00 – 11:15	Pitanja i odgovori



TIP NATJEČAJA

otvoreni postupak u **modalitetu privremenog Poziva**

**PRIHVATLJIVI
PRIJAVITELJI**

jedinice regionalne (područne) samouprave osnivači javnih ustanova koje obavljaju djelatnost srednjoškolskog obrazovanja

**PRIHVATLJIVI
PARTNERI**

JLR(P)S i/ili **javna ustanova** čiji je osnivač **JLR(P)S** i/ili **Republika Hrvatska**, a čije će se postojeće građevine ili zemljište koristiti za povećanje buhvata gimnazijskim programima

**PODNOŠENJE
PROJEKTNIH
PRIJEDLOGA**

do 6. kolovoza 2024. u 23.59 sati



Predmet i svrha Poziva

PREDMET POZIVA:

Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje srednjih škola kako bi se povećao obuhvat gimnazijskim programima

SVRHA (CILJ) POZIVA:

Osigurati infrastrukturne i materijalne kapacitete za povećanje obuhvata gimnazijskim programima



Pokazatelji Poziva

Zajednički pokazatelj	Opis i izvor provjere
RRFCI13 Kapacitet učionica srednjih škola	Kapacitet učionica u smislu maksimalnog broja mjesta u novim ili moderniziranim odgojno-obrazovnim ustanovama namijenjenih gimnazijskom obrazovanju do završetka provedbe projekta. Kapacitet učionica izračunava se na temelju 28 učenika po učionici. (Broj se koristi isključivo za potrebe indikativnog izračuna prostornih kapaciteta. Prijavitelj je u organizaciji nastave i nadalje obavezan
Pokazatelj NPOO	Opis i izvor provjere
NPOO.C3.1.R1-I3-T396 Broj obnovljenih ili izgrađenih srednjoškolskih učionica	Broj novih i/ili moderniziranih učionica za gimnazijsko obrazovanje do završetka provedbe projekta (Izvor provjere: Izjava glavnog projektanta za nove učionice i Izjava ovlaštenog projektanta za modernizirane učionice)



Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava

Alokacija poziva

75.253.832 EUR

Najniži iznos bespovratnih sredstava po projektu

100.000 EUR

Najviši iznos bespovratnih sredstava po projektu

20.000.000 EUR



Prihvatljivost prijavitelja i partnera

- Prihvatljivost prijavitelja i partnera se provjerava sukladno uvjetima iz točaka 2.1. i 2.2 Uputa za prijavitelje.
- Sporazum o partnerstvu se dostavlja po objavi Odluke o financiranju, a prije potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s uspješnim prijaviteljem



Prihvatljivost projekta

Posebni uvjeti prihvatljivosti:

Prijavitelj/partner mora biti **vlasnik zemljišta lokacije** ulaganja odnosno **nekretnine** koja je predmet ulaganja ili isti **mora dokazati pravni interes** na sljedeći način:

- **ZK izvatkom** kojim se potvrđuje vlasništvo prijavitelja ili partnera ili
- **Ugovorom** na temelju kojeg je prijavitelj ili partner **stekao pravo građenja** i ZK izvadak kojim se potvrđuje vlasništvo potpisnika (***Napomena:** ugovor mora biti potpisan i ovjeren kod javnog bilježnika*) ili
- **Suglasnošću tijela nadležne državne vlasti** s realizacijom projekta na predmetnoj zemljišnoj lokaciji/nekretnini i ZK izvadak kojim se potvrđuje vlasništvo Republike Hrvatske



Prihvatljivost projekta

NAPOMENA: U bilo kojem slučaju, na ZK izvratku **ne smiju** biti upisana prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo prijavitelja/partnera ili realizaciju projekta.

Ako postoji upisano pravo trećih osoba, plomba, zabilježba i predbilježba **potrebno je dostaviti**, zajedno s izvratkom iz zemljišne knjige, **izjavu nositelja upisanog prava** da navedeno pravo **neće** dovesti u pitanje vlasništvo ili realizaciju projekta.

Katastarska čestica navedena u ZK izvratku mora odgovarati katastarskoj čestici navedenoj u Prijavnom obrascu.



