Fiche outil
La journée des talents

Secondaire



« C'est un temps qui galvanise : de nombreux élèves se portent candidats, l'un joue de l'accordéon, l'autre chante en japonais, ici une démonstration de calligraphie, là un atelier cupcakes…»

Peggy Chrétien, enseignante en REP depuis 17 ans et mentor ÊtrePROF.

Dans cette fiche, vous allez découvrir comment mettre en place un dispositif collectif pour valoriser les élèves en leur permettant d'exprimer leurs atouts parfois, voire, souvent cachés : la journée des talents !

Temps nécessaire :

- Pour les phases de préparation, environ 12 heures réparties sur plusieurs semaines.
- Pour le déroulement de la journée des talents en elle-même, comptez l'après-midi.

Matériel nécessaire :

Il va être variable en fonction des talents qui vont se présenter mais généralement, il y a des impondérables :

- des salles et / ou espaces pour répartir les talents ;
- des ordinateurs et vidéoprojecteurs pour illustrer certains numéros ;
- un système sono avec micro pour présenter certains numéros ;
- feuilles A3 et A4 ;
- Possibilité de photocopier quelques affiches A3 en couleur.

Avant de vous lancer :

- C'est un dispositif qui se construit sur plusieurs semaines avant d'arriver à son aboutissement, cela demande donc un certain investissement qui doit être partagé entre plusieurs collègues. Une équipe de 7 à 8 personnes, c'est parfait.
- Le but étant de mettre en avant les qualités des élèves mais aussi de montrer des choses inattendues, il n'est pas inintéressant que les enseignants qui ont des talents cachés s'engagent aussi à montrer une facette nouvelle lors de cette journée.

Points de vigilance

- Attention à la circulation libre. C'est le fonctionnement idéal, qui fait rêver, mais pour une première fois, il est peut-être préférable de ne pas mettre les élèves en circulation totalement libre pour qu'ils s'habituent à ce nouveau dispositif, et pour ainsi éviter les mauvaises surprises.
- Quand vous serez un peu aguerri sur l'organisation, il sera pertinent de faire participer à ladite organisation un petit groupe d'élèves, qui fera parti du comité de cette dernière. Ce qui donnera de l'ampleur à l'événement en les y impliquant pleinement. Les meilleurs communicants sont les élèves entre eux !

Fiche outil
La journée des talents

1 Etape 1 : Obtenir l'accord et former une équipe

Ce projet, vous ne pourrez pas le faire seul.e car il va concerner l'ensemble de la communauté éducative.
Ainsi vous allez devoir mettre en place deux temps :

A. Premier temps : obtenir l'accord de la direction (30min)

Exposez rapidement le principe, à savoir, « *organiser ensemble avec plusieurs membres des différentes équipes (professeurs, vie scolaire, ATTE, direction) un temps qui permettra de mettre à jour les talents cachés de nos élèves* ».
Exposez ensuite les visées :

- améliorer la confiance en soi chez les élèves ;
- consolider le sentiment de compétence ;
- accroître le sentiment d'appartenance à travers un temps collectif et festif ;
- développer l'esprit créatif des élèves ;
- développer l'esprit d'initiative et de responsabilité des élèves ;

Tous ces objectifs font partie du socle commun des compétences du collège.

B. Deuxième temps : construire une équipe autour du projet (30 min)

Organisez, avec la direction, un petit temps de réunion plénière ou, à défaut, « servez-vous » du conseil pédagogique. Vous allez alors exposer le projet rapidement en insistant sur le fait qu'il est à l'état embryonnaire et que les volontaires qui voudront s'y joindre auront leur mot à dire dans sa construction.
Notons qu'il est intéressant d'associer, si possible, au moins un membre de chaque service de l'établissement (direction, vie scolaire, ATTE et professeurs) pour rendre plus efficiente l'organisation : vous pourrez ainsi visualiser, aux travers de tous les points de vue, les obstacles et trouver les leviers.
Vous relevez les noms des volontaires. S'il n'y en a pas, il vous reste toujours la possibilité du « démarchage individuel ».

Fiche outil
La journée des talents

2 Etape 2 : Comité d'organisation (2h00).

Planifiez une réunion avec l'équipe partante pour cette action. Son objectif est le cadrage en termes d'organisation.

