بسم الله الرحمن الرحيم

ދިވެހިރާජެއްގެ ގެزێට

ވޮލިއުމް: 40 ނަمبަރ: 186 ތާریخ: 24 ދިވެހިބަރު 1433 - 19 ނޮވެम्ބަر 2011 ހުކުރު

ބަހުން 3

ކަންކަން ބެހިގެން ބަޔާން 22

ކުރިއަށް ހިންދުން 36

ކުރިއަށް ދިއުން 36

ބަސް ފުރިން 37

ބިން 106

ދިވެހި 110

ބާއްދ ބަދަލުވެދާ 114

ފާހަގަކުން 122

ދިވެހިރާජެއްގެ ގެزێට
ބެލެހެއްޓުންތަކުގެ
ދާއިރާ، ދިވެހިރާއްޖެ

ފޯން: 3323701 ، 3336137
ފެކްސް: 3325500
ބްރާންچް: gazette@po·gov·mv
ވެބްसाއިޓ: www·gazette·gov·mv

- ގެزێން ފެންވަން، ބަދަލުކުރަން، ފެނުމުގައި، ކަނޑައެޅުމުގައި، ބަދަލުކުރުން ބާރުވާ ބިން ބަދަލުވާ ބިން، ފާސްކުރެވިފައި، ދިވެހިރާއްޖެ ބިން ބަދަލުކުރުން ވިދާންކުރެވެން ވާނެއެވެ.
- ގެزێން ބަދަލުކުރުން ކުރުން ހުރިހާކަން ހުކުރު ދުވަހުން ފެށިގެން ހަތަރު ދުވަހުގެ ތެރެއިން ބާރުވާ ބަދަލުކުރުން ، ،ބަދަލުކުރުން ،ބަދަލުކުރުން ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ފަހަރުކަން

ކ.ބ.ރ.ރ. ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

MINISTRY OF FINANCE AND TREASURY
Male', Republic of Maldives,

No: (IUL)13-K/13/2011/254
TEB No: TEB/2011/199 Date: 6th December 2011

REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

STRENGTHENING PRIVATIZATION COMMITTEE AND ASSISTING PRIVATIZATION OF TARGETED STATE OWNED ENTERPRISES (COMPONENT 1)

The Government of Republic of Maldives has received a credit from the Asian Development Bank (ADB) towards the cost of capacity development for economic recovery project, and intends to apply part of the proceeds of this credit to payments under contract for the Strengthening Privatization Committee and Assisting Privatization of Targeted State Owned Enterprises in the Maldives.

Scope of Work under the contract will include Capacity Development of the Privatization Committee & Public Private Partnership (PPP) unit at Ministry of Economic Development, Supporting formulation of privatization policies & Procedures, privatization of select state-owned enterprises, and preparation of public –private partnership projects.

The Ministry of Finance and Treasury, now invites interested eligible consultancy firms to indicate their interest in providing these services. Interested firms must provide information indicating that they are qualified to perform the services (brochures, description of similar assignments, experience in similar conditions and general qualifications and number of key staff, and so forth).

A more detailed Terms of Reference (TOR) for the consultancy services will be available on the Ministry's website www.finance.gov.mv. Interested consultants may obtain further information on request by writing to the address below.

The expressions of interests are expected to be submitted to the address below by (regular mail, emails or fax), no later than **1400 hours local time on 27 December, 2011.**

ދިވެހިރާજ્ય ން્�ﷺ ﷺ ﷺ
ﷺ، ﷺﷺﷺﷺ

(IUL)13-K/13/2011/254 :ﷺﷺﷺ

ﷺﷺﷺﷺ

ދިވެހިރާજ્યની ઘરેલુ વિમાનસેવા માટેની ટેન્ડર
દસ્તાવેજ, ઇન્ટરનેશનલ

�ફરન્સ નંબર: (IUL)13-K/13/2011/168

ટેન્ડર રદબાતલ કરવાની જાહેરાત

માનનીય પ્રવાસન મંત્રાલયની વેબસાઈટ પર પ્રકાશિત થયેલ ટેન્ડર દસ્તાવેજ - ક્રમ: એસટી, ક્રમ: પ્રવાસન મંત્રાલય ક્રમ ૧. ટેન્ડર

1. નીચે દર્શાવેલ કોષ્ટકમાં ક્રમાંક ધરાવતા દિવસોમાં માનનીય પ્રવાસન મંત્રાલય તરફથી પ્રકાશિત થયેલ ટેન્ડર દસ્તાવેજ રદ કરવામાં આવે છે. વધુમાં, દિ વસોમાં ટેન્ડર દસ્તાવેજની કિંમત પરત કરવામાં આવશે.

ક્રમાંક	વિગતો	ટેન્ડર નંબર	કિંમત
ક્રમ: એસટી	રાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓ માટેના ટ્રક્સ ખરીદવાના ટેન્ડર દસ્તાવેજ અને પ્રવાસન મંત્રાલયના ઉપયોગ માટે ટ્રક્સ ખરીદવાના	TEB/2011/105	રૂ 70,000/-
ક્રમ: પ્રવાસન	ક્રમાંક મિનિબસ ખરીદવાના ટેન્ડર દસ્તાવેજ અને પ્રવાસન મંત્રાલયના ઉપયોગ માટે મિનિબસ ખરીદવાના	TEB/2011/106	રૂ 60,000/-
૧. ટ્રક્સ	ટ્રકોનું સમારકામ કરવાના ટેન્ડર દસ્તાવેજ	TEB/2011/107	રૂ 40,000/-

2. કિંમતમાં વધારાનો દર કોષ્ટક 118 પ્રમાણે છે. ટેન્ડરદાતાએ કિંમતમાં વધારાની ગણતરી કરતી વખતે ટેન્ડર દસ્તાવેજ સાથે જોડાયેલ 5% અને 15% અંગેની સૂચનાઓ ધ્યાનમાં રાખવી જોઈએ.

3. ટેન્ડર ખોલવાનો સમય તારીખ 12 ફેબ્રુઆરી 2011 થી 10 માર્ચ 2012 સુધી, સોમવારથી શુક્રવાર 08:30 થી 15:30 સુધી દિવસમાં એક વખત રહેશે. ટેન્ડર ફીની રકમ -/1500 (અગિયાર હજાર) રૂફિયા છે. તારીખમાં ટેન્ડર ફોર્મ સ્વીકારવા માટે ઉપલબ્ધ નહીં હોય તો પછીના કામકાજના દિવસે સ્વીકારવામાં આવશે.

4. દિ ટેન્ડરની કિંમત ચૂકવવી સોમવાર 20 ફેબ્રુઆરી 2011 ના રોજ 14:00 કલાકે, દિવસમાં એક વખત તારીખ 12 માર્ચ 2012 ના રોજ 14:00 કલાકે દિવસમાં એક વખત અને સોમવારથી શુક્રવાર સુધી ટેન્ડરો સ્વીકારવામાં આવશે. ટેન્ડરોને સીલબંધ કવરમાં સબમિટ કરવામાં આવશે. ટેન્ડરો સ્વીકારતી વખતે સરનામું, દરખાસ્તનું નામ, ટેન્ડર નંબર અને તારીખ સ્પષ્ટપણે લખવામાં આવશે.

Ministry of Finance and Treasury
Male', Republic of Maldives

Ref No: (IUL)13-K/13/2011/168

INVITATION FOR BIDS

Subject: Integrating Climate change risks into resilient Island planning in the Maldives – Pilot activities in Gdh. Thinadhoo, Hdh. Kulhudufushi and K. Thulusdhoo.

The Government of Maldives has received funds from the Least Developed Countries Fund for the project "Integrating Climate Change risks into resilient Island planning in the Maldives" and it intends to apply part of the proceeds of this funds to payments under the three contracts stated below in the table.

1. The Central Procurement Office of the Ministry of Finance and Treasury, on behalf of Ministry of Housing and Environment (the Employer), now invites sealed bids from eligible local and foreign Contractors.

#	Package	Project Number	Bid Security
1	Design and Build of Rainfall Drainage system and Coastal protection at Gdh. Thinadhoo	TEB/2011/105	MRF 70,000.00
2	Design and Build of Rainfall Drainage system and Coastal protection at Hdh. Kulhudufushi	TEB/2011/106	MRF 60,000.00
3	Design, repair and construct a seawall at K. Thulushdoo	TEB/2011/107	MRF 40,000.00

2. A complete set of the Tender Documents may be obtained from Central Procurement Office of Ministry of Finance and Treasury **from 10th December 2011 to 10th January 2012** between **0830 hrs and 1530 hrs** on all working days, upon payment of a non-refundable fee of Mrf 1500 (Thousand Five Hundred Maldivian Rufiyaa) per document per project.

3. Bidders may obtain further information from the following address,

   Central Procurement Office
   Ministry of Finance and Treasury,
   Ameenee Magu,
   Malé, Maldives,
   Tel: (960) 3349191, (960) 3349106
   Fax: (960) 3320706, (960) 3324432
   E-Mail: tender@finance.gov.mv

4. The Bidder shall furnish a bid security of above amount which shall be valid for 28 days beyond the validity of the Bid. The amount of performance security shall be 5% of contract price. An advance payment of 15% of contract price will be provided upon submission of an advance payment guarantee.

5. Pre-bid meetings will be held on **20th December 2011 at 1400 hrs Maldivian time** at the Ministry of Finance and Treasury.

6. Bids shall be valid for a period of 120 days from the date of bid opening and shall be delivered to the Ministry of Finance and Treasury at the address specified above in Clause 3 of this Invitation for Bids, **on or before 1400 hrs Maldivian time on 12th January 2012,** at which time they will be opened in the presence of the Bidders who wish to attend.

7. This Invitation for Bid is also published in the Ministry of Finance and Treasury website www.finance.gov.mv.

ތަރުތީބުގެ ބާވަން ކަންކަން ހަބަރުވެގެން ދިން ނަން:

ނަންބަރ: IAS/MIS/2011/1738

ބޭނުން ހުންނަން ބާރުވާން ބުނެފައިވާ ތަފުސީލު

ތަރުތީބުގެ ބާވަން ކަންކަން ހަބަރުވެގެން ދިން ތާރީխ ހިންދާ ބިން ބަންދުކުރެވިފައި

1. ތަރުތީބުގެ ބާވަން ކަންކަން ހިންދާ ބިން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަން ބާރުވާން ބުނެފައިވާ. ބިން، ރިވެން ކުރުން ބޭނުންވާ ބިން ބާރުވުމުގެ ދިން ކަންކަން ކަން ކުރުން ހުންނަންވާ ހަމަ ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަންވާ.
2. ބިން ބަންދުކުރުން ފެށިގެން ތެރެއިން ތާރީխ 21 ނޮވެम्बަر 2011 ވަން ދުވަހުގެ ހަތަރު ބަންދުން 09:00 ން ފެށިގެން 25 ނޮވެम्बަر 2011 ވަން ދުވަހުގެ ހުކުދުން 15:00 ތަން ރިވެން ކުރުމުގެ ބަދަލުވެގެންދާ. ބިން ބަންދުކުރުމަށް 200.00 (ދެބަސްދިހަ) ދަންނަންވާ. ބިން ބަންދުކުރުމަށް ބަދަލު ތަންކަން-ތަފުސީލުތައް ހުންނަން. ފެންވަރުވެގެން ބިން ބަންދުކުރުން ބިން ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ކުރިން ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުވެގެންދާ.
3. ބިން ހުންނަން ބާރުވާން ބުނެފައިވާ ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުން 50,000.00 (ފަންސާސް ހާސްރުފިޔާ) ހުންނަން ދީން ހުންނާ. ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ފަރާތުން ބިން ބަންދުކުރާ ބިން ބަންދުކުރުން ފެށިގެން 1 ތަން ދުވަހު.
4. ބިން ބަންދުކުރުން ފެށިގެން ތާރީխ 26 ނޮވެम्बަر 2011 ވަން ދުވަހުގެ ހުކުދުން 11:00 ގައި ރިވެން ކުރުމުގެ ބަދަލުން ބިން ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ބަންދުކުރަން ބާރުވާ. ބިން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުތަކުން ފެންވަރުތަކުން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަންވާ.
5. ބިން ހުންނަން ބަންދުކުރާ 8 ދިވެހިން 2011 ވާ ހުކުރު ދުވަހުގެ ހުކުދުން 15:00 ގައި ރިވެން ކުރުމުގެ ބަދަލުން ބިން ހުންނަން ބިން ބަންދުކުރުން ބިން ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ކުރިން ބިން ބަންދުކުރާ ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުން 60 ދުވަހު.

18 ދާބިން 1433

13 ނޮވެम्बަر 2011

ބަންދުކުރުން ބާރުވާ ބިންގެ ބަދަލު

ދ.ދ، ދިވެހިރާއްޖެ

ނަންބަރ: ADM-MPL/2011/187

ބިން ބަންދުކުރުން

ރިކުއެސްޓް ހަދައިގެންދާ ކުރިން ބިން ބަންދުކުރާ ފަރާތުގެ ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަންވާ. ބިން، ރިވެން ކުރުން ބަންދުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަންވާ 21 ނޮވެम्बަر 2011 ވާ ހުކުރު ދުވަހުގެ 14:00 ން ފެށިގެން ބިން ބަންދުކުރުމުގެ 3 ވަން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން ހިންދާ ބިން ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުތަކުން 28 ނޮވެम्बަر 2011 ވާ ހުކުރު ދުވަހުގެ 14:00 ން ފެށިގެން ބިން ބަންދުކުރުމުގެ 3 ވަން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަންވާ.

20 ދާބިން 1433

15 ނޮވެम्बަر 2011

ބަދަލުކުރާ ބަދަލުކުރެވިފައި

ދިވެހިރާއްޖެ ބާއެއް ބިންގެ ބަދަލުން ބަދަލު ކުރުމުގެ ކުރިން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުކުރުން

ނަންބަރ: 69-RA/IL/2011/34

ބިން ބަންދުކުރުން

ކ.ބާއިން ބަދަލުކުރެވިފައި ވަނީ ވ ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުކުރުން ދ.ވަދުގެ ބަންދުކުރުގައި ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ކ.ބާއިން ބަދަލުކުރުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދަލުތަކުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރާ ބަދَلُتَكُن بَندُكُرُن.

ކ.ދ، ދ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ب.ب.ب

ISLAND AVIATION SERVICES LIMITED

Ref: IAS/MIS/2011/17398

Date: 13 December 2011

INVITATION FOR BIDS

Subject: Human Resources Software for Island Aviations Services Ltd

1. Island Aviation Services Ltd invites bids for eligible local and foreign firms to provide a suitable Human Resources Software.
2. A complete set of the Tender Documents in soft copy format may be obtained from procurement section of Island Aviation Services Ltd, from **0900hrs of 21st December 2011 to 1500hrs of 25th December 2011,** upon payment of a non-refundable fee of **MVR. 200.00 (Maldivian Rufiyaa Two Hundred)**
3. The Bidder shall furnish a **bid security of MVR 50,000.00 (Maldivian Rufiyaa Fifty Thousand)** when submitting the bid and the bid security shall be valid for 1 year from the day of the bid submission.
4. A pre-bid information meeting only for bidders who have purchased the Tender Documents will be held **on 26th December 2011 at 1100 hrs** at Island Aviation Services Ltd Head Office.
5. Bids shall be valid for a period of 60 days from the date of bid opening and shall be delivered to Island Aviations Services Ltd Head Office at **1500hrs Maldivian time on 8th January 2012.** The bid will be opened in the presence of the Bidders at **1500hrs Maldivian time on 8th January 2012.**

ދިވެހިންނަށް ހުން ވިއުއިން ތެރެއިން ބަންދުކުރުން
ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

(IUL)13-K/13/2011/261 :ނަންބަރ
TEB/2011/152:ބިڊުގެ ނަންބަރ

ބަންދު ހުކުރުގެ ތަފْސِيل

1. ދިވެހިންނަށް ހުން ، ވۯކْ ، ތެރެއިން ، ،ބ.ބ.ދ.ބ.ؤ.ؤ.ؤ

Ministry of Finance and Treasury
Male', Republic of Maldives

Ref.No: (IUL) 13-K/13/2011/260
Project Number: TEB/2011/211

INVITATION FOR BIDS

Subject: Sh. Maaungoodhoo Harbour Revetment on Design and Build basis.

1. The Ministry of Finance and Treasury, on behalf of Ministry of Housing and Environment (the Employer), invites sealed bids from eligible local and foreign firms for **Sh. Maaungoodhoo Harbour revetment on Design and Build basis.**

2. A complete set of the Tender Documents may be obtained from Central Procurement Office of Ministry of Finance and Treasury, **from 21st December 2011 to 29th December 2011** between 0830hrs and 1500 hrs on all working days, upon payment of a non-refundable fee of **Mrf 1500.00 (One Thousand Five Hundred Maldivian Rufiyaa).**

3. Bidders may obtain further information from the following address,
   Central Procurement Office
   Ministry of Finance and Treasury,
   Ameenee Magu,
   Malé, Maldives,
   Tel: (960) 3349191, (960) 3329106
   Fax: (960) 3320706, (960) 3324432
   E-Mail: tender@finance.gov.mv

4. The Bidder shall furnish a **bid security of Mrf 80,000.00 (Eighty Thousand Maldivian Rufiyaa)** which shall be valid for 28 days beyond the validity of the Bid. An advance payment of 15% of contract price will be provided upon submission of an advance payment guarantee.

5. A pre-bid meeting will be held on **29th December 2011 at 1200 hrs.** Maldivian time at the Ministry of Finance and Treasury.

6. Bids shall be valid for a period of **90 days** from the date of bid opening and shall be delivered to the Ministry of Finance and Treasury at the address specified above in Clause 4 of this Invitation for Bids, **on or before 1200 hrs Maldivian time on 05th January 2011,** at which time they will be opened in the presence of the Bidders who wish to attend.

7. This Invitation for Bid is also published in the Ministry of Finance and Treasury website www.finance.gov.mv.

ފިނансްތަށް އާއި ހަزާނާ ތަންތަން
ވެން، ދިވެހިރާއްޖެ

(IUL)13-K/13/2011/260 :ނަންބަރ
TEB/2011/211:ޕްރޮجެક્ટ ނަންބަރ

ބަންދަ ހުސްކުރުން ތަރުވަން

1. ފިނансްތަށް އާއި ހަزާނާ ތަންތަން، ތަރައްގީ ވަ ބަންދަރުވެރިކަން ތަންތަން ވަކާލަت ކުރެވިގެން، ބ. ވާދަ ކުރެވުމުން ބަންދަ ހުސްކުރުން ދިވެހިން ބިން ދިން ބަންދުން ބ ، ބ ، ، ،

ކަން ބަދަލުކުރުން ބޭނުންވާ ބަންދުތައް
ސ.ކަން، ދިވެހިރާއްޖެ

ނަންބަރ: GACL/IL-2011/24

ނިއުދާން

ތަންދިރީ ބަންދުކުރުން

ކަން ތިންބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބިންބަންދުކުރުން ބަދަލުވާ ތަން ކިބާގައި ތިން ކަންކަން ވެސް ކުރެވެން ހުންނަ ކަންކަން ވަކި ވަކި ހުށަހެޅުންތައް ހުށަހަޅައިދިން ވާންވާނެ ކަންކަން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބިންބަންދުކުރުން ކަންކަން ކުރުން ބޭނުންވާ ކަންކަން ކުރުން ބަންދުކުރުން ،ބަދަލުކުރުން ،ބިންބަންދުކުރުން ،ކަންކަން ،ؤ ،ؤ ،ؤ

The Service Provider must provide with their bid, a **BoQ** (Bill of Quantities) which details and itemizes materials to be used, parts and labour (and their costs).

To ensure a timely delivery of the above two components, it is recommended that the activities be executed in parallel.

Reporting and Deliverables:

(1) The service provider must carry out all mentioned and to-be discussed renovation works with reference to Annex 1 and 2; and present a ready-to-use Packaging and Labelling Facility in Addu and Kulhudhufushi by February 15, 2011.

Competencies:

- Enthusiasm for delivering the required deliverables and clear understanding of the objectives and scope of the assignment;
- High level of technical competency and capacity in the area;
- Flexibility to perform the assignment in a timely manner ;
- Experience in similar requirements assignments;

An information session to provide further clarifications will be held on 22 December 2011, 1000 hours at the BDSC of the Ministry of Economic Development. All interested parties are invited to attend this meeting.
Please note that bidding parties NEED to be present at the information session to submit a bid on the submission date.

