

Provii!!
ご利用マニュアル
(共通機能)

令和6年9月18日



株式会社フライトソリューションズ
Flight Solutions

目次

1. はじめに	3
2. システム概要	3
3. 制限事項	4
4. 初期設定	4
4.1. API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順	4
4.2. プロキシサーバー等のホワイトリスト登録	5
4.3. 初回ログイン	5
5. ご利用方法	9
5.1. ログイン画面	9
5.2. Dashboard画面	10
5.3. 機能画面	11
5.4. CSVダウンロード	12
5.5. CSVアップロード	13
5.6. Systems画面	15
5.7. 履歴画面	17
5.8. ログアウト	18
6. 解約設定	18
7. 問い合わせ先	19

1. はじめに

このたびは、弊社のサービスであるProvii!!(以下、当アプリケーション)をお申込みいただき、誠にありがとうございます。

今後もお客様の満足を第一と考え、製品及びサービスを提供することで、皆様のお役に立てるよう努力してまいります。

2. システム概要

当アプリケーションは、お客様の”Google Workspace™”内で管理者が管理する各種リソースデータの変更を「スムーズに」「間違わずに」行うためのお手伝いをするクラウドサービスです。

当アプリケーションを導入することで、各種リソースを一覧で確認することや、CSVファイルを用いて一括で設定追加・変更・削除をすることができます。



Before

今までは各種リソースを一つ一つ手動で設定する必要がありました。

After

Provii!!によって一括確認、一括設定が可能になります。

3. 制限事項

- 対応ブラウザは”Chrome™”のみとさせていただきます。
- 対応する”Chrome™”のバージョンは、最新のバージョン及び最新より一つ前のバージョンとさせていただきます。
- クライアント端末のOSはmacOS及びWindows OSを対象とさせていただきます。
- 当アプリケーションへの”Google Workspace™”アカウントのマルチログインは対応していません。
- GoogleのAPIの使用には上限がございますので、ご注意ください。
(参考:[API 使用の上限設定](#))
- 当アプリケーションは”Google Cloud™”上で稼働しているため、Googleのサービスが停止、もしくは障害が発生している場合の正常な動作は保証致しかねます。
(参考:[GCP稼働状況一覧](#))

Chrome™、Google Workspace™、Google Cloud™は、Google LLCの商標です。

4. 初期設定

当アプリケーションを利用するための初期設定となります。

4.1. API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順

お客様のGoogle Workspace管理コンソールから当アプリケーションをホワイトリストに登録いただくことで、継続的にログインすることが可能となります。

登録方法は「[API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順](#)」の「2. ホワイトリスト登録手順」をご確認ください。

※本手順を実施しない場合、Provi!!!にログインできない可能性があります。
必ず実施いただきますようお願いいたします。

4.2. プロキシサーバー等のホワイトリスト登録

プロキシサーバー等のセキュリティ設定により接続制限をしている場合のみ、本設定が必要となります。

以下に記載のURL/ドメインをプロキシサーバーのホワイトリストに登録してください。

【設定項目】

URL/ドメイン
https://resource-02.flight-apps.com
https://storage.googleapis.com
https://www.googletagmanager.com
https://*.googleusercontent.com

4.3. 初回ログイン

弊社システムメールアドレス(provii_system@service.flight-apps.com)からサービス開通時にご案内メールをお送りしています。

下記の必要な情報をご確認のうえ、ログインを行ってください。

- 契約ドメイン名
- 契約コード

【ログイン手順】

1. Chromeブラウザで当アプリケーションへアクセスします。
(URL:<https://resource-02.flight-apps.com/>)
2. 表示されたログイン画面で案内メールに記載された契約ドメイン名・契約コードを入力し、「Sign in with Google」を押下します。



Provi!!

ドメイン名と契約コードを入力しSign in with Googleボタンを押して下さい

ドメイン名

契約コード

 Sign in with Google

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

Copyright © FLIGHT SOLUTIONS Inc. All rights reserved.

