

EGYESEK IFJÚSÁGI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

1. **Az Egyesület neve: Egyesek Ifjúsági Egyesület**
 - 1.1. **Egyesület rövidített neve: Egyesek**
 - 1.2. **Egyesület idegen nyelvű elnevezése: Egyesek Youth Association**
2. **Székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi utca 52/A III/3.**
 - 2.1. **Telephely: 3170 Szécsény, Ady Endre utca 12.**
 - 2.2. **Telephely: 3176 Hollókő, Orgona utca 31.**
3. **Alapításának ideje: 2000. április.6.**
4. **Egyesületet létesítő személyek neve és lakcíme**
 - 4.1. **Első vezető tisztségviselő: Altziebler László – 1165 Budapest, Pilóta u. 1.**
 - 4.2. **Győry Krisztina – 1182 Budapest, Székelyudvarhelyi u. 10.**
 - 4.3. **Cser Tünde – 2870 Kisbér, Zrínyi u. 10.**
 - 4.4. **Tóth Gyula – 1173 Budapest, Földműves utca 10 IV./28.**
 - 4.5. **Kovács Márta – 1173 Budapest, Újlak u. 74.**
 - 4.6. **Wéber Krisztina – 1181 Budapest, Havanna 31.**
 - 4.7. **Nyíri Zsuzsanna – 1173 Budapest, Gyökér u. 17.**
 - 4.8. **Lábas Gábor – 1112 Budapest, Cseresznye u. 58.**
 - 4.9. **Pataki Gergely - 1173 Budapest, Kövirigó u. 7.**
 - 4.10. **Demény József Zoltán – 1171 Budapest, Kalmárvölgy u. 13.**
 - 4.11. **Altziebler Dániel – 1132 Budapest, Visegrádi u. 39.**
 - 4.12. **Sipos Mihály – 1173 Budapest, Borsó u. 38.**

5. **Az Egyesület alapvető célja:**

Egyének és közösségek kulcskompetenciáinak¹ fejlesztése a nem formális és informális tanulás eszközeivel (például élménypedagógia, tapasztalati tanulás, interkulturális tanulás), amely célt az Egyesület az alábbi pontban meghatározott közhasznú és egyéb tevékenységek végzésével valósítja meg.

6. **Az Egyesület tevékenységi köre**

6.1. **Az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:**

- 6.1.1. **nem formális pedagógiai programok kidolgozása és működtetése² azzal a céllal, hogy a gyermekek, fiatalok és felnőttek önismereti és**

¹A 2006/962/EK ajánlása alapján a 8 kulcskompetencia a következő (NAT, II. rész):

1. Az anyanyelven folytatott kommunikáció
2. Az idegen nyelveken folytatott kommunikáció
3. Matematikai kompetenciák és alapvető kompetenciák a természet- és műszaki tudományok terén
4. Digitális kompetencia
5. A tanulás elsajátítása
6. Szociális és állampolgári kompetenciák
7. Kezdeményezőkézség és vállalkozói kompetencia
8. Kulturális tudatosság és kifejezőkézség

² Nemzeti köznevelési törvény 1. § (2) A köznevelés közszolgálat, amely a felnövekvő nemzedék érdekében a magyar társadalom hosszú távú fejlődésének feltételeit teremti meg, és amelynek általános kereteit és garanciáit az állam biztosítja. A köznevelés egészét a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei,

személyiségfejlődését elősegítsék, kapcsolatteremtési, kommunikációs és közösségteremtési készségük fejlesszék (közfeladat: köznevelés); (2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről („Nemzeti köznevelési törvény”) 1. § (2), továbbá 5. § (5) szakasza alapján a 110./2012. (VI.4) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv (NAT) kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról - Melléklet, II. rész)) a fiatalok munkaerő-piaci esélyeinek növelése³ (közfeladat: felnőttképzés); (2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről - „Felnőttképzési törvény” 1.§ (2) bek. b) és c) pontok), (3) bek. és Nemzeti köznevelési törvény 60. §)

- 6.1.2. nemzetközi mobilitási és önkéntes programok megvalósítása, az euro-atlanti integráció elősegítése, munkatapasztalat-szerzési lehetőség biztosítása, interkulturális tapasztalatszerzés, a tolerancia és a kreativitás növelése, a kommunikációs képességek javítása céljából; valamint ennek érdekében nemzetközi kapcsolatok létrehozása, fenntartása, elmélyítése⁴; (közfeladat: köznevelés) (Nemzeti köznevelési törvény 3.§ (4), továbbá 91. § és NAT)
- 6.1.3. hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és fiatal felnőttek felzárkóztatása, integrációja, a társadalmi esélyegyenlőség biztosításának elősegítése⁵; (közfeladat: közösségi szolgálat), (Nemzeti köznevelési törvény 3.§ (6), 4.§ 15.)
- 6.1.4. a közösség és az önkéntesség értékteremtő hatásának népszerűsítése⁶; (közfeladat: közösségi szolgálat), (Nemzeti köznevelési törvény 3. § (6) bek., 4.§ 15. és 6.§ (4) bek.)
- 6.1.5. közreműködés az iskolai közösségi szolgálat programok megszervezésében, a diákok támogatása az érdeklődésüknek megfelelő önkéntes lehetőségek megtalálásában és ezeknek a tapasztalatoknak a munkaerő-piaci hasznosításában⁷; (közfeladat: közösségi szolgálat), (Nemzeti köznevelési törvény 4.§ 15., 6.§ (4) bek.)

