



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

INFORME DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

Impulsando el desarrollo sostenible del país,
a través de la adaptación al cambio climático

Enero de 2021



 Fondo Adaptación

Equipo Directivo Fondo Adaptación:

Edgar Ortiz Pabón
Gerente

Aníbal José Pérez García
Subgerente de Gestión Del Riesgo

Iliana Margarita Garzón
Subgerente de Regiones

Andrés Parra Beltrán
Subgerente de Estructuración

Rafael Abuchaibe López
Subgerente de Proyectos

Diana Patricia Bernal Pinzón
Secretaria General

Víctor Alejandro Venegas Mendoza
Jefe Oficina Asesora de
Planeación y Cumplimiento

Equipo Técnico:

Víctor Alejandro Venegas Mendoza
Jefe Oficina Asesora de
Planeación y Cumplimiento

Catalina Soto Velasco
Asesor I Equipo de Trabajo
Planeación y Cumplimiento

Informe seguimiento de Acción 2020
Versión 1, Enero de 2021. Bogotá D.C.

Control de Cambios

Versión	Fecha	Descripción
1	2021/01/19	Documento Inicial

Informe de
seguimiento Plan
de Acción

2020

Presentación

En 2010 se crea el Fondo Adaptación como parte de la respuesta del Gobierno Nacional a la peor emergencia invernal que ha sufrido el país en su historia: El Fenómeno de "La Niña" 2010-2011", mediante el Decreto 4819 de 2010. La tragedia dejó cerca de 4 millones de damnificados en 1.004 municipios, lo que representa un 97% del país afectado por la inundación.

El Fondo, se crea con la finalidad de identificar, estructurar y gestionar proyectos para la recuperación, construcción y reconstrucción de la infraestructura de transporte, ambiente, agricultura, servicios públicos, vivienda, educación, salud, acueductos y alcantarillados, humedales, zonas inundables estratégicas, rehabilitación económica de sectores agrícolas, ganaderos y pecuarios afectados por la ola invernal, y demás acciones relacionadas con los efectos del fenómeno de "La Niña".

La experiencia adquirida y el impacto de las intervenciones han convertido a la entidad en un referente institucional en lo concerniente al desarrollo de proyectos integrales de adaptación y reducción de riesgos relacionados con los impactos del cambio climático. El Fondo Adaptación es hoy una Entidad que contribuye al desarrollo sostenible del país, a través de la implementación de estrategias integrales de adaptación de las actividades socioeconómicas y la infraestructura del país a los efectos del cambio climático, que dicho sea de paso, reducen los impactos fiscales para el Estado.

Aunque la entidad centra sus funciones en la reconstrucción, también desarrolla cinco macroproyectos que, más allá de la reconstrucción, entraron en el ámbito de la Adaptación al Cambio Climático. Estos macroproyectos (Canal del Dique, La Mojana, el Jarillón de Cali, Rio Fonce y el reasentamiento del casco urbano de Gramalote), no tienen precedentes en el país y se constituyen en importantes ejemplos con innumerables aprendizajes que posicionan al FA como una entidad líder en la concepción, estructuración y ejecución de proyectos de gran magnitud con visión de largo plazo y con un importante componente de Adaptación al Cambio Climático.

Las Intervenciones en infraestructura resiliente a los impactos del cambio climático realizadas por el Fondo se han realizado en 28 departamentos, beneficiando a más de 28,5 millones de habitantes.

Presentación

1. Introducción

2. Contexto de Formulación y Seguimiento del Plan de Acción 2020

Áreas encargadas de ejecutar el Plan de Acción 2020
Criterios para la evaluación del Plan
Esquema de seguimiento

3. Resultados consolidados Plan de Acción 2020

4. Seguimiento al Plan de Acción por Objetivos Estratégicos Misionales

5. Resultados misionales detallados Plan de Acción 2020

- 5.1. Área Subgerencia de Riesgo
- 5.2. Área Subgerencia de Proyectos
- 5.3. Área Subgerencia de Estructuración

6. Seguimiento Plan de Acción Objetivos Estratégicos Transversales

- 6.1. Avances Cierre de Brechas Políticas MIPG

7. Resultados transversales detallados Plan de Acción 2020

- 7.1. Área Subgerencia de Regiones
- 7.2. Área Gerencia – Equipo de Comunicaciones
- 7.3. Área Oficina de Planeación
- 7.4. Área Secretaría General

8. Resultados Indicadores Transversales

1. Introducción

En el Plan de Acción 2020 del Fondo Adaptación, se establecen las acciones y determinan las metas, e indicadores que permitan al Fondo Adaptación impulsar el logro de los objetivos estratégicos y cumplir con su objetivo misional durante la vigencia 2020.

El Plan se formula con base en lo estipulado en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994 (Ley Orgánica del Plan Nacional de Desarrollo), que establece que, cada uno de los organismos de la administración pública nacional, deberán elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo y de las funciones que le señale la Ley, un plan indicativo cuatrienal con planes de acción anuales, que servirán como fundamento para la evaluación de resultados.

Adicionalmente, de acuerdo con el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 de 20111 – artículo 741), cada año se debe formular un Plan de Acción, el cual debe contener la especificación de los objetivos, estrategias, proyectos, metas, responsables, planes generales de compras, y distribución presupuestal de los proyecto de inversión, ligados a los indicadores de gestión.

El Plan de Acción, incluye, elementos de los lineamientos dados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), Decreto 1499 de 20172 y demás disposiciones y aspectos que complementan las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

El presente documento de Seguimiento al Plan de Acción 2020 para el cuarto trimestre del año, se realiza en una coyuntura particular en la historia del país y del mundo. Las medidas tomadas por el Gobierno Nacional en materia de aislamiento de la población como mecanismo de protección ante la Pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS), desde el 11 de marzo de 2020, producto del Covid – 19, han afectado el desarrollo de los proyectos ejecutados por el Fondo Adaptación en las diferentes regiones del país. Esta situación, ha tenido un impacto sobre los resultados y las metas establecidas por el Fondo, afectando los resultados propuestos en el Plan de Acción 2020.

Es por ello, que en el Consejo Directivo del mes de julio de 2020, se llevó a consideración algunos cambios en las metas propuestas inicialmente para el año 2020. Entre los cambios aprobados en esa sesión se incluyen modificaciones en las metas de los Macroproyectos Canal del Dique y Jarillón de Cali, y los Sectores Vivienda, Educación, Acueducto, Salud, Reactivación Económica y Medio Ambiente.

Así mismo, se realizaron modificaciones a los planes de acción de los equipos de Tecnología, Talento Humano, Defensa Judicial, Atención al Ciudadano y Gestión Documental, las cuales fueron aprobadas por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Entidad.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Ante la eventualidad producto del Covid – 19 no nos detuvimos; transformamos la manera de hacer las cosas e hicimos honor a nuestro nombre adaptándonos a las nuevas circunstancias.

Es así que el propósito de este informe de ejecución es informar a la audiencia en general, sobre el estado de avance de la ejecución del Plan de Acción 2020, y como objetivos específicos los siguientes:

- Rendir cuentas a la comunidad, sobre los resultados de la gestión institucional.
- Exponer los resultados del Modelo Integrado de Planeación y Gestión al Comité Institucional de Desarrollo Administrativo.
- Informar al Gerente del Fondo Adaptación y a su equipo directivo, sobre el comportamiento de los objetivos y metas propuestas.
- Alertar a los responsables de la ejecución de las acciones del plan, con el propósito de tomar acciones correctivas.
- Ejercer como herramienta de control general.
- Servir de instrumento complementario de la Gestión del Conocimiento, respecto de las lecciones aprendidas en la ejecución del Plan de Acción.

El seguimiento al Plan de Acción se realiza por áreas y/o portafolios de proyectos, en el mismo sentido en que se formuló la planeación. En cada caso, por cada acción programada primero se resumen de manera cualitativa los logros y luego se presentan los resultados cuantitativos por indicadores.

2. Contexto para la formulación y seguimiento del Plan de Acción 2020

Áreas encargadas de ejecutar el Plan de Acción 2020

Para facilitar la consulta del Informe de Seguimiento al plan y posibilitar la referencia cruzada de objetivos y responsables, el Informe de Seguimiento se estructuró de la misma forma que está estructurado el Plan de Acción, teniendo en cuenta los objetivos estratégicos definidos en el Plan Estratégico Institucional 2019 -2022 y la estructura organizativa actual del Fondo Adaptación establecida en la Resolución 1199 de 2018, en la cual se incluye la planta de personal teniendo en cuenta la estructura, las necesidades del servicio, los planes, programas y proyectos de la Entidad.

Criterios para la evaluación del Plan

De acuerdo con la Ley 152 de 1994, los planes de acción anuales se constituyen en la base para la evaluación de resultados del Plan Estratégico Institucional – PEI. El avance anual de las metas del PEI 2019-2022 se formula en el respectivo Plan de Acción Anual de cada vigencia.

La elaboración del plan atendió las indicaciones de la Política de Gestión de Resultados de la Entidad, concretamente el principio de Toma de Decisiones Basada en Evidencias (las decisiones basadas en el análisis y la evaluación de datos e información tienen mayor probabilidad de producir los resultados deseados) y el lineamiento que contempla que la determinación de un resultado es, en mayor o menor medida, la conclusión de una decisión informada (los elementos que llevan a la conclusión de establecer un resultado determinado, deben quedar documentados e informados con el objeto tomar decisiones futuras acerca de mantener o modificar dichos resultados).

Los criterios mínimos de información y conocimiento para determinar los resultados se basan en el modelo CREMAS, como se ilustra en la tabla siguiente:

Criterios	Validación
Claro. Preciso e inequívoco.	Productos Tangibles
Relevante. Apropiado al tema en cuestión	Entregables del Proyecto

Económico. Disponible a un costo razonable	Meta Financiada
Medible. Abierto a validación independiente	Son sujeto de revisión bajo evidencia
Adecuado. Base para estimar resultados	Cuentan con Fuentes de información
Sensible. Se observan cambios en el tiempo	Avanzan en Períodos de Medición C/M/L

Además de los criterios acerca de la información y el conocimiento para la determinación de los resultados, otra variable importante en la elaboración del plan son las circunstancias favorables conocidas al momento de la formulación, en función de las cuales se incrementará el logro de los objetivos. La estimación de los resultados se hace con una ponderación importante de estas circunstancias, en la que juega un papel relevante la evaluación de los riesgos estratégicos, con el fin de reducir el nivel de incertidumbre y evitar al máximo la materialización de tales riesgos.

Esquema de seguimiento

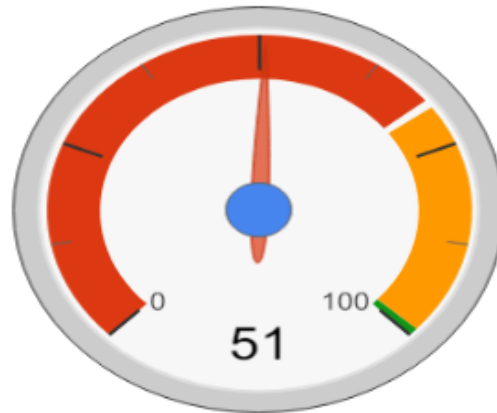
El Plan de Acción del Fondo Adaptación permite medir el desempeño institucional desde diferentes perspectivas, con el fin de identificar brechas en la gestión y facilitar la toma de decisiones oportunas para la mejora continua.

En el caso del Fondo Adaptación el Seguimiento al Plan de Acción permite medir el desempeño de la siguiente estructura:

- 6 Objetivos Estratégicos
- 7 Áreas
- 25 Equipos
- 27 Gerentes de meta
- Acciones estratégicas
- Indicadores de Eficacia
- Metas Anuales
- Metas Trimestrales

Para el Seguimiento al Plan de Acción se han establecido dos indicadores de control:

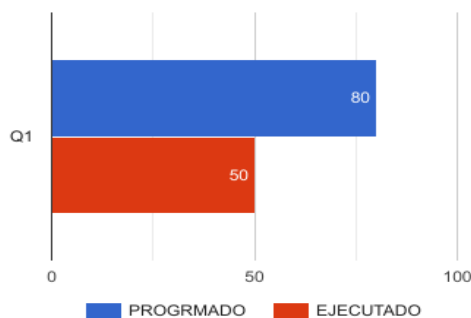
1. Indicador de Cumplimiento de Metas Consolidadas. Valoración puntual de un objetivo y sus efectos o impactos (positivos o negativos, esperados o no) que busca determinar una relación de causalidad entre estos. Para este ejercicio de seguimiento este indicador se presenta para los Objetivos Estratégicos y las Áreas. El gráfico que ilustra este indicador se muestra de la siguiente manera.







El semáforo de colores presentado en la gráfica, representa los siguientes avances:

- Acción/Indicador sin metas/avances
- Metas Ejecutadas = >100%
- Metas Rezagadas entre >70%<99%
- Metas Rezagadas <70%

2. Indicador de Avance de Metas Consolidadas. Busca mostrar el progreso de un objetivo en el tiempo, sin examinar su causa y sus efectos. Para este seguimiento se realiza un análisis de Avance de Metas Consolidadas por Área y Equipo, donde se relaciona lo planeado versus lo ejecutado mes a mes en la senda de tiempo. El gráfico siguiente ilustra la forma como se presenta este indicador.



Adicionalmente, para cada meta específica del equipo de trabajo se indica el avance numérico y se realiza una valoración de semáforo para establecer su avance respecto a lo planeado.

-  Acción/Indicador sin metas/avances
-  Metas Ejecutadas = >100%
-  Metas Rezagadas entre >70%<99%
-  Metas Rezagadas <70%

Finalmente se incluye la bitácora de seguimiento de cada meta donde cada equipo responsable ilustra los avances en términos cualitativos durante cada mes.

Para realizar la medición y soportar las evidencias que permita su verificación, el Fondo ha desarrollado e implementado, en este primer trimestre, una herramienta tecnológica que soporta el reporte y que permite realizar análisis en línea basados en un seguimiento por área, equipo e incluyendo los indicadores de seguimiento y avance.

3. Resultados consolidados Plan de Acción 2020

En el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020, el Fondo Adaptación alcanzó un cumplimiento consolidado de **82%** de las metas programadas en el Plan de Acción 2020. El resultado del total de indicadores propuestos se evidencia en la siguiente tabla, en donde de acuerdo con la cantidad total de metas establecidas se identificó el porcentaje de cumplimiento:

% de cumplimiento	Cantidad de indicadores
100%	57
Entre 90 y 100%	4
Entre 70 y 90%	7
>70%	17

Desagregando los resultados por cada uno de los equipos de la Entidad, en la siguiente ilustración, se puede visualizar el porcentaje de cumplimiento al cierre del año por cada uno de los 23 equipos del Fondo Adaptación:

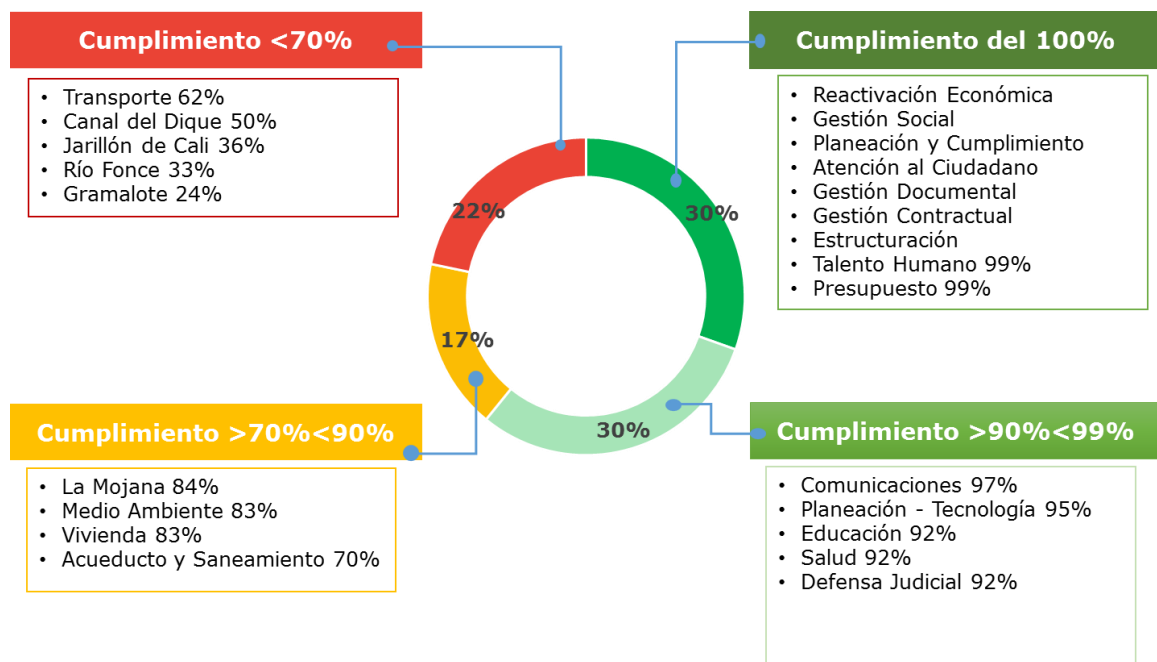


Ilustración 1: Cumplimiento por equipos

En materia de logros tangibles, durante el 2020, el Fondo Adaptación logró dinamizar y materializar la entrega de proyectos bajo esquemas de mitigación del riesgo y adaptación al cambio climático que beneficiaron a 475.632 personas de las poblaciones más vulnerables del país en 160 municipios.

En estos 12 meses se invirtió cerca de \$1 billón de pesos a través de siete sectores y cinco macroproyectos con la entrega de: 3.025 viviendas para familias que hoy tienen casa propia, transformando la vida de personas en más de 75 municipios y 20 departamentos; 7 sitios críticos en diferentes vías del país (3 departamentos y 4 municipios), acercando a 225.635 colombianos; 23 Instituciones Educativas creando oportunidades a 4.305 niños, niñas y adolescentes en 5 departamentos y 12 municipios; 4 IPS (Instituciones Prestadoras de Salud) ampliando la cobertura en salud a 27.012 beneficiarios en 4 departamentos y municipios; 5 sistemas de acueducto y 5 sistemas de alcantarillado llevando agua potable y mejorando la salubridad de 187.314 personas en 7 departamentos y 8 municipios; 2 Pomcas (Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas) que contribuyen a preservar el medio ambiente y 1 proyecto de reactivación económica que impulsa la economía local de 1.828 beneficiarios en Mompós.

Por otra parte, en los macroproyectos que gestiona la Entidad, se logró la terminación de:

- 4,4 kilómetros de Jarillón de Cali reforzados
- 1 Centro Poblado en el municipio de Gambote y 1 diagnóstico predial en Canal del Dique
- 1 puente vehicular en el municipio de San Joaquín en el Departamento de Santander

En este año, la Entidad transformó la manera de hacer las cosas y haciendo honor a su nombre se adaptó a las nuevas circunstancias, consecuencia de la coyuntura particular generada por la Pandemia producto del Covid – 19, ahora más que nunca conscientes de la importancia de cerrar las brechas de pobreza y adaptar el país al cambio climático, se realizó la contratación de los siguientes proyectos en donde se invirtieron \$ 201.892 millones:

- 2 diseños de detalle para la construcción de muros de protección contra inundación en La Mojana
- 1129 soluciones de vivienda que beneficiarán a 5.063 familias en 12 departamentos y 19 municipios
- 7 proyectos de IPS (Instituciones Prestadoras de Salud) que incluye 3 diseños de obra y 4 dotaciones
- 1 sistema de alcantarillado en el municipio de Candelaria – Atlántico
- 2 equipamientos en Gramalote que hacen referencia a un escenario deportivo y una casa del adulto mayor
- 1 convenio con el IDEAM para la contratación de la Herramienta de Integración Tecnológica

Los avances de la entidad y el cumplimiento de sus metas, también se tradujeron en transformaciones de los procesos internos que impactan directamente la contratación, terminación y entrega de los proyectos que realiza el Fondo Adaptación:

Respecto a la Gestión Documental se cumplió con la meta de organizar 757 metros lineales de archivo, lo cual incluye todos los procesos: clasificación, organización, foliación, hoja de control, rótulo caja y carpeta y FUID. Impactando de forma positiva la atención de requerimientos de Entes de Control y de manera oportuna, cumpliendo las normas archivísticas para evitar sanciones y organización del 100% de la serie documental de historias laborales.

El equipo de Talento Humano cumplió el Plan Institucional de Capacitación con una cobertura del 92% de los colaboradores de la Entidad, las capacitaciones realizadas obtuvieron 80% en la valoración de impacto, se logró 100% de cobertura con las actividades de bienestar, 0.73% de ausentismo laboral y un avance de 96.1% en la Política de Talento Humano. Estos resultados fortalecieron los conocimientos para mejorar el desempeño de los colaboradores, ayudar a evitar reprocesos lo que permite aumentar calidad en los servicios prestados, colaboradores más felices = colaboradores más productivos, disminución en costos debido a una mayor capacidad productiva y por último satisfacción y aumento de confianza del Ciudadano.

Resultado de la gestión realizada frente a las liquidaciones de contratos y convenios en 2020 se obtuvieron 276 contratos directos liquidados, 6 contratos directos liquidados parcialmente que equivalen a 72 cierres de plan de intervención, 21 convenios liquidados y 31 Informes de cierre tramitados. Las liquidaciones fueron elaboradas con criterios altamente especializados a nivel técnico, jurídico y financiero y permitiendo liberar \$30.663.969.919, producto de las liquidaciones realizadas.

Por otra parte, se adelantaron 88 trámites de incumplimientos (32 Terminados, 11 con recomposición del contrato, 7 con arreglo directo en etapa de liquidación y 13 en defensa judicial para demanda), se realizaron 97 audiencias (79 por medios electrónicos), se declararon 3 incumplimientos con efectividad de cláusula penal y se realizaron 11 reclamaciones ante aseguradoras. Estas actuaciones permitieron la recomposición de los contratos por un valor de \$189.629 millones, a través de otrosí o Arreglo Directo en Etapa de Liquidación. Se efectuaron cláusulas penales por \$2.322 millones por declaratoria de incumplimiento. Se gestionó el pago de siniestros de incumplimiento por aseguradoras por un valor de \$2.202 millones. Se tramitó el pago de siniestro de anticipo por aseguradoras por \$1.283 millones. Y actualmente se encuentra en trámite de pago \$1.137 millones ante aseguradoras por incumplimiento.

Por medio de la Gestión Social y articulación regional, se realizaron 7 Comités Regionales de Seguimiento, 146 comités de seguimiento social, 118 espacios de participación de la estrategia social de Auditorías Visibles acompañados presencial y usando herramientas virtuales, 26 Planes de gestión social de la mano de profesionales sociales en campo y 66 Fortalecimientos a Equipos Locales de Seguimiento, en donde se capacitó y fortaleció capacidades y habilidades de las comunidades. Con lo anterior se efectuaron más de 20 reuniones con entidades territoriales con el fin de apoyar destrabe de proyectos, se gestionó con alcaldías de más de 50 municipios para aprobación de protocolos de bioseguridad e ingreso de personal de obra para la reactivación de los proyectos en tiempos de COVID19 y se realizó el acompañamiento y seguimiento social a entregas de proyectos de manera virtual y presencial, cumpliendo con protocolos de bioseguridad.

Frente a la gestión de entes de control, se incrementó en la Efectividad en Plan de Mejoramiento (95% auditoría financiera 2020), se redujo el número de hallazgos: de 69 hallazgos en las auditorías de 2019 a 16 hallazgos en las de 2020, se ejecutaron y terminaron 85 acciones del Plan de Mejoramiento y se cumplió con el 100% de efectividad en la autoevaluación del Información en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información – ITA.

En 2020 la Entidad cumplió el 100% del plan de Modernización Implementado, renovó el 100% de la infraestructura tecnológica (103 computadores de escritorio, 112 portátiles y 3 pantallas táctiles), se implementó el sistema integrado de seguridad, se integraron y fortalecieron los sistemas de información (PSA, SIFA e INFODOC) y se rediseño la página WEB de la Entidad. Estas mejoras optimizaron la gestión y el seguimiento de los procesos presupuestales, contables, de tesorería y gestión contractual, facilitaron el seguimiento objetivo de los proyectos, a través de cronogramas de detalle por actividades (PMO) y la consulta a todos los usuarios, mejoraron el control, seguridad y manejo de los activos de información y fortalecieron los mecanismos de seguimiento al avance de las metas.

Por último, la articulación de todo el componente misional presentado previamente y las áreas transversales de apoyo, le permitió a la Entidad obtener un balance presupuestal nunca antes alcanzado en otros años. Esto se representa a través de los siguientes indicadores que dan cuenta de la gestión realizada en 2020:

- **99%** de ejecución del presupuesto total de la vigencia
- **100%** de ejecución PAC Total (recursos provistos por el Tesoro Nacional)
- **0%** de valor de reserva presupuestal
- **12%** de reducción de gastos de funcionamiento
- **100%** de ejecución presupuestal de recursos de inversión vigencia
- **100%** de ejecución de reserva presupuestal de recursos de inversión
- **88%** en el cumplimiento del Plan de Pagos

4. Seguimiento al Plan de Acción por Objetivos Estratégicos Misionales

La perspectiva de planeación, es el punto de vista desde el cual se analizan y consideran los objetivos estratégicos del plan.

El Fondo Adaptación contempla dos perspectivas en su planeación acordes con el perfil de los resultados a lograr en los objetivos estratégicos: la perspectiva externa, en la cual se contempla el punto de vista del beneficiario de los proyectos e iniciativas ejecutadas por el Fondo y la perspectiva interna, desde el que se contempla los resultados del cliente interno. Los objetivos estratégicos por cada perspectiva son los siguientes:

Perspectiva externa

OE1. Identificar, estructurar y ejecutar grandes proyectos integrales y sostenibles de reducción del riesgo ante el cambio climático.

OE2. Gestionar y ejecutar proyectos de recuperación post-desastre dirigidos a reducir la vulnerabilidad de la infraestructura y las comunidades frente al riesgo ante el cambio climático.

OE3. Generar, gestionar y transferir conocimiento técnico, orientado a reducir la vulnerabilidad de la nación y de los países de la región, ante riesgos de cambio climático.

OE4. Adoptar e implementar la gestión social e interinstitucional durante la ejecución de los proyectos, con el propósito de fortalecer la capacidad de resiliencia de las regiones y de su población.

Perspectiva interna

OE5. Fortalecer la Capacidad de Gestión, Uso y Apropiación de la Información Institucional.

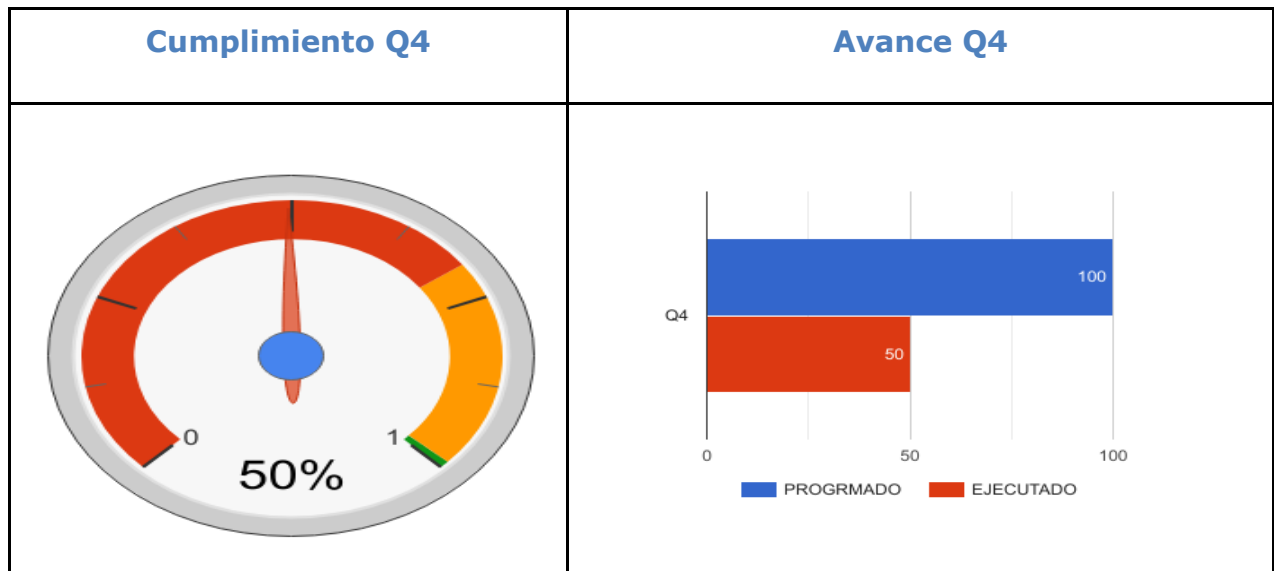
OE6. Modernizar y Fortalecer el funcionamiento del Fondo Adaptación con visión de largo plazo.

Ilustración 1. Objetivos Estratégicos por perspectiva

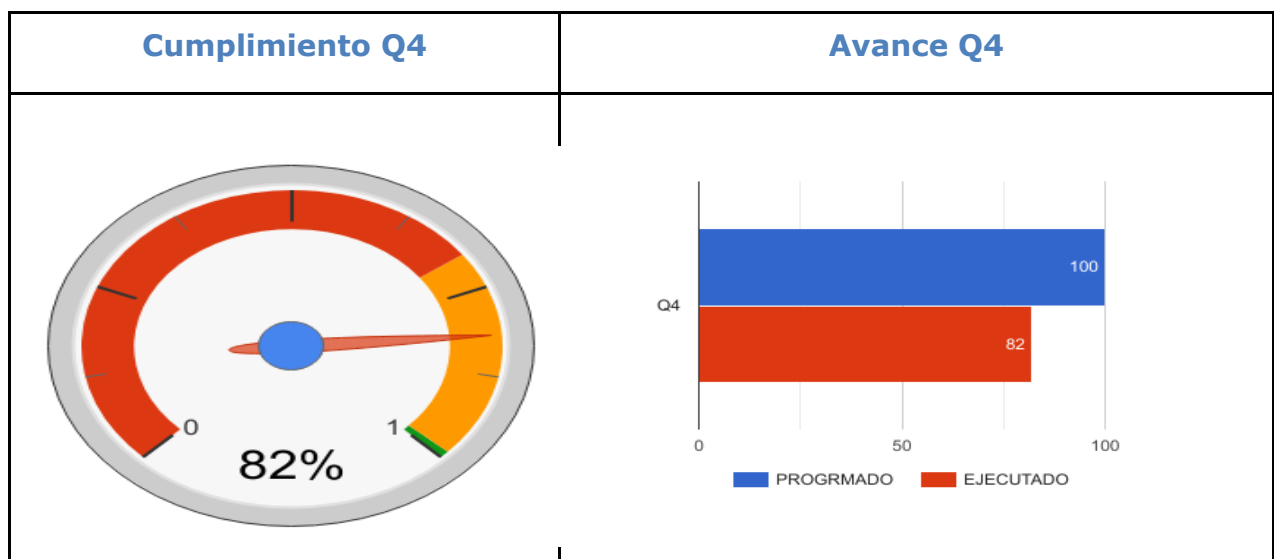
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Desde el punto de vista de la planeación en esta primera parte se ilustran las acciones, indicadores y metas relacionados con los Objetivos Estratégicos desde la perspectiva externa, la cual incluye los objetivos institucionales 1, 2, 3 y 4.

Objetivo Estratégico #1: Identificar, estructurar y ejecutar grandes proyectos integrales y sostenibles de reducción del riesgo ante el cambio climático.

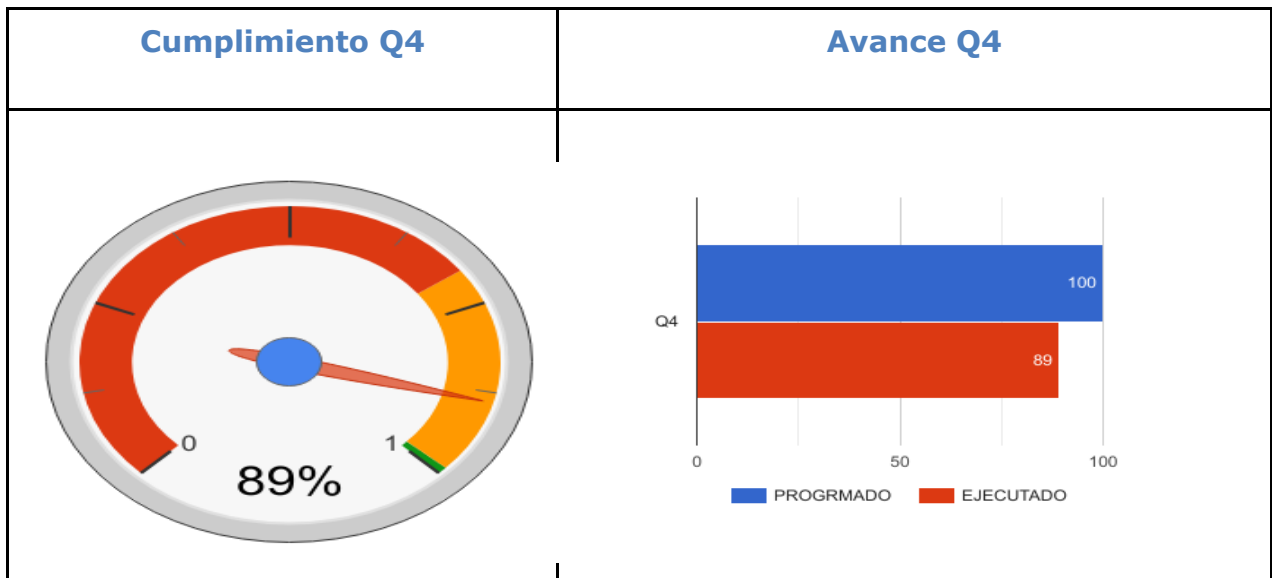


Objetivo Estratégico #2: Gestionar y ejecutar proyectos de recuperación post-desastre dirigidos a reducir la vulnerabilidad de la infraestructura y las comunidades frente al riesgo ante el cambio climático.

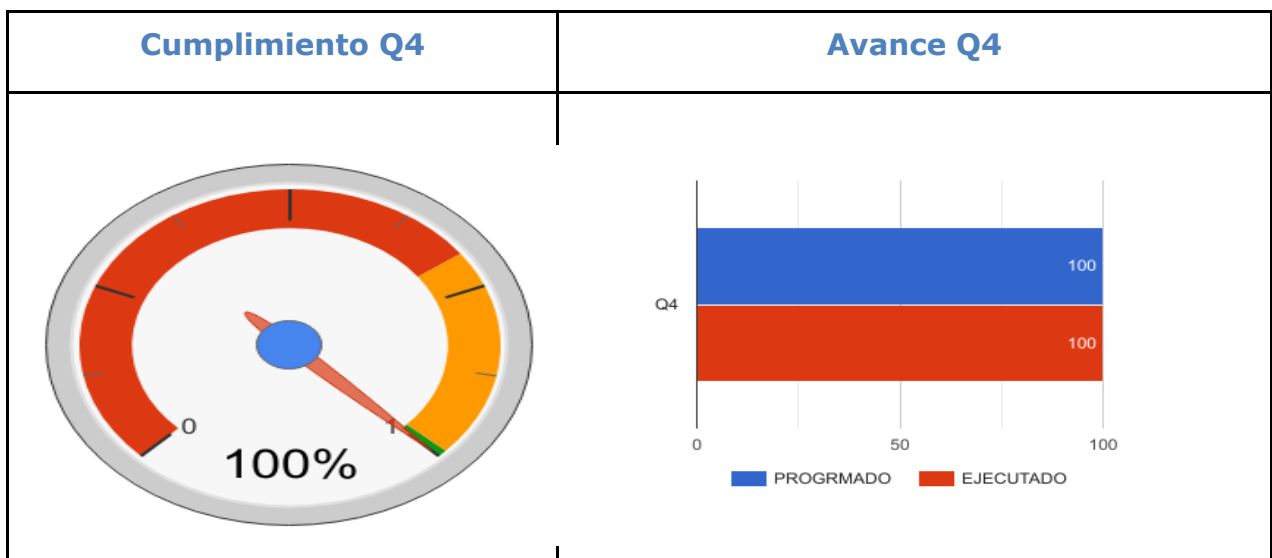


Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Objetivo Estratégico #3: Generar, gestionar y transferir conocimiento técnico, orientado a reducir la vulnerabilidad de la nación y de los países de la región, ante riesgos de cambio climático.



Objetivo Estratégico #4: Adoptar e implementar la gestión social e interinstitucional durante la ejecución de los proyectos, con el propósito de fortalecer la capacidad de su resiliencia de las regiones y de su población.



5. Resultados misionales detallados Plan de Acción 2020

A continuación se detalla el nivel de avance por área y equipo:

5.1. Área Subgerencia de Riesgo

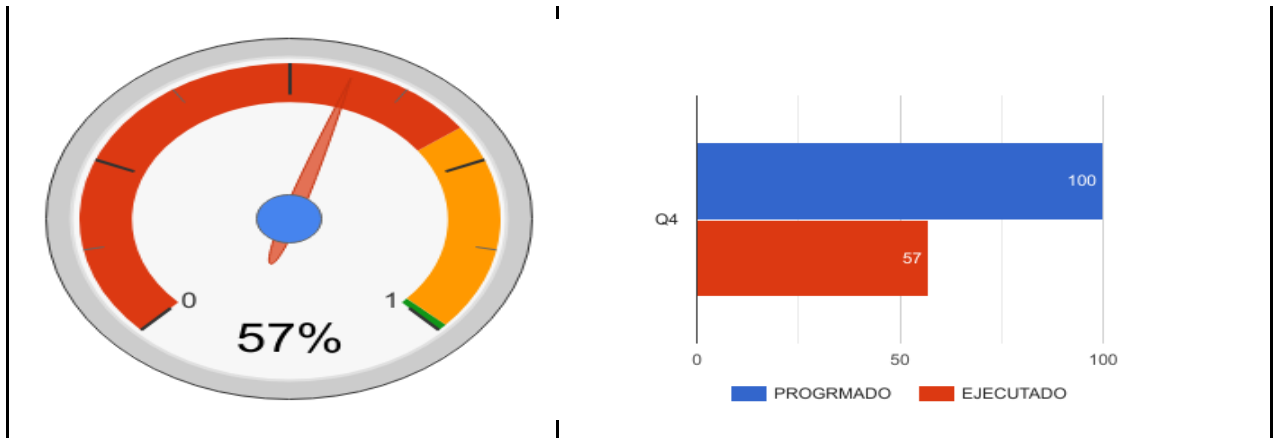
En la Subgerencia de Riesgos se gestionan y ejecutan las acciones relacionadas con cinco macroproyectos de impacto regional y multisectorial, desde una perspectiva integral de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático. De igual forma se gestionan y ejecutan las acciones relacionadas con dos portafolios de proyectos de impacto nacional y regional, orientados a la reducción del riesgo y la adaptación al cambio climático:



Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.

Cumplimiento Q4	Avance Q4
-----------------	-----------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Área/Portafolio: **ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS** Portafolio/Programa/Proyecto: **CANAL DEL DIQUE**



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA01_Contratar proyectos de protección de centros poblados y tramos viales	(AEA01)_Proyectos contratados	#	1	0	0	0	1	0

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

AEA02_Terminar proyectos de protección de centros poblados y tramos viales	(AEA02)_Proyectos terminados	# 1	1	0	1	0	0	1
AEA03_Contratar obras de construcción o re-fuerzo del Canal Dique	(AEA03)_Longitud de dique construido o reforzado, contratada (Santa Lucía Gambote)	# 1	639	0	0	0	639	0
AEA04_Terminar obras de construcción o re-fuerzo del Canal Dique	(AEA04)_Longitud de dique construido o reforzado, terminada (Santa Lucía Gambote)	# 1	279	0	279	0	0	279
AEA05_Elaborar la Estructuración Financiera Fase II Canal del Dique, elaborada	(AEA05)_Estructuración Financiera Fase II Canal del Dique, elaborada	# 1	2	0	0	0	2	0
AEA06_Desarrollar la Gestión Predial del Canal de Dique	(AEA06)_Diagnóstico Gestión Predial, elaborado	# 1	1	0	1	0	0	1

Bitácora de Seguimiento

(AEA01)_Proyectos contratados	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para mediados de mayo de 2020. Están pendientes 10 metros de cuneta y formalizar su entrega. Para abril de 2020 no se registra avance por el aislamiento preventivo obligatorio decretado por el Gobierno Nacional.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Mayo</p>	<p>El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para finales del Q2 o inicios del Q3 de 2020. Ya se terminaron los 10 metros de cuneta. Los temas pendientes para el cierre según el Comité Sectorial del Macroproyecto Canal del Dique son:</p> <p>1) Paz y salvo de manifestaciones ciudadanas (personería): -Acta de concertación para arreglo de 300 m de vía. -Cierre de 6 quejas (arreglos de vivienda). -Se envió oficio a la Personería con soportes para conciliación.</p> <p>2) Paz y salvo ambiental (CARDIQUE): -Se envió informe y georreferenciación de siembra.</p> <p>3) Foro final de Auditoría Visible: -Cambio de estrategia para realizarlo a través de folleto y entregarlo puerta a puerta. Se está haciendo la solicitud de regiones.</p> <p>4) Acta de entrega a la Alcaldía de Arjona: -Planos récord. -Informes de cierre. -Planos prediales.</p>
	<p>Junio</p>	<p>El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a la contratación de los 639 metros de dique que faltan de la obra de Santa Lucía. Con corte al 30 de junio de 2020, se definió que la modalidad de contratación para dicha obra es por menor cuantía, esto acorde al presupuesto de la obra. Adicionalmente, se cuenta con un informe de precios unitarios estimados para la contratación del centro poblado.</p>
	<p>Julio</p>	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>
	<p>Agosto</p>	<p>El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>diciembre) de 2020. Corresponde a la contratación de los 639 metros de dique que faltan de la obra del centro poblado de Santa Lucía. Con corte al 31 de agosto de 2020, se tramitó la contratación de los avalúos requeridos para la obra con el IGAC. Valor estimado de las obras \$538.640.729.</p>
Septiembre	<p>Con corte al 30 de septiembre de 2020, se hizo la contratación con el IGAC contrato FA-CDO-I-S-005-2020 por valor de \$5.700.000. El 16 de septiembre de 2020 se realizó el seguimiento y la visita a los 2 predios por parte del evaluador; el supervisor del IGAC programó la entrega de los informes para el 23 de octubre 2020.</p>
Octubre	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>
Noviembre	<p>El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a la contratación de los 639 metros de dique que faltan de la obra del centro poblado de Santa Lucía. Con corte al 30 de noviembre de 2020, se obtuvieron los informes de avalúos por parte del IGAC y se suscribió la autorización de ingreso al predio requerido para la ejecución del proyecto. Con estos dos insumos se vio procedente entonces, la publicación del proceso para la selección abreviada por mínima cuantía de las obras pendientes de ejecutar en Santa Lucía, el cual había sido radicado en SG desde finales de octubre de 2020.</p>
Diciembre	<p>Indicador de cumplimiento que corresponde a la contratación de la obra que falta para culminar con las obras restantes en el centro poblado de Santa Lucía. Entre el 01 y el 30 de diciembre de 2020, se realizó la siguiente gestión:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) El 2 de diciembre de 2020, se inició el proceso de selección abreviada. Se publicaron los prepliegos y se atendieron las observaciones de los oferentes. 2) El 18 de diciembre de 2020, se dio apertura formal y publicación del pliego definitivo del proceso de selección de menor cuantía No. FA-

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		SAMC-I-S-002-2020, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS FALTANTES DE CONTROL DE INUNDACIONES EN EL MUNICIPIO DE SANTA LUCÍA, ÁREA DE INFLUENCIA DE CANAL DEL DIQUE".
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEA02)_Proyectos terminados	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para finales del Q3 de 2020. Si bien la obra del centro poblado de Gambote finalizó el 19 de mayo de 2020 con una ejecución física del 100%, está pendiente la formalización de la entrega. Con corte al 30 de junio de 2020, se cuenta con el paz y salvo de la Personería Municipal.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	El centro poblado de Gambote terminó su ejecución física al 100% el 19 de mayo de 2020 (cumplido dentro del Q2 de 2020). Se cargó evidencia con el acta de terminación del contrato de interventoría 2017-C-0015.
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador
--	-----------	----------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEA03)_Longitud de dique construido o reforzado, contratada (Santa Lucía Gambote)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a los 639 metros de dique que faltan.
	Mayo	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a los 639 metros de dique que faltan.
	Junio	<p>El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a los 639 metros de dique que faltan de la obra de Santa Lucía.</p> <p>Es de aclarar que la modalidad de contratación definida para la obra de Santa Lucía es por menor cuantía, esto acorde al presupuesto de obra. El nuevo proceso de contratación debe ir en paralelo con la gestión predial. Adicionalmente, el ET-Macroyecto Canal del Dique está adelantando las gestiones para adelantar el inicio de la obra.</p>
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a la contratación de los 639 metros de dique que faltan de la obra del centro poblado de Santa Lucía. Con corte al 31 de agosto de 2020, se tramitó la contratación de los

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	avalúos requeridos para la obra con el IGAC. Valor estimado de las obras \$538.640.729.
Septiembre	Con corte al 30 de septiembre de 2020, se hizo la contratación con el IGAC contrato FA-CDO-I-S-005-2020 por valor de \$5.700.000. El 16 de septiembre de 2020 se realiza el seguimiento y la visita a los 2 predios por parte del evaluador; el supervisor del IGAC programó la entrega de los informes para el 23 de octubre 2020.
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Corresponde a la contratación de los 639 metros de dique que faltan de la obra del centro poblado de Santa Lucía. Con corte al 30 de noviembre de 2020, se obtuvieron los informes de avalúos por parte del IGAC y se suscribió la autorización de ingreso al predio requerido para la ejecución del proyecto. Con estos dos insumos se vio procedente entonces, la publicación del proceso para la selección abreviada por mínima cuantía de las obras pendientes de ejecutar en Santa Lucía, el cual había sido radicado en SG desde finales de octubre de 2020.
Diciembre	Indicador de cumplimiento que corresponde a la contratación de la obra que ejecutará los 639 metros de dique que faltan de las obras restantes en el centro poblado de Santa Lucía. Entre el 01 y el 30 de diciembre de 2020, se realizó la siguiente gestión: <ol style="list-style-type: none"> 1) El 2 de diciembre de 2020, se inició el proceso de selección abreviada. Se publicaron los prepliegos y se atendieron las observaciones de los oferentes. 2) El 18 de diciembre de 2020, se dio apertura formal y publicación del pliego definitivo del proceso de selección de menor cuantía No. FA-SAMC-I-S-002-2020, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS FALTANTES DE CONTROL DE INUNDACIONES EN EL MUNICIPIO DE SANTA LUCÍA, ÁREA DE INFLUENCIA DE CANAL

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

DEL DIQUE”.

