

הכנס השנתי ה-43

של האיגוד הישראלי לאיכות וחדשנות

24-25.2.2027

מלון דיויד אינטרקונטיננטל, תל אביב

נהלי הרשמה קבוצתית / מוסדית לכנס

מסמך זה מתאר את תהליך הרישום הקבוצתי/ מוסדי עבור חברות המעוניינות לרשום את עובדיהן לכנס. יש לעקב אחר הנחיות שלהלן. במידת הצורך ולשאלות נוספות ניתן ליצור קשר עם משרדי חברת ההפקה בטלפון 072-2490520 ובדואר אלקטרוני office@oz-pro.co.il

שלב א': תהליך הרישום / העברת רשימות נרשמים

- עד 15 משתתפים: יש לבצע רישום פרטני דרך טופס הרישום האינטרנטי [בקישור הזה](#)
 - בעת השלמת ההרשמה יש לציין באמצעי התשלום "התחייבות מוסדית"
 - מעל 15 נרשמים ועל פי שיקול החברה המשלמת: ניתן להעביר את פרטי הנרשמים בקובץ אקסל
 - קובץ האקסל צריך להיות מלא על כל הסעיפים: שם מלא, תיאור תפקיד, פרטי קשר וכתובת דואר אלקטרוני. לא תתקבלנה רשימות חלקיות או כאלה שלא מולאו בהתאם.
 - סעיף "סכום למשתתף" יש למלא על פי הסכום שישולם בפועל. להבהרות ושאלות יש ליצור קשר עם מזכירות הכנס
- לקבלת קובץ אקסל יש לפנות לחברת ההפקה office@oz-pro.co.il

שלב ב': חתימה על טופס התחייבות מוסדית

- לאחר השלמת רישום כל משתתפי הקבוצה (דרך טופס הרישום או מילוי קובץ האקסל) יש למלא את טופס ההתחייבות המוסדית (מצורף לעיל)
- יש להחתים מורשה חתימה ולהעביר אותו למזכירות הכנס
- יש לוודא מילוי מלא של כל מרכיבי הטופס לרבות מספר המשתתפים, תנאי התשלום והסכום הסופי לתשלום
 - שים לב. הסכום הסופי לתשלום יחושב על פי תנאי התשלום שנבחרו
- לאחר העברת כל המידע יש לקבל אישור מפורש ממזכירות הכנס על קבלת המידע ואישור הרשמת המשתתפים
- בסיום שלב זה יועבר לחברה חשבונית עסקה לצורך ביצוע התשלום

שלב ג': ביצוע התשלום

- יש להעביר את התשלום על פי תנאי התשלום שאושרו בטופס ההתחייבות
- יש להעביר את התשלום לחשבון הבנק הבא : **עוז הפקות – כנסים ואירועים בע"מ. חשבון מספר 400405 , בנק פועלים, סניף 448**
- לאחר קבלת התשלום, תונפק חשבונית מס לחברה המשלמת

שים לב

- לאחר אישור ההתחייבות, תנאי ביטול על פי המפורט באתר הכנס
- ההתחייבות לתשלום הינה עבור הרשימה במלואה כפי שהועברה ואושרה בעת התהליך.
- לא ניתן לזכות אדם שלא הגיע ביום הכנס. אולם ניתן לשלוח מחליף באישור חברת ההפקה

הכנס השנתי ה-43

של האיגוד הישראלי לאיכות וחדשנות

24-25.2.2027

מלון דיויד אינטרקונטיננטל, תל אביב

נהלי הרשמה קבוצתית / מוסדית לכנס

מסמך זה מתאר את תהליך הרישום הקבוצתי/ מוסדי עבור חברות המעוניינות לרשום את עובדיהן לכנס. יש לעקב אחר הנחיות שלהלן. במידת הצורך ולשאלות נוספות ניתן ליצור קשר עם משרדי חברת ההפקה בטלפון 072-2490520 ובדואר אלקטרוני office@oz-pro.co.il

שלב א': תהליך הרישום / העברת רשימות נרשמים

- עד 15 משתתפים: יש לבצע רישום פרטי דרך טופס הרישום האינטרנטי [בקישור הזה](#)
 - בעת השלמת ההרשמה יש לציין באמצעי התשלום "התחייבות מוסדית"
 - מעל 15 נרשמים ועל פי שיקול החברה המשלמת: ניתן להעביר את פרטי הנרשמים בקובץ אקסל
 - קובץ האקסל צריך להיות מלא על כל הסעיפים: שם מלא, תיאור תפקיד, פרטי קשר וכתובת דואר אלקטרוני. לא תתקבלנה רשימות חלקיות או כאלה שלא מולאו בהתאם.
 - סעיף "סכום למשתתף" יש למלא על פי הסכום שישולם בפועל. להבהרות ושאלות יש ליצור קשר עם מזכירות הכנס
- לקבלת קובץ אקסל יש לפנות לחברת ההפקה office@oz-pro.co.il

