

# Planeación Estratégica 2015 - 2018 PLAN DE ACCIÓN 2017



Ejecución Urbanismo Municipio de Gramalote  
Gramalote, Norte de Santander

Una obra posible gracias a:  
FONDO ADAPTACIÓN

 MINHACIENDA

 Fondo Adaptación

 **TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS**  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

EQUIPO DIRECTIVO DEL **FONDO ADAPTACIÓN:**

**IVÁN MUSTAFÁ DURÁN**

Gerente

**ALFREDO MARTINEZ DELGADILLO**

Subgerente de Gestión del Riesgo

**LUIS ALBERTO VILLEGAS PRADO**

Subgerente de Regiones

**HAIDEE ALVAREZ TORRES**

Subgerente de Estructuración

**JOHN FREDY NAVARRO GÓMEZ**

Subgerente de Proyectos

**NEIFIS ISABEL ARAUJO LUQUEZ**

Secretaria General

EQUIPO TÉCNICO:

**SANDRA PATRICIA CORREA PALACIOS**

Jefe Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento

**CARLOS SARMIENTO ABAD**

Asesor I – Equipo de Trabajo Planeación y Cumplimiento

**Plan de Acción 2017.** Versión 2

Bogotá D.C., **Julio 31 de 2017**

## **Presentación**

Este Plan de Acción se formula bajo el siguiente marco legal colombiano:

La Ley Orgánica del Plan Nacional de Desarrollo (Ley 152 de 1994 – artículos 26 y 29), establece que todos los organismos de la administración pública nacional, deberán elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo y de las funciones que le señale la ley, un **Plan Indicativo Cuatrienal con Planes de Acción Anuales**, que se constituirán en la base para la posterior evaluación de resultados.

De conformidad con el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 2011 – artículo 74), cada año se debe formular un Plan de Acción, que debe contener los siguientes componentes:

- *Objetivos*
- *Estrategias*
- *Proyectos*
- *Metas*
- *Responsables*
- *Planes generales de compras*
- *Distribución presupuestal de los proyectos de inversión*
- *Indicadores de gestión*

También hacen parte del Plan de Acción, los lineamientos dados por el Modelo Integrado de Planeación a través de Decreto 2482 de 2014 y demás disposiciones que complementan las Políticas de Desarrollo Administrativo.

Con relación a la financiación del Plan de Acción, se formula el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) de conformidad con la Ley 1474 de 2011 (artículo 74) y el Decreto 1510 de 2013 (Capítulo IV).

A continuación se presenta el Plan de Acción 2017 del Fondo Adaptación, elaborado conforme a los compromisos establecidos por cada una de las áreas frente al direccionamiento estratégico de la Entidad, tal como lo establecen los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión para la administración pública.

En virtud de la integralidad de la planeación de la Entidad, en el Plan de Acción Anual 2017 se encuentran incluidas aquellas acciones que hacen parte del Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano. Sin embargo, para facilitar la identificación y respectiva consulta de los propósitos y alcances de este plan, se hace un extracto de estas acciones y se publican de manera con el título: Plan Anticorrupción y de Servicio al Ciudadano 2017.

El plan de acción contenido en este documento tiene como propósito impulsar el logro de los objetivos estratégicos, a través de la ejecución de acciones a cargo de las áreas. Por este motivo, el plan está organizado por áreas para medir el desempeño colectivo.

El plan de acción está soportado con un plan anual de adquisiciones, en el cual están contempladas aquellas acciones que requieren ser ejecutadas a través de nuevas contrataciones. El alcance de algunas de las metas definidas en este plan está sujeto a la validación del escenario fiscal de la Entidad.

Las acciones aquí contempladas, están financiadas por el Presupuesto de Funcionamiento de la Entidad y por el Proyecto de Inversión CONSTRUCCIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS AFECTADAS POR LA OLA INVERNAL DECRETO 4850 DE 2010 NACIONAL.

## **Control de Cambios**

<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1.0	2017/01/31	Documento inicial
2.0	2017/07/31	<p><b>Plan de Acción Área Gerencia (A):</b>            _Se renombra el gerente de meta de las acciones estratégicas AEA01, AEA02, AEA03, AEA04 y AEA05, por reasignación de responsabilidades en la estructura orgánica del área.            _Se amplían en detalle los indicadores y metas de las acciones estratégicas AEA06, AEA07 y AEA08, para unificarlas a las mediciones de desempeño con la estrategia detallada de comunicaciones formulada entre los meses de febrero y marzo de 2017.</p> <p><b>Plan de Acción Área Subgerencia de Gestión del Riesgo (B):</b>            _Se ajusta la acción estratégica AEB16, por no estar dentro del alcance del proyecto en la vigencia.            _Se suprimen las acciones estratégicas AEB22 y AEB25, con su indicador y meta por no estar dentro del alcance del proyecto en la vigencia. Por efecto de lo anterior, se reclasifican las acciones estratégicas AEB23 a AEB31 de la versión 1, en AEB22 a AEB29 en la versión 2.</p> <p><b>Plan de Acción Área Subgerencia de Regiones (C):</b>            _Se amplían en detalle los indicadores y metas de la acción estratégica AEC06, para unificarlas a las mediciones de desempeño de un contrato firmado en febrero de 2017, mediante el cual se ejecuta dicha acción estratégica.             _Se agrega nueva acción estratégica (AEC12 en versión 2), relacionada con la gestión social que se propone adelantar en el Sector Educación. Por efecto de lo anterior, se reclasifican las acciones estratégicas AEC12 a AEC15 de la versión 1, en AEC13 a AEC16 en la versión 2.</p> <p><b>Plan de Acción Área Subgerencia de Estructuración (D):</b>            _Se amplía la meta de la acción estratégica AED05 por inclusión de metas rezagadas en el año 2016, obviadas en la versión 1.</p> <p><b>Plan de Acción Área Subgerencia de Proyectos (E):</b>            _Se amplía la meta de las acciones estratégicas AEE01, AEE07 y AEE08 por inclusión de metas rezagadas en el año 2016, obviadas en la versión 1.</p> <p><b>Plan de Acción Área Secretaría General (G):</b>            _Las acciones estratégicas AEG37 y AEG38 de la versión 1 pasan a ser AEG16 y AEG17 en la versión 2, por clasificación en el objetivo estratégico correcto. Por efecto de lo anterior, se reenumeran las acciones estratégicas AEG16 a AEG26 de la versión 1, en AEG18 a AEG28 en la versión 2.             _Se unifican las acciones estratégicas AEG27 y AEG28 de la versión 1, en la acción estratégica AEG30 en la versión 2.             _Se agregan cuatro nuevas acciones estratégicas: AEG31, AEG32, AEG33 y AEG34, las cuales se obviaron en la versión 1.             _Las acciones estratégicas AEG30, AEG35 y AEG36 de la versión 1 pasan a ser AEG35 a AEG37 en la versión 2, por reagrupación de acciones por equipos de trabajo. Por efecto de lo anterior, se reenumeran las acciones estratégicas AEG31 a AEG34 de la versión 1, en AEG38 a AEG41 en la versión 2.</p>