Location of the information session
Business Development Service Centre
3rd Floor, Conference Room,
Ministry of Economic Development,
Bodu thakurufaaan Magu, Male'.
Male', 2015, Repulic of Maldives
Tel: +960 3323668 Fax: +960 3336922
Email: info@trade.gov.mv

Proposals shall be valid for a period the date of its opening and shall be delivered to the Ministry of Economic Development at the specified address above on or before 1100 hours on 03 January 2012 at which time they will be opened in the presence of the Parties who wish to attend. Proposals received via email and other electronic means will not be permitted. Late proposals will also be rejected.

Evaluation Criteria

All proposals shall be evaluated on the following basis.

1. Cost	40 points
2. Services Delivery Period	30 points
3. Previous Experience in similar projects	30 points

Application Procedure:

Eligible and qualified Service Providers, after having reviewed the blue prints for Packaging and Labelling Facility, must submit their proposals addressed to the following address:

The Project Coordinator,
Central BDSC,
Ministry of Economic Development
Male'
Maldives

Interested parties can bid for the two components separately. There is no strict requirement that bids need to be submitted for both components. Bids for one component shall also be accepted, however, the envelope and supporting documents should state for which component the bid is being submitted.

The proposal will be the basis for contract negotiations and ultimately for a signed contract with the successful Bidder.

During the Information Session, a list of documents that need to be submitted with the bid shall be provided.

All interested parties are urged to attend the Information Session.

Terms of Reference (TOR)

Title: Renovation of the Packaging and Labelling Facility at HDh. Kulhudhufushi/Addu Atoll

Duty Station: Packaging and Labelling Facility at HDh. Kulhudhufushi / Addu Atoll. Visit to sites is recommended to gauge scope of work.

Duration of Assignment: January 1, 2012 – February 15, 2012

Background:

In April 2010, Ministry of Economic Development (MED) began implementation of the ADB Private Sector Development Program in Maldives. This program promotes the increase of incomes and employment opportunities within selected value chains of Maldives' Agriculture, Fisheries, and Arts and Crafts sectors by raising the efficiency of input, production, processing, and marketing businesses, and strengthening the business skills of micro, small and medium enterprises (MSMEs) and of those who want to start an MSME.

Under the direct purview of the Ministry of Economic Development (MED) and as a means to coordinate the activities of the ADB Private Sector Development Program, a central Business Development Service Centre (BDSC) was established in Male'. Furthermore, a regional BDSC will be established in every province as part of the Program.

The establishment of Packaging and Labelling Facilities in the North and South of the Maldives is one of the many projects that BDSC plans to undertake. The main objective this project is to have a central packaging service available for MSMEs in the regions that can support value addition to their production through improved and secure packaging and labelling and promotion. The packaging and labelling facility can also potentially integrate the BDSC office and its operations through a Memorandum of Understanding (MoU) and will serve as a revenue generating facility that can support the BDSCs to become self-sustainable in the future.

The BDSC has completed the initial feasibility study to establish a Packaging and Labelling Facility in the North and South of the Maldives. The North facility is to be established in HDh. Kulhudhufushi while the South facility is to be established in Addu Atoll.

Before these facilities can start operating, clean up, refurbishment and equipment setup of the venues is required.

Duties and Responsibilities:

In this project, the Service Provider will be responsible for:

Component 1: Pre-operational cleaning, renovation and setup of facility in Addu, which would involve revamping the facility (based on provided drawings and blueprints, Annex 1), from a current storage house condition to a ready-to-use Packaging and Labelling House which complies with modern Industry Standards.

- Work will include, but **not be limited to:** Internal and external carpentry and partitioning renovations, whitewashing the walls, ensuring proper plumbing, drainage and sewage systems, installing electrical wiring, fixing of lights, fans etc. Preparing the Addu Facility for Operation as per technical drawings in Annex 2.

Component 2 : Pre-operational cleaning, renovation and setup of facility in **Hdh.Kulhudhufushi,** which would involve revamping the facility (based on provided drawings and blueprints, Annex 2), from a current storage house condition to a ready-to-use Packaging and Labelling House which complies with modern Industry Standards.

- The current building is a metal go down with a tin roof which requires **major** modifications before the building can be equipped with machinery to run as a Packaging House. The facility must be prepared for Operations as per technical drawings in Annex 3.
- Works required but not limited to:
  - Fixing the whole ceiling
  - Tiling of the floor
  - Complete electric wiring, fixing of lights, and fans etc.
  - Water connection and Fixing of toilet
  - Front wall and internal partitions
  - Internal and external painting

The Service Provider must ensure that all renovation work and setup done at both facilities adheres to modern Industry Standards, and complies with the necessary Health and Safety Procedures and Protocols.

ހުވަދުއެރުމުގެ ބަންދުކުރުން ބާރުވެރިކަން ދިވެހިރާއްޖެއަށް ބިން ދިން ބ

ދިވެހިރާއްޖެ، ދިވެހިރާއްޖެ.

ނަންބަރ: (IUL)241-A/INDIV/2011/1010

ބިން ދިން

ހ. ބަންދުކުރެވިފައިވާ ފާސްކުރެއްވުމުން ހުއިކުރާ ބަދަލުތައް

ކުރިން ބުރަ 25 ބަދަލުތަކުން ބަދަލުކުރެވުނު، ހުވަދުއެރުން ބުރުވެދިއުން (ހ. ބަންދު) ގެ ބަދަލުގެ ފާސްކަން ވިދާންކުރުން ބަދަލުކުރެވިފައި ބުނެ.

ދ ވިދާންކަމަށް، ބަންދުގެ ބިލުގެ ބަދަލުގައި، ބިލުގައި ބަދަލުކުރުން ބުރަ 25 ބަދަލުގެ ބަންދުކުރުން ކަންބަދަލުކުރުން، ކަންބަދަލުކުރުން، ކަންބަދަލުކުރުން، ދ ކަން ވިދާންކަމަށް ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން.

ވިދާ، ދ ބަހުން ކުރިން ބުނާ ކަންކަން، ދ ބިލުގައި ބަދަލުތަކާ، ބަދަލުކުރާ ބާވަތުން ބަދަލުކުރެވުން، ދ ބަހުން ކ ބ ، 22 ފެब्रުވަری 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ހަތ� 4:00 ގެ ކުރިން ދ ބިލުން ދ ބިލުގައި ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބުނެފައި. ބިލުގައި ކ ،ކ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

އެއްބަތު ދިވެހިރާજ્યގެ އެކުވެރި
ފާދިން، ދިވެހિરાજ્યން

ނަންބަރ: 7-TECH/I/2011/34

ތިން ފާ

ބަންދުވާ ހިންދާ ކުރިން ؛ ؛ ؛

AUDITOR GENERAL'S OFFICE

Malé, Republic of Maldives

Ref:7-TECH/I/2011/34

INVITATION TO TENDER FOR EXTERNAL AUDIT SERVICE

Under the powers conferred on the Auditor General by the Audit Act (04/2007), the Auditor General's Office invites audit firms in the Maldives to express their interest for providing the services of External Audit of Upper North Utilities Limited for the year 2011.

SCOPE OF EXTERNAL AUDIT

(1) Audit of the Annual Financial Statements of the Company

The External Auditor is responsible for auditing the financial statements of the Company for the year 2011, including its accounts in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and issuing a "true and fair view" opinion thereon. They shall also provide an opinion on whether the annual financial statements of the Company have been prepared in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRS) or any other applicable reporting framework.

(2) Other matters on which the External Auditor shall report

The External Auditor shall, in addition to the audit report, draw attention of the stakeholders to the following:

a. the profitability, liquidity, stability and solvency of the Company
b. whether there was any delay in payment of the government's portion, if any, of any declared dividend in to the Consolidated Revenue Fund
c. any significant cases of fraud or losses and, if so, their underlying causes
d. any internal control weaknesses which were identified and
e. the general corporate performance indicating

– achievement against set targets and objectives and

– whether the finances of the Company have been conducted with due regard to economy, efficiency and effectiveness, having regard to the resources utilized.

Interested firms must submit their proposals on or before 14:00 hours Maldivian time on 26th December 2011 to the following address:

Auditor General's Office
3rd Floor, Ghaazee Building
Ameer Ahmed Magu,
Male'

A pre-bid meeting will be held on 22nd December at 11:00 hours Maldivian time at the Auditor General's Office.

ދިވެހިބަންގަ ބާރު ހިންދާ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ފެންވަރު ބަދަލުކުރުން

ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

ނަންބަر: 113-PRC/I-2011/

ން ،ﷺ

ން ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ދ ބ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

އۯ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

އﷺﷺ ﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺ

ﷺﷺ، ﷺﷺﷺﷺ

ﷺﷺﷺ: 60-ADM/2011/259

ﷺﷺﷺ

ﷺﷺﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺﷺﷺ

ﷺﷺﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺﷺﷺ ﷺﷺ ﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺ ﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺﷺ

އެ ބ ؛ ؛ ؛

ސ.ބ.ބ. ތެރެކުރެން ކުރެހުމަށް ކުރިއަށް ދާން ބާރުވާ ކުންފުނި

ފާރ، ދިވެހިރާއްޖެ

ނަންބަރ: H-2011/241A

ތަފުސީލ

ބަންދުކުރެވިފައި ބޭނުންވާ ژенریޓަރ

ކ.ބ.ފ.ބ.ބ. ބ.ބ.ބ. ތެރެއިން ބ.ބ.ބ. ،ژенریޓަރ ،ކ.ބ.ބ.ކ.ބ.ބ.ބ. ،ފ.ބ.ބ. ،ބ.ބ.ف.ب. ،ب.ب.ب. H-2011/241 ،ژенریޓަރ ،ژенریއާ ،ބ.ف.ب.ب. ،ژенریއާ ،ب.ب.ب. ،ب.ب.ب. ،ب.ب.ب.

State Electric Company Ltd.

Ref No: H-2011/241A 01-12-2011

Request for Quotations

State Electric Company Limited (STELCO) wishes to re-tender the ***Supply of Transformer Generator Anti-condensation heater for Cummins engines tender*** Ref no: H-2011/241 dated 01/12/2011due to less response. Interested and eligible parties shall submit their proposals in compliance with the following specification(s).

This request for Quotation is open for both local and international bidders.

Item No.	Description	Qty	
1	Generator Anti-condensation heater for Cummins engines; Stamford Alternator; Heater PN: 45-0325, HC7 heater Kit	NOS	15

Remarks: *Working voltage = 230VAC 50Hz. Require sample photo with quotation. Heater pair should be provided with mounting kit with lead wires without end terminal box. Heater kit contains 2 x heater elements. Part No: 45-0325, HC7 Markon/Stamford Avk.*

- **Quotation shall indicate the following:**

- Price
* Door Step Delivery Price
OR
* CIF Male' Price

The following charges shall be applied for CIF Male' Prices:

1. For custom duty (25% of CIF price)
2. For clearing, handling & delivery to STELCO site (2% of the highest quoted CIF price)

* Quotation shall indicate the unit price, total price for each item and total price of the quotation.

- Currency (If not stated, shall be assumed as Maldivian Rufiyaa).

- Delivery period (In days). For CIF quoted quotations, additional 07 days shall be included for the clearing, handling and delivery to STELCO site. Delivery indicated as 'ex-stock' and a particular duration not specified shall be taken same as the party offering the longest delivery period.

- Technical specification(s): All the relevant information(s) shall be complete to enable technical evaluation of the item(s) quoted.

- Payment: 100% upon delivery within 30 working days.

- Payment terms: Payment shall be made in Maldivian rufiyaa

- Quotation validity: Quotation validity shall be minimum 30 days from the date of quotation opening.

- Company details: Shall submit company profile, registration copy and contact details.

- Important Note: It is in STELCO's discretion to reject/ cancel any quotation which does not fulfil or comply the above terms, at anytime during the quotation evaluation process. Also it is in STELCO's discretion to cancel this request for quotation at anytime.

- **Quotation Evaluation Criteria:**

All Quotations shall be evaluated on the following basis. Points (pts) shall be given according to the formula below.

- Price = 75 pts [(Minimum Quoted Price) / (Quoted Price) x 75].
- Delivery period = 20 pts [(Shortest delivery period) / (Quoted delivery period) x 20].
- Experience = 05 pts (Shall submit reference letters of previous supplies for similar work).

* Additional (US$25.00 plus 4% of quotation amount shall be included to the price of quotation as financial costs for overseas payments).

- **The quotations shall be submitted in sealed envelope and addressed as follows:**

Head of Procurement Department
State Electric Company Limited.
(Stamford Heater for HC7)
Ref. no: H-2011/241A

- All sealed quotations shall reach STELCO head office on or before **Monday, 02nd January 2011, 10:00hrs.** Any quotation(s) received after this deadline shall be disqualified.

- STELCO shall **not be liable** for the misplacement or premature opening for the unlabeled sealed quotations.

- **Quotation Opening:**

Quotation shall be opened on **Monday, 02nd January 2011, 10:00hrs, in STELCO Head Office / 2nd Floor meeting room,** in the presence of those parties or their representatives who wish to attend the session.

- **Further information:**

Interested parties may obtain further information from the following address:

Procurement Department
State Electric Company Limited.
Ameenee Magu, Male', 20349
Republic of Maldives
Tel: (960) 333 8121, (960) 333 8122
Fax: (960) 332 7036
E-mail: procurement@stelco.com.mv.

- This request for quotation is also published in STELCO website www.stelco.com.mv.

ދިވެހިރާއްޖެގެ ގެއްރުން ބަންދުކުރެވިފައި
ބިން ބަދަލުކުރުން
ފާދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ފޯން: 3345101 (960)
ފެކްސް: 3344091 (960)
ނަންބަر: MNU-CA-FNP/2011/404

ބިން ބަދަލުކުރުން

ބިން ބަދަލުކުރެވިފައި ކުރެއްވުމަށް ކަންކަން ހިންގާ ބިން ބަދަލުކުރުން ނަންބަރު MNU-CA-FNP/2011/294 (14 ދެން ކުރިން ބުއިންދެން 2011) ވަގުތު ދުއި ބުއިދުން ކުރެއްވުން ފެންނަން ވާން ބިން ބަދަލުކުރުން ބުއިން ބުއިދުން ބުއިދުން ހިންގުން ބަދަލުކުރެވިފައި.

- ކުރެއްވުމަށް ކަންކަން

ވިދާ، ދިވެހިން ވިން ކުރުމުން ކަން ބެލެވިދާނެ ވަގުތުން 20 ނޮވެम्बަރ 2011 ވާ (ބުधަ) ދުވަހުގެ 10:00 ން ފެށެ ދުވަހުގެ ބުއިދުން 25 ނޮވެम्बަރ 2011 ވާ (ބުރާސްފަ) ދުވަހުގެ 10:00 ދިވެހިރާއްޖެގެ ގެއްރުން ދިވެހިކަން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރެވިފައި.

ދުއިދުން ކަން ކުރުން ބުއިދުން ބުއިދުން ކުރެއްވުން ބުއިދުން ބުއިދުން ބުއިދުން ބުއިދުން.

18 ދާދަބަރ 1433
13 ނޮވެम्बަރ 2011

ދިވެހިރާއްޖެ ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުކުރުން
ފާދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ
ނަންބަر: 57-B/IU/2011/93

ބިން ބަދަލުކުރުން

ބަންދުކުރެވިފައި ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބަދަ.ބ.ބ.ބ ކަންކަން ބަދަލުކުރުން.

Minimum Requirements

- Double conversion three phase UPS
- 40 kVA
- Scalable to meet future requirements
- 95% efficiency
- Compatible with 240v 3 phase input

ވިދާ، ދަތުރުގައި ބަދަލުކުރުން ބަދަ.ބ.ބ. ބ.ބ. ދިވެހިރާއްޖެ ބަދަ.ބ.ބ. ބ.ބ. ؛ ؛ ؛

Ministry of Finance and Treasury
Male', Republic of Maldives

Ref.No.:(IUL) 13-K/13 /2011/259
Project No: TEB/2011/210

INVITATION FOR BIDS

Subject: Supply and Delivery of Medical Equipment's and Machineries

1. The Ministry of Finance and Treasury, on behalf of Ministry of Health & Family invites sealed bids from eligible suppliers both local & International for the ***Supply & Delivery of Medical Equipment's & Machinery required for Hdh.Kulhudhufushi Regional Hospital in the Upper North Province.***

2. A complete set of the Tender Documents may be obtained from Tender Evaluation Section of Ministry of Finance and Treasury, from ***18th December 2011 to 29th December2011 between 0830hrs and 1530 hrs*** on all working days, upon payment of a non-refundable fee of ***MRF500.00 (Five Hundred Maldivian Rufiyaa).***

3. Bidders may obtain further information from the following address,

   Central Procurement Office
   Ministry of Finance and Treasury,
   Ameenee Magu,
   Malé, Maldives,
   Tel: (960) 3349101, (960) 3349106
   Fax: (960) 3320706, (960) 3324432
   E-Mail: tender@finance.gov.mv

4. All bids shall be accompanied by a Bid Security of the value ***MRF 50,000.00*** or an equivalent amount in a freely convertible currency which is valid 28 days beyond the validity of the Bid.

5. A pre-bid meeting will be held on ***26th December 2011 at 1100 hrs*** Maldivian time at the Ministry of Finance and Treasury.

6. Bids shall be valid for a period of ***90 days*** from the date of bid opening and shall be delivered to the Ministry of Finance and Treasury at the address specified above in Clause 3 of this Invitation for Bids, on or before ***1100 hrs Maldivian time on 5th January 2012,*** at which time they will be opened in the presence of the Bidders who wish to attend.

7. This Invitation for Bid is also published in the Ministry of Finance and Treasury website ***www.finance.gov.mv***

ފަންނުން ހިންދާ ފަރާތްތަކުން ބިން ދިވެހިރާއްޖެ

ރ.ނ.: (IUL)13-K/13/2011/259

ޕްރޮޜެક્ટ ނ.: TEB/2011/210

ބިން ހަވާލުކުރުން

1. ދިވެހިރާއްޖެ ރާއްޖެ ބަންދުކުރެއް ، ކ.ބ.ބ. ،ކ.ބ.ބ.ؤ.ؤ.ؤ. ،ؤ.ؤ.ؤ.ؤ.ؤ. ،ؤ.ؤ.ؤ.ؤ.ؤ. ،ؤ.ؤ

MINISTRY OF FINANCE AND TREASURY
Male', Republic of Maldives,

No: (IUL)13-K/13/2011/262
TEB No: TEB/2011/212 Date: 14th December 2011

REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

Regional Development Project, Phase II

The Government of Maldives has received financing from the Asian Development Bank, and intends to apply part of the proceeds for the following services: procurement of groundwater testing equipment and Total station survey equipments.

The Ministry of Finance and Treasury now invites suppliers to indicate their interest in providing the services. Interested suppliers must provide information indicating that they are qualified to perform the services (brochures, description of similar assignments, experience in similar conditions, etc.).

The Client will send a Request for Quotations to perform the services.

Expressions of interest must be delivered to the address below by **22nd December 2011 before 1300hrs.**

Attn: Mr, Saamee Ageel
Director General,
Ministry of Finance and Treasury,
Ameenee Magu, Male',
Republic of Maldives
Tel: (960) 3349106, (960) 3329107
Fax: (960) 3320706, (960) 3324432
E-mail: tender@finance.gov.mv
Web site: www.finance.gov.mv

ދިވެހިރާජެއް ހުކުރު ހިންގާ ބަންކުން ދާންދާ ކުރެހުންތަކުން ښوباڵدިވެ
ވާނެ، ތިރީގައިވާގޮތަށް.

(IUL) 28-B/1/2011/104 :ނަންބަr

ހިއުދުން

ތަންދާރީސެވިސް ބޭނުންވާ ބަންދަރު.

