



# Maak werk van morgen

FLOW helpt je graag





Fonds Leren en Ontwikkelen Wooncorporaties

We helpen je zodat je je werk **goed, gezond en gemotiveerd** kunt (blijven) doen.

NU & IN DE TOEKOMST



goed  
gezond  
gemotiveerd

Met **tools, tests, leeractiviteiten, loopbaangesprekken** en nog veel meer handvaten. Voor werkgevers en werknemers.

WERKNEMERS



24/7 Mijn FLOW  
Loopbaanwijzer  
Vacatureoverzicht  
Digitaal leerplatform

[Bekijk ze allemaal ▶](#)

WERKGEVERS



Samenwerkingsverbanden  
Arbeidsmarktonderzoek  
Handreiking Toezichhouders DI  
Leermanagementsysteem

[Bekijk ze allemaal ▶](#)

Altijd op basis van de **vier pijlers** uit ons **duurzame inzetbaarheidsmodel**.



**FLOW** is er voor én door iedereen die in de **woningcorporatiesector** werkt. Jij draagt eraan bij, dus maak er gebruik van.



**FLOW is er voor jou.**  
We helpen je graag verder.

 [flowweb.nl](https://flowweb.nl)

# Programma

- Kennismaking
- Blik op de toekomst
- Jouw uitdaging of vraag
- Aan de slag



# PLACEMAT

## Dit ben ik

Plak je **post-it's** in dit vak.

## Trends & ontwikkelingen

Wat vind je **interessant**? Wat vraag je jezelf af? Wat wil je verder **onderzoeken**?

## Zo doe ik dat!

De **impact op mij** en hoe ik ermee **omga**.

## Mijn focus



Noteer wat je interessant vindt, wat je raakt, je gedachten, je inzichten, je vragen ... Kortom **alles wat je wilt onthouden** of **waarmee je aan de slag wilt**.

Ik maak werk van morgen **placemat**



## Mijn acties

**Morgen begint vandaag!** Wat verdient jouw aandacht? Wat ga je als eerste doen?





# Waar krijg jij energie van?

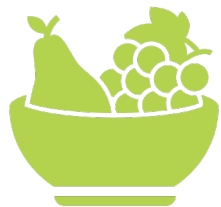
Speeddate 1



# Waar ben jij goed in?

Speeddate 2





# Wat doe jij om gezond, vitaal en in balans te blijven?

Speeddate 3



# Welk beroep zou je weleens een dag uit willen proberen?

Speeddate 4



# Wat zou je nog graag willen leren of ontwikkelen?

Speeddate 5



# Nu én straks...

- Goed
- Gezond
- Gemotiveerd



# WERKEN IN DE CORPORATIE VAN DE TOEKOMST

**ONTWIKKELINGEN**



Bron: onderzoek Werken in de corporatie  
van de toekomst – AEDES (mei 2020)

# EXTERNE ONTWIKKELINGEN



Bron: onderzoek Werken in de corporatie van de toekomst – AEDES (mei 2020)



# Interne ontwikkelingen

## STRATEGISCHE DOELEN EN AMBITIES

- Voldoende woningen beschikbaar hebben
- Vastgoed verduurzamen
- Leefbaarheid vergroten
- Kwaliteit dienstverlening verhogen
- Betaalbaar aanbod realiseren
- Huurders laten participeren
- Maatschappelijk partner zijn
- Doelmatigheid vergroten

## AANPASSINGEN IN ORGANISATIE

- Wendbare organisatie
- Dienstverleningsconcept (digitaal, individueel, collectief)
- Integraal samenwerken
- Ontwikkelen tot netwerkorganisatie
- Zelforganiserende teams/  
verantwoordelijkheden laag neerleggen
- Procesgericht werken, primair proces leidend

## AANPASSINGEN IN BESTURING

- Cultuur: samenwerken, eisen competenties van medewerkers
- Bedrijfsvoering: effectiviteit en efficiëntie verhogen
- Leiderschap ontwikkelen
- Communicatie verbeteren
- Strategische personeelsplanning: aantal vaste/flexibele medewerkers afstemmen op toekomst

# Toekomstbeeld corporaties

## Strategie

- Maatschappelijke opgave
- Integrale aanpak maatschappelijke vraagstukken
- Staan dicht bij huurders
- Samenwerken met partners
- Middels flexibele duurzame (huur)woningen inspelen op behoefte van de markt
- Richten zich op kerntaak en werken samen in de keten (als regisseur)
- Aantrekkelijk op de arbeidsmarkt



## Werkdomeinen

- **Vastgoed:**
  - Contact met huurders
  - Zicht achter de voordeur
  - Duurzaam en innovatief bouwen, nieuwe concepten
  - Samenwerking partners
- **Leefbaarheid**
  - Lokale gerichte aanpak om maatschappelijke problemen op te lossen
  - Samenwerking sociale keten
  - Dicht bij huurders in wijken en buurten
- **Bedrijfsvoering**
  - Uniform en digitaal
  - Ondersteunen primair proces en transitie

## Organisatie & Besturing

- Flexibel en wendbaar
- Klantgerichte (werkprocessen)
- Matrix- / netwerk organisatie
- Standaard werkzaamheden worden gedigitaliseerd (branche breed)
- Toepassing technologie voor ondersteuning keuzes
- Zelfsturing
- Minder leidinggevenden (hiërarchie)
- Gericht op samenwerking
- Projectmatig werken
- Persoonlijk leiderschap
- Flexibele arbeid
- Samenwerking met keten – partners
- Meerjaren focus (ook begroting)

# Bespreek in tweetal

- Welke ontwikkelingen zie jij in je werk?
- Wat betekent dat voor jou?
- Welke (nieuwe) kennis & vaardigheden heb je (straks) nodig?