**NOTA:** El plan de acción del área OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CUMPLIMIENTO (F), se mantiene sin modificación alguna respecto a la versión 1.

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **A – GERENCIA**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Gerente General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE1. Producir conocimiento técnico que contribuya a incorporar la gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático en la planificación del desarrollo del país, a partir de la experiencia de la Entidad	<b>AEA01</b> Producir los activos de conocimiento identificados en la estrategia de gestión del conocimiento (Incluye consultorías para la recolección de datos, documentación de actividades, análisis de datos y evaluación)	Activos de conocimiento, producidos	Asesor III Gerencia	3				3
	<b>AEA02</b> Ejecutar acciones de difusión y transferencia del conocimiento producido (Incluye: Documentos, software, piezas audiovisuales, etc)	Acciones de difusión y transferencia del conocimiento producido, ejecutadas	Asesor III Gerencia	4				4
	<b>AEA03</b> Realizar foros de diálogo sectorial sobre la gestión del conocimiento de la Entidad	Foros de diálogo sectorial sobre la gestión del conocimiento de la Entidad, realizados	Asesor III Gerencia	6				6
	<b>AEA04</b> Fortalecer las capacidades institucionales de la entidad para gestionar el conocimiento adquirido a través de su experiencia	Plan institucional de capacitación ajustado de acuerdo con el proceso estratégico de gestión del conocimiento, implementado	<u>Asesor III Gerencia / Secretaría General</u>	1	1			
OE4. Diseñar e implementar modelos de intervención que contribuyan a fortalecer la capacidad del estado frente a los riesgos derivados del cambio climático a partir de nuestra experiencia	<b>AEA05</b> Elaborar propuesta para definir alcance y articulación del Fondo Adaptación en el Sistema Nacional Gestión de Riesgo de Desastre – SNGRD	Propuesta para definir alcance y articulación del Fondo Adaptación en el Sistema Nacional Gestión de Riesgo de Desastre – SNGRD, elaborada	Asesor III Gerencia	1		1		
OE5. Fomentar la transparencia en la gestión institucional y el enfoque hacia el buen servicio	<b>AEA06</b> Desarrollar la estrategia de comunicación externa mediante la cual se den a conocer las acciones que realiza el Fondo Adaptación y que permiten ser arquetipo para otras entidades en materia de cambio climático	Acciones contempladas en la estrategia de Comunicación Externa alcance 2017, ejecutadas	Asesor III Comunicaciones	1.100	250	300	350	200
	<b>AEA07</b> Desarrollar actividades de diálogo y participación con los diferentes grupos de interés en el marco de la estrategia de Rendición de Cuentas 365	Acciones contempladas en la estrategia de Rendición de Cuentas alcance 2017	Asesor III Comunicaciones	30	5	7	10	8
	<b>AEA08</b> Implementar la estrategia de comunicación interna que permita generar mayor sentido de pertenencia en la entidad y actitud de servicio	Acciones contempladas en la estrategia de Comunicación Interna alcance 2017, ejecutadas	Asesor III Comunicaciones	405	100	120	110	75
OE10. Administrar de manera eficiente los recursos financieros que respaldan el marco estratégico y el funcionamiento institucional	<b>AEA09</b> Gestionar acercamiento con los posibles cooperantes o co-financiadores	Listado de asistencia y/o ayudas de memoria de la reunión	Asesor III Gerencia	8	2	2	2	2
	<b>AEA10</b> Suscribir convenios de fuentes complementarias de financiamiento	Convenios suscritos	Asesor III Gerencia	2		1		1