az egyenlő bánásmód, valamint a fenntartható fejlődésre és az egészséges életmódra nevelés határozzák meg. A köznevelés egyetemlegesen szolgálja a közjót és a mások jogait tiszteletben tartó egyéni célokat. 5. § (5) A Nat-ban foglaltak érvényesülését a kerettantervek biztosítják. Az egyes iskolatípusokban és oktatási szakaszokban a kerettantervek tartalmazzák a nevelés és oktatás céljait, a tantárgyi rendszert, az egyes tantárgyak témaköreit, tartalmát, a tantárgyak egy vagy két évfolyamra vonatkozó követelményeit, továbbá a **tantárgyközi tudás- és képességterületek fejlesztésének feladatait**, és meghatározzák a követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló kötelező, valamint az ajánlott időkeretet. Továbbá: A Nemzeti Ifjúsági Stratégia (Az Országgyűlés 88/2009. (X. 29.) OGY határozata a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról in Magyar Közlöny, 2009/152) 2.2.2. pont, valamint az Európa 2020 (COM)2010 2020 végleges) „Mozgásban az ifjúság” pontja alapján

³ Felnőttképzési törvény, 1. § (2) E törvény alkalmazásában felnőttképzési tevékenység az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogalanyoknak az (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott természetes személyek iskolarendszeren kívüli képzésére irányuló tevékenysége, amely az (5)-(6) bekezdésben foglaltak kivételével [...] b) az a) pont hatálya alá nem tartozó, támogatott egyéb szakmai képzés, [...] d) az a)-c) pont hatálya alá nem tartozó, támogatott egyéb képzés lehet. A Nemzeti Ifjúsági Stratégia („Stratégia”) alapján 4.3: a 4.6.1.2-es pont és az Európa 2020 alapján

⁴ Nemzeti köznevelési törvény 3.§ (4) A köznevelés érvényre juttatja a nemzetiségek kulturális autonómiájának megfelelő oktatási érdekeket. Továbbá: 91. § (1) Magyar állampolgár engedély nélkül folytathat tanulmányokat külföldön és tankötelezettségét külföldi nevelési-oktatási intézményben is teljesítheti. 2009/C 311/01-es Tanács állásfoglalás alapján (2. melléklet, Az ifjúsági és a világ rész) és A Nemzeti Ifjúsági Stratégia alapján (2.2.2. és 4.4.2)

⁵ Nemzeti köznevelési törvény 3. § (6) bek. A köznevelés kiemelt feladata az iskolát megelőző kisgyermekkorú fejlesztés, továbbá a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók speciális igényeinek figyelembevételével, egyéni képességeikhez igazodó, logeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése. 4. § 15.: Közfeladat: közösségi szolgálat meghatározása; Továbbá: kl. 6.§ (4) 7. lábjegyzet; továbbá: 3. lábjegyzet, valamint a Stratégia 4.4.1-es pontja.

⁶ 2009/C 311/01-es Tanács állásfoglalás alapján (2. melléklet, Önkéntes tevékenységek rész) kl. 5. és 7. lábjegyzet

⁷ Nemzeti köznevelési törvény 6. § (4) Az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat végzésének igazolása. A felnőttoktatás keretében szervezett érettségi vizsga esetében közösségi szolgálat végzésének

- 6.1.6. gyermek és ifjúsági jogok érvényesítésével kapcsolatos feladatok⁸, ezen belül gyermek- és ifjúság-védelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés, valamint az emberi és állampolgári jogok védelme, (közfeladat: gyermekek és fiatal felnőttek védelme) (1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról – „Gyermekvédelmi törvény”, 1. § (2) és 2. § (1), 3. §, 11. §)
- 6.1.7. a fiatalok egyéni vagy csoportos kezdeményezéseinek támogatása, információs szolgáltatás, szakmai konzultáció, pályázati tanácsadás⁹, (közfeladat: közösségi szolgálat és érdekképviselés), (Nemzeti köznevelési törvény 4. § 15.; és 48. §)
- 6.1.8. a gyermekek, fiatalok és felnőttek egészségének javítása és megőrzése Ennek érdekében preventív magatartási formák és folyamatok megismerése, megismertetése¹⁰, (közfeladat: gyermekvédelem) (Gyermekvédelmi törvény, 6. § (1))
- 6.1.8.1. az egészséges életmód kialakítása, és az ehhez fűződő értékek teremtése és közvetítése, szociális kompetenciák fejlesztése¹¹. (Gyermekvédelmi törvény, 6. § (1))
- 6.1.8.2. fiatalokkal foglalkozó szakemberek képzése és támogatása információs szolgáltatással és szakmai konzultációval¹²; (Felnőttképzési törvény 2. § (1))
- 6.1.9. kulturális örökség megővése (közfeladat: kulturális örökség védelme) (2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről, 5. § (1))¹³,