Prihvatljive kategorije troškova

- 1. Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije**
- 2. Troškovi usluga**
- 3. Troškovi radova (izgradnje, rekonstrukcije ili modernizacije)**
- 4. Troškovi opremanja**
- 5. Troškovi promidžbe i vidljivosti do 2.500 EUR**



Izračun prihvatljivih troškova

Kategorija ulaganja	maks. iznos
Modernizacija i opremanje 1 učionice– izvedba građevinskih i drugih radova te opremanje unutar postojeće građevine i njenih gabarita kako bi se dobio dodatni prostor za provođenje gimnazijskog obrazovanja	100.000,00 EUR
Izgradnja i opremanje 1 učionice- izvedba građevinskih i drugih radova za izgradnju i opremanje nove građevine za provedbu gimnazijskog obrazovanja ili Rekonstrukcija i opremanje 1 učionice - – izvedba građevinskih i drugih radova za dogradnju ili nadogradnju i opremanje dijela prostora uz postojeću građevinu za provedbu gimnazijskog obrazovanja	600.000,00 EUR

Najveći mogući iznos bespovratnih sredstava po jednoj prijavi za povećanje broja dodatnih gimnazijskih odjela, broj dodatnih gimnazijskih odjela koji upisuju 1. razred * 4 generacije*iznos od 100.000 EUR za modernizaciju odnosno 600.000 EUR za izgradnju ili rekonstrukciju



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

Broj gimnazijskih odjela koji se uvode	Broj potrebnih učionica	Broj slobodnih učionica	Broj učionica koje treba modernizirati	Broj učionica koje treba nadograditi/izgraditi	Izračun max sredstava	Najveći mogući iznos (EUR)
1	4	0	0	4	4*600.000	2.400.000
1	4	4	4	0	4*100.000	400.000
1	4	2	2	2	2*100.000+2*600.000	1.400.000
1	4	2	1	2	1*100.000+2*600.000	1.300.000



UVJETI SPECIFIČNI ZA POZIV



Prihvatljivost projekta

- ❑ Projektom se ostvaruje minimalno jedna izgrađena i/ili obnovljena srednjoškolska učionica za povećanje obuhvata gimnazijskog programa (*Obrazac 7- – Izjava o broju odjela i učionica i Obrazac 2 - Izjava ovlaštenog projektanta*)
- ❑ Projektom se predviđa povećanje broja gimnazijskih odjela u mjestu u kojem je popunjenost kvote u gimnazijama (programi osnivača koji se izvode u potpunosti na hrvatskom jeziku i za sve učenike) veća od 75% u školskoj godini 2023./2024. (*Izvor provjere: Prilog 13. Postotak upisnosti gimnazijskih programa*)
- ❑ Projektom se predviđa: smanjenje broja strukovnih razrednih odjela ili optimizacija broja strukovnih razrednih odjela najkasnije po završetku projekta u narednoj školskoj godini. (*Obrazac 7- Izjava o broju odjela i učionica.*)



Opcija 1

- ❑ Postoje li na području osnivača suficitarni programi (4.2) (popis po osnivačima na kraju prezentacije)
- ❑ Potencijal za racionalizaciju: u kojem mjestu, koja škola, broj odjela



Opcija 2

- ❑ Postoje li na području osnivača strukovni programi niskog interesa učenika i najslabije popunjenih kapaciteta u posljednje dvije školske godine
- ❑ Potencijal za racionalizaciju: u kojem mjestu, koja škola, broj odjela



Opcija 3

- Postoji li u školama na području osnivača potencijal za kombiniranje strukovnih programa istoga trajanja, iz istoga sektora i istoga modela izvođenja u jedan razredni odjel
- Potencijal za optimizaciju



Korak 2

- Prilog 13 postotak upisnosti gimnazijskih programa 2023./2024.
- Koja mjesta imaju upisnost iznad 75% - potencijal za povećanje gimnazijskih kapaciteta



Korak 3

- ❑ Odabrana škola u kojoj će se otvarati dodatni gimnazijski kapaciteti – ima li raspoložive učionice za gimnazijske kapacitete (broj dodatnih gimnazijskih odjela*4 generacije)
- ❑ Koliko postojećih koje treba modernizirati i/ili koliko novih treba dograditi
- ❑ Mogućnost izgradnje nove škole