3. Google Workspaceのアカウント入力画面が表示されたら、当アプリケーションで利用するGoogle Workspaceユーザーアカウントのメールアドレスとパスワードを入力してください。

※ログインするGoogle Workspaceユーザーアカウントは、契約ドメインのGoogle Workspace特権管理者アカウントであり、メールアドレスのドメイン(@マークから後ろ)が契約ドメインと同一である必要があります。



また、下記のような警告画面が表示される場合は、「[API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順](#)」の設定ができておりませんので、実施後に再度ログインをお願いいたします。



4. 当アプリケーションの利用にあたって、必要となるGoogle Workspaceへのアクセス権限の許可画面が表示されるので、「許可」を押下してください。

Google にログイン

FSC リソース管理ツール

が Google アカウントへのアクセスをリクエストしています

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

FSC リソース管理ツール に以下を許可します:

-  Google ドライブのすべてのファイルの表示、編集、作成、削除 ⓘ
-  組織内のユーザー間のデータ転送の表示と管理 ⓘ
-  ドメインのカレンダー リソースのプロビジョニングの表示と管理 ⓘ
-  G Suite ドメインの監査レポートを表示 ⓘ
-  ドメインの組織部門の表示 ⓘ

)}
FSC リソース管理ツール を信頼できることを確認

お客様の情報をこのサイトやアプリと共有する場合があります。FSC リソース管理ツールの [プライバシー ポリシー](#) で、ユーザーのデータがどのように取り扱われるかをご確認ください。アクセス権の確認、削除は、[Google アカウント](#) でいつでも行えます。

[リスクの詳細](#)

キャンセル 許可

5. ご利用方法

当アプリケーションのご利用方法となります。

5.1. ログイン画面

当アプリケーションのログイン画面です。

(URL: <https://resource-02.flight-apps.com/>)



Provi!!

ドメイン名と契約コードを入力しSign in with Googleボタンを押して下さい

ドメイン名

契約コード

Sign in with Google

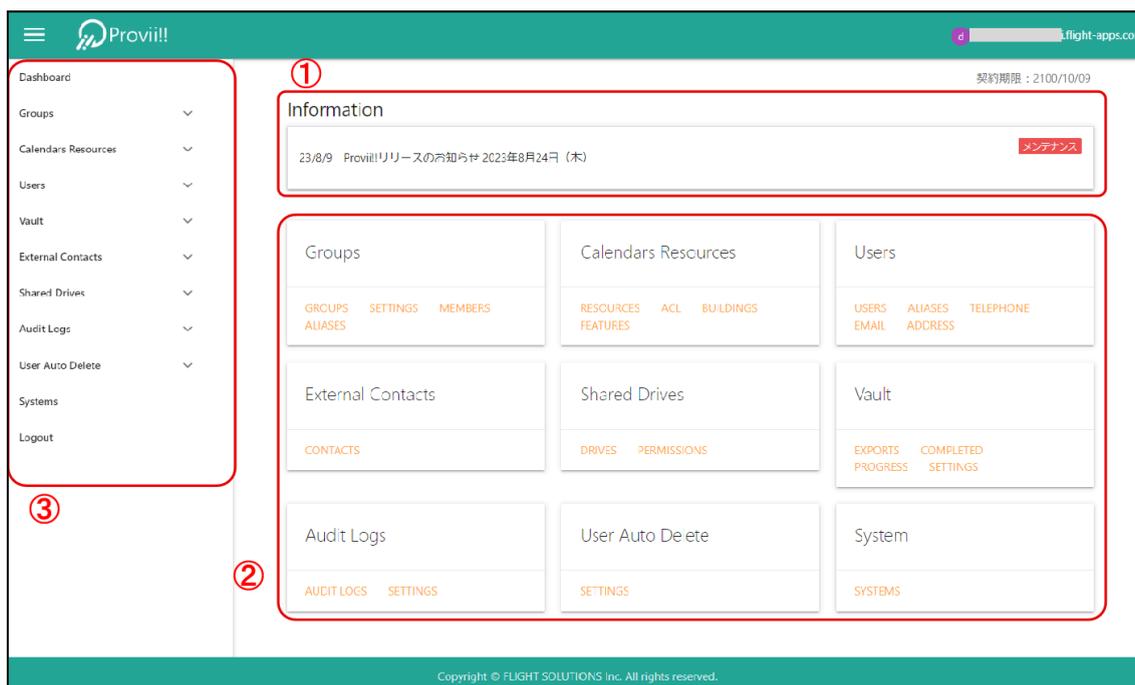
[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

