

# FILLACTIVE

## Conseiller.ère, marketing relationnel

Contrat de 1 an, possibilité de prolonger.  
Télétravail

**Travailler chez Fillactive, c'est évoluer au sein d'une équipe dynamique dans le but de rendre les adolescentes actives pour la vie.**

Sous la supervision de la directrice, marketing et communication, le/la titulaire du poste exerce un rôle-conseil dans l'accompagnement des partenaires d'affaires du Défi Mère/Fillactive, un des événements majeurs de collecte de fonds.

Il/elle est également responsable de la mise en œuvre de certaines activités de marketing et de promotion de l'événement pour soutenir la croissance du Défi Mère/Fillactive et d'atteindre les objectifs de participation et de collecte de fonds.

### Principales fonctions :

- Accompagner les membres de la cohorte des Leaders, soit 35 femmes influentes de la communauté des affaires, pour maximiser leurs actions de marketing et de communications dans leurs réseaux respectifs.
- Maintenir des relations avec les équipes de marketing de chacune des entreprises impliquées dans le Défi Mère/Fillactive et développer des outils marketing pour promouvoir l'événement auprès de leurs employés.
- Concevoir différents outils marketing (infolettres, présentations, webinaires, etc.).
- Développer des ententes avec différents partenaires potentiels pour faire rayonner l'événement.
- En collaboration avec l'équipe, travailler sur la campagne de publicité de l'événement et coordonner certains placements publicitaires.
- Travailler en étroite collaboration avec tous les départements impliqués dans la réalisation du projet.

### Exigences et compétences personnelles recherchées :

- Détenir un baccalauréat en marketing, communication, administration des affaires ou l'équivalent.
- Avoir au moins 3 à 5 ans d'expérience pertinente.
- Grandes aptitudes dans les relations interpersonnelles.
- Connaissance des stratégies de communication sur les plateformes traditionnelles et les nouveaux médias.
- Proactif, capable d'identifier les enjeux et de proposer des solutions.

- Excellente gestion du temps et des priorités et capable de travailler sous pression.
- Autonomie et sens de l'initiative.
- Curiosité et créativité.
- Pensée stratégique et capacité d'analyse.
- Valeurs d'ouverture et d'innovation.
- Bilingue (anglais, français), excellente communication à l'oral et à l'écrit.
- Connaissance du fonctionnement d'un OBNL est un atout.

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre candidature à : [candidature@fillactive.ca](mailto:candidature@fillactive.ca)