OCJENA KVALITETE – KRITERIJI ODABIRA



Udio učenika u gimnazijskim programima

1.	Postojeće stanje i učinkovitost sustava		
1.1.	<i>Udio učenika u gimnazijskim programima</i>		
	<p>Cilj kriterija je poticanje osnivača sa manjim udjelom učenika u gimnazijskim programima na povećanje s obzirom da se RH obvezala sredstvima NPOO do kraja Q2/2026., postići da udio učenika koji upisuje 1. razred gimnazijskih programa iznosi 35%.</p> <p>Gimnazijske programe kojima je svrha daljnji nastavak obrazovanja, pohađa oko 30% učenika u RH što je među najnižim udjelom u odnosu na prosjek država članica EU-a od 52%. Broj upisanih učenika u gimnazijske programe u odnosu na ukupan broj upisanih učenika u srednjoškolske programe izrazito varira od županije do županije. Podaci se odnose na razinu pojedinog osnivača.</p>		
	20% i manje	40	Prilog 14 - Podaci za kriterij odabira 1
	20,01-23%	30	
	23,01 – 27%	20	
	Više od 27%	10	



Prosječan broj učenika po odjelu u gimnazijskim programima

1.2.	<i>Prosječan broj učenika po odjelu u gimnazijskim programima</i>		
	Cilj kriterija je vrednovati racionalnost postojećeg gimnazijskog sustava na razini pojedinog osnivača.		
	Državni pedagoški standard srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja u članku 4. definira da se razredni odjel može ustrojiti i s 20 učenika, a ne s više od 28 učenika. Prosječan broj učenika u gimnazijskim programima na razini RH za školsku godinu 2023./2024. iznosi 21,34. Veći prosječan broj učenika u razrednom odjelu osim učinkovitosti osigurava i veću vjerojatnost za popunjavanje novih gimnazijskih programa. Ne računaju se programi na jeziku nacionalnih manjina.		
	Više od 21,00	30	Prilog 14 - Podaci za kriterij odabira 1
	19.01 - 21	20	
	19 i manje	10	



Udio učenika u suficitarnim programima (HKO razina 4.2.)

1.3.	<i>Udio učenika u suficitarnim programima (HKO razina 4.2.)</i>		
^[1] /	Cilj kriterija je vrednovati racionalnost postojećeg strukovnog sustava na razini pojedinog osnivača.		
	U skladu s Preporukama HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu kao suficitarni programi, odnosno programi za čijim je kompetencijama potražnja manja od ponude posebno često se navode četverogodišnji programi iz strukovnog sektora ekonomije i trgovine - ekonomisti, komercijalisti, poslovni tajnici, upravni referenti te hotelijersko-turistički tehničari. Međutim, zbog neusklađene ponude obrazovnih programa i potreba tržišta rada, najveći broj učenika koji upisuju strukovne programe upisuju upravo navedene suficitarne programe razine 4.2.. Te programe upisuju učenici s dobrim obrazovnim rezultatima (u prosjeku 63 boda od maksimalnih 80) koji bi imali kompetencije i za uspješno svladavanje gimnazijskih programa. Izračun udjela učenika u suficitarnim programima napravljen je na temelju HZZ Preporuka za 2024. godinu za svaku županiju je izračunat udio učenika u <i>Obrazovnim programima u kojima treba smanjiti broj upisanih i stipendiranih učenika ili studenata</i> u odnosu na ukupan broj učenika u srednjoj školi.		
	Više od 25%	30	Prilog 14 - Podaci za kriterij odabira 1
	15,01 – 25%	20	
	0,00 – 15%	10	



Udio učenika strukovnih škola koji upisuju visoka učilišta

1.4.	<i>Udio učenika strukovnih škola koji upisuju visoka učilišta</i>		
	Cilj kriterija je vrednovati potencijal povećanja udjela gimnazijskih programa na razini pojedinog osnivača.		
	Učenici četverogodišnjih i petogodišnjih strukovnih programa svoju završnost stječu izradom i obranom završnog rada, a ako žele prohodnost prema visokom obrazovanju obvezno polažu i ispite državne mature. U ljetnom roku 2020., 83% učenika strukovnih škola prijavilo je ispite državne mature, 67% ih je položilo, a 61% je nastavilo visoko obrazovanje – iz čega je razvidno da Hrvatska producira kadrove u strukovnom obrazovanju koji završavaju pretežito u visokom obrazovanju. Međutim, analizama o odustajanju od visokog obrazovanja, pokazuju kako značajan udio u napuštanju čine upravo studenti koji dolaze iz strukovnih škola.		
	Više od 60%	30	Prilog 14 - Podaci za kriterij odabira 1
	50,01 – 60%	20	
	50% i manje	10	