ކުރިން ބެހެއްދެން ބަދަރު ބޭނުންވާ 02 ދިވެ ހެއްދެވިކުރުން ؛ ؛ ؛

ﷺ، ﷺ ﷺ ﷺ

ދ.ދ.ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

ﷺ: NUL/2011/145

ﷺ

ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

Application/ Purpose
Jug Capping Glass Jar

Recommended Model: TMLC100

Specification:
Pneumatically Operated Lug Capping
2 Pneumatic Cylinder, Operating two Dir.
Type: Pedal Operating, Table Top
Air requirement 2 CFM @ 5 Kg.CM2
Capacity:20-30 Capped Bottle/Min
230 Volt, 50 Hz

11. Semi Auto Sticker Labelling Machines **02**
Application/ Purpose
Labelling Pasting of Glass and Pet Jar

Specification:
Container Diameter : 30mm to 100mm
Height of container:35mm to 270mm
label width:10 x 12 to 100 x 300mm
Speed:25 / Min
220 volt

12. Slicing Machines (To Be Modified) **02**
Application/ Purpose
Dry Fish Chipping, Slicing

Specification:
220Volts, Single Phase

13. Heavy Duty Grinder **02**
Application/ Purpose
Dry fish Grinding

Specification:
220 volts, Single Phase

ދިވެހިރާજ્ય ން ઉપયોગ કરવામાં આવતા ઉપકરણોનું
વેચાણ, ભાડાપટ્ટા

નંબર: (IUL)101-EP/1/2011/130

�даг

ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުކުރެވިފައިވާ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

The proposal will be the basis for contract negotiations and ultimately for a signed contract with the successful Bidder.

During the Information Session, a list of documents that need to be submitted with the bid shall be provided.

All interested parties are urged to attend the Information Session.

Annex 1: Required Machinery and Tools

Item Description Qty

1.Coding Machine (HotfoilCorder) 02
Application/ Purpose :
Code Printer (Dates batch Number) printing

Recommended Model: M1280

Specification:
Type: Touch dry
Printer Area:40mm--* 3 Line
Print Speed:120 print/Min
Print Lines: T Type< 3 Line, Characters 20 Per Line
Included: LED Display, Printer head, Control Box.

Ex.Eye Mark Sensor

2. Double Chamber Vacuum Packing Machine 02
Application/ Purpose:
Vacuum Packing Machines

Recommended Model: DZ600-2SB

Specification:
Chamber Size:600mm x 400 mm
Chamber Dept.100mm
Seal Length: 550mm
Seal Width 8mm
No Seal bars in chamber:1
Vacuum Pump Capacity:65 Cu.Mtrs./Hr
Inbuilt Batch Code printing capability
Including: nitrogen injection nozzles
Output:120 Pack/Min
380 Volts Phase,50Hz

3. Induction Sealing Machine (Semi Auto) 02
Application/ Purpose :
For the sealing of membrane on PET jar

Recommended Model: Sigma Jr

Specification:
Portable: Hand Held Cap Sealing:
Air Cool Model, Bench Mounted.
Universal Coil, Capabilities of Sealing
a wide range of Closure Diameters
Spead:8-10 Bottle/ Min

4. Induction Sealing Machines (Manual) 02
Application/ Purpose
For the sealing of membrane on PET jar

Specification:
Electromagnetic Induction Principle
Instant High Heat to Adhere
Melted Aluminium Foil Sheet to Bungle hole
Sealing Diamter:10mm-70mm
Sealing Type: PP,HDPE,LDPE,PET Jar & Cont.
Glass Bottle, Plastic Cup

5. Shrink Gun (Sleeving Machines) Neck 02
Application/ Purpose
Heat sleeving of neck on glass jars
Recommended Model: Hand Model

Specification:
Standard Hand Model

6. Impulse Sealer 16" (Hand Model) 02
Application/ Purpose
For the sealing Polybags (Multibags)

Recommended Model: PISH-400 (16")

Specification:
Impulse Sealer Hand Model :16"
Hand Model
Sealing width:1.5mm

7. Handy Coder (Shipping carton Printer) 02
Application/ Purpose
Carton coder for Batch / Name etc.

Recommended Model: Handy Coder
Specification: Letter Set in 14mm and 25 mm

8. Direct Heat Sealing food Model 02
Application/ Purpose
Direct Heat sealer for pouches
Recommended Model: PISF-DH-300(12")
Specification:
Direct Sealer:12"
Foot Model
Sealing Width,15mm

9. PET Can Sealer (Semi Auto) 02
Application/ Purpose
Plastic PET can Filling and Sealing with Alu Lid

Recommended Model: TPS412

Specification:
Size of Cap:Diameter,50mm to 500mm
Height of the Can:50mm to 200mm,Adjustable
Speed:10 to 20 can/Min
Air Supply: 0.6 Mpa
Construction: Mild Steel Painted
400Volt/3phase/50Hz

10. Lug Capping Machines 02

Terms of Reference (TOR)

Title: Supplying of Machinery and Tools for Packaging Houses in Hdh. Kulhudhufishi and Addu City.

Duty Station: Packaging and Labelling Facility at HDh. Kulhudhufushi / Addu Atoll. Visit to sites is recommended to gauge scope of work.

Duration of Assignment:
January 1, 2012 – February 15, 2012

Background:
In April 2010, Ministry of Economic Development (MED) began implementation of the ADB Private Sector Development Program in Maldives. This program promotes the increase of incomes and employment opportunities within selected value chains of Maldives' Agriculture, Fisheries, and Arts and Crafts sectors by raising the efficiency of input, production, processing, and marketing businesses, and strengthening the business skills of micro, small and medium enterprises (MSMEs) and of those who want to start an MSME.

Under the direct purview of the Ministry of Economic Development (MED) and as a means to coordinate the activities of the ADB Private Sector Development Program, a central Business Development Service Centre (BDSC) was established in Male'. Furthermore, a regional BDSC will be established in every province as part of the Program.

The establishment of Packaging and Labelling Facilities in the North and South of the Maldives is one of the many projects that BDSC plans to undertake. The main objective this project is to have a central packaging service available for MSMEs in the regions that can support value addition to their production through improved and secure packaging and labelling and promotion. The packaging and labelling facility can also potentially integrate the BDSC office and its operations through a Memorandum of Understanding (MoU) and will serve as a revenue generating facility that can support the BDSCs to become self-sustainable in the future.

The BDSC has completed the initial feasibility study to establish a Packaging and Labelling Facility in the North and South of the Maldives. The North facility is to be established in HDh. Kulhudhufushi while the South facility is to be established in Addu Atoll.

Before these facilities can start operating, procurement of equipment and setup of the venues is required.

Duties and Responsibilities:
The ministry is seeking partiers to supply equipment as listed: Required minimum specifications for the equipment are provided in Annex 1.

(1) Procuring all equipment and machinery required to run the two Packaging Houses as listed in Annex 1.

Reporting and Deliverables:

(1) Procure and equip both North and South facilities with the required machinery and tools specified in Annex 1.
(2) Machinery and Tools delivered to the two packaging houses.

Competencies:

- Enthusiasm for delivering the required deliverables and clear understanding of the objectives and scope of the assignment;
- High level of technical competency and capacity in the area;
- Flexibility to perform the assignment in a timely manner ;
- Experience in similar requirements assignments;

An information session to provide further clarifications will be held on 22 December 2011, 1100 hours at the BDSC of the Ministry of Economic Development. All interested parties are invited to attend this session.

Please note that bidding parties NEED to be present at the information session to submit a bid on the submission date.

Location of the information session
3rd Floor, Conference Room,
Ministry of Economic Development,
Bodu thakurufaaan Magu, Male'.

Proposals shall be delivered to the Ministry of Economic Development at the specified address above on or before 1100 hours on 03 January 2012 at which time they will be opened in the presence of the Parties who wish to attend. Proposals received via email and other electronic means will not be permitted. Late proposals will also be rejected.

Evaluation Criteria
All proposals shall be evaluated on the following basis.

1. Cost 45 points [(minimum price)/(Quoted price) x 45]
2. Delivery Period 10 points
3. Warranty 10 points
4. Recommended Model 15 points
5. Previous Experience (experience of previous purchases/delivery on time/ technical support etc.) 20 points

Application Procedure:
Eligible and qualified Service Providers, after having reviewed the required equipments for Packaging and Labelling Facility, must submit their proposals addressed to the following address:
The Project Coordinator,
Central BDSC,
Ministry of Economic Development
Male'
Maldives

ހިއްސާ ފުރިހަމަ ނަން

ސ.ހިއްސާ، ދިވެހިރާއްޖެ

HPL-FIN/I-2011/08 :ނަންބަރ

ބިޑްގެން

ބަންދުވެގެން ތިބެންވާ ބިދަންކުރާ ބަދަން ހަވާލުކުރުން ފަދަ ބަދަން ހުންނަން ބާ ،ބިލۯ ،ބ ،ؤ ،ؤ.

Item	Description	Qty	
1	TYRE - 10.00-20 (16PR) BRIDGESTONE OR YOKOHAMA	NOS	08
2	TUBE – 10.00-20	NOS	08
3	TYRE - 11.00-20 (16PR) BRIDGESTONE OR YOKOHAMA	NOS	06
4	CAT OIL SAE 15W40 – 3E9848, 209 LTR	DRUM	03

◘ ބަންދުކުރާ ބަދަން

- ބަންދުވެގެން ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

Hithadhoo port limited

No: HPL-FIN/I-2011/08 15.12.2011

Request for quotation

Hithadhoo port limited (HPL) request sealed quotations from interested and eligible parties for the following items. This request for quotation is open for both local and international bidders.

Item	Description	Qty	
1	TYRE - 10.00-20 (16PR) BRIDGESTONE OR YOKOHAMA	NOS	08
2	TUBE – 10.00-20	NOS	08
3	TYRE - 11.00-20 (16PR) BRIDGESTONE OR YOKOHAMA	NOS	06
4	CAT OIL SAE 15W40 – 3E9848, 209 LTR	DRUM	03

Quotation shall indicate the following:

- Price
  - Door step delivery price
  - CIF male price

- Currency (If not stated shall be assumed as MRF)
- Delivery period (in Days):
- Technical Specifications:
- Payment:
- Payment terms: shall be made in Maldivian rufiyaa
- Quotation validity: shall be minimum 30 days from date of quotation opening.
- Company details: shall submit company profile, registration copy & contract details.

The quotation shall be submitted in sealed envelope and addressed:

Finance & procurement Department
Hithadhoo port limited
Hithadhoo, Addu City
Phone: (+960) 688 8558
Fax: (+960) 688 8673

All sealed quotation shall reach HPL Head office on or before **Wednesday, 21st December 2011, 14:00 Hrs.** Any quotations received after this deadline shall be disqualified.

އ ބ ބ ؋ ؋ ؋

ތަފުސީ ދާއިރާ ހިންގާ ސަރުވިސަން ކޮންट्ریކٹުން ހިމެނެއެ

ހިންދ. ކުއެލިއެންސް، ދިވެހިރާއްޖެ

(IUL)UNHSC/PLD/2011/53 :ނަންބަރ

ބުރަވެރި

ތަފْصِيلِ ބުރަ

ތަފُصِيلِ ދާއިރާ ހިންގާ ސަރُوِيسَން ކُنْتْرَاكْتُ ހِمِڭِنْ، ދާއِرَةِ ބِسْرُ ڪُنْتْرَاكْتُ، ދِوَهِي ބَاسِ ބَرُوْ ڪُرُڪْڪِيرَةِ ڪُنْتْرَاكْتُ ކُرِ ڪِيرَةِ ڊِوَ ڪُسُڪْڪِيرِةَ ڪَسْرَسْ ڪُنْتْرَاكْتُ.

#	Name	Pack Size	Unit	Brand	QTY
1	Anti A serum	10 ml	Vial		50 vial
2	Anti AB serum	10 ml	Vial		50 vial
3	Anti B serum	10 ml	Vial		50 vial
4	Anti D serum	10 ml	Vial		50 vial
5	Anti Human Globin Coombs	10 ml	Vial		50 vial
6	Bovine albumin 22% vial	10 ml	Vial		50 vial
7	ASOT test	50 test	kit	omega	15 kit
8	CRP test	50 test	kit	plasmatec	15 kit
9	Dengue Fever Test strips	25 test	kit	Bio-Rad	10 kit
10	HBsAg test	30 test	kit	Bio-line	25 kit
11	HCV test	30 test	kit	Bio-line	25 kit
12	HIV test	30 test	kit	Bio-line	25 kit
13	Pregnancy Urine/serum Test	25 test	kit	Bio-line	10 kit
14	Pregnancy UrineTest	40 test	kit	ACON	20 kit
15	Rheumatoid Factor	50 test	kit	Omega	10 kit
16	Uristix strips Bottle	100 strips	bott	Erba	10 kit
17	Uristix strips Bottle	100 strips	bott	Siemens	10 kit
18	Multistix strips	100 strips	bott	Erba	15 bott
19	Multistix strips	100 strips	bott	Siemens	10 bott
20	VDRL (rpr)	40 test	kit	ACON	25 kit
21	WIDAL kit	4 x 5ml	kit	SPAN	10 kit
22	ROCHE Gulcometer Strips	50 strips	bott	ACCU-CHEK	50 bott
23	ROCHE TROPT test strips	10 test	kit	Roche	15 kit

ھَنْڊَرِي سَرْوِيسَةُ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪِرِدْمَةُ:

1. ކُنْتْرَاكْتُ ڪَرِيسْوَةِ ڪُرِ ڪُنْتْرَاكْتُ
2. ކُنْتْرَاكْتُ ڪَسَةُ ڪَرِةَ ھَنْڊَرِةَ ھَنْڊَرِةَ ڪِرِدْمَةُ

ڊِوَةِ، ڊِھَنَامِ ڊِوَةِ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪَرِةَ 25 ڊِسَمْبَرُ 2011 وَسَرَ ڤُرُوَرُ 14:00 ڪُ ڪُنْتْرَاكْتُ ھَنْڊَرِي سَرْوِيسَةُ ڊِسْكَاؤُنْتُ ڪُنْتْرَاكْتُ ھَنْڊَرِي. ڊِڪُ ھِمْڊَرُ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪَرِةَ 6527907 سَرْڪَارُ ڪُنْتْرَاكْتُ ڪُنْتْرَاكْتُ، ھِڊَاھُ ڪُنْتْرَاكْتُ info@unhsc·com·mv ھَنْ ھِڊَاھُ ڪُنْتْرَاكْتُ ھَنْڊَرِي.

23 ڊُبَرَةُ 1433

18 ڊِسَمْبَرُ 2011

ދ. ތ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ކުރިން ހިންދާ

ދ.ދ. ، ދިވެހިރާજ્ય

ނަންބަر: (IUL)164/1/2011/68

ހުއިން

މ. ބ.ންގ.ން ،ؤ.ؤ.ؤ.

ދ ؋ ؋ ؋

ڊيسڪ	ڪرايه 3100/- روپيا
سيڪرٽريٽ آفيسرشپ	ڪرايه 1000/- روپيا
ڪنسلٽنسي سروس:	آفيس پرچيزنگ سسٽم / آفيس سپلائي رعايت
مقابلي جا طريقا	1. ٻاهرين ادارن، ڪنڊيءَ ڪنسلٽنسيءَ/ ٽيڪنيڪل سپورٽ فراهم ڪرڻ، روزمرو< 2. ڪنڊيءَ ڪنسلٽنسيءَ/ ٽيڪنيڪل سپورٽ فراهم ڪرڻ لاءِ آفس. آفيس 1 ڪمرو روزمرو آفيس جو ڪم ڪمرو لاءِ آفس ڪنڊيءَ ڪنڊيءَ، ڪنسلٽنسي ڊيٽا گرافيءَ 3 آفيسن تروري ڪنسلٽنسي مقابلي جو طريقو. روزمرو ڪنڊيءَ ڪنسلٽنسي ڊيٽا گرافيءَ آفيس ڪنڊيءَ ڪنڊيءَ ڪنسلٽنسي ڪرڻ ڊيزائنرز ڪنسلٽنسي.
ڪنسلٽنسي ڪارڪردگي ڪنسلٽنسي	آفيس آفيس ڪنڊيءَ ڪارڪردگي رڪن ڪنسلٽنسي ڪنسلٽنسي ڪارڪردگي ڪرڻ ڊيپارٽمينٽ مقرر ڪرڻ.
اسٽاف ڪنسلٽنسي	1. سيوڪ سيڪرٽريٽ وڃي ڳ آفيسرن ڊوائيس ڪمشنر رجسٽريشن ڪنسلٽنسي. 2. سيوڪ سيڪرٽريٽ ڊوائيس ڪمشنر رجسٽريشن امتحانن ۽ ڪارڪردگي.
رڪنيت ڪنسلٽنسي جا طريقا	1. سيوڪ سيڪرٽريٽ وڃي ڳالهه ٻڌڻ 2. جا طريقا مقابلي شيڊيول ٽائپ (انٽرنيٽ تي طريقا آفيس ڪنڊيءَ ڪنسلٽنسي سرويس ڪمپنيون روزمرو ڪمپنيون ڪنسلٽنسي طريقا آفيس) 3. وڃي ڳالهه ٻڌڻ ڪمپنيءَ ڪمپنيءَ وسيلو 4. جرنلسٽن انٽرويو ڪنسلٽنسي ٽائپ
شيڊيول	29 آڪٽوبر 2011 ۽ هفتيءَ تروري 15:00 ۽ ٻڌڻ جي سيشن آفيس روزمرو انڊيڪس
انڊيڪس ڪاپيون	ڪاپيون سڀني روزمرو 3014439 انڊيڪس. وڃي ڳالهه ڊيڊيسيٽيءَ www.health.gov.mv ويب سائيٽ ڏسڻ ڪاپيون. آفيس ڊيسيٽيءَ سائيٽ رڪنيت.

ދ.ދ. ހިއްސާ ސާރވިސަސް ކާންޓްރաކްޓުން ލިބިދިއެ،

ކަންބާ ބަދަލުކުރުން،

ދ.ދ، ބިލۭއިން ބާރުދިން

ނަންބަރ: MHSC-IULAAN/HR/2011/58

ވަޒީފާ ފުރިހަމަ

ފުރިހަމަ ކުރެވިފައިވާ ފަދައިން ވަގުތުން ވެ،ދ.ދ. ،ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.

ވަގުތު: ،ﷺ.ﷺ ﷺ.ﷺ.ﷺ

ވަޒީފާ ބަދަލުކުރެވިފައި: ދ.ދ. ،ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ / ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.

ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ: ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ (ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ)

ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ: ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ 40 ﷺ.ﷺ.ﷺ

ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ: ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ

ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ: ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ

ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ 03 ﷺ.ﷺ ﷺ.ﷺ.ﷺ. ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.ﷺ.

ތަންދާންކުރުން ތަންކިއުން.

- ކުންކުރަން ހ ދ ،ދ ،ދ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ކުރިއަށް ގެންދާ ބަދަލުތައް

- ކުރިއަށް ހުށަހަޅާ ބިލުގެ ދަށުން، ބިން ހިންގުމުގެ ދާއިރާ، ކުރިއަށް ދިން ހުށަހެޅުން، ކުރިއަށް ދާ ބަދަލުތަކުން، ބިން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން، ބިން ބަންދުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބިން ބަންދުކުރ ބ ،ބ ،ب ،ب ،ب

- ؋ؾؾؾ ؋ؾؾؾ ؋ؾؾؾ

Education

- Ensure that a comprehensive orientation programme is provided for all new doctors and continuous professional development opportunities are provided to existing doctors, including safeguarding (to include Child Protection and Gender Base Violence)
- Lead development activities that ensure all clinical leaders and managers are equipped with the necessary knowledge and skills to deliver MHSC's business strategy and maintain its financial viability.
- Support professional development of consultants to ensure MHSC's future leaders are appropriately developed and supported.

Qualifications / Skills / Experience

- 5 - 10 years of professional experience in a hospital setting
- Medical degree
- Postgraduate qualification
- Minimum 3 years proven experience in a senior management position
- Full registration with Maldives Medical Council
- Excellent interpersonal and communication skills
- Proven ability to lead and motivate others, and command the confidence and respect of colleagues
- Extensive experience of successfully leading large clinical teams and/or complex projects
- Well developed problem-solving, administrative, budgetary, analytical, and statistical skills
- Clinical specialist qualification (desirable)
- Management qualification (desirable)
- Demonstrable experience of delivery against clinical, operational and financial improvement targets (desirable)
- Well developed personal integrity
- Well developed political astuteness
- Able to manage potential conflicts of interest
- Personal resilience
- Willingness to participate in senior management 'on call' rota

Package/salary - provided by Malé Health Services Corporation (MHSC) Ltd

- Salary is negotiable, based on experience and qualification of the applicant
- The individual will be able to do up to a maximum of one day of clinical practice per week as part of their above duties and salary package as appropriate

- Interested candidates are required to submit application with CV,Copy of ID card, copies of educational certificate and other supporting documents on or before 29 December 2011, 13:00 pm to the following address:

Human Resource Department
Male' Health Services Corporation Ltd
Kanbaa Aisarani Higun, Male' 20402
Tel: +960 333209 fax: 3316640
Email: igmh.maldives@gmail.com

Administration

- Act as the medical lead for MHSC.
- Ensure effective systems are in place for job planning, appraisal and revalidation of medical staff.
- Participate in policy decisions that affect patient care services.
- Establish clear lines of accountability and ensure that all medical staff are managed, supervised and trained appropriately with regard to medical services.
- Develop protocols for inter department co-ordination of medical services across inpatient and outpatient departments.
- Utilise all available evidence to develop, implement and evaluate the medical strategy in accordance with MHSC's strategy, Government strategy, and other local and national initiatives.
- Inform the Managing Director and the Board of any service or care issue that may impact on safety, the reputation or performance of the organisation.
- Manage the medical administration of the 5 centers, required to continue, develop and expand the medical services of MHSC.
- Participate in reviewing and implementing MHSC's Business Plan, Marketing Plan and Strategic Plan.
- Ensure that the medical profession makes a full contribution to the organisation's financial viability, avoiding waste and exercising proper stewardship and accountability over MHSC's resources.
- In consultation with concerned departments, finalize relevant medical equipment & consumable requests.