# Vakgebieden van 2025

WONINGBEHEER  
EN ONDERHOUD



WIJK- EN  
GEBIEDSBEHEER



SOCIAAL BEHEER  
EN LEEFBAARHEID



VASTGOED EN  
PROJECTONTWIKKELING



FINANCIËN



VERHUUR, VERKOOP  
EN BEMIDDELING



STAF



BESTUUR EN  
MANAGEMENT



ONDERSTEUNING, ICT,  
ADMINISTRATIE EN  
SECRETARIAAT



# Klaar voor de toekomst?

## Toekomstbeeld

- Heb je een beeld over hoe de toekomst van je functie eruitziet?
- Heb je voor jezelf duidelijk wat je kunt en wilt in je loopbaan?

## Dialogoog

- Heb je met je werkgever besproken welke mogelijkheden er voor je zijn?

## Plan

- Heb je een plan om jezelf inzetbaar te houden?

## Actie

- Kom in actie en ga aan de slag met je eigen ontwikkeling en loopbaan

## Voortgang

- Bespreek periodiek hoe het gaat, wat je wilt en of aanpassingen gewenst zijn

A collage of three images showing people's legs and feet in a queue. The top-left image shows a person's legs in dark pants and brown shoes. The top-right image shows a person's legs in blue jeans. The bottom image shows a line of feet in various shoes, including white sneakers with green accents and brown shoes, standing on a grey floor with a blue line.

Waar sta jij?

# Stelling 1

Ik kijk vol vertrouwen naar de toekomst  
en zie allerlei kansen en mogelijkheden.



# Stelling 2

Ik ben up-to-date voor de toekomst.





# Stelling 3

Als het gaat om veranderingen...



# Stelling 4

Ik heb zelf invloed op mijn loopbaan.



# Stelling 5

Ik praat regelmatig met mijn  
leidinggevende en/of collega's over de  
toekomst, wat gaat veranderen en  
wat dit voor mij betekent.



# MORGEN BEGINT VANDAAG



## Wat verdient jouw aandacht?

*“Goed, gezond en  
gemotiveerd aan het  
werk. Nu en later.”*

- **Later?:** weten wat er in je werk of leven gaat veranderen
- **Goed?:** je kennis, vaardigheden en competenties
- **Gezond?:** je vitaliteit, energie of werk-privé balans
- **Gemotiveerd?:** je werkplezier en voldoening

# MIJN PLAN VOOR MORGEN

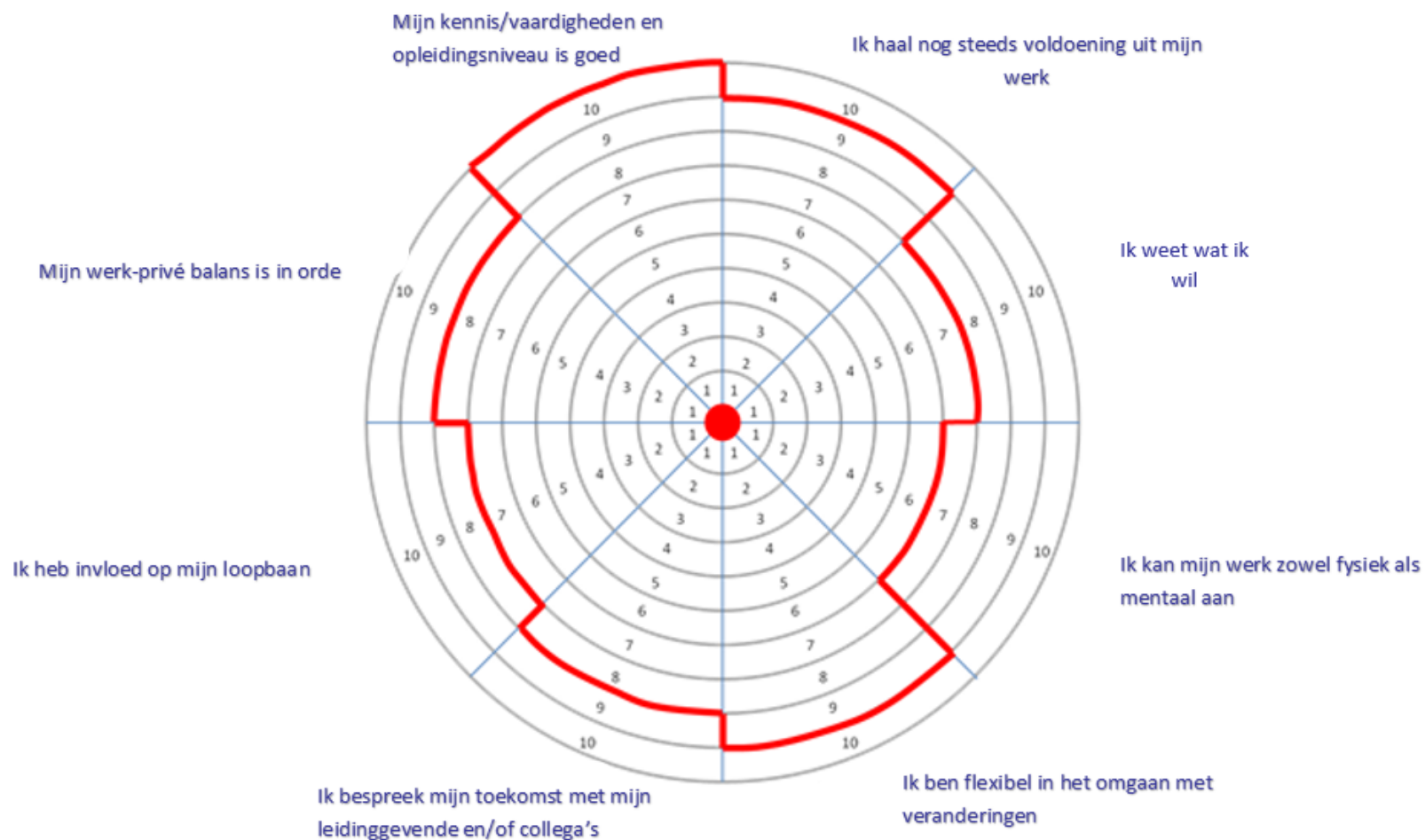
Denk jij na over een volgende stap en wil jij een plan voor morgen maken? Hierna volgen een aantal vragen die jouw situatie in kaart brengen. Daarna krijg je een