Az Egyesület tevékenységét elsősorban Budapesten és Nógrád megyében végzi

6.2. Az Egyesület a további tevékenységeket is végzi:

- 6.2.1. ifjúsági szabadidős programok szervezése és lebonyolítása;

igazolása nélkül is meg lehet kezdeni az érettségi vizsgát. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság az irányú javaslata alapján a közösségi szolgálat mellőzhető 2011. évi CXCV. törvény A nemzeti köznevelésről, 6. § (4), ld. 7. lábjegyzet

⁸ Gyermekvédelmi törvény 1. § (2) A törvény meghatározza az (1) bekezdésben megjelölt célok elérése érdekében a gyermekek alapvető jogait és a jogok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait. 2. § (1) A gyermekek védelmét ellátó helyi önkormányzatok, gyámhivatalok, bíróságok, rendőrség, ügyészség, pártfogó felügyelői szolgálat, más szervezetek és személyek a törvény alkalmazása során a gyermek mindenek feletti érdekeit figyelembe véve, törvényben elismert jogait biztosítva járnak el. 3. § (1) A jogszabályban meghatározott ellátások igénybevétele általában önkéntes. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője csak törvényben meghatározott esetekben kötelezhető valamely ellátás igénybevételére. (2) A gyermekek védelme során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. 11. § (1) A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyének intézésével foglalkozik. Továbbá: A Nemzeti Ifjúsági Stratégia (Az Országgyűlés 65/2009. (X. 29.) OGY határozata, a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról in Magyar Közlöny, 2009/152), 2.2-es pont

⁹ Nemzeti Köznevelési törvény, 48. § (1) Az iskola, a kollégium tanulója a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységek megszervezésére, a demokráciára, közéleti felelősségre nevelés érdekében - a házirendben meghatározottak szerint - diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a neveléssel segít. Továbbá, ld. 2. lábjegyzet Európa 2020 alapján

¹⁰ Gyermekvédelmi törvény, 6. § (1) A gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez. 2009/C 311/01-es Tanács állásfoglalás alapján (2. melléklet, Egészség és jólét rész)

¹¹ 2009/C 311/01-es Tanács állásfoglalás alapján (2. melléklet, Egészség és jólét rész), ld. 10. lábjegyzet

¹² 2009/C 311/01-es Tanács állásfoglalás alapján (2. melléklet, Oktatás és képzés rész), ld. 3. lábjegyzet

¹³ 6. § (1) A kulturális örökség védelme közzérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állam és önkormányzati szervek, a nemzeti jellegű szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdasági szervezetek, valamint az állampolgárok számára. A Nemzeti Ifjúsági Stratégia (4.4.3)

- 6.2.2. az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében tematikus táborok szervezése, programjainak szervezése, lebonyolítása;
- 6.2.3. sport, oktatás, készségfejlesztés és képzés;
- 6.2.4. sport rendezvények szervezése, lebonyolítása;
- 6.2.5. kulturális programok és rendezvények szervezése, lebonyolítása;
- 6.2.6. kulturális tevékenység keretén belül oktatási, nevelési célok megvalósítása;
- 6.2.7. mentálhigiénés foglalkozások szervezése, koordinálása, a foglalkozásokon oktató-nevelő tevékenység végzése, képzések, mentálhigiénés foglalkozások keretén belül csoportos és egyéni segítő beszélgetés, kapcsolattartás.

7. Nyilvánosság és pártatlanság:

7.1. Nyilvánosság:

A nyilvánosságra vonatkozó, a 2011. évi CLXXV. törvény (a „Civil tv.”) 37. §(3) bekezdésének megfelelő követelményeket az SzMSz rendezi. Az SzMSz az alábbi kérdéseket szabályozza: a Közgyűlés, Elnökség, a Felügyelő Bizottság döntéseinek tartalma, ideje, hatálya, szavazati arányok, határozathozatal rendje, és az ehhez kapcsolódó döntések nyilvántartásának vezetése, nyilvánosságra hozatali módja, betekintés rendje, az Egyesület működése, az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételenek módja, beszámoló nyilvánossága.

Az Egyesület hivatalos honlapján (www.egyesek.hu) és a székhelyén található határozatok tárán keresztül teremt meg a nyilvánosságot az alábbi információk esetén:

- 7.1.1. működés;
- 7.1.2. szolgáltatásai igénybevételenek módja;
- 7.1.3. közhasznúsági mellékletei és beszámolói.