Clinical Practice

- Develop review and implement, with clinical heads of department, standard operating procedures, clinical management procedures, evidence-based guidelines etc. to enhance quality of care.
- Develop and implement a local policy for rational, high quality prescribing using generic drugs in line with Government guidance.
- Set up and give expert medical advice to a working party to enforce and review the prescribing policy.
- Responsible for effective local systems, which will enable individual doctors and clinical professionals to discharge their professional obligation to report clinical colleagues if there might be cause for concern, or reason to believe that their conduct, performance or health might present a threat to patient/service users and to raise these concerns in confidence.
- Chair and develop Drugs and Therapeutics Committee

Quality

- Jointly lead on the clinical governance agenda, with the Director of Nursing and Quality.
- Actively engage and contribute, with the Director of Nursing and Quality, to develop MHSC's research and development strategy.
- Ensure that effective systems of clinical audit and research are in place to ensure high quality standards of patient care.
- Establish mechanisms to monitor the medical services provided by the 5 centres of MHSC and implement measures to improve the quality of medical services.
- Contribute to the prevention and control of healthcare associated infections and actively participate in the Infection Control Committee and Clinical Risk Management Committee
- Promote cross professional working, recognizing the vital contribution that other allied health professionals bring

Male' Health Services Corporation Ltd.
Kanbaa Aisarani Higun, Male'20402
Republic of Maldives
Reg. No.: C-0276/2010

No: MHSC-IULAAN/HR/2011/58

Post :	**Medical Director**
Location:	Malé Health Services Corporation (MHSC) Ltd Malé, Republic of Maldives
Assignment:	Permanent (subject to regular review)
Working Hours:	40 hours per week
Reports to:	Managing Director, MHSC
Accountable to:	Board of Directors, MHSC

The post holder will be subject to a three month probationary period on either side. If an existing employee of MHSC their current post will be held open for a three month period.

This is a unique opportunity to join and help lead the Maldives' main hospitals, under MHSC, newly formed by the Government of the Maldives. The country is undergoing immense change, and is facing many health and social challenges, including: increasing non-communicable diseases, like cardiovascular disease, diabetes and cancer; increasing elderly population; substance misuse and related health consequences. The Medical Director has a key role in supporting the Managing Director in leading and managing the hospital and providing advice and guidance to the Board of Directors. Critically, the Medical Director will be responsible, with senior colleagues, for developing and implementing a clinical strategy for MHSC, and will lead our drive to continuously improve clinical quality, safety and governance across the corporation.

Job Purpose

- The Medical Director will lead on the medical implications of service reconfiguration, clinical performance and conduct, medical education, research and development, senior doctor appraisal and validation across the health community of MHSC. The Medical Director has the following responsibility areas in his/her Directorate – Family Protection Unit, morbidity and mortality reporting, medico-legal issues, medicines management and pharmacy, medical supervision, clinical risk management (in conjunction with Director of Nursing and Quality), physiotherapy and speech therapy.

Main Responsibilities of the Job

Leadership

- Develop and implement a clinical strategy that puts safety and quality at the heart of all medical activity within MHSC.
- Provide effective clinical leadership to medical staff in clinical departments and manage performance of clinical directors, including key performance indicators for the medical directorate
- Provide inspirational, dynamic, professional management and leadership for doctors in MHSC.
- Create a strong and effective team by inspiring others with his/her vision, providing motivational leadership and a clear strategic vision and direction.
- Motivate all clinical staff to benchmark services continuously against best practice and achieve key performance indicators set by MHSC.
- Ensure the effective functioning of various committees e.g. Clinical Audit and Effectiveness, Morbidity and Mortality meetings, and Drug and Therapeutics Committee

ދިވެހިރাජ්‌ය ބޭންކު ކުރިން ކުރިން ކުރިއެއްކުރުން
ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

178-H/IL/2011/18 :ނަންބަރު

ބުނެފައިން

ދިވެހިންގެ ބިލެއަށް ދިވެހިންނަށާ ހަވާލުކުރުން ބާރަކަން ބެހެއްކުރެވިފައި.

ހަވާލު: ތެރެކަން ބެހެއްދިން (ބީ ބެން 2)

ބާވަން ކަން: ކުރިން ކުރިން ކުރިއެއްކުރުން / ދިން ބަންދުކުރ ބާ ؟ ؟ ؟، ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟

ވަކި ފ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟ ؟

ފާދެ ވިލާ ޕޮލިޓެކްނިކް

ފާދޫ، ދިވެހިރާજ્ય

ނަންބަރ: (IUL)213-MP/1/2011/1104

ން ،ﷺ

ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،

އެ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ﷺ: I - 2011/258

ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ	
ﷺ:	ﷺ
ﷺ ﷺ:	ﷺ
ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ:	3,000.00ﷺ ﷺ 6,000.00ﷺ ﷺ ﷺ
ﷺ ﷺ ﷺ:	ﷺ 7 ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

ފާދެން ވެސް ބަންދުކުރެވިފައި
ވާނެ، ތިން ދުވަހުން

(IUL)213-MP/1/2011/1105 :ނަންބަރ

ހިން ،ﷺ

ބިއިންތިފާބުން ބިދިން ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ދިވެހިރާජ އެފް އާރ ސާވިސް ތެރެއިން ތަންތަން ބަދަލުކުރުން

ނަންބަރ: (IUL)138-AS3/138/2011/96

ބިڊުން

ބައި	ބާވަތް	ތަފْސِيل	ދުވަން	ބަދަލުވެ ކުރިން ހުންނަ ބަދަލު
ބިރެއަށް ބިރުވެރިކަން ދައްކަން ބޭނުންވާ ބައި				
ބ. ބ. ތެރެ ތަން ބ. ބ. ބ. ބ. ؛ ؛ ؛

ދިވެހިރާජ އެއާ ހިންދެ ތެރެއަށް ފުރުން
ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

ވަޒީ ފުރިހަމަވާ	ނަންބަر: (IUL)23-ES/1/2011/333
	ތاریخ: 13 ނޮވެम्बަر 2011

ދިވެހिराජ ދިވެހि ސަރުކާރުން ހިންދެ ދުވެދިއުން ބަދަލުކުރުމަށް ފަރާތްތެރިވ ފަރާތްތަކުން ބިडުން ބާރުއަޅައި ދަންނަން ބޭނުންވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރުން ހުށަހަޅަން ބެހެއްދެވުން.

ބަންދު	ތަފުސީލް
ބަންދުގެ ނަން	01 ބަންދުގެ ކެटेگަރީ: ދިވެހि ރާއްޖެ ތެރެއަށް ދާން ބޭނުންވާ ފަރާތްތަކަށް 1 ބަންދު: MS1
ފީއާ	ދެން -/5610 ރުފިޔާ
ސަރވިސް ހެދުމުން	ދެން -/2500 ރުފިޔާ
ބާރުތަކުން	ބާރުތަކުން ބޭނުންވާ ބާރުތަކުން
ބާރުތަކުގެ ތަފْސِيل	1. ފާރިއިން ފާރިއިން ހިންދެ ދިވެހि ރާއްޖެއަށް ދާން ބޭނުންވާ ފަރާތްތަކުން 5 ދުވަހަ 6 އަދަދު ކުރިން ކަންކަން ހަމަކުރުމުން ފާރިއިން ބަދަލުކުރުން ކަންކަން ކުރުން.
ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުގެ ތަफْصِيل	ހުރިބަންދުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރާ ބަންދު ހުށަހަޅާން ބޭނުންވާ ބަންދުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރާ ބަންދު ބަދަލުކުރާ ބަންދުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރާ ބަންދު
ބަދަލުކުރާ ބަންދުތަކުގެ ބާރުތަކުން	1. ސަރވިސް ހަދަން ބޭނުންވާ ބަންދު ހުށަހެޅުން 2. ދިވެހि ރާއްޖެ ހިންދެ ދުވެ ދިއުމުގެ ކުރިން ހަދާ ހަންނާ ހަދައިގެން ބަދަލުކުރާ ބަންދު ދުވަހަ ފެށިގެން ބަދަލުކުރާ ބަންދުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރާ ބަންދु) 3. ބަދަލު ކުރާ ބަންދުގެ ފަރާތުން 4. ދިވެހिराජ ދިވެހि ރާއްޖެ ބަންދު ކުރުން
ބަދަލު	22 ނޮވެम्बަر 2011 ވާ ހުކުރުވަން ދުވަހުގެ 15:00 ން ފެށިން ދިވެހि ރާއްޖެ ތެރެއަށް ދާން
ތިރީގައި ބަންދުކުރާ	ބަންދުކުރާ ބަންދު ބަދަލުކުރުން ފެށުން ބަންދުގެ 3014439 ނ. ބަދަލु ކުރުން ދިވެހि ދިވެހिराජ www.health.gov.mv ވެބްސައިޓުން ހެދިދާނެ ކަންކަން ބަންދުކުރާނެ. ދިވެހि ދިވެހिराජ ބާރުން ބަންދުކުރުން ބާރުން ކުރާނެ.

ދ.ش.ބ.ؤ.ؤ.ؤ

4. ދަންވެ ބަންދުކުރުން/ބަންދުކުރުން ހުށަހެޅުމުގައި، ދަންވެ ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ފަރާތުގެ ކުރިން ކުރިއަށް ގެންދާ ބަންދުތަކުގެ ތެރެއިން 2 (ދެ ވަކި) ގެ ބަންދުތައް ހުށަހެޅުމުން، ދަންވެ ބަންދުގެ ވަކި ފަރާތުން 6 އަހަރު ދުވަހުގެ ބަންދުތަކުން ތެދުވާ ނިންމުން، ންވަތަ

5. ވަކިވަމުން ފަރާތުތަކުން ބަހިބަހިވެން ބުނެފައި ހުންނަ 3 ބާރުން ކަންކަން ބަހިބަހިވުން، ންވަތަ

6. ދަންވެ ބަންދުކުރުން/ ބަންދުކުރުން ހުށަހެޅުމުން، ދަންބަންދުގެ ކުރިން ބަންދުގެ ހިންގުން ވަކި ވާ ކުރެ ކުރިއަށް ގެންދާ ބަންދުތައް ބަންދުކުރުން، ން.ބ. 2 ބާރުން ބަދަލުވ ކުރިއަށް، ބާރުން ދަންވެ ބަންދުގެ ކުރިން ފަރާތުން 3 ބަންދु ދުވަހުގެ ބަންދުތަކުން ތެދުވާ ނިންމުން، ންވަތަ

7. ދަންވެ ބަންދުކުރުން/ ބަންދުކުރުން ހުށަހެޅުމުން، ން.ބ. 3 ބާރުން ންވަތަ ބަދަލުކުރ ބާ ކުންވަތުގެ ދަންވެ ބަންދުގެ ކުރިން ފަރާތުން 3 ބަންދु ދުވަހ ބާ ތެދުވާ ބަންދުތަކުގެ ދަންވެ ބަންދުތަކުން ބަންދުކުރ ފަހަރުކުރ ންވަތަ.

ދަންވެ ބަންދުގެ ބަދަލުތައް:

1. ބާ ،ކ ،ބ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ހިއުމަން

ތިރީގައި ބުނެފައިވާ ބަދަން ފުރުން ބޭނުންވާނެ

ބަދަން:	ބަސްވެދިން ދިވެހިންގެ
ކެޓަگަރީ	ދިވެހިންނަށް
ބޭނުންވާ ތަން:	01 (ތެރެއިން)
ދުވަހު:	ބ.ހުކުރު 3
ބަދަން ބަދަލުވާ:	1. ކަނޑުން ހުއްޓާ ދާ ނުވަތަ ދާން ބޭނުންވާ ބޭރުން ބަސްވެދެން ހުންނަ ބަދަން ބަދަލުކުރުން ބަދަން ބަދަލުކުރުން ، ، 2. ކަނޑުން ހުއްޓާ ދާ ނުވަތަ ދާން ބޭނުންވާ ބޭރުން ބަސްވެދެން ހުންނަ ބަދަން ބަދަލުކުރުން 5 ބަދަން ބަދަލުކުރުން
ބަދަން ބަދަން ބަދަލުކުރުން:	1. ހަރުކަން ހުންނަ ބަދަން ، ، 2. ހަރުކަން ހުންނަ ބަދަން ، ، 3. ހަރުކަން ހުންނަ ، ، ، ، ، ، 4. ، ، ، ، 5. ، ، ، 6. ، ، ، ، ،

7. ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

	،ؤوګېرفرش ګېګرګې ھېګرېرش ګېګرو ذوګرھ ؤرشګ ګرچېسوھچې ھېګرګرھېش. 5. ګرېرګېھؤګ سوھګرھچېګ ؤګرش ګرګرؤګوګرې ھوشؤچھ ګرګرذګ ګرشګرش وچوګرګسو ګرګرؤګې، ګرېرګېھش ګګشذ ګرګرګرګ رېشؤګشھچګ ذرېشذ ذګسوګرګھوګرګګ ھېګګوش ګګشذ ګرګرګرګ ذګسوګرګھ ګرګوشھ ګرګوګرګ ګرګرګوګرې ګرګرګشھ ګرګرذ رېذګش ګرګرچوچېسوھوګ ھوشؤچھ ګرذګرذؤګھوش ګرګرشھچګ ذګسوګرګھوګ ګرګرش. 6. ګګشذ ګرګرګرګ ګګرګرګرګ ګؤچېسو رېسؤذې ګرؤګؤھؤګ ګرګرګ ھرؤچھ ھوګؤګرګرګرش. 7. ذوګرھ ؤرشؤ ذګسوګرګھؤګ ګرؤوګؤؤې سوھؤګ رېؤؤګوګھذګش ګرګرشھچګ ګرګرش ګرګرؤې ګرسوھؤګې ؤګرؤوؤ ګرؤرشھچګ ګرګوھوھوګ ؤؤرؤګګش ګرؤرش ھوشؤچھ ګرګوګش ګرسوھچؤ رؤذچھوسوش. 8. رګرذؤش ګرسوسوسو ګؤذچې سوګرګرچګګھ ھېګرؤګوھوش. 9. ؤؤرؤګې سوھؤګؤګوھؤګ ګرؤؤذؤؤې ګرؤوھوھوګ ګرسوھچؤؤؤش ھېګرؤګوھوش 10. ؤؤرؤګې ګرؤؤچې سوګرسوش رېؤؤذؤؤ ؤھوش ګرشؤچھؤګ ګرؤؤذؤؤې ګرؤوھوھوګ ګرؤوش
ذوسوګر:	-/7035 ګر. (ؤوھؤؤسو ھوچرسو ؤؤګوګ)
ګرؤوؤؤسوھؤګې ګرسؤوھوش:	سوګرچوسو ګرؤوؤؤسوؤ ؤھوذؤې ذؤؤ -/2000 ګر (ؤؤؤسو ګرؤچګ) ګؤې ؤذؤچؤؤچګ ګرسوچوؤ ګرؤوؤؤسوؤ ؤھوذؤې ذوسوګرؤؤ 45% ګؤې ګرھوګرذؤچؤې ذؤسوھؤګ ؤګرؤچؤذ ؤذؤچؤؤچګ ګرسوچوؤ ګرسوچؤؤؤش ګرھوګرذؤچؤ ؤھوذؤش سوګرچؤ ؤؤګرسوؤ ؤھوذؤش ؤؤرؤؤؤؤ ؤؤؤؤ

ދ.ވ. ؋ؤ،ؤ،ؤ،

ދ.ބ. ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ބާރުކުރި:	ހއ.ހއ. 1	ކުރިން ބާރުކުރެވުނު ބަންދުގެ ނمبަر: 1
ފަރާތަށް:	3,100/- ރ.	ބަންދުކުރުން ހުއިވަންކަން: 1,000/- ރ.
ބަންދުގެ ބަންދުން:	1. ތިރިއަކުން ބަދަލުވާން، ބަންދުގެ ބަހައްކުން ކުރަން/ ދުވެލިކުރުން ބަދަލުކުރުން، ހކ. ހއ. 1 ބާރުން ކުރެވެ 2. ބަންދުގެ ބަހައްކުން ކުރަން/ދުވެލިކުރުން ބަދަލުކުރާން، ހއ. ހ. ،ބ. ،ބ. ،ބ. ،ބ. ،ބ. ،ب. ،ب. ،ب

،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث	،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث: (IUL)147-AIT/1/2011/20
	،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث: 14 ،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث 2011

،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث: ،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث (MS2)		،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث:	01
،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث: 6295/- ،ر	،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث:	3000/- ،ر	
،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث: ،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث	،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث:	،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث (B1)	
،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث ،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث:	،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث / ،ؤ ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ر ،ؤ ،ر ،ه ،ؤ ،ث

ވަژީދ: ތެރެވެރިކަން ބަދަން ތެރެވެ (GS4)		ބޭނުންވާ ތަންތަން:	01
ފުރަތަ: 5020/- ރ		ހަވުން ދުވަހުން:	1500/- ރ
ތަންކަން: ދިވެހިރާજ ކާބިން		ښوښاښښ:	ވަރިއެކުން ښوښاښښ (C)
ވަژީދުގެ ښښرط:	1. ވަژީދުގެ ވަކާލަތް ކުރުމުގެ ހުށަހެޅުން / ژާބިލުކަން ހިންދެވިދާން ބޭނުންވާ ބިން ދިން ފަރާތުން، ވިލާ ހަވަން ތިން ދުވަހުން "ބ" ބަންދުކުރުން ދަންނަވައިދިން، ښބަން ؛ ؛ ؛

ފަسާއިއިން ކުރިން ،ދ.ބ.ބ 3 ،ދ.ބ.ބ 2 ،ދ.ب.ب 1 ،ؤ.ب.ب 5 ،ؤ.ب.ب 6 ،ؤ.ب.ب 7 ،ؤ.ب.ب 8 ،ؤ.ب.ب 9 ،ؤ.ب.ب 3 ،ؤ.ب.ب 3 ،ؤ.ب.ب 3

ދ.ދ.ބ. ،ދ.ބ.ؤ.ؤ.ؤ

ދ.ބ. ހުވާ ބ.ރ.ބ.ބ.ؤ.ؤ.ؤ

ދަންބަވެރިކަން ފެންވަރުގައި ބިން ބަދަލުކުރުން ދަތުރުވާ ބަންދުކުރުން.

- ކުންފުނީގެ ފަރާތުން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަ ކުންފުނީގެ ވިސާތަކުން ކުރިއަށްދިއުމަށް ދަންބަވެރިކަން ދިނުން.
- ހިންދަންބަންދުގެ ބަންދު-ކޮށް ހިންދާ ދަންބަވެރިކަން ދައްކަންވާ ހިންދަންބަން ފާސްކުރެވިފައި ވާނަމަ ބަންދުކުރުމުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރުން ހިންދަންވާ.
- ކުންފުނީ ހިންގުމުގެ ހިންދަށް ހަދާ ހަދަންވާ، ހަދަން ބަދަލުކުރުން، ބަދަލުކުރުން ދަންބަވެރިކަން ބަދަލުކުރުން ކަންކަން ކުރުމަށް ކުންފުނީ ބަންދުކުރެވިފައި ވާ ބަންދުތަކުން ހަމަވާ ބަދަލުތަކުން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ،ކުންފުނީ ،ބ.ބ.ބ.ގެ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

- ކުންފުނީގެ ވަކި ބަންދުތައް ބަދަލުކުރުން ވަކި ބަދަލުތައް ބަދަލުކުރެވެން ހުށަހަޅަން.
- ކުންފުނީގެ ވަކި ބަންދުތަކުން ބަދަލުވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރެވިދާ، ބަދަލުކުރެވި ވަކި ބަންދުތަކުން ބަދަލުވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލުކުރެވިދާ ބަދަލުކުރެވިދާ ، ،
- ބަދަލު ،ބަދަލުކުރެވެން ،ބަދަލުކުރެ ،ބ ،ب ،ب ،ب

ދަންބަ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

	• ތިންވަނަ ބަންދު ދިވެން ބަންދު ކުރުން ފެންވަރުގައި ފެންވަރުގައި ބިން ބަންދުކުރުން ހުންނަން. • ހުވާދުންތަކުން ތަން ހަންގުން ފެންވަރުގައި ހުންނަން. • ދުވަހަކަ ވިން ހުންބަންދުން ހަދައިގެން ދަންބަވައިގެން ؟ ؟ ؟

މިވަނިކަން ؤމުރަން ؤއިން، ؤކުން ތަނ ؤމުއިތަން ؤﷺ ކުރުން ؤﷺ ؤﷺ.