## Wat wil je binnen nu en 2 jaar bereiken?

*“Goed, gezond en gemotiveerd aan het werk. Nu en later.”*

- Ontwikkelen / bijblijven in huidige functie
- Doorgroeien naar een andere functie binnen corporatie(sector)
- Functie buiten de corporatiesector
- Weet ik niet

# Hoe ziet jouw werkwiel eruit?



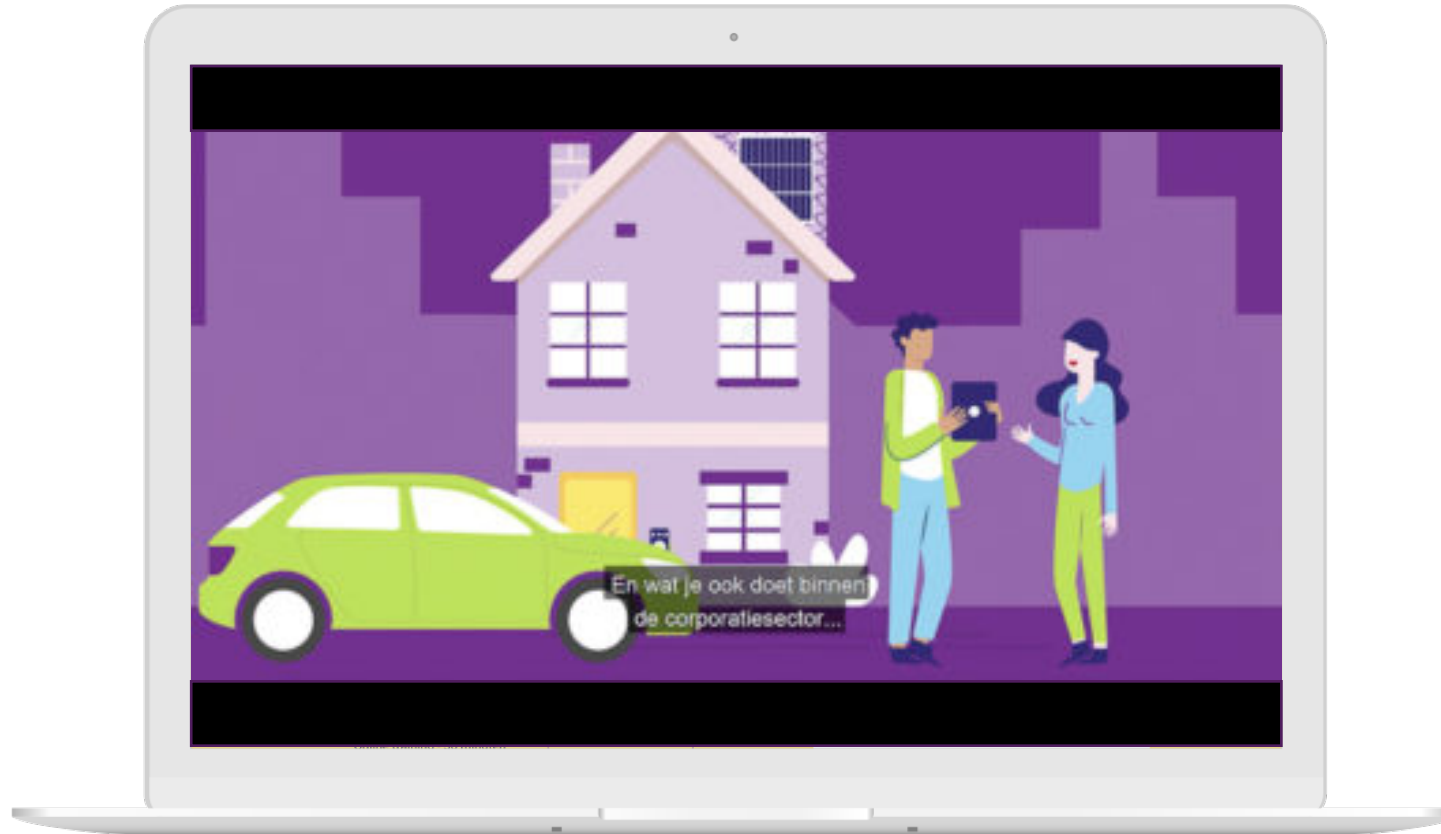


# Aan de slag

FLOW helpt je bij jouw  