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

**Área/Portafolio: B – SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE1. Producir conocimiento técnico que contribuya a incorporar la gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático en la planificación del desarrollo del país, a partir de la experiencia de la Entidad	<b>AEB01</b> Contratar el equipo para seguimiento y supervisión de los convenios con las Corporaciones para la incorporación del componente de la gestión del riesgo en los POMCAS	Supervisión y Seguimiento de los Convenios con las CAR, contratados	Asesor III Medio Ambiente	5	4	1		
	<b>AEB02</b> Gestionar la socialización de los mapas de amenaza y riesgo por parte de las corporaciones	Mapas de amenaza y riesgo de siete cuencas, socializados	Asesor III Medio Ambiente	7			7	
	<b>AEB03 Formular y/o actualizar Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas – POMCAS</b>	<b>Formulación y/o actualización de POMCAS, entregados</b>	<b>Asesor III Medio Ambiente</b>	<b>27</b>			<b>10</b>	<b>17</b>
	<b>AEB04 Realizar el acompañamiento y asesoría técnica a los municipios de la región de la Mojana en la actualización de sus Planes de Ordenamiento Territorial bajo la metodología de POT modernos</b>	<b>Documentos para actualización de POT de municipios entregados</b>	<b>Asesor III Macroproyecto La Mojana</b>	<b>10</b>			<b>10</b>	
OE2. Estructurar e implementar proyectos integrales de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático	<b>AEB05</b> Contratar los diseños necesarios de las obras requeridas para la reducción de la amenaza del sistema de drenaje oriental de la ciudad de Cali	Diseños para la reducción de la amenaza del sistema de drenaje oriental de la ciudad de Cali, realizados	Subgerente	1				1
	<b>AEB06</b> Ejecutar las obras de las plantas de agua potable PTAP y agua residual PTAR	Obras PTAP en un 40% de avance	Subgerente	40%				40%
		Obras PTAR en un 40% de avance	Subgerente	40%				40%
	<b>AEB07</b> Contratar las obras de reforzamiento Jarillón del Tramo II en 2.45 km	Contrato para la ejecución de las obras de reforzamiento Jarillón del Tramo II en 2.45 km suscrito	Subgerente	1			1	
	<b>AEB08</b> Contratar las obras de reforzamiento del Jarillón tramo VII por 1.18 km	Contrato para la ejecución de las obras de reforzamiento Jarillón del Tramo VII por 1.18 Km suscrito	Subgerente	1			1	
	<b>AEB09 Reforzar y reconstruir 2 kilómetros de Jarillon</b>	<b>2 Km de Jarillón reforzado</b>	<b>Subgerente</b>	<b>2 Km</b>				<b>2 Km</b>
	<b>AEB10 Suministrar soluciones de vivienda para hogares en riesgo del proyecto Jarillón de Cali</b>	<b>Soluciones suministradas (Físicas o monetarias)</b>	<b>Subgerente</b>	<b>2.254</b>			<b>500</b>	<b>1754</b>
	<b>AEB11</b> Diseñar las obras de protección de los cascos urbanos en la región de La Mojana	Obras de protección de los cascos urbanos en los centros poblados (No. Muros) diseñadas	Asesor III Macroproyecto La Mojana	2				2
	<b>AEB12</b> Contratar la mitigación del riesgo mediante reforestación proyecto Río Fonce	Mitigación del riesgo mediante reforestación proyecto Río Fonce, contratado	Asesor II Macroproyecto Río Fonce	1			1	
	<b>AEB13</b> Terminar las obras de mitigación del riesgo del proyecto Río Fonce (3 puentes vehiculares, 1 puente peatonal nuevo, 2 represas, 5 estabilizaciones de taludes)	Obras de mitigación del riesgo del proyecto Río Fonce, terminadas	Asesor II Macroproyecto Río Fonce	11		5	6	
<b>AEB14 Entregar las obras de protección y mitigación del riesgo del proyecto Río Fonce (2 puentes vehiculares nuevos, 1 puente vehicular protegido, 1 puente peatonal nuevo, 2 represas, 5 estabilizaciones de taludes)</b>	<b>Obras de protección y mitigación del riesgo del proyecto Río Fonce, entregadas</b>	<b>Asesor II Macroproyecto Río Fonce</b>	<b>11</b>			<b>5</b>	<b>6</b>	

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **B – SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE3. Ejecutar proyectos de recuperación post-desastre con enfoque en gestión del riesgo y adaptados al cambio climático	<b>AEB15</b> Ejecutar el Tramo I de la vía	Tramo I de la vía, terminado	Coordinador Programa Gramalote	1		1		
	<b>AEB16</b> Ejecutar el Tramo II de la vía	Tramo II de la vía, terminado	Coordinador Programa Gramalote	1			1	
	<b>AEB17</b> Terminar viviendas municipio de Gramalote	Viviendas municipio gramalote, terminadas	Coordinador Programa Gramalote	747	140	148	201	258
	<b>AEB18</b> Entregar viviendas municipio de Gramalote	Viviendas municipio gramalote, entregadas	Coordinador Programa Gramalote	774	96	189	140	349
	<b>AEB19</b> Ejecutar obras de estabilización geotécnica	Obras de estabilización geotécnica, terminadas	Coordinador Programa Gramalote	1				1
	<b>AEB20</b> Apoyar emprendimientos	50 Emprendimiento apoyados	Coordinador Programa Gramalote	50				50
OE4. Diseñar e implementar modelos de intervención que contribuyan a fortalecer la capacidad del estado frente a los riesgos derivados del cambio climático a partir de nuestra experiencia	<b>AEB21</b> Recopilar la información actualizada del estado de las estaciones hidrometeorológicas en el país	Inventario de Entrega de Estaciones Hidrometeorológicas Nuevas y Repotenciadas del Sistema de Alertas Tempranas	Asesor III Medio Ambiente	1				1
	<b>AEB22</b> Contratar la supervisión, control y seguimiento del contrato para ejecución del componente de radares	Contrato para la supervisión de radares suscrito	Asesor III Medio Ambiente	1	1			
	<b>AEB23</b> Definir variables relevantes para la instalación de los radares meteorológicos	Informe de visitas para definir variables relevantes para la instalación de los radares meteorológicos	Asesor III Medio Ambiente	1			1	
	<b>AEB24 Realizar la instalación de Estaciones hidrometeorológicas</b>	<b>Estaciones hidrometeorológicas instaladas</b>	<b>Asesor III Medio Ambiente</b>	<b>259</b>		<b>97</b>	<b>60</b>	<b>102</b>
	<b>AEB25</b> Adquirir Herramienta Informática para sistematizar la experiencia del Macroproyecto Jarillón de Cali	Herramientas Informáticas para sistematizar la experiencia del Macroproyecto Jarillón de Cali, adquirida	Subgerente	1				1
	<b>AEB26</b> Realizar análisis de reducción de amenaza por inundaciones conforme al avance de obras del Macroproyecto Jarillón de Cali	Análisis de reducción de amenaza por inundaciones del Macroproyecto Jarillón de Cali, realizados	Subgerente	2		1		1