Copyright © FLIGHT SOLUTIONS Inc. All rights reserved.

ログインの際は、開通時のお知らせメールに記載されたドメイン名・契約コードを入力し、「Sign in with Google」を押下してください。

5.2. Dashboard画面

当アプリケーションへログイン後、初めに表示される画面です。



本画面ではInformation(メンテナンス予定、新機能リリースなどのお知らせ)と各機能へ遷移するリンクが表示されています。

① Information

Informationのタイトルを押下するとお知らせの詳細が表示されます。



② カード

各カードにあるオレンジ色のリンクを押下すると、機能画面へ遷移します。
ご契約頂いてない機能のカードは、グレーアウトリンクが使用できません。

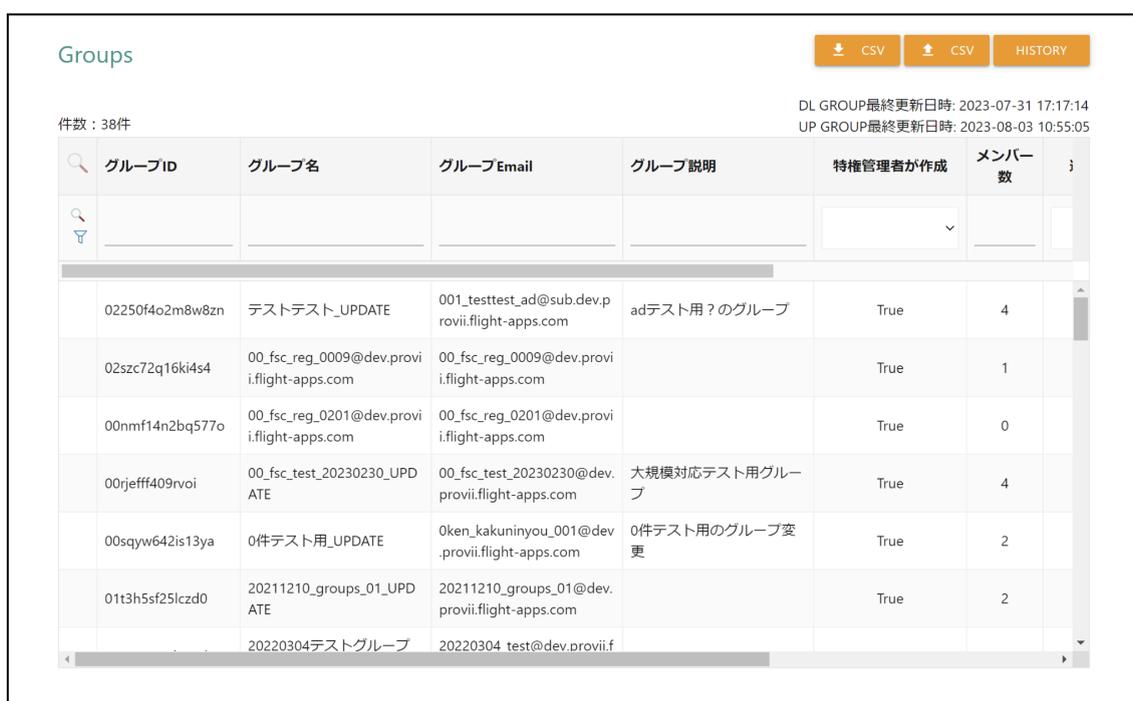
③ サイドメニュー

サイドメニューから指定のメニューを押下すると、機能画面へ遷移します。
ご契約頂いてない機能のメニューは、グレースアウトし使用できません。

※オプション追加などでご契約内容を変更された場合、ログイン時にGoogle Workspaceへのアクセス権限の許可画面が再表示されます。「許可」を押下していただくと、新しい契約内容で当アプリケーションをご利用いただけます。