ontwikkeling en loopbaan



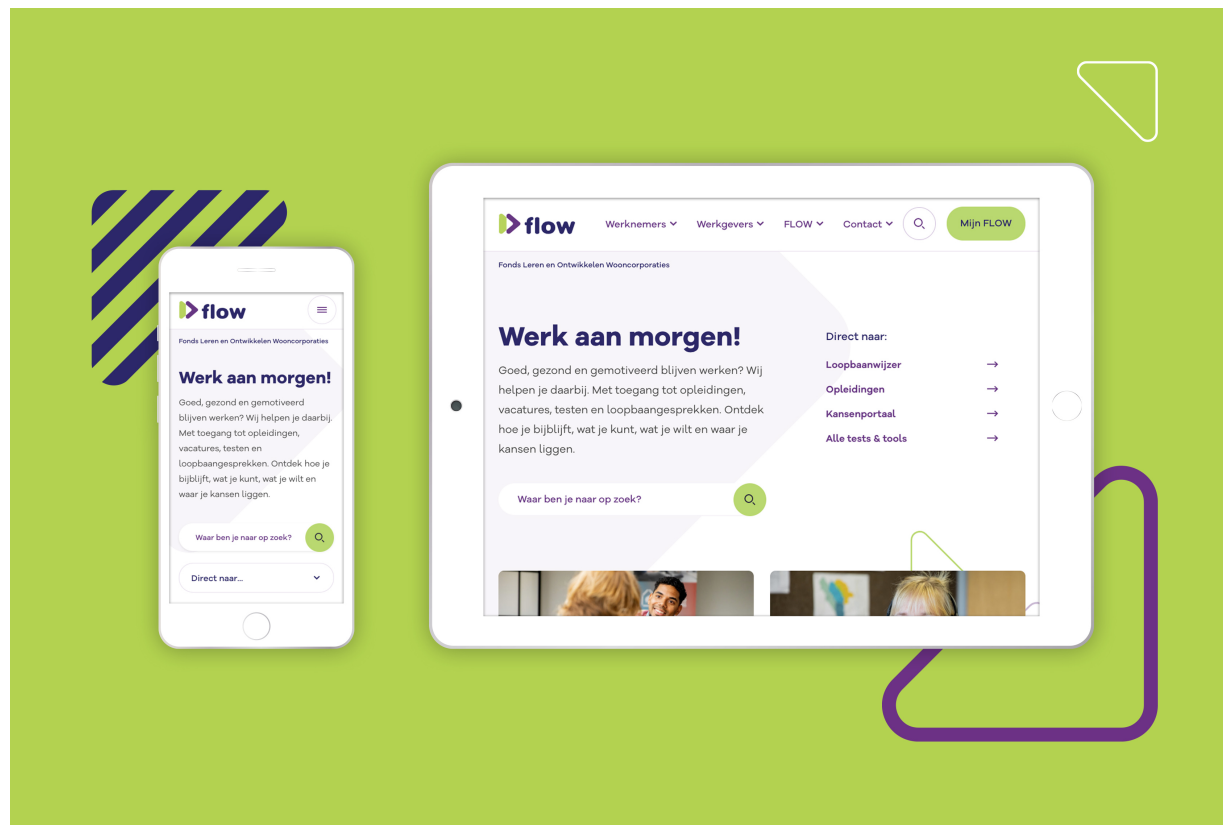
# Wat FLOW jou biedt



<https://youtu.be/kPSM0tIKzww>



# Wat FLOW jou biedt



<https://www.flowweb.nl>

Fonds Leren en Ontwikkelen Wooncorporaties

# Werk aan morgen.

Goed, gezond en gemotiveerd blijven werken bij je corporatie?  
FLOW helpt je daarbij. Ontdek hoe met de Quick Scan.

Quick Scan

Waar ben je naar op zoek?



