

Signature and Name of Invigilator

Roll No. 

--	--	--	--	--	--	--	--

  
(In figures as per admission card)

1. (Signature) \_\_\_\_\_  
(Name) \_\_\_\_\_

2. (Signature) \_\_\_\_\_  
(Name) \_\_\_\_\_

Roll No. \_\_\_\_\_  
(In words)

Test Booklet No.

**D—1706**

PAPER—III

Time : 2½ hours]

**MANAGEMENT**

[Maximum Marks : 200

Number of Pages in this Booklet : 40

Number of Questions in this Booklet : 26

**Instructions for the Candidates**

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answers to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.  
**No Additional Sheets are to be used.**
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
  - (i) To have access to the Test Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
  - (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your name or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the Test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. Use only Blue/Black Ball point pen.
9. Use of any calculator or log table etc. is prohibited.
10. There is NO negative marking.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश**

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उजर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुये रिज्त स्थान पर ही लिखिये।  
**इसके लिए कोई अतिरिज्त कागज का उपयोग नहीं करना है।**
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
  - (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।
  - (ii) कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ / प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
5. उजर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है।
6. यदि आप उजर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उजर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
8. केवल नीले / काले बाल प्वाइंट पैन का ही इस्तेमाल करें।
9. किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।
10. गलत उजर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

## MANAGEMENT

प्रबंधन

PAPER—III

प्रश्न-पत्र—III

**NOTE:** This paper is of two hundred (200) marks containing four (4) sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

**नोट :** यह प्रश्न पत्र दो सौ (200) अंकों का है एवं इसमें चार (4) खंड है। अर्ज्यर्थियों को इन में समाहित प्रश्नों का उज़र अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार देना है।

## SECTION - I

### खण्ड—I

**Note :** This section contains five (5) questions based on the following paragraph. Each question should be answered in about thirty (30) words and each carries five (5) marks.

(5x5=25 marks)

**नोट :** इस खंड में निम्नलिखित अनुच्छेद पर आधारित पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है।

(5x5=25 अंक)

One of Frank Gilbreth's most interesting contributions was to the craft of Brick Laying. After studying Brick Layers at work he developed several procedures for doing the Job more efficiently. For example, he specified standard materials and techniques, including the positioning of the brick layer, the bricks, and the mortar at different levels. The results of these changes were reduction from Eighteen separate physical movements to five and an increase in output of above two hundred percent.

Lillian Gilbreth made equally important contributions to several different areas of work, helped shape the field of industrial psychology and made substantive contributions to the field of Personnel Management.

Henry Gantt another contributor to Scientific Management, was an Associate of F.W. Taylor. Later, Gantt developed Techniques for improving worker's output, one, called the "Gantt Chart" is still used today. A Gantt chart is essentially a means of scheduling work and can be generated for each worker or for complex project as a whole. Gantt also refined Taylor's ideas about piece work, pay systems.

फ्रैंक गिलब्रेथ का ईट पातने के कौशल में एक रोचक योगदान था। ईट पातने वालों का कार्य-स्थल पर अध्ययन के पश्चात उसने कार्य को अधिक दक्षता से करने की विभिन्न प्रक्रियाएँ विकसित किया। उदाहरणार्थ, उसने ईट पातने वालों के स्थापन के साथ ही मानक कच्चे मालों एवं तकनीकों, ईंटों तथा विभिन्न स्तरों पर मोर्टारों को विशिष्टीकृत किया। इन परिवर्तनों का परिणाम अठारह पृथक भौतिक गतियों को घटाकर पाँच तथा उत्पादन में दो सौ प्रतिशत की वृद्धि हुई।

लिलियन गिलब्रेथ ने कार्य के विभिन्न क्षेत्रों में समान महत्वपूर्ण योगदान दिया, औद्योगिक मनोविज्ञान के विषय-क्षेत्र को आकार प्रदान करने तथा कार्मिक प्रबंध के क्षेत्र में महत्वपूर्ण भूमिका अदा किया।

