



## CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

*În conformitate cu prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, ale HG nr. 691/2019 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia, ale Procedurii privind acordarea de finanțări din fondurile obținute din aplicarea timbrului monumentelor istorice, prevăzute în Anexa nr. 5 la HG nr. 1502/2007 privind cuantumul timbrului monumentelor istorice și modalitățile de percepere, încasare, virare, utilizare și evidențiere a sumelor rezultate din aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale Regulamentului de organizare și funcționare al Institutului Național al Patrimoniului, aprobat prin OMCIN nr. 2025/2018, modificat prin OMCIN nr. 3029/2019, coroborate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, În baza rezultatelor finale ale sesiunii de finanțare INP I / 2024 pentru proiecte care au ca scop protejarea și promovarea monumentelor istorice, se încheie următorul contract de finanțare nerambursabilă*

Între

**INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI (INP)**, cu sediul în București, str. Ienăchiță Văcărescu nr. 16, sector 4, telefon 021.336.60.73, fax 021.336.99.04, cod fiscal 10444949, cont IBAN ....., deschis la Trezoreria Sectorului 4 București, reprezentat prin Manager interimar, Valeria Oana ZAHARIA, și Director adjunct-economic, Gabriela TULAI, denumit în continuare **FINANȚATOR**,

și

....., cu domiciliul/cu sediul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. .... județul/sectorul ....., CNP ...../codul fiscal/cod de identificare fiscală nr. ...., având contul IBAN nr. .... deschis la ....., sucursala ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., și prin ....., denumită în continuare **BENEFICIAR**, a intervenit următorul contract:



## Cap. I. Obiectul contractului

**Art. 1.** Obiectul contractului îl constituie acordarea de către INP a finanțării nerambursabile pentru proiectul ....., depus în cadrul subprogramului „**Elaborare a documentațiilor tehnico-economice pentru intervenții asupra monumentelor istorice**” de către Beneficiar, pentru monumentul istoric cod LMI ....., în conformitate cu Tema de proiectare și în termenii și condițiile stabilite în cererea de finanțare, parte integrantă a prezentului contract, cu scopul de a atinge obiectivele menționate în acesta. Serviciile de proiectare asigurate în baza prezentului contract sunt: .....

## Cap. II. Durata contractului. Termenul de predare

**Art. 2.** Durata prezentului contract este cuprinsă între data semnării lui de către părțile contractante și data plății finale efectuate de către INP, după prezentarea de către Beneficiar a documentelor justificative aferente ultimei tranșe în condițiile prevăzute de art.8, art. 10 și art. 11 din prezentul contract, dar nu poate depăși data de **30.11.2024**.

**Art. 3.** **Data limită prevăzută pentru depunerea ultimei documentații de decont** la sediul Institutului Național al Patrimoniului de către Beneficiar, cu respectarea regulilor de decont stabilite în Ghidul deconturilor de cheltuieli, **este 15.11.2024**.

## Cap. III. Valoarea contractului

**Art. 4.** Valoarea contractului este de \_\_\_\_\_ **lei**, conform bugetului de cheltuieli prevăzut în Anexa 2, parte integrantă a prezentului contract.

**Art. 5.** Suma reprezentând finanțarea nerambursabilă va fi virată din contul Finanțatorului cu nr. .... deschis la Trezoreria Sector 4 București în contul Beneficiarului cu nr. .... deschis la ....., potrivit legii.

## Cap. IV. Modalități de plată. Decontări

**Art. 6.** Suma prevăzută la art. 4 se acordă în maximum **3 tranșe**, prin virament bancar, în raport de faza de implementare a proiectului și cheltuielile aferente.

**Art. 7.** Cuantumul și eșalonarea tranșelor se stabilesc în baza graficului de finanțare nerambursabilă prevăzut în Anexa 3 la prezentul contract, în funcție de etapele de realizare, previzionate în proiect, prin raportare la costurile organizatorice și/sau durata și evoluția în timp a activităților cuprinse în cererea de finanțare. Eliberarea tranșelor de finanțare se solicită de către beneficiar, fiind însoțită de emiterea/comunicarea unor facturi fiscale/solicitări de plată, întocmite în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, urmărindu-se corelarea calendarului de activități cu graficul de finanțare nerambursabilă prevăzut în Anexa 3.

**Art. 8.** (1) **Prima tranșă de plată** (până la 40% din suma contractată) se acordă la solicitarea beneficiarului sub formă de **avans**, în baza documentelor fiscale de plată a primei tranșe.