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **C – SUBGERENCIA DE REGIONES**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE4. Diseñar e implementar modelos de intervención que contribuyan a fortalecer la capacidad del estado frente a los riesgos derivados del cambio climático a partir de nuestra experiencia	<b>AEC01</b> Elaborar estudios de pre-inversión de Proyectos Reactivar	Estudios de pre-inversión de Proyectos Reactivar, elaborados y aprobados (Cauca Agro, Cauca Panaela)	Subgerente	2			2	
	<b>AEC02</b> Contratar gerencias para ejecución de Proyectos Reactivar	Gerencias para la ejecución de Proyectos Reactivar, contratadas (Panaela Cauca, Reactivar Cauca, Valle, Magdalena)	Subgerente	4		2	2	
	<b>AEC03 Ejecutar proyectos Reactivar</b>	<b>Proyectos Reactivar Terminados</b>	<b>Subgerente</b>	<b>24</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>3</b>
	<b>AEC04 Entregar Estudios de Factibilidad de Distritos de Adecuación de Tierras</b>	<b>Estudios de Factibilidad de Distritos de Adecuación de Tierras, entregados</b>	<b>Subgerente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
	<b>AEC05</b> Realizar el acompañamiento y asesoría técnica a las familias de la región de La Mojana para la implementación de los proyectos productivos de arroz, maíz, peces y ganadería	Familias beneficiadas con proyectos productivos implementados	Subgerente / Asesor III MP La Mojana	500				500
	<b>AEC06</b> Implementar el proceso de acompañamiento social en el Macroproyecto la Mojana, a través de la estrategia de medios de vida, adaptados al Cambio Climático con enfoque de generación de ingresos	Planes de actividades de implementación, seguimiento y acompañamiento de iniciativas familiares y/o comunitarias para la generación de ingresos de 11 municipios, aprobados	Asesor II Gestión Social	1			1	
		Informe de actividades de implementación, seguimiento y acompañamiento de iniciativas familiares y/o comunitarias para la generación de ingresos de 11 municipios, entregado	Asesor II Gestión Social	11				11
		Plan para el fortalecimiento de los comités municipales de Comunicadores Populares y la red de Comunicadores Populares de los 11 municipios, aprobado	Asesor II Gestión Social	1		1		
		Informe del fortalecimiento de los comités municipales de Comunicadores Populares y la red de Comunicadores Populares de los 11 municipios, entregado	Asesor II Gestión Social	1				1
		Plan para el fortalecimiento de los gestores comunitarios del riesgo para fomentar la cultura local de gestión del riesgo, la adaptación al cambio climático y comunidades resilientes en los 11 municipios, aprobado	Asesor II Gestión Social	1		1		
Informe del fortalecimiento de los gestores comunitarios del riesgo para fomentar la cultura local de gestión del riesgo, la adaptación al cambio climático y comunidades resilientes en los 11 municipios, entregado		Asesor II Gestión Social	1				1	
<b>AEC07</b> Realizar seguimiento al acompañamiento social en el proyecto de transporte de Yati-Bodega	Seguimiento, mediante mesas técnicas realizado	Asesor II Gestión Social	6	1	2	2	1	
<b>AEC08</b> Implementar y realizar seguimiento a la estrategia de articulación regional mediante la ejecución de mesas territoriales para oferta institucional del sector vivienda	Mesas de gestión de oferta institucional para la población priorizada por el Fondo Adaptación ejecutado y realizado	Asesor II Gestión Social	8	1	2	3	2	



**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **C – SUBGERENCIA DE REGIONES**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE4. Diseñar e implementar modelos de intervención que contribuyan a fortalecer la capacidad del estado frente a los riesgos derivados del cambio climático a partir de nuestra experiencia	<b>AEC09</b> Gestionar la oferta institucional Nacional para llevar mayor impacto a la población priorizada por el Fondo Adaptación en los diferentes sectores	Alianzas institucionales ejecutadas	Asesor II Gestión Social	10		3	4	3
	<b>AEC10</b> Implementar mesas técnicas de seguimiento socio económico a proyectos estratégicos del Fondo Adaptación	Mesas técnicas ejecutadas	Asesor II Gestión Social	12	3	3	3	3
	<b>AEC11</b> Implementar acompañamiento social comunitario en los sectores educación, transporte, medio ambiente y salud en 10 proyectos de infraestructura, con enfoque de desarrollo territorial y adaptación al cambio climático	Proyectos mediante la aplicación del lineamiento del sector social Acompañado	Asesor II Gestión Social	10	2	3	3	2
	<b>AEC12</b> Implementar acompañamiento social y comunitario en el sector de educación en 45 proyectos de infraestructura con enfoque de desarrollo territorial y adaptación al cambio climático	Proyectos mediante la aplicación del lineamiento del sector social, implementado	Asesor II Gestión Social	45	10	20	10	5
	<b>AEC13</b> Capacitar y realizar seguimiento a la implementación del instructivo social de vivienda a 15 operadores zonales y contratistas de vivienda	Planes de gestión social con trabajo en convivencia y vivienda saludable formulados	Asesor II Gestión Social	15	3	4	4	4
	<b>AEC14</b> Acompañar la ejecución de la estrategia social de Auditorías Visibles (Plan Anticorrupción)	Auditorías Visibles acompañadas	Asesor II Gestión Social	100	20	25	30	25
		Seguimiento al reporte mensual de auditorías visibles ejecutado	Asesor II Gestión Social	12	3	3	3	3
	<b>AEC15</b> Ejecutar y acompañar la estrategia de articulación regional mediante Comités Regionales de Seguimiento – CORES (Plan Anticorrupción)	Comités Regionales de Seguimiento – CORES ejecutados y acompañados	Asesor II Gestión Social	10	2	3	3	2
	<b>AEC16</b> Fortalecer los equipos locales de seguimiento – ELS (Plan Anticorrupción)	Fortalecimiento de los equipos locales de seguimiento ejecutado	Asesor II Gestión Social	25	5	10	5	5