हेनरी गैट वैज्ञानिक प्रबंध का दूसरा योगदानकर्ता, एफ. डज़्ल्यू. टेलर का सहकर्मी था। बाद में गैट ने श्रमिकों के उत्पादन वृद्धि के लिए एक तकनीक विकसित किया जो गैट चार्ट-कहलाया तथा आज भी वह प्रयोग में आता है। गैट चार्ट मुख्यतः कार्य सूचीकरण का साधन है तथा प्रत्येक श्रमिकों के लिए तैय्यार किया जा सकता है अथवा किसी सज़पूर्ण जटिल परियोजना के लिए भी। गैट ने टेलर के इकाई कार्य, भुगतान पद्धति के दृष्टिकोण को भी संशोधित किया।

1. Briefly describe the principles propounded by Frank Gilbreth for improving the work efficiency.

फ्रैंक गिलब्रेथ द्वारा प्रतिपादित कार्य दक्षता सुधार सिद्धान्तों का संक्षिप्त वर्णन करें।

2. Bring out the contributions of Lillian Gilbreth.

लिलियन गिलब्रेथ के योगदानों को बतायें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Trace out the subsequent developments to the Henry Gantt's Chart.

हेनरी गैंट के चार्ट में बाद में हुए विकासों को दर्शावें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. How Gantt Chart can be used in work scheduling ?

कार्य-सूचीकरण में गैंट चार्ट का उपयोग कैसे किया जा सकता है ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. Identify a management thinker of your interest and compare his contributions with the any of the above mentioned thinkers.

आप अपने रूचि के प्रबंध चिंतक को बतावें तथा उनके योगदानों की तुलना उपरोक्त किसी एक चिंतक से करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

SECTION - II

खण्ड—II

**Note :** This section contains fifteen (15) questions each to be answered in about thirty (30) words. Each question carries five (5) marks.

(5x15=75 marks)

**नोट :** इस खंड में पंद्रह (15) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है।

(5x15=75 अंक)

6. "The short-run cost curves are derived from production function". Evaluate.

‘अल्पकालीन लागत-वक्र उत्पादन विधेय से प्राप्त होते हैं।’ मूल्यांकन करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7. Mention the role of leadership in an Organisation.

किसी संगठन में नेतृत्व की भूमिका को गिनावें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

8. What are the objectives of Human Resources Planning ?

मानव संसाधन आयोजन के उद्देश्य ज्ञात हैं?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



9. Mention the weaknesses of Indian Trade Unions.

भारतीय श्रम संघों के कमजोरियों को गिनावें।

10. Compare the NPV method with the IRR method. What are the steps involved in the calculation of IRR in the case of uneven cash inflows ?

एन.पी.वी. पद्धति की तुलना आई.आर.आर. पद्धति से करें। असामान्य नगद अन्तःप्रवाह की स्थिति में आई.आर.आर. की गणना में कौन से कदम प्रयोग में लाये जाते हैं ?

11. What are the two important characteristics of current assests ? State their implications for Working Capital Management ?

वर्ज़मान परिसज़्पज़्ज़ि की दो महत्वपूर्ण विशेषताएँ कौन सी हैं ? चालू पूँजी प्रबंध पर उसके प्रभाव को बतावें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

12. What are the methods of segmentation of market ?

बाज़ार विभेदीकरण की कौन सी पद्धतियाँ हैं ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

13. Distinguish between advertising and Publicity.

विज्ञापन एवं प्रकाशन में अंतर बतावें।

14. What do you understand by testing of hypothesis ? State the application of t-tests in testing of hypothesis.

परिकल्पना के परीक्षण से आप ज़्यादा समझते हैं ? परिकल्पना परीक्षण में टी-परीक्षण के प्रयोग का वर्णन करें।

15. Describe the North West Corner Rule for solving a transportation problem.

यातायात समस्या के समाधान में उज़र-पश्चिमी कोणीय नियम का वर्णन करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

16. Describe the properties of correlation coefficient.

सह संबंध गुणांक के विशेषगुणों का वर्णन करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

17. Distinguish between Internet and Intranet. Describe their application in business.

इन्टरनेट एवं इन्ट्रानेट के बीच अंतर बतायें। व्यापार में उनके प्रयोग का वर्णन करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