(2) **A doua tranșă de finanțare** (până la 40% din suma contractată) **este opțională** și se acordă după ce beneficiarul finanțării nerambursabile a prezentat la INP decontul parțial (cuprinzând documentele justificative privind avansul primit la semnarea contractului: *e.g.* contracte de prestări servicii însoțite de factură/facturi, procese-verbale, rapoarte etc., după caz, întocmite conform legislației în vigoare). Documentele de decont vor fi însoțite de un raport intermediar privind stadiul implementării proiectului, din punct de vedere fizic și financiar, inclusiv al contribuției beneficiarului. Plata tranșei a doua de finanțare se va efectua după verificarea decontului parțial de către Institutul Național al Patrimoniului.

(3) **Ultima tranșă (reprezentând diferența de până la 100% din suma contractată, conform art.4), se acordă numai după ce beneficiarul finanțării nerambursabile a prezentat ultimul decont** (documentele justificative din care să rezulte plățile efectuate corespunzător cuantumului ultimei tranșe de finanțare, plus diferența până la valoarea totală a contractului, inclusiv contribuția proprie a beneficiarului), **însoțit de referatul final de verificare a documentațiilor eliberat de către comisia de specialitate a INP**, după introducerea tuturor eventualelor modificări/completări/revizuirii solicitate de către aceasta, în vederea depunerii acestora pe circuitul de avizare MC/DJC, după caz; **documentațiile tehnico-economice asumate prin proiectul de finanțare**, avizate conform cerințelor formulate în Certificatul de Urbanism; **raportul final de activitate și raportul financiar**, conform Ghidului de decontare aprobat de către INP; **dovada respectării cerințelor privind identitatea vizuală a Timbrului Monumentelor Istorice; articolul de prezentare a monumentului istoric și al proiectului finanțat de INP prin TMI**, prevăzut la art. 14 lit. n) și **dovada promovării proiectului**, conform art. 14 lit. ș) și lit. t).

(4) **Plata ultimei tranșe este condiționată** de verificarea prealabilă de către comisia de specialitate a INP a documentațiilor tehnico-economice asumate prin proiectul de finanțare și, introducerea tuturor eventualelor completări/modificări/revizuirii solicitate, înainte de a se efectua de către Beneficiar demersurile necesare introducerii acestora pe circuitul de avizare al Ministerului Culturii. **După verificarea ulterioară a conformității completărilor/modificărilor/revizuirilor aduse de către Beneficiar, comisia de specialitate a INP va emite referatul final de verificare, care va permite introducerea pe circuitul de avizare a documentațiilor tehnico-economice realizate.**

**Art. 9.** Vor fi acceptate spre decontare numai cheltuielile eligibile angajate și efectuate de către beneficiar în perioada executării contractului, cu respectarea Ghidului de decontare aprobat de către INP.

**Art. 10** Pentru fiecare cheltuială efectuată conform contractului se vor prezenta documente justificative întocmite potrivit legislației în vigoare. Fiecare document justificativ prezentat la INP, va purta precizarea asumată olograf de către Beneficiar: prezentat la decontare în cadrul

**Apelului de finanțare nerambursabilă din fonduri TMI, Sesiunea I/2024,  
contract numărul .....**

**Art. 11.** Până la data de **15.11.2024**, se transmit Finanțatorului: facturi/solicitări de plată, documentele justificative integrale ale proiectului, raportul financiar și raportul de activitate, conform datelor înscrise în cererea de finanțare.

În caz contrar, la restul sumei contractate și nedecontate până la data de **15.11.2024** se vor aplica penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.

**Art. 12.** Documentele justificative și rapoartele de activitate se transmit prin e-mail spre verificare și apoi se depun/transmit cu poșta pe suport hârtie, sub formă de fotocopii certificate pentru conformitate cu originalul, la secretariatul Institutului Național al Patrimoniului (din strada Ienăchiță Văcărescu nr. 16, sector 4, București, cod poștal 040157).