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **D – SUBGERENCIA DE ESTRUCTURACIÓN**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE2. Estructurar e implementar proyectos integrales de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático	<b>AED01</b> Contar con los estudios aprobados por parte de la interventoría los estudios y diseños para la construcción de las esclusas, compuertas e interconexión de ciénagas del Macroproyecto	Documento de aprobación de los estudios y diseños para la construcción de esclusas, compuertas e interconexión de ciénagas	Asesor III Macroproyecto Canal del Dique	1		1		
	<b>AED02</b> Terminar 26.500 metros de dique construido y reforzado	Metros de dique construido o reforzado	Asesor III Macroproyecto Canal del Dique	23.500	2.500	4.000	9.500	7.500
	<b>AED03</b> Terminar proyectos de protección de centros poblados y tramos viales	Proyectos de protección de centros poblados y tramos viales, terminados	Asesor III Macroproyecto Canal del Dique	6	1	1	2	2
	<b>AED04</b> Entregar proyectos de protección de centros poblados y tramo vial a los beneficiarios	<b>Proyectos de protección de centros poblados y tramos viales, entregados</b>	<b>Asesor III Macroproyecto Canal del Dique</b>	<b>4</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
OE3. Ejecutar proyectos de recuperación post-desastre con enfoque en gestión del riesgo y adaptados al cambio climático	<b>AED05</b> Contratar diseños detallados y obras de infraestructura de IPS	Diseños detallados con obras de infraestructura contratados	Asesor II Sector Salud	7	3	2	1	1
	<b>AED06</b> Contratar obras de infraestructura de IPS	Obras de infraestructura de IPS contratadas	Asesor II Sector Salud	8		4	2	2
	<b>AED07</b> Terminar obras de infraestructura de IPS	Obras de infraestructura de IPS terminadas	Asesor II Sector Salud	6		2	2	2
	<b>AED08</b> Entregar a las ESE, obras de infraestructura y dotación de IPS	<b>Obras de infraestructura y dotación de IPS entregadas</b>	<b>Asesor II Sector Salud</b>	<b>6</b>			<b>2</b>	<b>4</b>
	<b>AED09</b> Elaborar y aprobar técnicamente diseños infraestructura de acueducto	Infraestructura de acueducto diseñada y aprobada técnicamente	Asesor III Sector Acueducto	1		1		
	<b>AED10</b> Contratar obras infraestructura de acueducto	Obras de Infraestructura de acueducto contratada	Asesor III Sector Acueducto	23	5	5	5	8
	<b>AED11</b> Entregar infraestructura de acueducto rehabilitada y/o reconstruida	<b>Infraestructura de acueducto rehabilitada y/o reconstruida entregada</b>	<b>Asesor III Sector Acueducto</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
	<b>AED12</b> Elaborar y aprobar técnicamente diseños infraestructura de alcantarillado	Infraestructura de alcantarillado diseñada y aprobada técnicamente	Asesor III Sector Acueducto	2		1		1
	<b>AED13</b> Contratar obras infraestructura de alcantarillado	Obras de Infraestructura de alcantarillado contratada	Asesor III Sector Acueducto	10	3	3	2	2
	<b>AED14</b> Entregar infraestructura de alcantarillado rehabilitada y/o reconstruida	<b>Infraestructura de alcantarillado rehabilitada y/o reconstruida entregada</b>	<b>Asesor III Sector Acueducto</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **E – SUBGERENCIA DE PROYECTOS**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Subgerente

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE3. Ejecutar proyectos de recuperación post-desastre con enfoque en gestión del riesgo y adaptados al cambio climático	<b>AEE01</b> Contratar Soluciones de Vivienda directamente por el Fondo Adaptación o a través de los operadores Zonales	Soluciones de Vivienda Contratadas	Asesor III Sector Vivienda	4.761	1.371	3.390		
	<b>AEE02</b> Terminar soluciones de vivienda	Soluciones de Vivienda Terminadas	Asesor III Sector Vivienda	15.100	2.916	4.244	3.748	4.192
	<b>AEE03</b> Entregar a cada beneficiario la solución de vivienda terminada	<b>Soluciones de Vivienda Entregadas</b>	<b>Asesor III Sector Vivienda</b>	<b>11.398</b>	<b>2.028</b>	<b>2.942</b>	<b>3.036</b>	<b>3.392</b>
	<b>AEE04</b> Contratar obras de infraestructura de Sitios Críticos	Sitios Críticos con Obras contratadas	Asesor II Sector Transporte	9	9			
	<b>AEE05</b> Entregar obras infraestructura de Sitios Críticos	<b>Sitios Críticos con Obras entregados</b>	<b>Asesor II Sector Transporte</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
	<b>AEE06</b> Contratar diseños para la ejecución de Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	Sedes educativas con diseños, contratadas	Asesor III Sector Educación	6		6		
	<b>AEE07</b> Contratar las obras para la ejecución de Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	Sedes educativas con obras, contratadas	Asesor III Sector Educación	81	33	22	20	6
	<b>AEE08</b> Terminar Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	Sedes Educativas, terminadas	Asesor III Sector Educación	33	8	12	7	6
	<b>AEE09</b> Entregar Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	<b>Sedes Educativas, Entregadas</b>	<b>Asesor III Sector Educación</b>	<b>40</b>	<b>9</b>	<b>8</b>		<b>23</b>