Povećanje kapaciteta gimnazijskih programa

2.1.	<i>Povećanje kapaciteta gimnazijskih programa</i>		
	Cilj kriterija je vrednovanje doprinosa povećanju udjela upisanih gimnazijalaca.		
	Vrednuje se broj povećanja razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa u novim i/ili moderniziranim učionicama s tim da nove podrazumijevaju učionice koje se grade u novim školama ili nadograđuju ili dograđuju u postojećim, a modernizirane podrazumijevaju prilagodbu postojećih učionica za provedbu gimnazijskih programa.		
	6 i više razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa	60	Obrazac 7 – Izjava o broju odjela i učionica
	5 razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa	50	
	4 razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa	40	
	3 razredna odjela 1. razreda gimnazijskih programa	30	
	2 razredna odjela 1. razreda gimnazijskih programa	20	
	1 razredni odjel 1. razreda gimnazijskih programa	10	



Koeficijent racionalizacije

Aktivnosti	koeficijent	Broj razrednih odjela
Smanjivanje broja razrednih odjela suficitarnih četverogodišnjih programa strukovnih programa i strukovnih programa niskog interesa učenika i najslabije popunjenih kapaciteta u posljednje dvije školske godine	1	1
Optimizacija broja razrednih odjela strukovnih programa (kombiniranje strukovnih programa istoga trajanja, iz istoga sektora i istoga modela izvođenja u jedan razredni odjel)	0,5	2
Smanjenje dinamike upisa razrednih odjela suficitarnih strukovnih programa (upisivanje 1. razreda strukovnog programa svake 2. godine)	0,25	1

Broj 1. razreda suficitarnih programa koji se ukidaju*1 + broj 1. razreda strukovnih programa koji nastaju optimizacijom*0,5+broj 1. razreda strukovnih programa koji će se upisivati svake druge godine*0,25 =
Koeficijent racionalizacije



Smanjenje broja učenika u suficitarnim strukovnim programima / optimiziranje broja razrednih odjela u strukovnim programima

2.2.	<i>Smanjenje broja učenika u suficitarnim strukovnim programima / optimiziranje broja razrednih odjela u strukovnim programima</i>		
	Koeficijent racionalizacije > broj dodatnih razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa iz kriterija 2.1.	100	Obrazac 7 – Izjava o broju odjela i učionica
	Koeficijent racionalizacije = broj dodatnih razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa iz kriterija 2.1.	50	
	Koeficijent racionalizacije < broj dodatnih razrednih odjela 1. razreda gimnazijskih programa iz kriterija 2.1. (ne može biti manji od 0.5)	10	



Povećanje broja učionica namijenjenih izvođenju gimnazijskog programa

2.3.	<i>Povećanje broja učionica namijenjenih izvođenju gimnazijskog programa</i>		
	Cilj kriterija je vrednovanje doprinosa pokazatelju Poziva.		
	Vrednuje se broj novih i/ili moderniziranih učionica s tim da nove podrazumijevaju učionice koje se grade u novim školama ili nadograđuju ili dograđuju u postojećim, a modernizirane podrazumijevaju prilagodnu postojećih učionica za provedbu gimnazijskih programa.		
	16 i više	40	Obrazac 2 - Izjava ovlaštenoga projektanta
	11-15	30	
	5-10	20	
	4 i manje	10	



Učinkovitost ulaganja (izbor kategorije ulaganja i korištenja postojećih/novih resursa)

3.1.	<i>Učinkovitost ulaganja (izbor kategorije ulaganja i korištenja postojećih/novih resursa)</i>		
^[1]	Cilj kriterija je vrednovati racionalnost korištenja postojećih infrastrukturnih resursa. Tri su različite kategorije ulaganja: - Izgradnja i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa - Rekonstrukcija i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa - Modernizacija i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa		
	Modernizacija i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa	30	Obrazac 7 – Izjava o broju odjela i učionica
	Rekonstrukcija i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa	20	
	Izgradnja i opremanje učionica za povećanje obuhvata gimnazijskih programa	10	



Iznos po učionici

3.2.	<i>Iznos po učionici</i>		
^[1]	Iznos bespovratnih sredstava po učionici koja se rekonstruira ili izgrađuje		
	Manje od 300.000,00 EUR	40	Obrazac 7 – Izjava o broju odjela i učionica
	300.000,00 – 399.999,99 EUR	30	
	400.000,00 – 599.999,99 EUR	20	
	600.000,00 EUR	10	
	Iznos bespovratnih sredstava po učionici koja se modernizira		
	Manje od 50.000,00 EUR	40	Obrazac 7– Izjava o broju odjela i učionica
	50.000,00 – 69.999,99 EUR	30	
	70.000,00-99.999,99 EUR	20	
	100.000.,00 EUR	10	