Bitácora de Seguimiento

(AEA04)_Longitud de dique construido o reforzado, terminada (Santa Lucía Gambote)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica es igual a 918 metros de dique. En ese orden de ideas, a abril de 2020, ya están construidos 279 metros de dique, restan 639 metros de dique que está previsto construirlos para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Es de aclarar, que por el aislamiento preventivo, hay 2 opciones; la 1 que es en el mejor de los escenarios, se construyan los 639 metros de dique restantes en el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. La 2 opción, escenario crítico, hace que se construyan los 639 metros de dique en el Q1 (enero a marzo) de 2021.
	Mayo	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica es igual a 918 metros de dique. En ese orden de ideas, a abril de 2020, ya están construidos 279 metros de dique, restan 639 metros de dique que está previsto construirlos para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Es de aclarar, que por el aislamiento preventivo, hay 2 opciones; la primera que es en el mejor de los escenarios, se construyan los 639 metros de dique restantes en el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. La segunda opción, escenario crítico, hace que se construyan los 639 metros de dique en el Q1 (enero a marzo) de 2021. La opción 2 fue puesta en conocimiento de la OAPC para que se llevará a aprobación del Consejo Directivo.
	Junio	El indicador de cumplimiento para esta acción

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		estratégica es igual a 918 metros de dique. En ese orden de ideas, al 30 de junio de 2020, ya están contruidos 279 metros de dique. Restan 639 metros de dique para cumplir la meta y estos corresponden a la obra de Santa Lucía. Se sometió a aprobación del Consejo Directivo trasladar el cumplimiento de dicha acción estratégica para el Q1 (enero a marzo) de 2021. Durante el mes de junio de 2020, se realizó reunión en el municipio de Santa Lucía para resolver los problemas sociales y dar inicio a la obra.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Al 31 de agosto de 2020, ya están contruidos 279 metros de dique de la obra del centro poblado de Gambote.
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

(AEA05)_ Estructuración Financiera Fase II Canal del	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está en ejecución, se ejecutará en un 100 % en el Q2 (abril a junio) de 2020.
	Mayo	El indicador de cumplimiento para esta acción

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Dique, elaborada		estratégica está previsto para el Q3 (julio a septiembre) de 2020. Sin embargo, se sometió a aprobación del Consejo Directivo que dicha acción estratégica se desplazará para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020.
	Junio	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q3 (julio a septiembre) de 2020. Sin embargo, se sometió a aprobación del Consejo Directivo que dicha acción estratégica se desplazará para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020. Lo anterior, obedece a la dinámica de estructuración de la ANI.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020 según lo aprobado por el Consejo Directivo en sesión extraordinaria con fecha del 3 de julio de 2020. Lo anterior, obedece a la dinámica de estructuración de la ANI. Adicionalmente, con las mesas técnicas desarrolladas con la ANI, Cormagdalena y los consultores para la revisión de los documentos precontractuales, se logró el cierre del Apéndice 9.
	Septiembre	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020 según lo aprobado por el Consejo Directivo en sesión extraordinaria con fecha del 3 de julio de 2020. Lo anterior, obedece a la dinámica de estructuración de la ANI.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	El indicador de cumplimiento para esta acción estratégica está previsto para el Q4 (octubre a diciembre) de 2020 según lo aprobado por el Consejo Directivo en sesión extraordinaria con fecha del 3 de julio de 2020. Lo anterior, obedece a la dinámica de estructuración de la ANI. Finalmente y con corte al 30 de noviembre de 2020, los

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		contratos de los consultores (Bonus Banca de Inversión y Gómez Cajiao y Asociados) encargados de elaborar la estructuración financiera, jurídica y de riesgos se prorrogarán por 12 meses, es decir, hasta diciembre de 2021 (sin reconocimiento de sumas adicionales).
	Diciembre	<p>Indicador de cumplimiento que corresponde a la estructuración de la fase 2 del Canal del Dique. Entre el 01 y el 30 de diciembre de 2020, se realizó la siguiente gestión:</p> <p>Con corte al 29 de diciembre de 2020, para el contrato de consultoría técnica suscrito con Gómez Cajiao, se suscribió el 9 de diciembre de 2020 el otrosí No. 1 sin reconocimiento adicional, actualmente se encuentra suspendido y reinicia ejecución el 19 de febrero de 2021 hasta el 18 de noviembre de 2021. El contrato de estructuración, financiera, jurídica y de riesgos suscrito con Bonus Banca de Inversión se encuentra suspendido desde el 14 de diciembre de 2020 hasta el 18 de enero de 2021. Se prorrogará hasta diciembre de 2021 (sin reconocimiento de sumas adicionales por parte del Fondo, pendiente adición de recursos por parte de la ANI).</p> <p>Por lo anterior, las 2 metas que estaban previstas para ser cumplidas en el Plan de Acción 2020 (Financieros y jurídicos finales) deberán trasladarse para ser cumplidas como metas en el Plan de Acción 2021.</p>

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	El indicador de cumplimiento para esta acción

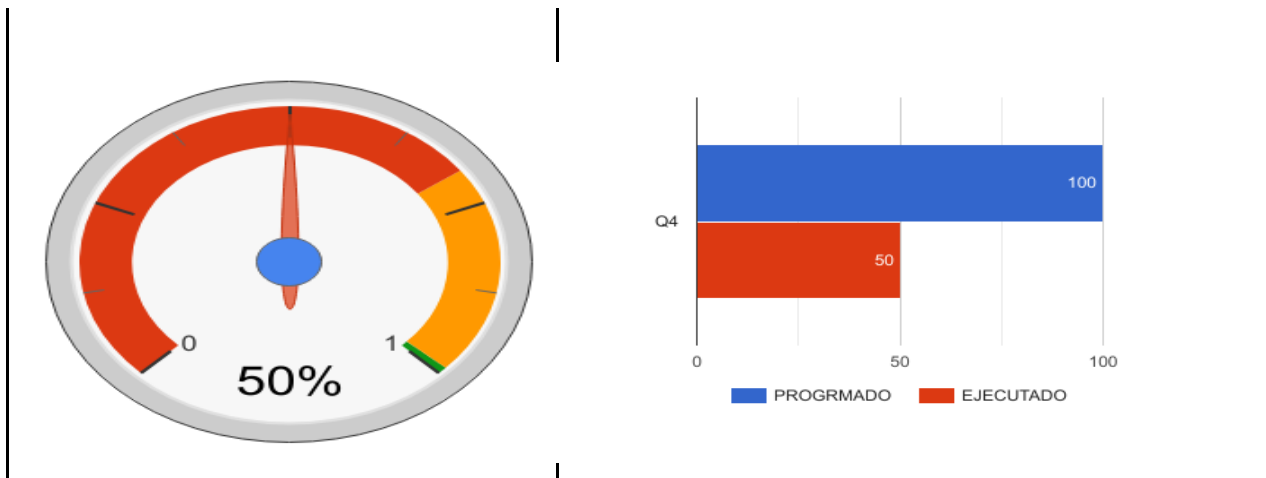
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEA06)_Diagnóstico Gestión Predial, elaborado		estratégica está en ejecución, se ejecutará en un 100 % en el Q2 (abril a junio) de 2020.
	Junio	Con corte al 30 de junio de 2020 se terminó el diagnóstico de la gestión predial del contrato 185 Arce Rojas Consultores & Compañía S.A., evidenciando presuntos incumplimientos por parte del contratista. Como consecuencia del resultado se está elaborando el segundo informe de presunto incumplimiento del contrato en mención, y se está determinando la forma de proceder para la recuperación del recurso invertido.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Con corte al 31 de agosto de 2020, se radica el segundo informe de presunto incumplimiento con los resultados del diagnóstico de los expedientes, al cierre del mes el Macroproyecto está atendiendo las observaciones del equipo de incumplimiento. Se emite resolución 248 del 28 de agosto de 2020, por la cual se declara el incumplimiento parcial pero definitivo al contratista Arce Rojas Consultores & Compañía en el marco del contrato 185 de 2015, haciendo efectiva la cláusula penal hasta la suma de \$281.327.565, por lo que el contratista y la aseguradora harán uso del recurso de reposición, por lo que se aplaza la audiencia hasta el 29 de septiembre de 2020.
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Cumplimiento Q4

Avance Q4

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: LA MOJANA



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA07_Contratar Diseños y	(AEA07)_Diseños y	#	3	0	3	0	0	3

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Obras de protección San Marcos (Sucre) y Magangué (Bolívar)	Obras de protección San Marcos (Sucre) y Magangué (Bolívar), contratadas	1							
AEA08_Construir SENA Municipio de Majagual – SUCRE (Cierre Financiero)	(AEA08)_Porcentaje de avance de construcción SENA Municipio Majagual (Cierre Financiero)	# 1	28	0	0	0	28	18.92	

Bitácora de Seguimiento

(AEA07)_Diseños y Obras de protección San Marcos (Sucre) y Magangué (Bolívar), contratadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El día 3 abril de 2020 se suscribe el "ACTA DE DILIGENCIA DE CIERRE Y APERTURA DE PROPUESTAS" del proceso de invitación cerrada No. FA-IC-I-S-018-2019, el cual tiene por objeto "CULMINAR LOS DISEÑOS DE DETALLE CON LOS INSUMOS ENTREGADOS POR EL FONDO Y CONSTRUIR LAS ESTRUCTURAS DE PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES DE LOS CASCOS URBANOS DE LOS MUNICIPIOS DE SAN MARCOS (SUCRE) Y MAGANGUÉ (BOLÍVAR)", con la recepción de la propuesta por parte de un solo proponente UNIÓN TEMPORAL SAN MARCOS 2020.
	Mayo	Con el Rad. No. E-2020-003392, se notifica al consultor UNIÓN TEMPORAL SAN MARCOS 2020 la aceptación de la oferta del proceso de invitación cerrada No. FA-IC-I-S-018-2019.
	Junio	Aceptada la oferta de la Invitación Cerrada No. FA-IC-I-S-018-2019 en el mes de mayo, se finaliza el proceso con la suscripción del Contrato No. FA-IC-I-S-140-2020 con la Unión Temporal San Marcos 2020 el pasado 30 de junio de 2020, el cual contempla:

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>1) 1 Culminación de los Diseños de las obras de protección de inundación en San Marcos y Magangué;</p> <p>2) 1 Obra de protección de inundación en San Marcos;</p> <p>3) 1 Obra de protección de inundación en Magangué</p>
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

(AEA08)_Porcentaje de avance de construcción SENA Municipio Majagual (Cierre Financiero)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	<p>Para el cierre del periodo (31 may 2020) el Convenio No. 018 de 2017 - SENA Majagual presenta un avance en la ejecución presupuestal de recursos de FONDO, Fecha de corte 31 de mayo de 2020, último extracto de subcuenta FA, del patrimonio Autónomo del proyecto, saldo: \$3,693,630,409.36, con lo cual, el ejecutado sería \$4,306,369,590.64, por ende, % ejecución del 53.83%, la cual, el sistema aproxima en 54%. El porcentaje actual del proyecto en PSA es del 49.17%.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Es importante mencionar que la ejecución de las obras e interventoría de la fase I del convenio, han sido finalizadas por vencimiento de plazo, sin ser concluidas de manera satisfactoria (40.9%), en la actualidad, la ANIM se encuentra adelantando el procedimiento de presunto incumplimiento del contratista de obra. Por lo anterior, la ejecución física, se encuentra igual a la vigencia anterior y se mantendrá así, hasta que sea adelantado el procedimiento mencionado.</p>
Junio	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>
Julio	<p>El porcentaje actual ejecutado del proyecto, en PSA es del 49.17% y planeado de 70.46%, para una diferencia (atraso) de 21.29%</p> <p>Es importante mencionar que la ejecución de las obras e interventoría de la FASE I del Convenio No. 018 de 2017, han sido finalizadas por vencimiento de plazo, sin ser concluidas de manera satisfactoria (40.9%), en la actualidad, la ANIM se encuentra adelantando el procedimiento de presunto incumplimiento del contratista de obra, liquidación y liberación de los recursos, para realizar la finalización de las obras inconclusas de la Fase I. La Fase II se encuentra suspendida hasta que se establezcan todas las actividades para la terminación de la Fase I. Por lo anterior, la ejecución física, se encuentra igual a la vigencia anterior y se mantendrá así, hasta que sea adelantado el procedimiento mencionado y se presenten actualizaciones sobre la ejecución física del convenio.</p>
Agosto	<p>La ejecución de las obras de la ETAPA I se encuentra finalizado por vencimiento de plazo, sin el cumplimiento satisfactorio del alcance del mismo, para lo cual, la ANIM y la Fiduciaria Colpatria, recurrieron a la imposición de la cláusula penal como tasación anticipada de perjuicios al contratista Craing Ltda., sin embargo, debido al no pago por el contratista y la aseguradora como garante, la ANIM y la Fiduciaria iniciaron las</p>

		<p>actividades para interponer las demandas correspondientes. Adicionalmente, a la fecha no se ha recibido por parte de la ANIM la estimación de los perjuicios.</p> <p>El FONDO recibió de la ANIM el pasado 22 de agosto de 2020, una estimación de los costos y cronograma para la finalización de la FASE I, la cual, se ha revisado encontrando algunos puntos en los que se requiere aclaración o complementación por parte de la ANIM.</p> <p>A la fecha no se ha recibido la información de presupuesto y cronograma detallado para la culminación del Convenio, la cual fue solicitada en la segunda audiencia de mediación adelantada. De igual forma, el Fondo sigue realizando, desde su competencia, un acompañamiento permanente del convenio y adelantando actividades de seguimiento detallado al avance, en pro, de que sean tomadas todas las acciones y medidas necesarias para normalizar la ejecución de la obra y el cumplimiento de los objetivos del convenio.</p> <p>Se realizó el 04 de agosto la segunda reunión de mediación con la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado (ANDJE), donde, se realizó una revisión de los cinco (5) puntos establecidos en la solicitud de medición realizada por el Fondo Adaptación y se establecieron algunos compromisos que fueron atendidos por la ANIM, sin embargo, aún se encuentra pendiente la estimación de perjuicios, el presupuesto para la finalización del convenio, el cronograma ajustado del convenio.</p>
	Septiembre	<p>Durante el mes de Septiembre la ANIM procedió con la estimación de los perjuicios y remitió dichas estimaciones al FONDO. Para la revisión y tener conocimiento del estado actual de la obra El FONDO realizó una visita a la obra (03-SEP), con lo cual generó un informe de observaciones a la estimación de costos para la terminación de la Fase I y la tasación de perjuicios, del cual, El FONDO recibió por parte de la ANIM, algunas respuestas y</p>

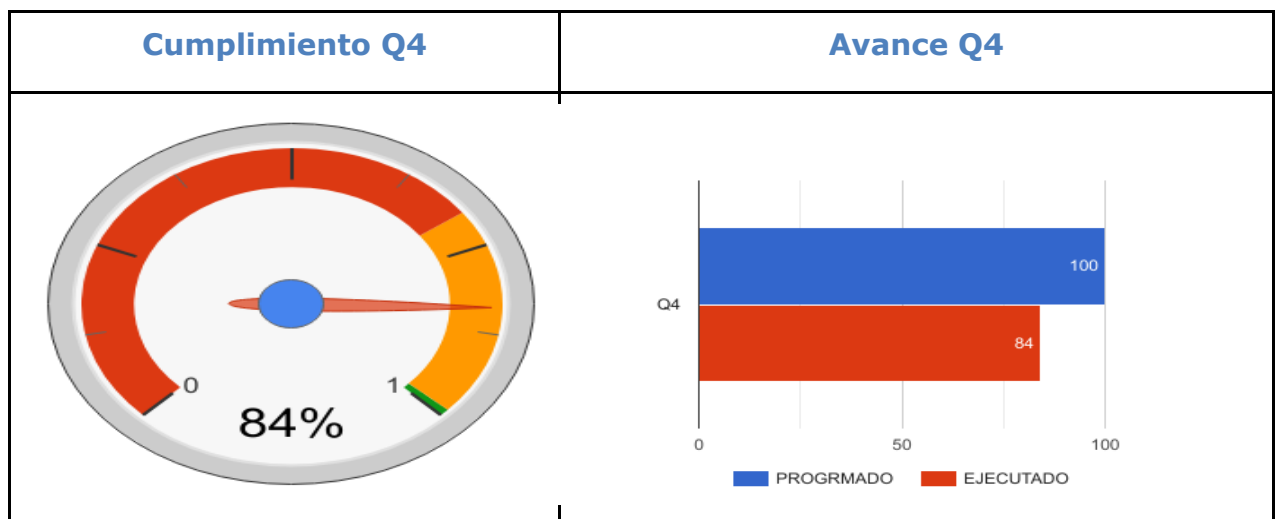
		<p>alcance a las mismas para dar claridad sobre estos aspectos.</p> <p>Se adelantó la segunda reunión de mediación el 10 de septiembre, y debido a que la información de tasación de perjuicios fue presentada de manera tardía por parte de la ANIM y en la actualidad se encuentra en revisión por parte de las entidades, y por ende, no se ha podido realizar el respectivo comité operativo, se decidió suspender la audiencia y posponerla una vez se cuente con las revisiones y aprobaciones en el marco del comité operativo. De igual forma, el Fondo, sigue realizando, desde su competencia, un acompañamiento permanente del convenio y adelantando actividades de seguimiento detallado al avance, en pro, de que sean tomadas todas las acciones y medidas necesarias para normalizar la ejecución de la obra y el cumplimiento de los objetivos del convenio. Con la información recibida el 7 de septiembre (Ejecución presupuestal de recursos de fondo, Fecha de corte 31 de agosto de 2020, último extracto de subcuenta FA, del patrimonio Autónomo del proyecto), se cuenta con un saldo: \$3,639,051,070.71, con lo cual, el ejecutado estimado total sería \$4,360,948,929.29, por ende, porcentaje de ejecución del 54.51% de los recursos del FONDO.</p>
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	<p>En el marco del desarrollo del convenio, se han establecido e implementado de manera oportuna y efectiva, desde el Fondo Adaptación y el macroproyecto, algunas directrices y actividades para realizar seguimiento y control de la ejecución del convenio, donde se destacan: Bitácora de tareas y actividades desarrolladas, Cronología de acciones, Informe de supervisión, Seguimiento en PSA, Ficha de seguimiento y control, y Plan especial de Reacción (PER), este último, debido al mayor nivel de alerta del CONV 018-2017 SENA Majagual,</p>

para lo cual, durante el mes de noviembre, la versión del informe fue finalmente revisada y aprobada por la Gerencia del Fondo, con lo cual, se procederá a realizar el debido seguimiento del proceso.

Finalizado el contrato de obra fase I del convenio No. 018 de 2017- SENA de Majagual (Sucre), se cuenta con una ejecución física de tan solo el 40.9%, y una ejecución final presupuestal de \$3,750,778,038 (Costo total), con un saldo a 31 de octubre de 2020, según último extracto de subcuenta FA, del patrimonio Autónomo del proyecto, de \$3,649,114,708.72, con lo cual, el ejecutado estimado total sería \$4,350,885,291.28, por ende, un porcentaje de ejecución del 54.39% de los recursos aportados por el FONDO. El porcentaje actual ejecutado del proyecto (duración), en PSA es del 79.78% y planeado de 80.28%, para una diferencia (atraso) de 0.50% a fecha de corte 23 de noviembre de 2020. Desde el FONDO se realiza el seguimiento al proceso de contratación de las obras de fase I, liderado por la ANIM, el cual fue publicado el 06 de Noviembre, con el número del proceso No. 021 de 2020, y que se encuentra en el siguiente link: (<https://www.scotiabankcolpatria.com/fiduciaria/publica/productos/patrimonios-autonomos>). Con base en la información y documentos publicados, se evidencia que se han realizado dos audiencias informativas, la primera del 13-NOV, con la asistencia de un solo interesado (ISAAC Y DURAN S.A.S), lo que generó la necesidad de realizar una segunda audiencia informativa el día 20-NOV, donde asistieron dos representantes de posibles contratistas (CIVITARQ S.A.S y EMPRESA IGV), Adicionalmente, se han realizado cuatro (4) alcances al documento DTS, enfocados principalmente a ajustar algunas recomendaciones y observaciones (modificar requisitos financieros, factor económico, modificación de los cronograma para recepción de observaciones, proceso

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>acreditación de experiencia, modificación Formulario No. 2 - Oferta Económica) presentadas por los interesados. En el cronograma vigente, el 27 de noviembre se tenía programada, como fecha de cierre de recepción de postulaciones y apertura de las mismas. Actividad, con la que no se cuenta, a la fecha, con actualización en la página del proceso.</p>
Diciembre	<p>El contrato de obra para la construcción de la FASE 1, que es la fase para la cual se aportaron los recursos desde el Fondo Adaptación mediante la figura de Cierre Financiero, concluyó el 13 de abril de 2020 por vencimiento del plazo sin el cumplimiento del objeto, en razón a ello, la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco como ejecutora del proyecto, inició los trámites pertinentes ante el no cumplimiento del contratista y de manera paralela se encuentra adelantando las acciones para contratar una nueva firma para la culminación de las obras de la primera fase. El proceso de contratación, tal como lo ha informado la Agencia, deberá finalizar en el mes de enero de 2021 y con ello las obras deberían iniciar la primera semana de febrero de 2021.</p>



Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: JARILLÓN DE CALI

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA09_Reforzar Jarillón (INDICADOR PEI)	(AEA09)_Km de Jarillón, reforzado	# 1	3.9 1	0	0	0	3.9 1	4.46
AEA10_Contratar soluciones de vivienda para hogares en riesgo del proyecto Jarillón de Cali (INDICADOR PEI)	(AEA10)_Soluciones de vivienda, contratadas	# 1	400	0	0	0	400	0
AEA11_Suministrar soluciones de vivienda para hogares en riesgo del proyecto Jarillón de Cali (INDICADOR PEI)	(AEA11)_Soluciones de vivienda, suministradas	# 1	600	0	0	0	600	275
AEA12_Contratar obras de reforzamiento en infraestructura estratégica	(AEA12)_Obras infraestructura estratégica, contratadas	# 1	0	0	0	0	0	0
AEA13_Terminar obras de reforzamiento en	(AEA13)_Obras infraestructura	# 1	2	0	0	0	2	0

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

infraestructura estratégica
(PTAP- PTAR) (INDI-CADOR
PEI)

estraté-gica,
terminadas (PTAR,
PTAP)

Bitácora de Seguimiento

(AEA09)_Km de Jarillón, reforzado	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	<p>- Tramo II: Para las obras de reforzamiento del tramo II, se firmó el contrato de obra No. 2017-C-0160, de igual forma se firmó el contrato No. 2017-C-0199 para desarrollar la interventoría de la obra.</p> <p>Al corte del mes de marzo 2020, esta obra presenta un avance de reforzamiento del Jarillón de 0,2646 Km, como se evidencia en el informe mensual de interventoría No.31 del periodo 21 de febrero al 20 de marzo de 2020.</p> <p>- Tramo III: Para las obras de reforzamiento del tramo III, se firmó el contrato de obra No. 0589-2017 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y Unión Temporal Protección Río Cauca, de igual forma se firmó el contrato No. 2017-C-304 entre el Fondo Adaptación y la firma Álvaro García Parra para desarrollar la interventoría de la obra. Al corte del mes de marzo 2020, esta obra presenta un avance de 0,2372 Km, como se evidencia en el informe mensual de interventoría No.26 del periodo 21 de febrero al 20 de marzo de 2020.</p> <p>- Tramo IV Para las obras de reforzamiento del tramo IV, se</p>

		<p>firmó el contrato de obra No. 0572-2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y el Consorcio Ecoing, de igual forma se firmó el contrato No. 0700-2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y la firma Consorcio Interdiques para desarrollar la interventoría de la obra.</p> <p>Al corte del mes de febrero 2020, esta obra presenta un avance de 0,252 Km, como se observa en el informe mensual de interventoría No.12 del periodo 21 de enero al 20 de febrero de 2020.</p> <p>- Sub tramos</p> <p>Para las obras de reforzamiento de subtramos, se firmó el contrato de obra No. 0663-2017 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y el Consorcio Obras Ambientales, de igual forma se firmó el contrato No. FA-CD-I-F-124-2018 entre el Fondo Adaptación y la firma Proyectos y Gestión del Desarrollo S.A.S. para desarrollar la interventoría de la obra.</p> <p>Al corte del mes de febrero, esta obra presenta un avance de 0,23924 Km, como se observa en el informe mensual de interventoría No.24 del periodo el 21 de enero y el 20 de febrero de 2020.</p>
	Junio	<p>- Tramo IV: Conforme a las metas establecidas para el año 2020 esta obra al corte del mes de junio 2020, presenta un avance de reforzamiento del Jarillón de 0,614 Km, soportado en el informe mensual de interventoría No.14 del periodo del 21 de marzo al 20 mayo de 2020. Es importante precisar que de esta obra se registró un avance de reforzamiento al corte del año 2019 de 0,289 Km para un total acumulado de 0,903 Km. De igual forma, se precisa que esta obra se realiza con recursos del Fondo Adaptación y de la CVC siendo esta último la entidad contratante.</p>
	Julio	<p>El avance reportado sobre reforzamiento de Jarillón en Tramo III, se firmó el contrato de obra No. 0589-2017 entre la Corporación Autónoma Regional del</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Valle del Cauca - CVC y Unión Temporal Protección Río Cauca, de igual forma se firmó el contrato No. 2017-C-304 entre el Fondo Adaptación y la firma Álvaro García Parra para desarrollar la interventoría de la obra.</p> <p>Para el reforzamiento de Jarillón en Subtramos, se firmó el contrato de obra No. 0663-2017 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC y el Consorcio Obras Ambientales, de igual forma se firmó el contrato No. FA-CD-I-F-124-2018 entre el Fondo Adaptación y la firma Proyectos y Gestión del Desarrollo S.A.S. para desarrollar la interventoría de la obra.</p> <p>Para las obras de reforzamiento del tramo IV, se firmó el contrato de obra CVC No. 0572 de 2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC y el Consorcio ECOING, de igual forma se firmó el contrato CVC No. 0700 de 2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC y el Consorcio Interdiques, para desarrollar la interventoría de la obra.</p>
Agosto	Sin registro de avance en el indicador
Septiembre	Para las obras de reforzamiento del tramo IV, se firmó el contrato de obra CVC No. 0572 de 2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC y el Consorcio ECOING, de igual forma se firmó el contrato CVC No. 0700 de 2018 entre la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC y el Consorcio Interdiques, para desarrollar la interventoría de la obra.
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Finalización de las obras de reforzamiento del jarillón de los tramo II, III y subtramos Se avanza en la ejecución de las obras de reforzamiento de los tramos IV , V y VII

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Diciembre	Avance de reforzamiento del Jarillón del Rio Cauca al corte del mes de diciembre 2020. Avance correspondiente a las obras de reforzamiento de los tramos IV y V. Con lo anterior se estaría dando cumplimiento a la meta establecida para el año 2020 en el componente de reforzamiento del jarillón.
--	-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEA10)_Soluciones de vivienda, contratadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	El Fondo Adaptación en agosto-20 adelantó un proceso de estudio de mercado invitando a la comunidad constructora a presentar proyectos de VIP en la ciudad de Cali. De esta convocatoria; fueron recibidas dos propuestas las cuales fueron estudiadas y analizadas por el Fondo; ambas propuestas presentan riesgos de tipo económico para la entidad y por tal motivo no fue posible

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>consolidar las mismas. Por lo anterior, el Fondo Adaptación junto con la Alcaldía de Santiago de Cali están consolidando un convenio para adelantar el proyecto de 400 VIP. La Alcaldía de Santiago está proponiendo obtener recursos adicionales para hacer un proyecto más atractivo y adicionalmente está revisando el aporte a través de un lote en el oriente de Cali para ahí desarrollar el nuevo proyecto.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEA11)_Soluciones de vivienda, suministradas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	<p>El PROYECTO HABITACIONAL RIO CAUCA II, está asociado al contrato de promesa de compraventa No. 003 del 2018 derivado del contrato 181-2013 (entre COMFANDI y el Fondo Adaptación), y Número de contrato Fondo Adaptación 2013-C-0181-18-J0411 firmado entre el Fondo Adaptación y la Constructora Consorcio Latco S.A-A2, el 18 de julio de 2018.</p> <p>Conforme a las metas de entrega establecidas para el año 2020 este proyecto al corte del mes de junio 2020, efectuó la entrega de 48 apartamentos, soportado en las actas de entrega debidamente firmadas por los beneficiarios al Plan Jarillón de Cali y la constructora. Es importante precisar que de esta obra se registró un avance de entregas al corte del año 2019 de 220 VIP para un total acumulado 268 VIP; quedando pendiente de entrega 132 VIP. De igual forma, se precisa que este proyecto se</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>realiza con recursos 100% del Fondo Adaptación.</p> <p>CARTA CHEQUE, el avance reportado corresponde al convenio derivado No. 016-2017 firmado entre el Municipio de Cali y el Fondo Adaptación el 9 de noviembre de 2017.</p> <p>Al corte del mes de junio de 2020, se han hecho efectivas (pagadas) cuatro compensaciones económicas a título de subsidio a diferentes beneficiarios del Plan Jarillón de Cali, soportadas en las promesas de compraventa y comprobantes de pago de cada una de las ellas.</p>
Julio	<p>CARTA CHEQUE: Al corte del mes de julio de 2020, se han hecho efectivas (pagadas) cuatro compensaciones económicas a título de subsidio a beneficiarios del Plan Jarillón de Cali, soportadas en las promesas de compraventa y comprobantes de pago de cada una de las ellas.</p> <p>PROYECTO HABITACIONAL RIO CAUCA II: se efectuó la entrega de 11 apartamentos, soportados en las actas de entrega debidamente firmadas por los beneficiarios al Plan Jarillón de Cali y la constructora. Es importante precisar que de este proyecto habitacional se registró un avance de entregas al corte del año 2019 de 220 VIP para un total acumulado 280 VIP al corte de julio 2020; quedando pendiente de entrega 120 VIP por entregar. De igual forma, se precisa que este proyecto se realiza con recursos 100% del Fondo Adaptación.</p>
Agosto	<p>Proyecto Habitacional Rio Cauca II: Conforme a las metas de entrega establecidas para el año 2020 este proyecto al corte del mes de agosto 2020, efectuó la entrega de 60 apartamentos, soportado en las actas de entrega debidamente firmadas por los beneficiarios al Plan Jarillón de Cali y la constructora.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>Es importante precisar que de este proyecto habitacional se registró un avance de entregas al corte del año 2019 de 220 VIP para un total acumulado 340 VIP al corte de agosto 2020; quedando pendiente de entrega 60 VIP por entregar.</p> <p>CARTA CHEQUE: Al corte del mes de agosto de 2020, se han hecho efectivas (pagadas) dos (2) compensaciones económicas a título de subsidio a los beneficiarios del Plan Jarillón de Cali, soportadas en las promesas de compraventa y comprobantes de pago de cada una de ellas.</p>
	Septiembre	<p>CARTA CHEQUE: Al corte del mes de septiembre de 2020, se ha hecho efectiva (pagada) una (1) compensaciones económicas a título de subsidio a los beneficiarios del Plan Jarillón de Cali, soportadas en las promesas de compraventa y comprobantes de pago.</p>
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Se reporta 4 carta cheques efectivamente pagadas a beneficiarios del Plan Jarillón de Cali.
	Diciembre	<p>Se entregaron 80 VIP a los beneficiarios del plan jarillón de Cali del Proyecto Habitacional Alamadina de las torres A, B, G, H, que se efectuó el 25 de noviembre 2020.</p> <p>Adicionalmente, se entregaron 60 VIP a los beneficiarios del plan jarillón de Cali del proyecto habitacional Rio Cauca II de las torres 9, 10 y 11, que fueron entregadas los días 16 y 21 de diciembre de 2020.</p>

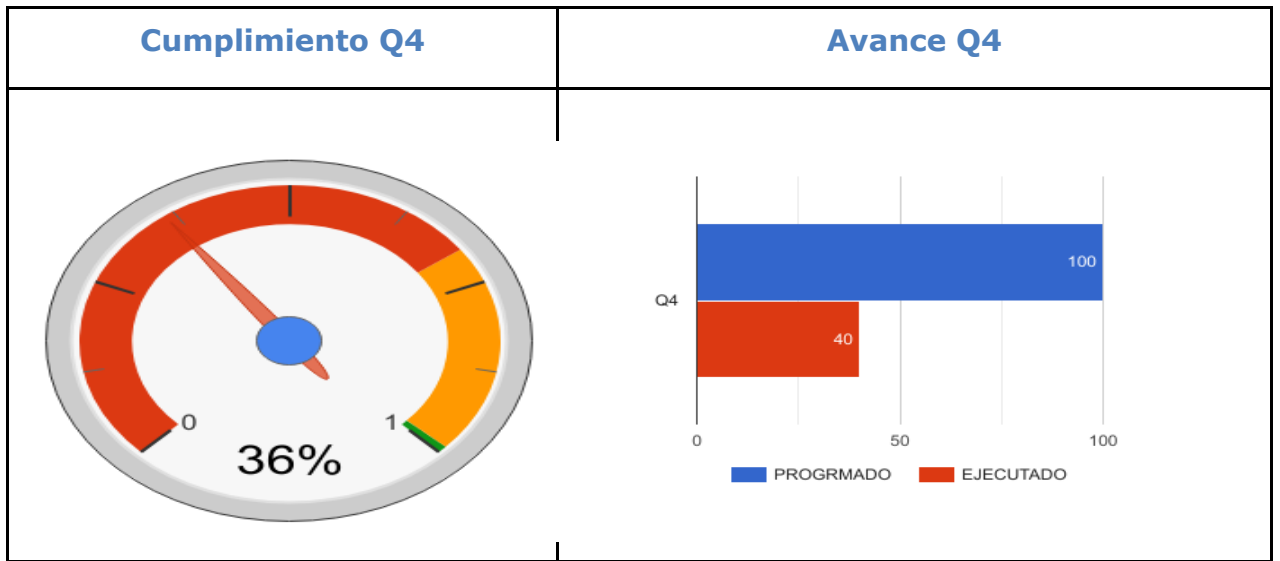
Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEA13)_Obras infraestructura estratégica, terminadas (PTAR, PTAP)	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Obras infraestructura estratégica, terminadas (PTAR, PTAP): La meta 2020 de infraestructura en Plan Jarillón de Cali que corresponde al frente de obra PTAR se logró un avance del 82% consolidado en el refuerzo con tablestaca para evitar socavación por parte del Río Cauca hacia la PTAP Canaveralejo; ha presentado problemas de tipo técnicos relacionados con la actividad de pilotaje y la instalación de las válvulas pico de pato, la cual consideraba contar con un caudal de 350 m ³ /s (requerimiento ambiental para detener la PTAP Cañaveralejo) el cual no fue posible contar en los meses de octubre a diciembre 2020. Esta situación llevó a que a través de mesas técnicas entre la Supervisión, Emcali e Interventoría se instará al contratista a presentar un plan alternativo que permitiera instalar la válvula pico de pato sin tener que detener el funcionamiento continuo de la PTAP Cañaveralejo. El contratista aceptó esta iniciativa y está en proceso de solicitar prórroga de ejecución con un nuevo plan alternativo de instalación de la válvula pico de pato.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: RÍO FONCE



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA14_Terminar obras de mitigación del riesgo del proyecto Río Fonce (INDICADORES PEI)	(AEA14)_Obras de estabilización terminadas (INDICADOR PEI) [2 pte veh+1 obra estab]	# 1	3	0	0	0	3	1

Bitácora de Seguimiento

Enero	Sin registro de avance en el indicador
Febrero	Sin registro de avance en el indicador
Marzo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEA14)_Obras de estabilización terminadas (INDICADOR PEI) [2 pte veh+1 obra estab]	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	<p>EL contrato inició el año suspendido, el Fondo reiterativamente requirió su reinicio, el cual se llevó a cabo el 24 de febrero de 2020, sin evidenciarse avance.</p> <p>El contrato tenía como fecha de terminación el 24/02/2020, sin embargo dada la emergencia sanitaria generada por el COVID - 19, la Gobernación de Santander de mutuo acuerdo con su contratista Consorcio Rio Fonce, suspendieron el contrato hasta el 11 de julio de 2020.</p> <p>Las obras presentan los siguientes porcentajes de ejecución:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estabilización Represa La Laja - Obras Civiles - Municipio de Pinchote: 65% • Construcción Puente Hospital - Municipio de Onzaga: 62% • Construcción Puente Vehicular -Municipio de San Joaquín: 88% <p>El Fondo Adaptación ha requerido el pronto reinicio de las obras considerando que el artículo 3 del Decreto 531 del 08 de abril de 2020 estableció algunas excepciones y permitió la circulación de algunas personas, entre otras, en las siguientes actividades: "(...) 18. La ejecución de obras de infraestructura de transporte y obra pública, así como la cadena de suministros de materiales e insumos relacionados con la ejecución de las mismas (...)", así mismo ha requerido a la Gobernación de Santander la presentación de un plan de cumplimiento del objeto del Convenio No. 061 de 2013 que le permita entregar las tres obras pendientes de ejecución correspondientes al Contrato No. 3553 de 2015.</p>
	Julio	El 10 de julio de 2020, después de reiterados

	<p>requerimientos del Fondo, reinició el contrato 3553 de 2015, sin embargo, la Gobernación informó que en visita realizada el 15 y 16 de julio verificó que el contratista no ha reiniciado trabajos, por lo cual adelanta acciones tendientes al inicio del proceso de incumplimiento o caducidad del contrato.</p> <p>El Fondo convocó a reunión el 31/07/2020 con el fin de que la Gobernación informe el plan que tiene para dar cumplimiento al objeto del Convenio 061 de 2013, finalizando las tres obras faltantes. El Fondo requirió que se tomen las acciones a corto tiempo, se planifique y se analice lo que conlleva el proceso buscando siempre ejecutar las obras en el menor tiempo posible.</p> <p>Mediante Informe de Interventoría "Solicitud de Imputación de Multas Contrato 3553 de 2015" remitido a la Gobernación de Santander con radicado del Fondo R-2020-009416 del 04/08/2020, la Interventoría Consorcio Río Fonce reporta otros avances sobre los cuales el Fondo solicitó revisión por lo tanto no se reportan hasta tener claridad en los mismos.</p>
Agosto	<p>La Gobernación inició Proceso de Declaratoria de Incumplimiento y/o caducidad del Contrato de Obra No. 3553 de 2015, y programó Audiencia para el 10 de agosto, pero la realizó el 12. El Fondo convocó y realizó reunión de seguimiento para conocer los avances el 13 de agosto, la Gobernación informó que el contratista solicitó suspensión de la Audiencia para 19 de agosto con el fin de allegar pruebas. El Fondo convocó a reunión de seguimiento para el 20 de agosto, en la cual se pospuso a solicitud de la Gobernación para el 24 de agosto porque el 19 no se había realizado la audiencia, sin embargo, para esa fecha no se presentaron los directivos de la Gobernación informando, los supervisores de la Gobernación informaron que no se había realizado la Audiencia</p>

	<p>y que se reprogramará. El Fondo requirió prestar la importancia necesaria al asunto y manifestó la preocupación frente a la situación del contrato, se le requirió tomar acciones a corto tiempo, planificarlas y analizar lo que conlleva el proceso de incumplimiento buscando siempre ejecutar las obras en el menor tiempo posible</p> <p>Mediante E-2020-004980 del 05/08/2020 el Fondo, solicita de manera urgente ajustar el informe denominado "Solicitud de Imputación de Multas Contrato 3553 de 2015" elaborado por la Interventoría Consorcio Río Fonce 2 y del cual se remitió copia a la Supervisión del Convenio 061 de 2013 de Fondo, debido a que presenta inconsistencias y es necesario contar con un informe sólido que permita establecer la situación del contrato 3553 de 2015</p> <p>Mediante E-2020-005260 del 19/08/2020, el Fondo solicita el ajuste Informe "Solicitud de Imputación de Multas Contrato 3553 de 2015" de fecha 14/08/2020, con radicado R-2020-009958 del 19/08/2020.</p> <p>Conforme el último Informe recibido en el Fondo y elaborado por la Interventoría Consorcio Rio Fonce 2, contratada por la Gobernación de Santander, de fecha 14/08/2020, con radicado R-2020-009958 del 19/08/2020, los avances son los siguientes: Estabilización Represa La Laja - 88%; Puente Hospita - Onzaga - 58% y Puente San Joaquín - 87%.</p>
Septiembre	<p>El Fondo convocó y realizó el 03 de septiembre, reunión de seguimiento para conocer los avances sobre el proceso de Declaratoria de Incumplimiento y/o caducidad del Contrato 3553 de 2015, la Gobernación informó que se dio por concluida la Audiencia este mismo día (03 de septiembre) y que considerando que el contratista alude que cuenta con 1 mes y 15 días para la ejecución de las obras</p>

		<p>y que en su programación dejó la ejecución para el final estimando que durante este tiempo puede llevar a cabo la ejecución, el Departamento consideró que no tiene como contradecir que no vaya a dar cumplimiento e informa que la próxima semana reiniciarán las obras y remitirán informe de avance.</p> <p>Mediante radicado de la Gobernación #20200105500 del 17/09/2020 radicado en el Fondo R-2020-011481 del 22/09/2020 la Gobernación remite Informe de Interventoría correspondiente al periodo comprendido entre el 07/09/2020 y 12/09/2020 reportando los siguientes avances: Estabilización Represa La Laja - 88%; Puente Hospital - Onzaga - 56.38 % y Puente San Joaquín - 95.57%. Considerando que para el Puente Hospital Onzaga se presenta un avance inferior al 58% reportado en el informe presentado el 3 de Agosto " Solicitud de Imputación de Multas Contrato 3553 de 2015", el cual mediante oficio E-2020-004980 del 05/08/2020 el Fondo solicito revisar y como respuesta fue remitido el 14 de agosto el Informe corregido dejando el mismo porcentaje de 58%, que tampoco es claro, considerando que en el Informe de Interventoría No. 6 con corte a 31 de mayo de 2019 (último en el que se presentaron avances antes de la suspensión) presentaba un avance del 62%, no se presenta avance cuantitativo hasta tanto la Gobernación aclare estas inconsistencias y se cuente con un informe sólido que permita establecer el verdadero avance de las obras y que se encuentre actualizado el cronograma en el sistema PSA conforme lo requerido por el Fondo mediante radicado E-2020-006258 del 30/09/2020.</p>
	<p>Octubre</p>	<p>Las tres obras se ejecutan en cumplimiento del Contrato 3553 de 2015, el cual reinició el 10/07/2020, no obstante, el 15 y 16 de julio de</p>

		<p>2020, se constató que no había reiniciado trabajos, por lo que el Departamento inició proceso de incumplimiento o caducidad, proceso que concluyó considerando que el contratista se comprometió a terminar las obras en el plazo restante. Conforme el último Informe, elaborado por la Interventoría Consorcio Rio Fonce 2, con corte a septiembre, los avances son: Estabilización Represa La Laja - 88%; Puente Hospital - Onzaga - 69,95% y Puente San Joaquín - 98%, es decir este año no ha habido avance en la estabilización de la Represa y para el Puente Hospital Onzaga hay atraso significativo.</p> <p>Considerando que no se han logrado mayores avances en la ejecución de los proyectos, el Fondo mediante Oficios (E-2020-006699 del 13/10/2020 y E-2020-006997 del 22/10/2020) ha requerido al Departamento de Santander informar el estado del contrato 3553 de 2015 y las acciones jurídicas tomadas ante el nuevo presunto incumplimiento del contratista, quien desde el 09 de octubre de 2020, no hace presencia en las obras e indicar como va a dar cumplimiento a la entrega de las obras conforme establece el Convenio No. 061 de 2013, con ellos suscrito.</p>
	<p>Noviembre</p>	<p>Conforme el último Informe, elaborado por la Interventoría Consorcio Rio Fonce 2, con corte a octubre, los avances son: Estabilización Represa La Laja - 88%; Puente Hospital - Onzaga - 69,95% y Puente San Joaquín - 98%, es decir se reportan por parte de la Interventoría los mismos porcentajes presentados para el mes de septiembre, concluyendo por lo tanto que no ha habido avance en las obras.</p> <p>Considerando que no se ha logrado avances en la ejecución de los proyectos, el Fondo mediante Oficio E-2020-007346 del 05/11/2020, requirió al Departamento de Santander informar el estado del contrato 3553 de 2015 y como va a dar</p>

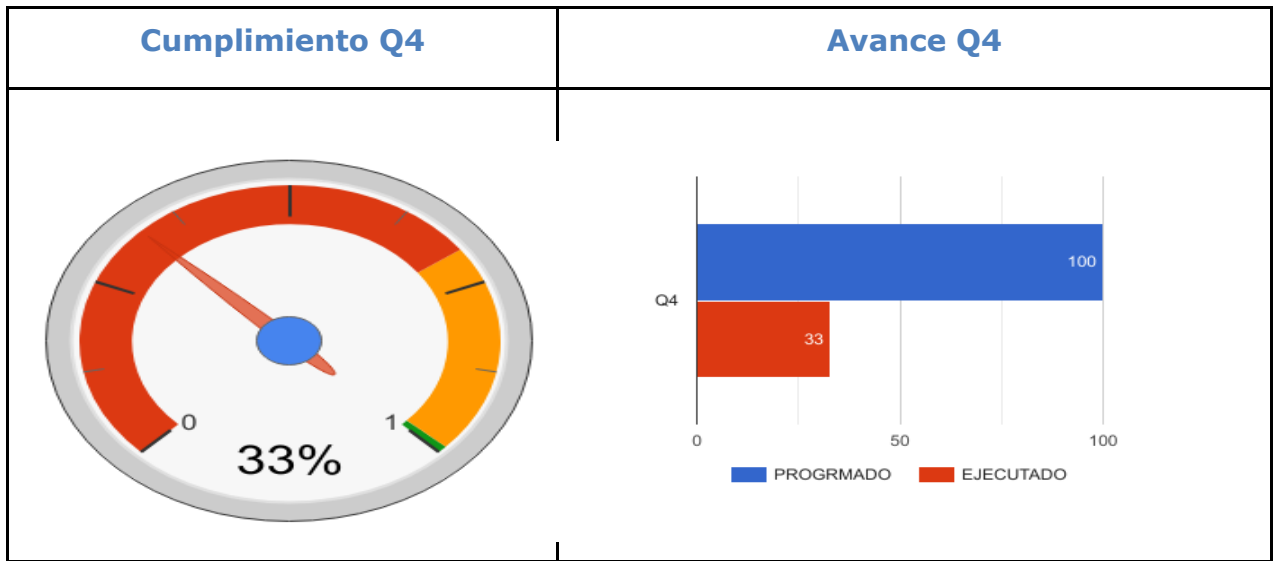
	<p>cumplimiento al objeto del Convenio 061 de 2013, entregando las tres obras faltantes antes del 20 de diciembre de 2020, fecha de finalización del Convenio, y convocó a reunión el día 10 de noviembre a las 2 pm, en la cual el Fondo considerando que desde el 09 de octubre el contratista no hace presencia en las obras, solicitó al Departamento de Santander iniciar las acciones jurídicas del caso ante un presunto nuevo incumplimiento, dado el abandono de obras desde hace más de un mes, sobre lo cual el Departamento informa que se reunió con el contratista el 09 de noviembre y que se comprometió a reiniciar los trabajos y que harán seguimiento sobre las actividades y en caso de no cumplir se iniciará un nuevo proceso de incumplimiento y/o caducidad.</p>
Diciembre	<p>El 14 de diciembre de 2020, se suscribió acta de terminación del Puente del municipio de San Joaquín. El Departamento de Santander, suspendió el contrato de obra el 14 de diciembre de 2020, debido que en atención a la petición de prórroga de dos meses del contratista, la Gobernación, debe gestionar los recursos para la adición de la interventoría.</p> <p>Las otras obras no fueron terminadas como estableció el Plan de Acción, sin embargo, es importante anotar que el Fondo efectuó todas las acciones posibles en aras de que se cumplieran las metas, como se describe a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mediante múltiples oficios durante el transcurso del año, requirió al Departamento de Santander conminar al contratista al cumplimiento para que dar cumplimiento al objeto del Convenio 061 de 2013. Iniciar las acciones jurídicas del caso ante un presunto nuevo incumplimiento del contratista.• El Departamento inicio proceso de incumplimiento y/o caducidad cerró mediante Resolución 07040 del 3/09/2020 frente al

compromiso del contratista de terminar las obras de acuerdo con la reprogramación de obras. El 14/12/2020 efectuó otra audiencia de presunto incumplimiento.

- Se formuló el Plan Especial de Reacción – PER para el contrato 2013-CV-0061-15-3553 como estrategia complementaria al seguimiento natural, que busca dinamizar e impulsar la toma de decisiones oportunas y eficientes a fin de superar las alertas que presenta el Proyecto. (ver documento PER anexo)

- Se efectuaron reuniones con funcionarios de la Gobernación de Santander, una con el Gobernador buscando (ver actas anexas) y se trató de lograr otra reunión con el Gobernador infructuosamente (solicitada mediante oficios) en aras de obtener compromiso de la Gobernación para finalizar las obras.

- Frente a lo anterior, dados los múltiples incumplimientos del contratista, y en cumplimiento al PER, el Fondo, mediante oficio E-2020- 008907, puso en conocimiento de la Procuraduría General de la Nación la situación, advirtiendo el posible detrimento que se pueda ocasionar al no culminar y entregar las obras pendientes e igualmente mediante oficio E-2020-008904 solicitó a la Contraloría General de la Nación la inclusión en la estrategia Compromiso Colombia del proyecto con el fin de buscar solución a la problemática presentada.



Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: GRAMALOTE



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA15_Ejecutar Proyectos de Infraestructura de Equipamiento I	(AEA15)_Porcentaje de Avance Proyectos de Infraestructura de Equipamientos	# 1	49	0	0	0	49	13.25
AEA16_Ejecutar Proyectos de Infraestructura de Equipamiento II	(AEA16)_Porcentaje de Avance Proyectos de Infraestructura de Equipamientos	# 1	43	0	0	0	43	13.12
AEA17_Ejecutar Proyectos de Infraestructura de Viviendas	(AEA17)_Viviendas municipio gramalote, terminadas	# 1	153	0	0	153	0	25
AEA18_Entregar Proyectos de Infraestructura de Viviendas	(AEA18)_Viviendas municipio gramalote, entregadas	# 1	192	0	0	0	192	42

Bitácora de Seguimiento

(AEA15)_Porcentaje de Avance Proyectos de Infraestructura de Equipamientos	Enero	La meta correspondiente a este indicador es del 49% de avance en el Q4 por lo tanto en este indicador no se reporta avance.
	Febrero	El pasado 17 de febrero se firmó el contrato con el consorcio WA Gramalote 2020 para la construcción de los equipamientos Escenario Deportivo y Casa del Adulto Mayor.
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El pasado 20 de abril se firmó el acta de inicio del grupo I de la construcción de los equipamientos correspondiente al Escenario Deportivo y la Casa del Adulto Mayor del municipio de Gramalote, con esta firma se inicia formalmente las etapas de preliminares de obra y preconstrucción.
	Mayo	El Contratista entregó la revisión preliminar de los estudios y diseños, realizó la implantación

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>topográfica de los dos equipamientos y se realizaron modificaciones al diseño arquitectónico. Así mismo la Interventoría ha generado los correspondientes conceptos de los distintos componentes por lo cual, el Contratista se encuentra realizando los ajustes, modificaciones, complementaciones y actualizaciones correspondientes. Avance del 38% de la etapa de pre construcción. En comité del 29 de mayo el Contratista presentó la Casa del Adulto Mayor en 3D del diseño arquitectónico.</p>
Junio	<p>El Contratista se encuentra en la ejecución de la etapa de Preconstrucción y Preliminares de obra, la cual dura 3 meses. Al 30 de junio, el avance que presenta dicha etapa se encuentra en un avance programado y ejecutado del 75.93%, sin embargo, se evidencia que se podrá presentar un atraso por la demora en la entrega del estudio de suelos, siendo esta la ruta crítica del equipamiento 2.</p>
Julio	<p>El Contratista se encuentra en la ejecución de las etapas de preconstrucción y preliminares (3 meses), a 31 de julio, el avance que presenta esta etapa es del 92,3%. Adicionalmente, se suspende el Contrato a partir del día 17 de julio por el término de 1 mes para la revisión técnica por parte de la interventoría y del Fondo y realizar cierre financiero e inicio de etapa de construcción.</p>
Agosto	<p>A la fecha, el contrato se encuentra suspendido y de acuerdo con el acta de ampliación de la suspensión número 1 hasta el 8 de septiembre, principalmente porque se hace necesario la concertación con la interventoría de los análisis de precios unitarios e ítems no previstos que surgieron con la revisión del proyecto y la revisión y concepto de la interventoría.</p>
Septiembre	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Octubre	El 5 de octubre de 2020 terminó la etapa de preconstrucción (100%) e inició la etapa de construcción de los equipamientos, en dicha etapa al 31 de octubre de 2020 el Escenario Deportivo tiene un avance acumulado de 2,75% y la Casa del Adulto Mayor 6,46%, en estos avances se realizaron actividades relacionadas con la excavación y cimentación de los mencionados equipamientos.
	Noviembre	La etapa de construcción de los equipamientos se encuentra en ejecución, en dicha etapa al 30 de noviembre de 2020 el Escenario Deportivo tiene un avance acumulado de 5,70% y la Casa del Adulto Mayor 11,23%, en estos avances se realizaron actividades relacionadas con la excavación y cimentación de los mencionados equipamientos.
	Diciembre	La etapa de construcción de los equipamientos se encuentra en ejecución, en dicha etapa al 31 de diciembre de 2020 la Casa de la Cultura tiene un avance acumulado de 11,04% y la Casa del Campesino 19,54%, lo que significa un avance total del contrato de 13,25%. Durante el mes de diciembre en el marco de la construcción de estos dos equipamientos se realizaron actividades relacionadas con la excavación mecánica, levantamiento de muros de contención, cimentación de salones para la casa de la cultura, entre otros.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Se firmó el contrato con el contratista para la construcción de estos equipamientos grupo II el 31 de diciembre de 2019 (Casa de la Cultura y Casa del Campesino). No se registran avances cuantitativos debido a que la meta de avance se encuentra en el Q4 y es del 43%.
--	-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEA16)_Porcentaje de Avance Proyectos de Infraestructura de Equipamientos	Febrero	La meta para este indicador es de 43% y se cumple en el Q4. En el mes de febrero no se presentaron avances en el indicador.
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El 20 de abril se firmó el acta de inicio del grupo I de la construcción de los equipamientos correspondiente al Escenario Deportivo y la Casa del Adulto Mayor del municipio de Gramalote, con esta firma se inicia formalmente las etapas de preliminares de obra y preconstrucción.
	Mayo	El Contratista presentó plan de modificación, ajustes, complementación y actualización de diseños, se cuenta con concepto de Interventoría por lo cual el Contratista se encuentra realizando los ajustes a los diseños en los distintos componentes (eléctrico, hidrosanitario, arquitectónico y geotécnico). Avance del 34% de la etapa de preconstrucción.
	Junio	Este grupo está conformado por el Equipamiento número 3: Casa de la Cultura y Equipamiento número 4: Casa del Campesino. El Contratista se encuentra en la ejecución de la etapa de Preconstrucción y Preliminares de obra, la cual dura 3 meses, el avance ejecutado para este grupo de equipamientos es de 60,87% que incluye actividades como el cerramiento del predio y la movilización del personal a territorio que realizará las actas de vecindad, entre otros.
	Julio	El Contratista se encuentra en la ejecución de las etapas de Preconstrucción y Preliminares (3 meses), el avance en los dos equipamientos (Casa de la Cultura y Casa del Campesino) es del 93,2%. Se suspende el Contrato a partir del día 17 de julio por el término de 1 mes para la correspondiente revisión por parte de la interventoría y del fondo de todos los documentos productos de la etapa de preconstrucción y hacer el correspondiente cierre

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	financiero del contrato e inicio de la etapa de construcción.
Agosto	A la fecha, el contrato se encuentra suspendido y de acuerdo con el acta de ampliación de la suspensión número 1 hasta el 8 de septiembre de 2020, esta ampliación de la suspensión se realizó de acuerdo con las peticiones del contratista con respecto a los ajustes en presupuesto que se encuentra realizando la interventoría y definiendo el valor de las adiciones correspondientes.
Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
Octubre	El 5 de octubre de 2020 termino la etapa de preconstrucción (100%) e inició la etapa de construcción de los equipamientos, en dicha etapa al 31 de octubre de 2020 la Casa de la Cultura tiene un avance acumulado de 4,69% y la Casa del Campesino 6,49%, en estos avances se realizaron actividades relacionadas con la excavación y cimentación de los mencionados equipamientos.
Noviembre	La etapa de construcción de los equipamientos se encuentra en ejecución, en dicha etapa al 30 de noviembre de 2020 la Casa de la Cultura tiene un avance acumulado de 7,81% y la Casa del Campesino 10,91%, en estos avances se realizaron actividades relacionadas con la excavación y cimentación de los mencionados equipamientos.
Diciembre	La etapa de construcción de los equipamientos se encuentra en ejecución, en dicha etapa al 31 de diciembre de 2020 el escenario deportivo registró un avance acumulado de 10,68% y la Casa de la Cultura 20,48%, lo que significa un avance total del contrato de 13,12%. Durante el mes de diciembre en el marco de la construcción de los dos equipamientos se realizaron actividades de excavación manual para red principal de aguas residuales y aguas lluvias y se realizaron trabajos de prefabricación y ensamble de la estructura

	metálica del coliseo para el escenario deportivo, para la casa del adulto mayor se realizó como actividad principal la instalación de redes hidrosanitarias en el área habitacional.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEA17)_Viviendas municipio gramalote, terminadas	Enero	La meta programada total para este indicador en el año es de 153 viviendas terminadas, sin embargo en el mes de enero no se reportaron terminación de viviendas, debido a que en el marco del otro sí número 10 del contrato 165 de 2015 se definió que para el 2020 las terminaciones de vivienda se harían a partir de febrero con 9 viviendas.
	Febrero	En el mes de febrero se terminaron 9 viviendas de acuerdo con el otro sí número 10 del contrato 165 de 2015. La meta de terminación de viviendas se cumple en el Q3 (153).
	Marzo	De acuerdo con el otro sí número 10 al contrato 165 de 2015, no se definieron terminaciones para el mes de marzo por este motivo no se reportan terminaciones para el mes de marzo.
	Abril	Durante el mes de abril no se terminaron soluciones de vivienda en el municipio de Gramalote, el contrato se encuentra suspendido y sujeto a la finalización del aislamiento preventivo o a las disposiciones que se definan en el Gobierno Nacional.
	Mayo	Debido a la pandemia que ha decretado la Organización Mundial de la Salud (OMS) sobre el COVID-19 y conforme con lo decretado por el Gobierno Nacional, la Gobernación de Norte de Santander y la Alcaldía de Gramalote, acordaron suspender las actividades de obra a partir del 21 de marzo de 2020. Las obras se reanudaron el pasado 26 de mayo de 2020, por este motivo no se terminaron soluciones de vivienda en el municipio de Gramalote.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Junio	Durante el mes de junio no se reportó ninguna terminación de vivienda, debido a la suspensión del contrato durante los meses de abril y mayo de 2020 por causa de la pandemia y la emergencia económica y sanitaria decretada por el gobierno nacional.
Julio	Durante el mes de julio de 2020, el contratista terminó un total de 7 soluciones de vivienda para un acumulado de 16 viviendas, lo que representa un 5% del total de la meta. Actualmente, el contratista se encuentra realizando los trabajos respectivos e implementando los protocolos de bioseguridad después de haber suspendido actividades debido a la emergencia sanitaria y económica decretada por el Gobierno Nacional.
Agosto	Durante el mes de agosto el contratista terminó 9 soluciones de vivienda, es decir que durante el 2020 se han terminado 25 viviendas en el municipio de Gramalote, con respecto a la meta definida para el 2020 se ha cumplido con el 16%. Este retraso se explica en parte por la suspensión que sufrió el contrato en el mes de mayo por la emergencia económica y sanitaria decretada por el Gobierno Nacional.
Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
Octubre	El contrato 165 de 2015 finalizó el pasado 27 de octubre de 2020, debido a que quedaron pendientes la construcción de 128 viviendas el Fondo inició un proceso de presunto incumplimiento parcial pero definitivo; paralelo a lo anterior se llevó a cabo una mesa de Trabajo para la definición y análisis alternativas para la contratación bajo Ley 80 y recontractar las 128 viviendas faltantes.
Noviembre	El contrato 165 de 2015 finalizó el pasado 27 de octubre de 2020, actualmente, el macroproyecto se encuentra en el análisis de alternativas para la recontractación para la construcción de las 128

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		viviendas restantes, adicionalmente, el proceso de presunto incumplimiento parcial pero definitivo continua su curso. Por todo lo anterior durante el mes de noviembre no se reportaron viviendas terminadas en el municipio de Gramalote.
	Diciembre	En el mes de diciembre contamos con la participación de la CGR Departamental y Nacional (se realizaron dos mesas de trabajo 24 y 28 de diciembre de 2020), con lo cual se obtuvo una nueva propuesta de contrato de transacción por parte del contratista con el propósito de terminar las 128 viviendas faltantes en etapa de liquidación, propusieron un acuerdo conciliatorio transaccional en el marco del procedimiento arbitral lo que podría realizarse en cualquier momento a partir de la admisión de la demanda. En conclusión se acordaron 7 de los 8 puntos propuestos por el contratista y sólo resta implementar el vehículo jurídico que será utilizado para finalizar en el menor tiempo posible la construcción de las 128 viviendas, a efectos de culminar el objeto del contrato y poder entregarlas a los núcleos familiares que a la fecha continúan a la espera de recibirlas.

Bitácora de Seguimiento

(AEA18)_Viviendas municipio gramalote, entregadas	Enero	En el mes de enero se reporta 1 entrega. La meta de este indicador es de 192 viviendas y se cierra en el Q4.
	Febrero	En febrero se reportó la entrega de 11 viviendas, para un total de 12 viviendas entregadas en el 2020. La meta de este indicador es de 192 viviendas y se cierra en el Q4.
	Marzo	Para el mes de marzo se entregaron 7 soluciones de vivienda para un total de 19 viviendas durante el 2020. Esto traduce un total acumulado para el macro proyecto de 815 que equivale a un 82% de avance, para la meta total de 988 viviendas a entregar en el marco del mencionado contrato.