މ ބަދަލުތަކުން ކުރިއަށް ؤﷺ ؤﷺ ؤﷺ

Male' Health Services Corporation Ltd.
Republic of Maldives

No: MHSC-IULAAN/HR/2011/60

CAREER OPPORTUNITY

MHSC is looking for enthusiastic and energetic individuals for the following post.

JOB TITLE: Director of Finance / Chief Finance Officer
ACCOUNTABLE TO: Managing Director
LOCATION: Indira Gandhi Memorial Hospital / Male'

Job Summary

The Director of Finance is responsible for developing and implementing financial strategy and policies to ensure that statutory financial duties are met and the Corporation is able to deliver its strategic goals and operational objectives.
As an executive member of the Board of Directors, the post holder will share corporate responsibility for the overall strategic development and performance of the Trust.
As Chief Financial Officer, he/she is accountable to the Managing Director and the Board of Directors for the overall financial performance of the Corporation, for its relationship with financial partners and to ensure it meets all its financial duties.
The Director of Finance is the Financial Adviser to the Board of Directors, Executives, Clinical Directors and service Managers. He/she is responsible for all aspects of financial governance including supporting the Audit Committees in discharging its responsibilities, maintaining financial control and systems and developing a highly regarded and sustainable finance function.
The Director of Finance will liaise and build strong partnerships with the Ministry of Finance and Treasury (MOFT), Public Enterprises Monitoring and Evaluation Board (PEMEB) and Ministry of Health and Family (MOHF).

Principle Duties and Responsibilities

General responsibilities applicable to all Executive Directors

- Sharing, with fellow members of the Board of Directors, corporate responsibility for the overall strategic development and performance of the Corporation, including contributing actively to debate the Board and providing it with appropriate information.
- Working collaboratively with other Directors to model corporate behaviour and ensure alignment of priorities and delivery of key performance objectives.
- Using specialist knowledge and experience of own function and healthcare generally to assist colleagues and the Board to consider strategic issues and appropriate decisions.
- Adhering to the standards laid down in the Corporation and at all times acting in a manner that reflects and promotes the views of the Corporation.
- Participating in the Directors' On-Call Rota and supporting the statutory duties of the Managing Director.
- Actively promoting and ensuring effective governance and assurance arrangements exist in the Corporation within an open, just and fair culture and ensuring the achievement of national risk and patient safety standards and performance indicators.

Key Duties and Responsibilities of the Director of Finance / CFO

Financial Planning and Management

- Developing (and keep under regular review) a sustainable Financial Strategy for the Corporation as an integral part of the overall Corporation strategic direction. This strategy will be a fundamental component of the Corporation's Annual Business Plan.
- Working with the Managing Director and the Board of Directors to deliver financial duties vested in Corporation.
- To provide professional advice information and guidance to the Managing Director and other Board members on the financial implications of strategic and operational policies, plans and development programmes.
- Ensuring that the Board of Directors, Directors, Clinical Directors and Heads of Service entities have regular and accurate information to manage delegated budgets, providing professional advice and assistance as required.
- Producing the Corporation's financial plan as part of the annual business planning process, working closely with managers and translating their agreed plans into annual workload related targets.

- Maintaining budgetary control by monitoring and reviewing revenue and capital expenditure against the budget and workload targets.
- Formulating and driving the delivery of financial efficiency plans and medium-term financial strategies as necessary to ensure the ongoing financial health of the Corporation and ensuring that service targets and cost releasing savings are delivered.
- Ensuring any significant variances are investigated and appropriate action is taken and to report financial performance to the Board of Directors.
- Implementing and monitoring high standard and effective financial systems, policies and procedures.

Financial services

- Providing all necessary monitoring information to PEMEB/MOFT.
- Developing the Corporation's financial services so that they support the effective operation of clinical directorates and non clinical directorates.
- Ensuring effective provision of financial services to the corporation, including banking arrangements, control of cash, investments and collection of income.
- Operating the maintenance of financial ledgers and associated feeder and support systems.
- Ensuring the provision of the pay function and creditor payments for the Corporation.
- Ensuring financial systems and procedures are set up in accordance with Standing Orders, standing financial instructions and other regulatory requirements and that they are adhered to.
- Ensuring the preparation the Annual Statement of Accounts.
- Working with the Executive Team to ensure the Corporation's strategies and internal business plans are manageable, affordable and achievable.
- Ensuring service targets, cash releasing savings and other local or regulatory requirements are recognized in financial agreements with the constituent part of the organization.

Corporate Governance

- Ensuring openness, transparency, probity and justification for all financial transactions within the corporation and with our partners.
- Establishing and maintain compliance with Standing Orders and Standing Financial Instructions and the scheme of delegation.
- Ensuring provision of effective internal and external audit service.
- Ensuring that appropriately focused work programmes are agreed with each and that recommendations from these sources are taken forward in an appropriate and timely manner.
- Ensuring that good relationships are developed with the Anti Corruption Commission and that the Corporation has in place appropriate Policies and procedures to discourage and investigate fraudulent activities.
- Providing clear and timely information and other support to the Audit Committees.
- Developing relationships with external partners as necessary to achieve the appropriate partnership and negotiating environment, particularly PEMEB, MOFT and President Office.
- Ensuring internal budgets that are set relate to income streams and that the responsibility for income and expenditure risks are understood within all constituent parts of the organizations.
- Understand and mitigate key elements of the company's financial risk.
- Report key risks to Audit Committee of the Board of Directors.
- Control and monitor reliable financial controls in the management of company assets.
- Maintain appropriate invoice coverage to company assets.

Candidate Brief

Capital

Managing on behalf of the Corporation the capital investment strategy and plans and ensuring that all potential sources of funding capital expenditure are identified and exploited as appropriate.

Working closely with fellow Directors to plan and monitor the Corporation annual capital plan and to ensure that the programme is developed within the available funding limit.

Procurement

With the Director of Operations, ensuring that the Corporation develops an effective procurement strategy and procurement function, and that the Standing Orders and Standing Financial Instructions are observes throughout the procurement process and that value for money is achieved through the procurement process and the cash releasing savings are achieved.

Advising the Corporation's Board on major items of procurement following tendering particularly where lowest tenders are not acceptable.

Staff Development

Ensuring that the Corporation's appraisal system is implemented across the Directorate when developed.
Motivating and developing staff in the achievement of high professional standards through individual performance review which includes identification of their training and personal development needs.

Personal Development

Agreeing and reviewing personal objectives with the Managing Director.
Keeping up to date on key meeting appropriate continuing professional development and requirements.
Developing strong external networks which develop the standing of both the Corporation and the Post Holder.

Person Specification

ATTRIBUTES	ESSENTIAL	DESIRABLE
QUALIFICATIONS	Qualified Accountant Member of CIMA/CIPFA/ACCA/ ACA	Masters or equivalent Business /Management Level qualification
EXPERIENCE	Leadership at Board or just below Board level in a significant and complex organisation. Success in concluding complex financial negotiations. Success in strategic development.	Professional experience of Health Services. A clear pattern of career progression
PRACTICAL AND INTELLECTUAL SKILLS	To the level expected for the role: • Analytic • Creative and visionary • Excellent verbal and written communications • Innovative and progressive • Ability to motivate others • Good inter-p[personal skills	Information Technology skills Coaching skills
TRAINING	Management of people Management of resources	
DISPOSITION/ ADJUSTMENT/ ATTITUDE	Able to develop senior level alliances and partnerships Personally committed to the Corporation's modernisation agenda Enthusiastic and innovative Personally committed to the promotion of equality of opportunity, high quality performance and ambition in our staff.	
OTHER	Participation in senior on-call arrangements	

Package/salary - provided by Malé Health Services Corporation (MHSC) Ltd
- Salary is negotiable, based on experience and qualification of the applicant

- Interested candidates are required to submit application with CV,Copy of ID card, copies of educational certificate and other supporting documents on or before 05 January 2012, 13:00 pm to the following address:

Human Resource Department
Male' Health Services Corporation Ltd
Kanbaa Aisarani Higun, Male' 20402
Tel: +960 333209 fax: 3316640
Email: igmh.maldives@gmail.com

ތަރިތަކުގެ ދިވެހިރާජ ތަކުން ބަންދުކުރުން ހިންގާ

ތން: ފަރިވަންދू، ދިވެހިރާއްޖެ.

ނަންބަރ: 234-A/2011/12

ހިންގާން

ވެސްވާ ފުރުސަތު

ބަންދުން:	ބ ކުލަބަ ދެން ކަން		
ބަންދުވާ ތަން:	01 (ތެރެން)		
ކުރިން ބަންދުން:	ބ ކުލަބަ ދެން ކަން	ކުރިން:	ން. ތެރެން 5
ބަންދުގެ ސަބަބު:	ފާރިން		
ބަންދުން:	ތން. ތަކުން ބަންދުކުރުން ހިންގާ		
ބަންދުގެ ދަން:	ބަދަލު -/13890 ރުފިޔާ		
ބަދަލުން ދެވޭ ދަން:	ބަދަލު -/2000 ރުފިޔާ		
ފުރުވަން ބާވަން ބަދަލު:	ބަންދުގެ ބަންދުކުރުން ކުރިން/ފަހުން ކަންކަން ކުރިއަށްދާން: 1. ބަންދުގެ ބަންދުކުރުން ބަންދުވާ ފާރިތަކުން I. ދިވެހިރާއްޖެގެ ފަރާތުން ސަރުކާރުގެ ރެސްކިއުން ސާރވިހުގެ ބަންދު 4 ގެ ސަރަހަން ހިންދަހުގެ ބަންދުކުރުން ބަންދުގެ ބަންދުކުރާން ފާރިތަކުން ބ.ތެރެން 1 ކުރިން ކުރިއަށް ދަންނަން ބަންދުކުރާ ބަންދުގެ 2 ތަރުތީބުން ބަންދުގެ ބަންދުކުރާ ބަންދު ދިވެހި ދިވެހިރާއްޖެ، ދެން 8 ތަރުތީބުން ބަންދުގެ ބަންދު ދިވެހި ދިވެހިން، ކުރަން II. ބަންދުގެ ފުރުވަން ބަދަލުގެ ބިލްގެން ވެސް ވެސްގެ ކުރިން ކުރިއަށްދާ ބަންދުކުރާ، ބަންދަން ބަންދުކުރާ ދިވެހިރާއްޖެގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖެގެ ސަރަހަން ހިންދަހުގެ ބަންދުކުރާ ބަންދުގެ ބ.ތެރެން 4 ކުރިން ކުރިއަށް ދަންނަން ބަންދުކުރާ 3 ތަރުތީބުން ބަންદُ ބަންदُ ބަންदُ ބަ ދިވެހި ދިވެހިން، ކުރަން III. ދިވެހިރާއްޖެގެ ފަރާތުން ސަރުކާރުގެ ބަންދުކުރާ ބަންދުގެ ބ.ތެރެން 5 ކުރިން، ކުރަން ތަރުތީބުން ބަންދުކުރާ ބަންदُ ބ 3 ތަރުތީބުން ބ ، ، ،

	3. ކަން ބެހިގެން ދަންނަން ބޭނުންވާ ކަންކަން ބަންދުކުރުން ހިންގުން ވިދާންކުރުން ތިންމިންވެ ދެން ބުނުން 4. ބ.ރ.ފ.ން ،ބ.ބ.ބ ،ބ.ދ.ބ ،ބ.ދ.ބ ،ބ.ދ.ބ ،ބ.ދ.ب ،ب.ب.ب ،ب.ب.ب ،ب.ب

ކުރައްވަންވާ ؛ ؛ ؛

ބަންދުކުރެވުނު ؤންބަންބަން	ނަންބަރު: S2C-A/2011/21 ތާریخ: 18 ނޮވެम्बަر 2011
ބަދަން:	ތެރެކަން ހުއްދަ ހިންދެވުން (ބަދަން)
ބަންދުކުރާ ތަން:	01
ކުރިން ހުރިހާ ؤންބަންބަން:	ތެރެކަން ؤންބަން ކަންބަ 1
ؤންބަން:	ބ.ހއ. 1
ހަން ؤން:	3565.00 ރުފިޔާ
ހަން ؤން ؤންބަންކުރާ ؤން:	- ކަންބަވިން ؤންބަންކުރުން: 1500.00 ރުފިޔާ - ބާ ؤ ؤ ؤ

ތެރެއިން ދެން ބަދަލުކުރެވުން

ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

(IUL) 32-D/1/2011/31:ނަންބަރ

ތިން ދުވަހުން

ބަދަލުކުރެވިފައިވާ ބަންދުން: ٤ ވަކި ބަންދުތަކުން ކަން ކުރުން / ތެރެއިން ދެން ބަދަލުކުރެވުން

ބަދަލު ކުރެވިފައިވާ ބަންދު: ތެރެއިން ދެން ބަދަލުކުރެވުން، ފާރު

ބަދަލުކުރެން ބާއްވަން ބެހެއްޓިފައި: ٤ ވަކި ބަންދުތަކުން ކުރެއްވި 1 (ބ.ވި.ތެރ 7)

ބަންދުގެ ތަފުސީލ: 1 (ތެރެއެވެ)

ބަދަލުކުރެން ބެހެއްޓުމަކީ:

1. ބަދަލުން ތަދِ ކުރެންއެއް ކުރުމަކަށް 9، 8، 7 ވަ ހަތަރު ފަރާތްތަކުން ދިވެހިރާއްޖެން، ކުރެންއެއް ކުރުމަކަށް ބަދަލުކުރެން ބެހެއްޓުމުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖެއަށް ކުރެއްވުމުގެ ކުރިން ހަތަރުމަސްތަކުގެ ތެރެއިން 9 ވ ތިން ހަތަރުން ހަމަކަން ކުރެވިފައިވާ، ހަގީގަކަށް ވެސް ބަދަލުކުރެން ބާއްވާ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖެ ބަންދުތަކުގެ ތެރެއިން ٤ ވަކި ބަންދުތަކުން ކުރެއްވި 2 (ބ.ވި.ތެރ 6) ވ ހަމައެކަނި 2 ބަންދު ދެކުނުން ބަދަލުކުރެން ބާއްވާ ބަދَلُ ކُرُمَ ،ؤَسَلَاطَ ،ؤَسَلَاطَ ،ؤَسَلَاط

ދަންނަން: ފާސްކުރި ބަދަލުން ކުރެވިފައި ވަނީ ފާސްކުރާ ތاریخުން ފެށިގެން ތިން ދުވަހުން ފެށިގެން ހަތަރު ދުވަހުން ބާއްވާ ބައްދަлުން ބަދަлު ކުރެވިދާނެ.

ދަންނަން: ތަރުތީબ ދިން ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާނެ ބަންދުކުރެއްވުމުގައި، ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާ، ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާ ކުރިން ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާ ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާ ބަދަлުތަކުން ބަދަлު ކުރެވިދާ ބަދަлުތަކުން ބަދَلُ ؛ ؛ ؛

ބަންދުގެ ނަންބަރ: 01	ބަދަލުގެ ކެٹیگަری: ބެލެންސަށް ތެރެއިން ބަދަލު کرڻ 1	ބަންދުގެ: MS1
ދަންނަން: ބަދަލު 5610/- ރުފިޔާ	ހަކަވިން ތެދުވާންވާ: ބަދަލު -/2000 ރުފިޔާ	
ވަޒީފާ ބަދަލުކުރުމުގެ ބަންދު: ދިވެހިރާއްޖެގެ ރާއްޖެއިން ބުރަވެރިކަން ހިފާ/ވ.ދިވެ	ބަދަލުވާން/ބަދަލު: ހިންދުން، ބنگلادޭش ހުންނެވި ދިރިއުމުގެ ހަކަވިން	
ބަދަލުވާން ބޭނުންވާ:	ބަދަލުގެ ބަދަލުގައި ކުރިން ބަދަލު ކުރެވިފައިވާ ބަދަލުތަކުން ބަދަލު ކުރެވިފައިވާ ބަދަލު، 1. ބަދަލުގެ ބަދަލުކުރެއްވި ބަދަލު i. ކުރިން ވިދާލާ 4 ބުधަކު ބިން ބަދަލުކުރުމުގެ ބަދަލުގައި ހިންދަންކުރެއްވި ބަދަލުގެ ނުވަން ބަދަލު ބަދަލުކުރެއްވުމުން ބަދަލުގެ ބަދަލުކުރެއްވި 3 ބަދަލު ބުधަކު ބަދަލުގެ ބަދަލުގައި ބިން ބަދަލުކުރުން ބުधަކު ii. ހ ކުރިން ބुधަކु ބިން ބަދަލުކުރުމުގެ ބަދަލުގެ ހަތަރު 5 ބुधަކु 6 ބަދަލु ކުރުން ބަދަލުކުރުން، ބुधަކु 2. ބަދަލުގެ ކުރިން ބަދަލު ބަދަލުގެ ބިން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ބިން ބަދަލުކުރެއްވި، ހ، 4 ބަންދުގެ ކުރިން ކުރިއަށް، ބަންދުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުގެ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރުން 3 ބަދަލु ބुधަکު ބަދَلُ ؤُسُ ؤُمُ ؤُمُ ؤُم