Razina spremnosti za početak provedbe projekta

4.	Spremnost		
4.1.	<i>Razina spremnosti za početak provedbe projekta</i>		
	Modernizacija i opremanje učionica za koje sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 155/23) se mogu izvoditi radovi bez građevinske dozvole i bez glavnog projekta	30	Obrazac 2 - Izjava ovlaštenog projektanta i dokumentacija
	Modernizacija i opremanje učionica za koje sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (Narodne novine 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 155/23) se mogu izvoditi radovi bez građevinske dozvole, a u skladu s glavnim projektom (uz posjedovanje GLAVNOG PROJEKTA)	30	
	Rekonstrukcija/Izgradnja i opremanje učionica (uz posjedovanje GRAĐEVINSKE DOZVOLE)	30	
	Rekonstrukcija/Izgradnja i opremanje učionica (uz posjedovanje GLAVNOG PROJEKTA)	20	
	Rekonstrukcija/Izgradnja i opremanje učionica (uz posjedovanje IDEJNOG RJEŠENJA/PROJEKTA)	10	



PRIJAVNI OBRAZAC



MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

AKTIVNOST PRORAČUNA

Naziv

Naziv

 **OBAVEZNO**

Vrsta troška

Vrsta troška

 **OBAVEZNO**



Nositelj troška

Nositelj

 **OBAVEZNO**

Opis

opis

 **OBAVEZNO**

0/600 ZNAKOVA

Broj jedinica

Broj jedinica

 **OBAVEZNO**



Iznos po jedinici (EUR)

0,00 €

 **OBAVEZNO**



Ukupan iznos (EUR)

0,00 €

Kategorija financiranja



Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope



Oznaka troška s obzirom na definirana ograničenja







MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

Prijavitelj Partneri Projekt Aktivnosti Pokazatelj i res

PAUŠALNI IZNOS

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Da
 Ne

OBAVEZNO

AKTIVNOST PRORAČUNA

Naziv

Naziv

OBAVEZNO

Vrsta troška

Vrsta troška

OBAVEZNO

Opis

opis

OBAVEZNO

Broj jedinica

Broj jedinica

Iznos po jedinici (EUR)

0,00 €

OBAVEZNO

ureai pojje

Naziv troška povežite s kategorijom financiranja.

Npr. imate u svom projektu aktivnost: Izrada projektno-tehničke dokumentacije
Naziv troška koji ćete dodati : Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: unesite jedinični iznos za troškove projektno-tehničke dokumentacije
Kategorija financiranja birate: Izrada projektno-tehničke dokumentacije

Npr. imate u svom projektu aktivnost: Radovi (Izgradnja, rekonstrukcija ili modernizacija) unutar koje ćete imati npr. rekonstrukciju škole odnosno dogradnju učionice.
Naziv prvog troška koji ćete dodati : Troškovi radova na rekonstrukciji škole
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: unesite jedinični iznos za troškove radova na rekonstrukciji škole
Kategorija financiranja birate: Radovi

Npr. imate u svom projektu aktivnost: Usluge
Naziv troška koji ćete dodati : Troškovi usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: unesite jedinični iznos za troškove usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova
Kategorija financiranja birate: Usluge
Naziv drugog troška koji ćete dodati : Troškovi usluge koordinatora zaštite na radu tijekom građenja
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: unesite jedinični iznos za troškove usluge koordinatora zaštite na radu tijekom građenja
Kategorija financiranja birate: Usluge

Npr. imate u svom projektu aktivnost: Opremanje
Naziv troška koji ćete dodati : Troškovi opremanja
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: unesite jedinični iznos za troškove opremanja
Kategorija financiranja birate: Opremanje

Npr. imate u svom projektu aktivnost: Promidžba i vidljivost
Naziv troška koji ćete dodati : Troškovi promidžbe i vidljivosti
Broj jedinica: 1
Iznos po jedinici: Prihvatljivi izdaci za promidžbu i vidljivost iznose do 2.500,00 EUR.
Kategorija financiranja birate: Promidžba i vidljivost



SUFICITARNI PROGRAMI PO ŽUPANIJAMA



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

DUBROVAČKO-NERETVANSKA

Ekonomist
Komercijalist

GRAD ZAGREB

Ekonomist
Grafički urednik-dizajner
Hotelijsko-turistički tehničar
Modni tehničar
Prehrambeni tehničar
Tehničar cestovnog prometa
Tehničar za logistiku i špediciju
Veterinarski tehničar