5.3. 機能画面

サイドメニューより該当の機能を押下することで、本画面へと遷移します。
本画面では各機能ごとのリソースを一覧で確認することができます。



グループID	グループ名	グループEmail	グループ説明	特権管理者が作成	メンバー数	
02250f4o2m8w8zn	テストテスト_UPDATE	001_testtest_ad@sub.dev.provii.flight-apps.com	adテスト用?のグループ	True	4	
02szc72q16ki4s4	00_fsc_reg_0009@dev.provii.flight-apps.com	00_fsc_reg_0009@dev.provii.flight-apps.com		True	1	
00nmf14n2bq577o	00_fsc_reg_0201@dev.provii.flight-apps.com	00_fsc_reg_0201@dev.provii.flight-apps.com		True	0	
00rjefff409rvoi	00_fsc_test_20230230_UPDATE	00_fsc_test_20230230@dev.provii.flight-apps.com	大規模対応テスト用グループ	True	4	
00sqyw642is13ya	0件テスト用_UPDATE	0ken_kakuninyou_001@dev.provii.flight-apps.com	0件テスト用のグループ変更	True	2	
01t3h5sf25lczd0	20211210_groups_01_UPDATE	20211210_groups_01@dev.provii.flight-apps.com		True	2	
	20220304テストグループ	20220304_test@dev.provii.flight-apps.com				

Google Workspaceから最新情報を取得する方法は「[5.6. Systems画面](#)」へ、各画面の詳細は各機能マニュアルをご確認ください。

※リソースの一覧がない機能もあります。該当機能については、各機能マニュアルをご確認ください。

5.4. CSVダウンロード

機能画面右上の[↓CSV]ボタンより、リソースの一覧情報をCSVファイルでダウンロードできます。

※[↓CSV]ボタンがない画面もあります。該当画面については、各機能マニュアルをご確認ください。



[↓CSV]ボタンを押下すると、ファイル出力選択画面が表示されます。



出力するファイルの文字コードを次の2種類から選択できます。

- S-JIS: Shift-JISでダウンロードします。
※ダウンロードが失敗する場合は、UTF-8を選択してください。
- UTF-8: UTF-8(BOMなし)でダウンロードします。

フィルタと組み合わせることで、絞り込んだ情報だけをダウンロードすることができます。

※CSVダウンロードにてエラーが発生する場合や処理が完了しない場合は、フィルタで1万件以下に絞り込んでから再度ダウンロードしてください。

※改行は半角スペースに置き換えて出力します。

5.5. CSVアップロード

機能画面右上の[↑CSV]ボタンより、CSVファイルをアップロードしてリソース情報を更新できます。

※[↑CSV]ボタンがない画面もあります。該当画面については、各機能マニュアルをご確認ください。



[↑CSV]ボタンを押下すると、CSVアップロード画面へ遷移します。



本画面よりCSVアップロードにて更新したデータは当アプリケーションの未同期データとして保存されます。Google Workspaceへ同期する方法は「[5.6. Systems画面](#)」をご確認ください。