Direct naar:

[Thuiswerken in coronatijd](#) →[Loopbaanwijzer](#) →[Opleidingen](#) →[Kansenportaal](#) →[Alle tests & tools](#) →

## En wat speelt er vandaag?

[Lees alle berichten](#)

27 januari 2021

### Hoe gaat het thuiswerken bij je medewerkers?

Meet dit met de speciale  
thuiswerk-module in de  
Werkdruk/PSA-scan  
Woningcorporat...

[Lees verder](#) →

04 januari 2021

### Start het nieuwe jaar fris met de FLOW Quick Scan

In slechts 5 minuten krijg je inzicht  
in hoe je in je werk zit. Begin het  
nieuwe...

[Lees verder](#) →

17 december 2020

### Nieuw: online loopbaantraject

Heb je zin om weer een stap in je  
werk of ontwikkeling te maken? In  
dit (gratis)...

[Lees verder](#) →

# Inloggen Mijn FLOW-account

Log in met je FLOW-gegevens

E-mailadres

Wachtwoord

Inloggen

→ [Ik heb nog geen account](#)

→ [Ik ben mijn wachtwoord vergeten](#)

## Waarom een Mijn FLOW-account aanmaken?

- ✓ Al jouw leer- en loopbaanactiviteiten op één plek
- ✓ Toegang tot alle FLOW tests & tools
- ✓ Voorrang bij het bekijken van en reageren op kansen
- ✓ Drie gratis loopbaanadviesgesprekken

# Mijn FLOW

Dit is jouw FLOW-omgeving. Een veilige omgeving waarin alleen jij je leer- en loopbaanactiviteiten kan inzien. Test hoe je in je werk zit met de Quick Scan, ontdek wat je wilt en kunt met de Loopbaanwijzer, kijk vooruit en start je plan voor morgen of kijk waar je kansen liggen.

## Direct naar

[Mijn Quick Scan](#)[Mijn Loopbaanwijzer](#)[Mijn plan voor morgen](#)[Mijn kansen](#)

## Mijn volgende stappen

Bekijk in onderstaand overzicht jouw voortgang en de volgende stappen die je kunt maken voor jouw ontwikkeling.

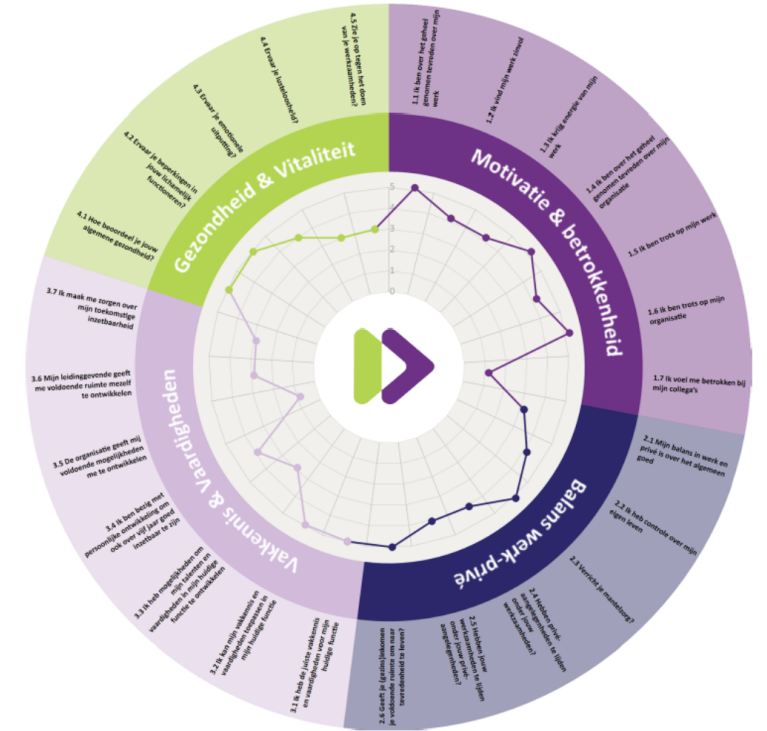
[Hulp nodig? →](#)

# Quick Scan

Mijn Quick Scan →



- **Korte scan in 5 minuten**
  - Motivatie & Betrokkenheid
  - Vitaliteit & Energie
  - Vakkennis & Vaardigheden
  - Balans werk-privé
- **Persoonlijke uitslag en tips**



Mijn Loopbaanwijzer →

- **2 online testen**
  - interesseltest
  - capaciteitentest
- **Persoonlijk rapport**
- **3 gesprekken met een FLOW-loopbaanadviseur**
  - gesprek 1: oriëntatie
  - gesprek 2: vertaling persoonlijk rapport
  - gesprek 3: actieplan



# LOOPBAANWIJZER



[Dashboard](#)[Mijn Loopbaanwijzer](#)[Mijn documenten](#)[Kansenportaal](#)[Help](#)

FLOW Loopbaanwijzer 


## Mijn Loopbaanwijzer

Op deze pagina kun je naar de Loopbaanwijzer-testen en loopbaangesprekken. Kies of je begint met een test of gesprek.