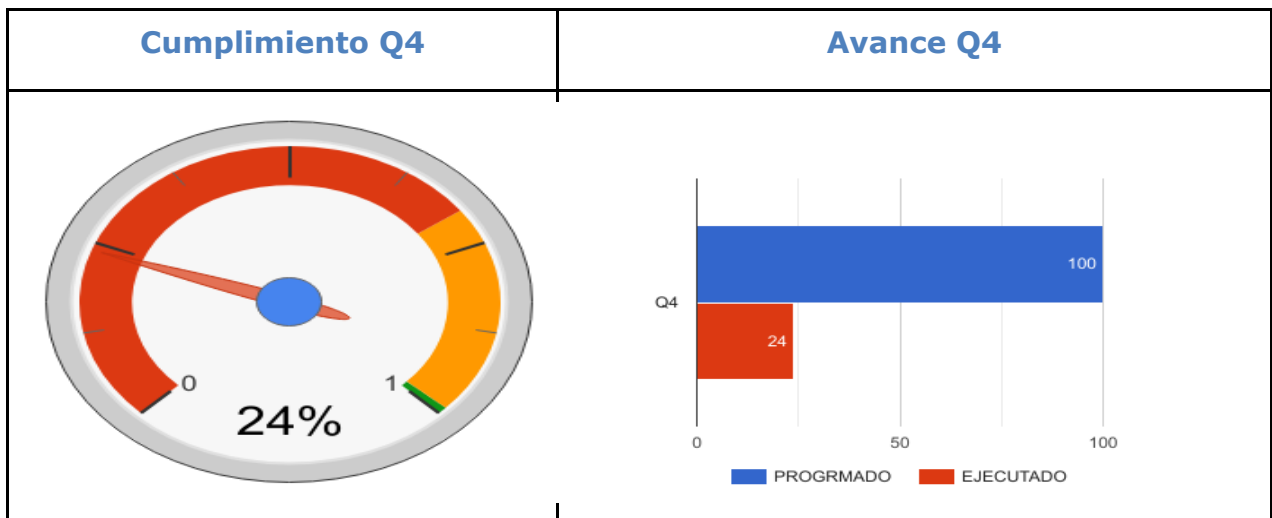
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Abril	Durante el mes de abril no se entregaron soluciones de vivienda en el municipio de Gramalote, el contrato 2015-C-0165 se encuentra suspendido y sujeto a la finalización del aislamiento preventivo o a las disposiciones que se definan en el Gobierno Nacional.
	Mayo	Debido a la pandemia que ha decretado la Organización Mundial de la Salud (OMS) sobre el COVID-19 y conforme con lo decretado por el Gobierno Nacional, la Gobernación de Norte de Santander y la Alcaldía de Gramalote, acordaron suspender las actividades de obra a partir del 21 de marzo de 2020. Las obras se reanudaron el pasado 26 de mayo de 2020, por este motivo no se entregaron soluciones de vivienda en el municipio de Gramalote.
	Junio	Durante el mes de junio el contratista entregó una solución de vivienda en el nuevo casco urbano de Gramalote, en total durante el 2020 se han entregado un total de 20 viviendas, sin embargo frente a la meta de 192 soluciones de vivienda en el Q4 se presenta un rezago, principalmente por que fue necesaria la suspensión del contrato durante los meses de abril y mayo debido a la pandemia del COVID-19 y la emergencia sanitaria y económica decretada por el Gobierno Nacional.
	Julio	Durante el mes de julio el contratista no entregó nuevas viviendas en el nuevo casco urbano del municipio de Gramalote, debido principalmente a la suspensión que tuvo el contrato 165 de 2015 durante el mes de mayo, lo cual detuvo la terminación de vivienda, por consiguiente, la entrega de las mismas, sin embargo, de acuerdo con el seguimiento que se realiza al contrato para el mes de agosto se prevé la entrega de algunas viviendas rezagadas en los meses anteriores.
	Agosto	Durante el mes de agosto el contratista entregó 10 soluciones de vivienda, es decir que durante el

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>2020 se han entregado 30 viviendas en el municipio de Gramalote, con respecto a la meta definida para el 2020 se ha cumplido con el 16%. Este retraso se explica en parte por la suspensión que sufrió el contrato en el mes de mayo por la emergencia económica y sanitaria decretada por el Gobierno Nacional.</p>
Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
Octubre	<p>El contrato 165 de 2015 finalizó el pasado 27 de octubre de 2020, debido a que quedaron pendientes la entrega de 162 viviendas el Fondo inició un proceso de presunto incumplimiento parcial pero definitivo; paralelo a lo anterior se llevó a cabo una mesa de Trabajo para la definición y análisis alternativas para la contratación bajo Ley 80 y recontractar las 128 viviendas por construir y 162 por entregar.</p>
Noviembre	<p>El contrato 165 de 2015 finalizó el pasado 27 de octubre de 2020, actualmente, el macroproyecto se encuentra en el análisis de alternativas para la recontractación para la entrega de las 162 viviendas restantes, adicionalmente, el proceso de presunto incumplimiento parcial pero definitivo continúa su curso. Por todo lo anterior durante el mes de noviembre no se reportaron viviendas entregadas en el municipio de Gramalote.</p>
Diciembre	<p>Si bien el contrato 165 de 2015 finalizó el pasado 27 de octubre de 2020, en lo corrido del mes de diciembre de 2020 se han entregado 12 viviendas a los beneficiarios del municipio de Gramalote. Actualmente, el macroproyecto se encuentra en el análisis de alternativas para la recontractación para la entrega de las 150 viviendas restantes, adicionalmente, el proceso de presunto incumplimiento parcial pero definitivo continúa su curso.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: MEDIO AMBIENTE



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMAFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA19_Formular y/o actualizar Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas – POMCAS	(AEA19)_POMCAS, entregados	# 3	3	0	0	1	2	2
AEA20_Establecer el documento contractual entre el IDEAM y el Fondo Adaptación, en el cual se consolide el modelo de contratación de la Herramienta de integración tecnológica	(AEA20)_Documento contractual entre el IDEAM y el Fondo Adaptación, establecido	# 3	1	0	0	0	1	1

Bitácora de Seguimiento

(AEA19)_POMCAS, entregados	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Para dar cumplimiento a las meta de aprobar los productos de los POMCA, se ha avanzado con la aprobación de las fase de Prospectiva y Zonificación de los Ríos Canalete Rio Las Córdoba y otros arroyos- NSS, y Río Medio y Bajo Sinú, y algunos avance parcial en los documentos de la fase de Prospectiva y Zonificación del Río Cali. Se ha trabajado en conjunto con la Corporación y la Interventoría para acelerar los procesos de aprobación de las fases pendientes de aprobación. Es de anotar que ha habido dificultades para avanzar en la protocolización de las consultas previas pendientes debido a la restricción de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	efectuar reuniones por el aislamiento preventivo obligatorio por COVID-19.
Julio	Para dar cumplimiento a las metas de aprobar los productos de los POMCA, se ha avanzado con la aprobación de las fases de Prospectiva y Zonificación de los Ríos Canalete Río Las Córdobas y otros arroyos y Río Medio y Bajo Sinú, y se tienen algunos avances parciales en los documentos de la fase de Prospectiva y Zonificación del Río Cali. Se ha trabajado en conjunto con la Corporación y la Interventoría para acelerar los procesos de aprobación de las fases pendientes de aprobación. Es de anotar que ha habido dificultades para avanzar en la protocolización de las consultas previas pendientes debido a la restricción de efectuar reuniones por el aislamiento preventivo obligatorio por COVID-19.
Agosto	Sin registro de avance en el indicador
Septiembre	Con la aprobación de los productos técnicos de los POMCA Río Canalete, Las Córdobas y otros Arroyos y del Río Medio y Bajo Sinú, se da cumplimiento parcial a la meta del tercer trimestre de 2020, lo cual se logra mediante la aprobación de la fase de formulación; última fase de los productos técnicos de los POMCA. Como soporte se adjuntan las comunicaciones de la interventoría Consorcio POMCAS 2014 avalando la fase de formulación de estos POMCA y donde se informa que en la Comisión Conjunta llevada a cabo el 14 de septiembre de 2020, se dio visto bueno técnico al documento de Formulación de Canalete, las Córdobas y Río Medio y Bajo Sinú.
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
Diciembre	En cumplimiento a las metas de los POMCA, en diciembre se logró para los POMCA de Río Canalete, Las Córdobas y otros Arroyos y del Río Medio y Bajo

		<p>Sinú, recibir los soportes de aprobación de la última fase (formulación) por parte de la CVS, formalizando la aprobación reportada en el tercer trimestre con la aprobación de los productos. En cuanto al POMCA Río Cali se lograron avances en la fase de Prospectiva y Zonificación, sin embargo, a pesar de los esfuerzos la calidad del producto no cumplió con lo establecido, por lo cual no se logró contar con la aprobación de este POMCA y cumplir así con la meta. El Fondo efectuó acciones de seguimiento y control permanente buscando cumplir con esta meta así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requirió acciones a la interventoría, quien presentó ante la CVC informes de presunto incumplimiento para que se tomaran las medidas pertinentes que propiciaran el cumplimiento del contratista. • Remitió oficios a la Corporación requiriendo el cumplimiento del cronograma y el desarrollo de las acciones para optimizar tiempos. • Convocó y realizó reuniones de seguimiento con acompañamiento de la interventoría, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, la Procuraduría General de la Nación, la Corporación y los consultores, con el fin de avanzar en las fases técnicas del POMCA. <p>Se espera que la CVC logré junto con su contratista, finalizar el POMCA en el año 2021.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

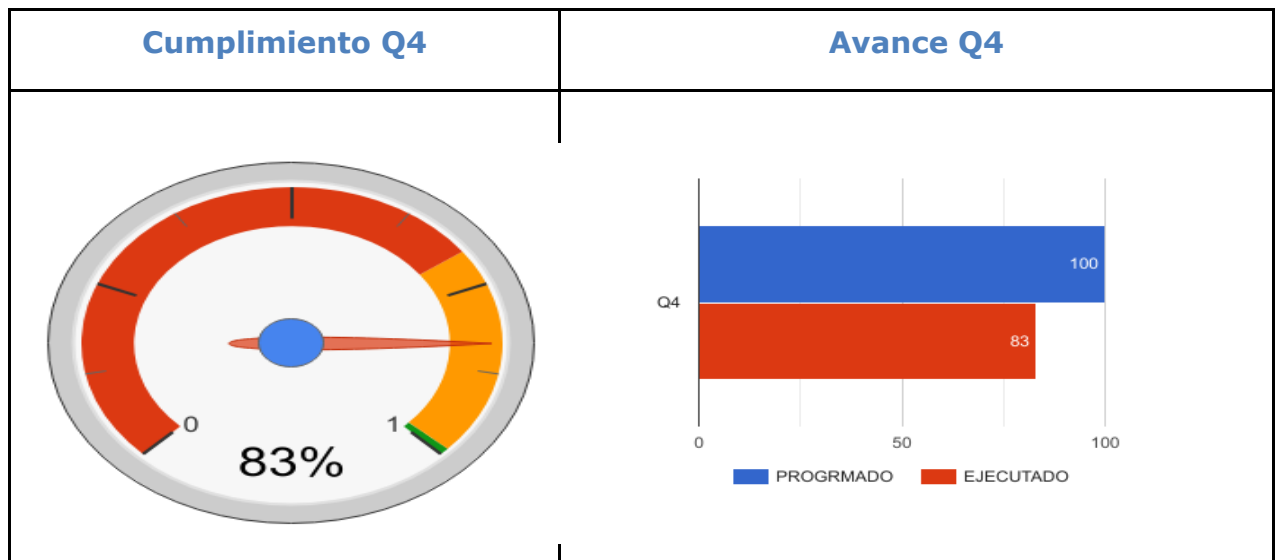
(AEA20)_Documento contractual entre el IDEAM y el Fondo Adaptación, establecido	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Se estaba gestionando el ajuste del Convenio 004 de 2012 para que el IDEAM contratara la herramienta de información. En el Comité de Gestión y desempeño sostenido el 09 de junio de 2020 con participación de las directivas del Fondo, se analizó el Plan de Acción del Sector Medio Ambiente, donde se presentaron los posibles escenarios y análisis de riesgos para la contratación de la Herramienta de información e integración incluida en la postulación 175, de este análisis se concluyó que la alternativa a implementar es que sea el IDEAM como receptor y beneficiario del producto, contrate no solo la ejecución de la Herramienta sino también la respectiva Interventoría, por ser ellos quienes cuentan con el personal técnico calificado y con experiencia informática para este tipo contratación. Por lo anterior, se requirió reformular el indicador del plan de acción estableciendo como nueva meta la definir el modelo de contratación de la Herramienta de Información e Integración, desplazando el cumplimiento para el cuarto trimestre del 2020. El indicador de esta meta es el "establecimiento del documento contractual entre el IDEAM y el Fondo, en el cual se consolide el modelo de contratación". Así las cosas, se trabajará en redefinir el convenio con el IDEAM que permita llevar a cabo este escenario.
	Julio	En el marco del Comité Estratégico del Fondo, se analizó el Plan de Acción del Sector Medio Ambiente, donde se presentaron los posibles escenarios y análisis de riesgos para la contratación de la Herramienta de información e integración incluida en la postulación 175, de este análisis se concluyó que la alternativa a implementar es que sea el IDEAM como receptor y beneficiario del producto, contrate no solo la ejecución de la Herramienta sino también la respectiva Interventoría, por ser ellos quienes cuentan con el personal técnico calificado y con experiencia informática para este tipo contratación. Por lo anterior, se requirió reformular el indicador del plan

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>de acción estableciendo como nueva meta definir el modelo de contratación de la Herramienta de Información e Integración, desplazando el cumplimiento para el cuarto trimestre del 2020. El indicador de esta meta es el “establecimiento del documento contractual entre el IDEAM y el Fondo, en el cual se consolide el modelo de contratación”. Así las cosas, se trabajará en redefinir el convenio con el IDEAM que permita llevar a cabo este escenario y se está gestionando el ajuste del Convenio 004 de 2012 para que el IDEAM contrate la herramienta de información y la interventoría.</p>
Agosto	Sin registro de avance en el indicador
Septiembre	<p>El indicador de esta meta es el “establecimiento del documento contractual entre el IDEAM y el Fondo, en el cual se consolide el modelo de contratación”. Así las cosas, se trabajará en redefinir el convenio con el IDEAM que permita llevar a cabo este escenario y se está gestionando el ajuste del Convenio 004 de 2012 para que el IDEAM contrate la herramienta de información y la interventoría. Finalmente, en el comité de modificaciones contractuales de la Subgerencia de Gestión del Riesgo llevado a cabo el día 5 de octubre de 2020, se aprobó la modificación al Convenio 004 de 2012 por lo que el Sector adelanta la solicitud de modificación y solicitud del CDR correspondiente para llevar a cabo la contratación de la Herramienta con el IDEAM.</p>
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
Diciembre	<p>Mediante otrosí 8 se modificó (alcance y prorroga) el convenio 004 de 2012 para que el IDEAM efectúe las acciones de “Adquisición, instalación y puesta en marcha de equipos, y la contratación de servicios y herramientas tecnológicas requeridas para el fortalecimiento de la red de alertas de origen hidrometeorológico como apoyo técnico al</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres en Colombia del Convenio 004 de 2013 entre el Fondo Adaptación y el IDEAM”, con lo anterior se da cumplimiento a la meta planeada para el cuarto trimestre de 2020 “establecimiento del documento contractual entre el IDEAM y el Fondo, en el cual se consolide el modelo de contratación”.



Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE RIESGOS
Portafolio/Programa/Proyecto: REACTIVACIÓN ECONÓMICA



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEA21_Contratar Acompañamiento Social Proyectos Reactivar urbanos o mixtos	(AEA21)_Acompañamiento Proyectos Reactivar urbanos o mixtos contratado	# 1	1	0	1	0	0	1
AEA22_Ejecutar Acompañamiento Social Proyectos Reactivar urbanos o mixtos	(AEA22)_Acompañamiento Proyectos Reactivar urbanos o mixtos, ejecutado	# 1	1	0	0	0	1	1

Bitácora de Seguimiento

(AEA21)_Acompañamiento Proyectos Reactivar urbanos o mixtos contratado	Enero	El proceso se ha gestionado con el radicado I-2019-009068 del 06 de diciembre de 2019 y está dentro de los plazos contractuales. Se estima suscripción del contrato en el mes de febrero.
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Contratado.
	Abril	La meta se ejecutó en febrero mediante contrato FA-CD-I-S-066-2020
	Mayo	Contratado en Febrero
	Junio	Contratado en el mes de febrero 2020 FA-CD-I-S-066-2020
	Julio	Contratado en febrero FA-CD-I-S-066-2020
	Agosto	Contratado en el mes de febrero 2020 FA-CD-I-S-066-2020
	Septiembre	Contratado en el mes de febrero 2020 FA-CD-I-S-066-2020
Octubre	Se contrató en el mes de febrero del 2020	

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Noviembre	Contratado en el mes de febrero del año 2020
	Diciembre	Se ejecutó en el mes de febrero 2020

Bitácora de Seguimiento

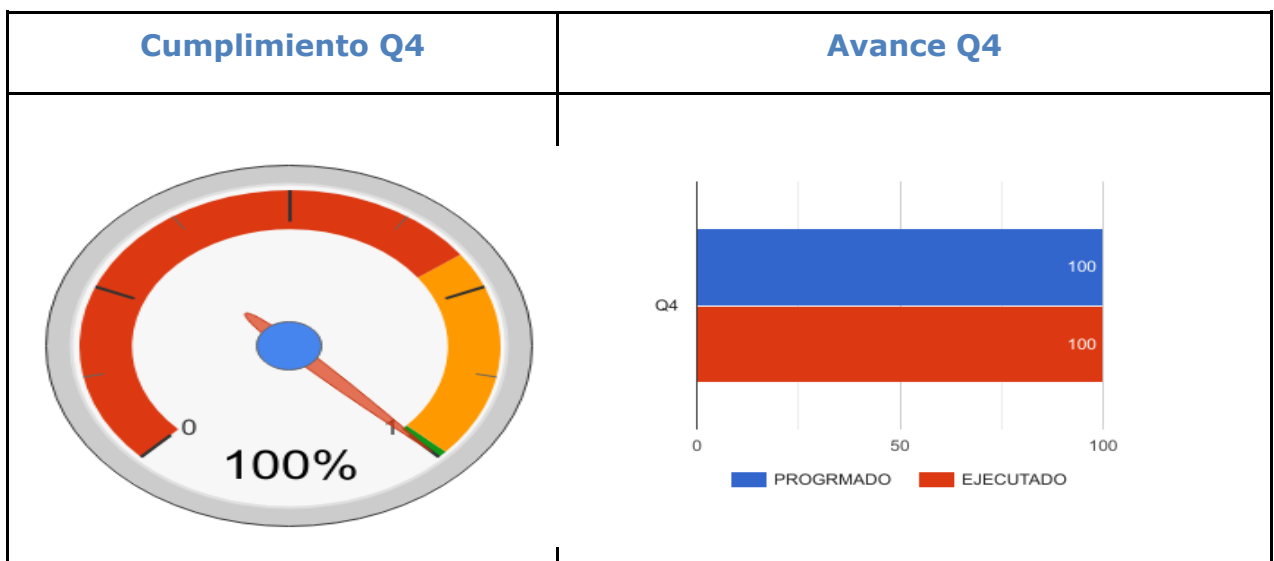
(AEA22)_Acompañamiento Proyectos Reactivar urbanos o mixtos, ejecutado	Enero	El proyecto se encuentra en condiciones normales con una fecha de corte del 31/01/2020 de acuerdo a lectura del PSA el cual reporta un avance planeado del 49.87% Vs. Un avance real del 49.99% con una desviación del 0%.
	Febrero	El proyecto se encuentra en condiciones normales a febrero de 2020. De acuerdo al avance reportado en el sistema de seguimiento PSA se reporta un avance planeado del 56.63% Vs. un avance real del 56.65% con una desviación del 0%.
	Marzo	El proyecto se encuentra en condiciones normales a marzo de 2020. De acuerdo al avance reportado en el sistema PSA se reporta un avance planeado del 62.52% Vs. un avance real del 62.97%, es decir no se registra desviación.
	Abril	El proyecto se encuentra en condiciones normales a abril de 2020. De acuerdo con lo reportado en el sistema PSA el avance planeado era del 71.19% Vs. y el avance real fue del 71.19%.
	Mayo	El proyecto se encuentra en condiciones normales a mayo de 2020. De acuerdo al reporte del sistema PSA, el avance a la fecha es del 79.41% Vs. y el avance real es de 80.95%. Con una desviación positiva del 2%.
	Junio	El proyecto se encuentra en condiciones normales con una fecha de corte del 24/06/2020 de acuerdo a lectura del sistema, donde reporta un avance planeado del 83.16% Vs. Un avance real del 80.95% con una desviación negativa del -2%.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Julio	El proyecto se encuentra en condiciones normales con una fecha de corte del 24/07/2020 de acuerdo a lectura del sistema donde reporta un avance planeado del 76,89% Vs. Un avance real del 76,89% con una desviación del 0%.
	Agosto	<p>El proyecto se encuentra en condiciones normales con una fecha a agosto. De acuerdo al reporte del sistema donde reporta un avance planeado del 91.05% Vs. un avance real del 91.04% con una desviación del 0%. Alcance proyectado para el cierre del proyecto de iniciativas productivas: hasta el 41%, cumplimiento al 100% del cronograma y se estima una liberación del 27% de recursos del contrato 093 del 2019 por un valor estimado de 380 millones de acuerdo a PAC aprobado en Junio 2020. Algunas de las iniciativas productivas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Producción y comercialización de cárnicos • Mantenimiento de electrodomésticos • Peluquería • Confección de prendas para vestir • Papelería • Miscelánea. • Servicios al agro como fumigación. • Producción y comercialización de productos agropecuarios: cultivos, pollos de engorde. • Transformación de productos: galletería • Pesca • Producción y comercio de productos de aseo para el hogar. • Comercio de cacharrería y ropa. • Servicios de albañilería, impresiones, fotocopiado • Confección de prendas para vestir • Pastelería
	Septiembre	El proyecto se encuentra en condiciones normales con una fecha de corte del 24/08/2020 de acuerdo a lectura del sistema donde reporta un avance planeado del 96.71% Vs. Un avance real del 91.70% con una desviación del 0%.
	Octubre	El proyecto se encuentra en condiciones normales

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		con una fecha de corte del 23/10/2020 de acuerdo a lectura del sistema donde reporta un avance planeado del 99,63% Vs. Un avance real del 99,27% con una desviación del 0%.
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Acompañamiento socioeconómico ejecutado 100% con fecha de terminación el 02 de noviembre de 2020



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: ÁREA A – SUBGERENCIA DE PROYECTOS Portafolio/Programa/Proyecto: VIVIENDA



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEB01_Contratar Soluciones de Vivienda directamente por el Fondo Adaptación o a través de los operadores Zonales	(AEB01)_Soluciones de Vivienda Contratadas (a)	# 2	107 5	541	45	429	60	1129
AEB02_Terminar soluciones de vivienda	(AEB02)_Soluciones de Vivienda Terminadas (a; b; c)	# 2	298 7	385	286	130 3	101 3	2061
AEB03_Entregar a cada beneficiario la solución de vivienda terminada	(AEB03)_Soluciones de Vivienda Entregadas (INDICADOR PEI) (a; b; c)	# 2	339 8	630	261	631	187 6	2708

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Se registra la contratación de 66 viviendas por parte de la estrategia de Nuevas Contrataciones.
--	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB01)_Soluciones de Vivienda Contratadas (a)	Febrero	Se hace el reporte consolidado de la meta contratadas en febrero/20, así: Nuevas contrataciones: 475 y operadores zonales: 4.
	Marzo	Se hace reporte consolidado de contratadas Marzo/20. Se tenía una meta planteada para nuevas contrataciones de 48 viviendas, de las cuales 3 en Cauca (Antioquia) fueron contratadas en febrero/20. Se está en proceso de contratación de las 45 viviendas en Caldas.
	Abril	No hubo avance y no se tenía metas planteadas para el mes de abril de 2020.
	Mayo	Se tenía programada la contratación de los proyectos de Dosquebradas (Risaralda), San Pablo (Bolívar) y Manatí (Atlántico), de los cuales ya fueron aprobados en comité de contratación Dosquebradas (Risaralda) y Manatí (Atlántico) y se encuentran para presentación a comité nuevamente los proyectos de San Pablo (Bolívar).
	Junio	Se reporta la ejecución de Meta Contratadas para el mes de Junio de 2020, incluyendo 45 viviendas de Nuevas Contrataciones.
	Julio	Para el mes de Julio, se tenía contemplada la contratación de 168 viviendas, así: 102 viviendas en Manatí (Atlántico), 46 en San Pablo (Bolívar), y 20 en Risaralda. A Julio 31 de 2020, los procesos se encuentran estructurados por parte del Sector Vivienda, en revisión jurídica por parte de la Subgerencia de Proyectos y Secretaría General. Adicional a lo anterior, con el paso del Sector Vivienda a la Subgerencia de Riesgos, fue necesario revisar nuevamente los procesos con los asesores jurídicos.
	Agosto	Se reporta ejecución de meta del hito "contratadas" por parte Nuevas Contrataciones, con la contratación de 20 unidades de vivienda en el Departamento de Risaralda. Para éste mes no se tenía meta programada.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Septiembre	Se reporta la ejecución de meta de 102 viviendas contratadas en Manatí (Atlántico) por la estrategia Nuevas Contrataciones. La meta planteada para el periodo era de 261 y no se logró completar debido a que a la fecha se encuentra en proceso de contratación dos proyectos: 1.Campo de La Cruz (Atlántico): se encuentra en revisión la propuesta presentada por el postulante para obras de mitigación. 2. Caucasia (Antioquia): El estudio previo se encuentra en revisión de la Secretaría General para posteriormente, surtir trámites de radicación para contratación.
Octubre	Se tenía planteada la contratación del proyecto Casabianca - Tolima para la adquisición de 20 viviendas bajo la modalidad de compraventa, no obstante, el postulante está elaborando el estudio de riesgo correspondiente para revisión del Fondo Adaptación. Lo anterior como pre requisito para continuar con el proceso de presentación del proyecto ante el Comité de Calidad y posteriormente al comité de contratación.
Noviembre	Se reporta la meta de contratadas del Grupo 1 Nuevas Contrataciones en los proyectos: Malambo-Atlántico (2), Susacón-Boyacá (5) y María la Baja-Bolívar (29). Total: 36.
Diciembre	Se reporta la meta de contratadas del Grupo 1 Nuevas Contrataciones en las siguientes ubicaciones: Maicao, Caucasia, Zaragoza, Campo de la Cruz, Cesar, Tolima y Santander. En total 381 viviendas fueron contratadas en diciembre de 2020.

Bitácora de Seguimiento

Enero	En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así: 1. Operadores Zonales: 38 viviendas distribuidas en los municipios de Carmen de Atrato (Chocó),
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB02)_Soluciones de Vivienda Terminadas (a; b; c)		<p>Candelaria (Atlántico), Suarez (Cauca) y Guachené (Cauca).</p> <p>2. Nuevas Contrataciones: 18 viviendas distribuidas en los municipios de Ayapel San Benito y San Marcos bajo el contrato 279 de 2017.</p> <p>En total 56 viviendas fueron terminadas en enero de 2020.</p>
	Febrero	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuevas contrataciones: 17 viviendas distribuidas en el municipio de Espinal, Tolima • Operadores Zonales: 136 viviendas distribuidas en los municipios de Bagadó (Chocó), Nuquí (Chocó), Quibdo (Chocó), Plato (Magdalena), Curumaní (Cesar) y Calamar (Bolívar). <p>En total 153 viviendas fueron terminadas en febrero de 2020.</p>
	Marzo	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 22 viviendas distribuidas en los municipios de Calamar (Bolívar), Alto Baudó (Chocó), Medio San Juan (Chocó) y Uribia (La Guajira). • Directas: 71 viviendas distribuidas en los municipios de Ayapel San Benito y San Marcos bajo el contrato 279 de 2017 y en Sucre bajo el contrato 181 de 2017. • Nuevas Contrataciones: 83 viviendas distribuidas en los municipios de San Gil (Santander), Barrancabermeja (Santander) y Barranquilla (Atlántico). <p>En total 176 viviendas fueron terminadas en marzo de 2020.</p>
	Abril	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 76 viviendas distribuidas en los municipios de Guática (Risaralda), Pedraza (Magdalena), Chivata (Boyacá), Santa

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Rosa Viterbo (Boyacá), Corrales (Boyacá), Sogamoso (Boyacá), Choachí (Cundinamarca) y Carmen Darién (Chocó).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directas: 158 viviendas en los departamentos de Sucre y Córdoba. <p>En total 234 viviendas fueron terminadas en abril de 2020.</p>
Mayo	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directas: 40 viviendas de la estrategia Grupo 2 en los departamentos de Sucre y Córdoba. <p>Por otra parte, en este periodo se tenía inicialmente una meta planteada de 217 viviendas terminadas correspondientes a Operadores Zonales que no se pudieron reportar cumplidas debido a la contingencia por la emergencia COVID-19 que conminó a la suspensión de varios frentes de obra. Teniendo en cuenta lo anterior, se formuló un replanteamiento de la meta que fue aprobado por el Consejo Directivo.</p>
Junio	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas terminadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuevas Contrataciones: 102 viviendas distribuidas en los municipios de Caucasia (Antioquia) y Manatí (Atlántico). • Operadores Zonales: 10 viviendas distribuidas en los municipios de Chiscas (Boyacá), Chivatá y Toca (Boyacá) y Viotá (Cundinamarca). • Directas: 83 viviendas en el departamento de Sucre. <p>En total 195 viviendas fueron terminadas en junio de 2020.</p> <p>Por otra parte, no se logró terminar el número de viviendas planeado inicialmente debido a los retrasos en la ejecución de las obras, ocasionados por la emergencia COVID-19 y las controversias contractuales que actualmente cursan contra Comfenalco Valle y Comfenalco Santander. Teniendo en cuenta lo anterior, se formuló un</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		replanteamiento de la meta que fue aprobado por el Consejo Directivo.
	Julio	<p>Se reporta la ejecución de la meta "Terminadas" para el mes de Julio/20, así: 33 viviendas de OZ Comfachocó y 132 viviendas de la estrategia de Directas Antiguas. Total: 165.</p> <p>Frente a la meta de 521 planteada para el mes de julio/20, la diferencia de 356 de meta no cumplida, se justifica en lo siguiente: 102 viviendas de la estrategia de nuevas contrataciones, fueron reportadas como terminadas en junio/20, de igual forma, 147 viviendas de la estrategia de directas, fueron reportadas terminadas en el primer semestre de 2020. 28 viviendas de la estrategia de Directas en Arboledas (Norte de Santander) no pudieron reportarse por la demora en los trámites de conexión de la energía eléctrica. Las 79 restantes corresponden a proyectos de la estrategia de directas cuyas actas de terminación no han sido allegadas al Fondo para el reporte correspondiente.</p>
	Agosto	<p>Se reporta la ejecución del Hito "Terminadas" para el mes de agosto, así: 5 viviendas de OZ, 61 viviendas de la estrategia de Directas, para un total de 66 viviendas reportadas como terminadas para el periodo.</p> <p>La meta planteada para el mes de agosto correspondía a 148 viviendas terminadas, la cual no fue posible completar debido a lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Las viviendas del proyecto de Directas en Tenerife (Magdalena) no se pudieron terminar debido a que se encuentra pendiente culminar las obras de conexión eléctrica, paralizadas por una fuerte temporada de lluvias. 2. Las viviendas del proyecto del OZ Comfandi, ubicadas en Sevilla (Valle), no se pudieron terminar debido a retrasos en la ejecución de las obras por restricciones del COVID-19.
	Septiembre	Se reporta la ejecución de meta de viviendas "Terminadas" así: 32 de Operadores Zonales y 70

		<p>de la estrategia de Directas para un total de 102 viviendas terminadas para el mes de septiembre/20.</p> <p>La meta planteada para el periodo era de 634, al respecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No fue posible suscribir las actas de terminación de los proyectos (Cauca y Nariño) del contrato 178 de 2016 debido a que se encuentra aún en curso el trámite de desenglobe de los predios de las viviendas para legalizar la conexión definitiva de servicios públicos. 2. Para el proyecto de Lorica (Córdoba), no fue posible suscribir acta de habitabilidad porque falta la conexión definitiva de la energía eléctrica por parte de Electricaribe. El sector se encuentra gestionando lo pertinente. 3. Respecto al proyecto de reconstrucción en sitio en La Mojana (Sucre y Córdoba), el mismo se encuentra pendiente de la conexión del servicio de agua. Se adelantan las gestiones correspondientes por parte del sector.
	<p>Octubre</p>	<p>Se reporta la ejecución de meta terminada, así: 41 viviendas de OZ, 4 viviendas de Directas Antiguas y 29 viviendas de Nuevas Contrataciones. Total: 74 viviendas. No se logró la entrega de los proyectos del OZ Comfachocó debido a las restricciones en la ejecución de las obras ocasionadas por el COVID-19. Por otra parte no se legalizó el recibo de las viviendas a cargo del OZ Comfenalco Valle (éste operador zonal se encuentra en trámite de demanda judicial).</p>
	<p>Noviembre</p>	<p>Se reporta el hito de viviendas terminadas, así: Grupo 1-Nuevas Contrataciones: 29 y Grupo 3-Operadores Zonales: 12. Total: 41. El saldo de viviendas planteadas para terminar en el mes de noviembre de 2020 y que no fue posible culminar, corresponde a proyectos ubicados en el departamento del Chocó que presentan dificultades en su ejecución por seguridad pública y COVID-19.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Diciembre	En total 759 viviendas fueron terminadas en diciembre de 2020.
--	-----------	----------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEB03)_Soluciones de Vivienda Entregadas (INDICADOR PEI) (a; b; c)	Enero	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 3 viviendas distribuidas en los municipios de Cimitarra (Santander) y Carmen de Atrato (Chocó). • Directas: 34 viviendas distribuidas en los municipios de Ayapel San Benito y San Marcos (Sucre y Córdoba) y San Benito Abad (Sucre). <p>En total 37 viviendas fueron entregadas en enero de 2020.</p>
	Febrero	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 244 viviendas distribuidas en los municipios de Bagadó (Chocó), Nuquí (Chocó), Quibdo (Chocó), Plato (Magdalena), Curumaní (Cesar), Calamar (Bolívar), Hatillo de Loba (Bolívar), El Banco (Magdalena) y Santa Ana (Magdalena). • Directas: 1 vivienda en el municipio de San Benito Abad (Sucre). • Nuevas contrataciones: 17 viviendas en el municipio de Espinal (Tolima). <p>En total 262 viviendas fueron entregadas en febrero de 2020.</p>
	Marzo	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 171 viviendas distribuidas en los municipios de Calamar (Bolívar), Alta Baudó (Chocó), Medio San Juan (Chocó), Uribia (La Guajira), Candelaria (Atlántico), Suarez (Cauca), Hatillo de Loba (Bolívar), Campo de la Cruz (Atlántico), Sabanalarga (Atlántico) y la Unión (Nariño). • Directas: 77 viviendas distribuidas en los

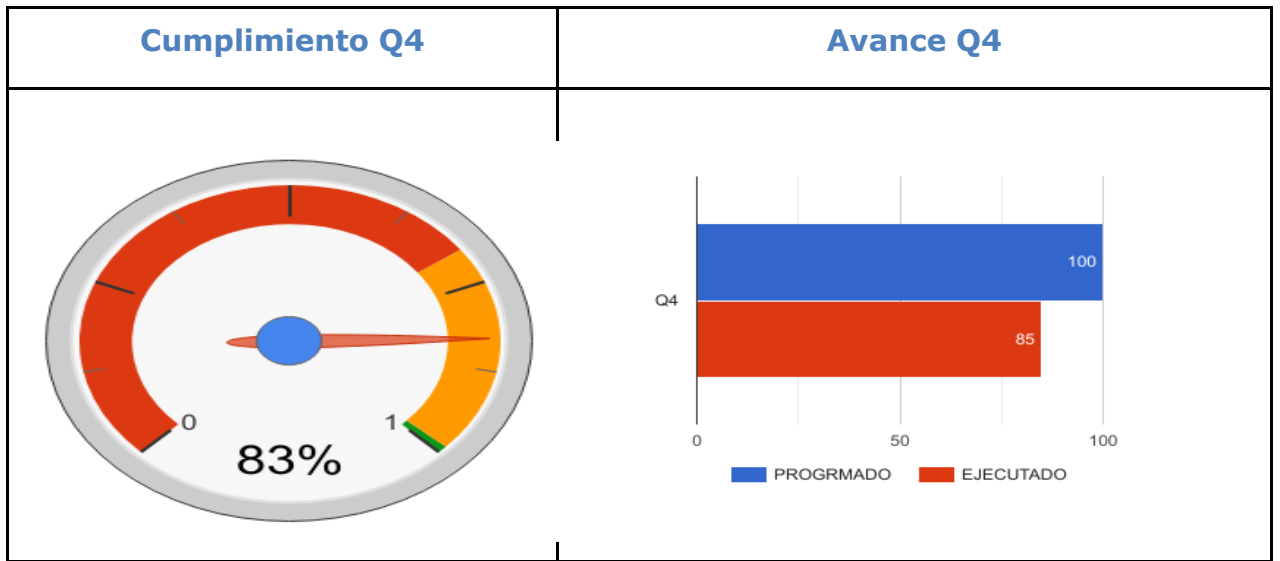
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>municipios de Sucre (Sucre) y Buesaco (Nariño).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuevas Contrataciones: 83 viviendas distribuidas en los municipios San Gil (Santander), Barrancabermeja (Santander) y Barranquilla (Atlántico). <p>En total 331 viviendas fueron entregadas en marzo de 2020.</p>
Abril	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operadores Zonales: 52 viviendas distribuidas en los municipios de Pedraza (Magdalena), Chivata (Boyacá), Santa Rosa Viterbo (Boyacá), Corrales (Boyacá), Sogamoso (Boyacá), Choachí (Cundinamarca), Guachené (Cauca), La Unión (Nariño) y Chima (Santander). • Directas: 73 viviendas en los departamentos de Sucre y Córdoba. <p>En total 125 viviendas fueron entregadas en abril de 2020.</p>
Mayo	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directas: 122 viviendas distribuidas en los municipios y departamentos de Sucre y Córdoba y Ayapel San Benito San Marcos (Sucre y Córdoba) • Operadores Zonales: 14 viviendas en el municipio de Guática (Risaralda). <p>En total 136 viviendas fueron entregadas en mayo de 2020.</p> <p>Por otra parte, no se entregó la totalidad de viviendas inicialmente planeadas para el periodo, debido a la suspensión de los frentes de obra ocasionados por la contingencia del COVID-19. Teniendo en cuenta lo anterior, se formuló un replanteamiento de la meta que fue aprobado por el Consejo Directivo.</p>
Junio	<p>En este periodo se reporta la ejecución consolidada de viviendas entregadas del sector así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuevas Contrataciones: 102 viviendas

	<p>distribuidas en los municipios de Cauca (Antioquia) y Manatí (Atlántico).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directas: 90 viviendas en Sucre (Sucre). • Operadores Zonales: 141 viviendas distribuidas en los municipios de Sativa Norte (Boyacá), Manatí (Atlántico), Chiscas (Boyacá), Chivatá y Toca (Boyacá), Viotá (Cundinamarca) y Cucutilla (Norte de Santander). <p>En total 333 viviendas fueron entregadas en junio de 2020.</p> <p>No se logró entregar el número de viviendas planeado inicialmente debido a los retrasos en la ejecución de las obras, ocasionados por la emergencia COVID-19 y las controversias contractuales que actualmente cursan contra Comfenalco Valle. Teniendo en cuenta lo anterior, se formuló un replanteamiento de la meta que fue aprobado por el Consejo Directivo.</p>
Julio	<p>Se reporta la ejecución de la meta "Entregadas", así: 3 de OZ y 89 de la estrategia de directas antiguas. Total: 92.</p> <p>Frente a la meta de 125 viviendas entregadas, la diferencia de 33 viviendas corresponde a reportes que no se han podido materializar porque no han llegado los soportes (actas de entrega) y viviendas que fueron reportadas como entregadas de la estrategia de nuevas contrataciones, durante el mes de junio/20.</p>
Agosto	<p>Se reporta la ejecución del hito "entregadas" para el mes de agosto/20 así: 29 viviendas de la estrategia OZ y 85 viviendas de la estrategia Directas. Total: 114 viviendas entregadas.</p> <p>Para el mes de agosto no se tenía meta planteada de entregas.</p>
Septiembre	<p>Se reporta ejecución de meta para el hito de viviendas "Entregadas" así: 232 viviendas de la estrategia de Operadores Zonales y 67 viviendas de</p>

	<p>la estrategia de Directas. Total: 299.</p> <p>La meta del sector para el mes de Septiembre/20 era 506 viviendas. Al respecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se avanza en las labores de suscripción de las actas de habitabilidad y entrega de las viviendas del contrato 279 de 2017, no se ha logrado la totalidad del reporte debido a las demoras presentadas por la emergencia Covid-19. 2. En los proyectos a cargo de Fonvivienda, se han presentado demoras en los trámites de entrega de las viviendas debido a la dificultad para coordinar con los municipios los trámites pertinentes, debido a la emergencia Covid-19. 3. En el proyecto de Sevilla (Valle) a cargo de Comfandi, se encuentra pendiente la resolución de la querrela interpuesta por el derivado contra el operador zonal. Se espera que durante el mes de octubre/20 se lleve a cabo audiencia para revisar la viabilidad de la entrega del proyecto.
Octubre	Se reporta la ejecución de meta de viviendas entregadas, así: 43 de OZ y 29 de Nuevas Contrataciones.
Noviembre	Se reporta la meta de viviendas entregadas así: Grupo 1-Nuevas contrataciones: 29, Grupo 3-Operadores Zonales: 19. Total: 48. La meta planteada de entregas para el mes de diciembre de 2020 y que no se logró cumplir dentro del periodo reportado, corresponde a viviendas asociadas a proyectos que han tenido dificultades en su ejecución, debido a la emergencia ocasionada por el COVID-19.
Diciembre	En total 859 viviendas fueron entregadas en diciembre de 2020.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

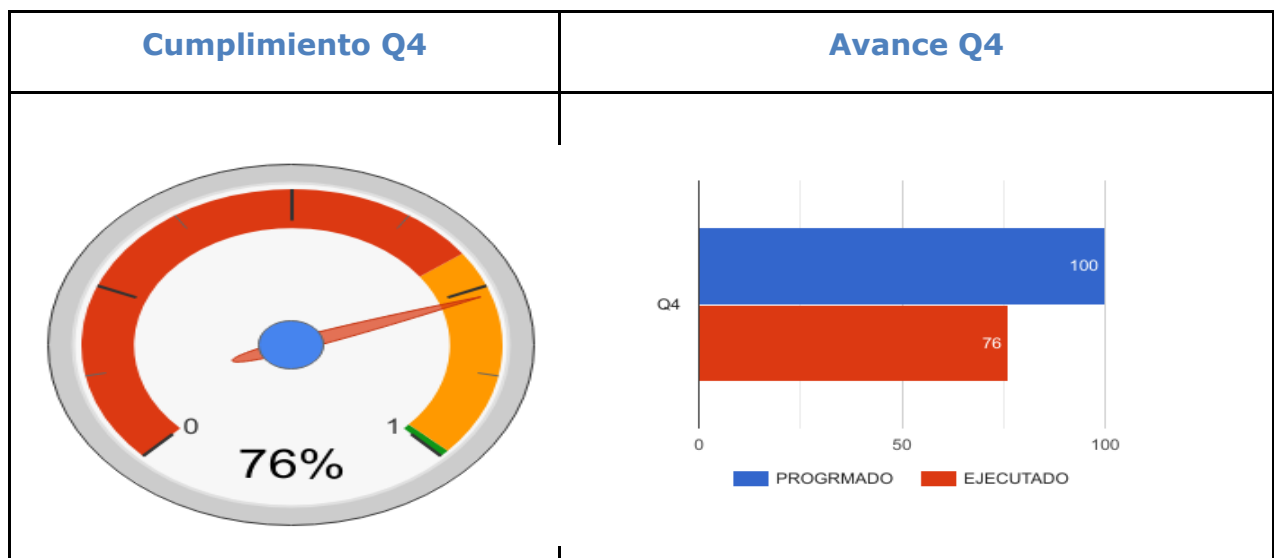


5.2. Área Subgerencia de Proyectos

En la Subgerencia de Proyectos se gestionan y ejecutan las acciones relacionadas con cinco portafolios de proyectos sectoriales de impacto regional, desde una perspectiva integral de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático:



Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la Subgerencia de Proyectos en la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Área/Portafolio: ÁREA B – SUBGERENCIA DE PROYECTOS Portafolio/Programa/Proyecto: TRANSPORTE



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades /Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEB04_Contratar obras de infraestructura de Sitios Críticos	(AEB04)_Sitios Críticos con Obras contratadas	# 2	2	0	0	0	2	0
AEB05_Terminar obras infraestructura de Sitios Críticos	(AEB05)_Sitios Críticos con Obras terminados	# 2	7	5	0	0	2	6
AEB06_Entregar obras infraestructura de Sitios Críticos	(AEB06)_Sitios Críticos con Obras entregados (INDICADOR PEI)	# 2	7	2	5	0	0	7

Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB04)_Sitios Críticos con Obras contratadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Mayo	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Junio	No se tenían programadas metas para este periodo.
	Julio	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Agosto	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Septiembre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Octubre	No fue posible alcanzar la meta de contratación de los dos sitios críticos, dado que los mismos forman parte del tribunal de arbitramento entre el Fondo Adaptación y Sacyr, cuyo laudo se espera solamente hasta el mes de enero de 2021, momento que marca el inicio del proceso.
	Noviembre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Diciembre	No se tenían metas planeadas para este mes.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Se firmó el acta de recibo del puente Hisgaura.
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Se firmó el acta de recibo de la interconexión vial Yatí-Bodega. La megaobra de aproximadamente 12 kilómetros, está compuesta por el puente de Santa

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB05)_Sitios Críticos con Obras terminados		Lucía que tiene un kilómetro de extensión y el puente Roncador, considerado uno de los más largos del país con 2,3 kilómetros de longitud. También hacen parte de este complejo vial, la carretera de Isla Grande (2,7 kilómetros), una vía para conectar el puente Roncador con el acceso al puerto de Bodega (2,9 kilómetros), y el mejoramiento de la vía actual entre Yatí y Santa Fe (3 kilómetros).
	Abril	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Mayo	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Junio	No se tenían programadas metas para este período.
	Julio	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Agosto	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Septiembre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Octubre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Noviembre	Para este periodo se tenía programada la terminación del proyecto puente la Colorada, pero el contrato FA-IC-I-S-213-2018 inició el 25 de septiembre de 2020 con un plazo de 5 meses, por lo que la terminación del mismo no se alcanzará en la presente vigencia.
	Diciembre	No se tenían metas planeadas para este mes.

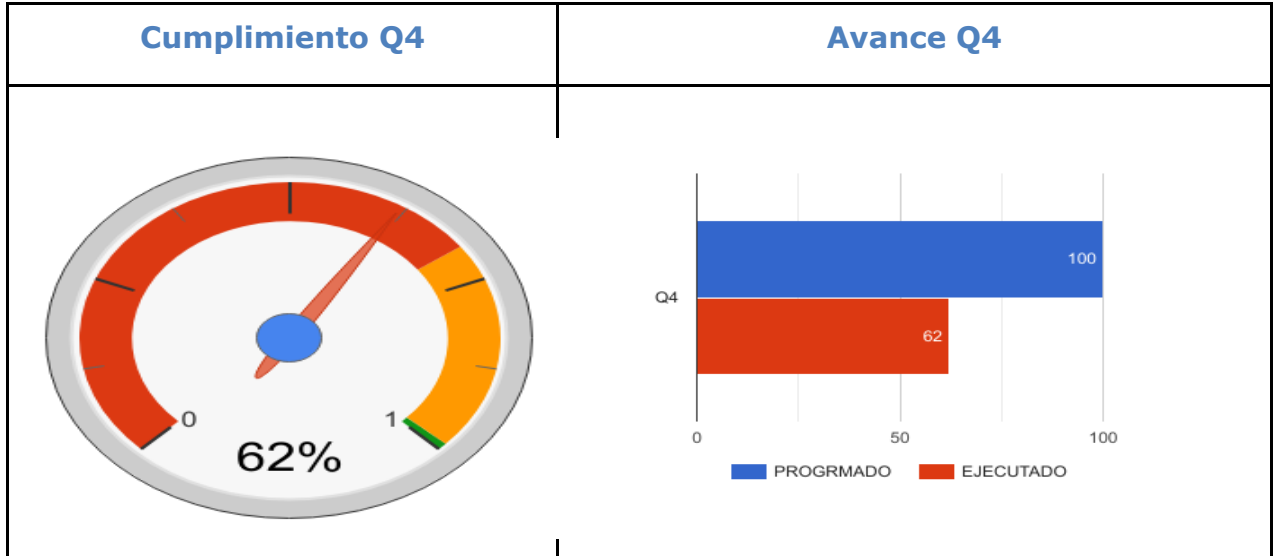
Bitácora de Seguimiento

	Enero	Se firmó el acta de entrega del puente Hisgaura.
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB06)_Sitios Críticos con Obras entregados (INDICADOR PEI)	Marzo	Se firmó acta de entrega proyecto Interconexión vial Yatí-Bodega. La megaobra de aproximadamente 12 kilómetros, está compuesta por el puente de Santa Lucía que tiene un kilómetro de extensión y el puente Roncador, considerado uno de los más largos del país con 2,3 kilómetros de longitud. También hacen parte de este complejo vial, la carretera de Isla Grande (2,7 kilómetros), una vía para conectar el puente Roncador con el acceso al puerto de Bodega (2,9 kilómetros), y el mejoramiento de la vía actual entre Yatí y Santa Fe (3 kilómetros).
	Abril	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Mayo	Se realizó la entrega de un sitio crítico del proyecto vías de gramalote.
	Junio	La meta planeada para este período se cumplió antes de lo programado y se reportó en la herramienta durante el periodo de ejecución marzo.
	Julio	Para este mes no se tenían metas planeadas.
	Agosto	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Septiembre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Octubre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Noviembre	No se tenían metas planeadas para este mes.
	Diciembre	No se tenían metas programadas para este mes.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Área/Portafolio: **ÁREA B – SUBGERENCIA DE PROYECTOS** Portafolio/Programa/Proyecto: **EDUCACIÓN**



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEB07_Contratar las obras para la ejecución de	(AEB07)_Sedes educativas con	#	0	0	0	0	0	0

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	obras, contratadas							
AEB08_Terminar Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	(AEB08)_Sedes Educativas, terminadas	# 2	31	7	4	14	6	26
AEB09_Entregar Instituciones educativas adaptadas al cambio climático	(AEB09)_Sedes Educativas, Entregadas (INDICADOR PEI)	# 2	23	0	6	6	11	23

Bitácora de Seguimiento

(AEB08)_Sedes Educativas, terminadas	Enero	Para el mes de enero 2020 se cumplió con la meta propuesta y se terminó la ejecución de la sede educativa de ERM MARÍA AUXILIADORA - IE. DE LA VICTORIA, en el Municipio de Hatillo de Loba - Bolívar, así como la sede educativa ER INDÍGENA OLGA MELBA (UNIÓN BALSALITO) - IE. COLEGIO INDÍGENA LA UNIÓN PICHIMA QUEBRADA en el Municipio de El Litoral del San Juan - Choco.
	Febrero	Para el mes de febrero 2020 se cumplió con la meta propuesta de sedes educativas terminadas del sector educación y se terminó la sede ER INDÍGENA SANTA ROSA (PANGARA) - IE INDÍGENA GERARDO CHIRIPUA VALENCIA, en el Municipio de El Litoral del San Juan - Choco.
	Marzo	Se cumplió con la meta de terminaciones propuestas para el sector de educación y en el mes de marzo se terminan las siguientes sedes: IE TECNICO AGROPECUARIA DE LA RINCONADA (2 sedes), en el Municipio de Mompós - Bolívar; SEDE CE MÉXICO - IE PLACIDO RETAMOZA, en el Municipio de San Jacinto del Cauca - Bolívar y SEDE PLATANAL -TÉCNICA AGROPECUARIA ELVIRA LÓPEZ DE FACIOLINCE, en el Municipio de San

	Martín de Loba - Bolívar.
Abril	<p>La meta del indicador de sedes educativas a terminar del sector, para el mes de abril correspondía a 4 sedes distribuidas en los Departamentos de Bolívar y Córdoba, cuyas causales de no terminación obedecen a las siguientes: 1. SEDE CE LA CHAPETONA- El Peñón/Bolívar; 2. IE DE ARMENIA PRINCIPAL(2 sedes) -Pinillos/Bolívar, estos proyectos fueron contratados directamente por la Gobernación de Bolívar, actualmente se encuentran en proceso de presunto incumplimiento por parte de la Gobernación, dentro del cual, como compromiso, la interventoría debe validar y certificar la terminación de estas obras, visita programada para la semana del 16 al 20 de marzo de 2020, no obstante y a raíz de la emergencia sanitaria ocasionada por el COVID-19, este desplazamiento al sitio no ha podido ser efectuado y hasta tanto no se supere tal situación garantizando las condiciones adecuadas de bioseguridad y movilidad que permitan el ingreso a la zona, no se podrá realizar este compromiso; 3. SEDE PRINCIPAL ESCUELA NUEVA LAS MUJERES - Moñitos/Córdoba, cuyo plazo contractual ya finalizó y el contratista se encuentra subsanando observaciones, así mismo, en trámite de la instalación de la energización definitiva.</p>
Mayo	<p>Para el mes de mayo se tenía proyectada la terminación de los proyectos de: a) CE DE REGENCIA – Montecristo / Bolívar, el cual se encuentra con plazo contractual vencido y en proceso de terminación de la obra por parte del Contratista, que es derivado del convenio 001 de 2016 suscrito con la Gobernación de Bolívar y que con ocasión a la radicación de solicitud de presunto incumplimiento por parte de la interventoría a la Gobernación, la Entidad territorial se encuentra consolidando la documentación a la que hubiere</p>

		<p>lugar con el fin de soportar dicho proceso administrativo, por lo cual no ha sido posible la terminación de esta SEDE, y b) la SEDE PRINCIPAL - IE SAN JOSE DEL PANTANO – Puerto escondido / Córdoba, cuyo proyecto se encuentra en etapa de subsanación de observaciones, no obstante se ha dificultado el ingreso del contratista a la zona a raíz de inconvenientes de orden público, así como la restricción de ingreso implementada por la Entidad Territorial como medida para mitigar el impacto de la emergencia sanitaria ocasionada por la pandemia del COVID-19.</p> <p>Por Otra parte, y si bien es cierto el proyecto de San Zenón - EUM MARIA AUXILIADORA, del departamento de Magdalena estaba proyectado en el plan de acción del sector, con terminación en el mes de julio de 2020, debido a la gestión adelantada por el equipo de trabajo del sector, se logró adelantar su terminación para el mes de mayo de 2020.</p>
	Junio	<p>Para el mes de junio, se tenía prevista la terminación de cuatro (4) proyectos, así: SEDE PRINCIPAL SAN JERONIMO / Ayapel; SEDE PRINCIPAL ESCUELA NUEVA LAS MUJERES/ Moñitos, SEDE PRINCIPAL - IE SAN JOSE DEL PANTANO/ Puerto Escondido; SEDE PRINCIPAL LOS NIDOS - SEDE CE MARCO FIDEL SUAREZ / Ayapel , no obstante, y pese a la gestión adelantada por la interventoría, así como por la supervisión los proyectos, estos terminaron su plazo contractual y se encuentran en proceso de terminación de obras sin suscripción de acta de terminación a la fecha. Actualmente la interventoría y la Entidad han venido reiterando a la Gobernación de Córdoba, quien actúa en calidad de contratante, el inicio del proceso de posible incumplimiento, todo lo anterior con el acompañamiento de la Procuraduría General de la Nación.</p>
	Julio	<p>Para el mes de julio de 2020, según la última modificación de plan de acción del sector, se tenía</p>

		<p>prevista la terminación de cuatro (4) proyectos, así: IE DE ARMENIA PRINCIPAL/ Pinillos (2); SEDE SAN MIGUEL/ Hatillo de Loba, y EUM MARIA AUXILIADORA/ San Zenón. Al respecto, se logró la terminación y recibo a satisfacción de la sede educativa EUM MARIA AUXILIADORA/ San Zenón, y referente a los otros proyectos; SEDE SAN MIGUEL/ Hatillo de Loba, está en trámite de la expedición de la certificación RETIE, para la cual tanto la empresa certificadora como la Interventoría han informado de inconvenientes de desplazamiento al sitio para la verificación y aval de la terminación de obras, con ocasión a las estrategias de mitigación implementadas por el municipio para la contención del COVID-19; y en cuanto al proyecto de IE DE ARMENIA PRINCIPAL/ Pinillos, está en trámite la visita a obra por parte de la interventoría para verificación y validación de terminación de obras</p>
	<p>Agosto</p>	<p>Para el mes de agosto se tenía prevista la terminación de dos (2) proyectos, así: IE PUERTO MELUK COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN/Medio Baudó y SEDE PRINCIPAL IE SINCELEJITO - SEDE KOREA - SEDE MATECAÑA - SEDE LOS NEGRITOS - SEDE MARIA AUX. RONDON /Ayapel. Al respecto, no se entregó ninguno de los dos proyectos; del Municipio de Medio Baudó como consecuencia de los retrasos en obra producto del impacto ocasionado por el COVID-19, la restricción de ingreso al sitio y otras medidas de cuarentena adoptadas por el Municipio que impidieron el avance de las obras, y del Municipio de Ayapel en atención a que el contratista no cumplió con las fechas de entrega acordadas, la Gobernación inicio proceso de presentó incumplimiento mediante mesa de trabajo de 18 de agosto de 2020 y se programó visita durante los próximos meses para el recibo y entrega de las obras con el acompañamiento de la Procuraduría General de la Nación.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Septiembre	<p>Para el mes de septiembre se tenía prevista la terminación de cinco (5) proyectos, así: SEDE CE LA CHAPETONA/El peñón, CE DE REGENCIA/Montecristo, SEDE PRINCIPAL CE ISLA DE LOS MILAGROS/San Bernardo de Viento, SEDE EU SAN FRANCISCO DEL CARAÑO/Quibdó, SEDE CE JORGE ELIECER GAITAN/Barranco de Loba, de los cuales se logró la terminación y recibo a satisfacción por parte de la Interventoría del proyecto SEDE EU SAN FRANCISCO DEL CARAÑO/Quibdó, y no obstante a que no se logró la terminación de los otros 4 proyectos de la meta ya que estos se ejecutan con Entidades Descentralizadas y se han presentado inconvenientes en el proceso de entrega a dichas Entidades, producto de la gestión del equipo de trabajo técnico del sector se logró la terminación y recibo a satisfacción de la interventoría de los siguientes proyectos: SEDE SAN MIGUEL/Hatillo de Loba, SEDE PRINCIPAL SAN JERONIMO/Ayapel, SEDE PRINCIPAL LOS NIDOS - SEDE CE MARCO FIDEL SUAREZ/Ayapel, SEDE PRINCIPAL IE SINCELEJITO - SEDE KOREA - SEDE MATECAÑA - SEDE LOS NEGRITOS - SEDE MARIA AUX. RONDON/Ayapel, SEDE PRINCIPAL - SEDE IE TOMALA ARRIBA - SEDE IE TOMALA CENTRO/Majagual.</p>
Octubre	<p>Para el mes de octubre tenía prevista la terminación de 2 proyectos, así: ESCUELA URBANA MIXTA N° 1/Gamarra, y SEDE PRINCIPAL - SEDE IE TOMALA ARRIBA - SEDE IE TOMALA CENTRO/Majagual, de los cuales : para la sede de Gamarra, el contratista manifestó inconvenientes económicos que a la fecha no han permitido la terminación de la obra y los cuales se encuentra en trámite de solución en atención a las alternativas analizadas y propuestas por el Fondo Adaptación y para la sede de Majagual, esta fue terminada durante el mes de septiembre 2020. No obstante, a lo anterior se logra la terminación de las sedes de SEDE PRINCIPAL</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		ESCUELA NUEVA LAS MUJERES/ Moñitos y SEDE PRINCIPAL - IE SAN JOSE DEL PANTANO/Puerto Escondido.
	Noviembre	Para el mes de noviembre se tenía prevista la terminación de 1 proyecto, correspondiente a IE SAN IGNACIO DE LA GUARIPA del Municipio de Sucre, indicador que se logró cumplir para el presente mes así como la suscripción del acta de terminación y recibo a satisfacción por parte de la interventoría de la IE SEDE PRINCIPAL CE ISLA DE LOS MILAGROS del Municipio de San Bernardo del Viento, que venía rezagada de meses anteriores, pero que gracias a la gestión del equipo de trabajo técnico y del líder sectorial se logró para el presente mes.
	Diciembre	Para el mes de diciembre de 2020, no se tenía prevista la terminación de ningún proyecto, no obstante, teniendo en cuenta el rezago de cumplimiento de meta de la vigencia 2020 y producto de la gestión adelantada por el equipo de trabajo y líder sectorial, se logró la terminación de las instituciones educativas: IE PUERTO MELUK COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN de Medio Baudó/Choco y SEDE IER LA HONDA de Liborina /Antioquia.

