



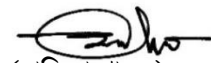
আলী আমজাদ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়

মৌলভীবাজার

সিটিজেন চার্টার

- উদ্দেশ্য: গতিশীল ও যথার্থ শিক্ষা ও প্রশাসন ব্যবস্থাপনা।
- সেবা প্রদানকারী: আলী আমজাদ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, মৌলভীবাজার

ক্রমিক	সেবার নাম/খাত	সময়কাল/কর্মদিবস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/কর্ম	প্রাপ্তির স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সেবা গ্রহণকারী
০১	প্রতি শিক্ষাবর্ষে ভর্তি, সেশন ফি, মাসিক বেতন ও অন্যান্য ফি আদায়, আইডি কার্ড প্রদান/ড্রেস কোড	বিভিন্ন অনুষায়ী	-	অনলাইন ও বিদ্যালয় নোটিশ বোর্ড	-	সংশ্লিষ্ট শ্রেণি শিক্ষক	শিক্ষার্থী
০২	স্যানিটেশন ও হাইজিন	নির্দেশনা মোতাবেক	ছাত্রীদের আবশ্যিক সামগ্রী সংরক্ষণ ও প্রয়োজনে বিতরণ	শিক্ষক মিলনায়তন ও অপরাজিতা কর্ণার	-	মহিলা অফিস স্টাফ	শিক্ষার্থী
০৩	মেডিকেল ক্যাম্পিং (টিকা, আয়রন ট্যাবলেট, ক্রিম ট্যাবলেট), উচ্চতা, ওজন পরিমাপ, দৃষ্টিশক্তি পরীক্ষা	নির্দেশনা মোতাবেক	প্রতি ০৬ মাসে একবার ক্ষুদে ডাক্তার কর্তৃক পরীক্ষা করা	বিদ্যালয় মঞ্চ	-	ক্রীড়া শিক্ষক ও শ্রেণি শিক্ষক	শিক্ষার্থী
০৪	প্রত্যয়নপত্র, ছাড়পত্র, প্রসংশাপত্র, সনদপত্র, ট্রান্সক্রিপ্ট, রেজিস্ট্রেশন কার্ড, প্রবেশপত্র	তাৎক্ষণিক	* আবেদন * স্কুল আইডি কার্ড * জন্ম নিবন্ধন/জেএসসি রেজি/এসএসসি রেজি/ফটোকপি	অফিস কক্ষ	-	সংশ্লিষ্ট শ্রেণি শিক্ষক/উচ্চমান সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক
০৫	ছুটি/তাৎক্ষণিক ছুটি	তাৎক্ষণিক	* আবেদন * প্রমানক	সহকারী প্রধান শিক্ষক	-	শ্রেণি শিক্ষক	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক
০৬	ফলাফল প্রকাশ	একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী	-	শ্রেণি শিক্ষক/নোটিশ বোর্ড/ওয়েবসাইট	-	শ্রেণি শিক্ষক/উচ্চমান সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর	শিক্ষক ও অভিভাবক
৭	পরীক্ষার উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণ	০৫ কর্মদিবস	* আবেদন	সহকারী প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষক	নগদ/নির্ধারিত	সহকারী প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষক	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক
৮	উপবৃত্তি/বৃত্তি/দরিদ্র তহবিল	মাউশি/বোর্ড/অফিস কর্তৃক নির্ধারিত	সময়মত প্রয়োজনীয় নির্দেশনা অনুযায়ী/অতি দরিদ্র বিবেচনায়	উচ্চমান সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর/দরিদ্র তহবিল কমিটি	নির্ধারিত/নগদ	শ্রেণি শিক্ষক/উচ্চমান সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক
৯	৬ষ্ঠ-১০ম বিষয়/বিভাগ পরিবর্তন, নাম সংশোধন, কপি উত্তোলন	সিলেট শিক্ষা বোর্ড এর নিয়মানুযায়ী	সিলেট শিক্ষা বোর্ড এর নির্দেশনা মোতাবেক	অফিস/শ্রেণি শিক্ষক	সিলেট শিক্ষা বোর্ড নির্ধারিত	শ্রেণি শিক্ষক	শিক্ষার্থী
১০	কাউন্সিলিং	প্রয়োজ্য সময়	-	শিক্ষিকা মিলনায়তন	-	দায়িত্বপ্রাপ্ত মহিলা শিক্ষক	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক
১১	আইসিটি ল্যাব ফ্যাসিলিটি	নির্ধারিত সময় অনুযায়ী/চুক্তি অনুযায়ী	বিদ্যালয় রুটিন/চুক্তিপত্র	মাল্টিমিডিয়া কক্ষ/আইসিটি ল্যাব	-	আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত/বিষয় শিক্ষক	শিক্ষার্থী ও আবেদনকারী
১২	বিদ্যালয় সংশ্লিষ্ট অভিযোগ	০৩ কর্মদিবস	আবেদন/অভিযোগ বক্সে জমা	অফিস কক্ষ (সহকারী প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষক)	-	সহকারী প্রধান শিক্ষক/শ্রেণি শিক্ষক/প্রধান শিক্ষক	শিক্ষার্থী ও অভিভাবক


(হাফিজা খাতুন)

প্রধান শিক্ষক (ভারপ্রাপ্ত)

আলী আমজাদ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়
মৌলভীবাজার