ISTARSKA

Ekonomist
Frizer DO
Hotelijsko-turistički tehničar
Komercijalist
Poslovni tajnik



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

KARLOVAČKA

Agroturistički tehničar
Arhitektonski tehničar
Drvodjeljski tehničar dizajner
Ekonomist
Grafički dizajner
Hotelijsko-turistički tehničar
Komercijalist
Meteorološki tehničar
Poslovni tajnik
Tehničar nutricionist
Tehničar za računalstvo
Tehničar za željeznički promet
Veterinarski tehničar

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA

Ekonomist
Komercijalist
Upravni referent

LIČKO-SENJSKA

Ekonomist
Elektrotehničar
Šumarski tehničar



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

MEDIMURSKA

Ekonomist
Hotelijersko-turistički tehničar
Komercijalist
Likovna umjetnost i dizajn do izbora zanimanja
Medijski tehničar
Tehničar cestovnog prometa
Turističko-hotelijerski komercijalist

OSJEČKO-BARANJSKA

Agrotehničar
Agroturistički tehničar
Arhitektonski tehničar
Dentalni tehničar/Dentalna tehničarka
Ekološki tehničar
Ekonomist
Farmaceutski tehničar
Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka
Građevinski tehničar
Grafički tehničar pripreme
Grafički tehničar tiska
Grafički urednik-dizajner
Komercijalist
Kozmetičar
Kozmetičar DON
Likovna umjetnost i dizajn do izbora zanimanja
Poljoprivredni tehničar-fitofarmaceut
Poslovni tajnik
Tehničar geodezije i geoinformatike
Upravni referent
Zdravstveno-laboratorijski tehničar



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

POŽEŠKO-SLAVONSKA

Agroturistički tehničar
Arhitektonski tehničar
Ekonomist
Elektrotehničar
Hotelijsko-turistički tehničar
Komercijalist
Modni tehničar
Prehrambeni tehničar
Strojarski računalni tehničar
Upravni referent

PRIMORSKO-GORANSKA

Ekonomist
Upravni referent

SISAČKO-MOSLAVAČKA

Ekološki tehničar
Ekonomist
Kemijski tehničar
Poslovni tajnik
Prehrambeni tehničar
Tehničar cestovnog prometa
Turističko-hotelijski komercijalist



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

SPLITSKO-DALMATINSKA

Ekonomist
Hotelijsko-turistički tehničar
Komercijalist
Poslovni tajnik
Tehničar za logistiku i špediciju
Tehničar za poštanske i financijske usluge
Upravni referent

ŠIBENSKO-KNINSKA

Agroturistički tehničar
Ekonomist
Elektrotehničar
Hotelijsko-turistički tehničar
Kozmetičar
Tehničar cestovnog prometa
Upravni referent

VIROVITIČKO-PODRAVSKA

Agroturistički tehničar
Ekonomist
Frizer DO
Komercijalist
Kozmetičar



Preporuke HZZ-a za obrazovnu i upisnu politiku za 2024. godinu – suficitarni programi (HKO 4.2.)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA

Ekonomist
Poljoprivredni tehničar-fitofarmaceut
Upravni referent

ZADARSKA

Ekološki tehničar
Ekonomist
Grafički urednik-dizajner
Kemijski tehničar
Komercijalist
Medijski tehničar
Poljoprivredni tehničar-fitofarmaceut
Poslovni tajnik
Upravni referent
Web dizajner

ZAGREBAČKA

Ekonomist
Hotelijsko-turistički tehničar
Tehničar za logistiku i špediciju



Pitanja s radionice

PITANJA I ODGOVORI



Pitanje:

Iz kojeg razloga sportska dvorana nije tretirana kao učionica? Moja školska ustanova osnovana je 1858. godine i od tada pa do dana današnjeg nema sportsku dvoranu. Na koji način mislite povećati obuhvat u gimnazijskim programima ako i ovim javnim pozivom onemogućavate izgradnju sportskih dvorana gimnazijama koje nemaju sportsku dvoranu i moraju organizirati provođenje nastave tjelesne i zdravstvene kulture na potpuno neprimjeren način, a to je da učenici moraju pješaćiti na drugu lokaciju i tako gube 1/3 svakog nastavnog sata TZK.

Odgovor:

Sukladno točki 2.7 Uputa za prijavitelje prihvatljive aktivnosti, između ostalih, jesu aktivnosti koje se odnose na izvedbu građevinskih, obrtničkih i instalaterskih radova na unutarnjem/vanjskom/dvoranskom prostoru za potrebe izgradnje nove srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju postojeće srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju objekta druge namjene, igrališta, rušenje postojeće građevine te zbrinjavanje nastalog otpada.