**Cap. V. Drepturile și obligațiile părților**

**Art. 13. Drepturile și obligațiile FINANȚATORULUI:**

a) Pe perioada de valabilitate a contractului Finanțatorul are obligația de a se implica activ, prin reprezentanții săi, în vederea soluționării oricăror eventuale situații care sunt în responsabilitatea sa și de care depinde prestarea Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;

b) Finanțatorul colaborează cu Beneficiarul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului;

c) Are dreptul să modifice cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă Beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către Beneficiar;

d) Finanțatorul are dreptul de a recupera de la Beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea unor cheltuieli neeligibile, la care se vor adăuga penalități de întârziere de **0,1% pe zi** aplicate la sumele respective, calculate de la data acordării până la data recuperării lor;

e) **În cazul în care Beneficiarul nu transmite documentele justificative în termen de 10 zile lucrătoare de la data expirării termenului prevăzut la art. 11, contractul se consideră reziliat de drept**, iar Finanțatorul are dreptul să solicite restituirea integrală a sumelor primite de Beneficiar, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată, în raport de data încasării acesteia;

f) **În absența dovezii, la momentul decontului final, a contribuției Beneficiarului de minimum 10%** din valoarea totală a finanțării acordate prin TMI, **contractul se consideră reziliat de drept**, iar Finanțatorul are dreptul să solicite restituirea integrală a sumelor primite de Beneficiar, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată, în raport de data încasării acesteia;

- g) În cazul promovării necorespunzătoare a rolului/calității Finanțatorului în cadrul proiectului, conform obligațiilor asumate de Beneficiar la art. 14, lit. m), să rețină/deducă un procent de **5%** din valoarea finanțării acordate;
- h) Finanțatorul are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului toate elementele de identificare vizuală în vederea realizării corespunzătoare a promovării proiectelor finanțate de INP;
- i) Finanțatorul are obligația să asigure finanțarea cheltuielilor aferente proiectului ..... cu suma prevăzută la art. 4, conform prevederilor prezentului contract;
- j) În cazul nerespectării culpabile a prevederilor și termenelor din prezentul contract, Finanțatorul are dreptul de a declara Beneficiarul neeligibil pentru a participa la sesiunile de finanțare nerambursabilă pentru proiecte care au ca scop protejarea și promovarea monumentelor istorice organizate de INP în următorii **2 ani**.

**Art. 14. Drepturile și obligațiile BENEFICIARULUI:**

- a) Are obligația de a implementa proiectul așa cum acesta a fost prezentat în cererea de finanțare, parte integrantă din contractul de finanțare nerambursabilă, și în conformitate cu Tema de proiectare și cu cap. Prevederi generale din Ghidul solicitantului. Orice modificare a proiectului se face exclusiv ulterior încheierii unui act adițional la contractul de finanțare nerambursabilă, cu acordul părților;
- b) Să întocmească documentațiile tehnice conform legislației în vigoare privind conținutul și calitatea acestora, a prevederilor standardelor, reglementărilor tehnice, normelor, normativelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, aplicabile în domeniu;
- c) Să predea Finanțatorului documentația tehnică ce face obiectul prezentului contract, în format PDF, în vederea verificării de către comisia de specialitate din cadrul INP, în scopul obținerii referatului final de verificare prevăzut la art. 8 alin. (3)-(4), înainte de a efectua demersurile necesare introducerii pe circuitul de avizare al Ministerului Culturii. Pentru înlăturarea oricărui dubiu, nicio documentație întocmită de către Beneficiar nu poate fi transmisă pe circuitul de avizare, în absența obținerii referatului final de verificare emis de către comisia de specialitate a INP, după asimilarea eventualelor recomandări sau solicitări de completare/modificare/revizuire emise în scopul asigurării conformității documentației cu cerințele programului de finanțare, comunicate în urma analizării documentației tehnice realizate de către Beneficiar;
- d) Să introducă, dacă este cazul, în urma verificării INP, în termen de 10 zile de la comunicarea acestora, eventualele recomandări și solicitări de completare/modificare/revizuire a documentației elaborate, emise în condițiile prevăzute la lit. c) de mai sus; documentația tehnică va fi astfel completată în conformitate cu eventualele obiecțiuni justificate ale INP și cu prevederile actelor normative în vigoare care au suferit

modificări pe parcursul etapei de proiectare-avizare în toate exemplarele care fac obiectul predării fazei;

e) După obținerea referatului final de verificare prevăzut la lit. c), să susțină documentațiile la organele de avizare și să introducă în documentație, în termen de 10 zile de la comunicare, toate recomandările și/sau condițiile ce decurg din avize;

f) Documentația tehnico-economică finală ce face obiectul prezentului contract, însoțită de borderoul cu piese scrise și desenate, indiferent de fază, se va preda la sediul INP, într-un exemplar pe suport de hârtie (hard-copy), imprimată color, semnată, însușită de către specialiști/experti și verificatori, autorizați MC și MLPDA și în format digital (ex: \*.doc, \*.odc, \*.dwg, \*.dxf, \*.pdf);

g) Să contracteze și să efectueze plata tuturor cheltuielilor aferente realizării obiectului contractului, cu respectarea prevederilor legale în materie, inclusiv ale Ghidului de decontare publicat;