### Mijn loopbaanadviseur





Linda Bult

 0650522151


 E-mailen



### Testen

De testen bestaan uit een Interesstetest (twee onderdelen) en een Capaciteitentest (drie onderdelen). Je kunt de testen los van elkaar doen, of direct na elkaar. Na afloop krijg je de uitkomsten te zien in je persoonlijke rapport.

 Loopbaanwijzer Interesstetest 

Krijg meer inzicht in wie je bent, waar je interesses liggen en wat bij jouw persoonlijkheid past.


 Start de Interesstetest

 Loopbaanwijzer Capaciteitentest 

 Je hebt alle testen afgerond


### Loopbaangesprekken

Je hebt recht op drie gratis gesprekken (fysiek of online) met een van onze loopbaanadviseurs. Voor het eerste gesprek kun je de testen al doen, maar dat hoeft niet.



 Loopbaanadviseur 


Je hebt je loopbaanadviseur gekozen. Plan nu je eerste gesprek. Of maak eerst de Interesstetest.

 Wijzig jouw adviseur

 Eerste gesprek 

 Tweede gesprek 

 Derde gesprek 

 Je hebt alle gesprekken gevoerd

# LOOPBAANWIJZER



Jonathan Demo - Loopbaanwijzer

## Wie ben ik?

De resultaten komen voort uit de vragenlijst werk-gerelateerd gedrag en geven je inzicht in je persoonlijkheidseigenschappen. In onderstaande tabel vind je jouw meest typerende eigenschappen.

Meest onderscheidende eigenschappen			
Eigenschap	Minder	Meer	Wat betekent dit voor jou?
leidinggevend	▶		Jij geeft liever anderen de ruimte om de leiding te nemen
overtuigend		▶	Jij onderhandelt en verkoopt graag en je vindt het makkelijk om anderen te beïnvloeden; je verwert eenvoudig steun van anderen
zelfverzekerd		▶	Jij treedt graag op de voorgrond en bent zelfverzekerd; je voelt je op je gemak bij formele gebeurtenissen
gericht op samenwerking	▶		Jij werkt graag zelfstandig zonder al te veel rekening te hoeven houden met anderen
analytisch		▶	Jij begrijpt veelal moeiteloos complexe onderwerpen; je zet feiten op een rij om een rationele beslissing te nemen
zelfsturend		▶	Je neemt het liefst zelf initiatief en vaart een eigen koers; je geeft vrijelijk je eigen mening

Jonathan Demo - Loopbaanwijzer

## Wat vind ik belangrijk?

Waarom wil je werken, waar haal jij je motivatie vandaan, waar ga je voor? In onderstaande figuur geven de grootste bollen aan wat jij meestal het belangrijkste vindt.

Diagram illustrating factors influencing motivation. The central circle is labeled 'Expertise'. Surrounding it are several smaller circles: 'Uitdaging' (top), 'Invloed' (top-right), 'Onafhankelijkheid' (bottom-right), 'Balans' (bottom), 'Toewijding' (bottom-left), and 'Zekerheid' (left). The diagram is divided into four quadrants by a cross: 'INTERN' (top-left), 'PRESTATIE' (top-right), 'EXTERN' (bottom-right), and 'RELATIE' (bottom-left).

Jonathan Demo - Loopbaanwijzer

## Welk type organisatie spreekt mij aan?

In deze figuur zie je jouw voorkeur voor de organisatietypen. Hoe meer de punt van de ster is ingekleurd, hoe meer jouw voorkeur uitgaat naar dit type organisatie.

Star chart showing organizational preferences. The star has eight points: 'Gezag' (top), 'Prestatie' (top-right), 'Comfort' (bottom-right), 'Onafhankelijkheid' (bottom), 'Verdraagzaamheid' (bottom-left), 'Traditie' (left), and two unlabeled points (top-left and bottom-left). The star is colored purple, indicating a preference for these types.

## Welke rol past bij mij?





## Loopbaanadviseur kiezen

### Filters

#### Provincie

- ☐ Drenthe
- ☐ Flevoland
- ☐ Friesland
- ☐ Gelderland
- ☐ Groningen
- ☐ Limburg
- ☐ Noord-Brabant
- ☐ Noord-Holland
- ☐ Overijssel
- ☐ Utrecht
- ☐ Zeeland
- ☐ Zuid-Holland

Zoekresultaten (1 - 10 van 28)

	<b>Anneke Van Dijck</b> Utrecht KLIMMR	Kies adviseur
	<b>Annemarie Dooijes</b> Flevoland	Kies adviseur
	<b>Arend-Jan Van Essen</b> Utrecht	Kies adviseur
	<b>Birgit Bakker-Kok</b> Groningen, Friesland, Drenthe	Kies adviseur
	<b>Caroline Rehbach</b> Noord-Holland, Flevoland LOC Amsterdam	Kies adviseur
	<b>Dinga Van Driel</b> Utrecht	Kies adviseur
	<b>Ellen Griesen</b> Overijssel, Gelderland	Kies adviseur
	<b>Ellen Sinke</b> Zeeland	Kies adviseur
	<b>Else Wolke</b> Flevoland	Kies adviseur
	<b>Eva Ouwerkerk</b> Noord-Holland LOC Amsterdam	Kies adviseur



# TOEGEVOEGDE WAARDE VOOR **JOU**

- Inzicht in jezelf
- In welke richting kan ik me verder ontwikkelen?
- Welk werk past nog meer bij mij?