7.2. Pártatlanság:

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

8. Az Egyesület tagsága:

8.1. Az Egyesület tagja lehet rendes tag, pártoló tag és tiszteletbeli tag.

8.1.1. Rendes tag:

Magyar és nem magyar, természetes vagy jogi személy aki:

- 8.1.1.1. belépési nyilatkozatban vállalja, hogy a jelen Alapszabályban foglaltakkal egyetért, s az abban foglaltaknak eleget tesz;
- 8.1.1.2. 14. életévét betöltötte.

8.1.1.3. Rendes tagok jogai:

- 8.1.1.3.1. részt vehet és szavazati joggal rendelkezik az Egyesület Közgyűlésén, részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- 8.1.1.3.2. választhat és választható az Egyesület szerveibe;
- 8.1.1.3.3. véleményét, javaslatát, sérelmeit közölheti az Elnökséggel, vagy a Felügyelő Bizottsággal, és a Közgyűlésen, kérheti ezek vizsgálatát, indítványokat tehet.

8.1.1.4. Rendes tagok kötelezettségei:

- 8.1.1.4.1. ismernie kell és betartania az Alapszabályban foglaltakat;
- 8.1.1.4.2. ismernie kell a határozatokat, és végre kell hajtania azok rendelkezéseit;
- 8.1.1.4.3. nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását;
- 8.1.1.4.4. tagdíjat fizet, amely tagdíj mértékét az SzMSz határozza meg;
- 8.1.1.4.5. minimum két évente egyszer részt vesz Közgyűlésen. Amennyiben ezt nem teljesíti, automatikusan Pártoló taggá válik.

8.1.2. Pártoló tag:

Magyar és nem magyar, természetes vagy jogi személy, aki:

- 8.1.2.1. belépési nyilatkozatban vállalja az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatását;
- 8.1.2.2. 14. életévét betöltötte.

8.1.2.3. Pártoló tag jogai:

- 8.1.2.3.1. javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatban az Elnökség, a Közgyűlés, a Felügyelő Bizottság felé;
- 8.1.2.3.2. a Közgyűlés döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt;
- 8.1.2.3.3. az Elnökségbe, Felügyelő Bizottságba tagot, nem választhatnak, szavazati joguk nincs.

8.1.2.4. Pártoló tagok kötelezettségei:

- 8.1.2.4.1. köteles az Alapszabály betartani;
- 8.1.2.4.2. az Egyesület célkitűzéseit erkölcsi támogatásban részesíteni;
- 8.1.2.4.3. tagdíjat fizet, amely tagdíj mértékét az SzMSz határozza meg.

8.1.3. Tiszteletbeli tag:

Magyar és nem magyar állampolgár aki:

- 8.1.3.1. legalább 5 teljes évig tag volt;
- 8.1.3.2. nyilatkozatban vállalja, hogy a jelen Alapszabályban foglaltakkal egyetért;
- 8.1.3.3. Az Egyesületért tett munkássága példaértékű.

8.1.3.4. Tiszteletbeli tagok jogai:

- 8.1.3.4.1. javaslatokat, észrevételeket tehetnek az Egyesület működésével kapcsolatban az Elnökség, a Közgyűlés, a Felügyelő Bizottság felé;
- 8.1.3.4.2. a Közgyűlés döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt;
- 8.1.3.4.3. az Elnökségbe, Felügyelő Bizottságba tagokat, nem választhatnak, szavazati joguk nincs.

8.1.3.5. Tiszteletbeli tagok kötelezettségei:

- 8.1.3.5.1. az Egyesület célkitűzéseit erkölcsi támogatásban részesíteni;
- 8.1.3.5.2. a tiszteletbeli tag a mindenkor tagdíjfizetési kötelezettség alól, érdemeire való tekintettel, mentesül.

Az Egyesületbe történő be- és kilépés önkéntes.

A tagok, pártoló tagok és tiszteletbeli tagok felvétele a Közgyűlés hatáskörébe tartozik, és a tagok felvételéről a tagság a Közgyűlésen dönt.

Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet.

Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más is részesülhet, a szolgáltatásokhoz hozzáférhet.

8.2. A rendes tagság, pártoló tagság vagy tiszteletbeli tagság megszűnik:

8.2.1. tag halálával;

8.2.2. nem természetes személy pártoló tag jogutód nélküli megszűnésével,

8.2.3. kilépéssel;

8.2.4. kizárással, ha az Alapszabály rendelkezéseit megsérti, ha az Egyesület tevékenységével ellentétes tevékenységet fejt ki;

8.2.5. ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik.

8.2.6. tagdíjhátralék meg nem fizetése miatt akkor, ha a tag tagdíját a mindenkorai tárgyév utáni év február 15-ig nem rendezi. Az Elnökség a felmondást megelőzően írásban, igazolható módon felhívja a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére, ha 30 napos fizetési határidő eredménytelenül telt el, az Elnökség a tag tagsági viszonyát felmondja és törli a tagnyilvántartásból.

Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága a törlés napjával az egyesületben megszűnik.

A Közgyűlés kizáró határozata ellen a tag jogorvoslatért 30 napon belül a bírósághoz fordulhat.

Az 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3 pontok esetében a Közgyűlésnek regisztrációs feladata van.

A 8.2.4 pont esetén a Közgyűlés dönt.

Az 8.2.5 pont esetében is a Közgyűlés dönt, ha az Egyesületet nem a bíróság szünteti meg.

9. Az Egyesület szervezeti felépítése

9.1. A Közgyűlés:

Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés.

A Közgyűlés a rendes tagok összességéből áll.

A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.

A Közgyűlést az Elnök hívja össze igazolható módon írásban – és amennyiben minden tag rendelkezik email címmel – a tagoknak címzett elektronikus levélben (meghívó), amelyet legalább két héttel (14 nappal) a Közgyűlés kitűzött időpontja előtt küld ki. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés helyszínét, időpontját, a napirendi pontokat, a részvétel és a határozatképesség feltételeit, a határozatképzetlenség következményeit.

A közgyűlésen történő részvétel történhet személyesen, képviselő útján, valamint elektronikus hírközlő eszköz útján. Elektronikus hírközlő eszköz útján való jelenlétre vonatkozóan, a közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- **az igénybe vehető, a tagok azonosítását, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt biztosító elektronikus hírközlő eszközöket és informatikai alkalmazásokat, és**
- **ha a jogi személy ügyvezetése a tagokat (képviselőiket) személyesen nem ismeri, meg kell határozni a személyazonosság igazolásának módját**

- 9.1.1. A Közgyűlést össze kell hívni ha:
- 9.1.1.1. a tagok egyharmada - az ok és a cél megjelölése mellett – indítványt ad be;
 - 9.1.1.2. a bíróság elrendeli;
 - 9.1.1.3. az Elnökség, a Felügyelő Bizottság bármely tagja, kérvényezi.
- 9.1.2. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező rendes tagok több, mint fele (50% + 1 fő) jelen van.
- 9.1.3. A határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlést 30 napon belül, azonos napirenddel újra össze kell hívni. Az ismételt Közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes, ha az erre vonatkozó figyelem felhívást a megismételt Közgyűlés meghívója tartalmazza.
- 9.1.4. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a szavazás érvénytelen és a szavazást meg kell ismételni a legközelebbi Közgyűlésen.
- 9.1.5. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a Közgyűlés által megválasztott egyesületi tag vezet. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az Elnök írják alá, és a Közgyűlés által választott két egyesületi tag hitelesíti. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen megvitatott témákat, a döntéseket (határozatokat), a szavazati arányokat. A Közgyűlés határozatairól az Elnök nyilvántartást vezet, amelyből Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A Közgyűlés határozatait a Közgyűlésen kihirdeti.
- 9.1.6. A Közgyűlésre meghívottak (tagok és egyéb meghívottak) számára írásban (e-mailen) kell a határozatokat megküldeni, az egyéb meghívottak az őket érintő határozatokat kapják meg. A Közgyűlés döntéseit és határozatait az Egyesület székhelyén a hirdetőtáblára kifüggesztve, valamint a Határozatok Tárában hozza nyilvánosságra.
- 9.1.7. A Közgyűlés nyilvános. Az Elnök zárt Közgyűlést rendelhet el abban az esetben, ha a nyilvános Közgyűlés tartása jogszabályba ütközik.
- 9.1.8. Az Elnökség tagjait és a Felügyelő Bizottság tagjait titkos szavazással választja. A megválasztáshoz a jelen lévő, szavazati joggal rendelkező rendes tagok 50 %-a + 1 fő szavazata szükséges.
- 9.1.9. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 9.1.9.1. az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, más civil szervezettel történő egyesülésének kimondása,
 - 9.1.9.2. az Alapszabály és az SZMSZ megállapítása és módosítása,
 - 9.1.9.3. az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása, felmentése; a visszahívás oka lehet, ha a tisztségviselő az Egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat, ha megszegi az Egyesület Alapszabályát, az Egyesületen belüli tevékenységre vonatkozó jogszabályt, belső szabályzatot, határozatot, ha jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélik, vagy a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltják;

- 9.1.9.4. az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló elfogadása, ha törvény eltérően nem rendelkezik,
- 9.1.9.5. az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- 9.1.9.6. a tagsági díj meghatározása,
- 9.1.9.7. a jogszabályban meghatározott éves beszámoló és az ezzel egyidejűleg előterjesztett közhasznúsági melléklet elfogadása, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel,
- 9.1.9.8. döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az Alapszabály vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