ڈسٹرکٹ: دَرَںڈ 5610/- އެންމެ	سَوبرویسْ ءُفَوَسْسْ: دَرَںڈ -/2000 އެންމެ
وَیِ ڭ ءَرَڭںںَرَسْڤَںںْ مَوْسْ: دْوَرَںَڈْ دْوِ ںَءْسْسِوفْ ءِرڭںڭ/د.دْوِ	ںْںںَسْمَسْ/ءْرْسِرڤْ: ءِںںَڈْدِںْ، ںْںںَمْوْ ءُسْمْ دْسِرِسِوَڤْ سَوبرویسَسْ
مَءْءِرْدَڭِ مَوْڤْءِرڤً:	دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمْ ںْںْدْنْ رْسَرْ / ڈَّصِوْںَسْ سَّصِمْںْںْرِسْدَڭْںْ، 1. دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمَّدَںْ ڭَّرِءِڭَّرَںْسْ iii. سُصْ وِںْںْ 4 سْرْوَمَ ءِرْوْرِءِڭَّءْڤَّںْ ڈَءْدِ سَسَرْڤْرَمَںْ ءْسِرَسِءْںْ ءْوْءْوْ 4 ءَرَںْ ڤْمَّ سَسَرْڤْءْ رَّسِوْںْںْرْڤَءِرْدَڭَّںْ دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمَّدَںْ ڭَّرِءِڭَّءْءَرِ 3 ءَرَںْ ڤْرْوَرْ دَسَءْںَمْدَںْ مَوْڤْءِرڤً وِصِ ڤَءِرْدْسْ سْرْوَمَ iv. ءِ ڤْڭَّدً سْرْوَمَ ءِرْوْرِءِڭَّءْڤَّںْ ڈَءْدِ سَسَرْڤْرَمَںْ ءْسِرَسِءْںْ ءْوْءْوْ 5 سْرْوَمَ 6 ءَرَںْ ڤْمَّ سَسَرْڤْءْ رَّسِوْںْںْرْڤَءِرْدْسْ، سْرْوَمَ 2. دَسَءْںَمْدَںْ ڤْسْرْوَرْ ءْڭْرْدْنْ سِرِڭً دْسْ وَیِ ڭَّنْ ںْءِرِءْءِرْسْ ءَرَءْڈْڭً دَّءِرںْسْ وِصْءْدْسْءِرْدَڭَّںْ، ءِڭْءْسْ. 4 ءِّسْسْںْدَںْ سُءِرْڤْ ڤْءِرَرَدَڭْ، ءْءِّسْسْںْدَءِرْ دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمَّدَںْ ڭَّرِءِڭَّءْءَرِ دَڤْڭْءْدَءِرْ 3 ءَرَںْ ڤْرْوَرْنْ دَسَءْںَمْ مَوْڤْءِرڤً وِصِ ڤَءِرْدْسْ، سْرْوَمَ 3. ءْدْ. ءْسْ 1 ءِّسْسْںْدَںْ سْرْوَمَ ءْءَرَسْڤْرْ دَمِ ءِّسْسْںَںً ءْءْ ڤْسْرْوَرْءْدَںْ دَڈَّدْءْدَءِرْ دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمَّدَںْ ڭَّرِءِڭَّءْءَرِ 3 ءَرَںْدَںْ ڤْرْوَرْنْ دَسَءْںَمْدَںْ مَوْڤْءِرڤً وِصِ ڤَءِرْدْسْ سْرْوَمَ دَڈَّدْنْ دَسَءْںَمَّدَںْ ڭَّرِءِڭَّءْءَرِ ءْڤْسْرْوَرْدَںْ دَڈَّدْءْدَءِرْ دَسَءْںَمْںَرْدْسْڤَرْ دِرِءْءْںَدْدَءِرْ وْسْ.	
ںْدَرَسْڤْءْںْ دَءِدَسِءْ دَسَءْںَمْدَںْ:	1. دَرَںْدَںْ ءِڈْءِسَّصِرْ مَوَرَءْڈْءَںْ وِصّْںْ ڤْدْبَسْءْمَءْںْ ڤْرْںْدَںْ دِںَدَںْ ءْڈْدْںْںْءْ/ءْڈْڭْءْںْ ڤْ ڤَرَ مَوْںِ مَءْءَّدْںْدْدَءِرْ ءْںَسْںَںْ ڭَّوَءِ رِںْڈْدْدَءِرْ ءْرِءْءِرْسْ 2. دَرَّءِ دَرَںْدَںْ دَرَءْءِرْسْںَںْ ڤَءِرڭً ءَءِ ءَّدْڤَرَسِ وِصّْںْ ڤْدْبَسْءْمَءْںْ ڤْرْںْدَںْ، ءْںَسْںَںْ ءْڤْڭْںْںْ دَّوَءِ رِںْڈْدْدَءِرْ ءْرِءْءِرْسْ
ءِسَّءْمَءْمَءْ:	• سِوِڤْ سَوبرویسْںْ دْوَءْمَ ڤْںْسَرْ رَدَڤْرِڤَءِرڭً ءْںْںْڤْرْںْ ءِءْءْدَءِںْ ڤَءِرسً
رْںْرَرَںْڤْءْںْ مَوْںِ:	• سِوِڤْ سَوبرویسْںْ وَیِ ڤَّءَرْ ءْڭْرْ ڤْدْ (دِ ءِڭَّرِءِرْسْ وِصّْںْ رْںْسَّرْںْ) • وَیِ ڤَّءَرْ ءْڭْرْ ڤَرَّءْںْ ءِرْوْرِءَرَءْءِرْءْءْںَرْ ءَرْںْدَءِڭْ ںَّءْںْ • ءْںْںَرِءْڤْںْدِرْوِڤَءِرڭً مَءْءْدِرِدْ سُصْ وِںْںْءْمَںْ ںَّءْڤِ (ءْڤْسُصْڤْںْںْڤَءِرڭً مَسْءْڤْ) • وَیِ ڤَّءَرْ ءْڭْرْ ڤَرَّءْںْ وَسَرَوَرْ
سُصْںْدَءِ:	22 ءِسُدْڤَمَر 2011 ڭً ڤْءَّسُصْڤَءِ ڤْرْوَرْنْ ںْڤْرْںْ 10:00 ںْ ںْءِرںْ دْوِ ںَءْںْسِوفْںْ ءِڭَّرِءَرْںْ

دِںْںْڤْ دِںَںْ ءَّںْدْدَںْڤْ ءْںْںْدَںْڤَںَءِ ءِءْڈَّںْ ںْءِرْدْڤْ.

20 دْبَرَءْمَرْ 1433

15 ءِسُدْڤَمَر 2011

ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބާބުގައި

ބަންދު، ބަދަލުކުރެވިފައި.

ނަންބަr: (IUL)221-AF/221/2011/1030

ބަދަލު ކުރެވިފައި ވަނީ

ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބާބުގައި ބިނާކުރެއްވި ބަދަލުތަކުން ދަންނަން ބޭނުންވާ ބަންދުތައް.

ބަންދުގެ ނަން: ދُވَން	ބަންދުގެ نمبر: 01
	ދަންނަން: -/8835 ރ
	ކަރުދާسާ ހެދުން: -/2000 ރ
	ކުރިން ދިވެހިންނަށް ހެދުން: ދަންނަން ކުރެވުނު 35%

ބަދަލުކުރެވިފައި ބަންދުކުރާ

- ދަންނަން ކަން ބަދަލުކުރުން/ ފާސްކުރުން ބާބުން ބާބުން ބަދަލުކުރެވިފައި، ކުރިން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަ ބަންދުތައް ބަދަލުކުރުން.
(ދ ދަންނަން ބަދަލުކުރުން ކުރުމުގައި ކުރިން ބަންދުކުރެވިފައި ބަންދުކުރެވިފައި ބަންދުތައް ބަދަލުކުރެވިދާނެ.)

ދަންނަން ކަން ބަދަލުކުރުމުގެ:

- ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބާބުގައި ކުރިން ބަންދުކުރެން ކުރިން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަ ބަންދުތައް ހިންގުން.
- ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބާބުން ބަންދުކުރެން ކުރިން ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަ ބަންދުތައް ބަދަލުކުރުން.
- ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބާބުގައި ކަންކަން ކުރުމުގެ ބަދަލުކުރުން.
- ކަން ކުރުމުގައި ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ކަން ކުރުން ބަދަލުކުރުން.
- ދُވَން ކަން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުކުރުން ކުރިން ބަދަލުކުރުން ކަން ކުރުން ބަދަލުކުރުން ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ބ ،ب ،ب ،ب

ބﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،

ދިވެ ؤرﷺ.

ކެژުގެ ކަންކަން:

- ތެރﷺ ،ﷺ ؤرﷺ ﷺ ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ.
- ﷺ ﷺ ؤرﷺ ،ﷺ ،ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ ﷺ

- ھۆججەر ۋەرسىۋە ھېچ ئامىلىرىم بىلەن ئەۋەزىدىن ئېتىۋېلىشقا بولىدۇ.
- بېرىلگەن ئۇچۇر ئەرزىنىڭ ھۆججەتلىرىدىكى ئىنىقلىقىغا بېرىلىدىغان بىلەن ئەۋەزىدىن ئېتىۋېلىشقا بولىدۇ.
- دوۋالىغ ۋېتىنى دىسەمبىرگىچە ئاخىرلاشتۇرۇش كېرەك ئاساسىدا ئۆچۈن ۋەرسىۋە ئېرى قىلىنغان ئىنىقلىقىغا بېرىلىدىغان ئەۋەزىدىن ھۆججەتلىرى.
- ۋەرسىۋە ئىنىقلىقىغا مەلۇمات بېرىلىدىغان بولسا ئۇنىڭدىكى ۋەزىپىلەر ۋەزىدىن ئۆچۈرۈلگەن ھەرىپ ئالاۋىدە ئاستىدا سىزىق تارتىلىشى.
- ۋەرسىۋىگە ئېقىپ چىقىش ئىمتىھانىغا بىرىنچى ۋاقىتتىن ئۆتكۈزۈلىدىغان ئىمتىھان بىلەن ئۇچرىشىش سىرىغ ئاۋاز ئۇچرىتىلىدۇ.

دەرىجە: چوڭ ئەزىسىز	ھۆججەت نومۇرى:1
	دىسەمبىر: -/7035
	سەپەرۋىسى ئاۋۇتۇشى: -/2000
	ئۆتۈش پۈتۈلىسىنى ئاۋۇتۇشى: دىسەمبىرنىڭ 35%

مەلۇمۇتلار مەزمۇنى:

- دەرىجىنى دەسلەپتىكىدىن/ ئۈچۈنلەر سۈپەتتىكىدىن ئۆزگەرتىش، دەرىجىنى قېلىشتىن چۈشۈپ كېتىش ۋە ئۇنىڭغىسى رېسۇرسلىرىنى ئۆزگەرتىش. مۇۋەققەت
- دەرىجىنى دەسلەپتىكىدىن/ ئۈچۈنلەر سۈپەتتىكىدىن، دەرىجىنى قېلىشتىن ئېرىپ كېتىش ۋە ئۇنىڭغا رېسۇرسلىرىنى دەرىجىلەش دەرىجىسىنى 1 دەرىجە قېرىندىن مەزمۇنى چېكىلگەن چېچىلىش.

دەرىجىنى دەسلەپكى ھۆججەتلەر:

- ئاھالىسىدىن مەزكۇر ئاساسىدا ئىزىنىش سىزىش قىلىنىش ھاۋالىسى ساۋىتى.
- چۈنكى ئاھالىسىدىن ھەسىر بېرىلىدىغانلىقى چېچىلىنىش ئىزىنىش قىسقىچە ئۇچۇر چىقىش.
- ئاھالىسىدىن ئېرىدىغان ئېرىگە مەزمۇن دەھىسىغىغا ئىزىنىش دەھىسىغىغا رەھۋىلىدىكىسى مۇۋەققەت ئاسىرلىنىش ئىسىقلىقىدىن ئۇچۇر چىقىش.
- ھۆججەتنى ھەسىر رەقەم مەزمۇن ئەۋەزىدىن ھەسسۇرلىغانلىقى ھەر ھۆججىتىشىغىغا رەقەم.

دەرىجە: ھىسىسىغىغا چوڭ ئەزىسىز			ھۆججەت نومۇرى: 01
			دىسەمبىر: -/5610 بر
			سەپەرۋىسى ئاۋۇتۇشى: -/2000 بر
			ئۆتۈش پۈتۈلىسىنى ئاۋۇتۇشى: دىسەمبىرنىڭ 35%

مەلۇمۇتلار مەزمۇنى

- دەرىجىنى دەسلەپتىكىدىن/ ئۈچۈنلەر سۈپەتتىكىدىن، ئۆتۈش قېلىشتىن ئېرىپ كېتىش ۋە ئۇنىڭغا رېسۇرسلىرىنى ئالماشتۇرۇش. مۇۋەققەت،
- دەرىجىنى دەسلەپتىكىدىن/ ئۈچۈنلەر سۈپەتتىكىدىن، ئۆتۈش قېلىشتىن ئاۋۇتۇشتا شىپا ۋىناچىنى رېسۇرسلىرىنى دەرىجىلەش دەرىجىسىنى 2 دەرىجە قېرىندىن مەزمۇنى چېكىلگەن چېچىلىش. مۇۋەققەت،

- ދަންވާދީ ތަންކުރުން/ ކުރިއަށް ގެންދެވުން ހުށަހެޅިފައިވާ، ހ ދަންވާދީ ތަކުން 03 އަހަރު ދުވަން ތެރެ ބަދަލު ކުރެވިދާނެ.

ދަންވާދީ ތަން ބަދަލުކުރެވެން:

- ކައުންސިލްތަކުން ބަންދުކުރެއްވި ކުރިއަށް ދަތުރުކުރުން ބެލެހެއްޓުން ބިން ބަދަލުކުރުން
- ބަންދުކުރެއްވިފައިވާ ބިން ބިމުގެ ބިން ބިން ބަންދުކުރުން ކުރިއަށް ދަތުރުކުރ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

	ދާއިރާ ވިލާތުން ބަދަލުކުރުން: ފަސްވަން 35%

ތަކުރާރު ވެރިކަން:

- ދަންނަން ދަންނަ ބަންދުތަކުން/ ކ ،ބ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ތިން ދަންބަރުން:

ވަޒީ ފުރައި ،ކުڅ ،ބަންދުކުރުން ،ކۮ ،ދ،ބ،ރ،ބ 8:00 ން 16:00 ތަން ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ (،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ، 1 ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ) ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ. ،ؤ،ؤ ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ www.lga.gov.mv ،ؤ،ؤ ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ،ؤ

**ހަވީރ ބ.ބ ،ބ.ބ.ބ.ބ.ب.ب.ب

ކުރަންވާނީ ފަރާތުން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ބަދަލުކުރާ، އެކަން ކުރުމުން ހިންދާ ވަގުތުން ފަށ�ބަދަލުކުރެވިދާނެ ބަދަލުކުރެވިދާ ބަދަލުގައި ބަދަލުކުރެވިދާ ބަދަލުކުރުން.			
ބަންދު	ބަންދުވި ހަތަރުން ބަންދުކުރުން		
ބަންދުން ބާކީ ތަން	02	ބަންދުގެ ކުރިން ބަންދުކުރުން: ބަންދުކުރެއް ބަންދުކުރުން ކަންކަން 1	ކުރެހުން: MS1
ފައިސާ	ބަދަލު -/ 5610ރުފިޔާ		
ހަތަރުން ބާވަން	ބަދަލु -/2000 ރުފިޔާ		
ބުރަކުން	ކުރިން ބަންދުކުރެއް ކުރުން ބަދަލުކުރާ ފަރާތުން: ކުރިން ބަންދުކުރެއް ކުރުން ހަތަރުން ބުރަކުން ބަދަލުކުރުން / ބަދަލުކުރުން		
ބަދަލުކުރާ ބަދަލު	ބަދަލުގެ ބަދަލުކުރުން ކުރުން /ކުރިން ކުރުން ބަދަލުކުރެވިދާ، 1. ބަދަލުގެ ބަދަލުކުރުން ކުރުން /ކުރިން ކުރުން ބަދަލުކުރެވިދާ، ބަދَلُ ބަދَلُ ބَدَلُ ، ބَدَلُ ، ، ،

ހަވުރިއްސާ ބެހެއްސުން	ދަރަނޑު -/2000 ރުފިޔާ
ވިލާތަން / ސަރުކާރު	ބިލިތަރުން ބަންދު ކުރެވިފައިވާ ވިލާތަކުން ހަވުރިއަސް
ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަން	1. ދަންވެދުން ދަންބަންބާ ކުރުމުގެ ހާދިސާ / ދުވެލައިން ހަވުރިއްތަކުން ބަންދުކުރެވިގެންވާ، ކައުންސިލުގެ ތެރެއިން ތިން ބަންދުތަކުގެ ދެމެދުން 4 ވަނަ ހަވުރުން ހުސްވެފައިވާ ދަންބަންބާ ދަންވެދުން ތިން ތަނުގައި ބަންދުކުރެވިގެން ހުންނަ ބަންދުކުރެވިފައި ހިންގުން، ހުވަން 2. ދަންވެދުން ދަންބަންބާ ކުރުމުގެ ހާދިސާ / ދުވެލައިން ހަވުރިއްތަކުން ބަންދުކުރެވިގެންވާ، ކައުންސިލުގެ ތެރެއިން ތިން ބަންދުތަކުގެ 5 ހުވަން 6 ވަނަ ހަވުރުން ހުސްވެފައިވާ ބަންދުކުރެވިގެން، ހުވަން 3. ވަކިވަކި ތަން ބަންދުތަކުގައި ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުތަކުން ބަދ.ބއ 1 ބަންދުކުރުން ކަންކަން ބަންދުކުރެވިގެން ހުންނަ ބަންދުކުރެވިގެން، ހުވަން 4. ދަންވެދުން ދަންބަންބާ ކުރުމުގެ ހާދިސާ / ދުވެލައިން ހަވُرِ ؤ ؤ ؤ

އެއ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ވަޒީفާ ހުންނަން ބޭނުންވާ ދުވަސް:	27 ނޮވެम्ब� 2011 ވާހަކަ 15:00 ން ފެށިން

ފަރާތުން ވަޒީفާ ހިންގާ 1 ބަންދުގައި ބައިވެރިވާ ފަރާތްތަކުން ކުރިއަށްގެންދާ ވަޒީفާ ބަދަލުކުރުން. ބަދަލުވާ ވަޒީفާ ހިންގާ ބަންދުތަކުގެ ހާލަތު ވަޒީفާ ދީން ދިވެން ބަންދުން ކުރިއަށްގެންދާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ވަޒީفާ ދީން ދިވެން ބަންދުން ކުރިއަށްދާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ބަދަލުކުރުން.

ދިވެހިރާއްޖެ ގައިން ބޭރުވެ ދިވެހިންނަށް ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުތަކުން ވަޒީفާ ބަދަލުކުރުން، ވަކިން ބަދަލުކުރެވިފައިވާ، ބަދަލު ތަކުން ބަދަލުކުރެވިފައި، ވަޒީفާ ދީ ބަދަލުކުރެވިފައިވާ ކަންކަން ބަދަލުކުރުން ބަދަލު ކުރެވިދާ ބަންދުގެ ކުރިން ބަދަލުކުރެވިދާ ބަންދުގެ ކުރިން ބަދަލުކުރުން. ވަކި ފަރާތުން ކުރިން ދިވެހިންނަށް 27 ނޮވެम्बER 2011 ވާހަކަ 15:00 ން ފެށިން ކުރިއަށްދާ ބަންދުން ބަދަލުކުރެވިން. ވަކި ފަރާތުން ކުރި ދިވެހިންނަށް www.stelco.com.mv ބަދަލު ކުރެވެން ބަދަލުކުރެވެން. ބަދަލުވާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ދިވެހިންނަށް ކުރިއަށްދާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ބަދަލުކުރުން.

23 ދާއިރާގެ 1433

18 ނޮވެम्बER 2011

ކުންފުނި ހިންގާ ބަންދުތަކުގެ

ބ.ކުންފުނި، ދިވެހिރާއްޖެ

ނަންބަރ: KFM/HR/2011/78

ދުވާލަކަށް ބަންދުކުރެވެން

ދ ކުންފުނިން ބަންދު ބ.ދ.ވަކިން ބަދަލުކުރެވެން ބަންދުތަކުން ބަންދުކުރެވެން (1 ބަންދު ވަކަން) ބޭނުންވާ ދިވެހިންނަކަށް ދަންނަން ބިން ބަންދުކުރެވެން.

- ދަންނަން: ކުރިން ކުރިއަށް ބަދަލު 1
ބަންދުގެ ބަދަލު: 03 (ތިން)
ވަކިން ބަދަލު ކަރުދަ: ހިންގާ ދަންނަން ބަދަލުކުރެވިފައި ބަލައި ވަކި ބަދަލެއްގައި ބަދަލު ކުރެވިދާ ބަންދުން.

ބަންދުގެ ދަންނަ: 2,950.00 ރުފިޔާ
ބަދަލުކުރަން ބަދަލުން: (ދަންނަން 40%)
ހިންގާ ބަދަލުން:(ދަންނަން 20%)

ދ ދަންނަން ބަދަލުކުރެވެން 22 ނޮވެम्बER 2011 ވާ ބަންދުކުރެވި ވަކި ބަދަލު 12:00 ން ފެށިން، ބަންދުގެ ބިން ވަކި ފަރާތުން ބަދަލު ކުރެވިފައި ބަދަލުކުރެވިދާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ބަދަލުކުރެވެން.

1. ބަންދުގެ ކުރިން ބަދަލުކުރެވެން (ބަދަލުކުރެވިދާ ބަންދު ބަދަލުކުރެވިފައިވާ ބަންދުތަކުން ބަދަލު ކުރެވިދާ ބަންދުތަކުގެ ބިން ބަދަލުކުރެވެން ބަދަލުކުރެވިދާ ބަންދު).
2. ބިން ބަދަލުކުރެވެން ބަދަލުކުރެވެ ބަންދުން ބަދަލުކުރެވެ.
3. ވަކި ފަރާތުން ބަދަލުކުރެވިދާ ބަންދުގެ ބަދަލު (ބަދަލު ކުރެވިދާ ބަންދު).

ބަންދު ދަންނަންދާ ބަންދުކުރެވެން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުން ކުރެވެން ބަންދުގެ 6820012 ބ.ކ.ބ.ދ.ބ.ک.ک 102 ބަދަލު ކުރެވެ 7916789 ބަދަ ބ.ک.ک.ک.ک ،ک.ک.ک.