# PLAN VOOR MORGEN

Mijn plan voor morgen →

- **Korte intake**
  - wat doe je nu?
  - wat is je doel/richting?
- **Opleidingsadvies**
- **Ontwikkelplan**
- **Persoonlijk adviesgesprek**



WAT  
DOE  
JIJ  
MORGEN?

## MORGEN BEGINT VANDAAG

Dit is jouw startpunt als je wil blijven, groeien,  
ontwikkelen en leren in de corporatiesector.

[Lees meer](#)



### STARTPUNT VAN JE OPLEIDINGSADVIES



→ [Start met mijn plan voor morgen](#)



# TOEGEVOEGDE WAARDE VOOR **JOU**

- Laatste ontwikkelingen in je vakgebied
- Inzicht in je mogelijkheden
- Individueel opleidingsadvies
- Persoonlijk opleidings- en ontwikkelingsplan: jouw plan van morgen

Mijn kansen



- **Kansen bekijken**
  - vacature, werkervaringsplek, stage, inspiratieplek, etc.
- **Profiel aanmaken**
  - reageren op kansen
  - kansen bewaren en (mail)alert instellen
- **Je profiel zichtbaar maken voor HR**
  - gevonden worden voor geschikte kansen

## Mijn Kansenportaal

### Snel kansen zoeken

[Kansen zoeken](#) 

Opgeslagen zoekopdrachten:

### Mijn profiel

0 % Voltoid

☒ Zichtbaarheid

#### Profiel checklist

Kansen worden gematcht met jouw profiel. Vul je profiel daarom zo compleet mogelijk in voor de beste match.

- ☐ Persoonlijke informatie →
- ☐ Huidige situatie & Vakgebieden →
- ☐ Vaardigheden toevoegen →
- ☐ Opleiding & Werkervaring →

### Bekijk de nieuwste kansen

#### Woonadviseur

Harderwijk • FLOW Crawler



#### Senior Projectmanager

Eindhoven • FLOW Crawler



#### Financiële vacatures

Barneveld • FLOW Crawler



#### Assetmanager

Bergen op Zoom • FLOW Crawler



#### Portfoliomanager

Ridderkerk • FLOW Crawler



[Bekijk alle kansen](#) →



# TOEGEVOEGDE WAARDE VOOR **JOU**

- Regie op je ontwikkeling en loopbaan
- Ontwikkelmogelijkheden in de praktijk
- Inzicht in de arbeidsmarkt in de sector
- Gericht zoeken & gevonden worden





## Werk met inspiratie en energie



Direct naar:

[Arbo Portal](#) →

[Werkdruk](#) →

[Vitaliteit](#) →

[Agressie en verward gedrag](#) →

## Ben jij stress de baas? Balanceren kun je leren

Wat geeft jou energie? En wat kost energie? Als je dat weet, kun je ermee aan de slag. Want balans komt niet vanzelf. Het is een vaardigheid die je kunt leren. Je vitaliteit verbeteren kan door je belasting te verlagen of door je belastbaarheid te verhogen. Dat kun je zelf doen, maar ook in samenwerking met een coach.

Stressmanager



- **Snelle test of direct de diepte in**
  - Zelftests
  - Energiemonitor
- **Persoonlijk dossier**
- **5 modules**
  - Na elkaar of los van elkaar te volgen
- **Online, anoniem maar niet alleen**
  - Stress coach via helpdesk






# TOEGEVOEGDE WAARDE VOOR **JOU**

- Online vitaliteitsprogramma: je bepaalt zelf wat je doet en wanneer
- Regie op je energiebalans
- Verminder je werkdruk, verhoog je energie en werkplezier

# Ontwikkelpraatkaart



**flow**

**Gesprek met leiding-gevende**

**Praatkaart**

Opleiding & ontwikkeling

[www.flowweb.nl](http://www.flowweb.nl)