9.2. Elektronikus hírközlő eszközök használata Közgyűlésen

- 9.2.1. Az Elnökség jogosult dönteni arról, hogy a közgyűlés kizárólag fizikai jelenléttel, vagy részben vagy kizárólag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kerül megtartásra. Amennyiben a közgyűlés részben elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kerül megtartásra, a tag a közgyűlésen tagsági jogait a közgyűlésen való fizikai jelenlét nélkül, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatja a további pontokban leírtak szerint. Amennyiben a közgyűlés kizárólag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével kerül megtartásra, úgy a tag a közgyűlésen tagsági jogait csak elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével gyakorolhatja.
- 9.2.2. Elektronikus hírközlő eszközként olyan eszköz használható, amely alkalmas az Elnökség által a meghívóban meghatározott alkalmazás használatára és az adott alkalmazás használatával élő kép és hang küldésére és fogadására egyaránt alkalmas. A tag felelőssége, hogy ehhez megfelelő eszközzel rendelkezzen. A meghívóban az Elnökség köteles megjelölni az elérhetőségét is az alkalmazásnak.
- 9.2.3. Az Elnökség olyan alkalmazást köteles választani, amely a tag szempontjából ingyenesen elérhető (ideértve azt is, ha az Egyesület finanszírozza), biztonságosnak tekinthető, a tagok azonosítását és a közgyűlésen résztvevő személyek kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációját biztosítja. Jelenleg ilyennek minősülnek többek közt a következők is: Microsoft 365 alapú szolgáltatások, Zoom, Google Meet.
- 9.2.4. A Közgyűlésen biztosítani kell olyan eszközt/eszközöket, amely(ek) alkalmas(ak) arra, hogy távolról is nyomon követhető legyen élőben kép és hang továbbításával a Közgyűlés, és az azon jelenlévők szintén láthassák, és hozzászólás esetén hallhassák a távollevő személyt.
- 9.2.5. A távollevő tag köteles biztosítani, hogy olyan helyiségből vegyen részt távolról a közgyűlésen, ahol olyan személy nem tartózkodik, aki a közgyűlésen nem vehetne részt – bármely tag kérésére ezt a kamera körbe forgatásával igazolnia is kell. Illetéktelen személynek a tag elektronikus hírközlő rendszerén keresztül sem lehet a Közgyűléshez hozzáférése, ellenkező esetben az adott tag hozzáféréseit meg kell szakítani.
- 9.2.6. A tag azonosítása a fenti eszközök igénybevételével történik, oly módon, hogy a levezető elnök, vagy az Elnökség tagja, vagy az Elnökség által kijelölt személy azonosítja az élő kép és hang alapján az adott személyt, és szükség szerint azonosító okmányok

bemutatását is kérheti, ennek során törekedni kell arra, hogy a többi tagtól elkülönülten történjen meg az azonosítás.

9.2.7. **A részben vagy egészben elektronikus hírközlő eszköz útján tartott közgyűlés plenáris ülésén az ügyrendi, technikai jellegű szavazásokhoz az ülés megtartásához, illetve közvetítéséhez használt online platform által biztosított szavazó eszközök is használhatók.**

9.2.8. **Amennyiben a részben elektronikus hírközlő eszköz útján tartott közgyűlés közvetítése megszakad, az nem jelenti a Közgyűlés megszakadását – a tagoknak erre figyelemmel kell dönteniük arról, hogy fizikai jelenléttel vagy elektronikus hírközlő eszköz útján vesznek részt a Közgyűlésen. Amennyiben a kizárólag elektronikus hírközlő eszköz útján tartott közgyűlés közvetítése – a levezető elnökél– megszakad, úgy a közvetítés helyreállítását követő 2 perc elteltével folytatódik a Közgyűlés. Amennyiben az ilyen helyreállításra 30 percen belül nem tud sor kerülni, az Elnök egy, a 9.2.3 pontban leírtaknak megfelelő másik online platformon folytatja a Közgyűlést. Ennek elérésének műszaki részleteiről az Elnök a tagságot legkésőbb további 30 percen belül emailben értesíti – a Közgyűlés az email kiküldését követően 30 perccel folytatódik.**

9.3. Az Elnökség:

- 9.3.1. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői.
- 9.3.2. Az Elnökség minimum három, maximum négy tagból áll, Elnökből, egy vagy két Elnök-helyettesből és Pénztárosból. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés 2 évre választja.
- 9.3.3. Egy ember maximum 3 ciklust vállalhat egymás után mint elnökségi tag.
- 9.3.4. Az Elnökség tagjai megválasztásuk után legkésőbb 7 munkanap múlva tartják az Elnökség alakuló ülését, ahol döntést hoznak, hogy ki melyik elnökségi szerepet tölti be. Ennek menete az SZMSZ-ben található.
- 9.3.5. Az Elnökség szükség szerint – de legalább kéthavonta egyszer – ülésezik. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azon az Egyesület tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek. A tagok és egyéb meghívottak az ülés zavarása nélkül az Elnökség ülésein jelen lehetnek.
- 9.3.6. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze meghívóval az ülés előtt legalább 7 nappal, amely az ülés napirendi pontjait is tartalmazza.
- 9.3.7. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább 50%+1 fő jelen van, két tag esetén határozatait nyílt szavazással, egyhangú döntéssel hozza, három vagy négy tag esetén, pedig egyszerű szótöbbséggel.
- 9.3.8. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnökhelyettes vezet. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az Elnök írják alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen megvitatott témákat, a döntéseket (határozatokat), a szavazati arányokat, és a különvéleményeket.
- 9.3.9. Az Elnökség határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amelyből a vezetőszerző döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
- 9.3.10. Az Elnökség munkája során keletkezett iratokba és határozatokba (Határozatok Tára) az érdekelt és érintett tagok, valamint az egyéb