Stoga je izgradnja/rekonstrukcija/opremanje sportske dvorane škole je jedna od prihvatljivih aktivnosti, ali projektna prijava koja bi sadržavala samo ovu aktivnosti ne bi zadovoljila 2 uvjeta prihvatljivosti navedena pod točkom 2.6. vezana uz ostvarenje minimalno jedne izgrađene i/ili obnovljene srednjoškolske učionice za povećanje obuhvata gimnazijskog programa i povećanje broja gimnazijskih odjela odnosno smanjenje ili optimizaciju strukovnih odjela. Slijedom navedenog, projektna prijava ne bi bila prihvatljiva.



Pitanje:

U nekoliko ste navrata spomenuli utvrđivanje mogućnosti optimizacije/racionalizacije razrednih odjela na području Osnivača odn. Prijavitelja. Znači li to da je moguća optimizacija/racionalizacija u jednoj strukovnoj školi, a uvođenje novog gimnazijskog programa u drugoj školi istog Osnivača/ Prijavitelja? Odn. mora li se optimizacija/racionalizacija izvršiti nužno na školu u kojoj se planira investicija, odn. uvođenje gimnazijskog programa?

Odgovor:

Racionalizacija odnosno optimizacija strukovnih programa i povećanje gimnazijskih ne moraju se planirati i provesti u istoj školi.

Pitanje:

Od koje se školske godine prati povećanje broja upisanih učenika u gimnazijske programe te posljedično smanjenje broja upisanih učenika u strukovna zanimanja? Da li je referentna godina 2026/2027 nakon uspostave infrastrukture ili se isto prati i ranije tj. da li se i ranijim podacima može dokazati ostvarenje postignuća?

Odgovor:

Povećanje broja učenika upisanih u gimnazijske programe odnosno racionalizacija ili optimizacija strukovnih odjela pratiti će se najkasnije po završetku projekta za narednu školsku godinu.

Vežano uz pitanje da li se ranijim podacima može dokazati ostvarenje postignuća, prijedlog će se razmotriti i u slučaju uvažavanja će se izvršiti prilagodba Uputa za prijavitelje.



Pitanje:

Zašto je tako veliki nesrazmjer osiguranih sredstava za osnovne i srednje škole? Za 444 srednje škole 75.253,832 eura, a za 928 OŠ 1 milijarda eura?

Odgovor:

U Nacionalnom planu oporavka i otpornosti 2021.-2026. vezano uz srednje škole cilj je povećati udio učenika koji upisuju gimnazijske programe sa 30 na 35% (odnosno dodatnih 2.000 učenika u gimnazijskim programima) odnosno izgraditi ili obnoviti 165 učionica za gimnazijske programe i za realizaciju je osigurano 75.253.832 EUR.

Za osnovne škole cilj je da svi učenici u svim osnovnim školama pohađaju nastavu u jednoj smjeni i za tu namjenu je osigurano 1.302.608.003 EUR. Sredstva su namijenjena osiguravanju infrastrukturnih uvjeta za prelazak oko 190.000 učenika u jednu smjenu i izgradnji 375 sportskih dvorana.

Napominjemo da je u prethodnom programskom razdoblju za infrastrukturu u srednjem strukovnom obrazovanju investirano preko 250 milijuna EUR u regionalne centre kompetentnosti (160.298.285,31 EUR iz Europskog socijalnog fonda i 92.400.412,46 EUR iz Europskog fonda za regionalni razvoj).

Pitanje:

S obzirom na specifičnosti koje ste spominjali, je li prihvatljivo odjeljenje sportske gimnazije (da se jedan razred sportskog komercijalista zamjeni sportskom gimnazijom).

Odgovor:

Odjel za sportaše nekog gimnazijskog programa je prihvatljiv.



Pitanje:

Poštovani, ukoliko radimo sustav klimatizacije u cijeloj školi kojim se zapravo moderniziraju sve učionice, a upisujemo 1 razred više, je li nam prihvatljiv trošak cjelokupne modernizacije (kompletan sustav klimatizacije škole) ili samo dio koji se odnosi na 4 učionice.