Voorbereiding medewerkers	Voorbereiding leidinggevenden	Voorbereiding medewerkers	Voorbereiding leidinggevenden
<b>1 Wensen en ambities</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waar ben je goed in?</li> <li>• Waar heb je plezier in? Waar krijg je energie van?</li> <li>• Doe je dat nu in deze functie? Wat kun je zelf doen om je werk hierop aan te passen? Hoe kan je leidinggevende hierbij helpen?</li> <li>• Wat kan je doen om je functie nog beter te vervullen?</li> <li>• Wat wil je volgende jaar hebben bereikt?</li> <li>• Waar wil je over 2 à 3 jaar staan? Wat zie je jezelf dan doen (rol, functie en inhoud werk)?</li> </ul> <p>📌 Bekijk de Loopbaanwijzer op <a href="http://flowweb.nl/loopbaanwijzer">flowweb.nl/loopbaanwijzer</a></p>	<b>2 Ontwikkelinvestering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoe ontwikkelt de organisatie zich in de komende periode (doelen en ambities)?</li> <li>• Wat zijn de speerpunten voor het komend jaar om deze ambities te kunnen realiseren?</li> <li>• Welke competenties zijn er in de toekomst nodig?</li> <li>• Waar ziet de organisatie de medewerker over 2 à 3 jaar staan? Wat doet de medewerker dan (rol, functie en inhoud werk)?</li> </ul>	<b>3 Ontwikkelinvesterings</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoe vind je zelf dat je functioneert?</li> <li>• Welke richting wil je op ontwikkelen (promotie, verbreding/verdieping, tevreden in huidige functie, stapje terug)?</li> <li>• Hoe snel wil je je ambities hebben bereikt?</li> <li>• Welke inspanning ben je bereid hiervoor te doen?</li> <li>• In hoeverre past dit bij je loopbaan- en levensfase?</li> <li>• Wat gaat het je opleveren?</li> </ul>	<b>4 Ontwikkelactiviteiten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke ontwikkelactiviteiten heb je nodig (denk aan stage, detachering, coaching, supervisie) om je ontwikkeldoelen te halen?</li> <li>• Welke andere activiteiten, zowel op als buiten het werk, zijn geschikt voor de ontwikkeling van jouw competenties? Welke van deze activiteiten spreken je aan?</li> <li>• Welke situaties in het dagelijks werk kun je benutten om te leren en te oefenen?</li> </ul>
<b>5 Opleidingsactiviteiten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke specifieke opleidingsactiviteiten (cursus training, opleiding) heb je nodig om je ontwikkeldoelen te halen?</li> <li>• In hoeverre voldoet een standaard opleidingsaanbod of is het mogelijk/noodzakelijk om een opleidingsactiviteit op maat te laten ontwikkelen?</li> </ul> <p>📌 Bekijk de opleidingsmogelijkheden op <a href="http://watdoeijmorgen.nl">watdoeijmorgen.nl</a></p>	<b>6 Middelen en randvoorwaarden</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke tijd en kosten zijn met de gekozen ontwikkel- en opleidingsactiviteit(en) gemoeid?</li> <li>• Wie wil je inschakelen bij de uitvoering van de activiteiten (zowel in- als extern)? Wat verwacht je precies van hen?</li> <li>• Welke ondersteuning verwacht je van je leidinggevende?</li> <li>• Welke andere faciliteiten heb je nodig?</li> <li>• In hoeverre moet je er iets voor organiseren in je privé-leven?</li> </ul>	<b>7 Planning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoeveel tijd nemen de ontwikkel- en opleidingsactiviteit(en) in beslag?</li> <li>• Wat is de planning van deze activiteit(en) is dit realistisch en haalbaar (moet je prioriteren)?</li> </ul>	<b>8 Voortgang en evaluatie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanneer en hoe evalueer je de voortgang?</li> <li>• Wanneer en hoe organiseer je reflectie- en feedbackmomenten?</li> <li>• Hoe meet je de resultaten die je behaalt in je ontwikkeling? Komen die overeen met je doelstellingen?</li> <li>• Welke bewijsmaterialen van de behaalde resultaten kun je overleggen (denk aan portfolio, verslagen)?</li> </ul>

# STAP VOOR STAP NAAR DE TOEKOMST

Hoe bereid jij jezelf  
voor op de toekomst?  
Deze stappen kunnen  
je daarbij helpen.

## STAP 1

Verdiep je in wat er  
gaat veranderen en  
start het gesprek  
over de toekomst  
van jouw corporatie  
(of neem er aan deel).

## STAP 2

Bepaal je eigen  
koers. Hoe gaat  
jouw vakgebied  
veranderen. Hoe  
matcht dat met  
jouw ambities?

## STAP 3

Ga in gesprek  
met je leiding-  
gevende. Hoe  
ziet hij/zij jouw  
mogelijkheden?

## STAP 4

Bepaal wat  
je nodig hebt  
om stappen  
te maken: van  
opleidingen en  
omscholing tot  
coaching of  
stage.

## STAP 5

Stel je plan  
op en maak  
afspraken met  
je leiding-  
gevende.

## STAP 6

Voer je plan uit.  
Vergeet niet te  
evalueren en bij te  
stellen. Past jouw  
ontwikkeling nog  
bij de koers van  
je corporatie?



# Wat ga jij doen?

## Dit ben ik

Plak je **post-it's** in dit vak.



## Trends & ontwikkelingen

Wat vind je **interessant**? Wat vraag je jezelf af? Wat wil je verder **onderzoeken**?

## Zo doe ik dat!

De **impact op mij** en hoe ik ermee **omga**.

## Mijn focus



Noteer wat je interessant vindt, wat je raakt, je gedachten, je inzichten, je vragen ... Kortom **alles wat je wilt onthouden** of **waarmee je aan de slag wilt**.

Ik maak werk van morgen **placemat**



## Mijn acties

**Morgen begint vandaag!** Wat verdient jouw aandacht? Wat ga je als eerste doen?



# Maak werk van morgen

[www.flowweb.nl](http://www.flowweb.nl)