Bitácora de Seguimiento

(AEB09)_Sedes Educativas,	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Para el mes de marzo se tenía como meta del indicador de entregas de sedes educativas, la SEDE ERM MARÍA AUXILIADORA - IE DE LA VICTORIA, en el Municipio de Hatillo de Loba - Bolívar, no obstante y si bien es cierto la sede educativa ya fue entregada, se encuentra en proceso de suscripción la respectiva acta por parte de las Entidad

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Entregadas (INDICADOR PEI)		Territorial, y como consecuencia de la prioridad dada a la emergencia sanitaria actual que afronta el país y la atención urgente requerida en Territorios, no ha sido posible la suscripción de dicha acta por parte de los funcionarios correspondientes.
	Abril	Con respecto a la meta de sedes por entregar del sector educación para el mes de abril, es preciso indicar que de 4 sedes estimadas para la entrega, se cumplió con la entrega de las siguientes sedes del Litoral del San Juan – Choco: ER INDIGENA OLGA MELBA, SEDE ER LA MILAGROSA y ER INDIGENA SANTA ROSA, de las cuales dentro de la meta proyectada para abril 2020 no se encontraba la ER INDIGENA SANTA ROSA, no obstante esta sedes si se proyectó para el mes de mayo de 2020. Con respecto a las sedes que no se lograron entregar, es preciso indicar que el equipo de trabajo adelantó las acciones correspondientes con el fin de entregar la sede que no se logró este mes, no obstante la emergencia sanitaria COVID -19 ha retrasado los procedimientos de entrega de sedes debido a los bloqueos y restricción de ingreso a las zonas afectadas por tal situación.
	Mayo	De conformidad a la meta de entregas planteada por el sector para el mes de mayo se tenían los proyectos de; a) IE TECNICO AGROPECUARIA DE LA RINCONADA – Mompós / Bolívar, proyecto que se logró entregar y cuya acta se anexa al presente registro; b) SEDE PLATANAL – San Martín de loba /Bolívar, para el cual el acta de entrega se encuentra en trámite de firmas por parte de la Entidad Territorial, y c) ER INDIGENA SANTA ROSA (PANGARA) – El Litoral de San Juan /Chocó , el cual fue entregado e hizo parte del cumplimiento de meta de abril de 2020. Por Otra parte, y si bien es cierto el proyecto de San Jacinto del Cauca - SEDE CE MÉXICO, del departamento de Bolívar estaba proyectado en el plan de acción del sector, con entrega en el mes de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

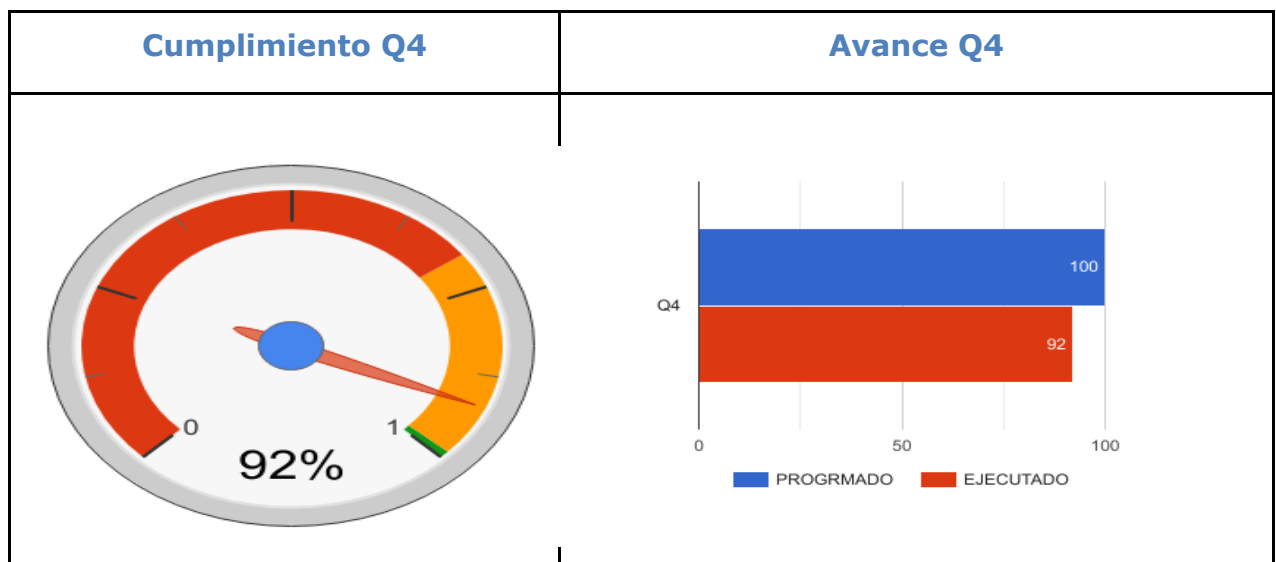
	<p>junio de 2020, debido a la gestión adelantada por el equipo de trabajo del sector, se logró adelantar su entrega para el mes de mayo de 2020.</p>
Junio	<p>Respecto de la meta de entregas, es preciso indicar que, de conformidad a última modificación del plan de acción del sector, para el mes de junio se tenía proyectada la entrega de las sedes de RINCONADA – Mompós, y CE MÉXICO – San Jacinto del Cauca, del departamento de Bolívar, sedes que, en atención a la gestión adelantada por las partes, se lograron adelantar y entregar en el mes de mayo de 2020.</p>
Julio	<p>Es preciso indicar que, de conformidad a última modificación del plan de acción del sector, para el mes de julio de 2020 no se tenía proyectada la entrega de sedes, no obstante, y en atención a la gestión adelantada por las partes, se logró adelantar y entregar durante el mes, la sede educativa EUM MARIA AUXILIADORA/ San Zenón.</p>
Agosto	<p>Respecto de la meta de entregas, para el mes de agosto de 2020 se tenía proyectada la entrega 2 proyectos así: SEDE ERM MARÍA AUXILIADORA – Hatillo de Loba/Bolívar y SEDE PLATANAL – San Martín DE Loba /Bolívar, de los cuales se logró la entrega de la sede educativa SEDE ERM MARÍA AUXILIADORA -Hatillo de Loba, mientras que la SEDE PLATANAL - San Martín de Loba no fue entregada en atención a que la Alcaldía no ha recibido la obra hasta que el contratista atienda a observaciones realizadas por la Entidad territorial.</p>
Septiembre	<p>Para el mes de septiembre de 2020 se tenía proyectada la entrega 4 proyectos así: SEDE PRINCIPAL SAN JERONIMO/Ayapel, SEDE PRINCIPAL ESCUELA NUEVA LAS MUJERES/ Moñitos, SEDE PRINCIPAL - IE SAN JOSE DEL PANTANO/Puerto Escondido, SEDE PRINCIPAL LOS NIDOS - SEDE CE MARCO FIDEL SUAREZ/Ayapel, de los cuales no se logró la entrega de ninguno</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>como consecuencia de los inconvenientes presentados para que la Gobernación reciba las obras, no obstante se logró la terminación de las sedes del Municipio de Ayapel y está en trámite de entrega a la comunidad beneficiaria y a la Entidad Territorial.</p>
Octubre	<p>Al respecto de la meta de entregas del mes de octubre 2020, se tenía previsto la entrega de los proyectos de los Municipios de Pinillos, Aguachica y San Zenón, de las cuales no se logró la entrega durante el presente mes, pese a la gestión adelantada por el equipo técnico del sector, pero si se logró la entrega de las sedes de SEDE SAN MIGUEL/Hatillo de Loba y SEDE EU SAN FRANCISCO DEL CARAÑO/Quibdó.</p>
Noviembre	<p>Al respecto de la meta de entregas del mes de noviembre 2020, se tenía previsto la entrega de 2 proyectos así: SEDE SAN MIGUEL del Municipio de Hatillo de Loba - Bolívar, SEDE PRINCIPAL IE SINCELEJITO - SEDE KOREA - SEDE MATECAÑA - SEDE LOS NEGRITOS - SEDE MARIA AUX. RONDON, del Municipio de Ayapel - Córdoba, de los cuales, el de la Sede San Miguel fue cumplido y reportado para el mes de Octubre y con respecto al del Municipio de Ayapel, este se encuentra actualmente entregado a satisfacción a la Entidad territorial y en trámite de revisión y suscripción por parte de la Entidad, no obstante y de la meta rezagada de la presente vigencia, debido a gestión del equipo de trabajo técnico y del líder sectorial, se hace entrega de los proyectos así: SEDE PLATANAL del Municipio de San Martín de Loba /Bolívar y ERM DE ANGOSTURA del Municipio de San Zenón /Magdalena.</p>
Diciembre	<p>Al respecto de la meta de entregas del mes de diciembre 2020, se tenía previsto la entrega de 2 proyectos así: SEDE PRINCIPAL CE ISLA DE LOS MILAGROS del Municipio de San Bernardo del Viento/Córdoba, y la SEDE EU SAN FRANCISCO DEL</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

CARAÑO del Municipio de Quibdó – Choco, de los cuales, se cumplió para el presente mes con la sede de San Bernardo del Viento y para la sede de Quibdó, esta entrega se había efectuado en el mes de octubre de la presente vigencia. No obstante, adicional al proyecto antes citado del Municipio de San Bernardo del Viento/Córdoba y producto de la gestión del equipo de trabajo y líder sectorial, se logró la entrega de otras 8 sedes educativas en el Departamento de Córdoba (San Jerónimo, Nidos, Sincelejito (Ayapel)/Mujeres (Moñitos)/Pantano (Puerto Escondido), así como la entrega de la Institución educativa IE SAN IGNACIO DE LA GUARIPA del Departamento de Sucre. Con lo anterior, se logra cumplir con la entrega en total de 11 sedes educativas para el mes de diciembre 2020, dando cumplimiento al indicador anual de sedes entregadas del sector educación en el 100%.



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: ÁREA B – SUBGERENCIA DE PROYECTOS Portafolio/Programa/Proyecto: ACUEDUCTO Y SANEAMIENTO BÁSICO



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEB10_Contratar obras infraestructura de acue-ducto	(AEB10)_Obras de Infraes-tractura de acueducto, con-tratadas	# 2	2	0	0	0	2	0
AEB11_Terminar obras infraestructura de acue-ducto	(AEB11)_Obras de Infraes-tractura de acueducto, ter-minadas	# 2	7	4	2	0	1	7
AEB12_Entregar infraestructura de acueducto rehabilitada y/o reconstruida	(AEB12)_Obras de acue-ducto rehabilitadas y/o re-construidas, entregadas (INDICADOR PEI)	# 2	7	0	0	3	4	5
AEB13_Contratar obras infraestructura de alcantarillado	(AEB13)_Obras de Infraes-tractura de alcantarillado,	# 2	1	0	1	0	0	1

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	contratadas							
AEB14_Terminar obras infraestructura de alcantarillado	(AEB14)_Obras de Infraestructura de alcantarillado, terminadas	# 2	5	3	2	0	0	4
AEB15_Entregar infraestructura de alcantari-llado rehabilitada y/o reconstruida	(AEB15)_Obras de alcantari-llado rehabilitadas y/o re-construidas, entregadas (INDICADOR PEI)	# 2	7	0	3	3	1	5

Bitácora de Seguimiento

(AEB10)_Obras de Infraestructura de acueducto, con-tratadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Diciembre	No se cumplió con la meta programada para este indicador
--	-----------	----------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEB11)_Obras de Infraestructura de acueducto, terminadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	De los 4 productos programados para el primer trimestre, se avanzó en la terminación de la ejecución de 1 proyecto de acueducto en el municipio de Cúcuta, y no se logró terminar la ejecución de 3 productos de acueducto en el municipio de Ríosucio - Chocó por la necesidad de suspender las actividades pendientes de pruebas hidráulicas como consecuencia de la emergencia sanitaria nacional - Covid19 decretada en marzo de 2020. Se reprograma terminación de los 3 productos de Ríosucio para el segundo trimestre.
	Abril	Actas terminación y recibo final contrato 0042_ acueducto Plato-Magdalena
	Mayo	Terminación de 3 acueductos en Riosucio Chocó
	Junio	Terminación acueducto Sevilla
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Terminación 1 acueducto: Cáchira

Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB12)_Obras de acue-ducto rehabilitadas y/o re-construidas, entregadas (INDICADOR PEI)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Entrega 1 acueducto de Plato
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Entrega 1 acueducto Sevilla
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Entrega 3 Acueductos Riosucio - Chocó

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB13)_Obras de Infraestructura de alcantarillado, contratadas	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Contratación 1 Alcantarillado Candelaria
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

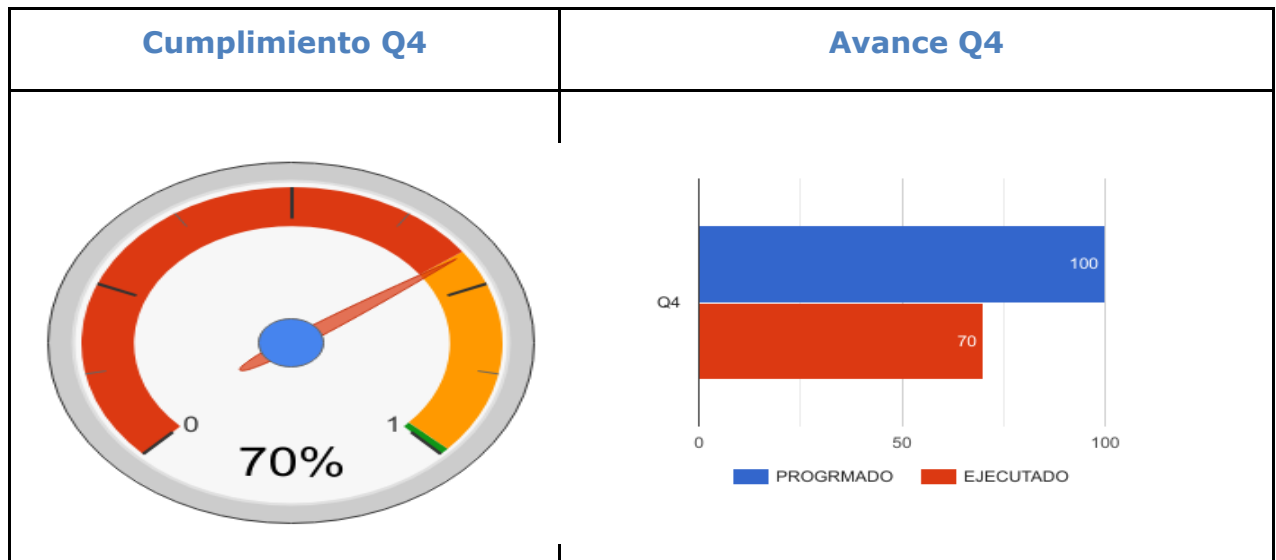
(AEB14)_Obras de Infraestructura de alcantarillado, terminadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	De los 3 productos de Alcantarillado programados para el primer trimestre, se logró la ejecución y terminación de 3 proyectos de Alcantarillado en el municipio de La Dorada - Caldas, Astrea - Cesar y Cúcuta (La Cañada).
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Octubre	Terminación 1 alcantarillado de Campo de la Cruz
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

(AEB15)_Obras de alcantari-llado rehabilitadas y/o re-construidas, entregadas (INDICADOR PEI)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Se avanzó con la Entrega de Infraestructura de 1 proyecto de Alcantarillado en La Dorada - Caldas.
	Abril	En este mes se entregó el proyecto de reconstrucción de los sistemas de tratamiento de aguas residuales del municipio de Astrea Cesar, obra que inicialmente estaba prevista para ser entregada en el mes de septiembre.
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	1 Alcantarillado entregado, Municipio de Coyaima Tolima
	Diciembre	Entrega 1 alcantarillado San Luis - Tolima Entrega 1 alcantarillado Campo de la Cruz - Atlántico



Área/Portafolio: ÁREA B – SUBGERENCIA DE PROYECTOS
Portafolio/Programa/Proyecto: SALUD



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEB16_Contratar obras de infraestructura de IPS	(AEB16)_Obras de infraestructura de IPS contratadas (o interventoría proyectos descentralizados)	# 2	3	0	2	0	1	3
AEB17_Terminar obras de infraestructura de IPS	(AEB17)_Obras de infraestructura de IPS terminadas	# 2	4	0	2	1	1	3
AEB18 Entregar a las ESE, obras de infraestructura y dotación de IPS	(AEB18) Obras de infraestructura y dotación de IPS, dotadas entregadas (INDICADOR PEI)	# 2	4	0	0	0	4	4

Bitácora de Seguimiento

(AEB16)_Obras de infraestructura de IPS contratadas (o interventoría proyectos descentralizados)	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	En este periodo se contrató la IPS de Majagual
	Junio	En este periodo se contrató la IPS de Turbo
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Contrato de obra e interventoría de la IPS La Tola suscritos el día 28 de diciembre de 2020

Bitácora de Seguimiento

(AEB17)_Obras de infraestructura de IPS terminadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	En este periodo se terminaron dos IPS: San Cristóbal y Soplaviento.
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	En este periodo se terminó la IPS Miraflores.
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

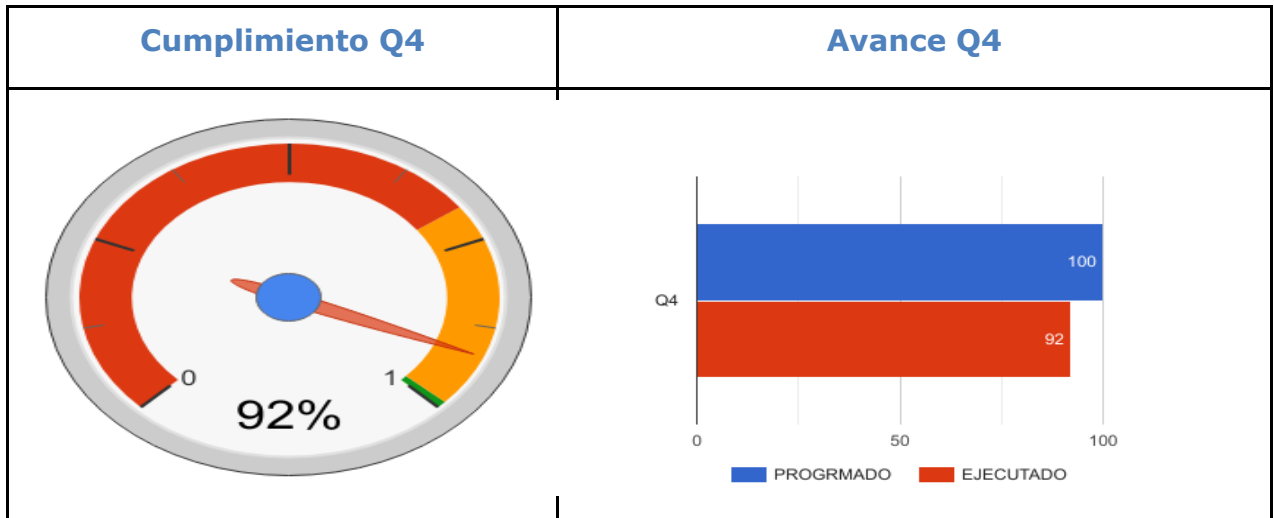
Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
--	-------	----------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEB18) Obras de infraestructura y dotación de IPS, dotadas entregadas (INDICADOR PEI)	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Se realiza la entrega de la IPS San Cristóbal como adelanto de meta, se carga acta de entrega. Se relaciona avance con la IPS de Soplaviento departamento de Bolívar - Meta adelantada, estaba programada para noviembre 2020, pero se entregó en julio 2020.
	Agosto	Se realiza la entrega de las siguientes IPS: <ul style="list-style-type: none"> - Hospital de Canalete - Hospital regional San Roque - Centro de Salud Vitalio Sara Castillo
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se realiza la entrega y recibo a satisfacción de la IPS de Miraflores el día 17 de diciembre de 2020.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

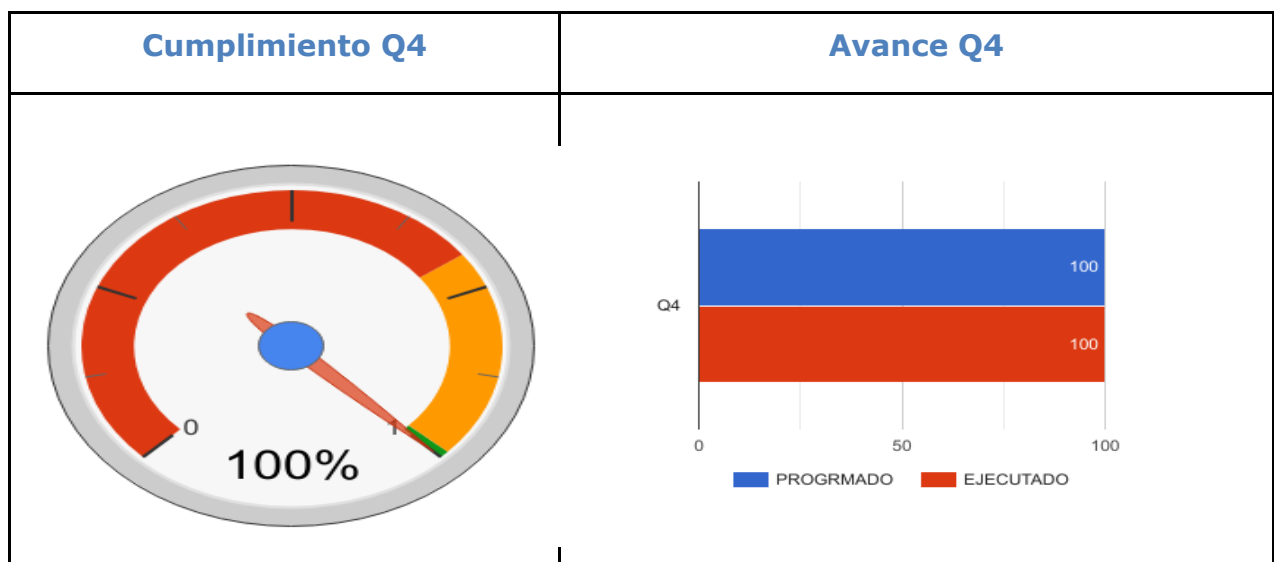


5.3. Área Subgerencia de Estructuración

En la Subgerencia de Estructuración, se gestionan las acciones relacionadas con la estructuración técnica y financiera de proyectos sectoriales de impacto regional, desde una perspectiva integral de reducción del riesgo y adaptación al cambio climático:



Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la Subgerencia de Estructuración en la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: ÁREA C – SUBGERENCIA DE ESTRUCTURACIÓN Portafolio/Programa/Proyecto: ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEC01_Elaborar o actualizar estudios del sector y/o mercado	(AEC01)_Estudios de sector elaborados / Estudios de sector meta 2020	# 2	5	1	2	1	1	5
AEC02_Estructurar el 100% de los estudios de mercado y/o sector de acuerdo a los insumos técnicos entregados por los sectores y macroproyectos	(AEC02)_Estudios de mercado estructurados / Procesos radicados por sectores en SE	# 2	400	100	100	100	100	400
AEC03_Evaluación financiera y económica de las invitaciones abiertas y cerradas y las contrataciones directas.	(AEC03)_Procesos Evaluados Financieramente / Evaluaciones designadas por SG	# 2	400	100	100	100	100	400
AEC04_Establecer políticas, lineamientos y metodología de identificación, selección, priorización y estructuración	(AEC04)_Documentos de políticas, lineamientos y metodología para la	# 2	2	1	1	0	0	2

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

de nuevos proyectos	recepción / identificación, selección, priorización estructuración de nuevos proyectos								
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitácora de Seguimiento

(AEC01)_Estudios de sector elaborados / Estudios de sector meta 2020	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Durante el primer trimestre, la Subgerencia de Estructuración elaboro los siguientes estudios de sector: 1. Estudio de sector para la interventoría de la construcción de la IPS del municipio de Turbo, 2. Estudio de sector para el proceso de prestación de servicios de la administración documental de la entidad, 3. Estudio de sector para la expedición de la tabla de honorarios de recursos de inversión de la entidad y el estudio de sector para la contratación de la plataforma Project Cloud.
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Durante este periodo, se realizaron o los siguientes estudios de sector: <ul style="list-style-type: none"> • Estudio de sector para la Interventoría integral al reforzamiento estructural y terminación de las obras de construcción de la ESE centro de salud nuestra Señora del Carmen en el municipio de La Tola, Departamento de Nariño. • Estudio de sector para realizar diseño, desarrollo e implementación de la página web del Fondo Adaptación.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Durante el mes de septiembre se realizaron los siguientes estudios de sector: Realizar la construcción de obras de reforzamientos de los diques margen izquierda Río Cauca, sectores Comfenalco, Floralia, Río Cali y Obras Complementarias para disminución del riesgo contra inundaciones por desbordamiento por licuación y corregimiento lateral
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Durante este periodo, se realizó el estudio de sector para el proyecto que tiene por objeto: La actualización de los diseños y la construcción de las obras de reforzamiento y reconstrucción de los diques margen izquierda Río Cauca, Sectores Comfenalco y Floralia, margen derecha del río Cali sector Río Cali, y obras Complementarias, para la disminución del riesgo contra inundaciones por desbordamiento, licuación y corrimiento lateral, en el municipio de Santiago de Cali.

Bitácora de Seguimiento

(AEC02)_Estudios de mercado estructurados /	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	<p>Durante el primer trimestre, la Subgerencia de estructuración asesoró y realizó los respectivos estudios de mercado de los procesos definidos en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad, a continuación se detallan los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratación del dictamen pericial para el proceso de Gramalote,

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

<p>Procesos radicados por sectores en SE</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Interventoría para la construcción la IPS del municipio de Turbo, • Prestación de servicios de administración documental de la entidad, • Realizar exámenes médicos de ingreso, periódico y demás de los funcionarios de la entidad, • Realizar el diseño, desarrollo e implementación del portal web del Fondo Adaptación • Constituir un patrimonio autónomo con los recursos para los recursos de inversión de la entidad, • Interventoría de las viviendas en el departamento de Caldas <p>Compraventas de la nueva fase de los proyectos de Manatí, San Pablo y Dosquebradas.</p>
	<p>Abril</p>	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>
	<p>Mayo</p>	<p>Se hace un ajuste al Q1, teniendo en cuenta que se cumplió con el 100% de lo pactado para esos 3 meses, en donde se evidencio que se estructuraron la totalidad de los estudios de mercados de acuerdos a las necesidades radicadas por las áreas técnicas en la Sugerencia de Estructuración.</p>
	<p>Junio</p>	<p>Durante este periodo, la Subgerencia de Estructuración asesoró y realizó los respectivos estudios de mercado de los procesos definidos en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad, a continuación se detallan los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de avalúos comerciales para dos predios ubicados dentro del perímetro Urbano de Santa Lucia, Atlántico • Análisis financiero para la ejecución y entrega de viviendas en la modalidad de reubicación en los municipios de Málaga y Guaca en el departamento de Santander • Realizar diseño, desarrollo e implementación de la página web del Fondo Adaptación

		<ul style="list-style-type: none"> • Proveer soluciones de vivienda en el departamento de Risaralda • Interventoría integral a los contratos de ejecución y entrega de viviendas en el departamento de Caldas • Proceso de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos y originales para el vehículo de la entidad. <p>Proceso de adquisición, instalación puesta en funcionamientos de monitores interactivos.</p>
	Julio	<p>Durante este periodo, la Subgerencia de Estructuración asesoró y realizó los estudios de mercado de los procesos definido en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de la dotación del equipamiento de Miraflores 2. Elaboración de avalúos comerciales para dos predios ubicados dentro del perímetro urbano de Santa Lucia.
	Agosto	<p>Durante el mes de agosto, la Subgerencia de Estructuración asesoró y realizó los respectivos estudios de mercado de los procesos definidos en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad, a continuación se detallan los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de dotación de equipamiento hospitalario Soplaviento y san Cristóbal • Adquisición y/o renovación de certificado digital para los usuarios del Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF Nación • Reconstrucción del sistema de alcantarillado en la avenida de la paz del casco urbano del municipio de Cimitarra- Santander. • Estudios, diseños trámites, licencias, permisos y construcción red de alcantarillado combinado y estructura de entrega, de la urbanización lucerna del municipio de la unión, Nariño. –

		<p>departamento de Nariño"</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización del estudio de sector y de mercado para contratar "prestar servicios profesionales de perito técnico, en atención al dictamen decretado en la audiencia del artículo 86 de la ley 1474 de 2011 que se adelanta dentro de la actuación contractual sancionatoria de posible incumplimiento definitivo parcial, efectividad de la cláusula penal pecuniaria y de la garantía de cumplimiento, en relación con la ejecución de obligaciones del contrato de interventoría no. 195 de 2015, suscrito con Gutiérrez Díaz y Cia S.A. Realizar la construcción de obras de reforzamiento de los diques margen izquierda río cauca sectores Comfenalco, Floralia, Rio Cali y obras complementarias, para disminución del riesgo contra inundaciones por desbordamiento, por licuación y corrimiento lateral" <p>Desarrollar las actividades para la estructuración, implementación y asistencia técnica de las medidas tendientes a la recuperación económica y social de las familias beneficiarias del proyecto habitacional torres de Alamadina, en la ciudad de Jamundí – Valle del Cauca, conforme con las directrices dadas por la subgerencia de gestión del riesgo en concordancia con el plan Jarillón de Cali"</p>
	Septiembre	<p>Durante este periodo, a la Subgerencia de Estructuración se le designaron evaluaciones financieras cumpliendo con la meta para el periodo, evaluaciones que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Interventoría integral a los contratos de ejecución y entrega de viviendas en el departamento de caldas Informe definitivo de la Pagina web Informe de Verificación, Definitivo y Económico Dotaciones Hospitalarias de Soplaviento, San Cristóbal y Miraflores.
	Octubre	<p>Durante el mes de octubre, la Subgerencia de Estructuración asesoro y realizo los respectivos</p>

		<p>estudios de mercado de los procesos definidos en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad, a continuación se detallan los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestar los servicios de intermediación de seguros y asesoría integral al fondo adaptación en la elaboración de estudios y documentos previos, contratación, administración y manejo integral del programa de seguros requerido para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales asegurable de la entidad y aquellos por los cuales sea o llegare a ser legalmente responsable. • Proveer soluciones de viviendas en el municipio de Malambo • Proveer soluciones de viviendas en el municipio de María la Baja • Contratar la renovación de (110) y adquisición de (140) nuevas licencias del antivirus este endpoint protection standard, por un (1) año, con actualización, soporte, capacitación y asistencia técnica, para proteger igual número de computadores que posee el fondo adaptación.
	<p>Noviembre</p>	<p>Durante el mes de Noviembre, la Subgerencia de Estructuración asesoro y realizo los respectivos estudios de mercado de los procesos definidos en el Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los insumos recibidos por las diferentes áreas de la entidad, a continuación se detallan los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestación de servicios para desarrollar iniciativas productivas individuales o asociativas, así como la asistencia técnica de las medidas tendientes a la recuperación social, y de medios de vida de las familias beneficiarias del proyecto habitacional torres de Alamadina, en la ciudad de Jamundí – valle del cauca, conforme con las directrices dadas por la subgerencia de gestión del riesgo en concordancia con el plan jarillón de Cali. • Actualización de los diseños y la construcción de las obras de reforzamiento y reconstrucción de los

		<p>diques margen izquierda río cauca, sectores Comfenalco y floralia, margen derecha del río Cali sector río Cali, y obras complementarias, para la disminución del riesgo contra inundaciones por desbordamiento, licuación y corrimiento lateral, en el municipio de Santiago de Cali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construcción de las obras faltantes de control de inundaciones en el municipio de santa lucía, área de influencia del canal del dique. • Proveer soluciones de vivienda en el departamento de Boyacá - municipio de Susacón • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de María La Baja, departamento de Bolívar. • Proveer soluciones de viviendas en el municipio de Malambo (2 viviendas).
	<p>Diciembre</p>	<p>Durante este periodo la Subgerencia de Estructuración realizo los siguientes estudios de mercado de acuerdo a las necesidades radicadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de Purificación, departamento de Tolima: Estudio previo radicado en la Secretaría General con No. I-2020-005962 de 2 de diciembre. • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de Campo de La Cruz, departamento de Atlántico: Estudio previo radicado el día 14 de Dic. Con memorando número I-2020-006134. • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de Zaragoza, departamento de Antioquia: EP radicado en Secretaría general con el memorando número I-2020-006316 de fecha 15 de diciembre. • Proveer soluciones de vivienda en el departamento de Norte de Santander, municipio de Bochalema: EP y solicitud de contratación radicada en la Secretaría General con memorando I-2020-006466 del 18 de diciembre de 2020. • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de Tamalameque, departamento del Cesar: EP y solicitud de contratación realizada el día 22 de diciembre con memorando I-2020-006509. • Proveer soluciones de vivienda en el municipio de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Maicao, departamento de La Guajira: EP y solicitud de contratación radicada el 22 de diciembre con memorando I-2020-006523.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proveer soluciones de viviendas en el municipio de Caucasia: EP y solicitud de contratación radicada en Secretaría General el 24 de diciembre con memorando I-2020-006564.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AEC03)_Procesos Evaluados Financieramente / Evaluaciones designadas por SG	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	El equipo de la Subgerencia de Estructuración realizó alrededor de 15 evaluaciones financieras de los procesos de contratación adelantados por la entidad de acuerdo a los memorandos de designación que se fueron asignados por la secretaria general ,por lo anterior esta tarea se realiza de acuerdo a los procesos que apertura el Fondo Adaptación.
	Abril	<p>Durante el mes de abril se realizaron las siguientes evaluaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Culminación, diseños de detalle, construir y estructurar de protección en los cascos urbanos de San Marcos y Magangué y su respectiva interventoría. 2. Dotaciones de la ESE centro de salud de Guaranda - Sucre 3. Dotación del Centro de Salud de Soplaviento - Bolívar 4. Servicios integrales de administración y organización documental para el Fondo Adaptación de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia y las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad 5. Dotación DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE Mahates - Bolívar
	Mayo	Durante el mes de mayo, a la Subgerencia de

	<p>Estructuración, se le asignaron evaluaciones financieras cumpliendo la totalidad de evaluaciones, que se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Culminar los diseños de detalle con los insumos entregados por el FA y construir las estructuras de protección contra inundaciones de los cascos urbanos de los municipios de San Marcos y Magangué. 2. Interventoría integral del contrato que resulte del proceso: Culminar los diseños de detalle con los insumos entregados por el FA y construir las estructuras de protección contra inundaciones de los cascos urbanos de los municipios de San Marcos y Magangué. 3. Cesión de contrato N.098 de 2018 4. Cesión de contrato N.109 de 2018 5. Cesión de contrato N.220 de 2016
Junio	<p>Durante el mes de junio, a la Subgerencia de Estructuración se le designaron evaluaciones financieras cumpliendo con la meta para el periodo, evaluaciones que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación financiera de la Interventoría integral a la construcción de la IPS del centro de salud Don Bosco, en el corregimiento de Currulao municipio de Turbo, radicada en Secretaria General mediante memorando I-2020-003102 • Evaluaciones financiera del proceso de prestación de los servicios integrales de administración y organización documental para el Fondo Adaptación de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia y las especificaciones técnicas requeridas, radicada en Secretaria General mediante memorando I-2020-003035.
Julio	Sin registro de avance en el indicador
Agosto	<p>Durante el mes de agosto, a la Subgerencia de Estructuración se le designaron evaluaciones financieras cumpliendo con la meta para el periodo, evaluaciones que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar la construcción de las obras de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>reforzamiento, reconstrucción y protección del Jarillón de la margen izquierda del canal interceptor sur entre abscisas aproximadamente K3+895 a K5+075, sector del antiguo basurero de navarro, en el municipio de Santiago de Cali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el diseño, desarrollo e implementación del portal web del Fondo Adaptación incluyendo migración de los contenidos publicados en la actual página web • Proceso FA-SASI-I-S-002-2020 dotaciones de la IPS DE Soplaviento, San Cristóbal, y Miraflores.
Septiembre	<p>Durante este periodo, a la Subgerencia de Estructuración se le designaron evaluaciones financieras cumpliendo con la meta para el periodo, evaluaciones que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventoría integral a los contratos de ejecución y entrega de viviendas en el departamento de caldas • Informe definitivo de la Pagina web • Informe de Verificación, Definitivo y Económico Dotaciones Hospitalarias de Soplaviento, San Cristóbal y Miraflores.
Octubre	<p>Durante este periodo, a la Subgerencia de Estructuración se le designaron evaluaciones financieras cumpliendo con la meta para el periodo, evaluaciones que se describen a continuación: Adquirir equipos de cómputo tipo portátil para actualizar la infraestructura tecnológica en el Fondo.</p>
Noviembre	<p>Sin registro de avance en el indicador</p>
Diciembre	<p>Durante este periodo se realizaron las siguientes evaluaciones financieras de acuerdo con las designaciones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concurso de méritos del corredor de Seguros • Concurso de méritos de la Interventoría de la Tola

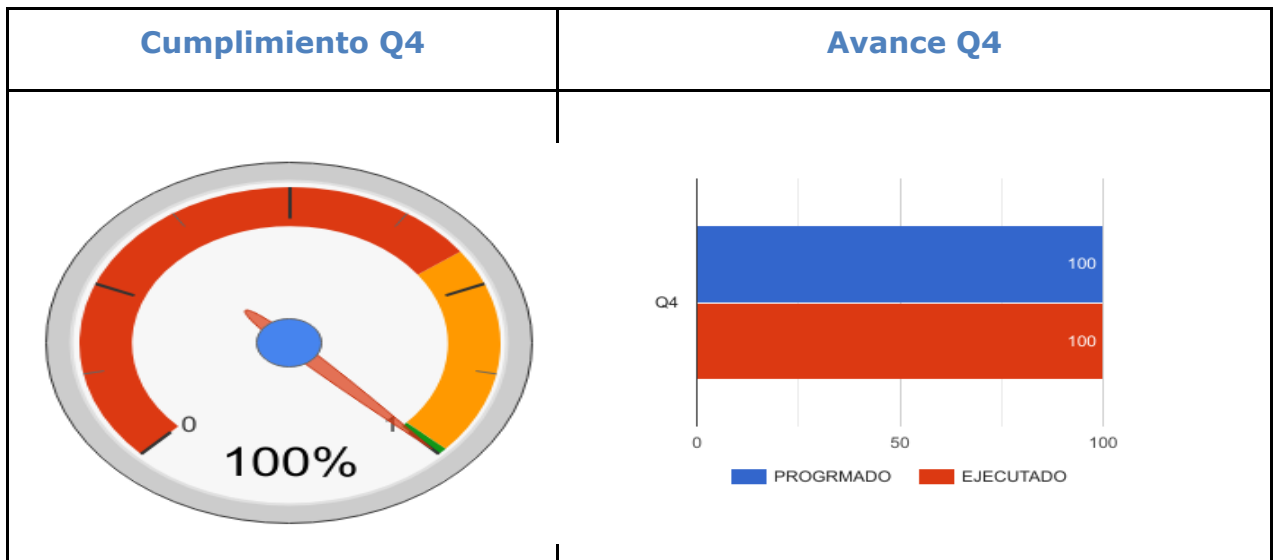
Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEC04)_ Documentos de políticas, lineamientos y metodología para la recepción / identificación, selección, priorización estructuración de nuevos proyectos	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	<p>La Subgerencia de estructuración en un trabajo conjunto con Secretaria General, publico el formato de estudio previo para las nuevas contrataciones de la entidad teniendo en cuenta el actual régimen de contratación que nos rige.</p> <p>Adicionalmente, se está trabajando en los nuevos lineamientos para la estructuración de nuevos proyectos de acuerdo a nueva visión de la entidad.</p>
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	La Subgerencia de Estructuración está adelantando el documento definitivo de lineamientos, metodología de identificación, selección y priorización de nuevos proyectos. Este documento podría ajustarse de acuerdo a la nueva visión y misión de la entidad.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Se está adelantando un documento de propuesta de lineamientos para la priorización de proyectos de adaptación al cambio climático en el marco de lo que sería la nueva misión de la Entidad. Lo anterior alineado con la metodología definida por el Departamento Nacional de Planeación en la cual se establece la identificación de proyectos de adaptación y mitigación.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Diciembre	Se cumplió con la elaboración del documento borrador de lineamientos para la priorización de iniciativas y proyectos para la nueva entidad, teniendo en cuenta que se debe crear una nueva entidad que tendrá a su cargo los nuevos proyectos, no es posible oficializarlo. Se enviara al Ministerio de Hacienda como encargad de la definición de la nueva entidad.
--	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



6. Seguimiento Plan de Acción Objetivos Estratégicos Transversales

Perspectiva Externa:

OE1. Identificar, estructurar y ejecutar grandes proyectos integrales y sostenibles de reducción del riesgo ante el cambio climático.

OE2. Gestionar y ejecutar proyectos de recuperación post-desastre dirigidos a reducir la vulnerabilidad de la infraestructura y las comunidades frente al riesgo ante el cambio climático.

OE3. Generar, gestionar y transferir conocimiento técnico, orientado a reducir la vulnerabilidad de la nación y de los países de la región, ante riesgos de cambio climático.

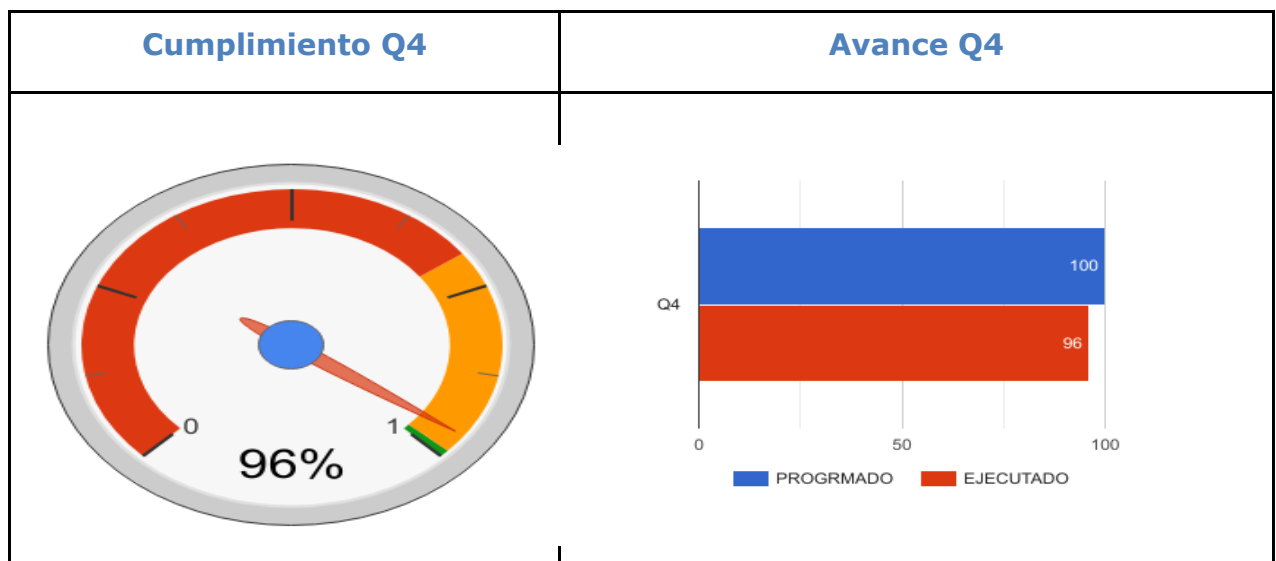
OE4. Adoptar e implementar la gestión social e interinstitucional durante la ejecución de los proyectos, con el propósito de fortalecer la capacidad de resiliencia de las regiones y de su población.

Perspectiva Interna:

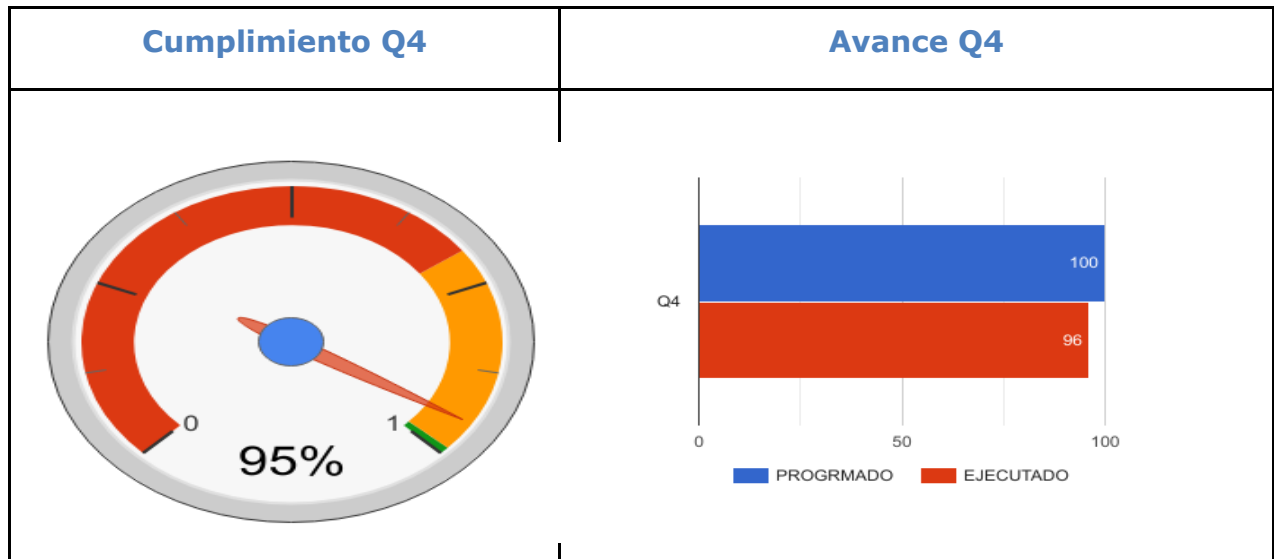
OE5. Fortalecer la Capacidad de Gestión, Uso y Apropiación de la Información Institucional.

OE6. Modernizar y Fortalecer el funcionamiento del Fondo Adaptación con visión de largo plazo.

Objetivo Estratégico #5: Fortalecer la Capacidad de Gestión, Uso y Apropiación de la Información Institucional.



Objetivo Estratégico #6: Modernizar y fortalecer el Funcionamiento del Fondo Adaptación con visión de largo plazo.

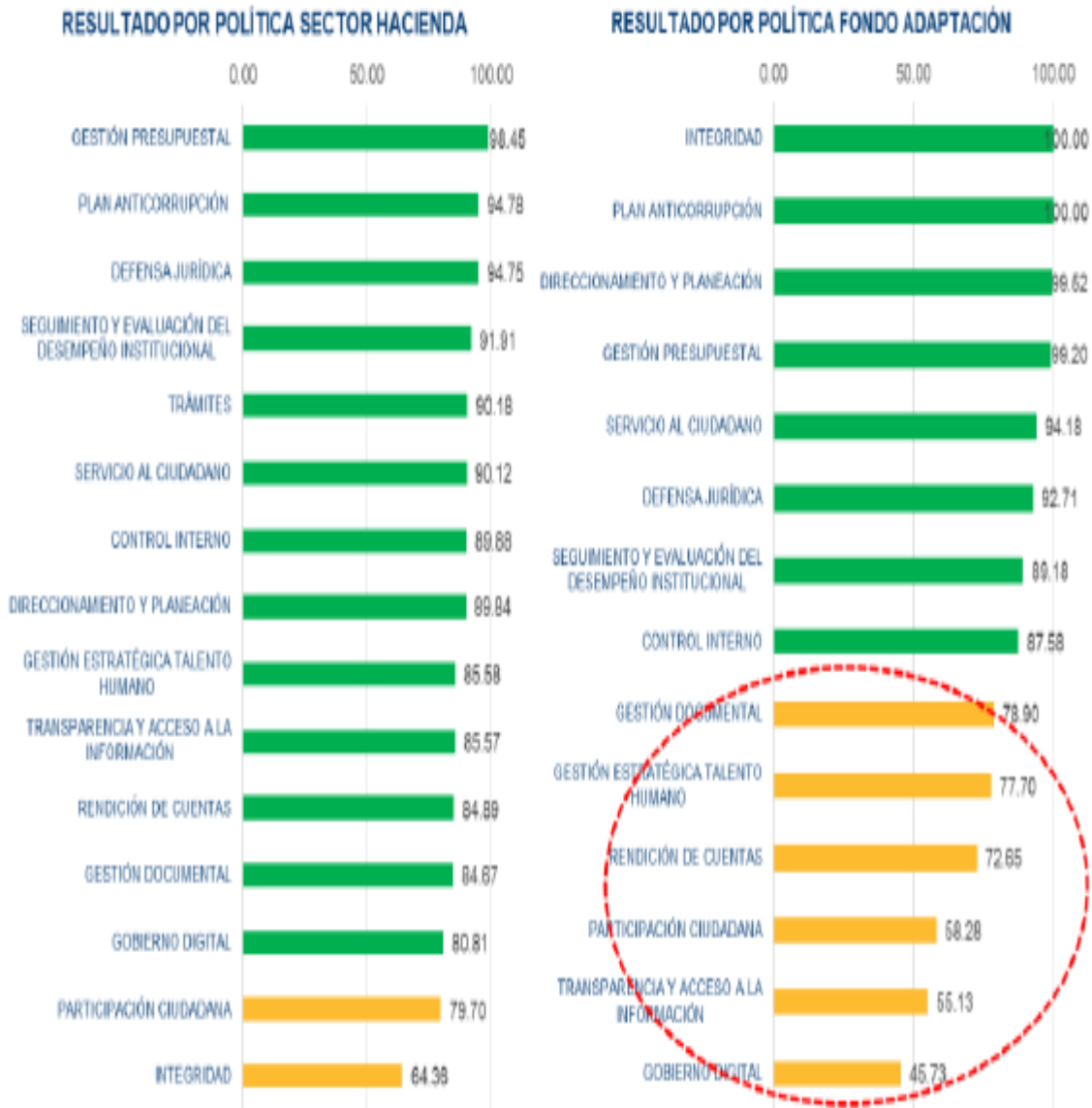


6.1 Avances cierre de brechas políticas MIPG

Como insumo de plan se observaron los atributos mínimos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) establecido por la Función Pública y demás entidades líderes de política, haciendo énfasis en aquellas iniciativas que agregan valor a la misión y fortalecen las capacidades institucionales para el logro de los objetivos estratégicos.