18. How are strategic decisions different from other kinds of decisions ?

व्यूहात्मक निर्णय अन्य प्रकार के निर्णयों से कैसे भिन्न है?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

19. State the reasons for the sickness in small enterprises.

लघु उद्योगों की बीमारी के कारणों की चर्चा करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

20. Explain the social responsibilities shown by Indian Business Houses.

भारतीय व्यापार घरानों द्वारा प्रदर्शित सामाजिक जिम्मेदारियों की व्याख्या करें।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### SECTION - III

#### खण्ड—III

**Note :** This section contains five (5) questions from each of the four different electives. The candidate has to choose only one elective and answer all the five questions from it. Each question carries twelve (12) marks and is to be answered in about two hundred (200) words.

(12x5=60 marks)

**नोट :** इस खंड में चार ऐच्छिक भागों से लिए गए पाँच-पाँच (5) प्रश्न हैं। किसी एक ऐच्छिक भाग का चयन कीजिए और उसमें सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर लगभग दो सौ (200) शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 12 अंक हैं।

(12x 5=60 अंक)

#### Elective - I

#### विकल्प—I

21. Describe organising functions of Human Resource Management.

मानव संसाधन प्रबंध के संगठनात्मक कार्य का वर्णन करें।

22. Discuss in brief factors affecting wage-rates.

मजदूरी-दर को प्रभावित करने वाले तत्वों की संक्षेप में विवेचना करें।

23. Distinguishing between 'Training' and 'Development' and discuss methods of training.

'प्रशिक्षण' एवं 'विकास' में अंतर करें तथा प्रशिक्षण के तरीकों की विवेचना करें।

24. 'To keep Indian Trade Unions free from outside leadership is impossible'. Discuss.

'भारतीय श्रम संघों को बाह्य-नेतृत्व से मुक्त रखना असंभव है। विवेचना करें।

25. Discuss importance of grievance management and mention the related provisions under the Industrial Disputes Act, 1947.

परिवेदना प्रबंध के महत्व की विवेचना करें तथा औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947 के अधीन सज्बधित प्रावधानों का उल्लेख करें।

**OR / अथवा**

**Elective - II**

**विकल्प—II**

21. Explain the importance of Packaging.

पैकेजिंग के महत्ता की व्याख्या करें।

22. Define market segmentation and discuss demographic method of segmentation of market.

बाजार विभेदीकरण की परिभाषा दें तथा बाजार विभेदीकरण के जनांकीकी पद्धति की विवेचना करें।

23. What is Advertising ? Discuss its objectives and point out few problems of advertising in India.

विज्ञापन क्या है ? इसके उद्देश्यों की विवेचना करें तथा भारत में विज्ञापन के कुछ समस्याओं को बतायें।

24. Define Marketing Research. Discuss its scope and importance.

विपणन अनुसंधान को परिभाषित करें। इसके क्षेत्र एवं महत्व की विवेचना करें।

25. What do you mean by 'Product Positioning' ? Explain the steps involved in it.

'उत्पाद स्थापन' से आप क्या समझते हैं ? इससे सज्बधित कदमों की चर्चा करें।

**OR / अथवा**



**Elective - III**

**विकल्प—III**

21. Explain the relationship between Capital Structure and Value of the Firm.  
पूँजी संरचना एवं ईकाई-मूल्य के बीच सज्बंध की चर्चा करें।
22. Explain briefly the Net Operating Income Approach.  
शुद्ध संचालन आय दृष्टिकोण की संक्षिप्त व्याख्या करें।
23. Briefly describe the major types of Financial Management Decisions that a firm takes.  
किसी ईकाई द्वारा लिये जाने वाले विज्ञीय प्रबंध निर्णयों के प्रमुख प्रकारों का वर्णन करें।
24. Explain briefly the factors which are influencing dividend policy of a company.  
किसी कर्पनी के लाभांश नीति को प्रभावित करने वाले घटकों की संक्षिप्त व्याख्या करें।
25. Explain the computation of operating cycle for a manufacturing unit.  
किसी विनिर्माण ईकाई के लिए दैनिक-व्यापार चक्र की गणना की व्याख्या करें।

**OR / अथवा**

**Elective - IV**

**विकल्प—IV**

21. Explain the export documentation procedure.  
निर्यात प्रलेखन प्रक्रिया की व्याख्या करें।
22. What are the export incentives offered to the exporters ?  
निर्यातकों को कौन-कौनसे निर्यात-प्रोत्साहन दिये जाते हैं ?