jogosultak az Elnök jóváhagyásával betekínhetnek. Az Elnök a jóváhagyást csak kizárólag jogszabály alapján, így különös tekintettel a személyiségi jogok védelme és az adatvédelem alapján tagadhatja meg. Az Egyesület irataiba az Elnök jóváhagyásával érdekeltsége igazolása mellett bárki betekínhet.

9.3.11. A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy:

- 9.3.11.1. aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- 9.3.11.2. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

9.3.12. Az Elnökség feladatai:

- 9.3.12.1. végrehajtja az Egyesület Közgyűlésének határozatait;
- 9.3.12.2. az egyesületi tevékenység irányítása;
- 9.3.12.3. a Közgyűlés előkészítése;
- 9.3.12.4. az Egyesület költségvetésének, éves programjának kidolgozása;
- 9.3.12.5. a határozatok előkészítése;
- 9.3.12.6. határozatok végrehajtásának ellenőrzése;
- 9.3.12.7. az Elnökség testületileg szakmai felelősséget vállal a gazdasági és pénzügyi döntésekért – figyelembe véve, hogy az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek;
- 9.3.12.8. irányítja, szervezi és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását, a Közgyűlés döntései és határozatai alapján;
- 9.3.12.9. döntéseket és határozatokat hoz azokban az ügyekben, amelyek nem a Közgyűlés hatáskörébe tartoznak.

9.3.13. Az Elnökség tagjai:

Az Elnökség tagja az lehet,

- 9.3.13.1. aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- 9.3.13.2. a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, és
- 9.3.13.3. aki:
 - 9.3.13.3.1. magyar állampolgár, vagy
 - 9.3.13.3.2. a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - 9.3.13.3.3. a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt

vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

9.4. Az Egyesület Elnöke:

- 9.4.1. önállóan képviseli az Egyesületet;
- 9.4.2. képviseleti jogát az Elnökhelyettesnek, a Pénztárosnak, rendes tagoknak, pártoló és tiszteletbeli tagoknak, illetve az Egyesület munkavállalóinak és önkéntes szerződéssel rendelkező önkénteseinek átruházhatja külön meghatalmazással az SzMSz-ben meghatározott módon;
- 9.4.3. önálló utalványozási jogot gyakorol az Egyesület bankszámlája fölött;
- 9.4.4. dönt a Közgyűlés által a hatáskörébe utalt ügyekben;
- 9.4.5. a Közgyűlés elnöke.

9.5. Az Egyesület Elnökhelyettese:

- 9.5.1. képviseli az egyesületet az Elnök akadályoztatása esetén, az Elnök külön meghatalmazásával a Pénztárossal együttesen ellátja mindazokat az elnöki teendőket, amelyeket az Elnök saját hatáskörében, elnökségi ülésen, vagy írásban két tanú előtt átruház,
- 9.5.2. vezeti az egyesület nyilvántartásait;
- 9.5.3. különös képviseleti joggal rendelkezik, amely alapján együttes utalványozási jogot gyakorol (utalványozás) a Pénztárossal, az Egyesület bankszámlája fölött az Elnök akadályoztatása esetén.

9.6. Az Egyesület Pénztárosa:

- 9.6.1. az Elnök és az Elnökhelyettes akadályoztatása esetén felelősséggel ellátja az Elnök hatáskörébe tartozó feladatokat, kivéve azokat, amelyek az Egyesület képviseleti jogának gyakorlásával járnak harmadik személyek felé;
- 9.6.2. képviseli az Egyesületet az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök külön meghatalmazásával, az Elnökhelyettesrel együttesen;
- 9.6.3. felelős a pénzkezelés szabályainak betartásáért, ellátja a Pénztárosi feladatokat;
- 9.6.4. különös képviseleti joggal rendelkezik, amely alapján együttes utalványozási jogot gyakorol (utalványozás) az Elnökhelyettesrel az Egyesület bankszámlája fölött az Elnök akadályoztatása esetén.