ދިވެހިރাජ්‌ජ ން ،ؤ ،ؤ ،ؤ

(ދ)ދިވެހިންގެ ދުވަހުގެ 15:00 ން ކުރިން ތިރީގައި ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުވުމުގެ ތެރެއިން ހުއިކުރުން.

ހުއިކުރުމަށް ބާރުން ބަލައިދިނުން:

1. ބަންދުވިން ކުރިން ވެސް ކުރިއަށް (ބަންދުވެ ކުރިން ކުރިއަށް ދަންނަން ބޭނުންވާ ބަދަލު ހުއިކުރުން ބަލައިދިނުން.)
2. ބުއިދަން ހަދައިދިން ބަދަލު ކުރުން.
3. ހުއިކުރާ ވަގުތުން ވަކިވުން
4. ބަދަލު ނ ބަން ބަދަލު ކުރުން

ނޯޓ:ދަތުރުވެފައިވާ ގޮތުން ބިން ބަންދުކުރުން ދ ބަދަލުކުރުން

ކۮ ،ދ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ދިވެހިރাজ্যের ސަރުކާރ
ފެންވަރު، ތަރައްގީ ދިވެހިރাজ্যের

ނަންބަr: NUL/2011/147

ވަޒީफާ ފުރިހަމަ

ދިވެހިރাজ্যের ތަރައްގީ ހިންދުން ހިންދުންތަ ތަރައްގީ ބިދިން ބިދިން ބިދިން ބިދިން ބިދިން ބ.ކ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ب.

1. ވަZZ: ބ.ބ.ب.ب.ب

No: MNU-HR/2011/411	
19th December 2011	
JOB OPPORTUNITY	
An exciting opportunity for a dynamic, dedicated and result oriented individual to work in our organization	
Post:	Lecturer
No. of Vacancy:	01
Courses	Library and Information Service
Work Setting:	The Maldives National University/Faculty of Arts
Educational Back Ground:	Bachelor Degree and Master Degree in related field
Remuneration and other employment benefits:	Basic Salary: MRF 12,687/50
	University Allowance: MRF 5,437/50
	Overtime pay: As per Civil Service Commission regulation
	Food Allowance: MRF 1,800/-(Non-Residents only (Foreigners))
	If accommodation is not provided: MRF 1,500/- (Non-Residents only (Foreigners)
If the candidates applied are not eligible for the post of Lecturer, we also seek candidates for the post of Associate Lecturer	
Post:	Associate Lecturer
Job Rank:	1
Level	Step 1
No. of Vacancy:	01
Field	Library and Information Service
Work Setting:	The Maldives National University / Faculty of Health Sciences/S. Hithadhoo Campus
Educational Back Ground:	Bachelor Degree
Remuneration and other employment benefits:	Basic Salary: MRF 11,374/40
	University Allowance: MRF 4,874/74
	Overtime pay: As per Civil Service Commission regulation
	Food Allowance: MRF 1,800/-(Non-Residents only (Foreigners)
	If accommodation is not provided: MRF 1,500/- (Non-Residents only (Foreigners)
Responsibilities:	To prepare and conduct lectures according to the course syllabus and scheme of work
	To mark and grade all course work assignment and examination papers.
	To prepare feed back to management on the course proceedings at the end of semester.
	To monitor the performance and progress of each student.
	To provide feedback to management about he continual improvement of the class Performance.
Note: This Post is open for both Maldivian and Foreign Lecturers	
Application closing time: 27nd December 2011 before 12:00 pm	
Interested candidates please sent the applications along with accredited copies of your qualification, copy of ID and CV to The Maldives National University, Central Administration, Raiydhebai Hingun, Male' For more information please contact 3345409	

އިއْލָން	ނمبަر: MNU-HR/2011/411
	19 ނޮވéمبަر 2011

ހިންދުން ބަހުން ދިވެހި ބަހުން

ވަޒީފާ:	ވެލްڈިންއިން
ފުރަތަمަ:	12,687/50 ރުފިޔާ
ސަރުވިސް ބަދަލު:	5,437/50 ރުފިޔާ
ކައުމީ ވަރިން:	1,800/- ރުފިޔާ (ތިން ހާސްދެން ބަންދު ކުރެއްވުން)
ހިންގާ ބަދަލު ދައްކަން:	1,500/- ރުފިޔާ (ތިން ހާސްދެން ބަންދु ކުރެއްވުން)
ބުއްދިވެރި ބިން ބަދަލުކުރުން:	ބިން ބަދަލުކުރުން ހިންގާ ބަދަލުވާ ބުއްދިވެރި ބިން.
ބަންދުކުރާ ބަދަދު:	01
ބާވަތުން ދިން ބަދަل:	ދިވެހިންނަށް ބިން ދިނުން ސަރުވިސް
ބުއްދިވެރި ފަރާތް:	ދިވެހިރާއްޖެގެ ކުރިން ބިން ހުންނަ ބަންދަށް/ވެލްڈިން ބަންދު ބުއްދި
ބަދަލު:	1. ބަންދުގެ ވިސް ކެންސަލްކުރުން ބަންދުތަކުގެ ބަދަލުތައްތައް ދިން ދުވަހުން 7 ވަނަ ދުވަހުން 9 ވަނަ ދުވަހަށް ހަވާލުކުރުން. ނުވަތަ، • ވަކި ވަގުތެއްގައި ކެން ފާސްކުރެއްވުން 10 ދަންނަ ފަދައިން ބަންދުތަކުގެ ބަދަލުތައްތައް ދިން ދުވަހުން 9 ވަނަ ދުވަހަށް ހަވާલުކުރުން.
ވަކި ބަދަލުތައް:	ވެލްڈިންއިން ހިންގާ ބަދަލުތަކުން ބުއްދިވެރިކަން ދީ ކަންކަން ކުރުމުގެ ބިން ބަދަލުކުރުން ބުއްދިވެރި ވެލްڈިންގެ ބަދަލުތަކުން ބިން ބަދަލުކުރުން ބިން ބިން ބަދަލުކުރުން ބަދަލުތަކުގައި ބިން ބަދަލުކުރުން.
ވެލްڈިންގެ ވަކި ބަދަލުތަކަށް ބިން ދިވެހިންނަށް ދިން ބަންދު ބާވަތުން ދިން ބަންދު.	
ވަކި ބަދَل:	ދިވެހިންނަށް ވެلڈِنْ
ބަދَلُ:	ބިން ބަދَلُ ؛ ؛ ؛

،ﷺ:	1. ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ

ދިވެހިރާජ އެއާ ހެލިކޮپްټަރ
ފާދޫ، ދިވެހިރާއްޖެ

ތާریخ: 14 ނޮވެम्बަރ 2011
ނަންބަރ: (IUL)22-SA/22/2011/23

ކޮންސާލްټިން ސާރ्ވިސް 1 ހަދަން ދިވެހިން ފެންވަން ބޭނުންވާ ފަދަ ބަންދެއް

ތިއުރިއާ ދަންވާ ބަންދުން ހިންގަންދާނެ ކަންކަން ކޮންސާލްټިން ސާރ्ވިސް ހަދައިގެން ކުރުން ބިއުރާ ބަންދުން NCP-22/IUL/2011/02 (31 އޮક્ટોબަर 2011) ބިއުރާންދެ ކަމަށް ވާހަކަ ދެކެވުމުން ބަންދުކުރާ ފަރާތުން ބަންދުގައި ހިމެނިފައިވާ ބަންދުތައް ހިންގަންދާ ހެން ހަދަން ދިވެހިން ފެންވަން ބޭނުން ކަންކަން ކުރެވެން.

ބަންދުގެ: ދިވެހިން ،ދިވެ
ބަންދުކުރާ ބަދަލުވާ ތަން: ތިއުރިއާ ދަންވާ ބަންދުން ކޮންސާލްټިން ބޭއެކުންވާ ބަންދުގެ
ބަންދުން ބާކީ ދުވަސް: 1
ބަންދު. ހ. ފާސްކުރ
ބަންދުތައް:

ބަންދުގެ	ބަންދު	ބަންދުކުރާ ބަދަލު	ބަންދު	ބަންދުގެ ބަދަލުގެ ދުވަސް	ބަންދުގެ ބަދަލުގެ ބަދަން
ދިވެ ،ދ	MS1	،ދ ،ދ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ؤبرشسوءَرؤ	MS3	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 4	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 4 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا ؋ؤبرشى ؋ؤكَبْرئ حَذَّدْئَر دَفْرؤئْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ. سْرؤَمَ ؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 4 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا سْوْلْتَرْ رِسْرْدْئ ڤَّرِهَّ هِسْ هْبْؤَّسْسْ شْوْؤِبْلَهْ سْرؤَمَ هْهَسْرْوْبْ حَمِ ڤَّبْهْ رَّسِوْ ؋ؤسْڤَرِهْوْدَّهْلا ؋هَرَوَهِرِسْرْدْئ ؋ؤسْرْدْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ.	2,500·00	7,035·00
ؤبرشسوءَرؤ	MS4	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 5	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 5 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا ؋ؤبرشى ؋ؤكَبْرئ حَذَّدْئَر دَفْرؤئْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ. سْرؤَمَ ؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 5ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا سْوْلْتَرْ رِسْرْدْئ ڤَّرِهَّ هِسْ هْبْؤَّسْسْ شْوْؤِبْلَهْ سْرؤَمَ هْهَسْرْوْبْ حَمِ ڤَّبْهْ رَّسِوْ ؋ؤسْڤَرِهْوْدَّهْلا، ؋هَرَوَهِرِسْرْدْئ ؋ؤسْرْدْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ.	2,500·00	7,875·00
ؤبرشسوءَرؤ	EX1	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 6	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 6 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا ؋ؤبرشى ؋ؤكَبْرئ حَذَّدْئَر دَفْرؤئْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ. سْرؤَمَ ؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 6 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا سْوْلْتَرْ رِسْرْدْئ ڤَّرِهَّ هِسْ هْبْؤَّسْسْ شْوْؤِبْلَهْ سْرؤَمَ هْهَسْرْوْبْ حَمِ ڤَّبْهْ رَّسِوْ ؋ؤسْڤَرِهْوْدَّهْلا ؋هَرَوَهِرِسْرْدْئ ؋ؤسْرْدْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ.	2,500·00	8,835·00
ؤبرشسوءَرؤ	EX2	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 7	؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 7 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا ؋ؤبرشى ؋ؤكَبْرئ حَذَّدْئَر دَفْرؤئْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ. سْرؤَمَ ؋ؤكرشى سَبروسْ ؋ؤرسَبر 7 ئ شَوبْرؤ رَحَوْدَّهْلا سْوْلْتَرْ رِسْرْدْئ ڤَّرِهَّ هِسْ هْبْؤَّسْسْ شْوْؤِبْلَهْ سْرؤَمَ هْهَسْرْوْبْ حَمِ ڤَّبْهْ رَّسِوْ ؋ؤسْڤَرِهْوْدَّهْلا ؋هَرَوَهِرِسْرْدْئ ؋ؤسْرْدْسْ 2 هَرَبْ ڤْرؤَرْئ مَوْبِرهَّ ؋ؤرِه ڤَرِهْوْسْ.	2,500·00	9,890·00

ތިންވަނި ފ: ތިންވަނި ކަން ބަދަލުކުރުން ބުނެފައި، ހަމައެއަށް ،ބުރައިން ،ބުރައިން ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ތާریخ: 18 ނޮވެम्बަr 2011 | ނަންބަr: NCP-22/IUL/2011/18

ބުރަހެން ކުރުން ބޭނުންވާކަން

ބަންދުކުރ: ބުރިން ބިން

ބަންދުކުރ ހުރިބިން ބިން: ބ.ކ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ބ.ب.ب.ب

ފުރިހަމަ ކުރުން	MS3	ބޭކާރީ ކަރުދާސް ހ ދ ؛ 4	- ބޭކާރީ ކަރުދާސް ހ ދ ؛ 4 ގެ ބަދަލުގައި ބޭއެކަން ދަންނަން ހ ؛ 2 ދުވަހުގެ ތެރެއިން ދިވެހިރާއްޖެ ތެރެއިން ކުރެވިގެން ދިން ؛ - ބޭކާރީ ކަރުދާސް ހ ދ ؛ 4 ގެ ބަދَلުން ކުރިއަށް ހ ؛ 2 ދުވަހުގެ ތެރެއިން ؛ ،ކ ،؛ ،؛ ،؛

				- ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ ،ﷺ	

ﷺ: ﷺ ﷺ ﷺ

ދިވެހިރާජ އެކުއެރި ތަންކުރު ބަންދުކުރުން
ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ

	ބަންދ ކުރެވުނ ފުރުސަތު	ނަންބަރ: (IUL)13-E/13/2011/264
		ތާریخ: 15 ނޮވެम्बަر 2011
ބަދަލ:	ކުރިން ބަދަލ ކުރެވުނ	ބަދަލ ތަރުތީب: 1
ބާވަތ:	ދިވެހިރާජ ބանކ ކުރެއްވުން	
ތަފުސީލ:	ދިވެހިރާජ އެކުއެރި ތަންކުރު ބަންދ ކުރުން ބާއްވަން 1 ނަން	
ބަދަލ ކުރެވިދާ:	1. ބަންދ ކުރެވުން ކަންކަން ހިންދަން ބޭނުންވާ ތަން ތަފުސީލ ކުރުން ދިވެހިރާජ ބանکުގެ ވެબ ސައިޓުން ބަލައިގެންވާނެއެވެ. 2. ކުންފުނިތަކުގެ ނަން ބަދަލ ކުރުން ބަންދ ކުރެވިދާ	
ބަދަލ ކަމެއްގެ ބަސްދާން:	• ދ ދިވެހިރާજ ބանکުގެ ވެબ ސައިޓުން ހުންނަންވާ ބަންދ ކުރެވިފައިވާ ކުންފުނިތަކުގެ ނަން ބަދަލ ކުރުން ބަންދ ކުރެވިދާ ކުންފުނިތަކުގެ ބަދަލ ކުރެވިދާ ބަންދ ކުރެވުން، ބަންދ ކުރުން ކުންފުނިތަކުގެ ވެރިކަން ދެއްކުމުގެ ތެރެއިން ހިމެނިފައިވާ.	
ބަދަލ ކުރެވިދާ ތަން:	• ދިވެހިރާજ ބանکުގެ ބޭންކުތަކުން (ބަންދ ކުރެވިފައިވާ ބަދަލ ކުރެވިދާ) • ވަކިވަން / ބަދަލ ކުރުން ބޭންކުގެ /ސާވިސް ސެންट�ބަންދ ކުރުން	
ކުރިން ބަދަލ:	26 ނޮވެम्बަر 2011 ވާ ހުކުރު ފަހުން 15:00ގެ ކުރިން	
ތިރީގައި ބަދަލ ކުރެވިދާ:	ބަދަލ ކުރެވިދާ ބަންދ ކުރެވިފައިވާ 3349171 / 3349129 ނަންބަރ ފާހަން. ދ ބަދަލ ކުރުން ތިންވަނ ކުންފުނިން ބަދަލ ކުރެވިދާ، ބަދަލ ކުރުން ބަންދ ކުރެވިދާ، ބަދަލ ކުރުން ބަންދ ކުރ 10 ފަހަރުވާން. ބަދ ښودچ ކުރުން ކުންފުނިން ބިން ބަދ ކުރ ،ބަންދ ،ބަންދ ،ބަންދ ،ބަ.	

20 ދުއަންބަރ 1433
15 ނޮވެम्बަر 2011

ތަފْސِيرْ

ދިވެހިރާજ્ય ઉપ્રાષ્ટ્રપતિ કાર્યાલય، ઉપરાષ્ટ્રપતિ કાર્યાલય દ્વારા، નિયુક્તિકરણ	**ންކ�ކުރުން**
�: 14 ނޮވેમ્બર 2011
��: (IUL) 166 / 1/ 2011/ 32 |

ބަންދުކުރެވިފައިވާ ވަކިން ހުންނަ ންކ 2012/2013

ންކ ބަދަން	ންކ ތަފْސِيل:
ންކ.ންކ.ންކ	ދިވެހިން ބަންދުކުރެވިފައިވާ (ންކ.ންކ.ންކ - ންކ) ވަން ހުންނަ ންކ ބަދަން ންކ.
ންކ.ންކ.ންކ	
ންކ.ންކ.ންک	
ންک.ންک.ންک ންک.ންک.ންک	
ންک.ންک.ންک	

ތަން:	ބަންދުކުރެ
�: | ■ ންک.ންک.ންک ންک.ންک.ންک.

	ތެރެކަން ؛ ؛ ؛

ދިވެހިރާජ އެކެ ހަވާދަން ކުރިން، ހިންދު ،ބުއްދ ،ސިއްކ ،ދ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ژىرىرىشتىڭ مەنىسى:	ئاىرىش ئېتىز ئېيرىدىغانلىقى ئۈچۈن ئا ئۆتۈدىمە ھەققىنىڭىزغا مۇناسىب. مەزكۇر شوپ ئېناپەتنىڭ ئالىي ئەمەلدارلىرىنىڭ ھەققىنىڭىز ئالدىمىزدىكى ئىقتىسادىي مەسىلىلەر ۋە مەقسەتلىك ئالىي دەرىجىلىك مەكتەپلەرنى مەدەنىيەتلەشتۈرۈش ئۈچۈن ئىشلىتىلىدۇ. ئېچىشىمىز كېرەك بولغان ئىشلار، شۇنداقلا ئىشىمىز مۇۋاپىق ئۇسۇلدا ئىشلىنىشى ئۈچۈن ھۆججەتلەرنى تەييارلاش. ئاىرىش ئاقتۇ ئىگىسىنىڭ ۋەسىقىسى. 2 بىراۋنىڭ ئىمزاسى ھۆججەتنىڭ ئېنىق / دۇسقىتىنى ئېنىق ئۇيىر ئورىدا ئاتالمىغان زېمىننى ئەمەلىيلەشتۈرۈش، 26 ئېشۇدىكى 2011 نى سىزىقنى 1 ھەرىكەتلەندۈرگۈچى ئادەتتە ۋېرىدۇ. سەبەبىنى مۇۋەققەت ھەرىكەتنى زېمىننىڭ ھۆكۈمەت ئالدىدا، ھەمىشە ئېرىشىش قۇرۇلمىسىدا.

سۈمۈكىي: 26 ئېشۇدىكى 2011 (ئۈچ) قېتىمدا 15:00 نى ئاينىش جەريانىدا ئاساسلىق (ئۈچىنچى / 3 ھەسە ئەمىلىيلەر) ھەر مۇۋەققەت سېچ ئاساسىدا ھەرىكەتنى جەريانىدا مۇسىقىلارنىڭ زىيارىتىدىن ئېلىنىدۇ.

ئاىرىشقا قاتناشماقچى بولسا 8:30 ۋاقىت ئىچىدە 15:00 ھەر ئۈچىنچى 3 ھەسە ئەمىلىيلەرنى جەريانىدا ئاساسلىق جەريانىدا، ھەمىشە سېچ ئاساسىدا ھەرىكەتنى جەريانىدا، جەريانىدا ئۇچىنچىلەر، جەريانىدا ئۆھىدىلىك (www.mhrys.gov.mv) ئېچىش زىيارەت قىلىڭ. مەلۇمات تەلەپ قىلىنسا 3347421 ۋاقىت ئېچىلىدىغانلىقىنى ئۇقتۇرۇش.

جەمئىيەتچىلىك ئۇنىۋېرسىتېتى

جەريانىدا ئاقۇ رەھبەر بولىشىمىز، ئۇنۇم ھەققە سۈپۈتلۈك دۆلەت، ئىرقىي ئىگىلىك

مۇددىتى: 11 ئېشۇدىكى 2011 | سەرىنامە: (IUL)141-S/141/2011/126

ھەرىكەتسىز ئاقۇ سەھىيلىرى، سەھىيلىرى

(Self – Finance)

سەھىيلىرىنىڭ ھەرىكەتسىز ئاقۇ سەھىيلىرى ۋاقىت رىشۇگ ئاشىمىلىرى ژىرىلىدىكى ئۇنىۋېرسىتېت ئۈچۈن ئىزدىگۈچىلەر.