h) Să asigure îndeplinirea oricărei alte activități legate de buna desfășurare a proiectului;

i) Să prezinte Finanțatorului documente justificative însoțite de rapoarte de activitate și financiare. Raportul de activitate trebuie să cuprindă informații cu privire la gradul de realizare a obiectivelor propuse, precum și la gradul de mediatizare a proiectului și reflectarea în presă a activităților derulate în cadrul proiectului ce face obiectul prezentului contract;

j) Se obligă să utilizeze finanțarea numai în scopul realizării proiectului care face obiectul prezentului contract și să nu utilizeze finanțarea nerambursabilă pentru activități generatoare de profit;

k) Se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative menționate în Ghidul de decontare privind utilizarea finanțării;

l) Se obligă să răspundă clarificărilor solicitate de Finanțator în termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la data solicitării;

m) Se obligă să menționeze numele și calitatea INP în toate comunicările scrise și în interviurile format audio-video acordate în legătură cu proiectul care face obiectul prezentului contract, respectând informațiile și elementele de identitate vizuală a programului Timbrul monumentelor istorice, furnizate din timp de către Finanțator;

n) Are obligația ca, până la data finalizării contractului de proiectare, să realizeze și să cesioneze în mod neexclusiv Finanțatorului, un material de specialitate (un articol scurt, de maximum 1000 cuvinte și ilustrație) privind prezentarea proiectului implementat în baza contractului;

o) Se obligă să accepte controlul și verificările Finanțatorului, direct sau prin experți contractați, și al altor autorități cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în legătură cu modul de realizare a activităților din cadrul proiectului finanțat, respectiv de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită;

- p) La data efectuării decontului final, se obligă să facă dovada contribuției de **minimum 10%** din valoarea totală a proiectului finanțat prin documente justificative, conform Ghidului de decontare aprobat de INP;
- r) Să garanteze Finanțatorului că specialiștii care vor realiza serviciile prevăzute în Cererea de finanțare sunt atestați de către Ministerul Culturii și înscriși în Registrul Specialiștilor sau Registrul Experților în condițiile stabilite prin OMC;
- s) Are obligația de a transmite lunar Finanțatorului, prin intermediul poștei electronice (email), un raport privind stadiul/progresul implementării proiectului prevăzut la art. 1 din prezentul contract.
- ș) Va utiliza pe antetul documentațiilor tehnico-economice (părți scrise, părți desenate), respectiv în cartuș, în condiții de vizibilitate și grafică la rezoluție corespunzătoare, sigla Timbrului Monumentelor Istorice;
- t) În vederea promovării, Beneficiarul va transmite cel puțin 1 comunicat de presă în termen de maximum 15 zile de la semnarea contractului de finanțare privind începerea elaborării documentației prin finanțarea Timbrului Monumentelor Istorice, ce va fi transmis către INP în vederea promovării pe canalele de social media (3-5 imagini exterioare și interioare la rezoluție), text, informații relevante;
- ț) Să menționeze în contractele încheiate cu furnizorii/prestatorii de servicii denumirea proiectului din contractul încheiat cu INP, precum și calitatea INP de finanțator al proiectului;
- u) Să depună toate eforturile privind punerea în executare a documentației tehnico-economice avizate, în termen de maximum 5 (cinci) ani de la încetarea prezentului contract.

## **Cap. VI. Modificarea, rezilierea și încetarea contractului**

### **Art. 15. Modificarea contractului**

- (1) Prezentul contract poate fi modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin act adițional.
- (2) Beneficiarul are obligația de a informa de îndată Finanțatorul – cel mai târziu în termen de **72 ore** de la producere – cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a proiectului, inclusiv cele generate de o eventuală apariție și evoluție a unui context pandemic (*e.g.* COVID-19). Informarea va conține și descrierea condițiilor și a circumstanțelor în care proiectul se va desfășura sau a oricărui altor aspecte privind executarea prezentului contract. În aceste situații, pentru a asigura îndeplinirea obiectivelor asumate prin contractul de finanțare nerambursabilă, ori dacă circumstanțele impun adoptarea de măsuri pentru prevenirea și combaterea riscului răspândirii pandemiei de COVID-19, cele două părți vor stabili, prin act adițional, asupra modalității de continuare a executării contractului în termenii și condițiile stabilite în cererea de finanțare.

(3) Schimbarea adresei, modificarea contului bancar pot face obiectul unei simple notificări, cu toate că acest lucru nu va afecta opțiunea Finanțatorului de a se opune alegerii făcute de Beneficiar în privința contului bancar.

