

**Profilul de recrutare**

<b>Compartimentul :</b>	DESCP/SESP
<b>Denumirea postului :</b>	Expert evaluare - profil tehnic
<b>Specificațiile postului :</b>	
- durata contractului individual de muncă (CIM)	- determinată
- timpul de lucru	- normă întreagă, 8h/zi
- programul de lucru	- luni - joi: 08:30 - 17:00
	- vineri: 08:30 - 14:30

**Detalii ale postului**

**Principalele obiective ale postului**

Asigurarea unor evaluări obiective și imparțiale ale cererilor de finanțare depuse în cadrul PR B-I 2021 - 2027, în conformitate cu procedurile și criteriile aplicabile pentru acest program de finanțare

**Principalele atribuții și responsabilități ale postului**

1. Participarea la elaborarea criteriilor de eligibilitate și selecție și a ghidurilor solicitantului;
2. Contribuire la activitatea de help desk prin formularea răspunsurilor la întrebările potențialilor solicitanți/aplicanți cu privire la ghidurile solicitantului, apelurile de proiecte, precum și în legătură cu procedura și metodologia de evaluare și selecție a cererilor de finanțare depuse în cadrul PR BI 2021-2027;
3. Editarea apelurilor de proiecte prin introducerea datelor în MYSMIS;
4. Editarea măsurilor de sprijin (ajutor de minimis/stat) în Registrul Ajutoarelor de Stat din România (REGAS) în conformitate cu ghidul de utilizare REGAS;
5. Organizarea și implicarea în procesele de evaluare a proiectelor depuse în cadrul PR BI 2021 - 2027, asigurând transparența și imparțialitatea acestor procese, în conformitate cu procedurile de evaluare și cu prevederile din ghidurile solicitantului (face parte din comisiile de evaluare, completează grile, liste de verificare, rapoarte ETF, puncte de vedere, piste de audit);
6. Elaborarea și susținerea de prezentări în cadrul evenimentelor organizate în cadrul AM PRBI pentru apelurile lansate în vederea implementării PR BI;
7. Participarea la elaborarea și actualizarea procedurilor specifice departamentului/serviciului;
8. Îndeplinește orice alte atribuții la solicitarea șefilor ierarhici.

**Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția**

Nr. revizuire secțiune : 4

Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

**Criterii de recrutare**

	<b>Criterii obligatorii - Eligibilitatea -</b>	<b>Criterii a căror îndeplinire constituie un avantaj</b>
<b>Educația și calificarea</b> <sup>1</sup>	<p>Absolvent de studii superioare de lungă durată (sau cu licență din perioada anterioară aplicării sistemului Bologna) în domeniul ingineriei, în unul sau mai multe dintre domeniile: inginerie civilă, inginerie mecanică, electrică/energetică, mediului</p> <p>sau</p> <p>Absolvent de studii superioare cu diplomă de licență, completate cu studii universitare de masterat în una dintre specializările de mai sus.</p>	<p>Deținerea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- calificări profesionale, specializări</li> <li>- certificate de absolvire,</li> <li>- atestate, certificate/diplome de participare, care atestă competențe suplimentare celor obținute prin diplomă de licență și în legătură cu domeniile studiate sau cu activitatea de management/gestionarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile.</li> </ul> <p>Deținere de Atestat de auditor energetic, conform Ordinului Nr. 2237/2010 actualizat pentru aprobarea reglementării tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri" sau echivalent, pentru oricare din cele două grade profesionale prevăzute în ordin. Pentru experții străini sunt valabile prevederile Ordinului 2237/2010 actualizat;</p> <p>Legitimație, în termen de valabilitate, privind desfășurarea activității de auditor energetic;</p> <p>Deținere atestat verificator de proiecte/expert tehnic, în termen de valabilitate, în conformitate cu LEGEA nr. 10 din 18 ianuarie 1995, republicată, privind calitatea în construcții, respectiv a Ordinului nr. 817 din 23 iunie 2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici.</p>

<b>Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția</b>	<b>Nr. revizuire secțiune : 4</b>
	<b>Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008</b>

	<b>Criteria obligatorii - Eligibilitatea -</b>	<b>Criteria a căror îndeplinire constituie un avantaj</b>
<b>Experiența</b> <sup>2</sup>	<p>Experiență profesională de cel puțin 7 ani în domeniul studiilor;</p> <p>Experiență profesională de minim 1 an în gestionarea, evaluarea proiectelor finanțate din fonduri europene;</p> <p>Experiență dovedită în elaborarea (proiectare/execuție/consultanță/supervizare tehnică)/evaluarea/implementarea de documentații tehnico-economice (întocmirea cel puțin a unei documentații de tip SF, DALI, PT, DTAC, conform HG 907/2016).</p>	<p>Experiență profesională în domeniul planificării, programării, contractării și/sau implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile.</p> <p>Cunoașterea legislației românești în domeniul FEDR, construcțiilor, ajutor de stat/minimis;</p> <p>Experiență în utilizarea MySmis.</p>
<b>Deprinderi - Abilități</b> <sup>3</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitate de analiză și sinteză</li> <li>- Atenție la detalii și gândire tehnică structurată</li> <li>- Abilitatea de a evalua documentații tehnice complexe;</li> <li>- Capacitatea de comparare obiectiva a soluțiilor tehnice prezentate în documente aferente cererii de finanțare (ex: audit energetic, expertiza tehnică, SF/DALI sau PT)</li> <li>- Orientarea spre atingerea obiectivelor</li> <li>- Inițiativă și lucru independent</li> <li>- Gestionarea eficientă a timpului de lucru</li> <li>- Abilități de comunicare și relaționare</li> <li>- Capacitate de lucru în echipă</li> <li>- Confidențialitatea informațiilor</li> <li>- Capacitate de adaptare la situații neprevăzute/sarcini noi</li> </ul>	Experiență în susținerea de prezentări
<b>Circumstanțe speciale</b> <sup>4</sup>	Disponibilitate pentru deplasări în regiune cu ocazia vizitelor la fața locului	
<b>Calități personale</b> <sup>5</sup>	Corectitudine, seriozitate, responsabilitate; Abordare proactivă a problemelor	

<b>Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția</b>	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

<b>Completat de:</b> (numele și funcția șefului de compartiment, a șefului ierarhic superior sau a persoanei nominalizate să întocmească profilul de recrutare)  Nume : Mihaela Ghindar Funcție : Șef DESC Semnătura.....	Data completării: .....
---	-------------------------

Avizat de:

Irina Valeria Radu, Șef AM

Semnătura:.....

Data:.....

Aprobat de:

Director General  
Nicula Dumitru Dan

Semnătura.....

Data: .....

<b>Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția</b>	<b>Nr. revizuire secțiune : 4</b>
	<b>Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008</b>