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **F – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CUMPLIMIENTO**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Jefe Oficina

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE5. Fomentar la transparencia en la gestión institucional y el enfoque hacia el buen servicio	<b>AEF01</b> Implementar el Modelo Operativo Institucional	Mapa de Riesgos de los procesos, actualizado, consolidado y divulgado	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	1			1	
		Reportes de la Gestión de Riesgos, elaborados	Asesor I Planeación Estratégica Profesional I Planeación Estratégica	3		1	1	1
OE6. Modernizar la Gestión Institucional	<b>AEF02</b> Fortalecer el Modelo Operativo Institucional	Política para la Gestión de Calidad, elaborada	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	1			1	
		Política para la Gestión de Resultados, elaborada	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	1			1	
		Política para la Gestión de Información, elaborada	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	1			1	
	<b>AEF03</b> Implementar el Modelo Operativo Institucional	Estrategia de Gestión del Cambio para apoyar la implementación eficiente de los procesos racionalizados, implementada	Profesional II Oficina de Planeación (Modelo Operativo)	1			1	
		Listado Maestro de Documentos, consolidado	Profesional II Oficina de Planeación (Modelo Operativo)	1				1
		Batería de Indicadores de la Gestión de Resultados, consolidada	Profesional II Oficina de Planeación (Modelo Operativo)	1			1	
		Tableros de Control de la Gestión de Resultados, construidos	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	1		1		
		Reportes de la Gestión de Resultados, elaborados	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Estratégica)	3		1	1	1
		Mapa de Activos de Información de los procesos, consolidado	Profesional II Modelo Operativo	1			1	
		Acuerdos de Servicios de Información entre los procesos, formalizados	Profesional II Modelo Operativo	2			2	
OE10. Administrar de manera eficiente los recursos financieros que respaldan el marco estratégico y el funcionamiento institucional	<b>AEF04</b> Elaborar el lineamiento para la gestión de recursos asignados a la Entidad	Lineamiento para la gestión de recursos asignados a la Entidad, elaborado	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Presupuestal)	1		1		
	<b>AEF05</b> Efectuar el seguimiento presupuestal de los recursos de inversión	Informes seguimiento presupuestal de los recursos de inversión	Asesor I Oficina de Planeación (Planeación Presupuestal)	3		1	1	1

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **G – SECRETARIA GENERAL**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Secretaria General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE5. Fomentar la transparencia en la gestión institucional y el enfoque hacia el buen servicio	<b>AEG01</b> Implementar al 100% la Estrategia de Rendición de Cuentas en las regiones	Equipo de Rendición de Cuentas, conformado (acta de reunión)	<u>Secretaria General / Subgerente de Regiones – Asesor II Social / Asesor III Comunicaciones</u>	1	1			
		Informe de rendición de cuentas, publicado		4	1	1	1	1
		Invitación a participar en la rendición de cuentas, convocada		4	1	1	1	1
		Evento Rendición de Cuentas, coordinado y realizado		4	1	1	1	1
		Informe de evaluación de la audiencia de Rendición de Cuentas, elaborado		4	1	1	1	1
	<b>AEG02</b> Incluir en el proceso de atención al ciudadano, el trámite de peticiones verbales de conformidad con la normatividad vigente	Resolución del proceso de atención al ciudadano relacionada con el trámite de peticiones verbales de conformidad con la normatividad vigente, modificada	Secretaria General / Profesionales II – I GS – SAC	1	1			
	<b>AEG03</b> Contestar el 100% de los derechos de petición que llegan al FA de manera oportuna	Respuesta al 100% de los derechos de petición Sede Principal, de manera oportuna dentro del plazo de cada trimestre	Profesionales II – I GS – SAC	100%	100%	100%	100%	100%
	<b>AEG04</b> Medir la percepción y satisfacción de la comunidad respecto al Fondo Adaptación, teniendo en cuenta la atención de PQRS que prestan los contratistas e interventores del FA a la ciudadanía	Instrumento de evaluación y medición de la percepción de atención a PQRS en las regiones, elaborado	Profesionales II – I GS – SAC	1	1			
		Canal de atención de PQRS con cobertura en el 70% de los contratistas de obras en las regiones, implementado	Profesionales II – I GS – SAC	70%				70%
		Tabulación y análisis de datos (encuestas), recomendaciones y conclusiones, documentado	Profesionales II – I GS – SAC	1				1
<b>AEG05</b> Medir la percepción y satisfacción de la comunidad respecto al Fondo Adaptación, teniendo en cuenta la atención al ciudadano prestada por los servidores del Fondo en la sede principal y en las actividades ejecutadas en región	Instrumento de evaluación y medición de la percepción, unificado y elaborado	<u>Profesionales II – I GS - SAC, Asesor III Comunicaciones, Asesor II – Sector Social</u>	1	1				
	Tabulación y análisis de datos (encuestas), recomendaciones y conclusiones, documentado	Profesionales II – I GS – SAC	2		1		1	
<b>AEG06</b> Fortalecer los canales de Atención al Ciudadano a través de las actividades de servicio al ciudadano que la entidad ejecuta en región	Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano, asistidas	Profesionales II – I GS – SAC	4	1	1	1	1	
<b>AEG07</b> Implementar política de protección de datos personales	Política de protección de datos personales, implementada	Profesionales II – I GS – SAC	1	1				
<b>AEG08</b> Elaborar acto administrativo para adoptar los lineamientos de transparencia activa y pasiva a través de los instrumentos de gestión de la información	Acto administrativo instrumentos de la gestión de la información, elaborado	Profesional II, Auxiliar de Of – GS – SGD	1		1			
<b>AEG09</b> Actualizar el Código de Ética y Bueno Gobierno	Código de Ética y Bueno Gobierno, actualizado	Profesional I GH - Secretaria General	1		1			