שלב ב': חתימה על טופס התחייבות מוסדית

- לאחר השלמת רישום כל משתתפי הקבוצה (דרך טופס הרישום או מילוי קובץ האקסל) יש למלא את טופס ההתחייבות המוסדית (מצורף לעיל)
- יש להחתים מורשה חתימה ולהעביר אותו למזכירות הכנס
- יש לוודא מילוי מלא של כל מרכיבי הטופס לרבות מספר המשתתפים, תנאי התשלום והסכום הסופי לתשלום
 - שים לב. הסכום הסופי לתשלום יחושב על פי תנאי התשלום שנבחרו
- לאחר העברת כל המידע יש לקבל אישור מפורש ממזכירות הכנס על קבלת המידע ואישור הרשמת המשתתפים
- בסיום שלב זה יועבר לחברה חשבונית עסקה לצורך ביצוע התשלום

שלב ג': ביצוע התשלום

- יש להעביר את התשלום על פי תנאי התשלום שאושרו בטופס ההתחייבות
- יש להעביר את התשלום לחשבון הבנק הבא : **עוז הפקות – כנסים ואירועים בע"מ. חשבון מספר 400405 , בנק פועלים, סניף 448**
- לאחר קבלת התשלום, תונפק חשבונית מס לחברה המשלמת

שים לב

- לאחר אישור ההתחייבות, תנאי ביטול על פי המפורט באתר הכנס
- ההתחייבות לתשלום הינה עבור הרשימה במלואה כפי שהועברה ואושרה בעת התהליך.
- לא ניתן לזכות אדם שלא הגיע ביום הכנס. אולם ניתן לשלוח מחליף באישור חברת ההפקה

הכנס השנתי ה-43

של האיגוד הישראלי לאיכות וחדשנות

24-25.2.2027
מלון דיויד אינטרקונטיננטל, תל אביב

פרטים נוספים [באתר הכנס](#)

טופס התחייבות מוסדית

לכבוד: משרדי עוז הפקות- כנסים ואירועים

אבקש להתחייב לתשלום מוסדי/ קבוצתי עבור השתתפות נציגי חברתנו בכנס השנתי של האיגוד הישראלי לאיכות
2027

• פרטי החברה:

שם החברה / המוסד המתחייב: _____ (כפי שיופיע בחשבונית)
ח.פ. / ע.מ: _____
כתובת חברה למשלוח דואר / חשבונית: _____ (כתובת מלאה)

• פרטי מורשה חתימה ואנשי הקשר במחלקת הכספים/ הנהלת חשבונות:

שם מאשר התקציב (מנהל כספים / חשב חברה) החותם על מסמך זה _____
איש קשר בהנהלת חשבונות: _____
טלפון ישיר של איש הקשר: _____
כתובת מייל של איש הקשר: _____

• כמות משתתפים, תנאי תשלום וסכום לתשלום

- אני מעוניין לשלוח לכנס _____ משתתפים מהחברה בהתאם לרישום שבוצע
○ אני מעוניין לשלם את הסכום הנ"ל:
- | | |
|----------------------|--|
| □ עד תאריך 1.11.2026 | (למשתתף בתעריפי הרשמה מוקדמת לפי הטבלה באתר הכנס) |
| □ עד תאריך 25.2.2026 | (למשתתף בתעריפי הרשמה מאוחרת לפי הטבלה באתר הכנס) |
| □ עד תאריך 31.3.2027 | (למשתתף בתנאי שוטף 30 מיום הכנס לפי הטבלה באתר הכנס) |
| □ עד תאריך 30.4.2027 | (למשתתף בתנאי שוטף 60 מיום הכנס לפי הטבלה באתר הכנס) |
| □ עד תאריך 31.5.2027 | (למשתתף בתנאי שוטף 90 מיום הכנס לפי הטבלה באתר הכנס) |

1. סך התשלום עבור כל משתתפי החברה: _____ ₪ כולל מע"מ

2. הערות

- הנני מאשר כי ידועים לי תנאי הביטול לכנס זה.
○ הנני מתחייב להעברת הכספים והסדרת התשלום עד לתאריך המצוין לעיל על פי מסמך זה.
○ ידוע לי כי כל דחייה בתשלום תגרור תוספת למשתתף בעבור כל חודש דחייה על פי טבלת המחירים המפורסמת
- שם מלא: _____ תפקיד: _____ מורשה חתימה בחברה
תאריך: _____ חותמת: _____