Con corte a 2018 y a través del Formulario Único de Avances a la Gestión FURAG, se llevó a cabo la evaluación de la gestión institucional del Fondo Adaptación con base al MIPG, la cual arrojó los siguientes resultados por cada una de las Políticas de Gestión y Desempeño del modelo. Estos resultados se tomaron como base para la formulación de acciones en los planes relacionados en el punto 6 – anexos, los cuales están encaminados al cierre de brechas en cada una de las políticas, atendiendo los límites de recursos humanos, técnicos y financieros:

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

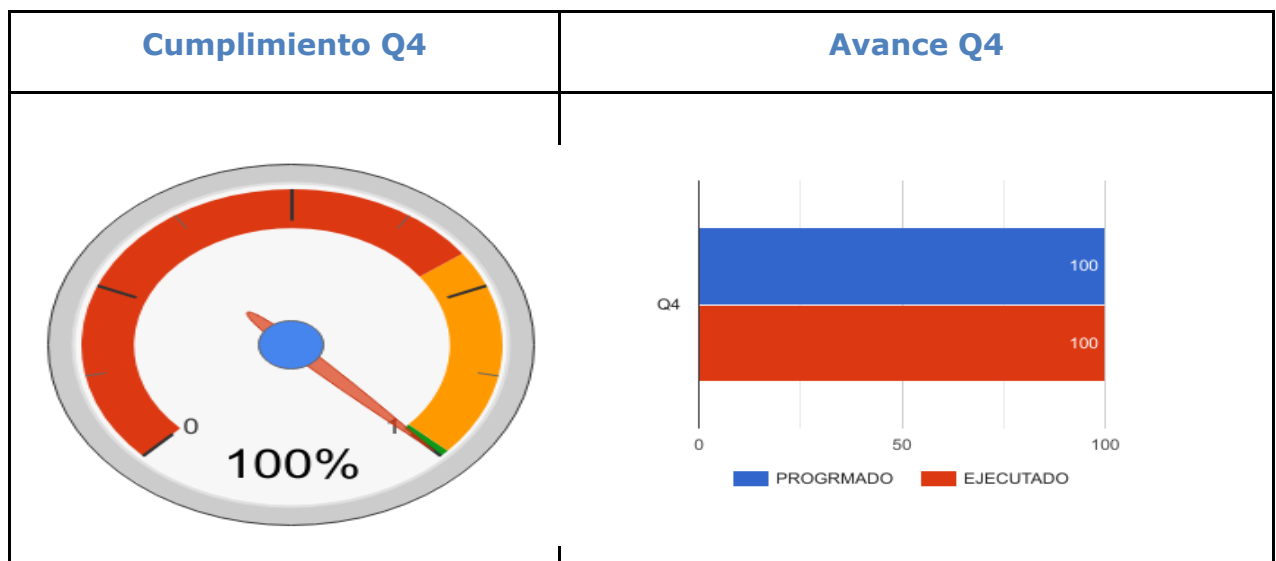


7. Resultados transversales detallados Plan de Acción 2020

7.1 Área Subgerencia de Regiones

La Subgerencia de Regiones, es la encargada de liderar el acompañamiento social de las obras y/o proyectos que ejecuta el Fondo Adaptación, a través del seguimiento a la correcta implementación por parte de contratistas e interventorías de la Política de Gestión e Interacción Social, así como de la adecuada ejecución de la Estrategia de participación ciudadana – Auditorías Visibles.

Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Área/Portafolio: ÁREA D – SUBGERENCIA DE REGIONES
Portafolio/Programa/Proyecto: GESTIÓN SOCIAL

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AED01_Implementar la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública (MIPG)* PAAC-2020	(AED01)_Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública (MIPG), implementada	# 4	100	0	40	0	60	100
AED02_Implementar la Política Institucional de Interacción y Sostenibilidad Social* PAAC-2020	(AED02)_Política de Interacción y Sostenibilidad Social, implementada	# 4	100	0	40	0	60	100
PES2020_Identificar oportunidades de mejora como resultado de los ejercicios de participación ciudadana realizados	(PES2020)_Oportunidades de mejora identificadas, como resultado de los ejercicios de participación ciudadana realizados	# 4	100	0	40	0	60	100

Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

<p>(AED01)_Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública (MIPG), implementada</p>	Enero	<p>Para el mes de Enero se tenía planeado desarrollar 7 actividades de participación ciudadana y se ejecutaron 11, las cuales son descritas a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se acompañaron 9 Espacios de Participación ciudadana para el sector de educación • Se realizaron 2 fortalecimientos a los Equipos Locales de Seguimiento -ELS - en la Vega y Miraflores del sector Salud
	Febrero	<p>Para este periodo se tenían programados 8 espacios de participación ciudadana y se realizaron 20. Se acompañaron 11 espacios de participación ciudadana por parte del sector educación y el macroproyecto de Jarillón de Cali. Se realizaron 9 fortalecimientos a los Equipos Locales de Seguimiento, para el sector vivienda, salud y el macroproyecto de Jarillón de Cali.</p>
	Marzo	<p>Para este periodo la meta era el acompañamiento a 8 espacios de participación ciudadana, sin embargo se realizaron 11. Distribuidos en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACOMPAÑADOS: 10 por parte del sector de Educación • FORTALECIMIENTO ELS: 1 por parte del macroproyecto de Jarillón de Cali.
	Abril	<p>Este mes no hubo avances con este objetivo debido a que para dar cumplimiento al mismo, se deben realizar actividades en campo y con la comunidad. Esto no se pudo realizar ya que la emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional desde el 24 de marzo al 25 de mayo no permite la interacción social, ya que el Estado decreto la cuarentena nacional.</p>
	Mayo	<p>Salud • 3 espacios de participación acompañados (3 foros de seguimiento: IPS la Gabarra, Gramalote, Miraflores) Educación • 1 AUDITORÍAS VISIBLES ACOMPAÑADAS: 1 Auditoría de Foro de</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		50% con la comunidad de la Sede Escuela Mixta Urbana N. 1 de Gamarra Cesar Jarillón • 1 fortalecimiento a ELS
	Junio	<ul style="list-style-type: none"> • AV ACOMPAÑADAS 8: • Auditoria Visible acompañada (foro de seguimiento centro de salud Guaranda- Sucre. 1 • Mesa de gestión interinstitucional Santa Lucia Canal del Dique - Reactivación - Acompañamiento Foro Inicial Reactivar Café - Magdalena - Foro 50% alcaldía de Mompós • CORES: 2 : Chocó y Santander ELS FORTALECIDOS: 1 en el sector educación
	Julio	<ul style="list-style-type: none"> • COMITÉS DE SEGUIMIENTO: 18 reuniones con contratistas gestión social para los sectores de vivienda, salud y educación. • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR SALUD APROBADOS: 1 actualización del plan de gestión del sector salud - Hospital Gramalote • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR EDUCACIÓN APROBADOS: 3 para las instituciones educativas en La Guajira • CIERRES SOCIALES VIVIENDA: 15 para operadores zonales Minuto de Dios y Comfacesar • ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 3 • ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN ACOMPAÑADOS: 10 por parte de los profesionales sociales del sector educación y salud • ELS FORTALECIDOS: 6 reportados por el sector educación y el Macroproyecto Jarillón de Cali.
	Agosto	<ul style="list-style-type: none"> • AV ACOMPAÑADAS: 21 - en los sectores de educación - acueducto - Reactivación económica - Macroproyecto Jarillón. • ELS FORTALECIDOS: 10 - en los sectores de salud - educación - vivienda - Macroproyecto Jarillón.
	Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • AV ACOMPAÑADAS: 10 • ELS FORTALECIDOS: 12 Vivienda Fortalecimiento a ELS (4)

		<ul style="list-style-type: none"> • Los 4 fortalecimientos se llevaron a cabo en el marco del contrato 188-2016 Salud Fortalecimientos a ELS (3) (1) Hospital de Puerto Tejada Cauca (1) Ips la Gabarra (1) Hospital Regional de Miraflores Educación 1.Fortalecimientos a ELS: 4 Fortalecimientos a ELS • Capacitación Taller Sostenibilidad con ELS de la IE San Juan de Pisa - Majagual, Sucre. • Capacitación ELS IE San Francisco del Caraño - Quibdó, Chocó • Capacitación ELS IETA Compertas - Manatí, Atlántico • Capacitación ELS IE Juan Manuel Rueda - Remolino, Magdalena 2. Espacios de participación acompañados: 3 Espacios de Participación Ciudadana acompañados ok • Reunión ELS Sede CE Nuestra Señora del Carmen - Chimichagua, Cesar. • Reunión ELS IE Antonio Brujes Carmona - Santa Ana, Magdalena • Socialización Comunitaria Sede ERM Bellavista No.1 - Concordia, Magdalena Jarillón Auditorias vivibles acompañadas (3) - Foros de subtramos (2) y tramo II (1) Fortalecimiento ELS (1) - Contrato CVC N° 0578 de 2018 Acueducto: Auditorias vivibles acompañadas (4) - Foro 50% Piedecuesta - Foro 50% Samaniego - Foro inicio en Dolores y el Guamo en el departamento de Tolima.
	<p>Octubre</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ESPACIOS DE AV ACOMPAÑADOS: 14 Salud: 4 Hospitales de Miraflores- Boyacá, IPS la Gabarra, Puerto Tejada- Cauca, Mahates - Bolívar. Educación: 5 • Contrato C-113 de 2019 Construir 21 el 9-10-2020 • Contrato FA-IC-I-S-351-2019 Alcaldía de Piñón, Magdalena 30-10-2020 • Convenio 018 de 2014 - Alcaldía de Majagual Entrega IE Agrotomala 16102020 • Convenio 026 de 2016 - Alcaldía de Sucre, Sucre Entrega IE San Ignacio de la Guaripa 14102020

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<ul style="list-style-type: none"> • Convenio 017 de 2016 - Gobernación Córdoba Seguimiento a entrega Obras Córdoba 15102020 Reactivación: 3 - Reactivación - Acompañamiento Foro 50% Reactivar Café Magdalena - Ciénaga Cerro Azul Páramo - Reactivación - Acompañamiento Foro 50% Reactivar Café Magdalena - Ciénaga Corregimiento de San Javier - Reactivación - Acompañamiento Reunión ELS Reactivar Café Magdalena - Ciénaga Corregimiento de San Javier Acueducto: 2 • Foro Final Campo de la Cruz (Atlántico) • Foro inicial Prado, Tolima ELS FORTALECIDOS: 10 Vivienda: 2 • Mecanismos de Participación Ciudadana - Proyecto Caimito - Cto 188 de 2016 - 27102020 • Responsabilidad Ciudadana - Proyecto Caimito - Cto 188 de 2016 - 27102020 Salud: 3 Hospitales de Maguipayan, Puerto Tejada- Cauca y La Vega - Cauca. Educación: 3 • Capacitación en Sostenibilidad y liderazgo ELS de la Thelma Rosa Arévalo de Zona Bananera 06-10-2020 • Capacitación en comunicación asertiva ELS Sede ERM El Horno 14-10-2020 • Capacitación en comunicación asertiva ELS Sede Pijiño del Carmen 21-10-2020 Acueducto: 2 • Capacitación ELS Guamo y Dolores (Tolima) • Capacitación ELS Aguachica (Cesar) CORES: 2 • Mompox (Regiones) • Campo de la Cruz (Acueducto)
Noviembre	Durante el mes de noviembre se registraron avances en algunas de las actividades relacionadas

	<p>con lo relacionado a la Participación Ciudadana Salud</p> <p>1. Actividades de fortalecimiento a los equipos locales de seguimiento (3) Hospitales de la Vega- Cauca, puerto tejada- Cauca y Mahates - Bolívar</p> <p>2. Auditorias Visibles acompañadas (2)</p> <p>1. Foro de seguimiento del Hospital de Guaranda - Sucre</p> <p>2. Foro final del Hospital de Miraflores- Boyacá</p> <p>Reactivación</p> <p>1. Espacios de Participación Acompañados: (1) - Reactivación - Acompañamiento Foro 50% Reactivar Café Magdalena - Santa Marta Vereda Central Córdoba</p> <p>Acueducto</p> <p>1. Actividades de fortalecimiento a los equipos locales de seguimiento (2) - Aguachica, Cesar - Cáchira, Norte de Santander</p> <p>Educación</p> <p>CAPACITACIONES ELS (4)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación ELS IE San Juan Bautista de Pisa - Majagual Sucre - 09112020 • Reunión ELS y Articulación Plan Sostenibilidad San Juan Bautista de Pisa - Majagual Sucre - 25112020 • Capacitación ELS Sede EUM Dario Vásquez Caballero Remolino - Magdalena 20-11-2020 • Capacitación ELS Sede IE Thelma Rosa Arévalo Zona Bananera - Magdalena 28-11-2020 <p>ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACOMPAÑADOS (5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta Acomp Educación Foro Final IE Villa Concepción - Loricá, Córdoba 30112020 • Acta Mesa de trabajo comunidad Sede Antonio Brujes Carmona Santa Ana, Magdalena 12-11-2020 • Acta Mesa de trabajo comunidad Sede Nuestra Señora del Carmen Chimichagua, Cesar 11-11-2020 • Acta Mesa de trabajo Interinstitucional Sede ERM
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>El Horno San Zenón, Magdalena 12-11-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta Mesa de trabajo Interinstitucional Sede Pijiño del Carmen, Magdalena 12-11-2020
Diciembre	<p>Participación Ciudadana: AV acompañadas 14 - Fortalecimiento ELS 5 - Cores 3 Así: Vivienda 1) Fortalecimiento ELS: 1 •11-12-2020. Capacitación ELS - Proyecto de Reubicación Real del Obispo en Tenerife- Magdalena, contrato 2016-C-213 2. Espacios de Participación Acompañados: 2 •21-12-2020. Mesa de Trabajo con la Comunidad Beneficiaria del Proyecto Urbanización Nuevo Horizonte - La Dorada Caldas • 11-12-2020. Foro Final – Urbanización San José – Clemencia, Bolívar Salud: 1. Fortalecimiento al ELS (2) 1. Hospital de la Vega, Cauca 2. Hospital Puerto Tejada- Cauca Espacios de Participación Acompañados (1) 1. Proyecto IPS la Gabarra Acueducto: Espacios de Participación Acompañados (2) 1. Foro Final acueducto de Cáchira 2. Foro Final Alcantarillado de Piedecuesta Educación Fortalecimiento ELS: 2 1. 11-12-2020 - Capacitación ELS Sede Policarpa Salavarrieta, Plato - Magdalena 2. 14-12-2020 - Capacitación ELS IE San Juan Bautista de Pisa, Majagual- Sucre. Espacios de Participación Acompañados: 10 1. 01-12-2020. Foro Final Virtual Centro Educativo Indígena Santa Rosa, Litoral del San Juan - Chocó. 2. 01-12-2020. Foro Final Virtual IE Olga Melba, Litoral del San Juan - Chocó. 3. 01-12-2020. Foro Final IE Escuela Nueva Las Mujeres, Moñitos - Córdoba 4. 01-12-2020. Foro Final IE San José del Pantano, Puerto Escondido - Córdoba 5. 02-12-2020. Foro Final IE Sincelejito Ayapel - Córdoba 6. 02-12-2020. Foro Final IE San Jerónimo Ayapel - Córdoba 7. 03-12-2020. Socialización Comunitaria Foro Final IE Nuestra Sra. del Carmen, Puerto Meluk - Medio Baudó - Chocó 8. 04-12-2020 Foro Final EUM Maria Auxiliadora San Zenón-Magdalena. 9. 17-12-2020. Foro Final IE La Honda, Liborina - Antioquia 10. 14-12-2020. Foro Final IE Nuestra</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		Sra. del Carmen, Puerto Meluk - Medio Baudó - Chocó. CORES (3) • Gramalote - Norte de Santander • Albania - Santander • Montecristo-Bolívar
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(AED02)_Política de Interacción y Sostenibilidad Social, implementada	Enero	<p>Para el mes de Enero se realizaron 16 cierres sociales para el sector de vivienda, en los siguientes proyectos desarrollos con los operadores zonales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COLSUBSIDIO: Sogamoso, Chiquinquirá, Guaduas, Socha, La Uvita, Tocancipa, Mongüi • COMFACESAR (Curumani, El Paso, Chimichagua rural, Chiriguana urbano, Curumani rural, Chiriguana urbana, Pelaya) • MINUTO DE DIOS (Purificación) <p>Además se realizaron 4 comités de seguimiento del sector vivienda de los siguientes contratos 222 de 2016, 157 de 2015, 178 de 2016 y 100 de 2019. Así como una actividad de relacionamiento del sector Educación.</p>
	Febrero	<p>Para este periodo se tenía como meta 6 espacios y se realizaron 9, distribuidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comités de Seguimiento para el sector salud: Acta comité de seguimiento interventoría y contratista del hospital de Guaranda Sucre 27 de Febrero del 2020. Comité de seguimiento del sector Transporte • 2 comité de seguimiento puente Hisgaura • 4 comité de seguimiento contrato Yatí, • 2 comité de seguimiento contrato la Cruz
	Marzo	<p>Para este periodo realizaron 4 espacios de interacción social. Las actividades son las siguientes:</p> <p>Del sector de Reactivación Económica se realizó los siguientes espacios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comité de Seguimiento del proyecto 338 de 2019 2. Reactivar Café Magdalena - Santa Marta 16 y 17

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>de marzo de 2020</p> <p>3. Se aprobó el plan de gestión social del proyecto 338 de 2019 Reactivar Café Magdalena</p> <p>1. Además se realizaron 2 comités de Seguimiento para el sector de Educación.</p>
Abril	<p>Para este mes, se realizaron 5 comités de seguimiento a los contratos en los sectores de Reactivación económica y educación:</p> <p>Reactivación Económica: Acta Comité de Seguimiento del proyecto 338 de 2019 Reactivar Café Magdalena – Santa Marta 14 de abril de 2020</p> <p>Educación: 4 comités de seguimiento a proyectos.</p> <p>1. Acta Reunión Teleconferencia Seguimiento Contrato 077 de 2017 Eduardo Ghisays 22042020</p> <p>2. Acta Reunión de Seguimiento Obras Entregadas San Zenón 13-04-2020</p> <p>3. Acta Reunión Seguimiento Proyectos Patos y Pavitas-Municipio de Piñón 27-04-2020.</p> <p>4. Correo de Seguimiento a compromisos Sociales Plato y Pedraza 30-04-2020</p> <p>Además se revisaron y aprobaron dos actualizaciones a planes de gestión social del sector de acueducto y saneamiento básico en los proyectos de Linares y Samaniego.</p>
Mayo	<p>Vivienda: Plan de gestión social Achí – actualización - 3 comités de seguimiento: 1. Alcaldía de Santa Bárbara, Santander - 28-05-2020; 2. Comité de Seguimiento Protocolo Entregas de Vivienda - Fonvivienda - 04-05-2020; 3. Comité de Seguimiento Protocolo Entregas de Vivienda - Fonvivienda - 11-05-2020 Salud</p> <p>• 6 comités de seguimiento (6 Actas de comités con interventorías y contratistas): 3 comités de seguimiento con el proyecto construcción del hospital puerto tejada- Cauca; 2 comités de seguimiento con el proyecto construcción Hospital de Miraflores – Boyacá; 1 comité de seguimiento con el proyecto construcción IPS la Gabarra - Norte</p>

	<p>de Santander Educación</p> <ol style="list-style-type: none"> • 14 comités de seguimiento: Zona Bananera – Gamarra – Chimichagua – Plato – Liborina – Pedraza – Quibdo – Remolino – Santa Ana – Maicao – Piñón
Junio	<ul style="list-style-type: none"> • COMITÉS DE SEGUIMIENTO: 14: Sector Educación (Agrotomala, Sucre, c-077-2017, C-108-2019. C-113-2019, C-210-2018, Proyectos Patos y Pavitas Magdalena, C-528-2014. Consorcio construir 21, Liborina, Pijiño del Carmen y el Horno, Medio Baudó. Salud: IPS la Gabarra y Hospital de San Cristóbal - Bolívar. • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR VIVIENDA APROBADOS: 2 • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR SALUD APROBADOS: 3: IPS la Gabarra, Hospital Regional de Miraflores- Boyacá y Hospital de Puerto Tejada-Cauca. Pendientes incluir en la carpeta • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR EDUCACIÓN APROBADOS: 6 <ol style="list-style-type: none"> • CIERRES SOCIALES VIVIENDA: 12: COMFACESAR: 5 Cierres Sociales Paz y Salvos de: Astrea, Becerril, Chimichagua, San Sebastián y Valledupar COLSUBSIDIO: 7 Cierres Sociales Paz y Salvos de: Caparrapí, Sativa Norte, Puerto Boyacá, Soacha (2), Gachetá y Sutatenza.
Julio	<ol style="list-style-type: none"> • COMITÉS DE SEGUIMIENTO: 18 reuniones con contratistas gestión social para los sectores de vivienda, salud y educación. <ul style="list-style-type: none"> • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR SALUD APROBADOS: 1 actualización del plan de gestión del sector salud - Hospital Gramalote • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR EDUCACIÓN APROBADOS: 3 para las instituciones educativas en La Guajira • CIERRES SOCIALES VIVIENDA: 15 para operadores zonales Minuto de Dios y Comfacesar

		<ul style="list-style-type: none"> • ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 3 son todas aquellas actividades que no entran en el resto de actividades de plan de acción, pero tienen un impacto directo en las comunidades beneficiarias del Fondo, por ejemplo la gestión realizada por el equipo social del Fondo para las entregas de obras (en julio 4 viviendas en Santa Bárbara, Santander y 40 vivienda en Sucre, Sucre) y en este caso el trabajo que se está llevando a cabo para la ubicación de familias para los procesos de compra venta que está llevando a cabo el sector vivienda.
Agosto	1.	<ul style="list-style-type: none"> • COMITÉS DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS: 11 en los sectores de vivienda y educación • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR EDUCACIÓN APROBADOS: 2 • CIERRES SOCIALES VIVIENDA: 9 • ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 1 actividad realizada por el sector educación • PLAN DE GESTIÓN SOCIAL ACUEDUCTO: 1 • CIERRE SOCIAL TRANSPORTE: 1
Septiembre		<ul style="list-style-type: none"> • COMITES DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS: 18 Educación: (11) • PLANES DE GESTIÓN SOCIAL SECTOR ACUEDUCTO APROBADOS: 1 1. • ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 3
Octubre	1.	<ul style="list-style-type: none"> COMITES DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS: 11 Vivienda: 3 • Seguimiento Contratos 079 de 2019 - 104 de 2019 - 105 de 2019 - 109 de 2019 - 226 de 2019. 01102020 y 16102020 • Seguimiento Contratos 104 de 2019 y

		<p>229 de 2019. 19102020 y 23102020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento Social Consorcio Norte 2017 <p>Educación: 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrato C-113 de 2019 Construir 21 el 9-10-2020 • Contrato FA-IC-I-S-351-2019 Alcaldía de Piñón, Magdalena 30-10-2020 • Convenio 018 de 2014 - Alcaldía de Majagual Entrega IE Agrotomala 16102020 • Convenio 026 de 2016 - Alcaldía de Sucre, Sucre Entrega IE San Ignacio de la Guaripa 14102020 • Convenio 017 de 2016 - Gobernación Córdoba Seguimiento a entrega Obras Córdoba 15102020 <p>Mojana: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comités contratos 140 y 146 de 2020 <p>ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 5</p> <p>Vivienda: 5 Conceptos Sociales</p> <ul style="list-style-type: none"> • I-2020-004896 - RESPUESTA GESTIÓN DE CONCEPTO SOCIAL MUNICIPIO DE MARIA LA BAJA, BOLÍVAR. • I-2020-004976 - RESPUESTA GESTIÓN DE CONCEPTO SOCIAL FINAL MUNICIPIO DE SOATÁ, BOYACÁ • I-2020-005153 - RESPUESTA GESTIÓN DE CONCEPTO SOCIAL PARA PROYECTO EN BOCHALEMA, NORTE DE SANTANDER. • I-2020-005154 - RESPUESTA GESTIÓN DE CONCEPTO SOCIAL PARA PROYECTO EN PURIFICACIÓN, TOLIMA. • I-2020-005386 - CONCEPTO SOCIAL PARA ATENCIÓN DE BENEFICIARIOS DEL MUNICIPIO DE ZARAGOZA, ANTIOQUIA. <p>CIERRE SOCIAL SECTOR VIVIENDA: 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cierre de Gestión Social Proyecto Urbanización Villa Esperanza - Susacón - Boyacá OZ Colsubsidio. <p>PLAN DE GESTION SOCIAL APROBADO</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>VIVIENDA: 1</p> <ul style="list-style-type: none"> PGS Amazonas aprobado- Prosperar Construirfuturo <p>CIERRE SOCIAL SECTOR TRANSPORTE:1</p> <ul style="list-style-type: none"> Puente Hisgaura – Santander
	<p>Noviembre</p>	<p>Frente a la implementación de la Política Social del Fondo se informan los siguientes avances, durante el mes de noviembre</p> <ul style="list-style-type: none"> COMITES DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS: 13 ACTIVIDADES DE RELACIONAMIENTO CON COMUNIDADES BENEFICIARIAS: 4 PLAN DE GESTION SOCIAL APROBADO REACTIVACIÓN: 1 <p>Vivienda 1. Actividades de relacionamiento con comunidades beneficiarias: (4)</p> <ul style="list-style-type: none"> Tamalameque Campo de la Cruz Malambo Zaragoza <p>2. Comités de seguimiento con profesionales del contratista e interventoría (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> Contrato 080 de 2019 Contrato 350 de 2019 <p>Salud</p> <p>1. Comités de seguimiento con profesionales del contratista e interventoría (3)</p> <ul style="list-style-type: none"> Hospital de Maguipayan Miraflores (2) <p>Reactivación</p> <ul style="list-style-type: none"> Planes de gestión Social: (1) <p>Reactivación - Plan de Gestión Social Reactivar Panela Cauca - Popayán Cauca</p> <ul style="list-style-type: none"> Comités de seguimiento: (7) <ul style="list-style-type: none"> Reactivación - Acta Seguimiento # 16 - 03-11-2020 - Reactivar Agrícola – Cauca Reactivación - Acta Seguimiento # 17 - 09-11-2020 - Reactivar Agrícola – Cauca

	<ul style="list-style-type: none"> - Reactivación - Acta Seguimiento # 18 - 17-11-2020 - Reactivar Agrícola – Cauca - Reactivación - Acta Seguimiento # 27 - 09-11-2020 - Reactivar Panela – Cauca - Reactivación - Acta Seguimiento # 26 - 03-11-2020 - Reactivar Panela – Cauca - Reactivación - Acta Seguimiento # 19 - 18-11-2020 - Reactivar Café – Magdalena - Reactivación - Acta Seguimiento # 20 - 24-11-2020 - Reactivar Café - Magdalena <p>Educación</p> <p>COMITÉS DE SEGUIMIENTO (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acta de reunión equipo social 13112020
<p>Diciembre</p>	<p>Política de Gestión Social: Actividades de Relacionamiento 5 -Comités de seguimiento 17 - Aprobación de Plan de Gestión Social Acueducto 1 Vivienda 1. Actividades de Relacionamiento: 4 - Conceptos Sociales • I-2020-006340 - Alcance a Concepto Social Susacón-Boyacá • I-2020-006645 - Alcance a Concepto Social Purificación - Tolima • I-2020-006381 - Concepto Social Maicao - Guajira •I-2020-006447 - Concepto Social Soledad - Atlántico 2. Comités de Seguimiento: 1 • 01-12-2020. Seguimiento a contrato 202 de 2016 Proyecto en Amazonas. Salud Comités de seguimiento con profesionales sociales (4) 1. Hospital de puerto tejada - cauca 2. Hospital de la Vega- cauca 3. IPS la Gabarra 4. Hospital de Guaranda Reactivación Comités de seguimiento (8) 1. Reactivación - Acta comité de seguimiento Reactivar Agrícola Cauca – 07/12/2020 2. Reactivación - Acta comité de seguimiento Reactivar Agrícola Cauca – 14/12/2020 3. Reactivación - Acta comité de seguimiento Reactivar Agrícola Cauca – 21/12/2020 4. Reactivación - Acta comité de seguimiento Reactivar Agrícola Cauca – 28/12 2020 5. Reactivación - Acta de comité de seguimiento Reactivar Panela Cauca – 7/12/2020 6. Reactivación - Acta de comité de seguimiento</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>Reactivar Panela Cauca - 14/12/2020 7. Reactivación - Acta de comité de seguimiento</p> <p>Reactivar Panela Cauca - 21/12/2020 8. Reactivación - Acta de comité de seguimiento</p> <p>Reactivar Panela Cauca - 28/12/2020 Acueducto Aprobación de Plan de Gestión Social (1) 1. Proyecto de Acueducto de Cáchira. Educación Actividades de Relacionamiento: 1 1. 15-12-2020. Reunión IE Santa Teresa Patiño con CENS y Contraloría, para energización de la sede. La Mojana Comités de seguimiento (4) 1. Contrato C-140-2020 y C-146 -2020</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Oportunidades de mejora identificadas, como resultado de los ejercicios de participación ciudadana realizados	Enero	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad esté enterada de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción de los mismos para poder realizar las mejoras continuas a los procesos.</p> <p>En esta oportunidad se cuenta con los sondeos realizados por el sector educación para los Foros Inicial, del 50% y el final.</p> <p>Además se reciben PQRSFD en los proyectos, es así como para este mes se tiene el registro para el sector de Salud y el Macro proyecto del Jarillón de Cali.</p>
	Febrero	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad esté enterada de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción de los mismos para poder realizar las mejoras continuas a los procesos.</p> <p>En esta oportunidad se cuenta con los sondeos realizados por el sector educación y el Macro proyecto del Jarillón de Cali para los Foros Inicial, del 50% y el final.</p> <p>Además se reciben PQRSFD en los proyectos, es así como para este mes se tiene el registro para el sector de Reactivación Económica y el Macro proyecto del Jarillón de Cali.</p>

	Marzo	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad esté enterada de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción de los mismos para poder realizar las mejoras continuas a los procesos.</p> <p>En esta oportunidad se cuenta con los sondeos realizados por el sector educación para los Foros Inicial, del 50% y el final.</p> <p>Además se reciben PQRSFD en los proyectos, sin embargo para este mes, no se registró ninguna en los proyectos.</p>
	Abril	<p>En este objetivo no se obtuvo un avance, ya que para dar cumplimiento al mismo se debe trabajar en campo y con comunidad y dado que el Estado declaró la emergencia sanitaria desde el 24 de marzo hasta el 25 de mayo y al encontrarse en cuarentena el país con distanciamientos social, impide el trabajo con la gente.</p>
	Mayo	<p>Se recibieron PQR en campo para los sectores de reactivación y salud. Se realizó sondeo de satisfacción para foro inicial en Gramalote - proyecto reactivación económica.</p> <p>Además se reportan reuniones de equipos locales de seguimiento donde se realizan algunas sugerencias al FA.</p> <p>"Se solicita que se realice una próxima reunión donde asista la administración municipal para que estos hagan seguimiento en salud al personal que va a entrar a laborar en la obra, y tener mayor seguridad frente a un caso de Covid 19".</p>
	Junio	<p>Se reportan PQR de los sectores de salud, vivienda, educación y del macroproyecto Jarillón de Cali. Se realizan 5 foros iniciales, 1 foro del 50% y dos foros finales. 3 Reuniones de seguimiento de ELS.</p>
	Julio	<p>Se llevaron 20 reuniones con los Equipos locales de seguimiento y 1 foro de auditoria visible inicial En el marco de estos ejercicios de participación la comunidad sugiere:</p>

	<p>Realizar las gestiones necesarias ante los entes competentes para contar con vigilancia y garantizar la operación de las instituciones educativas, al momento de entregar la obra</p> <p>En el caso del ELS del Hospital de Gramalote, los miembros del ELS sugieren estudiar la posibilidad de una vez entregada la infraestructura habilitar consulta externa mientras se realiza el equipamiento del hospital programado para el mes de noviembre.</p>
Agosto	<p>A través de la realización de 28 foros de auditorías visibles, de los cuales solo 4 fueron foros de seguimiento, es decir no se miden percepciones, en el resto de foros se realizaron sondeos de satisfacción con el fin de medir percepción de la comunidad frente al proyecto, actores en territorio y Fondo.</p> <p>Además se realizaron 27 reuniones con los Equipos Locales de Seguimiento donde también se pregunta por opiniones y aspectos a mejorar</p>
Septiembre	<p>En este mes se cuenta con los sondeos realizados en los foros de auditorías visibles de los sectores de Reactivación, Acueducto y el Macroproyecto Jarillón. Además cabe mencionar que otro espacio donde se reciben sugerencias por parte de la comunidad son las reuniones de ELS, este mes se reportaron 21.</p>
Octubre	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad esté enterada de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción de los mismos para poder realizar las mejoras continuas a los procesos. En esta oportunidad se cuenta con los sondeos realizados en los foros de auditorías visibles de los sectores de Vivienda, Salud, Educación, Reactivación, Acueducto y el Macroproyecto Jarillón. Además cabe mencionar que otro espacio donde se reciben sugerencias por parte de la comunidad son las reuniones de ELS, este mes se reportaron 18. Cabe</p>

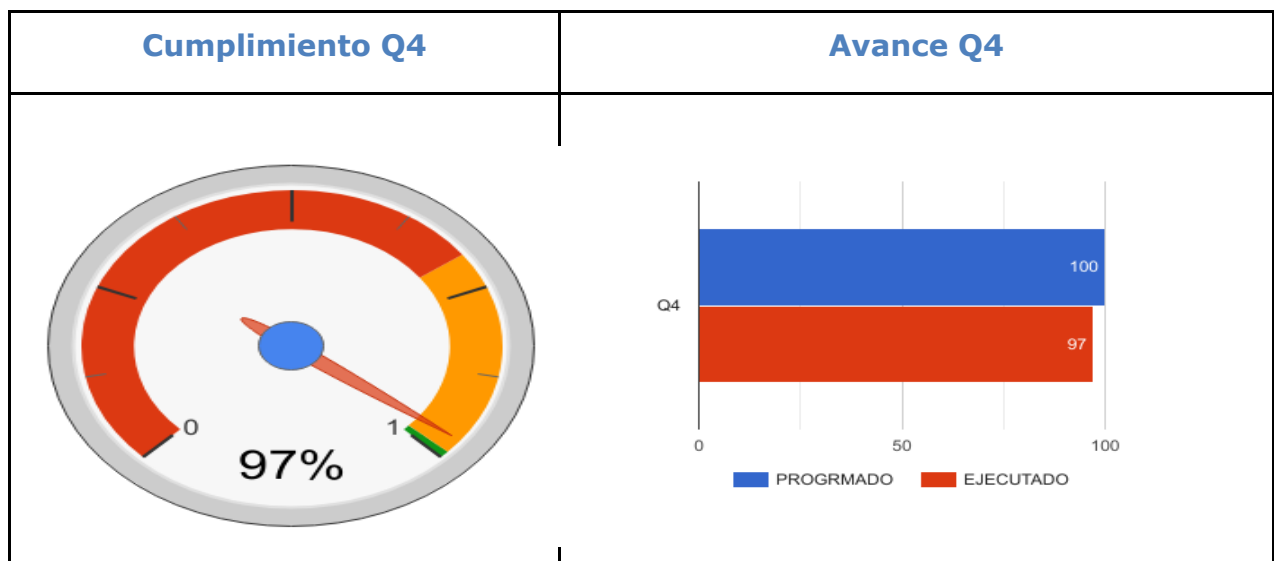
		<p>mencionar dentro de las oportunidades de mejora o sugerencias más reiterativas se encuentran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar reuniones de manera autónoma por parte del Equipo Local de Seguimiento con el fin de revisar temas concernientes al Manual de Auditorías Visibles y las actividades que se deben adelantar en el marco de la Formulación del Plan de Acción para la Sostenibilidad y Garantía del Cuidado. 2. Se le sugiere al FDA después de la ejecución y entrega de las obras siga con el acompañamiento. 3. Mayor agilidad para desarrollar los proyectos por ola invernal de 2010-2011 4. Tener en cuenta que en lugares apartados del país se presentan dificultades para acceder a los servicios de internet, por lo tanto solicita que la información que la comunidad requiera se entregue en físico también.
	<p>Noviembre</p>	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad esté enterada de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción para poder realizar las mejoras continuas a los procesos. En esta oportunidad se cuenta con los sondeos realizados en los foros de auditorías visibles de los sectores de Vivienda, Salud, Educación y Reactivación, Acueducto. Además cabe mencionar que otro espacio donde se reciben sugerencias por parte de la comunidad son las reuniones de ELS, este mes se reportaron 12. Cabe mencionar dentro de las oportunidades de mejora o sugerencias más reiterativas se encuentran: 1. Las personas que asisten del ELS sugieren que los encuentros deben ser presenciales, agregan que la cobertura para llamadas y la conexión a internet no es tan buena. 2. Se sugiere que se Ingrese más personal a la obra para darle celeridad al Proceso de Construcción y Cumplir con las Fechas Proyectadas de entrega. 3. Se sugiere más proyectos a futuro donde se tenga en cuenta al caficultor. 3. Conseguir más obras y/o</p>

		<p>proyectos para otras comunidades. 4. Tener en cuenta obras como cerramiento y rejas para las nuevas construcciones de colegios.</p>
	<p>Diciembre</p>	<p>En los espacios de participación ciudadana que la Entidad ha designado para que la comunidad y otros interesados estén enterados de los avances de los proyectos, se realizan sondeos de satisfacción para poder tener en cuenta mejoras continuas en los diferentes procesos. En esta oportunidad – diciembre 2020- se cuenta con los sondeos realizados en los foros de auditorías visibles de los sectores de Vivienda, Educación y Acueducto. Además, cabe mencionar que otro espacio donde se reciben sugerencias por parte de la comunidad son las reuniones de ELS, este mes se reportaron 8. Cabe mencionar dentro de las oportunidades de mejora o sugerencias más reiterativas se encuentran: 1. Realizar reuniones de manera autónoma por parte del Equipo Local de Seguimiento con el fin de seguir avanzando en las actividades pendientes de la formulación del plan de acción para la Sostenibilidad y Garantía del Cuidado. 2. Satisfacción por el proceso de acompañamiento que brindo al desarrollo del proyecto y el espacio que se generó para el control social. 3. Continuar con espacios de reunión que permitan la apropiación del proyecto para las comunidades. 4. Felicitaciones a la entidad por la buena ejecución técnica y acompañamiento social durante todo el desarrollo del proyecto.</p>

7.2 Área Gerencia – Equipo Comunicaciones

El Equipo de Trabajo de Comunicaciones apoyó de manera transversal a las áreas misionales con el propósito de garantizar la difusión e intercambio oportuno, transparente y eficaz de información relacionada con los avances y gestión del Fondo Adaptación, a través de la formulación y ejecución de planes y estrategias de comunicación externas e internas.

Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Área/Portafolio: ÁREA E – GERENCIA
Portafolio/Programa/Proyecto: COMUNICACIONES



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEE01_Ejecutar Institucionalización efectiva de la Política de Transparencia y acceso a la información pública* PAAC-2020	(AEE01)_Institucionalización efectiva de la Política de Transparencia y acceso a la información pública, ejecutada	# 5	100	0	40	0	60	91
AEE02_Ejecutar la Estrategia de Rendición de Cuentas Externa e Interna de la Entidad* PAAC-2020	(AEE02)_Índice de Rendición de Cuentas en la Gestión Pública	# 5	100	0	40	0	60	100
AEE03_Aplicar diagnóstico de cumplimiento a la sección de Transparencia de la página web institucional a la luz de la Ley 1712 de 2014 _PES-2020	(AEE03)_Diagnóstico de la sección de Transparencia de la página web, elaborado	# 5	1	0	0	0	1	1

Bitácora de Seguimiento

(AEE01)_Institucionalización efectiva de la Política de Transparencia y acceso a la información pública, ejecutada	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	<p>Para el cumplimiento de este indicador se han establecido tres acciones específicas que permiten avanzar en su cumplimiento:</p> <p>La primera, Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional. Se avanzó en el diagnóstico y los resultados del mismo se encuentran documentados en el documento denominado "Diagnóstico Ley de Transparencia". En este se presenta una matriz detallada de aplicación de la Ley 1712 de 2014 con base a la Resolución 3564 de 2015, la cual brinda un análisis detallado de la implementación de la Ley de Transparencia.</p> <p>La segunda actividad tiene que ver con la inclusión en el micro sitio de contratación instrucciones que le permitan al usuario realizar una búsqueda eficiente. Al respecto, se incluyó en cada una de las secciones del sitio de contratación, instrucciones para realizar búsqueda de procesos.</p> <p>La tercera actividad, buscaba la publicación de un cronograma de actividades de rendición de cuentas en la página web, donde la ciudadanía puede consultar la programación de los espacios presenciales y virtuales destinados para la divulgación de temas relacionados con la gestión de la entidad, sus proyectos, macroproyectos y sectores. Febrero – Diciembre. El día 2 de marzo de 2020 se recibió y posteriormente se publicó el cronograma con todas las actividades de participación ciudadana a realizar en 2020.</p>

	Abril	<p>Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional: Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de abril se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que de los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014) la Entidad cumple en su totalidad. Para los siguientes tres ítems, el cumplimiento se evidencia así:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ofertas de empleo: el Fondo Adaptación está implementando una Política con el fin de promover la vinculación de contratistas a la Entidad o cambios internos de funcionarios cuando se generan las vacantes.• Informes a organismos de inspección, vigilancia y control: en los informes pormenorizados de Control Interno publicados en la página web de la Entidad, en la sección "Rendición de Cuentas" se recogen algunas de las principales observaciones generadas por la oficina de control interno.• Trámites: en el marco de la ley, el Fondo Adaptación no cuenta con competencia o función administrativa alguna, que den lugar a la existencia de trámites u otros procedimientos administrativos, por lo tanto la Entidad no publica nada en su página web frente a este tema. <p>Incluir instrucciones en el formulario de PQRSFD publicado en la web. Febrero - Junio</p> <p>Como parte de la actividad planteada para su</p>
--	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>cumplimiento en el Q2 "Incluir instrucciones en el formulario de PQRSFD publicado en la web", el área de Gestión Documental se encuentra realizando los últimos ajustes a la plataforma (acción realizada con contratista externo) para realizar su implementación final, junto con la herramienta Infodoc, en el transcurso del segundo trimestre de 2020.</p> <p>Publicación en la sección de Atención al ciudadano de "Información sobre los grupos étnicos en el territorio" Febrero - Junio</p> <p>El equipo de comunicaciones se encuentra en la consolidación de información existente referente a grupos étnicos con el fin de realizar su organización y publicación en el sitio web de la Entidad.</p> <p>Por otra parte, en el mes de abril se han adelantado las siguientes acciones con el fin de realizar la contratación para el nuevo sitio web:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción general del proyecto - consolidación de referentes técnicos. 2. Consolidación de Estudios Previos 3. Elaboración de Estudio de Sector
<p>Mayo</p>	<p>Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional: en el mes de mayo se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que el Fondo Adaptación cumple en su totalidad con los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).</p> <p>Incluir instrucciones en el formulario de PQRSFD publicado en la web: El cumplimiento de esta actividad quedó programado para el mes de junio. En la actualidad el área de Gestión Documental está realizando los ajustes a la plataforma de Infodoc, herramienta que trae incluido el formulario de</p>

	<p>PQRSFD con las guías para su correcto diligenciamiento.</p> <p>Publicación en la sección de Atención al ciudadano de "Información sobre los grupos étnicos en el territorio": El equipo de trabajo de comunicaciones solicitó a la Subgerencia de Regiones la identificación de los proyectos donde haya grupos étnicos, con el propósito de consolidar y clasificar esa información para establecer la mejor forma de comunicar el tipo de intervención que realiza el Fondo en estos territorios.</p>
<p>Junio</p>	<p>Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional: en el mes de junio se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que el Fondo Adaptación cumple en su totalidad con los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).</p> <p>Incluir instrucciones en el formulario de PQRSFD publicado en la web: El desarrollo de esta actividad se tenía planeada para su cumplimiento en el mes de junio. Dadas las circunstancias del Covid-19, el aislamiento preventivo y el trabajo en casa en el que se encuentran actualmente los colaboradores de la Entidad, ha dificultado la implementación del formulario por parte del área Gestión Documental.</p> <p>Publicación en la sección de Atención al ciudadano de "Información sobre los grupos étnicos en el territorio": El equipo de trabajo de comunicaciones solicitó a la Subgerencia de Regiones la identificación de los proyectos donde haya grupos étnicos, con el propósito de consolidar y clasificar esa información para establecer la mejor forma de comunicar el tipo de intervención que realiza el Fondo en estos territorios. Una vez consolidada la información, se creó espacio con respecto a las intervenciones realizadas por el Fondo Adaptación que benefician a grupos étnicos.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Julio	Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de julio se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que el Fondo Adaptación cumple en su totalidad con los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).
	Agosto	Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional. Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de agosto se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que el Fondo Adaptación cumple en su totalidad con los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).
	Septiembre	Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de septiembre se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, encontrando que el Fondo Adaptación cumple en su totalidad con los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).
	Octubre	Total de Actividades con corte al mes de octubre – Q4 Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional

		<p>Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de octubre se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, garantizando así el cumplimiento con la totalidad de los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).</p> <p>Cumplir con los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.</p> <p>El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre.</p> <p>Producto del proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía FA-SAMC-I-S-001-2020 adjudicado al contratista Sinergy&Lowells, el día 24 de septiembre de 2020 se dio inicio al contrato cuyo objeto es:</p> <p>“Realizar el diseño, desarrollo e implementación del portal web del Fondo Adaptación, incluyendo la migración de los contenidos publicados en la actual página web, acorde a los lineamientos impartidos mediante Directiva Presidencial 02 de 2019, Gobierno Digital y los parámetros dados por la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.”</p> <p>De esta forma, y como se evidencia en el plan de trabajo presentado por el contratista y aprobado por el Fondo Adaptación, para el mes de diciembre se contará con el nuevo sitio web de la Entidad el cual dará cumplimiento a los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>En el mes de octubre, y acorde al plan de trabajo, el contratista Sinergy&Lowells presenta mockups del nuevo sitio web para revisión y aprobación por parte del Fondo Adaptación.</p> <p>Actualización de la página web que incluya un chat para la atención a la ciudadanía</p> <p>El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre.</p> <p>Dicha funcionalidad se encuentra incluida en el desarrollo del nuevo sitio web de la entidad cuyos avances se especificaron en el numeral anterior.</p> <p>Adelantar gestiones con el INSOR para la transferencia de conocimiento que le permita a la entidad aplicar las respectivas mejoras en la página web</p> <p>El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre.</p> <p>El desarrollo del nuevo sitio web incluye entre sus funcionalidades el lenguaje de señas para secciones específicas.</p>
	Noviembre	<p>Realizar un diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional</p> <p>Con el fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley 1712 de 2014), en el mes de noviembre se realizó seguimiento a todas las publicaciones y contenidos de la página web, garantizando así el cumplimiento con la totalidad de los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los</p>

	<p>lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014).</p> <p>El listado de publicaciones realizadas en el mes de noviembre se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://bit.ly/2OrdzIV</p> <p>El detalle del diagnóstico realizado a la Ley 1712 de 2014 para el mes de noviembre se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://bit.ly/3mKTxYS</p> <p>Cumplir con los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.</p> <p>El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre.</p> <p>Se continua con el desarrollo del nuevo sitio web con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.</p> <p>El desarrollo está a cargo del contratista Sinergy&Lowells bajo el proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía FA-SAMC-I-S-001-2020 iniciado el día 24 de septiembre de 2020.</p> <p>Como se evidencia en el plan de trabajo presentado por el contratista y aprobado por el Fondo Adaptación, para el mes de diciembre se contará con el nuevo sitio web de la Entidad el cual dará cumplimiento a los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA.</p> <p>En el mes de noviembre, el equipo de comunicaciones definió los lineamientos y el diseño para el sitio principal, adicionalmente se estructuró con el contratista el desarrollo del sitio para niños y</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

se definieron los contenidos y los juegos para garantizar que el espacio infantil sea didáctico.

Así mismo, se definió la estructura de las páginas internas, menús de navegación y se seleccionaron las fotografías para incluir en los header de cada sección.

Se definieron las secciones que llevaran lenguaje de señas (Documento enviado al contratista para la implementación de los respectivos gifs <https://bit.ly/3gaHQIs>), como parte de la accesibilidad global que se busca en el sitio web y el cumplimiento de la norma NTC 5854.

El plan de trabajo para el desarrollo e implementación del nuevo sitio web, se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3p0AYBC>

Actualización de la página web que incluya un chat para la atención a la ciudadanía

El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre. Es importante aclarar que la plataforma actual no permite desarrollar esta aplicación. Dicha funcionalidad se encuentra incluida en el desarrollo del nuevo sitio web de la entidad cuyos avances se especificaron en el numeral anterior.

Adelantar gestiones con el INSOR para la transferencia de conocimiento que le permita a la entidad aplicar las respectivas mejoras en la página web.

El cumplimiento de esta actividad se tiene programado para el mes de diciembre. El desarrollo del nuevo sitio web incluye entre sus funcionalidades el lenguaje de señas para secciones específicas, cuyos avances se especificaron en el

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>numeral 2.</p> <p>La oficina de comunicaciones consultó con el INSOR las recomendaciones que se deben tener en cuenta para hacer accesible y de fácil consulta la página web a la población en condición de discapacidad. Estas recomendaciones se le transmitieron al desarrollador de la página.</p>
	Diciembre	<p>El Equipo de comunicaciones realizó en el mes de diciembre el diagnóstico de cumplimiento a Ley de Transparencia 1712 de 2014 en la página web institucional validando el cumplimiento de la totalidad de los 53 ítems dispuestos en la Resolución 3564 de 2015 (la cual brinda los lineamientos para la implementación adecuada de Ley 1712 de 2014). Con el desarrollo de la nueva página web se da cumplimiento a los lineamientos dados por gov.co y la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA y la integración de un chat para la atención a la ciudadanía. De igual forma el desarrollo del nuevo sitio web incluye entre sus funcionalidades el lenguaje de señas para secciones específicas.</p>

Bitácora de Seguimiento

(AEE02)_Índice de Rendición de Cuentas en la Gestión	Enero	<p>En desarrollo de la estrategia de “posicionar al Fondo Adaptación como una Entidad técnica, eficiente y transparente que estructura y ejecuta proyectos integrales para construir un país más resiliente y transformar la vida de los colombianos”, se identificaron varias acciones encaminadas a divulgar información veraz sobre la gestión y generar confianza con los diferentes grupos de interés para que se conviertan en multiplicadores de esa información.</p> <p>Se estableció como una prioridad mantener y</p>
------------------------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Pública		<p>fortalecer la estrategia de Rendición de Cuentas 365, que busca realizar procesos de rendición de cuentas de manera permanente a través de diferentes canales y acciones.</p> <p>En el mes de enero se alcanzaron los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicados de prensa 8• Notas publicadas en medios de comunicación 236• Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video 8• Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad 60 <p>En enero se registraron 236 noticias, de las cuales 98 fueron de impacto positivo, 102 neutras y 36 negativas, con un Free Press de \$1.882.004.456</p>
	Febrero	<p>En desarrollo de la estrategia de “posicionar al Fondo Adaptación como una Entidad técnica, eficiente y transparente que estructura y ejecuta proyectos integrales para construir un país más resiliente y transformar la vida de los colombianos”, se identificaron varias acciones encaminadas a divulgar información veraz sobre la gestión y generar confianza con los diferentes grupos de interés para que se conviertan en multiplicadores de esa información.</p> <p>Se estableció como una prioridad mantener y fortalecer la estrategia de Rendición de Cuentas 365, que busca realizar procesos de rendición de cuentas de manera permanente a través de diferentes canales y acciones.</p> <p>En el mes de enero se alcanzaron los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comunicados de prensa 11

		<ul style="list-style-type: none"> • Notas publicadas en medios de comunicación 218 • Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video 6 • Actualización de "En el Radar" 1 • Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad 146 <p>En febrero se registraron 218 noticias, de las cuales 116 fueron de impacto positivo, 68 neutras y 34 negativas, el 89% de la información fue de incidencia directa para la entidad y tuvieron un costo de Free Press de \$1.370.030.573.</p> <p>El cubrimiento de las noticias del Fondo Adaptación en medios nacionales (incluyendo medios online), generaron mayor impacto mediático con un registro de 141 noticias, de las cuales 69 fueron de incidencia positiva, 50 neutra y 22 negativa. En medios regionales la difusión fue de 75 noticias de las cuales 45 fueron de impacto positivo, 18 neutras y 12 negativas.</p> <p>Durante este mes también se registró el cubrimiento de un medio de la ciudad de Miami, de dos noticias relacionadas con los proyectos adaptados al cambio climático y la puesta en funcionamiento del puente Hisgaura.</p>
	Marzo	<p>En desarrollo de la estrategia de "posicionar al Fondo Adaptación como una Entidad técnica, eficiente y transparente que estructura y ejecuta proyectos integrales para construir un país más resiliente y transformar la vida de los colombianos", se identificaron varias acciones encaminadas a divulgar información veraz sobre la gestión y generar confianza con los diferentes grupos de interés para que se conviertan en multiplicadores de esa información.</p> <p>Se estableció como una prioridad mantener y fortalecer la estrategia de Rendición de Cuentas 365, que busca realizar procesos de rendición de</p>

cuentas de manera permanente a través de diferentes canales y acciones.