① ファイルアップロードエリア

ファイルアップロードエリアを押下するとOSの標準ファイルエクスプローラが開きます。ファイルエクスプローラより対象のCSVファイルを選択してください。

ファイルアップロードエリアへファイルをDrag&Dropして対象のCSVファイルを選択することも可能です。

※CSVファイルの文字コードはShift-JISか、UTF-8(BOMなし)になります。

※文字列に改行コードは利用できません。

※CSVファイルのフォーマットは機能ごとに異なります。各機能マニュアルを参照ください。

② [REMOVE]ボタン

ファイルアップロードエリアで選択したファイルを取り消したい場合、[REMOVE]ボタンを押下してください。

③ [↑CSV]ボタン

ファイルアップロードエリアでファイルを選択後、[↑CSV]ボタンを押下してファイルをアップロードしてください。

アップロードが正常に完了すると、「CSVアップロードが正常に完了しました。」のメッセージが表示されます。

④ アップロード処理結果通知エリア

CSVのフォーマットや指定した値にエラーがあると、アップロード処理結果通知エリアにエラー内容が表示されます。

エラー内容を確認しCSVファイルを適切に修正したうえで、再度CSVアップロードを実行してください。

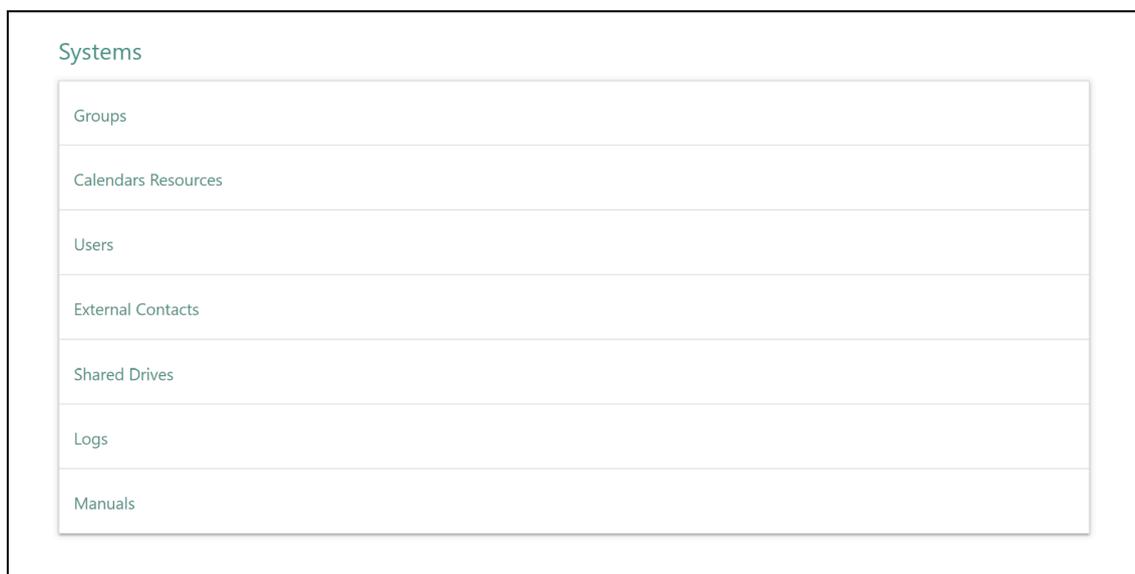
⑤ [LIST]ボタン

[LIST]ボタンを押下すると機能画面へ戻ります。

5.6. Systems画面

Dashboard画面またはサイドメニューから「Systems」を押下すると、Systems画面へ遷移します。

本画面では、Google Workspaceとの同期、ログやマニュアルの確認ができます。



Google Workspace同期

Systems画面より機能名を押下すると、[DL]ボタンと[UP]ボタンが表示されます。

※Google Workspace同期が必要な機能のみ実装されています。



[DL]ボタン

Google Workspaceの最新データをダウンロードし、当アプリケーションへ反映します。

[UP]ボタン

機能画面でCSVファイルアップロードにより更新した未同期データをアップロードし、Google Workspaceへ反映することができます。

今日の実行回数

Google Workspaceへの同期はダウンロード、アップロードそれぞれ1日99回までと
しています。

最終更新日時

Google Workspaceと同期した日時が表示されます。初期表示は空となっていま
す。

ログ

Systems画面より「Logs」を押下すると、[GOOGLE同期ログ]ボタンと[操作ログ]ボタンが表
示されます。



[Google同期ログ]

