



nr.ADRBI 9956/15.12.2025

Agenția pentru Dezvoltare Regională
București-Ilfov



ANUNȚ

Agenția pentru Dezvoltare Regională București–Ilfov organizează recrutare externă (Cod procedură: E7 – recrutare prin anunț extern) în vederea ocupării a 4 posturi de Expert monitorizare proiecte (cod SMP/10 – SMP/13 - CIM durată nedeterminată) din cadrul Serviciului Monitorizare Proiecte AM (SMP-AM).

Criterii obligatorii de recrutare:

- Studii superioare de lungă durată (sau cu licență din perioada anterioară aplicării sistemului Bologna) în specializările din următoarele domenii fundamentale de studii (conform Anexei 1 din HG 326/2019): matematică și științe ale naturii, științe inginerești sau științe sociale;
- Experiență profesională de minim 5 ani în gestionarea fondurilor europene (elaborarea/implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene, cum ar fi POR, PNRR, POCIDIF, POIM etc.);
- sau
- Experiență profesională de minim 5 ani în cadrul unei primării, cu activitate predominantă în departamente de investiții și implementare de proiecte cu finanțare europeană;
- sau
- Experiență profesională de minimum 5 ani în monitorizarea proiectelor finanțate din fonduri europene, cu focus pe instrumente financiare (ex. granturi, garanții, capital de risc, scheme de sprijin pentru IMM-uri), în cadrul programelor operaționale 2014–2020 /2021–2027 sau activitate într-o instituție bancară care a permis dobândirea de cunoștințe aplicate privind administrarea și implementarea instrumentelor financiare destinate sprijinirii IMM-urilor ;
- Cunoștințe operare PC (cunoștințe de operare calculator (word, excel, outlook, navigare pe internet;
- Cunoașterea limbii engleze - nivel mediu/avansat.

Criterii a caror indeplinire constituie un avantaj:

- Studii postuniversitare sau programe de specializare în domeniul managementului proiectelor europene;
- Cunoștințe privind etapele ciclului de viață ale proiectelor finanțate din fonduri europene, incluzând: elaborare, evaluare, contractare, implementare, monitorizare, raportare și închidere;
- Cunoștințe dobândite prin formare profesională în domeniul Noului Bauhaus European (NEB), al clădirilor cu consum energetic aproape zero (nZEB) și al aplicării principiului Do No Significant Harm (DNSH) în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene;
- Cursuri de instruire în domeniul sustenabilității și schimbărilor climatice, cu accent pe integrarea criteriilor de mediu în proiectele de investiții publice;

- Formare profesională privind mecanismele de funcționare ale instrumentelor financiare utilizate în sprijinirea IMM-urilor, precum: granturi, garanții, capital de risc și scheme de sprijin, în contextul programelor operaționale 2014–2020 și 2021–2027.

Deprinderi/abilități/calități personale:

- Capacitate de a evalua informații, de a analiza opțiuni și de a lua decizii bine fundamentate;
- Grad ridicat de receptivitate și realism;
- Capacitatea de a se adapta la schimbări și de a răspunde pozitiv la noi provocări;
- Abilitatea de a vedea imaginea de ansamblu și de a anticipa tendințe;
- Abordare proactivă a problemelor;
- Capacitate de multitasking.
- Capacitatea de a prezenta și susține conferințe și prezentări în public.

Calități personale: Corectitudine, seriozitate, adaptabilitate socială, ascultarea activă, diplomație, responsabilitate, spiritul de echipă, standarde morale și etice înalte, discreție

Principalele obiective ale postului:

- Asigurarea unei implementări eficiente și corespunzătoare (conform clauzelor contractuale) a proiectelor finanțate în cadrul PR B-I 2021 – 2027 de către beneficiarii acestor proiecte, în vederea maximizării efectului investițiilor realizate în regiunea București – Ilfov;

Principalele atribuții și responsabilități ale postului:

- Asigură îndrumare și asistență tehnică de specialitate beneficiarilor de finanțări din PR B-I 2021 – 2027, pe tot parcursul monitorizării proiectelor finanțate din acest program;
- Urmărește îndeplinirea indicatorilor, indicatorilor de etapă, atingerea rezultatelor și obiectivelor asumate de beneficiari în cererile de finanțare, precum și modul în care acești beneficiari respectă prevederile din contractele de finanțare încheiate pe PR B-I 2021 – 2027;
- Întocmește solicitările de clarificări urmare verificărilor rapoartelor de progres/actelor adiționale/notificări/plan de monitorizare, etc. transmise către beneficiarii de finanțări din PR B-I 2021-2027;
- Întocmește nota de analiză în ceea ce privește realitatea și corectitudinea informației din rapoartelor de progres și de durabilitate transmise de beneficiarii proiectelor finanțate pe PR B-I 2021 – 2027;
- Organizează și efectuează vizite la fața locului la proiectele finanțate pe PR B-I 2021 – 2027, atât în perioada de implementare a acestor proiecte, cât și în perioada post implementare (timp de 3/5 ani de la încheierea proiectului), potrivit procedurii de monitorizare specifice