ۋېدگ، جەمئىيەتسىزلىكنى ئاشىمىلىدىغان ھەرىكەتچىلەرنى شەھىدلەندۈرگۈچى ئىگىلىمىلەر ئاشىمىلاەتتى ھەمدە جەمئىيەتچىلىك، ئىلىمىلىشىش ژىرىلىدىكى جەمئىيەتچىلىك مېيىدىغان ئۆھىدىلىك ئېچىش زىيارەت قىلىشىڭىز ۋەيا قىلىشىڭىز.

www.ucy.ac.cy

ދިވެހިބަހުން ބަންދު ހިންދަން ބިން ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ބޭންކް އޮފް ދިވެހިރާજ ޕީ.އެލް.ސީ
BANK OF MALDIVES PLC

BML/LEGAL/2011/1791 :ނަންބަރު

ސަފީން ބޯ "ބަދިވަން 1" ބަދިސْބަން ނަންބަރ: P6152A-04 04-S ން ވިއްކުން ބިދެވިދާނެ ވިއްކުން

ބޭންކް އޮف ދިވެހިރާજ ތެރެން ވިދާ ކުރެވިފައިވާ ބަދިސْބަން ތަކުން ބަދިން ބަދަލުކުރެވިފައި ހުންނަ، ދާން ބަލާ ބަންދުކުރެވިފައި ހުންނަ، ސ. ފެންދૂ ގެ ބަންދުން ބަދިސْބަން ކަންކަން ކުރެވިފައި " ބަދިވަން 1" ބަންދުކުރެން ސަފީން ބޯ (ބަދިސْބަން ނަންބަރ:P6152A-04 04-S) ވިއްކުމުގެ ކަންބަން (ފَسِنْدުން ބަންދު ނަންބަރ MC/2009/853) ވަން ސަވިން ކެންބަ ބަދިން ބަންދުކުރެވެން. ބަދިބަ 29.750 ބަދަން ބަދު، 8.500 ބަދަން ކުރެ، ފުންބަދިން 3.530 ބަން ބަދިން ބަދَ 122.210 ބަން ބަދިބެވެ. ބަދިބަ ބަދިން ބަދަން ބަދުކުރެވިފައި ބަދިބެވެ.

ބަދު، ސަފީން ބަދި " ބަދިވަން 1" ބަދިބަ ބަދި ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ބَ ، ، ،

ތަރުވިއްޕާ ކަންބަންބަސް ހުންނަންވާނެ ކުރިން ކުރިއަށް ދަންނަން
ފިރިހެން ބުރީ ،ބ ،ވ ،ؤ ،ؤ ،ؤ.
ب.ؤ ،ؤ/ؤ،ؤ،ؤ.

ETCC-2011/010 :ނަންބަރ

ހުއިންދ

ފަރާތުން ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ފެންވަދُ ތެރެއިން ހިންދަންވެރިންގެ ކުރިއަށް ގެންދާ ބަދަލުތައް
ފާހަ، ދިވެހިރާއްޖެ

ނަންބަr: 134-CORP/I/2011/15

ހުށަހެޅުން

ފާސްކުރެވިފައިވާ ބަދަލުތައް

١. ކަން ކުރުމުގެ ކުރިން ؛ ،ؤ،ؤ،ؤ

ބަންދު ބުއިންތަކެއް

ދިވެހިރާજ્ય ތެރެއިން ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުތަކުގެ ބަންދުކުރެވިފައިވާ ބަންދުތަކުގެ ބަންދުކުރެވިފ�ںؤ

ބ.ދ، ދިވެހިރާજ્ય

ނަންބަރ: (IUL)202-L/1/2011/108

ބުއިންދުން

ތިރީގައި ބުއިންދެއްވާ ދ.ދ.ބ.ؤ ،ؤ.ؤ.ؤ.ؤ ،ؤ.ؤ.ؤ.ؤ ،ؤ.ؤ.ؤ

ދިވެހިރާජ އެކި ބިزްނެހުންތަކުން ވ ،ؤ،ؤ،ؤ

C-0205/2003	FOOD CULTURE LINK MALDIVES PVT LTD	ڤُڈْ ئەكەلچەر ۋِشْئا ڭىڭْۋِ ۋۇسْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	19
C-0415/2006	PARADISO MALDIVES PVT LTD	ۋْئەۋِسُ ڭىڭْۋِ ۋۇسْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	20
C-0314/2002	SHOYO PVT LTD	شُۋەڭ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	21
C-0166/2007	SHAZA PVT LTD	شَۋەگ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	22
C-0877/2009	WESTCON SUPPLIES AND SERVICES PVT LTD	ۋُسْۋْئەسْ سَۋْۋْئەرِسُ ۋَسْۋْ سٌۋەرۋِسَسُ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	23
C-0310/2008	KOSHAKAA GROUP AND CONTRACTING COMPANY PVT LTD	ئەشَّاگَ ڈەئْۋْ ۋَسْۋْ ئەشْۋْئەئەۋْسْڭ ئەڈْۋْپِس ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	24

26 ڤُرْۋْبِرەۋْگ 1432

22 ئۆڭْۋْدَەر 2011

دِسِسْۋْپِر ئەۋْ ۋِسْئەدِۋْ ۋِ ۋُڭْۋْدَسْۋْ
دَّۋْ، ۋِرۋْرِسَّۋْۋْ

سَرْسْدَەر : (IUL)101-BR/1/2011/123

ۋِدْۋَّسْ

ۋِپِرِدَۋِ ۋْۋَّ ئەسْۋْدِسِرەئەر، ئَّسْئْسْ سَرْسْدَەر 10/96 "ۋِرۋْرِسَّۋْۋْ ئەسْۋْدِسْئَّۋْ ئەسْۋْدِسْئَّۋْ ئَّسْئْسْ" ئَ 75 وَسَر دَّۋْۋَّ (ر) ئَ (1) ئَ ۋَرَسْ، ۋْۋَّۋْدَسْ ۋْۋِرۋَرِۋَّ ئەسْۋْدِسِرەئەۋْ. ۋِدَّ، دِ ئەسْۋْدِسِرەۋْ ۋْۋَّۋْدَّۋْدَۋْ ۋْۋْۋَسْ دَۋْسَۋَرَۋْۋْۋْ ۋَسَّۋْۋْۋَّسَرَدَ سْرَوَمَ دِۋِسْ ئەسْۋْدِسْئَۋْسَۋْ ئَرَۋْسَۋْۋْۋَّ ۋْۋْۋَسْ ۋَرِسَّۋْۋْۋَّسَرَدَ، 12 ۋْئْسْرَپِر 2012 ئَ ئەپِرِسْ ۋْئەسْ ۋِۋْدَۋَسْ دِدِسِسْۋْپِرەسْ ۋْسْئَۋْسْ ۋْۋْدَۋْ. دِ دَۋْۋَرَۋْدَۋِ ۋَبِ ۋْۋْۋْۋْ سَّسْئَۋَۋِسَرَدَ، دِ دِسِسْۋْپِرسْ ۋَّسِر دَۋْسَۋَرَۋْۋْ سْرِۋِ ئەدْئَۋْۋْ.

سَرِيۋْسْۋَپِر سَرْسْدَەر	ئەسْۋْدِسِرَ سَرْسْ (ۋِسْرِئَسْسُ)	ئەسْۋْدِسِرَ سَرْسْ	
C-0627/2006	QUATTRO INVESTMENT PVT LTD	ئەۋَّۋْسْ ۋِسْۋْسْۋْدَسْۋْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	1
C-0188/1999	GLOBAL PVT LTD	ڭْۋْۋَۋْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	2
C-0668/2007	J.S CONSTRUCTION AND TRADING COMPANY PVT LTD	ج.ۋْسُ ئەسْسْۋْدَرەسْۋَسْ ۋْسْۋْ ۋْئَّۋِ ئەڈْۋْپِس ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	3
C-0274/2004	SUNSPLASH MALDIVES PVT LTD	سَسْسْۋْپْۋَشْ ڭىڭْۋِ ۋۇسْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	4
C-0064/2004	NOVELTY TECHNOLOGIES PVT LTD	ئۆۋْۋْۋِ ۋْسْئۆۋِسْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	5
C-0292/2011	TREASURE LAND PVT LTD	ۋْئَۋْئَرَسْ ئَسْۋْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	6
C-0114/2011	BILLION OCEANS PVT LTD	ۋِۋِرەسْ ۋْشَۋْسْسُ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	7
C-0633/2010	DINAKO PVT LTD	ۋِسَرَۋْ ۋْئەرەۋْۋْ ۋِرِدِۋْ	8

17 دْبَرەۋْسَرَدْ 1433

12 ۋِشْۋْدَەر 2011

ފެންވަރު ބަންދުކުރުން ބަދަލު ކުރުން
ފާރު، ދިވެހިރާއްޖެ.

ނަންބަރ: (IUL)23-AP/1/2011/336

ތާވީލު

ކުރިން ވަކިވެދިއުމުގެ ކުރިން ދާންދެން ކުރިން ބާރުވެ ހިންދާ ، ހަނދާންކުރާ ، ،ކ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

ފާދިއްޕޮޅު ތިން ދަރިވަރުން ބަލިވެފައި ހުންނަން ބާރުދިން ބަންދުކުރުން	ބަންދު ކުރެއްވުމާ
ތاریخ: 15 ނޮވެम्बަر 2011	نمبر: FAQ-23/2011

ވިދުމެދުން ފަރުވާތަން ބަލި ހެއްކަން ކަން

1. ހެއްކަ ބަންދުކުރީ ކީން؟

ހެއްކަ ބަންދުކުރީ ކައުންސިލް ހެއްކަ ބަލަން ބަލައިގެން ހެއްކަ ކުރެވިފައި ހުންނަ ބަންދުތަކުން ހ ، ވަކިވެން ބަންދުތަކުން ،ބ.ބ.ބ. ،ބ.ބ.ބ. ،ބ.ބ.ބ. ،ب.ب.ب. ،ب.ب.ب. ،ب.ب.ب

އ ބ ؛ ، ،

ނަންބަر: (IUL)120/1/2011/80

ހުއިންދ

2012 ވަނ ތާریخުގ ،ކ ،ބ ،ؤ ،ؤ ،ؤ

އ ބ ؛ ،

ދ ،

؛ ،

؛ ،

؛

ދިވެހިރާજ્ય ން્યાય�ાલય
ફોજદારી કોર્ટ, મેરિનેરાજ્યમાં.

નંબર: (IUL)101-BR/1/2011/128

અદાલત

�ંધાકીય કાર્યવાહી "વિન બિઝ એન્ટરપ્રાઇઝ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ" (WIN BIZ ENTERPRISES PRIVATE LIMITED) નંબર: C-0527/2011 ના રોજ 14 ઓક્ટોબર 2011 ના રોજ "વિન બિઝ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ" (WIN BIZ PRIVATE LIMITED) વિરુદ્ધ હાથ ધરવામાં આવી હતી.

આગળ, વિવાદ ઉકેલવાની અદાલતનો નિર્ણય.

19 ઝુલ્હિજ્જા 1433
14 ઓક્ટોબર 2011

ફોજદારી કોર્ટ
ફોજદારી કોર્ટ, મેરિનેરાજ્યમાં.

નંબર: (IUL)101-BR/1/2011/129

અદાલત

ફોજદારી કાર્યવાહી નોટિસ રજૂ કરવામાં આવી "ધ ગ્રેટ અર્થ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ" (LE DARTA INVESTMENT PRIVATE LIMITED) નંબર: C0634/2010 ના રોજ 14 ઓક્ટોબર 2011 ના રોજ "સિલ્વર માર્લિન પ્રાઇવેટ લિમિટેડ" (SILVER MARLIN PRIVATE LIMITED) વિરુદ્ધ હાથ ધરવામાં આવી હતી.

આગળ, વિવાદ ઉકેલવાની અદાલતનો નિર્ણય.

19 ઝુલ્હિજ્જા 1433
14 ઓક્ટોબર 2011

મોહમ્મદ રસમીનો અને અન્યો વિરુદ્ધ નોટરીઓ કરવાનો
ફોજદારી કોર્ટ એ ઝોન
મ.ગ્રેટર, મેરિનેરાજ્યમાં.

નંબર: ETCC-2011/011

અદાલત

ફોજદારી કેસ નંબર ETCC-2011/11 (14 ઓક્ટોબર 2011) ફોજદારી કોર્ટ દ્વારા નોંધવામાં આવે છે.

23 ઝુલ્હિજ્જા 1433
18 ઓક્ટોબર 2011

ފަރާތްތަކުން

ދިވެހިރާજ્ય ން્યૂઝ પેપર
2011

ދިވެހިރާજ્યની ން્યૂઝ પેપર

ދ.ބ.ން. 1433 ، 20
ބ.ން. 2011 ، 15

ނަންބަރ: 2011/74

ދިވެހިރާજ્યની ކ્રીડા ઉપર કરવેરા કાયદો

ދިވެހިરાજ્યની ક્રીડા ઉપર કરવેરા કાયદાની 116 વન્ન ડીએમએસ ફિલ્મ ઉત્પાદન કરવેરા કાયદા સાથે "ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા" ની સરખામણી 2011 ઓક્ટોબર 4 વન્ન ગુરુવાર અધિકારીઓ સાથે ફિલ્મ નિર્માતાઓ ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા અને ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ચર્ચા કરવામાં આવી હતી. ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા અને ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા મુદ્દાઓ, તેમજ મોટા પાયે ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા અંગે ચર્ચા કરવામાં આવી હતી.

ચર્ચા દરમિયાન ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદાના કેટલાક વિભાગોમાં સુધારા કરવા અંગે સૂચનો આપવામાં આવ્યા હતા, અને ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા અને ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા મુદ્દાઓ અંગે ચર્ચા કરવામાં આવી હતી.

ચર્ચાના પરિણામે ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદાના કેટલાક વિભાગોમાં સુધારા કરવા અંગે સૂચનો આપવામાં આવ્યા હતા, અને ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદા અંગે 432 વન્ન ડીએમએસ ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ચર્ચા કરવામાં આવી હતી.

ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદાના સુધારા અંગે ચર્ચા કરવામાં આવેલા મુદ્દાઓ અંગે વધુ માહિતી મેળવવા માટે ફિલ્મ નિર્માતાઓ દ્વારા ચર્ચા કરવામાં આવી હતી.

Maldives National Institute of Sports

ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદાના

કરવેરા કાયદાના મુખ્ય ફેરફારોની માહિતી.

ધિવેહિરાજ્યની કરવેરા કાયદાના મુખ્ય ફેરફારો

1. કરવેરા ચુકવણી માટે ઉપલબ્ધ વિકલ્પોમાં વધારો કરવા અને કરવેરા ચુકવણીની પ્રક્રિયાને સરળ બનાવવા કરવેરા કાયદાના કેટલાક વિભાગોમાં સુધારા કરવામાં આવશે.

2. કરવેરા અધિકારીઓ દ્વારા કરવેરા ચુકવણી અંગે કરદાતાઓને સલાહ આપવા અને કરવેરા ચુકવણીની પ્રક્રિયા અંગે માહિતી પ્રદાન કરવા કરવેરા ચુકવણી કેન્દ્રોની સ્થાપના કરવામાં આવશે.

3. મોટા પાયે કરવેરા ચુકવણી કરતા કરદાતાઓને કરવેરા ચુકવણીમાં, તે કરવેરાની ચુકવણી ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે કરવા અંગે સૂચનો આપવામાં આવશે.

4. "કરવેરા અધિકારીઓ" દ્વારા સ્થાનિક કરવેરા કરવેરાની માહિતી મેળવવા ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ વિકસાવવામાં આવશે.

5. કરવેરા અધિકારીઓ "ઇલેક્ટ્રોનિક ચુકવણી" અંગેની જાગૃતિ માટે કાર્યક્રમો યોજશે.

6. કરવેરાની ચુકવણી કર્યા પછી ચુકવણીની રસીદ કરદાતાઓને આપવામાં આવશે, તેમજ ચુકવણીની વિગતો અધિકારીઓ, તે કરદાતાઓ સુધી પહોંચાડશે.

7. કરવેરા કરદાતાઓને કરવેરા ચુકવણી અંગે સલાહ અને સહાય પૂરી પાડશે.

8. કરવેરા કરદાતાઓ ઓનલાઈન વેચાણ રસીદો ફરજિયાત,

އެ ހާސިއިތަކަށް ؤކުރؤމިއާ އިންސާފުކުރުން ހަދައިއެވެ. ތަފާތު ހާؤقަ ހާسިއިތަކުން ތިމާންވާ ؤސްތަކާ ބާބު ؤމިއާ، އެ ؤمިއާގެ ހާسިއިން، ބަންދުކުރެވިގެންވާ ކުރިން ބަދަލުވާންވާ ކަންކަން ކުރިއަށް ގެންދިއުން.

9. ކުއިވަން ކުއުރުގެ ބަންދުކަން ހާسިއިން ކަން ކުރެވިދާނެ ؤސްކަން ؤކުއިވަން ބަދަލުގެ ؤސްކަން ކުރީގައި ކުރެވެން.

10. ''ސުއްލާ ބިރުވެރިކަން'' ގެ ދަށުން ބާވައިގެން ކުރެވިދާނެ ؤސްކަން ؤކުއިވަން ؤސްކުރުން.

11. ؤކުއިވަން ؤސްؤކުރؤ ؤކުއިވަން ؤؤؤ ؤؤؤ ؤؤؤ

ؤغؤة ؤرةشررشرگش مَرشمَرش

ىَرِمِسةرْجْةدةررىرةاةگَ ةڭِرْسة	دَّرْ ؤْةَىر ةشةْ سةوَىرْةْ ىَةْڭِرْسِ ؤِرِدةْ
دْةْرِةْ وْسة دَسِرةَىِر ةْةْىَرِةِ	وِرْ ىَةْرْةْ
دْةْرِةْ وْسة ڭْسةْةْ ؤِرِدةْ	ىَةْوْةْرْةِ ةْةْشةْڭْ
وْةْرْگْىْىَةِ رْشْسَ ڭْسةْةْ ةْڭِرْسة	ةَسةْىَرْةِ ةْةْشةْڭْ
ةْ وْگْشْشْ دَىْرْىَةْ	دِرِةَشْ ةْةْشةْڭْ
ئْةَةْدِ ىَةْةْةْزْگْ	ىْرْدَ ةْةْشةْڭْ
دْةْرِةْ وْسة ىَةْسةْةَةْسة سَىَرةِوسة	ةْسةْةَىَرسة
ةِ ڭْةْدَشْةْ ةْڭْ شْشةْسَرْ ىَرَةِسةْةْىْشَةْسْ	سِةْسة ڭْشْسة
ةِ ڭْةْدَشْةْ ةْڭْ ةِدِرْىْشَةْسْ ةْشْةْ ةْدِرْىْشَةْسْ	سَةْسْ ةْڭْ.ةْدْ.
دْةْرِةْ وْسة ةِسْةْرَشْةْ ىْرْةْسِةْ ةْةْىَرِةِ	ىْرِةِ ةْ ةْةْڭْ
ةِسْةْرِىْگْسِرِ دْةْىَرةَرْ ىْسةْةِرَةْ	ةْىَرَةِةْ ةِسْشةْةَىْشْسة ىَةْڭِرْسِ ةْڭْ ىَر دْةْرِةْ وْسة ڭْىَرةِةْةْ
ةْةْىْة ةْڭْ دْةْرِةْ وْسة	ؤِرِدةْ
ىَةْسةْىْ ةِ ةْةْرْڭْةْرَشْةْ ىْةْىَرْشَةْسْ ؤِرِدةْ	
سةْةْةْ ةِةْىْةْىْرِ ةْةْشةْڭْ	

ؤغؤة ةِةْرْگْشْةَىْىَةِ ىَرْشْىْةْرْشْةَىْىَةِ ةْشْؤْةْرْشْةَةْ رِىْ ىَرْىَرْ ڭْشْةْةْگْ ؤَةِ ةَةْ

SunFM 94.6 the heat in your life...

ةْگِرةْةَةِسْ ةْىَرْسةْرَةِ ىَرْةَرْؤْ سِةَىَرْؤْ - ىْةْشْؤْ ىَرْةَرَىْ ؤْشْىَرْؤْ 12:30 سْ 1:00 ةَىْ ، ىَرِةِؤْ 3:30 سْ 4:00 ةَىْ

ىْىْؤْ ىَرْةَسة - ىْسةْىَرْؤْ 11:00 سْ 11:30 ةَىْ ، ىَرِةِؤْ 3:30 سْ 4:00 ةَىْ

ڭْسِىْسِؤْ ىَرْةَسة - ىَرِةِؤْ 3:30 سْ 4:00 ةَىْ

Capital RADIO • 93.6 FM ...your friend on air.

ىَرْةْةَگْ ىْةْشْؤْ ىْةَىْىْ 7:00 سْ 7:45 ةَىْ