Google Workspace同期を実行した際のダウンロード、アップロード結果のログを確認
できます。

ログの種類は、同期処理の概要(Summary)と詳細(Detail)に分類されます。

[操作ログ]

ユーザーごとのログインやCSVダウンロード、CSVアップロード、Google
Workspace同期等の操作結果ログを確認できます。

マニュアル

Systems画面より「Manuals」を押下すると、各マニュアルのリンクが表示されます。各機能
の詳細はマニュアルにてご確認ください。

5.7. 履歴画面

機能画面右上の[HISTORY]ボタンより、Google Workspaceと同期した際の更新履歴が確認できます。

※[HISTORY]ボタンがない画面もあります。該当画面については、各機能マニュアルをご確認ください。



[HISTORY]ボタンを押下して履歴の一覧を表示し、同期日時を選択して一覧を表示します。

同期日時	操作ユーザー
2023-08-03 10:55:05	[redacted].flight-apps.com
2023-07-31 17:17:14	[redacted].flight-apps.com
2023-07-31 17:14:05	[redacted].flight-apps.com
2023-07-28 17:37:36	[redacted].flight-apps.com
2023-07-28 17:27:22	[redacted].flight-apps.com
2023-07-20 17:08:21	[redacted].flight-apps.com
2023-07-20 17:07:03	[redacted].flight-apps.com
2023-07-20 16:58:10	[redacted].flight-apps.com
2023-07-12 12:21:46	[redacted].flight-apps.com
2023-07-12 12:12:57	[redacted].flight-apps.com

Prev Pages: 1 / 121 Next

履歴画面では機能画面と同様に、フィルタやCSVダウンロード機能を実行することができます。

Groups 履歴 (2023-08-03 10:55:05) CSV

件数: 38件

グループID	グループ名	グループEmail	グループ説明	特権管理者が作成	メンバー数	
02250f4o2m8w8zn	テストテスト_UPDATE	001_testtest_ad@sub.dev.provii.flight-apps.com	adテスト用?のグループ	True	4	
02szc72q16ki4s4	00_fsc_reg_0009@dev.provii.flight-apps.com	00_fsc_reg_0009@dev.provii.flight-apps.com		True	1	
00nmf14n2bq577o	00_fsc_reg_0201@dev.provii.flight-apps.com	00_fsc_reg_0201@dev.provii.flight-apps.com		True	0	
00rjefff409rvoi	00_fsc_test_20230230_UPDATE	00_fsc_test_20230230@dev.provii.flight-apps.com	大規模対応テスト用グループ	True	4	
00sqyw642is13ya	0件テスト用_UPDATE	0ken_kakuninyou_001@dev.provii.flight-apps.com	0件テスト用のグループ変更	True	2	
01t3h5sf25lczd0	20211210_groups_01_UPDATE	20211210_groups_01@dev.provii.flight-apps.com		True	2	
	20220304テストグループ	20220304 test@dev.provii.f				

5.8. ログアウト

サイドメニューから「Logout」を押下すると確認ダイアログが表示されます。
[OK]を押下するとログアウトされた状態でログイン画面へと遷移します。

6. 解約設定

当アプリケーションを解約される場合は「[4.1. API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順](#)」にて登録されたホワイトリストから、当アプリケーションをブロックしてください。

手順は「[API認証時におけるセキュリティ警告の抑制手順](#)」の「3. ホワイトリストのブロック手順」をご確認ください。

7. 問い合わせ先

操作が継続不可能な状況に陥った場合や、操作や対応方法が分からない状態に陥った等のトラブルが起きた際は、お手数ですが下記の弊社サポート窓口までご連絡ください。

※ お問い合わせ内容によっては対応まで日数をいただく場合があります。

弊社サポート窓口 : provii@flight.co.jp

営業時間: 平日 10時-18時