Vous allez donc devoir répondre aux questions suivantes :

Questions	Pense-bête Etreprof	Vos réponses
Quelle date ?	Pas trop proche dans le temps pour vous permettre de l'organiser. Si vous prévoyez une scène en extérieur, privilégiez les beaux jours. On peut être tenté de la faire en fin d'année, pour se laisser le temps de l'organiser, mais songez qu'en milieu d'année, cette journée un peu particulière contribuera à l'amélioration du climat de classe, voire du climat d'établissement, en créant une culture commune.	.....
Quels seront les lieux utilisés dans l'établissement ?	Pensez également les lieux en pensant à la circulation des élèves.	.....
Quel matériel nécessaire ?	Pensez au « gros matériel » (sono, estrade, lumières...) comme aux « petits besoins » (scotch, papier, impressions couleur...).Pensez aussi qu'il faudra éventuellement revenir sur cette liste une fois les talents inscrits pour ajouter des besoins spécifiques en fonction de leur numéro.	.....
Comment recruter les élèves volontaires ?	Utiliserez-vous les canaux habituels de votre établissement ? Allez-vous innover ? Comment ?	.....
Quelle plage horaire sera dévolue à l'événement (demie-journée, journée entière) ?	Pour une première fois, une demi-journée, c'est déjà pas mal, mais à vous de voir... ceci dit, il faudra peut-être moduler en fonction du nombre de talents inscrits.	.....
Comment sera organisée la circulation des élèves spectateurs durant l'événement ?	Circulation libre, par groupe, par classe ? Avec ou sans adulte accompagnateur ? Tout peut aussi se tenir en un lieu s'il est grand, mais il faudra alors faire une alternance du passage des spectateurs.	.....
Qui va se charger de l'inscription des élèves ?	Une feuille d'inscription ? Plusieurs adultes du comité ? Les professeurs principaux ?...	.....
Autres...	.....	.....

3 Etape 3 : La communication : choix et conception (entre 1h et 3h selon les compétences et les options choisies)

Vous l'aurez compris, la dernière question du tableau vous amène vers la phase de recrutement et donc de communication auprès des élèves.

Diverses solutions s'offrent à vous, des plus classiques aux plus folles. À votre comité de choisir, voire de les coupler :

- affichage couleur dans l'établissement ;
- bouche à oreille ;
- discours des professeurs principaux ;
- message sur l'E.N.Tde l'établissement ;
- happening artistiques de certains adultes dans le collège pour annoncer l'évènement ;
- former quelques élèves sur le dispositif et les faire passer dans les classes, comme ambassadeurs ;
- réseaux sociaux ;
- ...

Dans tous les cas, il faut que ce soit attrayant et que ça donne envie aux élèves.

Fiche outil
La journée des talents

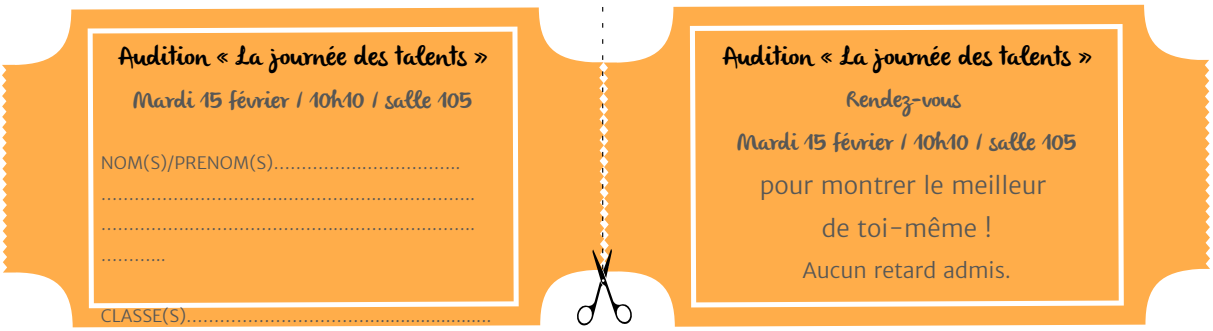
4 Etape 4 : (FACULTATIVE) Casting (2x2 heures + 30 min de préparation)

Si vous voulez la jouer *The Voice* ou *Le Collège a un incroyable talent*, vous pouvez organiser des auditions qui vous permettront de donner du sérieux à l'événement, et éventuellement d'écarter des numéros complètement hors cadre.

Pour cela, rien de très compliqué, les talents inscrits viennent récupérer en vie scolaire un coupon sur lequel sera inscrit la date, le lieu et l'heure de l'audition.

En amont vous avez préparé le carnet de coupons, réservé une salle dans laquelle se trouvent un ordinateur, un vidéo-projecteur et des enceintes reliées (vous ne savez pas ce qui vous attend, essayons de parer les éventualités).

Exemple de coupon audition (ci-après):



↑ Cette partie du coupon est à garder pour le comité

↑ Cette partie est à donner aux talents

5 Etape 5 : C'est le grand jour ! (4 heures).

Le tout début de la journée est dévolu à la mise en place, puis c'est le moment pour tout le monde d'en profiter, selon les modalités prévues lors de l'organisation.