En el primer trimestre (enero, febrero y marzo), se mantuvo informada a la ciudadanía respecto a la gestión del Fondo a través de la publicación de comunicados de prensa, mensajes en redes sociales, espacios de diálogo virtual, herramientas de consulta ciudadana en la página web, entre otros. En el marco de la estrategia de rendición de cuentas en resumen en el trimestre se alcanzaron los siguientes resultados:

- Comunicados de prensa 29. (10 en el mes de marzo)
- Notas publicadas en medios de comunicación 608. (154 en el mes de marzo).
- Número de espacios digitales de rendición de cuentas #ElFondoResponde 2
- Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video 15. (1 en el mes de marzo)
- Actualización de "En el Radar" 1
- Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad 331. (124 en el mes de marzo)

En el mes de marzo en particular se registraron 154 noticias, de las cuales 81 fueron positivas, 48 neutras y 25 negativas, el 96% de la información fue de incidencia directa para la entidad. Con este registro noticioso se obtuvo un Free Press de \$44.096.892.

En el periodo en mención (enero, febrero y marzo) se desarrollaron dos ejercicios de rendición de cuentas a través de medios virtuales, dando continuidad a la estrategia denominada #ElFondoResponde, que consiste en realizar una transmisión en directo vía Facebook Live en la que

	<p>el líder de un sector responde las inquietudes de la comunidad respecto a los proyectos que ejecuta la entidad.</p> <p>En cuanto a la estrategia de comunicación interna, en el trimestre se desarrollaron varias acciones encaminadas a satisfacer las necesidades informativas de los colaboradores, para contribuir a la construcción de un ambiente laboral que permita potencializar el trabajo en equipo y visibilizar los resultados de la entidad.</p> <p>Asimismo, se fortalecimiento de canales internos con la publicación de información a través del Noticiero Interno, intranet, carteleras digitales y mailings.</p>
Abril	<p>Comunicación Externa: Es así como, en este mes se informó a la ciudadanía respecto a la gestión del Fondo a través de la publicación de comunicados de prensa, mensajes en redes sociales, espacios de diálogo virtual, herramientas de consulta ciudadana en la página web, noticiero externo.</p> <p>Comunicación Interna: Asimismo, se fortalecieron los canales internos con la publicación de información a través del Noticiero Interno, intranet, carteleras digitales y mailings.</p>
Mayo	Sin registro de avance en el indicador
Junio	<p>Comunicación Externa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicados de prensa: 10 • Notas publicadas en medios de comunicación: 93 • Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video: 11 • Actualización de "En el Radar": 1 • Número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad: 125

	<p>Comunicación Interna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piezas de comunicación interna para mantener informados a los colaboradores de las acciones institucionales y lineamientos de la entidad: 45 • Piezas informativas de lenguaje claro: 2 • Contenidos audiovisuales: 4 • Actividades de diálogo con los colaboradores: 4 • Fortalecimiento de canales internos para mantener una comunicación activa e informar periódicamente a los colaboradores: *5 emisiones del noticiero, Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET, *18 slides diseñados y publicados, *7 notas informativas en *Inclusión de (1) botón de fácil acceso en el home de la intranet para la plataforma TI Campañas de promoción y divulgación de temas institucionales y misionales: 3
Julio	<p>Se realizaron actividades como elaboración y publicación de comunicados de prensa, divulgación de información a través redes sociales, socialización de información periodística con medios regionales y nacionales, elaboración de material audiovisual, promoción de espacios digitales de rendición de cuentas y actualización de la herramienta "En el Radar".</p> <p>A continuación, se presentan los resultados alcanzados en cada una de las acciones durante el mes de julio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 comunicados de prensa • 80 notas publicadas en medios de comunicación • 9 registro de las actividades del Fondo Adaptación en video • 1 número de espacios digitales de rendición de cuentas • 227 número de mensajes publicados en redes sociales para socializar los avances en la gestión de la Entidad • 1 actualización de "En el Radar"

		<p>Como parte de la estrategia de comunicación interna el equipo de comunicaciones realiza acciones para establecer una comunicación efectiva con los colaboradores y mantenerlos informados de los avances, resultados y lineamientos de la entidad. Para cumplir con este objetivo se realizan contenidos gráficos y audiovisuales, se fortalecen los canales institucionales como el noticiero interno, el correo corporativo y la intranet; y se ejecutan campañas de comunicación para generar unidad como familia Fondo y fomentar el cuidado de la salud.</p> <p>Durante el mes de julio se planearon y ejecutaron actividades que aportan al cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y contribuyen al desempeño de las metas institucionales trazadas para el año 2020, que se relacionan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *48 piezas de comunicación interna *1 pieza informativa de Lenguaje Claro * 2 contenidos audiovisuales * 2 Campañas de promoción y divulgación interna * 2 actividades de diálogo con los colaboradores * Fortalecimiento de canales internos en: <ul style="list-style-type: none"> *4 emisiones del noticiero *Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET *14 slides diseñados y publicados *9 notas informativas en *Inclusión de (1) botón de fácil acceso en el home para Gestión del Conocimiento
	<p>Agosto</p>	<p>Comunicación Externa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicados de prensa: 11 • Notas publicadas en medios de comunicación: 74 • Registro de las actividades del Fondo Adaptación en video: 7 • Número de espacios digitales de rendición de cuentas: 1 • Actualización de "En el Radar": 1 • Número de mensajes publicados en redes sociales

		<p>para socializar los avances en la gestión de la Entidad: 113</p> <p>Comunicación Interna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piezas de comunicación interna: 52 • Piezas informativa de Lenguaje Claro: 1 • Contenidos audiovisuales: 5 • Campañas de promoción y divulgación interna: 2 • Actividades de diálogo con los colaboradores: 2
	<p>Septiembre</p>	<p>En el mes de septiembre el Equipo de Trabajo de Comunicaciones realizó varias acciones como parte de la estrategia de rendición de cuentas externa, con el propósito de garantizar el derecho a la información por parte de la ciudadanía mediante la elaboración y publicación de (6) comunicados de prensa, divulgación de (139) mensajes a través redes sociales, socialización de información periodística con medios regionales y nacionales, lo que permitió la publicación de (113) noticias directas y de impacto positivo y neutro.</p> <p>Así mismo, se elaboraron (6) videos relacionados con las entregas de proyectos del Fondo, se realizó la transmisión de #ElFondoResponde en la que participó el gerente del Fondo, Edgar Ortiz Pabón, quien gestionó las inquietudes que varias personas hicieron llegar a través de las redes sociales y canales de atención al ciudadano. Por último, se actualizó la herramienta 'En el Radar' con corte a agosto.</p> <p>En comunicación interna el equipo de comunicaciones del Fondo Adaptación realiza campañas, piezas gráficas, actividades y fortalece los canales de la entidad con el propósito de aportar al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad desde la comunicación, con el fin de mantener informados a los colaboradores de la misión, los resultados y la realidades de la entidad, establecer espacios de comunicación y actualizar a</p>

		<p>los equipos de trabajo sobre los lineamientos institucionales y las metas propuestas por la entidad. Para cumplir esto se realizan piezas gráficas y audiovisuales, campañas de divulgación, fortalecimiento de canales y escenarios de diálogo con los colaboradores. En el mes de septiembre se planearon y ejecutaron acciones que aportan al cumplimiento de las metas trazadas para el año 2020. En el siguiente listado se relacionan las acciones ejecutadas y las unidades obtenidas.</p> <ul style="list-style-type: none"> *56 piezas de comunicación interna *2 pieza informativa de Lenguaje Claro * 2 contenidos audiovisuales * 2 Campañas de promoción y divulgación interna * 5 actividades de diálogo con los colaboradores * Fortalecimiento de canales internos en: *5 emisiones del noticiero *Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET *12 slides diseñados y publicados *10 notas informativas en *Adecuación del repositorio Formación A Fondo con información de las capacitaciones masivas
	<p>Octubre</p>	<p>En octubre el Equipo de Trabajo de Comunicaciones realizó varias acciones como parte de la estrategia de rendición de cuentas externa, con el propósito de garantizar el derecho a la información por parte de la ciudadanía mediante la elaboración y publicación de siete (7) comunicados de prensa, divulgación de (150) mensajes a través redes sociales, elaboración de seis (6) videos con testimonios de beneficiarios y avance de proyectos, la realización de un (1) espacio digital de rendición de cuentas denominado #ElFondoResponde "La Mojana: modelo en adaptación al cambio climático en Colombia", la actualización de la herramienta "En el Radar" con corte a septiembre y la publicación en medios de comunicación de (156) noticias relacionadas directamente con el Fondo</p>

		<p>Adaptación y la entrega de proyectos, con un Free Press de \$ 597.018.885. Respecto a las acciones realizadas en comunicación interna El equipo de comunicaciones apoya de manera transversal el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad y busca satisfacer las necesidades informativas de los colaboradores para la ejecución de sus labores, el bienestar de los equipos de trabajo y la motivación al cumplimiento de metas. Para lograr este propósito, el área realiza contenido; piezas gráficas y audiovisuales; campañas de promoción y divulgación; y fortalece sus canales internos como la intranet, el correo electrónico y el noticiero interno Somos Fondo.</p> <p>Durante el mes de octubre se lograron los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> 47 piezas de comunicación interna 1 pieza informativa de Lenguaje Claro 3 contenidos audiovisuales 3 Campañas de promoción y divulgación interna 3 actividades de diálogo con los colaboradores <p>Fortalecimiento de canales internos en:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4 emisiones del noticiero Somos Fondo Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET 20 slides diseñados y publicados 12 notas informativas en Adecuación del repositorio Formación A Fondo con información de las capacitaciones masivas
	<p>Noviembre</p>	<p>En cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas externa, durante el mes de noviembre el Equipo de Trabajo de Comunicaciones desarrolló varias acciones enfocadas a fortalecer el derecho a la información por parte de la ciudadanía, mediante la elaboración y publicación de siete (7) comunicados de prensa, divulgación de información a través redes sociales (178 post), socialización de información periodística con medios regionales y</p>

		<p>nacionales logrando la publicación de (81) noticias de relacionadas directamente con el Fondo Adaptación y la entrega de proyectos, con un Free Press de \$ 1.390.782.111, elaboración de material audiovisual (14 videos), promoción de espacios digitales de rendición de cuentas (1) y actualización de la herramienta "En el Radar" (1).</p> <p>Respecto a las acciones realizadas en comunicación interna, el equipo de comunicaciones realizó diferentes actividades con el propósito de satisfacer las necesidades informativas de los colaboradores y mantenerlos informados de los avances, resultados, capacitaciones y espacios de diálogo con los colaboradores. Para cumplir este objetivo se planearon y desarrollaron diferentes acciones y productos durante el mes de noviembre, que se detallan a continuación como resultado de la gestión realizada en este periodo. (*53 piezas de comunicación interna, *1 pieza informativa de Lenguaje Claro, * 2 Campañas de promoción y divulgación interna, * 1 actividad de diálogo con los colaboradores, * Fortalecimiento de canales internos en: *4 emisiones del noticiero Somos Fondo, *Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET, *12 slides diseñados y publicados, *7 notas informativas)</p>
	<p>Diciembre</p>	<p>Durante el mes de diciembre, en cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas externa, el Equipo de Trabajo de Comunicaciones adelantó seis acciones enfocadas a fortalecer la estrategia de rendición de cuentas 365 que tiene como objetivo brindar a la ciudadanía información oportuna y veraz respecto a la gestión del Fondo. Como parte de esta estrategia, se divulgó información a través de la elaboración y publicación de (21) comunicados de prensa, divulgación de información a través redes sociales (224 post), socialización de información periodística con</p>

	<p>medios regionales y nacionales logrando la publicación de (88) noticias relacionadas directamente con el Fondo Adaptación y la entrega de proyectos, con un Free Press de \$ 696.541.086, elaboración de material audiovisual (8 videos), promoción de espacios digitales de rendición de cuentas (1) y actualización de la herramienta "En el Radar" (1).</p> <p>Respecto a la estrategia de comunicación interna que busca generar sentido de pertenencia, mantener informados a los colaboradores de las actividades y resultados de la entidad, se llevaron a cabo acciones comunicativas como realización de piezas gráficas y audiovisuales, fortalecimiento de canales internos, generación de espacios de diálogo, creación de campañas, videos y material informativo que contribuye a que el público interno de la entidad esté alineado con las metas y propósitos institucionales.</p> <p>En el mes de diciembre se realizaron *42 piezas de comunicación interna, *4 piezas informativas de Lenguaje Claro, *2 Videos internos, *2 Campañas de promoción y divulgación interna, *1 actividad de diálogo con los colaboradores, * Fortalecimiento de canales internos en: *4 emisiones del noticiero Somos Fondo, *Actualización y fortalecimiento de AdaptaNET, *12 slides diseñados y publicados y *6 notas informativas.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Como parte de la actividad planteada para su cumplimiento en el Q4 "Realizar el diseño, desarrollo e implementación del portal web del Fondo Adaptación, incluyendo la migración de los contenidos publicados en la actual página web,

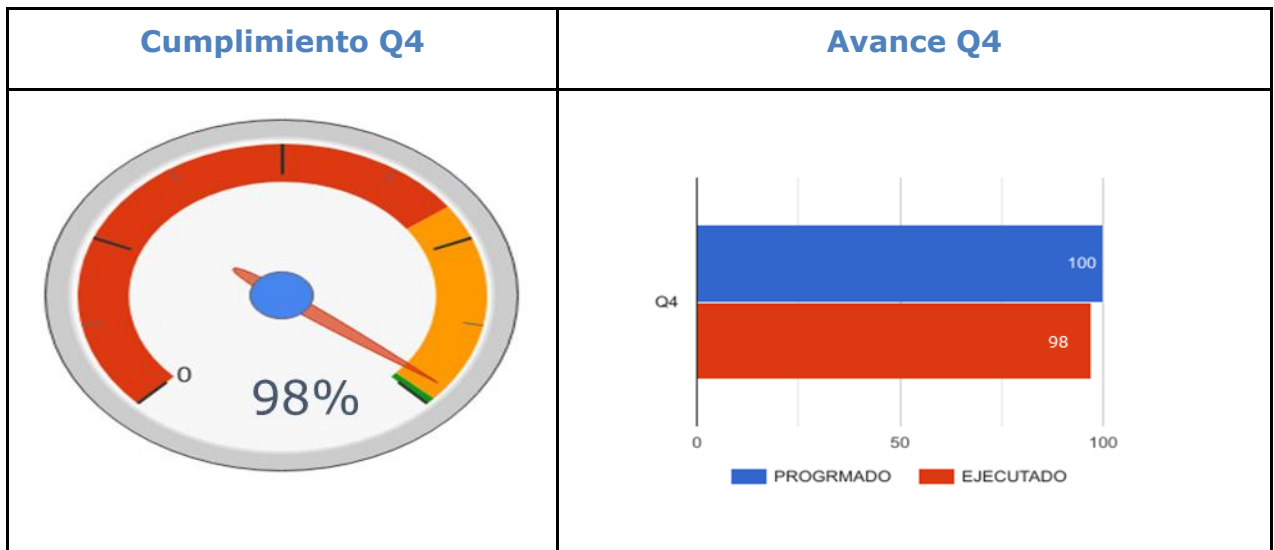
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

<p>(AEE03)_Diagnóstico de la sección de Transparencia de la página web, elaborado</p>		<p>acorde a los lineamientos dados por gov.co (directiva presidencial 02 de 2019), Gobierno Digital y los parámetros dados por la Norma Técnica Colombiana (NTC) 5854 con el nivel de conformidad AA" se han adelantado las siguientes acciones con el fin de realizar la contratación para el nuevo sitio web que cumpla con los requerimientos planteados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar descripción general del proyecto 2. Realizar matriz de riesgos implícitos en la contratación 3. Estructuración del proyecto (Formato de Cotización, Carta de Estudio de Mercado y Estudio de Sector, tarea conjunta con la Subgerencia de Estructuración de Proyectos) 4. Publicación de Estudio de Mercado para recepción de cotizaciones en página web y SECOP.
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

7.3 Área F: Oficina de Planeación

La Oficina Asesora de Planeación y Cumplimiento y sus respectivos equipos, gestionan y ejecutan las acciones relacionadas con la Estrategia de Gestión del Conocimiento y la Arquitectura Organizacional vista desde los procesos, los y la tecnología, cuyos resultados se articulan con el alcance de la Políticas de Gestión y Desempeño de GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS y GOBIERNO DIGITAL, las cuales hacen parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión establecido por la Función Pública.

Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: **ÁREA F – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CUMPLIMIENTO**

Portafolio/Programa/Proyecto: **PLANEACIÓN Y CUMPLIMIENTO**



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMAFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEF01_Implementar la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación (MIPG)*	(AEF01)_Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación (MIPG), implementada	# 3	100	0	40	0	60	100
AEF02_Rediseñar la Estructura Organizacional orientada a objetivos institucionales*	(AEF02)_Estructura Organizacional orientada a objetivos institucionales, rediseñada	# 6	100	0	40	0	60	100
AEF03_Rediseñar el Modelo de operación por procesos alineado a la estrategia institucional*	(AEF03)_Modelo de operación por procesos alineado a la estrategia institucional, rediseñado	# 6	100	0	40	0	60	100
AEF04_Ejecutar la Estrategia de Gestión de Riesgos de Corrupción PAAC-2020	(AEF04)_Estrategia de Gestión de Riesgos de	# 6	100	0	40	0	60	100

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Corrupción,
ejecutada

Bitácora de Seguimiento

(AEF01)_Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación (MIPG), implementada	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	En este periodo se avanzó con la política de Gestión del Conocimiento y la Innovación.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	<p>Para el corte de este trimestre la OAP ha gestionado varias acciones para el cumplimiento del Objetivo Estratégico entre las que se encuentran las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Articulación con el equipo de trabajo de talento humano para la creación y puesta en marcha de un formulario online en el que se recogen las soluciones internas de la Entidad el cual nos sirve de banco de información para la creación de un banco de expertos. 2. Articulación con el equipo de trabajo de comunicaciones para la creación del sitio de gestión de conocimiento en la intranet de la Entidad donde se consignen todas las acciones pertinentes al cumplimiento del Objetivo estratégico como banco de expertos, bases de datos, banco de proyectos, etc. así como crear la campaña de socialización de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		gestión de conocimiento para funcionarios y contratistas de la Entidad. 3. Se ha realizado el análisis de necesidades de conocimiento y cierre de brechas de gestión de conocimiento de la entidad a partir del formulario en línea diligenciado por funcionarios y colaboradores de la Entidad.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se establece el sitio de gestión de conocimiento en la intranet de la Entidad, el cual contiene la ruta de gestión del conocimiento, el blog de expertos de la Entidad y su utilización para facilitar el uso al talento humano, así como una ficha de recolección de soluciones internas, que genera un banco de información que incluya las alternativas de mejora ideadas al interior de la entidad para el mejoramiento de los procesos internos mediante la herramienta google forms.

Bitácora de Seguimiento

(AEF02)_Estructura Organizacional orientada a objetivos institucionales, rediseñada	Enero	En el mes de enero se inició el trabajo de consolidación de una propuesta de reestructuración del Fondo Adaptación enmarcada dentro del alcance establecido en el Artículo 46 de la Ley 1755 de 2019 o Ley del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 "Pacto por Colombia, pacto por la equidad",
	Febrero	Articulado con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, se viene trabajando en los elementos del alcance de la reestructuración del Fondo Adaptación para que sean incluidos en la propuesta de Ley de Crecimiento Limpio y Desarrollo Sostenible.
	Marzo	Se realiza una primera presentación al Consejo Directivo para discutir los principales elementos de alcance y contexto que pueden enmarcar la reestructuración institucional.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Durante el primer semestre de 2020 en el indicador de avance de Estructura Organizacional, la Oficina de Planeación adelantó el proyecto de ley con las observaciones por parte del equipo del Fondo y la justificación técnica correspondiente. Estos documentos fueron enviados a Hacienda para continuar con el proceso. Hasta la fecha no se han vuelto a recibir comentarios.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Respecto al indicador de Estructura Organizacional, a cargo de la Oficina de Planeación, el 4 de diciembre, el Departamento Nacional de Planeación envió comentarios estratégicos al proyecto de ley de crecimiento limpio relacionado con el Fonclima y la justificación técnica correspondiente.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEF03)_Modelo de operación por procesos alineado a la estrategia institucional, rediseñado	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	La OAP en el marco del decreto 1499 de 2017 donde se establece el Modelo Integrado de Planeación y Gestión "MIPG" y dentro del cumplimiento del objetivo estratégico No. 6 "Modernizar y fortalecer el funcionamiento del Fondo Adaptación con visión a largo plazo", establece la siguiente acción estratégica "Rediseñar el Modelo de operación por procesos alineado a la estrategia institucional" la cual incluye el desarrollo de pruebas de recorrido a los procesos de la Entidad que permitan establecer y cerrar las brecha existentes, así como generar una mayor articulación de procesos y procedimientos al interior del Modelo Operativo Institucional, durante el primer semestre de 2020, se realizaron reuniones con los líderes de los macroprocesos de Gestión de Talento Humano, Gestión de Servicios y Defensa Judicial, logrando generar nuevas caracterizaciones de procesos más efectivas y que generan valor a los procesos enunciados.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	<p>En el cumplimiento del Objetivo Estratégico, la OAP ha gestionado las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pruebas de recorrido para los macroprocesos 2, 6, 7, 8, 9, 10 logrando mejorar sus procesos, procedimientos y documentos asociados, particularmente el macroproceso de gestión financiera donde se logran avances significativos en articulación con otros procesos y creación de registros de control en la planeación de tesorería y central de cuentas. 2. Se proyecta la incorporación de una política de seguridad y salud en el trabajo, articulada al sistema de gestión de calidad. 3. Acorde a la resolución 0167 d 2020 se articulan los PER con el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como demás Políticas, Manuales, Guías y Formatos requeridos por líderes de procesos en los diferentes

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		proceso con que interactúan.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se realizaron las pruebas de recorrido programadas junto a los líderes de procesos y sus equipos de trabajo para la optimización del Modelo Operativo Institucional.

Bitácora de Seguimiento

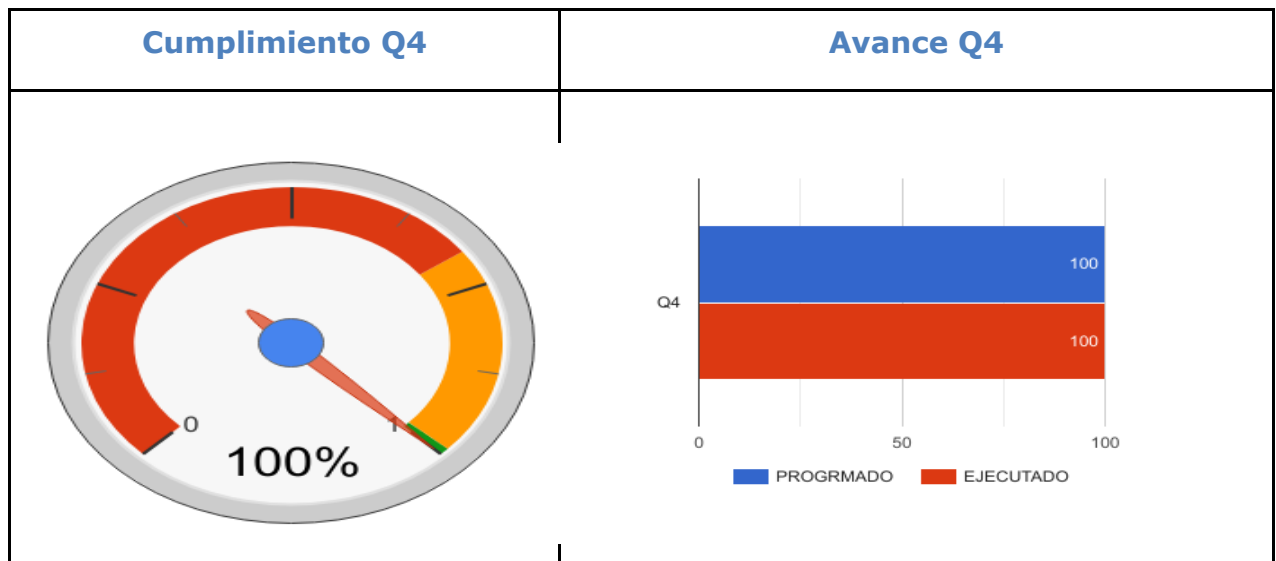
(AEF04)_Estrategia de Gestión de Riesgos de Corrupción, ejecutada	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	<p>El mapa de riesgos del Fondo Adaptación, el cual incluye el detalle de los riesgos anticorrupción se encuentra publicado en la página web de la Entidad. Así mismo, la Entidad cuenta con la Política de Riesgo y los lineamientos para la gestión del riesgo institucional los cuales incluyen una descripción de los principales elementos del proceso de riesgo en la Entidad y el paso a paso establecido por el Fondo Adaptación para el seguimiento y la gestión del riesgo.</p> <p>En el primer trimestre del año se socializó con todas las áreas de la entidad los riesgos y controles asignados por área de acuerdo con la MATRIZ DE RIESGO 2019-2022.</p>
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	La Oficina de Planeación lideró con corte a abril de 2020 el seguimiento a los riesgos de corrupción de la Entidad. Los resultados se encuentran documentados en un informe el cual se encuentra

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	publicado en la página web de la Entidad. Así mismo, los resultados se socializarán en el Comité de control interno de junio.
Julio	Sin registro de avance en el indicador
Agosto	Con corte a 31 de agosto de 2020 la Oficina de Planeación y Cumplimiento realizó las siguientes actividades encaminadas con el cumplimiento del indicador relacionado con Gestión de Riesgos establecido en el Plan de Acción 2020: 1. Actualización de la matriz de riesgos institucional. 2. Socialización de la Gestión de Riesgos con la Entidad a través de correos electrónicos, intranet y el noticiero interno.
Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
Diciembre	Con corte a 31 de diciembre se realizaron varias acciones con el fin de realizar la Gestión de Riesgos en la Entidad, las acciones realizadas son las siguientes: 1. Ajustes a la Matriz Institucional de Riesgos: Se ajusta frente a la versión anterior incluyendo cuadro de control de cambios al documento, relacionando Planeación Presupuestal a un riesgo, modificando la periodicidad de un riesgo de Gestión Financiera e incluyendo controles para la gestión de Conflictos de interés 2. La Oficina de Planeación lideró con corte a diciembre de 2020 el seguimiento a los riesgos de corrupción de la Entidad. Los resultados se encuentran documentados en un informe el cual se encuentra publicado en la página web de la Entidad 3. Ajustes a la Política de Gestión de Riesgos de la Entidad, puntualizando los temas de Seguridad

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>Digital</p> <p>4. Se trabajó en la actualización de los riesgos de Seguridad Digital, en donde se propone la inclusión de 8 riesgos. La presentación y aprobación se realizará en el primer Comité de Control Interno de 2021.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Área/Portafolio: ÁREA F – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CUMPLIMIENTO

Portafolio/Programa/Proyecto: TECNOLOGÍA



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

AEF05_Ejecutar el Plan Estratégico de Tecnología (PETI) de acuerdo al mapa de ruta 2020	(AEF05)_Plan Estratégico de TI 2020 ejecutado.	# 5	100	0	25	0	75	100
AEF06_Implementar la Política de Seguridad Digital (MIPG)*	(AEF06)_Política de Seguridad Digital (MIPG), implementada	# 5	100	0	40	0	60	90.95

Bitácora de Seguimiento

(AEF05)_Plan Estratégico de TI 2020 ejecutado.	Enero	Se presentó al Comité Estratégico el Plan de Tecnología, incluyendo la estrategia de fortalecimiento de la arquitectura empresarial. El comité sugirió revisar la ejecución de esta actividad teniendo en cuenta el momento de la entidad y focalizar el trabajo hacia la integración de los sistemas de información, el fortalecimiento de los mismos y el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de apoyo.
	Febrero	Sobre las sugerencias realizadas por el Comité Estratégico se presentó una nueva propuesta de Plan de Tecnología con los énfasis solicitados. Se excluye esta actividad de las priorizadas por el año. Se va a realizar el cambio de la actividad en el marco del Comité Táctico y el Comité de Gestión y Desempeño
	Marzo	Se realiza la solicitud de cambio de actividad a la Oficina de Planeación.
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	“En el proyecto de Fortalecimiento en la Gestión de Información se han realizado importantes avances, a saber: 1) Estudios previos y de mercado para la adquisición de los equipos de cómputo, b) Actualización del sistema PSA en su plataforma base de Project Server, c) Contratación para el diseño y elaboración del nuevo sitio WEB de la entidad, d) Actualizaciones en SIFA de la nueva

	<p>estructura presupuestal y de pagos por intervenciones y productos y su integración con el sistema PSA e) Contratación del Oficial de Seguridad para la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información - MSPI, f) Etapa precontractual para las nuevas actualizaciones en el sistema SIFA. De otro lado también se realizó la contratación para la seguridad física de la entidad a través del CCTV y controles de acceso y la contratación para los monitores interactivos.</p>
Julio	Sin registro de avance en el indicador
Agosto	Sin registro de avance en el indicador
Septiembre	<p>El Plan Estratégico de TI (PETI) traza la hoja de ruta en la ejecución de los proyectos de TI. Para este Q3 se logró avanzar en los siguientes proyectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mejoras en el sistema PSA: Se logró ejecutar el proyecto para la actualización a la versión 6 cuya principal característica es la migración hacia la versión del Project 2019. Esto impacta positivamente en el desempeño de la herramienta y en la renovación del software base que es Microsoft y así tener acceso a parches y mejoras que libera el fabricante. 2. Mejoras en el Sistema SIFA: En este período se han logrado importantes mejoras como son el nuevo módulo de pago masivo a contratistas y el nuevo manejo presupuestal por intervenciones y productos, además del control del PAC por vigencias y productos. 3. Mejorar la infraestructura tecnológica: Durante este trimestre se logró avanzar en la contratación para la adquisición de equipos de cómputo. Ya se adjudicó la compra de 103 equipos AIO que se estarán entregando en el mes de noviembre y está por adjudicarse la compra de 67 equipos portátiles que también se entregarían en el mes de noviembre. 4. Implementar el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información: Este proyecto hace parte del PETI y en este período se logró avanzar en la contratación del oficial de seguridad de la información, quien tiene como principal función la implementación del Modelo de Gestión de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		Seguridad de la Información (SGSI). En este Q3 se logró avanzar además en el diagnóstico del sistema actual, así como en la revisión y ajuste de la Política de Seguridad Institucional ya aprobada en Comité de Gestión y Desempeño, además en la revisión de la política de protección de datos personales, en la revisión y ajuste de la matriz de activos de información y el inicio de la revisión de los riesgos de seguridad digital. El avance en estos 4 proyectos del PETI, han permitido reportar un avance del 55% acumulado en este objetivo estratégico institucional.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	La ejecución total de los proyectos planteados en el Plan Estratégico de TI - PETI fue del 100%. Se ejecutaron en su totalidad todos los proyectos. En el 2021 se realizará la entrega por parte del proveedor de los computadores portátiles en el proyecto de mejora de la infraestructura tecnológica.

Bitácora de Seguimiento

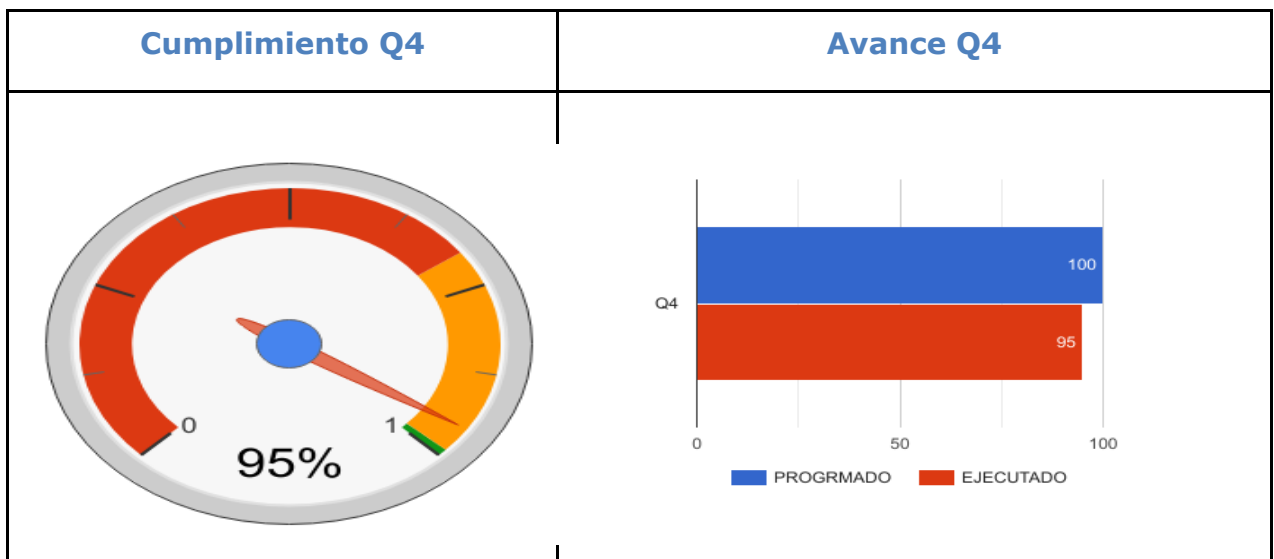
(AEF06)_Política de Seguridad Digital (MIPG), implementada	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Se presenta en el marco del Comité Estratégico del Fondo el Plan de Tecnología incluyendo el fortalecimiento de la Política de Seguridad Digital del Fondo. Se aprueban las actividades planteadas.
	Marzo	Se avanza en la estructuración de una contratación que permitirá mejorar la política de seguridad y desarrollar una ruta de implementación de la misma en el corto plazo.
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Junio	Se avanzó en la contratación del oficial de seguridad de la entidad. Este oficial de seguridad será el encargado de apoyar a la entidad en la implementación del Modelo de seguridad y privacidad de la información y de la política de seguridad digital.
Julio	Sin registro de avance en el indicador
Agosto	Sin registro de avance en el indicador
Septiembre	<p>Durante el período se ejecutaron las siguientes actividades en la implementación de la política de seguridad digital, de acuerdo al plan trazado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contratación del Oficial de seguridad de la información 2. Diagnóstico de Seguridad Digital: En esta etapa se ejecutaron las siguientes actividades: <ol style="list-style-type: none"> a. Análisis del resultado FURAG 2019 b. Entregables del MSPI c. Revisión de políticas de seguridad de la información d. Revisión del mapa de procesos e identificación de los aspectos de seguridad digital e. Análisis de diagnósticos de auditorías externas f. Revisión de los activos de información g. Revisión de la documentación de riesgos existente 3. Etapa de Planeación: En esta etapa se han ejecutado las siguientes actividades <ol style="list-style-type: none"> a. Fortalecimiento de la política de seguridad y presentación y aprobación del Comité de Gestión y Desempeño. b. Inicio en la elaboración del procedimiento de seguridad, requerido en el MSPI c. Gestión de activos de Información: Elaboración del instrumento para la gestión de activos de información y ajuste de la documentación existente. d. Gestión de Riesgos de Seguridad Digital: Identificación de activos de información relevantes/críticos como objeto de trabajo en la gestión de riesgos, actualización de la guía de gestión de riesgos con los riesgos en seguridad digital. e. Elaboración de la matriz de contacto con las

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	autoridades. f. Apoyo en la elaboración de la política de protección de datos personales – Ley 1581 de 2012.
Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
Diciembre	El resultado final de la ejecución del plan para la implementación de la política de seguridad digital fue del 90,95%. Faltó más tiempo para que fuera revisada la matriz de activos de información por parte de los dueños de los procesos, así como la aprobación de los riesgos de seguridad digital identificados, el plan de tratamiento de riesgos, por parte del comité de gestión y desempeño, la publicación y socialización del procedimiento de gestión de incidentes, la publicación y socialización del plan de cultura organizacional en la apropiación del sistema de seguridad de la información (SGSI) y la socialización y aprobación de los indicadores del SGSI, además de generar el espacio en la Intranet para el sistema de seguridad de la información

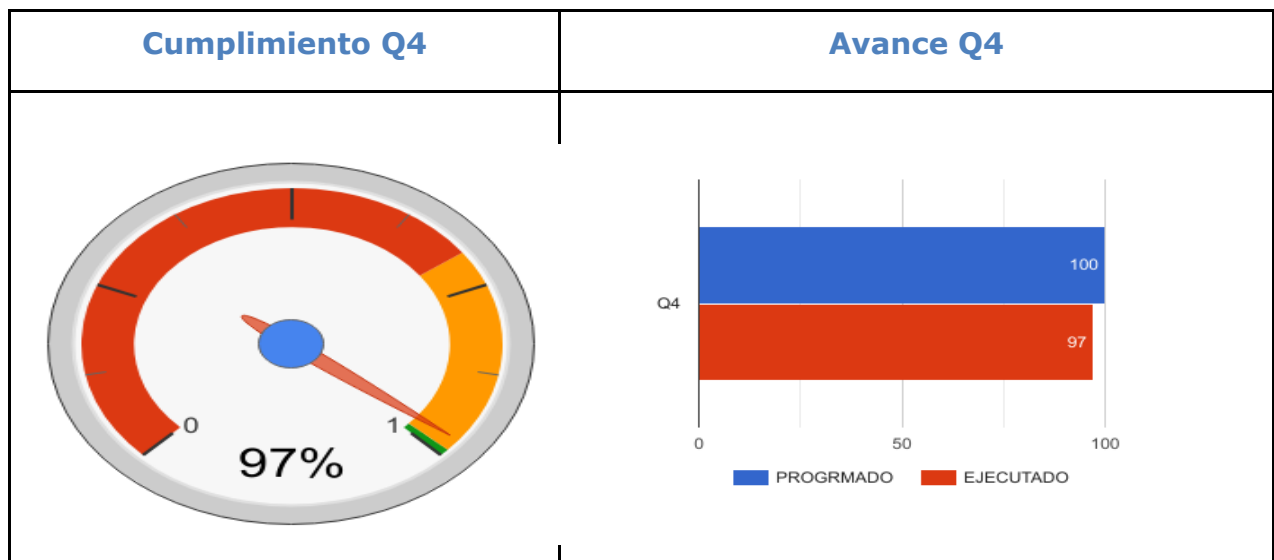


7.4 Área G: Secretaria General



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Las gráficas a continuación muestran la relación de los indicadores formulados para la vigencia 2020 trimestre a trimestre, adicionalmente, el avance cuantitativo total.



Área/Portafolio: ÁREA G – SECRETARIA GENERAL
Portafolio/Programa/Proyecto: TALENTO HUMANO



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMAFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEG01_Implementar la	(AEG01)_Política de	#	100	0	40	0	60	98.5

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Política de Talento Humano (MIPG)*	Talento Humano (MIPG), implementada	6						
AEG02_Implementar Política de Integridad (MIPG)*	(AEG02)_Política de Integridad (MIPG), implementada	# 6	100	0	40	0	60	100
PES2020_Participar en las reuniones sectoriales de Talento Humano	(PES2020)_Sesiones de Reuniones sectoriales de Talento Humano	# 6	100	0	0	0	100	100
PES2020_Participar en las capacitaciones sectoriales, convocadas por el líder sectorial de la política de TH	(PES2020)_Sesiones de capacitaciones sectoriales, convocadas por el líder sectorial de la política	# 6	100	0	0	0	100	100
PES2020_Participar en la construcción del Manual de desvinculación asistida	(PES2020)_Sesiones de colaboración en el ejercicio de elaboración del Manual de Desvinculación asistida	# 6	100	0	0	0	100	100
PES2020_Ajustar los planes MIPG - Talento Humano, de conformidad con la medición del FURAG aplicada en el 2020	(PES2020)_Planes MIPG - Talento Humano, ajustados de conformidad con la medición FURAG aplicada en 2020	# 6	1	0	0	0	1	1
PES2020_Reportar avance fortalecimiento y ajuste de la política de integridad	(PES2020)_Avance fortalecimiento y ajuste de la política de integridad, realizado	# 6	100	0	0	0	100	100
Ejecución del Plan Institucional de Gestión	Plan Institucional de Gestión Ambiental	# 6	100	0	40	0	60	100

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Ambiental (PIGA) y Gestión de Bienes

(PIGA) y Gestión de Bienes ejecutado

Bitácora de Seguimiento

(AEG01)_Política de Talento Humano (MIPG), implementada	Enero	<p>En el mes de enero se realizaron las siguientes actividades, en cumplimiento de la Política de Talento Humano:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Celebración mensual de cumpleaños •Incentivo Día de cumpleaños •Autorización Salida temprano por movilizaciones en la ciudad •Flexibilidad Laboral •Colecta Pro computadores •Autorización Salida temprano por movilizaciones en la ciudad •Flexibilidad Laboral •Colecta Pro computadores •Reuniones del COPASST •Reunión del Comité de Convivencia Laboral •Revisión de la Política y Objetivos de SST por parte del COPASST y Alta Dirección. •Capacitación en uso y mantenimiento de EPP y peligro y riesgos para el personal de aseo.
	Febrero	<p>En el mes de febrero se realizaron las siguientes actividades, en cumplimiento de la Política de Talento Humano:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Celebración mensual de cumpleaños •Incentivo Día de cumpleaños •Autorización Salida temprano por movilizaciones en la ciudad •Día sin carro •Turnos de descanso semana santa •Reuniones del COPASST •Reunión del Comité de Convivencia Laboral •Diseñar el Plan de Trabajo anual del SG-SST •Capacitaciones al COPASST •Capacitaciones al Comité de Convivencia •(SVE-DME) Actualización y clasificación de base de datos de condiciones de salud musculo esquelética

		<p>y puestos de trabajo con nuevos ingresos al año 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> •(SVE - DME) Seguimiento a trabajadores con diagnóstico y sintomatología alta por DME identificados en el PVE 2019(al puesto de trabajo y al individuo) •(SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) •(SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME •Realización de la Evaluación de los Estándares Mínimos del SG-SST teniendo en cuenta la Resolución 0312 de 2019 y aprobación por parte de Gerencia.
	<p>Marzo</p>	<p>En el mes de marzo se realizaron las siguientes actividades, en cumplimiento de la Política de Talento Humano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Día de la Mujer y del Hombre La fecha de celebración programada para celebrar el día del hombre era el 20 de marzo, sin embargo, por la situación de emergencia por el Covid-19 y las medidas de prevención tomadas por la Entidad, en esta fecha ya se encontraban realizando trabajo en casa por lo que se envió una tarjeta de felicitación por parte de La Entidad. Una vez se retomen las actividades, se les dará un detalle aportado por CAFAM. • El 9 de marzo se llevó a cabo la celebración del día de la mujer en el que fueron invitadas 155 mujeres del Fondo. Los hombres aportaron recursos para el compartir, el cual consistió en donas y gaseosa, y con apoyo de CAFAM hubo un músico, detalles para cada una y 3 boletas dobles de cine Colombia que fueron rifadas por el Gerente del Fondo. • Celebración mensual de cumpleaños • Conforme al Plan Integral de Bienestar Social

2019, mensualmente se celebran los cumpleaños de los colaboradores del Fondo Adaptación compartiendo un ponqué con apoyo de Cafam para todos los cumpleaños. En esta ocasión, las celebraciones se llevaron a cabo los días 30 de enero y 27 de febrero de 2020.

- Incentivo Día de cumpleaños. Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, integrado en el Plan Integral de Bienestar Social, se otorgó un día libre para el disfrute de cumpleaños en familia, como parte de incentivo o salario emocional promovido por la Entidad a 20 funcionarios del Fondo, así:

- Adicionalmente, en coordinación con entidades financieras, EPS, Fondos de Pensiones, Caja de Compensación, cooperativas y otras empresas del sector privado, a través de un stand instalado en la cafetería del Fondo Adaptación, dan a conocer sus servicios y productos.

Con relación a esta actividad, contamos con la visita de las siguientes entidades privadas:

Juriscoop	18	de	febrero
Alpina y Ramo		24	de febrero
Scotiabank Colpatria	27	de	febrero
Visita Móvil CAFAM	28	de	febrero
Peau Body Cream		5	de marzo
(Masajes relajantes en cuello y espalda)			
Coomeva Medicina Prepagada	12	de	marzo

- Autorización Salida temprano por movilizaciones en la ciudad. Pensando en la seguridad de los colaboradores del Fondo Adaptación, se autorizó la salida temprano de las instalaciones de la entidad por las movilizaciones presentadas por el Paro Nacional en los días 21 de enero y 21 de febrero.
- Flexibilidad Laboral. Como parte de los incentivos no pecuniarios implementados, en el marco del Plan Integral de Bienestar Social, el pasado 21 de enero se emitió la Resolución 021

de 2020 "Por la cual se establece el horario de trabajo y de atención al ciudadano en el Fondo Adaptación", en el cual se incluye en el Capítulo II el horario flexible y la jornada laboral de los servidores públicos de la Entidad, en el que se han acogido 22 personas a la fecha de corte. Resolución 021 de 2020

- Colecta Pro computadores. El 31 de enero de 2020 se hizo la entrega de la donación en dinero a 3 personas víctimas del hurto a la Entidad en el mes de noviembre que son: Yaneth Velasco del Sector Vivienda, Erika Bernal del Sector Educación y Jorge García de la Subgerencia de Riesgos.

Las otras 5 personas que también fueron víctimas, cedieron su parte de la donación a las 3 mencionadas anteriormente, lo cual se hizo en partes iguales en presencia del Gerente, la Secretaria General y 3 testigos que son la Diana Durán, Líder del E.T. Talento Humano y Servicios, Viviana Sánchez Técnico de Talento Humano y Alejandra Silva profesional I de la Gerencia.

- Día sin carro. El jueves 6 de febrero el distrito estableció Día sin Carro, por lo que se puso a disposición los parqueaderos del Edificio Avianca y además se realizó un concurso el cual consistía en tomarse una foto usando un medio alternativo de transporte.

En el concurso participaron 17 personas y mediante sorteo los 3 ganadores fueron Diana Bernal – Secretaria General, Ana María Niño – Contratista de Comunicaciones y Andrés Mendivelso – Contratista tercerizado de Radicación, a quienes se le otorgó tarjetas de regalo del Centro Comercial Cafam Floresta.

- Turnos de descanso semana santa. El 27 de

febrero se emitió la Circular Interna 003 de 2020 en el que se establecen 2 turnos de descanso para semana santa: 1). 8 de abril y 2). 13 de abril. Estos debían ser compensados entre el 2 al 11 de marzo de 2020.

- Medidas de bienestar del trabajo en casa. Por la situación de emergencia del Covid-19, el Fondo diseñó una red de apoyo psicosocial con tres profesionales psicológicas que trabajan en el Fondo quienes se ofrecieron hacer parte de esta red, en la que los colaboradores que sientan ansiedad, estrés u otra situación psicológica, puedan acceder a este apoyo para él o ella y su familia.
- Reuniones del COPASST. Se hace acompañamiento a las reuniones de los meses de enero, febrero y marzo del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad. Igualmente, se hace seguimiento y control de cierre de las acciones generadas en la ejecución de sus actividades.

De igual manera, se participa con el COPASST en los procesos de investigación de accidentes de trabajo ocurridos en el periodo del presente informe.

- Reunión del Comité de Convivencia Laboral Se hace acompañamiento a la reunión trimestral del Comité de Convivencia Laboral el día 21 de febrero de 2020 en las instalaciones de la Entidad. Se hace seguimiento a los compromisos y se establecen nuevas estrategias para el fortalecimiento del Comité.
- Diseñar el Plan de Trabajo anual del SG-SST. En el mes de febrero de 2020 se formaliza el plan de trabajo anual como lo establece la normatividad legal vigente con actividades de

		<p>gestión, seguimiento e intervención. El documento es aprobado por parte de la Gerencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitaciones al COPASST. Se realiza la capacitación en Investigación de AT y técnicas de entrevistas a los miembros del COPASST los días 26 de febrero y 02 de abril de 2020. • Capacitaciones al Comité de Convivencia. Se realiza la capacitación en Resolución de conflictos a los miembros del Comité de Convivencia el día 21 de febrero de 2020. • Revisión del PIC por parte del COPASST y la Alta Dirección. El día 26 de marzo de 2020 se deja el precedente en el acta para realizar la socialización del PIC 2020 ante el COPASST en la próxima reunión. • Realizar curso de 50 horas a COPASST y Comité de Convivencia Laboral. Se realiza la inscripción de los 8 miembros del COPASST y los 8 miembros del Comité de convivencia para adelantar el Curso de 50 horas del SG-SST como lo establece normatividad actual. <p>Los resultados son los siguientes:</p> <table data-bbox="803 1465 1513 1585"> <thead> <tr> <th>Comité de Convivencia</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total inscritos</td> <td>8</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Total certificados</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>Revisión de la Política y Objetivos de SST por parte del COPASST y Alta Dirección.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En acta 004 del 28 de enero de 2020 se hace la socialización de la política y objetivos de SST ante el COPASST. Igualmente, en la reunión de revisión por la dirección el día 11 de marzo se 	Comité de Convivencia			Total inscritos	8	8	Total certificados	6	6
Comité de Convivencia											
Total inscritos	8	8									
Total certificados	6	6									

		<p>socializa al comité táctico de la Entidad, la Política de SST, objetivos y otros documentos.</p> <ul style="list-style-type: none">• (SVE-DME) Actualización y clasificación de base de datos de condiciones de salud musculo esquelética y puestos de trabajo con nuevos ingresos al año 2020 <p>Se inician las actividades correspondientes al Sistema de Vigilancia Epidemiológico Desordenes Musculo esqueléticos con el Proveedor de la ARL Positiva.</p> <ul style="list-style-type: none">• (SVE - DME) Seguimiento a trabajadores con diagnóstico y sintomatología alta por DME identificados en el PVE 2019(al puesto de trabajo y al individuo) <p>El día 28 de febrero de 2020 se realiza inspección de puesto de trabajo a la funcionaria Alejandra Lamprea que presenta sintomatología.</p> <ul style="list-style-type: none">• (SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) <p>Se inician con las escuelas terapéuticas a los colaboradores con sintomatología osteomuscular los días 14 y 28 de febrero de 2020 dirigida por fisioterapeutas de la ARL Positiva.</p> <ul style="list-style-type: none">• (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME <p>Se realizan actividades de pausas activas a todo el personal de la Entidad los días 14 y 28 de febrero de 2020 dirigida por fisioterapeutas de la ARL Positiva.</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacitación en uso y mantenimiento de EPP y peligro y riesgos para el personal de aseo. Charla COVID -19 por parte de Medico
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Ocupacional de la ARL Positiva a todos los colaboradores.</p> <p>En el periodo del informe, se adelantan actividades de capacitación en prevención del riesgo. La primera capacitación enfocada al uso y mantenimiento de EPP, peligros y riesgos del personal de aseo. La segunda enfocada a la prevención del COVID-19 adelantada por un médico de la ARL.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realización de la Evaluación de los Estándares Mínimos del SG-SST teniendo en cuenta la Resolución 0312 de 2019 y aprobación por parte de Gerencia. <p>Como lo establece la ley colombiana en temas de SST, en febrero de 2020 se adelanta la evaluación de estándares mínimos del SG-SST obteniendo un puntaje de 85.5% de cumplimiento.</p> <ul style="list-style-type: none">• Medición de ruido ocupacional por parte un higienista de la ARL. <p>En el mes de marzo de 2020 se adelanta estudio de ruido por parte de un higienista de la ARL Positiva en las nuevas instalaciones del Fondo Adaptación.</p> <ul style="list-style-type: none">• Actividades de prevención y mitigación del COVID-19. <p>El Fondo Adaptación dentro del marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y como medida para prevenir la propagación del Coronavirus COVID-19 dentro del territorio nacional, la Entidad ha establecido las actividades detalladas en el informe adjunto teniendo en cuenta los lineamientos del Gobierno Nacional y demás instituciones que apoyan la prevención y contención del COVID-</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>19.</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión y ajuste del profesiograma Se adelantan reunión con el Medico de la ARL para realizar la actualización del profesiograma de la Entidad con el fin de identificar los exámenes, paraclínicos y vacunas de acuerdo con las actividades de los funcionarios.• Valoración cefalocaudal /anamnesis/ charla lavado de manos y uso de tapabocas por parte de Enfermera ARL. <p>El día 24 de marzo se realiza una valoración a los funcionarios y contratistas de la Entidad por parte de una Enfermera de la ARL Positiva con el siguiente alcance:</p> <ul style="list-style-type: none">• Explicación lavada de manos• Uso adecuado de tapabocas• Valoración cefalocaudal /anamnesis. <ul style="list-style-type: none">• Inducción en el SG-SST a subgerente de regiones y funcionarios nuevos - virtual <p>Los días 25 de marzo y 01 de abril de 2020 se adelanta la inducción a los nuevos funcionarios de la Entidad con el fin de explicar de forma general y especifica los lineamientos del Sistema de Gestión de SST en la Entidad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión por la dirección y rendición de cuentas de la gestión del Sistema de Seguridad y salud a corte diciembre 2019 y proyección 2020 ante el Comité Táctico el día 11 de marzo de 2020. <p>El día 11 de marzo de 2020 se hace la rendición de cuentas del SG-SST a corte 2019 ante el Comité Táctico de la Entidad.</p> <ul style="list-style-type: none">• Diseño de circulares internas 006, 007, 008,
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>009, 010 sobre medidas preventivas ante el COVID-19</p> <p>Con el fin de informar oportunamente los mandatos del Gobierno Nacional y establecer lineamientos internos en temas de prevención y contención del COVID-19, la Entidad ha establecido diferentes circulares (Circulares 06 10) a dirigidas a todos los colaboradores</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración protocolo "Información y seguimiento" Medidas preventivas COVID-19. <p>Se diseña protocolo para la prevención de Covid-19 y se establecen otros lineamientos.</p>
	<p>Abril</p>	<p>En el mes de abril se realizaron las siguientes actividades, en cumplimiento de la Política de Talento Humano:</p> <p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Día de la Secretaria: El 26 de abril dio inicio la celebración del día de la secretaria. • Día del niño: En coordinación con Comunicaciones se invitó a todos los funcionarios con hijos para participar de las actividades programadas por Cafam en vivo por sus redes sociales con la realización de dinámicas dirigida a los niños, el cual se llevó a cabo el 25 de abril. • Tarjeta mensual de Feliz cumpleaños: Se envió una tarjeta de cumpleaños por parte de La Entidad a cada colaborador en su mes de cumpleaños. • Incentivo Día de cumpleaños: se otorgó un día libre para el disfrute de cumpleaños en familia, como parte de incentivo o salario emocional promovido por la Entidad a 20 funcionarios del

Fondo.

- Turnos de descanso semana santa: La Gerencia dispuso que el día de descanso compensado para todos los funcionarios sería el miércoles 8 de abril de manera unificada.
- Cofradía a Fondo: El 3 de abril se lanzó la estrategia Cofradía a Fondo con el cual se busca que entre compañeros se acojan unos a otros realizando un acompañamiento permanente y manteniendo una comunicación cercana durante el confinamiento en casa, por la situación generada por el Covid-19.
- Diligenciamiento Declaración de Bienes y Rentas: El Equipo de Trabajo Gestión del Talento Humano solicitó a través de equipo de comunicaciones, el diligenciamiento del formato de declaración de bienes y rentas en el SIGEP para todos los funcionarios con plazo máximo el 31 de mayo de 2020.

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de abril se realizaron o participaron de 6 eventos de entrenamiento o capacitación con 206 personas capacitadas o entrenadas.