SMP-AM;

- La toate măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea neregulilor/fraudelor care pot apărea la proiectele implementate pe PR B-I 2021 – 2027 și notifică Serviciul Constatere și Gestionare Nereguli cu privire la orice nereguli/fraude suspectate/identificate în decursul implementării acestor proiecte;
- La solicitarea Autorității de Audit și Comisiei Europene verifică orice aspecte semnalate privind implementarea corectă a proiectelor;
- Răspunde la solicitările transmise de alte structuri/organisme implicate în gestionarea/auditarea acestui program;
- Întocmește propunerile de modificare/reziliere/încetare/suspendare ale contractelor de finanțare pe PR B-I 2021 – 2027, în funcție de modul și nivelul de respectare a clauzelor contractuale, de stadiul/nivelul de atingere a obiectivelor și indicatorilor, de evaluările de risc realizate periodic;
- Urmărește stadiul îndeplinirii condiționalităților referitoare la temele orizontale și verifică dacă beneficiarii proiectelor finanțate din PR B-I 2021 – 2027 au beneficiat de ajutor de stat la proiectele pentru care au primit finanțare din acest program;
- Se asigură că beneficiarii proiectelor depuse pe PR B-I 2021 – 2027 actualizează și transmit corect și la timp graficele de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare /plată aferentă cererilor de plată;
- Asigură monitorizarea, la nivel regional a respectării cerințelor privind informarea și publicitatea la proiectele implementate pe PR B-I 2021 – 2027;
- Asigură monitorizarea capacității instituționale a beneficiarilor de finanțări din PR B-I 2021 – 2027 (asigurarea resurselor necesare implementării proiectului - umane, informaționale, logistice, asigurarea sistemelor de management în conformitate cu cerințele proiectului, etc), pentru ca aceștia să poată implementa proiectele și îndeplini toate cerințele privind activitățile, indicatorii și obiectivele asumate prin contractele de finanțare încheiate pe PR B-I 2021 – 2027;
- Participă la elaborarea, modificarea și actualizarea procedurilor interne privind activitățile de monitorizare a proiectelor PR B-I 2021-2027, în funcție de analiza noilor variabile organizaționale apărute (legislație nouă, fluxurile datelor/informațiilor implicate în procesul de monitorizare, eventuale blocaje sau nereguli apărute, etc);
- Întocmește punctele de vedere cu privire la contestațiile/plângerile prelabile formulate de beneficiarii proiectelor finanțate din PR B-I 2021-2027 în legătură cu neconformitățile constatate de SMP-AM la proiectele implementate în cadrul acestui program și le transmite către Serviciul Constatere și Gestionare Nereguli sau/și către Comisia de soluționare a contestațiilor constituită la nivelul ADRB-I, de la caz la caz;
- Asigură aplicarea GDPR și transmite informații către Serviciul Gestionarea Riscurilor riscurilor asociate procesului de monitorizare a proiectelor contractate pe PR B-I 2021 –

- 2027; și Asigură respectarea întocmai a regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților, stabilite potrivit legii;
- Pentru identificarea riscurilor asociate activităților desfășurate în cadrul SMP-AM, utilizează instrumentul de notare a riscului ARACHNE, în conformitate cu procedurile interne aplicabile;
 - Introduce date specifice procesului de monitorizare a proiectelor finanțate pe PR B-I 2021-2027 în sistemul informatic aferent gestionării fondurilor.

Candidații interesați vor trimite *scrisorile de intenție* și *CV-urile actualizate* pe e-mail la adresa alina.tanasa@adrbi.ro, până la data de 16.01.2026, împreună cu **Declarația_consimțământ_GDPR_ADRBI**.

Netransmiterea acestei declarații împreună cu CV-ul și scrisoarea de intenție echivalează cu lipsa acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și prin urmare nu se va putea evalua candidatura.

În funcție de numărul și relevanța candidaturilor primite, persoanele ale căror CV-uri vor fi declarate eligibile (îndeplinirea criteriilor obligatorii de recrutare și obținerea cel puțin a notei 7 la evaluarea activității anterioare, conform informațiilor din CV-uri) vor fi anunțate în termen util despre data/datele de organizare ale examinărilor stabilite pentru posturile menționate.

**Director general,
Nicula Dumitru-Dan**