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **G – SECRETARIA GENERAL**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Secretaria General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE5. Fomentar la transparencia en la gestión institucional y el enfoque hacia el buen servicio	<b>AEG10</b> Realizar campañas de socialización a los servidores del Fondo sobre las prácticas que atentan contra la integridad y transparencia de la gestión de la entidad	Informe campañas de socialización sobre las practicas que atentan contra integridad y transparencia, elaborado	Profesional I GH - Secretaria General	1				1
OE6. Modernizar la Gestión Institucional	<b>AEG11</b> Ejecutar la Fase I del Plan Institucional de Gestión documental PINAR	Expedientes contractuales de la vigencia 2016 organizados físicamente según TRD	Profesional II, Auxiliar de Of – GS – SGD	100%	10%	30%	40%	20%
	<b>AEG12</b> Ejecutar la Fase I del Plan Institucional de Gestión documental PINAR	Expedientes contractuales de la vigencia 2015 organizados físicamente según TRD	Profesional II, Auxiliar de Of – GS – SGD	100%		20%	40%	40%
	<b>AEG13</b> Ejecutar la Fase I del Plan Institucional de Gestión documental PINAR	Expedientes contractuales de la vigencia 2016 organizados digitalmente según TRD en el sistema de gestión documental	Profesional II, Auxiliar de Of – GS – SGD	100%	10%	30%	40%	20%
	<b>AEG14</b> Ejecutar la Fase I del Plan Institucional de Gestión documental PINAR	Expedientes contractuales de la vigencia 2015 organizados digitalmente según TRD en el sistema de gestión documental	Profesional II, Auxiliar de Of – GS – SGD	100%		20%	40%	40%
	<b>AEG15</b> Implementación del plan ambiental PIGA en la vigencia 2017	Reducción del consumo de energía por persona del 2% frente a la vigencia 2016	Profesional II, Secretario Ejecut – GS – SA	2%				2%
	<b>AEG16</b> Elaborar el plan de prevención del daño antijurídico para la vigencia 2017	Plan de prevención del daño antijurídico para la vigencia 2017 elaborado	Asesor II Defensa Judicial	1	1			
	<b>AEG17</b> Ejecutar el plan de prevención del daño antijurídico para la vigencia 2017	Plan de prevención del daño antijurídico para la vigencia 2017 ejecutado	Asesor II Defensa Judicial	50%				50%
OE7. Alinear la estructura orgánica de la Entidad en coherencia con los objetivos estratégicos organizacionales	<b>AEG18</b> Elaborar y radicar el estudio técnico y el proyecto de decreto de rediseño organizacional en el DAFP	Estudio Técnico y proyecto de decreto elaborado y radicado	Secretaria General	1				1
	<b>AEG19</b> Reformular el Plan de Mejora del ambiente laboral	Plan de Mejora del ambiente laboral, reformulado	Profesional I GH - Secretaria General	1	1			
	<b>AEG20</b> Ejecutar el plan de mejora del ambiente laboral	Plan de Mejora del ambiente laboral, ejecutado (fases 1,2,3)	Profesional I GH - Secretaria General	3		1	1	1
	<b>AEG21</b> Monitorear las mejoras implementadas	Plan de Mejora del ambiente laboral, monitoreado	Profesional I GH - Secretaria General	1				1
OE8. Contar con servidores públicos efectivos, calificados, motivados y orientados al servicio y el logro de resultados	<b>AEG22</b> Elaborar el Plan Institucional de Capacitación, articulado con el proceso estratégico de gestión del conocimiento e incluir temáticas de la cultura de servicio al ciudadano	PIC articulado con el proceso estratégico de gestión del conocimiento y las temáticas de la cultura de servicio al ciudadano, elaborado	<u>Profesional I GH / Asesor III Gestión del Conocimiento / Profesional I SAC</u>	1	1			
	<b>AEG23</b> Ejecutar en un 90% el PIC formulado	Informe PIC ejecutado	Profesional I GH - Secretaria General	90%				90%

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **G – SECRETARIA GENERAL**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Secretaria General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE9. Fortalecer capacidades en la arquitectura T.I. necesarias para el logro de los resultados estratégicos	<b>AEG24</b> Ejecutar el ejercicio de arquitectura del macro-proceso de Gestión de programas y proyectos. Implementar mejoras propuestas al sistema PSA	Análisis y Diseño del sistema. Entrega de la arquitectura de TI AS-IS y TO-BE	Asesor I – TI	1			1	
		Funcionalidad de manejo de portafolios y nuevo Look & Feel implementados	Asesor I – TI	1				1
		Funcionalidad FASE I para gestión de contratos y socialización a la comunidad implementados. (Incluye nuevo ejercicio de Innovación abierta con la comunidad de un Macroproyecto)	Asesor I – TI	1				1
	<b>AEG25</b> Ejecutar el ejercicio de arquitectura del macro-proceso de Gestión Financiera. Desarrollo del sistema para el control de la información financiera y presupuestal	Análisis y Diseño del sistema. Entrega de la arquitectura de TI AS-IS y TO-BE	Asesor I – TI	1			1	
		Funcionalidad FASE I para la gestión presupuestal implementada	Asesor I – TI	1				1
		Funcionalidad para la gestión de activos fijos y suministros implementada	Asesor I – TI	1				1
		Funcionalidad FASE I para la radicación de cuentas y pagos implementada	Asesor I – TI	1				1
		Integración FASE I con el sistema de gestión de proyectos – PSA y el sistema de Fiducia implementada	Asesor I – TI	1				1
	<b>AEG26</b> Implementar el sistema para analítica de negocio – (Business Intelligence BI)	Documento de diseño de la bodega de datos, los indicadores y reportes.	Asesor I – TI	1			1	
		Indicadores y reportes y capacitación a los nuevos analistas de información implementados	Asesor I – TI	1				1
		Conjunto de datos abiertos FASE 1 relacionado con los proyectos que ejecuta la entidad publicados	Asesor I – TI	1				1
	<b>AEG27</b> Implementar el modelo de gestión y operación de la infraestructura de TI, para fortalecer los servicios de TI con calidad, capacidad y seguridad	Nuevos servicios de comunicaciones implementados: Voz, datos y seguridad	Asesor I – TI	1	1			
Mesa de ayuda de primer nivel implementada.		Asesor I – TI	1	1				
Servicios de datacenter en la nube implementados: Servidores para directorio activo y bases de datos en datacenter externo		Asesor I – TI	1			1		
Servicios de datacenter en la nube: Almacenamiento externo contratado y disponible		Asesor I – TI	1		1			