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)

- Reuniones del COPASST
- Capacitaciones al Comité de Convivencia
- (SVE-DME) Actualización y clasificación de base de datos de condiciones de salud musculo esquelética y puestos de trabajo con nuevos ingresos al año 2020
- (SVE - DME) Seguimiento a trabajadores con diagnóstico y sintomatología alta por DME identificados en el PVE 2019 (al puesto de trabajo

		<p>y al individuo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • (SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) • (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME • Elaboración de los estudios previos para el Suministro de elementos de emergencia para Fondo Adaptación. • Elaboración de los estudios previos para el Suministro de elementos para la atención al COVID-19.
	<p>Mayo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diligenciamiento Declaración de Bienes y Rentas El Equipo de Trabajo Gestión del Talento Humano solicitó a través de equipo de comunicaciones, el diligenciamiento del formato de declaración de bienes y rentas en el SIGEP para todos los funcionarios con plazo máximo el 31 de mayo de 2020. <p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Día de la madre • Tarjeta mensual de Feliz cumpleaños • Incentivo Día de cumpleaños • Actividad Wellness con Cafam <p>PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN</p> <p>En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de mayo se realizaron o participaron de 7 eventos de entrenamiento o capacitación con 143 personas capacitadas o entrenadas.</p> <p>PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones del COPASST • Reuniones del Comité de Convivencia • (SVE - DME) Seguimiento a trabajadores con diagnóstico y sintomatología alta por DME identificados en el PVE 2019 • (SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) • (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME • Protocolo de Bioseguridad de la Entidad: Se realiza el Protocolo de Bioseguridad de la Entidad y se formaliza mediante la Circular 014 de 20 de mayo de 2020. • Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad: Se realiza la socialización del Protocolo de Bioseguridad al Comité estratégico, comité táctico y al personal de la Entidad que va a ingresar de manera permanente o esporádica. • Capacitación en Prevención COVID -19: Se adelanta capacitación en prevención de COVID-19 dirigido al personal de la Entidad que va a ingresar de manera. • Seguimiento al Protocolo de Bioseguridad en la Entidad: Se realiza el seguimiento diario al cumplimiento del Protocolo de Bioseguridad dentro de la Entidad. • Capacitaciones y charlas en prevención del COVID – 19: Capacitaciones a los colaboradores que asisten a la Entidad de manera presencial en temas de prevención del COVID, lavado de manos, uso de tapabocas, prevención en transporte público, recomendaciones en hogar. • Actualización de los documentos referente al COVID: Matriz de peligros, matriz de EPP y plan de emergencias: Se hace la actualización de varios documentos que son exigidos por la ley colombiano para incluir el virus del COVID-19.
	Junio	Se adjunta en carpeta en Drive el informe de

	<p>avance de la Política de Talento Humano Durante el primer semestre estaba pendiente de aprobación el PIGA 2020 en el plan de Acción, plena aprobación del comité MIPG.</p>
Julio	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños • Beneficio Día de cumpleaños <p>PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN</p> <p>En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de julio se realizaron o participaron de 6 eventos de entrenamiento o capacitación con 187 personas capacitadas o entrenadas.</p> <p>PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones del COPASST • (SVE - DME) Seguimiento a trabajadores con diagnóstico y sintomatología alta por DME identificados en el PVE 2019 (al puesto de trabajo y al individuo) • (SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) • (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME • Actividad prevención riesgo cardiovascular – Charla virtual “come sano, vive bien”. • Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad • Inspección Bodega de almacenamiento del Fondo.
Agosto	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Celebración de cumpleaños • Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños • Beneficio Día de cumpleaños • Encuesta de necesidades de bienestar <p>PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN</p> <p>En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de agosto se realizaron o participaron en 10 eventos de entrenamiento o capacitación con la participación de 461 colaboradores.</p> <p>PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones del COPASST • Reunión extraordinaria del COPASST • (SVE-DME) Implementación de jornadas de ergonomía en oficina a trabajadores de planta ubicados en nuevas instalaciones (ESCUELAS) • (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME • (PEVS) Sensibilización Salud pública, ITS, seguridad alimentaria • Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad • Capacitación Emergencias en Casa. • Reunión Comité de convivencia.
Septiembre		<p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Celebración de cumpleaños • Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños • Beneficio Día de cumpleaños • Encuesta de necesidades de bienestar • Taller de Finanzas personales (desvinculación asistida) • Día libre para el disfrute en familia (Circular 21 de

		<p>2020)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar Feria de servicios del Programa Servimos de Función Pública • Día de amor y amistad • Realización Semana de la Salud • Cursos cortos funcionarios 38 23-sep-20 <p>PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN</p> <p>En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de septiembre se realizaron o participaron en 18 eventos de entrenamiento o capacitación con la participación de 693 colaboradores.</p> <p>PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)</p> <ul style="list-style-type: none"> • (SVE-DME) Implementación de jornada de actividad terapéutica y pausas activas para la prevención de DME • (PEVS) Sensibilización Salud pública, ITS, seguridad alimentaria • Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad • Intervención con actividades de Riesgo Psicosocial - Taller psico laboral - actividades neuróbicas. • Socialización estrategias - Retorno a oficina • Intervención con actividades de Riesgo Psicosocial - Taller fortalecimiento laborales • Actualización de la Matriz de requisitos legales en temas de SST
	<p>Octubre</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Celebración de cumpleaños <p>Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, el 28 de octubre se llevó a cabo la</p>

		<p>celebración de cumpleaños de los colaboradores nacidos en abril y octubre. Se dio inicio con unas palabras de felicitación por parte de la Dra. Diana Bernal-Secretaria General, luego se continuó con la lectura de los cumpleaños por parte de Viviana Sánchez-Técnico del ET Talento Humano y finalizó con la realización de la actividad (Clase de rumba).</p> <p>(Evidencia: Mailing Invitación - Video de la jornada)</p> <ul style="list-style-type: none">• Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños <p>Se envió una tarjeta de cumpleaños por parte de La Entidad en un mailing masivo donde se mencionan los colaboradores que están de cumpleaños y adicionalmente, a cada colaborador en su día de cumpleaños se le envía una tarjeta de felicitación individual y personalizada, manifestando el acompañamiento del Fondo en las fechas especiales aun en la distancia.</p> <p>(Evidencia: Mailing Tarjeta individual de Cumpleaños)</p> <ul style="list-style-type: none">• Beneficio Día de cumpleaños <p>Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, integrado en el Plan Integral de Bienestar Social, se otorga un día libre para el disfrute de cumpleaños en familia a los funcionarios del Fondo que deseen tomar este beneficio dispuesto por la Entidad.</p> <p>(Evidencia: Correo de comunicación del día libre)</p> <ul style="list-style-type: none">• Día libre para el disfrute en familia (Circular 21 de 2020) <p>El 4 de septiembre se expidió la circular 21 de 2020 con la cual se concede un día de descanso entre</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

septiembre y diciembre de la vigencia 2020 para compartir con la familia, promoviendo así un espacio de integración y unidad familiar, en concordancia con la Ley 1361 de 2009 y la Resolución interna 444 de 2019.

(Evidencia: Mailing, circular 21 de 2020 y correo de comunicación del día libre para disfrute en familia)

- Actividad Vacaciones Recreativas

Del 6 al 9 de octubre de 2020 se llevó a cabo las vacaciones recreativas para los hijos de los funcionarios, invitación extensiva a los hijos de los demás colaboradores de la Entidad, puesto que las actividades fueron realizadas sin costo con el apoyo de entidades como: CCF Cafam, Arl Positiva y Parques Nacionales Naturales y no se veía comprometido el recurso público. Las actividades realizadas fueron: Juegos de observación, Taller de minicheff, Taller de origami, Recorrido virtual al Parque Nacional Natural de Utría y Taller de pequeños brigadistas, con una participación de 22 niños.

(Evidencia: Mailing, registro de inscripción y fotos)

- Cursos cortos hijos de los funcionarios

El 7 de octubre, como parte de las vacaciones recreativas, se realizó un Taller de origami correspondiente al apoyo de CAFAM por ser la Caja de compensación de la Entidad dentro del Plan aliado (talleres de formación-cursos cortos). En esta actividad participaron 13 niños.

(Evidencia: Mailing, registro de inscripción y fotos)

- Recorrido ecológico Parque Nacional Natural Utría

		<p>Con el fin de promover el cuidado ambiental, el amor por la naturaleza, además de la integración familiar y de otorgar espacios de esparcimiento, en coordinación con la Sección Administrativa se llevó a cabo el 8 de octubre un Recorrido ecológico virtual por el Parque Nacional Natural Utría en Quibdó con apoyo de Parques Nacionales Naturales, en donde hubo 39 conexiones.</p> <p>(Evidencia: Mailing, registro de participación y fotos)</p> <ul style="list-style-type: none">• Talleres celebración Día del niño 29 y 30 de octubre 20 13 <p>Con ocasión al día del niño, se realizaron dos actividades (Taller de Youtuber y Taller de disfraces caseros) los días 29 y 30 de octubre, en donde participaron 31 niños. Estas actividades fueron desarrolladas con recursos del contrato FA-CD-F-S-193-2020 suscrito con CAFAM para el desarrollo de actividades de bienestar y capacitación en el Fondo Adaptación.</p> <p>(Evidencia: Mailing, registro de participación y fotos)</p> <ul style="list-style-type: none">• Programa de Bilingüismo <p>En el marco del Plan Estratégico de Talento Humano en el cual se planeó la divulgación del Programa de Bilingüismo a los colaboradores de la Entidad y además el de garantizar un espacio para su ejecución, se tuvo en cuenta como insumo inicial los resultados de la Encuesta de necesidades y requerimiento en bienestar, capacitación y sst realizada en agosto y septiembre de la presente vigencia, en donde se identificaron 126 personas interesadas en realizar el curso de inglés con el SENA.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Teniendo en cuenta el listado de colaboradores interesados, se realizó un primer contacto con el SENA requiriendo apoyo con información necesaria para la ejecución de esta actividad. En respuesta de esta institución y luego de coordinar con ellos la realización del curso de inglés en la entidad, se programó una reunión informativa a los 126 colaboradores para el día 26 de octubre, donde se dio a conocer a los asistentes la metodología, los horarios y demás información de interés con el cual se buscaba identificar quienes querían participar en este programa. En la reunión participó alrededor del 30% de los invitados.

Luego de dar la información respectiva y responder inquietudes por parte de los interesados, se inscribieron 20 colaboradores. Sin embargo, esta invitación también se extendió a los familiares de los mismos de los cuales 9 personas más se inscribieron, para un total de 29 personas inscritas en el curso de inglés nivel básico, en la modalidad sincrónica por plataforma Meet en el horario martes, miércoles y jueves de 4:00 a 6:00 pm.

El curso dio inicio el 28 de octubre con una intensidad horaria de 10 horas semanales y un total de 40 horas, el cual terminaría a finales del mes de noviembre.

(Evidencia: Invitación calendar y registro de inscripción)

- Sala Amiga de la Familia Lactante

Mediante correo electrónico enviado el día 26 de octubre al mail mdiazflo@banrep.gov.co, la Líder del Equipo de Trabajo de Talento Humano y Servicios solicitó al contacto del Banco de la República anteriormente mencionado, una reunión para ver la posibilidad de hacer un acuerdo sobre el uso de la sala de lactancia que el Banco de la

	<p>República tiene ubicada en el Edificio Avianca, teniendo en cuenta que el Fondo Adaptación se encuentra ubicado en las mismas instalaciones, y actualmente cuenta con dos mamás en periodo de lactancia.</p> <p>A la fecha no se ha recibido respuesta a la solicitud.</p> <p>Se realizó un contacto con la Procuraduría y por sugerencia de ellos, se solicitará el apoyo en la vigencia 2021 toda vez que a la fecha la sala se encuentra cerrada por el periodo de aislamiento y además porque habrá cambio de Procurador.</p> <p>Por lo anterior, y teniendo en cuenta el desarrollo del trabajo temporal en casa como medida de prevención por el covid-19, se hace necesario reprogramar esta actividad para el plan de acción 2021, dando por cerrada esta actividad en la vigencia 2020 con las gestiones realizadas y mencionadas anteriormente.</p> <p>(Evidencia: Correos)</p> <ul style="list-style-type: none">• Estado Joven <p>El 16 de octubre del año en curso, el abogado del Equipo de Trabajo de Talento Humano y Servicios, envió un correo al usuario estadojoven@cafam.com.co con la finalidad de saber si las plazas de práctica asignadas y habilitadas por la Caja de Compensación CAFAM ya llegaron a su límite de solicitud correspondientes al año 2020; si la respuesta era afirmativa, saber cuándo se vuelven a abrir las convocatorias para presentar la postulación respectiva y saber cuáles son los pasos a tener en cuenta. Por el contrario, si la respuesta es negativa, y si había algún procedimiento adicional, saber cuáles son los pasos a seguir para ser parte del programa en lo que queda del año 2020.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mediante correo electrónico recibido el día 24 de octubre de 2020, la señora Yeimy Jiménez Cruz, contestó de fondo a lo solicitado señalando que en el año 2019 una sentencia de la Corte Constitucional (C-474/19) dejó sin recursos el programa Estado Joven, impidiendo la apertura de nuevas convocatorias y derogando de facto el esquema operativo que el programa tenía dispuesto conforme a la norma declarada inexecutable, pero que gracias a un esfuerzo del Presupuesto General de la Nación, para el año 2021 se contaría con el Ministerio del Trabajo con 6 mil millones de pesos para darle prácticas laborales pagas en el sector público a aproximadamente 1.100 estudiantes.

De igual forma, comunicó que CAFAM estructurará un nuevo esquema operativo, debido al cambio de la fuente de recursos, y por ello se contratará un operador encargado de realizar los pagos a estudiantes. Los beneficios recibidos por los estudiantes serán el pago de un auxilio mensual de práctica equivalente a 1 SMMLV y afiliación y cotización en riesgos laborales, así como la certificación de experiencia profesional.

Así las cosas, adujo que las entidades públicas deben estar atentos a la página web del Min Trabajo para conocer de los términos y condiciones de la convocatoria del programa para segundo semestre de 2021.

Y al respecto, comunicó el siguiente vínculo de la página web del Ministerio de Trabajo en la que se puede encontrar la información sobre el programa Estado Joven para el año 2021 para estar pendiente del procedimiento:

<https://www.mintrabajo.gov.co/web/guest/prensa/comunicados/2020/octubre/jovenes-podran-volver-a-realizar-practicas-con-el-estado>

		<p>(Evidencia: Correos)</p> <ul style="list-style-type: none">• Teletrabajo <p>Sobre este punto, la Líder, la Profesional I Grado 06 y el abogado contratista del Equipo de Trabajo de Talento Humano y Servicios, asistieron el pasado 20 de octubre de 2020 de 8 a 10 de la mañana al TALLER WEB - LABORATORIO EDUCATIVO - GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO - MÓDULO 13: PELIGROS, RIESGOS Y CONTROLES EN EL TELETRABAJO brindado por la ARL Positiva, con la finalidad de desarrollar e iniciar el proceso relacionado con este tema. Cabe mencionar que, sobre este punto, en primera medida se debe poner a disposición del Gerente de la entidad si se desarrolla el tema, para así entrar a trabajar más de fondo este tema. (Evidencia: Correo de confirmación de asistencia)</p> <p>PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN</p> <p>En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de octubre se realizaron o participaron en 19 eventos de entrenamiento, capacitación, charlas o talleres con la participación de 382 colaboradores. (Evidencia: Mailing, invitaciones Meet, correos)</p> <p>PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)</p> <p>A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas en el mes de octubre de 2020 en el marco de las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo así:</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Actividades para minimizar el riesgo biomecánico

Se llevó a cabo mesa de trabajo con el proveedor APLICANDO bajo la asesoría de la ejecutiva de cuenta asignada a la Entidad por parte de la ARL Positiva, donde se concertó que para el mes de noviembre se ejecutara un paquete de actividades en busca de minimizar el impacto frente al riesgo biomecánico. Dichas actividades se programarán en el calendario Google de cada colaborador para los martes y jueves de cada semana dando prioridad a las personas clasificadas en los riesgos medios y altos de la clasificación de desórdenes músculo esqueléticos.

- Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad

Se llevó a cabo 2 sesiones de socialización y refuerzo del protocolo de bioseguridad publicado por la Entidad mediante Circular 014 publicada en la Intranet para conocimiento de todos los colaboradores. Para esta actividad se registró una asistencia total de 5 colaboradores que no habían recibido dicha sensibilización en meses anteriores.

De igual forma se inició con el diseño de los anexos técnicos a dicho protocolo de bioseguridad como es el protocolo para gestión documental, viajes y retorno seguro a las sedes de la Entidad, se proyectó formalizar dichos anexos durante el mes de noviembre de 2020.

Adicionalmente se ajustó propuesta para retorno seguro a las sedes de la Entidad, la cual fue presentada en Comité Estratégico a partir de los siguientes aspectos:

1. Distribución de dos grupos (fondo - adaptación).

2. Posibilidad de redistribución dentro de cada uno de los dos grupos anteriores dos días asignados para asistir por parte de los jefes inmediatos; para que puedan coordinar la mejor forma de cumplir sus funciones. Proponemos no hacerlo directamente desde TH para asegurar que los jefes estén de acuerdo y que los funcionarios pueden organizar por ejemplo asistir los días que tienen carro y evitar usar el transporte público.

3. Propuesta de dos horarios que permitan al colaborador escoger la mejor opción según su dinámica laboral y personal (ejemplo cuidado de hijos)

- Jornada mixta 8:00am a 12:00m (presencial) - 2:00pm a 6:00pm (casa)

- Jornada continua: 9:00am a 5:00pm (jornada continua) con pausa 20 minutos. En esa pausa distribuimos el uso de la cafetería garantizando distanciamiento y aforo de máximo 4 personas (lo controlamos con personal de asear).

En dicho Comité Estratégico llevado a cabo el 28 de octubre de 2020 y precedido por la Dra. Mónica Flórez, se llegó a la conclusión por parte de la Entidad de esperar el comportamiento de las cifras ante la COVID-19 a nivel nacional para evitar la propagación del virus, lo anterior teniendo en cuenta los superiores niveles de productividad que registran las dependencias de la Entidad.

Paralelamente, desde Talento Humano y Servicios se continuará fortaleciendo los protocolos de limpieza y desinfección, disposición de espacios seguros y demás estrategias para el retorno seguro de los colaboradores en el mes de noviembre de 2020.

- Control de temperatura y condición de salud en sede de la Entidad.

		<p>Durante el mes de octubre se realizó diariamente jornadas de control de temperatura y verificación de condiciones de salud a todos los colaboradores y partes interesadas que por necesidades de los servicios debían ingresar a la sede de la Entidad. Se registró un total de 216 ingresos y una entrega total de elementos de bioseguridad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tapabocas 218 unidades - Guantes 18 pares <ul style="list-style-type: none"> • Gestión contractual <p>Durante el mes de octubre de 2020 se revisó, ajustó estudios previos y elaboró fichas técnicas para los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de tapetes sanitizantes - Dispensadores tipo pedal para gel antibacterial - Elementos de emergencias <p>De igual forma se concertó un plan de acción para ejecutar durante el mes de noviembre de 2020 los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elementos de dotación para brigada de emergencias - Aplicación de batería de riesgo psicosocial - Elementos de confort ergonómico - Elementos de Protección Personal - Señalización <ul style="list-style-type: none"> • Simulacro de autoprotección <p>Se invitó a todos los colaboradores de la Entidad a participar de una la Charla de las 6 CLAVES MAESTRAS el 30 de octubre de 2020, en el marco del Simulacro Nacional, en donde no se evacuó al punto de encuentro, sino que desde cada una de las</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>casas de los colaboradores participantes se revisaron y alistaron los kits de emergencia teniendo como premisa el autocuidado y la autoprotección de sus familias. Para esta actividad se registró un total de 52 participantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • COPASST <p>Se participó y acompañó en la realización de la sesión ordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, la cual se llevó a cabo el 28 de octubre de 2020. Adicionalmente se gestionó la inscripción para el curso de 50 horas desde la ARL Positiva para la Dra. Mónica Adriana Flores y la funcionaria Mayra Alejandra Silva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de Exámenes Médicos Ocupacionales periódicos <p>Se convocó a colaboradores a la realización de exámenes médicos periódicos para el 29 de octubre de 2020, dicha programación estuvo sujeta a comorbilidades para COVID-19 y ubicación actual de residencia por efectos de la pandemia.</p>
<p>Noviembre</p>	<p>PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Celebración de cumpleaños <p>Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, el 16 de noviembre se llevó a cabo la celebración de cumpleaños de los colaboradores nacidos en mayo y noviembre. Se dio inicio con unas palabras de felicitación por parte de la Dra. Mónica Flórez-Asesor Líder del ET Talento Humano, luego se continuó con la lectura de los cumpleaños por parte de Viviana Sánchez-Técnico del ET Talento Humano y finalizó con la realización de la actividad (Clase de yoga de la risa y rumba).</p>

		<p>(Evidencia: Mailing Invitación)</p> <ul style="list-style-type: none">• Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños <p>Se envió una tarjeta de cumpleaños por parte de La Entidad en un mailing masivo donde se mencionan los colaboradores que están de cumpleaños y adicionalmente, a cada colaborador en su día de cumpleaños se le envía una tarjeta de felicitación individual y personalizada, manifestando el acompañamiento del Fondo en las fechas especiales aun en la distancia.</p> <p>(Evidencia: Mailing de Cumpleaños de la semana)</p> <ul style="list-style-type: none">• Beneficio Día de cumpleaños <p>Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, integrado en el Plan Integral de Bienestar Social, se otorga un día libre para el disfrute de cumpleaños en familia a los funcionarios del Fondo que deseen tomar este beneficio dispuesto por la Entidad.</p> <p>(Evidencia: Correo de comunicación del día libre)</p> <ul style="list-style-type: none">• Día libre para el disfrute en familia (Circular 21 de 2020) <p>El 4 de septiembre se expidió la circular 21 de 2020 con la cual se concede un día de descanso entre septiembre y diciembre de la vigencia 2020 para compartir con la familia, promoviendo así un espacio de integración y unidad familiar, en concordancia con la Ley 1361 de 2009 y la Resolución interna 444 de 2019.</p> <p>(Evidencia: Mailing, circular 21 de 2020 y correo de</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>comunicación del día libre para disfrute en familia)</p> <ul style="list-style-type: none">Inscripción Juegos virtuales de los servidores públicos 2020 <p>El 3 de noviembre se socializó el inicio de inscripción de los Juegos virtuales de los servidores públicos 2020 que convocó la Función Pública en conjunto con Ministerio del Deporte, en el que se ofrecieron 5 disciplinas deportivas (Baloncesto, Voleibol, Fútbol, Rana en familia y Bolos caseros). Dado que no hubo mayor interés entre los colaboradores, se reiteró el 10 de noviembre y se amplió el plazo de inscripción. Como resultado de dos socializaciones por correo masivo y llamadas telefónicas a colaboradores deportistas, no se logró conformar los equipos con la cantidad de integrantes requeridos en el manual de los Juegos virtuales, razón por la cual, el Fondo Adaptación desistió a participar en dicha actividad.</p> <p>(Evidencia: Mailings)</p> <ul style="list-style-type: none">Taller de coctelería sin licor <p>El 13 de noviembre se llevó a cabo un taller de coctelería sin licor con apoyo de CAFAM exclusivo para integrantes de los siguientes grupos: Sección Gestión Documental, Sección Atención al ciudadano, Brigada de emergencia, Copasst y Comité de Convivencia laboral, con el fin de manifestar agradecimiento por hacer parte de estos grupos que aportan a la Entidad un gran trabajo y que redundan en el cumplimiento de su objeto misional.</p> <p>(Evidencia: Mailing, registro de inscripción y fotos)</p> <ul style="list-style-type: none">Actividad de integración "Festival de Talentos Fondo Adaptación 2020"
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El pasado 27 de noviembre de 2:00 pm a 5:00 pm se llevó a cabo una actividad de integración para los colaboradores de la Entidad denominada "Festival de Talentos Fondo Adaptación 2020", con la participación de 103 colaboradores.

Esta actividad dio inicio en su organización desde el mes de octubre en el cual se creó la programación y el orden del día dividido en tres secciones así: 1- Reinducción, 2- Reconocimientos y 3- Show sorpresa:

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de noviembre se realizaron o participaron en 7 eventos de entrenamiento, capacitación, charlas o talleres con la participación de 171 colaboradores.

(Evidencia: Mailing, invitaciones Meet, correos)

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas en el mes de noviembre de 2020 en el marco de las actividades del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST así:

- Actividades para minimizar el riesgo biomecánico

Se llevó a cabo 12 asesorías individuales para colaboradores de la Entidad que se encuentran clasificados en la base de datos de prevención para el riesgo biomecánico moderado y grave. Esta actividad se realizó en gestión con la fisioterapeuta de la ARL Positiva mediante sesión virtual telefónica donde se solicitó a cada persona presentar su actual puesto de trabajo y bajo una evaluación de

	<p>observación y entrevista se ajustó dicho puesto a las necesidades anatómicas de cada persona con los recursos disponibles en sus residencias.</p> <p>Por otra parte, se remitieron 2 videos a Comunicaciones divulgando recomendaciones generales para evitar infecciones respiratorias tras el incremento de las lluvias y divulgación de signos de alarma presentes en las afecciones respiratorias agudas. Lo anterior buscando intensificar las medidas de prevención ante los cambios climatológicos presentes durante el mes de noviembre en el país.</p> <p>Durante el mes de noviembre se entregaron 3 sillas ergonómicas de oficina a colaboradores que solicitaron esta intervención buscando optimizar los espacios de trabajo adecuados en casa durante la actual pandemia por COVID-19.</p> <ul style="list-style-type: none">• Socialización Protocolo de Bioseguridad de la Entidad <p>Para el mes de noviembre se diseñó y publicó con Planeación 3 instructivos de bioseguridad complementarios al Protocolo de Bioseguridad de la Entidad:</p> <p>Así mismo se llevó a cabo 3 socializaciones de INSTRUCTIVO DE BIOSEGURIDAD: Manipulación de documentación física y gestión de archivos, la cual fue dirigido a partes interesadas y a colaboradores atendiendo las necesidades de la Entidad.</p> <p>De igual forma se continuó brindando acompañamiento diario a la implementación de los protocolos de limpieza y desinfección, disposición de espacios seguros y demás estrategias frente al retorno seguro de los colaboradores.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> Control de temperatura y condición de salud en sede de la Entidad. <p>Durante el mes de noviembre se realizó diariamente jornadas de control de temperatura y verificación de condiciones de salud a todos los colaboradores y partes interesadas que por necesidades de los servicios debían ingresar a la sede de la Entidad. Se registró un total de 212 ingresos y una entrega total de elementos de bioseguridad de:</p> <table border="0"> <tr> <td>- Tapabocas</td> <td>212</td> <td>unidades</td> </tr> <tr> <td>- Guantes</td> <td>16</td> <td>pares</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> Gestión contractual <p>Durante el mes de noviembre de 2020 se revisó, ajustó estudios previos y elaboró fichas técnicas para los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elementos de dotación para brigada de emergencias Elementos de confort ergonómico Elementos de Protección Personal Elementos de emergencias <p>Sin embargo, al momento de la creación de eventos en la plataforma de SECOP II (Colombia Compra Eficiente) para cotización no se obtuvo ofertas por lo que se concertó un plan de contingencia para ejecutar durante el mes de diciembre de 2020 dichos contratos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Planes de evacuación <p>Se concertó con la ARL Positiva la elaboración de planos de evacuación que habían sido diseñados en el mes de septiembre para la sede de la Entidad ubicada en el Edificio de Avianca, queda pendiente</p>	- Tapabocas	212	unidades	- Guantes	16	pares
- Tapabocas	212	unidades						
- Guantes	16	pares						

		<p>para el mes de diciembre la revisión final e instalación.</p> <ul style="list-style-type: none"> COPASST <p>Se participó y acompañó en la realización de la sesión ordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, la cual se llevó a cabo el 26 de noviembre de 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> Auditoria al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Auto Evaluación al SG-SST (Resolución 312 de 2019). <p>En el mes de noviembre se llevó a cabo la auto evaluación al SG-SST de la Entidad bajo los estándares mínimos dispuestos en la Resolución 312 de 2019 y bajo la asesoría de la ARL Positiva, para la verificación del SG-SST, se determinó el grado de conformidad del SG-SST mediante evidencia objetiva de acuerdo con los criterios de la auditoría: Decreto 1072 de 2015, Resolución 312 de 2019, ISO 45001:2018 y requisitos legales aplicables.</p>									
Diciembre	<p>INFORME ACCIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>Implementar la Política de Talento Humano (MIPG)</p> <p>INDICADOR: Política de Talento Humano (MIPG) implementada</p> <table border="0"> <tr> <td>META</td> <td>PROGRAMADA:</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>META</td> <td>EJECUTADA:</td> <td>9,5%</td> </tr> <tr> <td>META</td> <td>ACUMULADA:</td> <td>98,5%</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> Reporte actividades Plan de Acción <p>El Equipo de Trabajo de Gestión del Talento Humano y Servicios del Fondo Adaptación, dentro del Plan Estratégico de Gestión del Talento Humano</p>	META	PROGRAMADA:	100%	META	EJECUTADA:	9,5%	META	ACUMULADA:	98,5%	
META	PROGRAMADA:	100%									
META	EJECUTADA:	9,5%									
META	ACUMULADA:	98,5%									

y conforme al cronograma de actividades del Plan Institucional de Bienestar y Estímulos, Plan Institucional de Capacitación y del Plan de Trabajo del SG-SST integrada en el Plan Integral de Bienestar social, realizó y/o participó de varias actividades durante el mes de diciembre de 2020, las cuales fueron divulgadas por mailing y banner de intranet a todos los colaboradores del Fondo.

Las actividades realizadas son las siguientes:

PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS

- Celebración de cumpleaños

Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, el 17 de diciembre se llevó a cabo la celebración de cumpleaños de los colaboradores nacidos en junio y diciembre. Se dio inicio con unas palabras de felicitación por parte de la Dra. Mónica Flórez-Asesor Líder del ET Talento Humano, luego se continuó con la lectura de los cumpleaños por parte de Viviana Sánchez-Técnico del ET Talento Humano y finalizó con la realización de la actividad (Clase de rumba).

(Evidencia: Mailing Invitación y pantallazo de asistencia)

- Tarjeta semanal de Feliz cumpleaños

Se envió una tarjeta de cumpleaños por parte de La Entidad en un mailing masivo donde se mencionan los colaboradores que cumplen años en la correspondiente semana y adicionalmente, a cada colaborador en su día de cumpleaños se le envía una tarjeta de felicitación individual y personalizada, manifestando el acompañamiento del Fondo en las fechas especiales aun en la distancia.

		<p>(Evidencia: Mailing de Cumpleaños de la semana y tarjeta individual)</p> <ul style="list-style-type: none">• Beneficio Día libre de cumpleaños <p>Como parte del Plan Integral de Bienestar y Estímulos, integrado en el Plan Integral de Bienestar Social, se otorga un día libre para el disfrute de cumpleaños en familia, a los funcionarios del Fondo que deseen tomar este beneficio dispuesto por la Entidad.</p> <p>(Evidencia: Correo de comunicación del día libre)</p> <ul style="list-style-type: none">• Día libre para el disfrute en familia (Circular 21 de 2020) <p>El 4 de septiembre se expidió la circular 21 de 2020 con la cual se concede un día de descanso entre septiembre y diciembre de la vigencia 2020 para compartir con la familia, promoviendo así un espacio de integración y unidad familiar, en concordancia con la Ley 1361 de 2009 y la Resolución interna 444 de 2019.</p> <p>(Evidencia: Mailing, circular 21 de 2020 y correo de comunicación del día libre para disfrute en familia)</p> <ul style="list-style-type: none">• Actividad Vacaciones Recreativas <p>Del 9 al 11 de diciembre de 2020 se llevó a cabo las vacaciones recreativas para los hijos de los funcionarios, realizadas con la CCF Cafam. Las actividades realizadas fueron: Constructores divertidos, La granja virtual y taller de plastilina y Taller de minicheff, con una participación de 23 niños.</p> <p>(Evidencia: Mailing y pantallazos de actividad)</p> <ul style="list-style-type: none">• Teletrabajo
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Como complemento al reporte de octubre, sobre la asistencia el pasado 20 de octubre de 2020 de 8 a 10 de la mañana al TALLER WEB - LABORATORIO EDUCATIVO - GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO - MÓDULO 13: PELIGROS, RIESGOS Y CONTROLES EN EL TELETRABAJO brindado por la ARL Positiva, con la finalidad de desarrollar e iniciar el proceso relacionado con este tema, cabe mencionar que, se elaboró adicionalmente un Plan de trabajo conforme al Libro Blanco, el ABC del Teletrabajo en Colombia, el cual se pondrá a disposición del Gerente de la entidad en la vigencia 2021 para la toma de decisión sobre su implementación, y así, entrar a ejecutar paso a paso conforme a las instrucciones del ABC del Teletrabajo.

(Evidencia: Libro Blanco de Teletrabajo y Plan de Trabajo 2021)

- Sala Amiga de la Familia Lactante

El 1 de diciembre se radicaron dos oficios, uno con radicado E-2020-008132 dirigido al Subgerente General de Servicios Corporativos del Banco de la República y radicado E-2020-008133 dirigido al Secretario General de la Procuraduría General de la Nación, solicitando a estos el apoyo y disposición de las Salas amigas de la familia lactante con las que cuentan estas entidades, en virtud de los Principios de Coordinación y Colaboración establecidos en los artículos 2º, 113 y 209 de la Constitución Política de Colombia, y el Artículo 6º de la Ley 489 de 1998.

Como respuesta al oficio E-2020-008132, el Banco de la República a través de la comunicación R-2020-015875, indican lo siguiente:

(...) para efectos de establecer y documentar el marco bajo el cual operaría la colaboración

permanentemente entre ambas entidades para que las madres lactantes del Fondo de Adaptación (SIC) que laboran en el Edificio Avianca puedan hacer uso de la Sala Amiga de la Familia Lactante del Banco de la República, consideramos que sería necesario suscribir un convenio interadministrativo en el cual se plasmen las respectivas condiciones de acceso (por ejemplo, horarios, requisitos de ingreso y protocolos establecidos por la Sección de Seguridad y Salud en el Trabajo del Banco de la República.

En razón de lo anterior, se procederá a realizar reuniones de trabajo con los funcionarios del Banco de la República para considerar los requisitos de acceso y gestionar el respectivo convenio interadministrativo entre las partes, en la vigencia 2021.

(Evidencia: Oficios mencionados)

- Novena de aguinaldos

El 24 de diciembre de 2020 se llevó a cabo la novena navideña de aguinaldos del Fondo Adaptación de forma virtual a través de la plataforma Meet, con la participación del Padre Pablo y 127 colaboradores de la Entidad.

(Evidencia: Mailing y pantallazo de asistencia)

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

En el marco del Plan Institucional de capacitación del Fondo Adaptación, en el mes de diciembre se realizaron o participaron en 9 eventos de entrenamiento, capacitación, charlas o talleres con la participación de 303 colaboradores.

(Evidencia: Mailing, invitaciones Meet, correos)

- Proyecto de Aprendizaje - Enseñanza por Equipos

Teniendo en cuenta la importancia que tiene para el Fondo Adaptación fortalecer los conocimientos, desarrollar habilidades y actitudes necesarias para el mejor desempeño en el ejercicio de actividades por parte de nuestros colaboradores, se definió la realización de un Proyecto de Aprendizaje por Equipos.

Lo anterior, por cuanto es a través del desarrollo de competencias que se mejora la calidad de la prestación de los servicios a cargo del Estado, lo que a su vez impacta en el bienestar general y la consecución de los fines que le son propios.

Para formular los planes institucionales de capacitación, se establecen diagnósticos de necesidades y sobre estos se priorizan las temáticas de acuerdo con las necesidades más urgentes de la Entidad y los recursos disponibles, es por ello que el Fondo Adaptación formuló, ejecutó, evaluó y documentó el Proyecto de Aprendizaje por Equipos con el fin de aportar a los objetivos definidos en el Plan Institucional de Capacitación, fortaleciendo las competencias de los colaboradores del Fondo. Este documento queda publicado en el siguiente espacio de la Intranet: <https://sites.google.com/a/fondoadaptacion.gov.co/intranet/para-hacer/formacion-a-fondo>

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SALUD Y LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO (SG-SST)

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas en el mes de diciembre de 2020 en el marco de las actividades del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST así:

- Actividades para minimizar el riesgo biomecánico

Se cumplió con la actividad de valoraciones musculo esqueléticas cumpliendo con el 80% de las sesiones programadas durante el mes de noviembre, lo anterior se evidencia en la realización de 44 sesiones de 46 sesiones programadas. Dichas valoraciones se realizaron bajo la modalidad de virtualidad teniendo en cuenta que persiste la emergencia sanitaria por COVID-19. Para evidenciar lo anterior, se adjunta el informe remitido por parte de la ARL Positiva.

(Evidencia: Informe ARL)

- Aplicación de la batería Psicosocial

Respecto a esta actividad es menester informar que no se ejecutó durante la vigencia 2020 toda vez que desde el mes de marzo de 2020 se declaró la emergencia sanitaria relacionada con el COVID-19, lo que llevo a que las actividades en la Entidad se desarrollaran bajo la modalidad de virtualidad (trabajo en casa). Teniendo en cuenta que los colaboradores no han retornado a las sedes de la Entidad y que la aplicación de esta batería se debe realizar de manera presencial se incluye para realizarla en el primer semestre de la vigencia 2021.

- Estudios de iluminación

El estudio de iluminación de la sede del Edificio Avianca fue necesario realizarla en diciembre de 2019 toda vez al mudar de sede, fue necesario priorizar esta actividad, quedando cumplida para la vigencia 2020.

(Evidencia: Informe ARL - Diciembre 2019)

- Plan de contingencia para la prevención, preparación y respuesta ante emergencias

Actualización que se llevó a cabo el 10 de septiembre de 2020, mediante la asesoría de la ARL Positiva, incluyendo dentro del plan los aspectos propios que trajo consigo la actual emergencia sanitaria que llevo a la declaración de pandemia mundial por COVID-19 y el establecimiento de la situación epidémica al que se puede ver expuestos los colaboradores de la Entidad por la introducción del virus en el país.

(Evidencia: Mailing, invitaciones Meet, correos)

- COPASST

Se participó y acompañó en la realización de la sesión ordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, la cual se llevó a cabo el 14 de diciembre de 2020.

(Evidencia: Invitación Calendar)

- Medición de Indicadores mínimos de SG-SST

Lo que va corrido de la vigencia 2020 se evidencia que solo se reportaron 3 accidentes de trabajo durante el año, no se reportaron enfermedades laborales nuevas.

- Socialización Instructivo de Bioseguridad Gestión de Viajes y Desplazamientos

En noviembre de 2020 se elaboró el Instructivo de Bioseguridad Gestión de Viajes y Desplazamientos el cual fue socializado con todos los colaboradores de la Entidad a través de la intranet, en comunicación remitida el 4 de diciembre de 2020.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>(Evidencia: Mailing masivo)</p> <ul style="list-style-type: none"> Socialización Instructivo de Bioseguridad Retorno Seguro <p>En noviembre de 2020 se elaboró el Instructivo de Bioseguridad de Retorno Seguro a la Sede Edificio Avianca el cual fue socializado con todos los colaboradores de la Entidad a través de la intranet en comunicación remitida el 30 de diciembre de 2020.</p> <p>(Evidencia: Mailing masivo)</p> <ul style="list-style-type: none"> Control de temperatura y condición de salud en sede de la Entidad. <p>Durante el mes de noviembre se realizó diariamente jornadas de control de temperatura y verificación de condiciones de salud a todos los colaboradores y partes interesadas que por necesidades de los servicios debían ingresar a la sede de la Entidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualización de datos para la prevención <p>En el marco de la prevención de la propagación de la COVID-19, se creó una pequeña encuesta de con el propósito de detectar cualquier situación de riesgo en los colaboradores de la Entidad que pueda generar contagio del virus durante el retorno presencial a la sede, la cual fue remitida a través de mailing el 16 de diciembre.</p> <p>(Evidencia: Mailing masivo)</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
--	-------	----------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEG02)_Política de Integridad (MIPG), implementada	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	<p>La Gerencia del Fondo Adaptación, como actividad encaminada a fortalecer las buenas conductas de los servidores públicos bajo la cultura de la legalidad y la ética de lo público y asumir comportamientos en los que prevalezca el interés general por encima del interés particular, solicitó a todos los colaboradores de la Entidad, ya sea por vinculación en la planta de personal o por contrato de prestación de servicios, realizar el Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, ofertado por la Función Pública.</p> <p>En el desarrollo del mismo, el Equipo de Trabajo de Gestión del Talento Humano y Servicios ha realizado el seguimiento pertinente, por lo cual, se informa que, a la fecha de este reporte, 146 colaboradores han realizado el curso siendo este el 54% de la totalidad de personal.</p> <p>Es importante aclarar que se sigue haciendo el seguimiento solicitando reiteradamente a los líderes de equipo de trabajo requerir la realización del curso a todo el personal a su cargo o bajo su supervisión.</p>
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Se adjunta en carpeta en Drive el informe de avance de la Política de Integridad
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador	

	<p>Diciembre</p>	<p>INFORME ACCIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>Avance y fortalecimiento y ajuste de la Política de Integridad</p> <p>INDICADOR: Avance y fortalecimiento y ajuste de la Política de Integridad</p> <p>META PROGRAMADA: 100%</p> <p>META EJECUTADA: 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte actividades Plan de Acción <p>El equipo de trabajo realizó la revisión del Código de Integridad y Buen Gobierno de la Entidad y propuso mejores principalmente en los capítulos de Principios, directrices y valores éticos, Políticas de Buen Gobierno y se incluyó un nuevo capítulo relacionado con la gestión de Conflicto de Interés, este último, de gran importancia para el reporte de casos posible conflicto de interés por parte de los colaboradores de la Entidad.</p> <p>De igual manera en la nueva versión del código de integridad, se estableció la gestión y reporte de conflicto de interés a través de los siguientes formatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formato declaración situación conflicto intereses. - Formato declaración de intereses <p>La propuesta del Código de Integridad y Buen Gobierno fue presentada el jueves 5 de noviembre de 2020 ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño en el cual se aprobó igualmente que el equipo de trabajo conformado trabajará de manera articulada la gestión de conflicto de interés y la política de integridad.</p>
--	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Posteriormente se presentó esta propuesta en comité de gerencia del 23 de diciembre de 2020 para comentarios de los líderes de equipos de trabajo. Por último esta propuesta de Código será presentado ante el Consejo Directivo en enero de 2021 para sus comentarios y posterior adopción.</p> <p>De acuerdo con las actividades planeadas se llevó a cabo la semana de la Integridad del 30 de noviembre al 4 de diciembre de 2020, se dio apertura a ésta por parte del Gerente quien invito a todos los colaboradores de la Entidad a participar de las diferentes actividades que desarrollarían, en el transcurso de la semana se realizaron diversas actividades en las cuales se enfatizó en el los contenidos del Código de Integridad y Buen Gobierno y en la estrategia de Conflictos de Interés.</p> <p>El Equipo de Trabajo de Gestión del Talento Humano y Servicios ha continuado realizando el seguimiento pertinente de la realización del Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, ofertado por la Función Pública para funcionarios y contratistas, solicitando a los líderes de equipo de trabajo requerir la realización del curso a todo el personal a su cargo o bajo su supervisión incluso del personal que vaya ingresando a la Entidad en el transcurso del año.</p> <p>A través de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional se incluyó la evaluación de la Política de Integridad y conflictos de Interés, su desarrollo, ejecución e implementación en el transcurso del año, con los resultados obtenidos se evaluarán las estrategias implementadas para así poder tener mejoras para la implementación del plan de trabajo de 2021.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(PES2020)_Sesiones de Reuniones sectoriales de Talento Humano	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	<p>Se asistió a las reuniones convocadas virtualmente por el Líder sectorial durante la vigencia 2020 y se participó activamente en el desarrollo de los siguientes temas de Talento Humano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plan Estratégico de Talento Humano 2020. Manual de Desvinculación asistida, en este punto, la líder de Talento Humano designó dos personas para conformar el equipo de construcción del documento Sectorial y se envió al Líder sectorial el aporte correspondiente referente al tema de finanzas personales, conforme a la distribución de temas entre las diferentes Entidades participantes. 2. Cooperación para el Aprendizaje. El Fondo Adaptación presentó formato de Banco de Expertos con las temáticas que se pueden compartir a nivel

		<p>Sectorial para ofrecerlas en este espacio.</p> <p>3. Banco de expertos en temas misionales y transversales: El Fondo Adaptación participó durante la mesa sectorial de apoyo a la política de Gestión del Conocimiento, donde los participantes comentaron como han organizados los datos de las capacitaciones, buenas prácticas y lecciones aprendidas.</p> <p>4. Políticas de Discapacidad, Género y Estado Joven: El Fondo Adaptación tomó nota de las observaciones y lineamientos normativos respecto a estos temas, y se avanzó en la aplicación de las mismas.</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_ Sesiones de capacitaciones sectoriales, convocadas por el líder sectorial de la política	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se participaron de dos capacitaciones convocadas por el Líder sectorial de la Política Talento Humano, respecto a la socialización, formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Institucional de Capacitación, llevadas a cabo el 14 de abril y el 17 de diciembre de 2020.

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Sesiones de colaboración en el ejercicio de elaboración del Manual de Desvinculación asistida	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se asistieron a las reuniones convocadas virtualmente por el Líder sectorial durante la vigencia 2020, respecto a la construcción del Manual de Desvinculación asistida, del cual, la líder de Talento Humano designó dos personas para conformar el equipo de construcción del

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		mencionado documento, conforme a la directriz impartida y el 7 de septiembre de 2020 se envió al Líder sectorial el aparte construido por el Fondo Adaptación correspondiente a Finanzas personales, de acuerdo con la distribución de temas a las Entidades participantes.
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Planes MIPG - Talento Humano, ajustados de conformidad con la medición FURAG aplicada en 2020	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	<p>Reporte actividades Plan de Acción Una vez recibidos los resultados de la medición FURAG, el Equipo de trabajo de Talento Humano y Servicios analizó e identificó las brechas presentadas en la Política de Talento Humano y en la Política de Integridad, formulando las respectivas acciones de mejora teniendo en cuenta las recomendaciones de la medición.</p> <p>Respecto a lo anterior, en coordinación con la oficina Asesora de Planeación, se procedió a modificar el Plan de acción de talento humano, con una acción específica al plan de capacitación, y fue presentada dicha modificación al Comité Institucional de Gestión y Desempeño en su sesión del 30 de junio, el cual fue revisado y aprobado por</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		sus miembros, tal como se evidencia en el Acta de reunión.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Avance fortalecimiento y ajuste de la política de integridad, realizado	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	<p>La Gerencia del Fondo Adaptación, como actividad encaminada a fortalecer las buenas conductas de los servidores públicos bajo la cultura de la legalidad y la ética de lo público y asumir comportamientos en los que prevalezca el interés general por encima del interés particular, solicitó a todos los colaboradores de la Entidad, ya sea por vinculación en la planta de personal o por contrato de prestación de servicios, realizar el Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, ofertado por la Función Pública.</p> <p>En el desarrollo del mismo, el Equipo de Trabajo de Gestión del Talento Humano y Servicios ha</p>

realizado el seguimiento pertinente, por lo cual, se informa que 241 colaboradores, correspondiente al 96% del total, realizaron este curso a la fecha de este reporte.

Es importante aclarar, que los colaboradores restantes han sido vinculados en el último mes razón por la cual aún tienen plazo de presentar el certificado de participación. Así mismo, se informa que el Equipo de Trabajo de Gestión del Talento Humano y Servicios sigue haciendo el seguimiento, solicitando a los líderes de equipo de trabajo requerir la realización del curso a todo el personal a su cargo o bajo su supervisión incluso del personal que vaya ingresando a la Entidad en el transcurso del año.