9.7. Az Egyesület vezető tisztségviselőinek tájékoztatási kötelezettsége:

- 9.7.1. amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki,
- 9.7.2. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- 9.7.3. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- 9.7.4. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- 9.7.5. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9.8. Felügyelő Bizottság

- 9.8.1. Ha az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, az Elnökségtől elkülönült Felügyelő Bizottság létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.
- 9.8.2. A Felügyelő Bizottságnak 3 tagja van. A Közgyűlés a rendes tagság javaslata alapján, szavazással dönt a Felügyelő Bizottság tagjelöltjeiről, egyszerű szótöbbséggel. A Felügyelő Bizottság tagjait a Közgyűlés 5 évre választja. A tagjelölt elfogadó nyilatkozat aláírásával elfogadja a Felügyelő Bizottság tagságát.
- 9.8.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:
- 9.8.3.1. a Közgyűlés, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv Elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - 9.8.3.2. a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - 9.8.3.3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - 9.8.3.4. az 9.8.3.1-9.8.3.3 pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- 9.8.4. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Működéséről, a feladatok elosztásáról, a döntéshozatal, a döntéshozatal menetéről a Felügyelő Bizottság tagjai közösen döntenek. Működésének menetéről tájékoztatja az Elnökséget és a Közgyűlést, majd ezt a Közgyűlés az SzMSz-be is befoglalja.
- 9.8.5. A Felügyelő Bizottság feladatai és jogai:
- 9.8.5.1. a Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során az Elnökségtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja;
 - 9.8.5.2. a Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet;
 - 9.8.5.3. a Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - 9.8.5.3.1. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - 9.8.5.3.2. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;
 - 9.8.5.4. a Közgyűlést vagy az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés és az Elnökség összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult;

- 9.8.5.5. ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

10. Az Egyesület anyagi forrásai és gazdálkodása

10.1. Gazdálkodásra vonatkozó szabályok:

- 10.1.1. az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét, nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja;
- 10.1.2. az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- 10.1.3. az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását;
- 10.1.4. az Egyesület Közgyűlésének feladata az Egyesület működőképességének fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

10.2. Az Egyesület bevételei:

- 10.2.1. Tagdíj
- 10.2.2. gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- 10.2.3. a költségvetési támogatás:
- 10.2.3.1. a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- 10.2.3.2. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- 10.2.3.3. az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- 10.2.3.4. személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- 10.2.4. az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékéként szerzett bevétel;
- 10.2.5. más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- 10.2.6. befektetési tevékenységből származó bevétel;
- 10.2.7. az 10.2.1 - 10.2.6 pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

10.3. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- 10.3.1. alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- 10.3.2. gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- 10.3.3. az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- 10.3.4. az 10.3.1 - 10.3.3 pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Egyesület a bevételeit a Civil tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az Egyesület a fenti 10.3.3 és 10.3.4 pontok szerinti költségeket az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység árbevételének arányában osztja meg évente a Civil tv. 21. §-ának megfelelően.

11. A szervezeti és működési szabályzat

Az Alapszabályban részletesen nem szabályozott kérdéseket, amennyiben a Közgyűlés vagy a tisztségviselők részéről erre igény merül fel, Szervezeti és Működési Szabályzatban (ezután: SzMSz) kell meghatározni. Az SzMSz nem lehet ellentétes az Alapszabállyal vagy bármely jogszabály rendelkezésével.

12. Az Egyesület megszűnése:

12.1. Az Egyesület megszűnik, ha:


- 12.1.1. az Egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- 12.1.2. a Közgyűlés a feloszlásáról határoz,
- 12.1.3. a bíróság feloszlátja,
- 12.1.4. a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- 12.1.5. a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

12.2. Egyéb

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében elsősorban a 2011. évi CLXXV. törvény (a Civil tv.), a 2013. évi V. törvény (a Ptk.), és a 2005. évi LXXXVIII. törvény (a közérdekű önkéntes tevékenységről) rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2023.06.22.

Egyesek Egyesület
Székh.: 1132 Bp., Visegrádi u. 52A.
Nyilvántartási szám: 01-02-0008835
Adószám: 18239799-1-41
OID: E10010154


Madarász Lili
Elnök

Alulírott, Madarász Lili, mint az Egyesület jelenlegi Elnöke és képviselője, igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt fenti szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az Alapszabály módosítására a szervezet

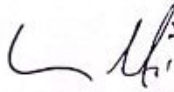
- **Közgyűlésen történő részvétel elektronikus hírközlési eszköz módján szabályozása**

Ezen változást vastagon szedett, dőlt betűkkel és aláhúzással jelöltük.

A szerkezet átláthatóságának elősegítése miatt minden felsorolást megfelelő számozással láttunk el.

Budapest, 2023.06.22.

Egyesek Ifjúsági Egyesület
Székh.: 1132 Bp., Visegrádi u. 52/A.
Nyilvántartási szám: 01-02-0008835
Adószám: 18239799-1-41
OID: E10010154


Madarász Lili
Elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1

Aláírás



Név: ABONYI DÁVID

Lakcím: 1173 BT, ARANYLÚD U. 4

Tanú 2

Aláírás



Név: MÁTÉR TAMÁS

Lakcím: 2013 POMÉZ, HÁRSFA U. 12.