(4) În absența acordului Finanțatorului, orice modificare într-o proporție mai mare de **50%** a activităților proiectului, așa cum sunt acestea descrise în cererea de finanțare, parte integrantă a prezentului contract, atrage după sine dreptul Finanțatorului de a considera reziliat de drept contractul și de a obliga Beneficiarul la restituirea totală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată în raport de data și suma încasată.

(5) Modificarea calendarului de desfășurare a activităților din proiect se poate face de maximum 2 ori pe parcursul derulării proiectului, cu condiția notificării prealabile a INP și a obținerii acordului acestuia. Poziția INP se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. Depășirea acestui termen este considerată o acceptare tacită a modificării de calendar propuse.

(6) Sunt permise maximum două modificări/compensări între liniile bugetare aprobate, doar cu aprobarea prealabilă a autorității finanțatoare. Dacă din motive obiective, pe perioada derulării proiectului, condițiile impun modificări în structura și valoarea unei cheltuieli, beneficiarul este obligat să informeze autoritatea finanțatoare în vederea obținerii acordului acesteia.

#### **Art. 16. Rezilierea contractului**

(1) Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 13 lit. e) și lit. f), respectiv art. 14 lit. c)-d)-e), ipoteză în care contractul se consideră reziliat de plin drept, fără a mai fi necesară emiterea unei notificări prealabile. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 5 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau a mai multor obligații contractuale.

(2) Rezilierea prezentului contract atrage obligarea Beneficiarului la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată în raport de data încasării sumei acordate.

#### **Art. 17. Încetarea contractului**

Prezentul contract încetează să producă efecte în cazul apariției oricăreia din următoarele situații:

- (1) ajungere la termen;
- (2) acordul părților, consemnat în scris prin act adițional
- (3) la data rezilierii acestuia, conform Art.16
- (4) la data îndeplinirii obligațiilor reciproce de către părțile contractante.



## **Cap. VII. Forța majoră**

- Art. 18.** Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.
- Art. 19.** Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile calendaristice de la producerea evenimentului.
- Art. 20.** Data de referință este ștampila poștei de expediere sau data mesajului prin e-mail. Dovada va fi certificată de partea căreia i se opune cazul de forță majoră.

## **Cap. VIII. Caracterul confidențial al contractului**

- Art. 21.** Părțile contractante pot face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți cu respectarea prevederilor legale privind liberul acces la informații de interes public.
- Art. 22.** Informațiile confidențiale la care părțile au acces cu ocazia derulării prezentului contract nu pot fi dezvăluite unei terțe persoane decât cu acordul scris al celeilalte părți contractante.

## **Cap. IX. Clauze speciale**

- Art. 23.** Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile legale în materie.

## **Cap. X. Litigii**

- Art. 24.** a) Părțile vor acționa pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce pot apărea pe parcursul derulării prezentului contract;
- b) În caz de nesoluționare, litigiile vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente de la sediul Finanțatorului.

## **Cap. XI. Clauze finale**

- Art. 25.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale.
- Art. 26.** Prin semnarea prezentului contract, Beneficiarul, în calitate sa de titular al drepturilor de proprietate intelectuală ce decurg din implementarea proiectului, autorizează INP să utilizeze în mod gratuit informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, prin toate modalitățile de comunicare publică pe care INP le decide, inclusiv pentru diseminarea rezultatelor sesiunii de finanțare nerambursabilă. Aceste autorizări, valabile și în relațiile contractuale ale Beneficiarului cu angajații săi sau terții implicați în derularea activităților specifice proiectului, se acordă pe o perioadă nedeterminată și sunt valabile pentru toate teritoriile în care urmează a fi diseminate rezultatele sesiunii, fără a da naștere unor pretenții materiale suplimentare din partea Beneficiarului. Autorizarea acoperă toate modalitățile de utilizare a acestor materiale pentru promovarea sesiunii de finanțare



nerambursabilă și comunicarea publică a rezultatelor, inclusiv prin punerea la dispoziție a materialelor pe pagina de internet a INP sau prin alte mijloace de informare electronică.

**Art. 27.** Prezentul contract conține ..... pagini și trei Anexe (Anexa 1 „Cerere de finanțare”, Anexa 2 „Bugetul de cheltuieli” și Anexa 3 „Graficul de finanțare nerambursabilă”) și s-a încheiat astăzi, ....., în 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Finanțator,**

**Beneficiar,**

**INSTITUTUL NAȚIONAL AL PATRIMONIULUI**