El día 30 de junio de 2020 se llevó a cabo la reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño en la cual la Asesora II Líder del Equipo de Trabajo de Gestión de Talento Humano y Servicios dio a conocer a todos sus miembros los conceptos y componentes más relevantes de la estrategia de conflicto de Interés, así como la importancia de conformar el Equipo de Trabajo para su desarrollo y seguimiento para lo cual después de aprobación por parte del comité se estableció de cuales Equipos de trabajo se conformaría este y la presentación de un informe semestral del desarrollo y avance de las actividades

Después de aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se llevó a cabo la conformación el Equipo de Trabajo con los designados por los líderes para el desarrollo de los componentes y actividades de la estrategia de conflictos de interés; dicho Equipo de Trabajo tuvo su primer encuentro el día 24 de septiembre de 2020 en donde la Asesora II Líder del Equipo de Trabajo de Gestión de Talento Humano y Servicios dio a conocer a todos sus miembros los conceptos y componentes más relevantes de la estrategia de conflicto de Interés, adicionalmente con la participación de todos los miembros del Equipo se elaboró el Autodiagnóstico para la gestión de conflictos de intereses dando como resultado una calificación de 52, con lo anterior se formuló la

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

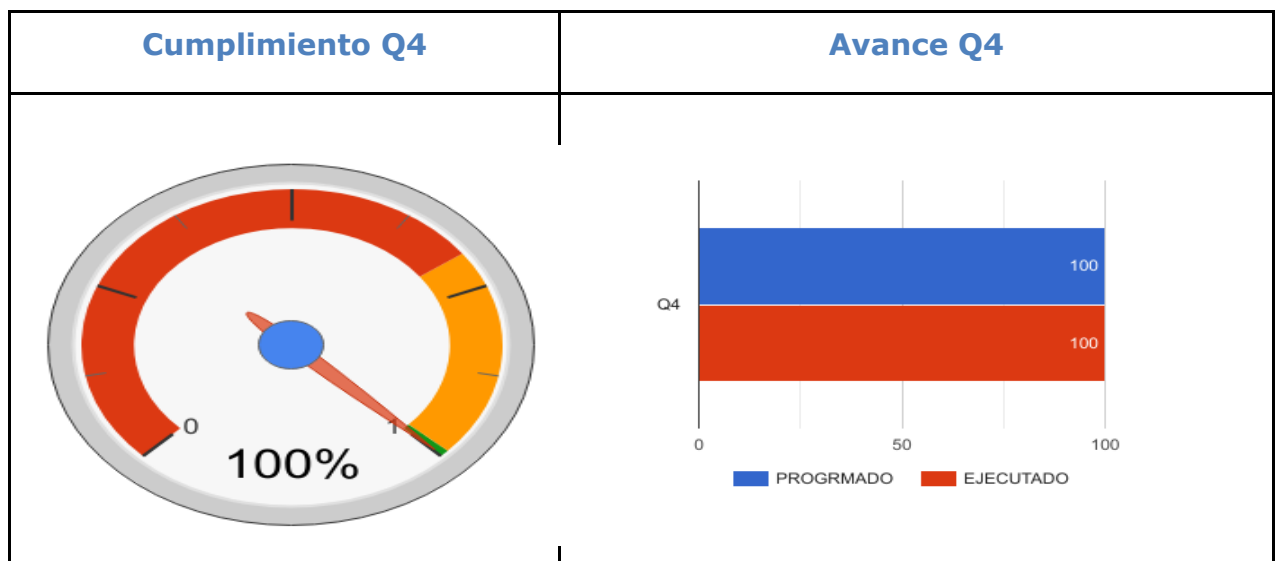
		Estrategia revisando las actividades de gestión para cada uno de los componentes, asignándoles responsables y plazos para su ejecución.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) y Gestión de Bienes ejecutado	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	<p>Se realizó registro de la matriz inicialmente consolidada por el área de Talento Humano, donde está toda la información realizada durante el primer semestre de la vigencia 2020, con todo lo relacionado con el PIGA.</p> <p>Se cumple con el 46.5% ejecutado del 50% proyectado para el primer semestre del 2020 de las actividades del PIGA 2020</p>
	Julio	Se realizaron actividades para el desarrollo de la Gestión Ambiental con tareas mensuales a partir del segundo semestre del 2020 de la matriz en las cuales se ejecutan acciones dentro de la Entidad y que son necesarias para lograr una sostenibilidad ambiental deseable, encaminada en acciones de seguimiento en los contratos de funcionamiento y cuyo objetivo es la orientación a mejorar y cuidar

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		los recursos públicos desde el punto de vista ambiental y presupuestal.
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Se realizaron actividades para el desarrollo de la Gestión Ambiental con tareas mensuales a partir del segundo semestre del 2020 de la matriz en las cuales se ejecutan acciones dentro de la Entidad y que son necesarias para lograr una sostenibilidad ambiental deseable, encaminada en acciones de seguimiento en los contratos de funcionamiento y cuyo objetivo es la orientación a mejorar y cuidar los recursos públicos desde el punto de vista ambiental y presupuestal ejecutados en el mes de septiembre de 2020.
	Octubre	Se realizaron avances cuantitativos
	Noviembre	Se registraron avances y logros por parte del Equipo de Gestión de Talento Humano y Servicios área administrativa del 90% del PLAN DE ACCIÓN INTEGRADO 2020
	Diciembre	Se desarrollaron las actividades ambientales relacionadas con el mes de diciembre dentro de la entidad



Área/Portafolio: ÁREA G – SECRETARIA GENERAL
Portafolio/Programa/Proyecto: ATENCIÓN AL CIUDADANO



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEG03_Implementar la Política de Servicio al Ciudadano (MIPG)* PAAC-2020	(AEG03)_Política de Servicio al Ciudadano (MIPG), implementada	# 6	100	0	40	0	60	100
PES2020_Participar en las mesas sectoriales de la política de atención al ciudadano, coordinadas por el MHCP	(PES2020)_Sesiones de Mesas sectoriales de la política de atención al ciudadano	# 6	100	0	0	0	100	100

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEG03)_Política de Servicio al Ciudadano (MIPG), implementada	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	<p>Implementar la Política de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano, actualizado en 2019, publicado en la página web de la Entidad y socializado en el mes de diciembre de 2019. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano, así como los procedimientos que deben ser adoptados y aplicados en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano.</p> <p>Por lo anterior la estrategia adoptada para la implementación consistirá en enviar cápsulas informativas con piezas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Para junio, presentamos las indicaciones para la correcta atención telefónica de los ciudadanos. Adicionalmente, se socializó a través de correo de Prensa los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5º Decreto 491 del 28/03/2020. Así mismo y mediante correo electrónico se socializaron los pasos a seguir al momento de dar cierre final de las PQRSFD desde INFODOC, lo anterior, considerando que es un</p>

		<p>punto con alta prioridad, toda vez que está dirigido controlar el riesgo de incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD.</p>
	<p>Julio</p>	<p>Implementar la Política de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano, así como los procedimientos que deben ser adoptados y aplicados en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior la estrategia adoptada para la implementación consiste en enviar cápsulas informativas con piezas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. En el periodo a reportar socializamos: Julio 10 de 2020 - Recomendaciones para la atención de ciudadanos a través del correo electrónico. Julio 24 de 2020 - Indicaciones para la atención prioritaria de los ciudadanos en situaciones particulares. Adicionalmente, se socializamos: Julio 17 de 2020, los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5º Decreto 491 del 28/03/2020. Julio 23 de 2020, los pasos a seguir para el trámite de las peticiones incompletas. Las dos últimas publicaciones, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están</p>

		dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD.
	Agosto	Implementar la Política o Estrategia de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, en el cual contempla la estrategia de servicio al ciudadano; dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano brindado por el Fondo Adaptación; así como, en el documento indica los procedimientos que deben ser adoptados y aplicados en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior para la implementación para la vigencia 2020 de la estrategia de Servicio al Ciudadano, consistirá en enviar cápsulas informativas con piezas de 18 temas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Adicionalmente, cada mes se reitera los términos de ley para responder a las PQRSFD, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD. En el periodo a reportar socializamos: Agosto 06 de 2020 - Recomendaciones generales para la atención de ciudadanos en condición de discapacidad de cualquier tipo. Agosto 14 de 2020

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>- los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5° Decreto 491 del 28/03/2020. Agosto 21 de 2020 - Recomendaciones atención de ciudadanos en condición de discapacidad visual.</p>
	Septiembre	<p>Implementar la Política o Estrategia de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, en el cual contempla la estrategia de servicio al ciudadano; dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano brindado por el Fondo Adaptación, en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior, para la vigencia 2020 de la implementación de la estrategia de Servicio al Ciudadano, consistirá en enviar cápsulas informativas, distribuidas en 18 piezas de temas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Adicionalmente, cada mes se reitera los términos de ley para responder a las PQRSFD, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD. En el periodo a reportar socializamos: Septiembre 07 de 2020 - Recomendaciones generales para la atención de ciudadanos en</p>

	<p>condición de discapacidad auditiva. Septiembre 17 de 2020 – Socialización Resolución 0262 de fecha 11 de septiembre de 2020; por la cual se modifica el Numeral 4 del Artículo 7° de la Resolución 0029 del 27 de enero de 2017, en el sentido de aclarar los tiempos de respuestas a la peticiones de informes solicitados por el Congreso, según Art 258 de la Ley 5° de 1992. Septiembre 18 de 2020 – Características y atributos del buen servicio al ciudadano. Septiembre 28 de 2020 – Reiteración de los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5° Decreto 491 del 28/03/2020.</p>
Octubre	<p>Implementar la Política o Estrategia de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, en el cual contempla la estrategia de servicio al ciudadano; dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano brindado por el Fondo Adaptación, en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior, para la vigencia 2020 de la implementación de la estrategia de Servicio al Ciudadano, consistirá en enviar cápsulas informativas, distribuidas en 18 piezas de temas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Adicionalmente, cada mes se</p>

		<p>reitera los términos de ley para responder a las PQRSFD, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD. En el periodo a reportar socializamos: Octubre 02 de 2020 – Conoce cómo debe ser la comunicación verbal con los ciudadanos. Octubre 09 de 2020 – Reiteración de los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5° Decreto 491 del 28/03/2020. Octubre 16 de 2020 – Conoce cómo deber ser la atención a personas alteradas. Octubre 30 de 2020 – Aspectos generales de la atención y etapas del servicio.</p>
	<p>Noviembre</p>	<p>Implementar la Política o Estrategia de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, en el cual contempla la estrategia de servicio al ciudadano; dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano brindado por el Fondo Adaptación, en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior, para la vigencia 2020 de la implementación de la estrategia de Servicio al Ciudadano, consistirá en enviar cápsulas informativas, distribuidas en 18 piezas de temas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras.</p>

	<p>Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Adicionalmente, cada mes se reitera los términos de ley para responder a las PQRSFD, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD. En el periodo a reportar socializamos: Noviembre 06 de 2020 – Reiteración de los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5° Decreto 491 del 28/03/2020. Noviembre 11 de 2020 – Noticiero Somos Fondo, el derecho de petición y su gestión. https://www.youtube.com/watch?v=OavXrkBcAm4&feature=youtu.be Noviembre 13 de 2020 – Conoce las consideraciones generales previas a la atención.</p>
Diciembre	<p>Implementar la Política o Estrategia de Servicio al Ciudadano, la cual está formulada en el Protocolo de Atención al Ciudadano. Teniendo en cuenta que dicho Protocolo es un documento guía, en el cual contempla la estrategia de servicio al ciudadano; dirigido a todos los colaboradores de la Entidad, donde se establecen los principales fundamentos que se consideran deben ser conocidos y practicados por todos los implicados en el servicio y la atención al ciudadano brindado por el Fondo Adaptación, en forma permanente, con miras a brindar una atención con calidad, bajo los lineamientos definidos en la Política Pública de Servicio al Ciudadano. Por lo anterior, para la vigencia 2020 de la implementación de la estrategia de Servicio al Ciudadano, consistirá en enviar cápsulas informativas, distribuidas en 18 piezas de temas claves del Protocolo con el fin que todos en el Fondo Adaptación, como se mencionó anteriormente, conozcan y apliquen los lineamientos allí establecidos, como por ejemplo: trámite y gestión de PQRSFD, los canales de</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>atención de la Entidad, atención prioritaria, atención a personas con algún tipo de discapacidad física o mental, Carta de trato Digno, entre otras. Esta actividad se realizará con el apoyo del ET de Comunicaciones. Adicionalmente, cada mes se reitera los términos de ley para responder a las PQRSFD, considerando que es un punto con alta prioridad para el Fondo Adaptación, toda vez que están dirigidas a controlar el riesgo por incumplimiento en el trámite oportuno de las PQRSFD. En el periodo a reportar socializamos: Diciembre 11 de 2020 - Identifica las especificaciones para la atención prioritaria de peticiones. Diciembre 17 de 2020 - Reiteración de los términos de respuesta a las PQRSFD durante el periodo de la emergencia sanitaria, según Art 5° Decreto 491 del 28/03/2020. Diciembre 30 de 2020 - Rechazo de las peticiones de información por motivos de reserva.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

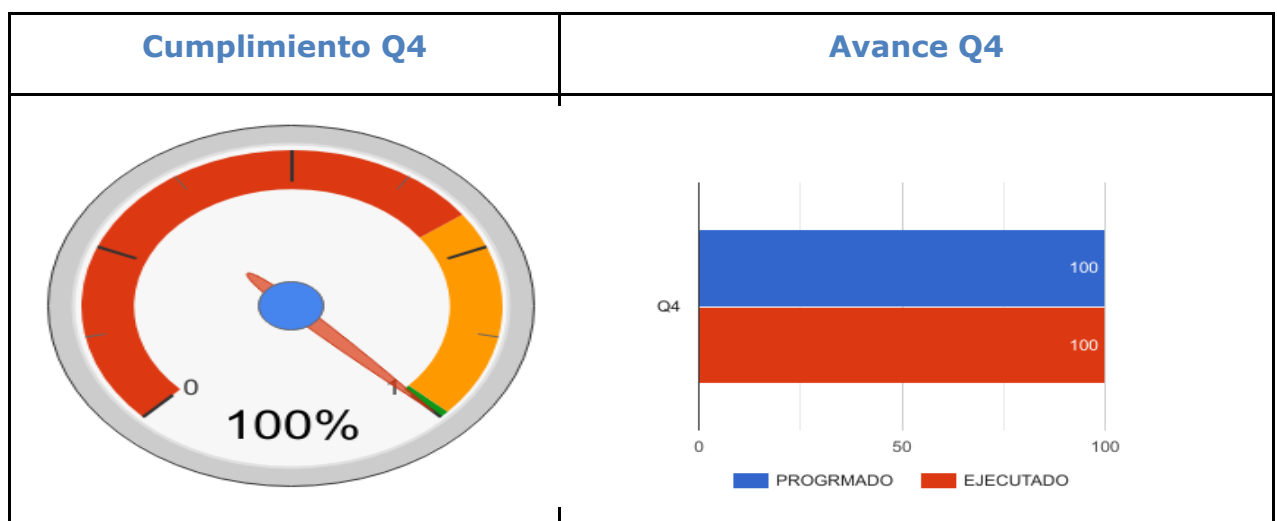
(PES2020)_Sesiones de Mesas sectoriales de la política de atención al ciudadano	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	<p>Durante este mes no se realizó ni agendo la Mesa Sectorial de Atención al Ciudadano. El 24 de febrero de 2020 se realizó la invitación a la capacitación en veedurías y participación ciudadana a cargo de la Personería de Bogotá, la cual se programó inicialmente para el próximo miércoles 25 de marzo del 2020, a las 9:00 a.m. en el auditorio Esteban Jaramillo en las instalaciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Lo anterior como compromiso adquirido en la segunda mesa sectorial de Atención al Ciudadano, realizada el pasado 30 de octubre. Dicho evento no se llevó a cabo y será reprogramada una vez pase la emergencia sanitaria que vive nuestro país.</p>
	Abril	Con corte al 31 de marzo de 2020, Ministerio de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Hacienda no realizó agenda para Mesa Sectorial de Atención al Ciudadano, sin embargo el 24 de febrero de 2020 realizó la invitación a la capacitación en veedurías y participación ciudadana a cargo de la Personería de Bogotá, la cual se realizará el próximo miércoles 25 de marzo del 2020, a las 9:00 a.m. en el auditorio Esteban Jaramillo en las instalaciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Carrera 8 No. 6 C – 38. Lo anterior como compromiso adquirido en la segunda mesa sectorial de Atención al Ciudadano, realizada el pasado 30 de octubre. Dicho evento no se llevó a cabo y será reprogramada una vez pase la emergencia sanitaria que vive nuestro país.</p>
Mayo	Sin registro de avance en el indicador
Junio	Sin registro de avance en el indicador
Julio	El avance cuantitativo se registrará en diciembre cuando se tenga el número total de mesas sectoriales organizadas por MHCP
Agosto	Durante el mes de agosto de 2020, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público no realizó mesa sectorial, así como tampoco realizó requerimiento alguno sobre el tema. Es importante indicar que el avance de esta actividad depende directamente del MHCP, como cabeza y organizador de las mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano.
Septiembre	Durante el mes de septiembre de 2020, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público no realizó mesa sectorial, así como tampoco realizó requerimiento alguno sobre el tema. Es importante indicar que el avance de esta actividad depende directamente del MHCP, como cabeza y organizador de las mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano.
Octubre	PES2020 – Participar en Mesas Sectoriales de la Política de Servicio al Ciudadano, Coordinadas por MHCP. Fue convocada la Segunda Mesa Sectorial de Atención al Ciudadano, la cual fue realizada

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		virtualmente por medio de la plataforma Microsoft Teams, el pasado viernes 30 de octubre del 2020, a las 10:00 a.m.
	Noviembre	<p>PES2020 – Participar en Mesas Sectoriales de la Política de Servicio al Ciudadano, Coordinadas por MHCP.</p> <p>SIN AVANCE - Durante el mes de noviembre de 2020, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público no realizó mesa sectorial. Es importante indicar que el avance de esta actividad depende directamente del MHCP, como cabeza y organizador de las mesas sectoriales de la política de servicio al ciudadano.</p>
	Diciembre	<p>PES2020 – Participar en Mesas Sectoriales de la Política de Servicio al Ciudadano, Coordinadas por MHCP. En el mes de diciembre fue remitido para comentarios y aprobación el plan de trabajo y su respectivo cronograma para la vigencia 2021 por MHCP a través de correo electrónico, el cual se realizará por lo participante de la mesa sectorial. Es importante señalar que al final de la vigencia se da cumplimiento del 100% en la participación de mesas sectoriales convocadas por MHCP, así como reporte de seguimiento a los compromisos.</p>



Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Área/Portafolio: **ÁREA G – SECRETARÍA GENERAL**
 Portafolio/Programa/Proyecto: **GESTIÓN DOCUMENTAL**



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEG04_Implementar la Política de Gestión Documental (MIPG)* PAAC-2020	(AEG04)_Política de Gestión Documental (MIPG), implementada	# 6	100	0	40	0	60	200
PES2020_Participar en las mesas sectoriales de la política de gestión documental, coordinadas por el MHCP	(PES2020)_Sesiones de Mesas sectoriales de la política de gestión documental	# 6	100	0	0	0	100	100

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Se adelanta el borrador del documento de la Política De La Gestión Documental del Fondo Adaptación, este documento está sujeto a revisiones y modificaciones por parte de la Secretaría General.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEG04)_Política de Gestión Documental (MIPG), implementada	Abril	Se tiene documento en proceso de revisión.
	Mayo	El documento se encuentra en etapa de revisión para ser presentado en Comité MIPG para aprobación.
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	El documento correspondiente a la Política de Gestión Documental ya fue revisado por la Secretaria General y se encuentra a la espera del trámite de aprobación por el comité de MIPG, para su posterior publicación.
	Agosto	Se presenta política de gestión documental ante el Comité MIPG, desarrollado el día 4 de septiembre de 2020, donde es aprobada, pero se hace necesario realizar unos ajustes de forma al documento para proceder a realizar la publicación. Frente al proyecto de fortalecimiento de la gestión documental se cuenta a la fecha con un avance de organización de 80 ML sobre el total de 583 ML, los cuales equivalen a un avance del 13% frente a la totalidad de información a intervenir.
	Septiembre	La política ya fue aprobada y publicada por parte del área de comunicaciones en las plataformas de la entidad. Frente al avance del proyecto de organización para el mes de septiembre se finaliza con un cumplimiento del 41,17% con un avance de 240 metros lineales organizados.
	Octubre	Se viene de adelantando las actividades del proyecto de fortalecimiento de la información institucional, de la meta a organizar para la vigencia de 2020 se tiene contemplado un avance del 58.95% de la organización de 687 Metros lineales de información, la ejecución económica del contrato FA-SASI-I-S-001-2020 es del 54.40%
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

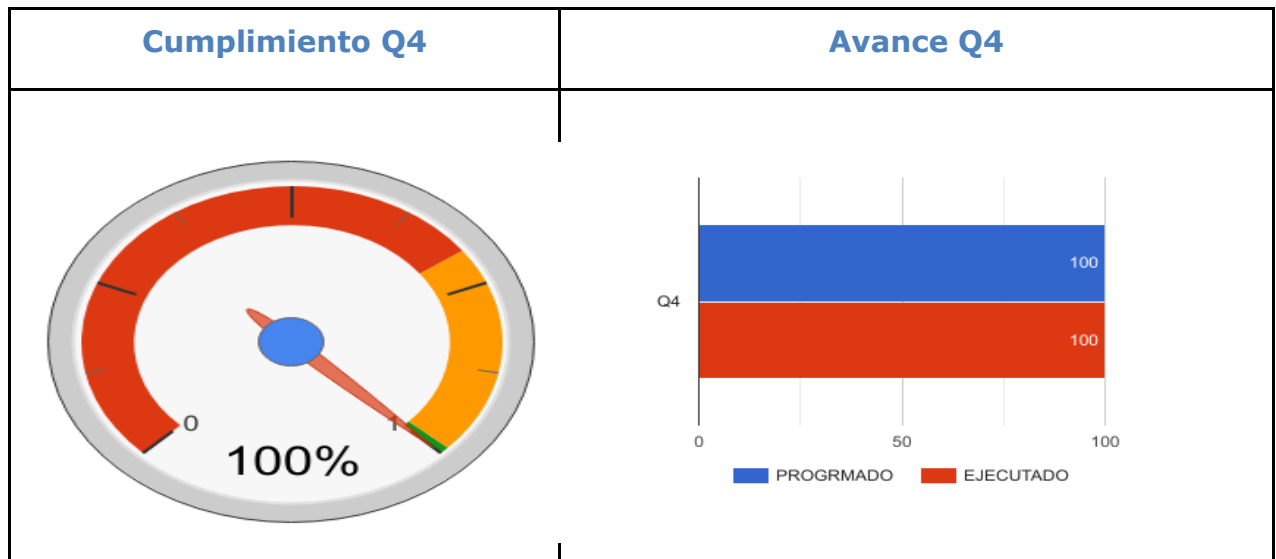
	Diciembre	La política ya fue aprobada y publicada por parte del área de comunicaciones en las plataformas de la entidad, Frente al avance del proyecto de organización para el mes de diciembre se finaliza con un cumplimiento del 110% con un total de 757.25 metros lineales organizados.
--	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Sesiones de Mesas sectoriales de la política de gestión documental	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Se participó en la mesa sectorial de Gestión Documental organizada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Publico el día 3 de marzo de 2020.
	Abril	Durante el mes de abril no se presentaron mesas sectoriales.
	Mayo	Durante el mes de mayo no se han citado mesas sectoriales.
	Junio	A la fecha no se han programado mesas técnicas sectoriales por parte del MHCP
	Julio	Para el mes de Julio no se programaron mesas sectoriales del MHCP para el área de Gestión Documental.
	Agosto	Hasta la fecha no han citado a reuniones de mesas sectoriales del MHCP, para desarrollar actividades de Gestión Documental.
	Septiembre	A la fecha no se han programado reuniones de mesas sectoriales de gestión documental por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Publico
	Octubre	Se participó en la mesa sectorial realizada el pasado 28 de octubre de 2020.
Noviembre	Sin registro de avance en el indicador	

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Diciembre Sin registro de avance en el indicador



Área/Portafolio: ÁREA G – SECRETARIA GENERAL
Portafolio/Programa/Proyecto: GESTIÓN CONTRACTUAL



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEG05_Ejecutar la Estrategia de Transparencia en las compras públicas	(AEG05)_Transparencia en las compras públicas, ejecutada	# 6	100	0	40	0	60	100

(MIPG)*

Bitácora de Seguimiento

(AEG05)_Transparencia en las compras públicas, ejecutada	Enero	<p>a) Durante el mes de enero de 2020 el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual y las distintas áreas del Fondo Adaptación, no requirieron utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano las adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la plataforma, esto teniendo en cuenta las necesidades de la Entidad, es de resaltar que este indicador no es acumulativo.</p> <p>b) Para el mes de enero de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 45 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
	Febrero	<p>a) Durante el mes de febrero de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la plataforma.</p> <p>b) Para el mes de febrero de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 27 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
	Marzo	<p>a) Durante el mes de marzo de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la</p>

	<p>plataforma.</p> <p>b) Para el mes de marzo de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 22 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Abril	<p>a) Durante el mes de abril de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la plataforma.</p> <p>b) Para el mes de abril de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 15 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Mayo	<p>a) Durante el mes de mayo de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la plataforma.</p> <p>b) Para el mes de mayo de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 20 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Junio	<p>a) Durante el mes de junio de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la</p>

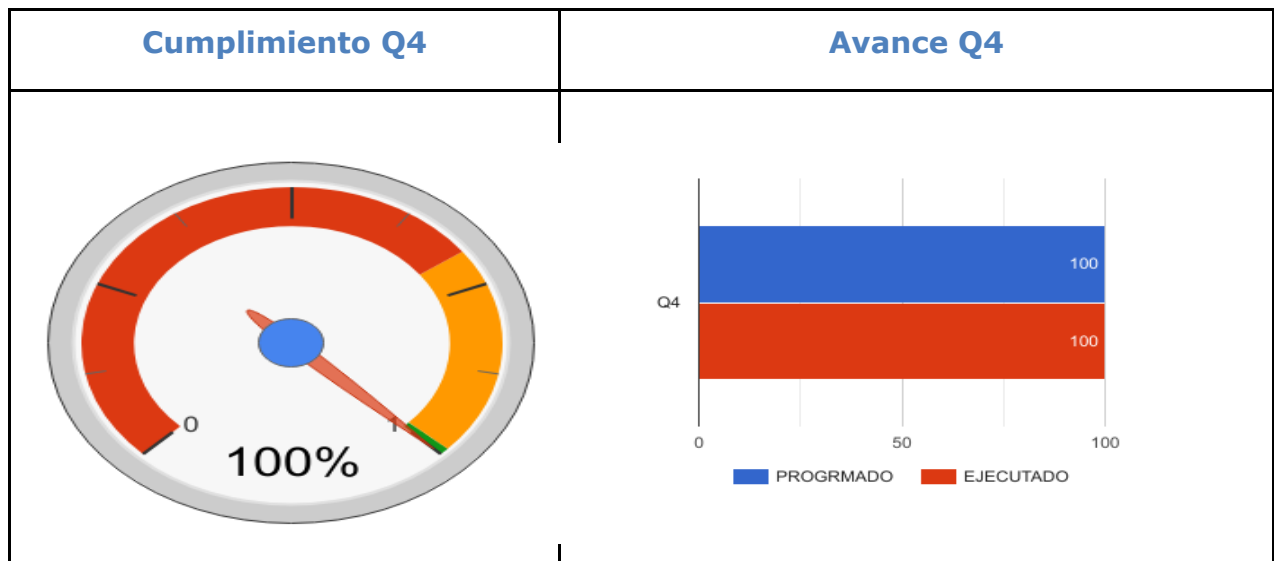
Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>plataforma.</p> <p>b) Para el mes de junio de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 20 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Julio	<p>a) Durante el mes de julio de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles en la plataforma.</p> <p>b) Para el mes de julio de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 33 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Agosto	<p>a) Durante el mes de agosto de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual no requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes, esto teniendo en cuenta las diferentes necesidades de la Entidad.</p> <p>b) Para el mes de agosto de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevó a cabo 16 procesos de contratación en sus diferentes modalidades y publicados a través de la plataforma del SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Septiembre	<p>Durante el mes de septiembre de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, adquisiciones de bienes y</p>

	<p>servicios de características técnicas uniformes disponibles; Así las cosas, se suscribieron tres órdenes de compra. Para el mes de septiembre de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevo a cabo 15 procesos de contratación en sus diferentes modalidades, los cuales se publicaron a través de la plataforma de SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
<p>Octubre</p>	<p>Durante el mes de octubre de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles; Así las cosas, se suscribieron tres órdenes de compra, las cuáles relacionan a continuación:</p> <p>1- Orden de Compra No. 56506 de 2020: Compra de tapetes sanitizantes con el fin de prevenir y contener la propagación de la COVID 19 entre los colaboradores del Fondo Adaptación</p> <p>2- Orden de Compra No. 56707 de 2020: Compra de estantería para la adecuación de la bodega del Fondo Adaptación.</p> <p>3- Orden de Compra No. 56719 de 2020: Compra de dispensadores de pedal para gel antibacterial, con el fin de prevenir y contener la propagación del COVID-19 entre los colaboradores del Fondo Adaptación.</p> <p>Para el mes de octubre de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevo a cabo 23 procesos de contratación en sus diferentes modalidades, los cuales se publicaron a través de la plataforma de SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>

Noviembre	<p>Durante el mes de noviembre de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual no requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes, esto teniendo en cuenta las diferentes necesidades de la Entidad.</p> <p>Para el mes de noviembre de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevo a cabo 14 procesos de contratación en sus diferentes modalidades, los cuales se publicaron a través de la plataforma de SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>
Diciembre	<p>Durante el mes de diciembre de 2020, el Equipo de Trabajo del Grupo de Gestión Contractual requirió utilizar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, adquisiciones de bienes y servicios de características técnicas uniformes disponibles; Así las cosas, se suscribieron tres órdenes de compra, las cuáles relacionan a continuación:</p> <p>1- Orden de Compra No.60871 de 2020: Contratar los productos y servicios de Google G-Suite para el Fondo Adaptación.</p> <p>2- Orden de Compra No. 61102 de 2020: Adquirir el licenciamiento ofimático para el Fondo.</p> <p>3- Orden de Compra No. 62799 de 2020: Adquirir el licenciamiento ofimático para el Fondo.</p> <p>Para el mes de diciembre de la presente vigencia, el Equipo de Trabajo Gestión Contractual llevo a cabo 24 procesos de contratación en sus diferentes modalidades, los cuales se publicaron a través de la plataforma de SECOP II, así las cosas, se cumple la meta propuesta, teniendo en cuenta que ésta no es acumulativa.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



Área/Portafolio: ÁREA G – SECRETARIA GENERAL
Portafolio/Programa/Proyecto: DEFENSA JUDICIAL



ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMÁFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
AEG06_Implementar la Política de Defensa Jurídica (MIPG)*	(AEG06)_Política de Defensa Jurídica (MIPG), implementada	# 6	100	0	40	0	60	100
PES2020_Participar en las sesiones programadas por la ANDJE dentro de la iniciativa	(PES2020)_Sesiones ANDJE de la iniciativa	# 6	100	0	40	0	60	100

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

"Comunidad jurídica del conocimiento"	"Comunidad jurídica del conocimiento"							
PES2020_Participar en las sesiones (2) programadas en el Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial del Sector Hacienda	(PES2020)_Sesiones Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial	# 6	2	0	0	0	2	1
Publicar Actos administrativos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021	Actos administrativos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, publicados	# 6	2	0	0	2	0	2
Realizar capacitaciones respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021	Capacitaciones respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, realizadas	# 6	3	0	0	0	3	5
Implementar lineamientos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021	Lineamientos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, implementados	# 6	300	0	0	0	300	300

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Se reporta el avance conforme a la aprobación de la Política de Prevención de Daño Antijurídico por parte de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(AEG06)_Política de Defensa Jurídica (MIPG), implementada	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Se desarrollaron las actividades y tareas pendientes a obtener una Política de Prevención del Daño Antijurídico de la Entidad debidamente aprobada por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, así mismo, aprobada por parte del Comité de Conciliación y adoptada mediante la resolución 136 del 23 de abril de 2020
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	En el año 2020, para los procesos de contratación del Sector Vivienda se establecieron lineamientos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico y así cumplir con lo establecido.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

(PES2020)_Sesiones ANDJE de la iniciativa "Comunidad jurídica del conocimiento"	Junio	Realización de cursos virtuales en la iniciativa Comunidad Jurídica del Conocimiento
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Se realizaron la totalidad de los cursos virtuales por parte del E.T. Defensa Judicial en la iniciativa "Comunidad Jurídica del Conocimiento" dispuestos por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

(PES2020)_Sesiones Subcomité Sectorial para la Defensa Judicial	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Asistencia a la primera sesión del Subcomité de Defensa Judicial del Sector Hacienda llevada a cabo el 10 de junio desde las 3:00 p.m. y las 5:30 p.m.
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Consultada la situación con el Ministerio de Hacienda se manifestó que la sesión se llevó a cabo el pasado 23 de noviembre previa convocatoria, razón por la que se procedió a revisar lo ocurrido, toda vez que no se recibió la convocatoria a dicha sesión del Comité Transversal del sector Hacienda, habiéndose verificado que el Fondo Adaptación se citó a una dirección de correo errada (fernando.salazar@fondoadaptacion.gov.co, se adjunta evidencia), razón por la cual, por razones ajenas a la entidad, al no habernos enterado oportunamente de la reunión no fue posible asistir y, en consecuencia, no es posible registrar avance alguno en lo referente a la segunda sesión del Subcomité Transversal de Defensa Judicial del Sector Hacienda.
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

Bitácora de Seguimiento

Actos administrativos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, publicados	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Septiembre	Se lleva a cabo la publicación de los actos administrativos expedidos por la Subgerencia de Estructuración en atención a las causas contenidas en la PPDA del Fondo Adaptación
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Sin registro de avance en el indicador

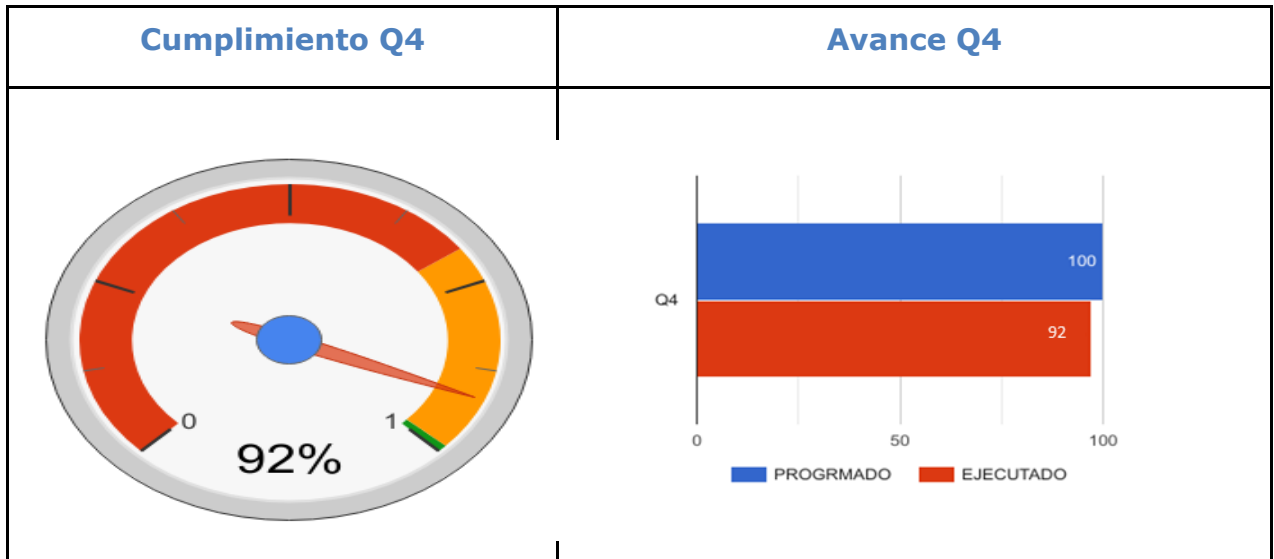
Bitácora de Seguimiento

Capacitaciones respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, realizadas	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Se han realizado 2 capacitaciones hasta la fecha en cumplimiento de lo establecido en la PPDA del Fondo Adaptación durante los meses de agosto y septiembre.
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Se realizaron capacitaciones de prevención del daño antijurídico
Diciembre	Sin registro de avance en el indicador	

Bitácora de Seguimiento

Lineamientos respecto a la Política de Prevención de Daño Antijurídico 2020 2021, implementados	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Se siguieron los lineamientos dictados por la Subgerencia de Estructuración en conjunto con el E.T. del Sector Vivienda de todas las Tutelas del FA. Así mismo, se desarrollaron las mesas mensuales y se dio estricto seguimiento a los casos especiales y críticos

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020



8. Resultados Indicadores Transversales

INDICADOR:	META 2020:	RESPONSABLES:	CALCULA:
Ejecución Plan de Contratación	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el plan	Equipo de Trabajo Gestión Contractual
Ejecución Presupuesto Total (obligación/apropiación)	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el plan	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Ejecución Presupuesto Funcionamiento	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el presupuesto de funcionamiento	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Ejecución Presupuesto Inversión	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el presupuesto de inversión	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Ejecución PAC Total	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el PAC	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Ejecución PAC Reserva	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el PAC reserva	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Ejecución PAC Vigencia	100%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el PAC vigencia	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Porcentaje de reducción de gastos (Austeridad)	10%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen con austeridad	Equipo de Trabajo Gestión Financiera
Porcentaje de reducción reserva presupuestal (Reserva vs Apropriación)	<15%	Todos los Equipos de Trabajo que intervienen en el PAC	Equipo de Trabajo Gestión Financiera

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

ACCIONES ESTRATÉGICAS (Programas/Proyectos/Actividades/Hitos)	Indicador	OE	Meta 2020	Programación Trimestral				AVANCE META (SEMAFORO)
				Meta Q1	Meta Q2	Meta Q3	Meta Q4	
PRESUPUESTO	Ejecución Plan de Contratación	# 6	100	0	0	0	100	94.06
PRESUPUESTO	Ejecución Presupuesto Total (compromiso/apropiación)	# 6	95	0	0	0	95	99
PRESUPUESTO	Ejecución Presupuesto Funcionamiento	# 6	95	0	0	0	95	95
PRESUPUESTO	Ejecución Presupuesto Inversión	# 6	100	0	0	0	100	100
PRESUPUESTO	Ejecución PAC Total	# 6	70	0	0	0	70	100
PRESUPUESTO	Ejecución PAC Reserva	# 6	100	0	0	0	100	100
PRESUPUESTO	Ejecución PAC Vigencia	# 6	70	0	0	0	70	100
PRESUPUESTO	Porcentaje de reducción de gastos (Austeridad)	# 6	10	0	0	0	10	12
PRESUPUESTO	Porcentaje de reducción reserva presupuestal (Reserva vs Apropriación)	# 6	15	0	0	0	15	0

Bitácora de Seguimiento

Ejecución Plan de Contratación	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	El porcentaje de ejecución al mes de Abril 2020 es de 0,06.
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	Durante el año 2020 el Fondo Adaptación en el plan de compras, proyectó adelantar 322 procesos de contratación en sus diferentes modalidades, obteniendo como resultado lo siguiente: De los 322 procesos de contratación previstos, se iniciaron 302, el restante, es decir, 20 procesos no iniciaron; así las cosas, el cumplimiento al Plan de Contratación se llevó a cabo en un 94%. Es de aclarar, que el cumplimiento del Plan de Contratación depende del inicio de los procesos de selección, los cuales deben ser radicados oportunamente por las Áreas, Sectores o Macroproyectos del Fondo de Adaptación.

Bitácora de Seguimiento

Ejecución Presupuesto Total (compromiso/apropiación)	Enero	Con corte al 31 de enero de 2020, se tiene que de la apropiación total asignada a la Entidad, se han comprometido 1,13% que corresponden a los recursos de funcionamiento. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Febrero	Con corte al 29 de febrero de 2020, se tiene que de la apropiación total asignada a la Entidad, se ha comprometido el 1,48% que corresponde a los recursos de funcionamiento. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulado al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Marzo	Con corte al 31 de marzo de 2020, se tiene que de la apropiación total asignada a la Entidad, se ha comprometido el 1,91% que corresponde a los recursos de funcionamiento, toda vez que los recursos de inversión no han presentado movimiento. La meta propuesta corresponde al porcentaje de compromisos acumulado al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Abril	Debido a que el avance registrado en meses anteriores es acumulado, se duplicó la información en el aplicativo, al mes de Abril 2020 el total acumulado es de 2,51%
	Mayo	Debido a que el avance registrado en meses anteriores corresponde al acumulado, se duplicó la información en el aplicativo, al mes de mayo 2020 el total acumulado es del 2,88%.
	Junio	Indicador ejecución total a junio 2020 conforme reportes de ejecución de SIIF Nación
	Julio	Se relacionan avances
	Agosto	El avance de ejecución Total es del 96.45%, presentando un incremento del 0.49%.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Septiembre	El avance de ejecución Total es del 96,85%, presentando un incremento del 0,40%
	Octubre	El avance de ejecución Total es del 97,67%, presentando un incremento del 0,82%
	Noviembre	El avance de ejecución del Total ejecución a Noviembre 2020 es del 98,28, presentando un incremento del 0.61%
	Diciembre	El avance de ejecución preliminar Total al mes de diciembre 2020 es de 98,60% presentando un incremento del 0.32%.

Bitácora de Seguimiento

Ejecución Presupuesto Funcionamiento	Enero	Con corte al 31 de enero de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de funcionamiento se han comprometido el 15,34% que corresponde a servicios personales, adquisición de bienes y servicios y transferencias. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Febrero	Con corte al 29 de febrero de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de funcionamiento se han comprometido el 20,16% que corresponde a servicios personales, adquisición de bienes y servicios y transferencias. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Marzo	Con corte al 31 de marzo de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de funcionamiento se han comprometido el 26% que corresponde a servicios personales, adquisición de bienes y servicios y transferencias. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	Abril	Debido a que se registró en el aplicativo el % acumulado en los meses anteriores, se duplica el nuevo avance acumulado, toda vez que al mes de abril el % de ejecución es del 33,48%.
	Mayo	Con corte al 31 de mayo de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de funcionamiento se ha comprometido el 38,56% que corresponde a servicios personales, adquisición de bienes y servicios y transferencias. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Junio	Indicador ejecución de funcionamiento a junio 2020 conforme reportes de ejecución de SIIF Nación
	Julio	Se presentaron avances
	Agosto	Se relacionan avances
	Septiembre	El avance de ejecución de Funcionamiento es del 63,04%, presentando un incremento del 5%
	Octubre	El avance de ejecución de Funcionamiento al mes de octubre 2020, es del 70,66%, presentando un incremento del 7,62%
	Noviembre	El avance de ejecución de Funcionamiento al mes de noviembre 2020 es del 79,01%, presentando un incremento del 8.35%.
	Diciembre	El avance de ejecución preliminar en Funcionamiento al mes de diciembre de 2020 es del 94.86%, presentando un incremento del 15.85%.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Con corte al 31 de enero de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de inversión no se han comprometido recursos toda vez que el proyecto de Reconstrucción de zonas e
--	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Ejecución Presupuesto Inversión		infraestructura afectadas por la ocurrencia del fenómeno de la Niña 2010-2011 se encuentra en proceso de levantamiento previo ante el DNP; el proyecto de Fortalecimiento de la capacidad institucional en la gestión de la información no ha solicitado los recursos. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Febrero	Con corte al 29 de febrero de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de inversión no se han comprometido recursos toda vez que el proyecto de Reconstrucción de zonas e infraestructura afectadas por la ocurrencia del fenómeno de la Niña 2010-2011 se encuentra en proceso de levantamiento previo ante el DNP; el proyecto de Fortalecimiento de la capacidad institucional en la gestión de la información no ha solicitado los recursos. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Marzo	Con corte al 31 de marzo de 2020, se tiene que de la apropiación asignada a la Entidad por recursos de inversión no se han comprometido recursos toda vez que el proyecto de Reconstrucción de zonas e infraestructura afectadas por la ocurrencia del fenómeno de la Niña 2010-2011 se encuentra en proceso de levantamiento previo ante el DNP; el proyecto de Fortalecimiento de la capacidad institucional en la gestión de la información no ha solicitado los recursos. La meta propuesta del 95% corresponde al porcentaje de compromisos acumulados al finalizar la vigencia fiscal 2020.
	Abril	El porcentaje de ejecución al mes de Abril 2020 es de 0,06%. El aplicativo solo recibe valores enteros
	Mayo	El porcentaje de ejecución acumulado al mes de mayo 2020 es del 0,06%.
	Junio	Indicador ejecución de inversión a junio 2020

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		conforme reportes de ejecución de SIIF Nación
	Julio	El avance de ejecución en inversión es del 99,48, presentando un incremento del 0,44%
	Agosto	El avance de ejecución en inversión es del 99.49%, presentando un incremento del 0.01%
	Septiembre	El avance de ejecución de Inversión es del 99,53%, presentando un incremento del 0,40%
	Octubre	El avance de ejecución de Inversión a Octubre 2020 es del 99,80%, presentando un incremento del 0,27%
	Noviembre	El avance de ejecución de Inversión a noviembre 2020 es del 99.81%, presentando un incremento del 0.01%.
	Diciembre	El avance de ejecución preliminar de inversión al mes de diciembre 2020 es del 99,86%, presentando un incremento del 0.05%

Bitácora de Seguimiento

Ejecución PAC Total	Enero	El porcentaje de ejecución fue del 71,88% con respecto a la meta programada en el plan de pagos, la desviación de los \$21.888 millones no ejecutados, fueron aportados por Transporte con \$5.942 millones y vivienda con \$4.318 millones. Dentro de los pagos del mes de Enero están incluidos los pagos ejecutados correspondientes a las Cuentas por pagar de la vigencia 2019 y los pagos del mes de Enero de 2020. El día 22 de Enero se recibió por parte del Ministerio de Hacienda un giro de recursos por valor de \$80.737 Millones de Pesos. En este mes solo se ejecutan recursos de reserva. El porcentaje de avance de ejecución del mes de enero de 2020 frente a la meta total de la vigencia corresponde al 9%.
---------------------	-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Febrero	<p>El porcentaje de ejecución fue del 95,71%. Algunos sectores obtuvieron un cumplimiento por encima del 100%, como fue el caso de Medio ambiente, Jarillón de Cali, Gramalote y Educación. Estos cuatro sectores aportaron una cifra absoluta por encima de su meta de \$2.740 millones. Durante el mes de febrero se realizó un giro por parte del Ministerio de Hacienda por un valor de \$35.104 millones abonados el día 26 de febrero de 2020. En este mes solo se ejecutan recursos de reserva. El porcentaje de avance de ejecución del mes de Febrero de 2020 en relación a la meta total asignada de para el año, corresponde al 4%.</p>
	Marzo	<p>El porcentaje de ejecución fue del 77,59%. Algunos sectores obtuvieron un cumplimiento por encima del 100%, como fue el caso de Acueducto, Jarillón de Cali y Transporte. Estos tres sectores aportaron una cifra absoluta por encima de su meta de \$6.043 millones.</p> <p>Durante el mes de Marzo se realizó un giro por parte del Ministerio de Hacienda por un valor de \$57.443 mil millones abonados el día 27 de Marzo de 2020. En este mes solo se ejecutan recursos de reserva. El porcentaje de avance de ejecución del mes de Marzo de 2020 en relación a la meta total asignada para el año, corresponde al 5%.</p>
	Abril	<p>El porcentaje de ejecución fue del 29,46%. Esta ejecución fue obtenida bajo la circunstancia de la declaratoria del estado de emergencia y el confinamiento obligatorio.</p> <p>Durante el mes de Abril no se tramitó ninguna solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda, ya que del saldo de meses anteriores se contaba con recursos suficientes para amparar los pagos programados para el mes de Abril; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia. Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Abril es del 20%.</p>
Mayo	<p>El porcentaje de ejecución fue del 73% para el periodo del mes de mayo.</p> <p>Durante el mes de Mayo no se tramitó ninguna solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda, ya que del saldo de meses anteriores se contaba con recursos suficientes para amparar los pagos programados para el mes de Mayo; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Abril es del 25%.</p>
Junio	<p>El porcentaje de ejecución fue del 9,79% para el periodo del mes de Junio.</p> <p>Durante el mes de Junio se tramitó una solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda por valor de \$13.449 millones, la cual fue girada por la DTN, el día 30 de junio; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Junio es del 26%.</p>
Julio	<p>El porcentaje de ejecución fue del 129,99% para el periodo del mes de Julio.</p> <p>Durante el mes de Julio se tramitó una solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda por valor de \$21.889 millones, la cual fue girada el día 29 de</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>julio.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Junio es del 32%.</p>
Agosto	<p>El porcentaje de ejecución fue del 57,67% para el periodo del mes de Agosto.</p> <p>Durante el mes de Agosto se tramitó una solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda por valor de \$9.716 millones, la cual fue girada el día 05 de Agosto; estos recursos corresponden a PAC de la vigencia actual.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Agosto es del 35%.</p>
Septiembre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 128,77% para el periodo del mes de Septiembre.</p> <p>Durante el mes de Septiembre se recibió un giro \$30.234 millones correspondientes al PAC de la reserva de no se recibieron recursos de vigencia por parte del Ministerio de Hacienda.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Septiembre es del 40%.</p>
Octubre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 40,39% para el periodo del mes de Octubre.</p> <p>Durante el mes de Octubre se recibió un giro \$5.001 millones correspondientes al PAC de la reserva y uno de \$19.368 correspondientes al PAC de la vigencia por parte del Ministerio de Hacienda.</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Octubre es del 43%.</p>
Noviembre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 50,57% para el periodo del mes de Noviembre. Durante el mes de Noviembre se recibió un giro \$24.721 millones correspondientes al PAC de la reserva.</p> <p>Con respecto a la meta total anual del PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Noviembre es del 47%.</p>
Diciembre	<p>Teniendo en cuenta que de acuerdo con la autorización del Ministerio de Hacienda se realizó una reprogramación presupuestal de recursos de PAC de vigencia por un valor de \$300.389 millones; el PAC Total asignado para la vigencia 2020 fue de \$77.610 millones. De igual forma, mediante autorización del Ministerio del jueves 17 de diciembre de 2020, se constituyó una obligación de valor líquido cero por \$89.527 millones. Como consecuencia de lo anterior, el promedio ponderado que se registrará para el mes de diciembre en la Herramienta de Plan de Acción será 53%, para que se refleje en la misma la ejecución del 100% del PAC TOTAL asignado a la entidad. Durante el mes de diciembre se recibió un giro \$7.630 millones correspondientes al PAC de la reserva y dos giros correspondientes al PAC de la vigencia uno por valor de \$20.892 recibido el 04 de diciembre y otro por valor de \$27.882 millones recibido el 21 de diciembre.</p>

Bitácora de Seguimiento

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Ejecución PAC Reserva	Enero	<p>El porcentaje de ejecución fue del 71,88% con respecto a la meta programada en el plan de pagos, la desviación de los \$21.888 millones no ejecutados, fueron aportados por Transporte con \$5.942 millones y vivienda con \$4.318 millones. Dentro de los pagos del mes de Enero están incluidos los pagos ejecutados correspondientes a las Cuentas por pagar de la vigencia 2019 y los pagos del mes de Enero de 2020. El día 22 de Enero se recibió por parte del Ministerio de Hacienda un giro de recursos por valor de \$80.737 millones de pesos. El porcentaje de avance de ejecución del mes de Febrero de 2020 en relación a la meta total asignada de ejecución de recursos de la reserva para el año, corresponde al 15%.</p>
	Febrero	<p>El porcentaje de ejecución fue del 95,71%. Algunos sectores obtuvieron un cumplimiento por encima del 100%, como fue el caso de Medio ambiente, Jarillón de Cali, Gramalote y Educación. Estos cuatro sectores aportaron una cifra absoluta por encima de su meta de \$2.740 millones. Durante el mes de febrero se realizó un giro por parte del Ministerio de Hacienda por un valor de \$35.104 mil millones abonados el día 26 de febrero de 2020. El porcentaje de avance de ejecución del mes de Febrero de 2020 en relación a la meta total asignada de ejecución de recursos de la reserva para el año, corresponde al 7%.</p>
	Marzo	<p>El porcentaje de ejecución fue del 77,59%. Algunos sectores obtuvieron un cumplimiento por encima del 100%, como fue el caso de Acueducto, Jarillon de Cali y Transporte. Estos tres sectores aportaron una cifra absoluta por encima de su meta de \$6.043 millones.</p> <p>Durante el mes de Marzo se realizó un giro por parte del Ministerio de Hacienda por un valor de \$57.443 mil millones abonados el día 27 de Marzo de 2020. El porcentaje de avance de ejecución del mes de Marzo de 2020 en relación a la meta total</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	asignada de ejecución de recursos de la reserva para el año, corresponde al 9%.
Abril	<p>El porcentaje de ejecución fue del 29,46%. Esta ejecución fue obtenida bajo la circunstancia de la declaratoria del estado de emergencia y el confinamiento obligatorio.</p> <p>Durante el mes de Abril no se tramitó ninguna solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda, ya que del saldo de meses anteriores se contaba con recursos suficientes para amparar los pagos programados para el mes de Abril; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Abril es del 34%.</p>
Mayo	<p>El porcentaje de ejecución fue del 73% para el periodo del mes de mayo.</p> <p>Durante el mes de Mayo no se tramitó ninguna solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda, ya que del saldo de meses anteriores se contaba con recursos suficientes para amparar los pagos programados para el mes de Mayo; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, el avance acumulado al mes de Mayo es del 44%.</p>
Junio	<p>El porcentaje de ejecución fue del 9,79% para el periodo del mes de JUNIO.</p> <p>Durante el mes de Junio se tramitó una solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda por valor</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>de \$13.449 millones, la cual fue girada el día 30 de junio; y teniendo en cuenta que no se han agotado los recursos de reserva presupuestal, aún no se ha programado giro de recursos de vigencia.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, el avance acumulado al mes de Junio es del 46%.</p>
Julio	<p>El porcentaje de ejecución fue del 126% para el periodo del mes de JULIO.</p> <p>Durante el mes de Julio se tramitó una solicitud de giro de recursos al Ministerio de Hacienda por valor de \$21.889 millones, la cual fue girada el día 29 de julio.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Julio es del 52%.</p>
Agosto	<p>El porcentaje de ejecución fue del 59,06% para el periodo del mes de AGOSTO.</p> <p>Durante el mes de Agosto se ejecutaron los recursos de reserva que fueron girados por la Dirección del Tesoro Nacional el día 29 de julio del 2020, durante este periodo no se tramitaron nuevas solicitudes de recursos de reserva, por no ser necesario de acuerdo a la ejecución que se obtuvo en el periodo.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, el avance acumulado al mes de Agosto es del 56%.</p>
Septiembre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 81,97% para el periodo del mes de SEPTIEMBRE.</p> <p>Durante el mes de Septiembre se ejecutaron los</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>recursos de reserva que fueron girados por la Dirección del Tesoro Nacional el día 14 de septiembre del 2020.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, el avance acumulado al mes de Septiembre es del 60%.</p>
Octubre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 28,44% para el periodo del mes de OCTUBRE. Durante el mes de Octubre se recibieron recursos por valor de \$5.001 de recursos de la Reserva por parte del Ministerio de Hacienda Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Octubre es del 62%.</p>
Noviembre	<p>El porcentaje de ejecución fue del 24,42% para el periodo del mes de NOVIEMBRE. Durante el mes de Noviembre se recibieron recursos por valor de \$24.721 de recursos de la Reserva por parte del Ministerio de Hacienda Con respecto a la meta total anual de la Reserva PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Noviembre es del 64%.</p>
Diciembre	<p>Durante el mes de DICIEMBRE se recibieron recursos por valor de \$7,630 de recursos de la Reserva por parte del Ministerio de Hacienda. De igual forma, mediante autorización del Ministerio del jueves 17 de diciembre de 2020, se constituyó una obligación de valor líquido cero por \$89.527 millones, por tanto el avance acumulado de ejecución del PAC de reserva al mes de DICIEMBRE es 100%.</p> <p>Como consecuencia de lo anterior, el promedio ponderado que se registrara en la Herramienta de</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>Plan de Acción para el mes de diciembre, será del 36% para que el PAC de Vigencia refleje su ejecución en el 100%.</p> <p>El porcentaje de ejecución para el periodo del mes de DICIEMBRE, fue del 101,59% en relación con la cifra proyectada en el plan anual de pagos.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bitácora de Seguimiento

Ejecución PAC Vigencia	Enero	En el mes de enero no se programó ejecución de recursos de la Vigencia, por tanto no se presenta ejecución de los mismos.
	Febrero	En el mes de febrero no se programó ejecución de recursos de la Vigencia, por tanto no se presenta ejecución de los mismos.
	Marzo	En el mes de Marzo no se programó ejecución de recursos de la Vigencia, por tanto no se presenta ejecución de los mismos.
	Abril	Para el mes de ABRIL no se programó ejecución de recursos de vigencia.
	Mayo	Para el mes de MAYO no se programó ejecución de recursos de vigencia.
	Junio	Para el mes de JUNIO no se programó ejecución de recursos de vigencia.
	Julio	El valor de pagos del mes de Julio de recursos de vigencia corresponde a la ejecución del macroproyecto Jarillón de Cali, que agotó los recursos de la reserva en el mes de Junio. Con respecto a la meta total anual de la Vigencia PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Julio es del 3%.
	Agosto	El valor de pagos del mes de Agosto de recursos de

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

	<p>vigencia corresponde a la ejecución del macroproyecto Jarillón de Cali, que agotó los recursos asignados al Macroproyecto correspondiente a la reserva en el mes de Junio. Con respecto a la meta total anual de la Vigencia PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Agosto es del 4%.</p>
Septiembre	<p>El valor de pagos del mes de Septiembre de recursos de vigencia corresponde a la ejecución del macroproyecto Jarillón de Cali y del Sector de Acueducto y saneamiento básico, los cuales ya agotaron la totalidad de recursos asignados de la reserva presupuestal. Con respecto a la meta total anual de la Vigencia PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de septiembre es del 11%.</p>
Octubre	<p>El valor de pagos del mes de Octubre de recursos de vigencia corresponde a la ejecución de los macroproyectos Jarillón de Cali y la Mojana y de los Sectores de Acueducto y saneamiento básico, Educación y Salud los cuales ya agotaron la totalidad de recursos asignados de la reserva presupuestal.</p> <p>Durante el mes de Octubre se recibió un giro de \$19.368 correspondientes al PAC de la vigencia por parte del Ministerio de Hacienda. Con respecto a la meta total anual de la Vigencia PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de octubre es del 14%.</p>
Noviembre	<p>El valor de pagos del mes de Noviembre de recursos de vigencia corresponde a la ejecución de los macroproyectos Jarillón de Cali y la Mojana y de los Sectores de Acueducto y saneamiento básico,</p>

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

		<p>Educación y Salud los cuales ya agotaron la totalidad de recursos asignados de la reserva presupuestal.</p> <p>Con respecto a la meta total anual de la Vigencia PAC, de acuerdo a la herramienta que administra la Oficina Asesora de Planeación (Promedio Ponderado), el avance acumulado al mes de Noviembre es del 20%.</p>
	Diciembre	<p>Teniendo en cuenta que, mediante autorización del Ministerio de Hacienda, se realizó una reprogramación presupuestal de recursos de PAC de vigencia por \$300.389 millones; el PAC Total asignado para la vigencia 2020 alcanzó los \$77.610 millones.</p> <p>Como consecuencia de lo anterior, el promedio ponderado que se registrará para el mes de diciembre en la Herramienta de Plan de Acción será del 80%, para que se refleje en la misma la ejecución del 100% del PAC de vigencia.</p> <p>Durante el mes de diciembre de 2020, se recibieron dos giros correspondientes al PAC de la vigencia uno por \$20.892, recibido el 04 de diciembre de 2020 y otro por \$27.882 millones, recibido el 21 de diciembre.</p> <p>El valor de pagos del mes de diciembre de recursos de vigencia corresponde a la ejecución de los macroproyectos Jarillón de Cali y la Mojana y de los Sectores de Acueducto y saneamiento básico, Educación, Salud y Transporte los cuales ya agotaron la totalidad de recursos asignados de la reserva presupuestal</p>

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
--	-------	----------------------------------------

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Porcentaje de reducción de gastos (Austeridad)	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador
	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	El porcentaje de cumplimiento para la vigencia 2020 correspondió al 12% de reducción del gasto en los rubros de austeridad, superando la meta propuesta para el indicador institucional, el cual se había proyectado en un 10% de reducción.

Bitácora de Seguimiento

	Enero	Sin registro de avance en el indicador
	Febrero	Sin registro de avance en el indicador
	Marzo	Sin registro de avance en el indicador
	Abril	Sin registro de avance en el indicador
	Mayo	Sin registro de avance en el indicador

Informe de Ejecución del Plan de Acción 2020

Porcentaje de reducción reserva presupuestal (Reserva vs Apropiación)	Junio	Sin registro de avance en el indicador
	Julio	Sin registro de avance en el indicador
	Agosto	Sin registro de avance en el indicador
	Septiembre	Sin registro de avance en el indicador
	Octubre	Sin registro de avance en el indicador
	Noviembre	Sin registro de avance en el indicador
	Diciembre	<p>La meta era <15% y el resultado es 0. Se cumplió la meta teniendo en cuenta que en la vigencia 2020 no se constituyó Reserva Presupuestal para el Proyecto de la Ola Invernal -Reconstrucción de zonas e Infraestructuras afectadas por la ocurrencia del fenómeno de la Nina 2010-2011 Nacional-</p> <p>Se anexa el reporte de ejecución presupuestal generado del Sistema Integrado de Información Financiera-SIIF-Nación</p>