**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018**  
**PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **G – SECRETARIA GENERAL**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Secretaria General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE9. Fortalecer capacidades en la arquitectura T.I. necesarias para el logro de los resultados estratégicos	<b>AEG28</b> Implementar mejoras a la página WEB del Fondo, de acuerdo al plan de Comunicaciones y la infraestructura de TI disponible	Servicios de la página WEB de Google App Engine a Google Compute Engine migrados	<u>Asesor I – TI,</u> <u>Asesor III – Comunicaciones</u>	1		1		
		Página WEB migrada a la nueva versión del CMS Joomla	<u>Asesor I – TI</u> <u>Asesor III – Comunicaciones</u>	1		1		
		Cambios a la página WEB de la entidad desarrollados de acuerdo a necesidades del área de Comunicaciones y Atención al Ciudadano (Incluye funcionalidad de Ventanilla Única) y Requerimientos de Accesabilidad y Usabilidad.	<u>Asesor I – TI,</u> <u>Asesor III – Comunicaciones,</u> <u>Profesional I – Atención al Ciudadano</u>	1				1
OE10. Administrar de manera eficiente los recursos financieros que respaldan el marco estratégico y el funcionamiento institucional	<b>AEG29</b> Comprometer en un 95% el presupuesto asignado	Presupuesto comprometido en un 95% de lo asignado	Asesor II – Profesional II Financiera	95%		45%		50%
	<b>AEG30</b> Ejecutar el PAC asignado a la Entidad	PAC de la Entidad, ejecutado en un 70% de lo asignado	Asesor III – Asesor II – Asesor I Financiera	70%	14%	15%	21%	20%
	<b>AEG31</b> Elaborar un plan de trabajo de implementación del nuevo marco normativo contable (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual)	Plan de trabajo de implementación del nuevo marco normativo contable (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual), elaborado	Asesor II – Asesor I Financiera	1	1			
	<b>AEG32</b> Determinar los saldos contables iniciales 2017 (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual)	Saldos contables iniciales 2017 (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual), determinados (Informe)	Asesor II – Asesor I Financiera	1			1	
	<b>AEG33</b> Realizar la homologación preliminar de los saldos contables 2017 (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual)	Homologación preliminar de los saldos contables 2017 (Ejercicio piloto voluntario y paralelo a la contabilidad actual), realizada (Informe)	Asesor II – Asesor I Financiera	1			1	
	<b>AEG34</b> Actualizar el Manual de Políticas y Lineamientos Contables	Manual de Políticas y Lineamientos Contables, actualizado	Asesor II – Asesor I Financiera	1				1
	<b>AEG35</b> Atender oportunamente en un 95% las solicitudes de contratación del Plan Anual de Adquisiciones y el Plan maestro de inversiones (inversión y funcionamiento)	Solicitudes de contratación del Plan Anual de Adquisiciones y Plan Maestro de Inversión con radicación oportuna y completa, atendidas en un 95% oportunamente en cada trimestre	Asesor III – Contratación	95%	95%	95%	95%	95%
	<b>AEG36</b> Participar en por lo menos un Acuerdo Marco de Precios	Procesos de contratación con acuerdo Marco de Precios, utilizado	Asesor III – Contratación	1	1			
	<b>AEG37</b> Utilizar el SECOP II en los procesos de contratación de recursos de funcionamiento de la Entidad	Procesos de contratación de recursos de funcionamiento de la Entidad, realizados 100% en el SECOP II	Asesor III – Contratación	100%				100%
	<b>AEG38</b> Elaborar un plan de Liquidaciones de contratos (Directos y derivados)	Plan de liquidaciones de contratos elaborado	Asesor III Liquidaciones	1	1			



**EJERCICIO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2015 – 2018  
PLAN DE ACCIÓN 2017**

Área/Portafolio: **G – SECRETARIA GENERAL**

Cargo Responsable Área/Gerente del Plan: Secretaria General

OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE SE IMPULSA	ACCIONES ESTRATÉGICAS 2017 (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	Cargo Gerente de Meta	Meta 2017	Avance Trimestral			
					1	2	3	4
OE10. Administrar de manera eficiente los recursos financieros que respaldan el marco estratégico y el funcionamiento institucional	<b>AEG39</b> Ejecutar en un 70% el Plan de Liquidaciones	Plan de Liquidaciones ejecutado en un 70%	Asesor III Liquidaciones	70%		20%	25%	25%
	<b>AEG40</b> Elaborar un plan de identificación y clasificación de los contratos incumplidos o en situación de riesgo de incumplimiento	Plan de identificación y clasificación de contratos incumplidos o en situación de riesgo de incumplimiento elaborado	Asesor III – Incumplimiento y Caducidad	1	1			
	<b>AEG41</b> Ejecutar el plan de identificación y clasificación de los contratos incumplidos o en situación de riesgo de incumplimiento	Plan de identificación y clasificación de contratos incumplidos o en situación de riesgo de incumplimiento ejecutado	Asesor III – Incumplimiento y Caducidad	20%				20%