23. Describe the functions of W.T.O.

डज़्लू टी. ओ. के कार्यो का वर्णन करें।

24. Explain the dispute settlement mechanism through W.T.O.

डज़्लू टी. ओ. के द्वारा विवाद निवारण तंत्र की व्याज़्या करें।

25. State the emerging opportunities for global business.

विश्व व्यापार हेतु उभरते हुए अवसरों को बताएँ।

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---























Blank lined paper with horizontal ruling lines.

## SECTION - IV

### खण्ड—IV

**Note :** This section consists of one essay type question of forty (40) marks to be answered in about one thousand (1000) words on any of the following topics.

(40x1=40 marks)

**नोट :** इस खंड में एक चालीस (40) अंकों का निबन्धात्मक प्रश्न है जिसका उज़र निज़नलिखित विषयों में से केवल एक पर, लगभग एक हजार (1000) शब्दों में अपेक्षित है।

(40x1=40 अंक)

26. Describe legal structure of collective bargaining in India. Discuss problems and prospects of collective bargaining in our country.

भारत में सामूहिक सौदेबाजी के वैधानिक संरचना का वर्णन करें। अपने देश में सामूहिक सौदेबाजी के समस्याओं एवं संभावनाओं की विवेचना करें।

**OR/अथवा**

What do you mean by Marketing-mix ? Why is marketing-mix an important determinant of a firm's success ? What problems does a marketer face in determining a suitable marketing-mix ?

‘मार्केटिंग मिक्स’ से आप क्या समझते हैं ? मार्केटिंग मिक्स किसी ईकाई की सफलता में एक महत्वपूर्ण निर्धारक क्यों है ? एक विपणन कर्ता उपयुक्त मार्केटिंग मिक्स के निर्धारण में किन समस्याओं का सामना करता है ?

**OR/अथवा**

“Financial Management is concerned with solution of three major decisions a firm must make: the investment decision, the financing decision and the dividend decision”. Explain this statement highlighting the interrelationship amongst these decisions.

“किसी भी ईकाई द्वारा तीन समाधानों से संबंधित निर्णयों का लिया जाना विज्ञीय प्रबंध से जुड़ा है। विनिवेश निर्णय, अर्थ-प्रबंध निर्णय तथा लाभांश निर्णय”। इन तीनों निर्णयों के पारस्परिक संबंधों को ध्यान में रखते हुए उक्त कथन की व्याख्या करें।

**OR/अथवा**

“International Trade is an engine of growth”. Evaluate the statement in the light of the International Trade Policy pursued by government of India recently.

‘अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार, विकास का संचालक है।’ उक्त कथन का मूल्यांकन भारत सरकार की वर्तमान अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार नीति को ध्यान में रखते हुए कीजिये।

**OR/अथवा**

What is meant by a 'transportation problem' ? Formulate the typical transportation problem as a linear programming problem.

Describe the steps of 'Vogels' approximation method. For obtaining an initial basic feasible solution to a transportation problem.

'यातायात समस्या' ज़्या है? एक विशिष्ट यातायात समस्या को लीनियर प्रोग्राम के स्वरूप निर्माण करें।

'वोगल (Vogels) एप्रोक्सिमेशन मैथड' के द्वारा यातायात समस्या का प्रारम्भिक मौलिक उचित समाधान हेतु कदमों की चर्चा करें।



















FOR OFFICE USE ONLY							
Marks Obtained							
Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained
1		26		51		76	
2		27		52		77	
3		28		53		78	
4		29		54		79	
5		30		55		80	
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8		33		58		83	
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Total Marks Obtained (in words) .....

(in figures) .....

Signature & Name of the Coordinator .....

(Evaluation) Date .....