Odgovor:

Broj od najviše 4 učionice za povećanje jednog gimnazijskog odjela služi za izračun maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava. Sukladno točki 2.7 Uputa za prijavitelje prihvatljive aktivnosti, između ostalih, jesu aktivnosti koje se odnose na izvedbu građevinskih, obrtničkih i instalaterskih radova na unutarjem/vanjskom/dvoranskom prostoru za potrebe izgradnje nove srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju postojeće srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju objekta druge namjene, igrališta, rušenje postojeće građevine te zbrinjavanje nastalog otpada.

Stoga je prihvatljiva aktivnost sustav klimatizacije u cijeloj školi.

Pitanje:

Za koji vremenski period se gledaju mjere racionalizacije?

Odgovor:

Sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju racionalizacija ili optimizacija strukovnih programa mora se provoditi kontinuirano za sve srednje škole. U kontekstu ovog Poziva racionalizacija odjela u strukovnim programima obrazovanja primjenjivat će se najkasnije po završetku projekta za narednu školsku godinu.



Pitanje:

Kod ovog izračuna da na jedan novi upisani 1. razred idu 4 nove učionice, jeste li u tom izračunu vodili računa da se učenici u gimnazijama dijele na grupe u učenju drugog stranog jezika na nastavljače i početnike, da imaju grupe etike/vjeronauka, da je škola kvalitetnija ako nudi kvalitetnu fakultativnu nastavu koja čini razliku između škola. Zadovoljavaju li 4 nove učionice sve te preduvjete, za 1 novi razredni odjel? Nastava u gimnazijama odvija se u kabinetima, a ne u pojedinoj učionici kako je organizirana nastava u prva četiri razreda osnovne škole. Jedan razredni odjel-jedna učionica.

Odgovor:

Broj od najviše 4 učionice za povećanje jednog gimnazijskog odjela služi za izračun maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava. Sukladno točki 2.7 Uputa za prijavitelje prihvatljive aktivnosti, između ostalih, jesu aktivnosti koje se odnose na izvedbu građevinskih, obrtničkih i instalaterskih radova na unutaršnjem/vanjskom/dvoranskom prostoru za potrebe izgradnje nove srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju postojeće srednje škole, rekonstrukciju/modernizaciju objekta druge namjene, igrališta, rušenje postojeće građevine te zbrinjavanje nastalog otpada.

Pitanje: Povećanje gimnazijskog obuhvata zahtjeva i primjenu modela jednosmjenske nastave ili nije važno u nije važno u ovom pozivu?

Odgovor:

Prelazak škola na rad u jednu smjenu nije uvjet Poziva.



Pitanje:

Je li prihvatljivo ukidanje programa za kojima nema interesa, odnosno slaba je upisnost? Radi se o trogodišnjim strukovnim programima koji nisu u skladu s preporukama HZZ-a.

Odgovor:

Racionalizacija strukovnih programa obrazovanja, osim smanjenja suficitarnih koji su skladu s Preporukama HZZ, odnosi se i na strukovne programe niskog interesa učenika i najslabije popunjenih kapaciteta u posljednje dvije školske godine, a to se može odnositi i na trogodišnje i na četverogodišnje strukovne programe.

Pitanje.

Kad se očekuje potpis Ugovora o bespovratnim sredstvima?

Odgovor:

Postupak dodjele bespovratnih sredstava traje maksimalno 120 kalendarskih dana od dana zatvaranja Poziva koje je planirano 6. kolovoza 2024. do dana donošenja Odluke o financiranju, a rok za pripremu i potpisivanje Ugovora, ne može biti duži do 30 kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o financiranju.



Pitanje:

Izjava ovlaštenog projektanta - mora li to biti projektant koji je izradio Glavni projekt ili bilo koji ovlašteni projektant?

Odgovor:

Ovlašteni projektant koji potpisuje Izjavu ne mora biti projektant koji je izradio Glavni projekt s obzirom da Glavni projekt nije uvjet prihvatljivosti projekta.

Pitanje:

Je li se razmatralo što s viškom profesora strukovnih predmeta ukinutih suficitarnih programa?

Odgovor:

Cilj Poziva je osigurati infrastrukturne i materijalne kapacitete za povećanje obuhvata gimnazijskim programima. Napominjemo da se nastavlja reforma strukovnog obrazovanja usmjerena na povećanje relevantnosti, a koja će uzeti u obzir regionalne potrebe te okrupnjavanje postojećih strukovnih programa.



<https://mzo.gov.hr>

- ☐ **telefon:** +385 (1) 4569 000
- ☐ **faks:** +385 (1) 4594 301
- ☐ Donje Svetice 38, 10000 Zagreb