

MINISTRY OF FINANCE AND TREASURY

Male', Republic of Maldives

Ref. No: (IUL)13-K/13/2011/258

TEB No: TEB/2011/209

Date: 25st December 2011

1. The Government of the Republic of Maldives has received credit from the International Development Association (IDA) towards the cost of Maldives Environmental Management Project (MEMP), and it intends to apply part of the proceeds of this credit to eligible payments under the Contract for the **Manufacture and Supply of Marine Research Vessel**.
2. The Ministry of Finance and Treasury, on behalf of Ministry of Housing and Environment (the Employer), invites sealed bids from eligible and qualified bidders to supply Manufacture and Supply of Marine Research Vessel in accordance with the bidding document.
3. Bidding will be conducted through the International Competitive Bidding (ICB) procedures specified in the World Bank's Guidelines: Procurement under IBRD Loans and IDA Credits, May 2004, revised in October 2006 and is open to all bidders from Eligible Source Countries as defined in the Guidelines.
4. Interested eligible bidders may obtain further information from Central Procurement Office during office hours and inspect the Bidding Documents at the address given below.
5. Qualifications requirements include: Bidder must have, during the last three (3) years, successfully completed the supply of at least the number of items comparable to the requirements. Margin of preference for goods manufactured domestically shall not be applied. Additional details are provided in the Bidding Documents.
6. A complete set of the Tender Documents may be obtained from Central Procurement Office of Ministry of Finance and Treasury, from **25th December 2011 to 31st January 2012** between **0830 hrs and 1530 hrs** on all working days, upon payment of a non-refundable fee of **MRF 1500.00 (One Thousand Five Hundred)**.
7. A pre-bid meeting will be held on **12th January 2012 at 1400 hours** Maldivian time at the Ministry of Finance and Treasury.
8. Bids must be delivered to the address below at or before **February 2nd, 2012 at 1400 hours** local time. Electronic bidding will not be permitted. Late bids will be rejected. Bids will be opened in the presence of the bidders' representatives, who choose to attend in person at the address below at **1400 hours local time, February 2nd, 2012**. All bids must be accompanied by a Bid Security of **MRF 20,000.00 (Twenty Thousand)**.
9. The address referred to above is:

Mr. Samee Ageel

Director General

Central Procurement Office

Ministry of Finance and Treasury

Ameenee Magu, Male'

Republic of Maldives

Fax: (960)3320706, Phone: (960)3349105

E-mail: tender@finance.gov.mv

MINISTRY OF HOUSING AND ENVIRONMENT
Male', Republic of Maldives

No: (IUL)138-ES2/1/2012/1

Date: 05th January 2012

REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST

Design and Management Consultancy for Lhaviyani Naifaru and Lhaviyani Madivaru Bridge Construction

The Government of Republic of Maldives has decided to construct a floating bridge between the islands of Naifaru and Madivaru in Lhaviyani Atoll.

Scope of Work under the contract will include but not necessarily be limited to the following activities.

- Swath bathymetry of the area along the line of bridge.
- Detailed soil investigation for physical and mechanical properties of sea bed up to required depth.
- Hydrographic data including wave data and current data, to supplement any existing data.
- Preparation of preliminary and detail design of substructure and superstructure.
- Workout construction methodology for the proposed design.
- Carryout Environmental and Social Impact Assessment and obtain approval from the Environmental Protection Agency.
- Preparation of Instruction to Bidders, Conditions of Contract, Specifications, Drawings and Bill of Quantities.
- Development of Master schedules for various stages of project.
- Supervision of construction works including Contract Administration.

The Ministry of Housing and Environment, now invites interested consultancy firms to express their interest in providing these services. Interested firms must provide information indicating that they are qualified to perform the services (this shall include Company profiles, description of similar assignments, experience in similar conditions, general qualifications and identification and qualification of key staff and any other relevant information).

Consultants will be shortlisted and only shortlisted consultants will be issued with Request for Proposals to participate in the bidding process. Consultants will be selected in accordance with the procedures set out in the World Bank's Guidelines: Selection and Employment of Consultants by World Bank Borrowers, January 2011. However please duly note that this project is not funded by the World Bank or any other funds administered by the World Bank.

Interested consultants may obtain further information on request by writing to the address below. The expressions of interests are expected to be submitted to the address below by (regular mail, emails or fax), no later than **1600 hrs local time on February 09th, 2012.**

Mr. Ahmed Saleem
Permanent Secretary
Ministry of Housing and Environment, Ameenee Magu, Male'
Republic of Maldives
Phone: (960) 3004301, Fax : (960)3004300, (960)3004302
E-mail: secretariat@mhe.gov.mv

Ministry of Housing and Environment
Republic of Maldives
Maldives Environmental Management Project
IDA Credit No.: 4427-MV

Letter No.: (IUL).. 138-AS6/1389/2012/01

Date: January 05, 2012

Invitation for Quotations

1. The Government of the Republic of Maldives has received credit from the International Development Association (IDA) towards the cost of Maldives Environmental Management Project (MEMP), and it intends to apply part of the proceeds of this credit to eligible payments under the Contract for the **Establishment of GIS Lab in MHE**.
2. The Ministry of Housing and Environment now invites sealed Quotations from eligible and qualified bidders to Establishment of GIS Lab. in MHE in accordance with the Bidding Information.
3. Bidding will be conducted through the Shopping procedures specified in the World Bank's Guidelines: Procurement under IBRD Loans and IDA Credits, and is open to all bidders from Eligible Source Countries as defined in the Bidding Documents.
4. Interested eligible bidders may obtain further information from Project Management Unit during office hours and inspect the Bidding Information at the address given below from 1000 hours to 1400 hours on week days.
5. Qualifications requirements include: Bidder must have, during the last three (3) years, successfully completed a similar project comparable to the requirements. Margin of preference shall not be applied. Additional details are provided in the Bidding Information Document.
6. A complete set of Bidding Information Documents in Dhivehi/English may be obtained by interested bidders on the submission of a written Application to the address below.
7. Quotations must be delivered to the address below at or before **January 19, 2012 at 1100 hours** local time. Electronic submission will not be permitted. Late Quotations will be rejected. Quotations will be opened in the presence of the bidders' representatives, who choose to attend in person at the address below at **January 19, 2012 at 1100 hours**.
10. The address referred to above is:
 - Project Manager
 - Maldives Environmental Management Project
 - Ministry of Housing and Environment
 - Ameenee Magu, Maafannu
 - Male', Republic of Maldives
 - Telephone: 00 960 3004300
 - Fax number: 00 960 3004301
 - Email: memp@mhe.gov.mv or procurement@mhe.gov.mv

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ສົນທິສັນຍາ: (IUL)179-3-2/1/2012/1

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ສະໜັບສະໜູນ (ເຖິງວ່າ ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
ນີ້ ບໍ່ມີ ສະໜັບສະໜູນ).

02 (ສະໜັບສະໜູນ)

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
03 (ສະໜັບສະໜູນ) ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
15:00 ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ
(www.cmda.gov.mv) ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
3336619 ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ: 3336624

ອີເມວ: mail@cmda.gov.mv

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ

10 ສະໜັບສະໜູນ

4 ສະໜັບສະໜູນ

ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່

01 (ສະໜັບສະໜູນ) 3345187

02 (ສະໜັບສະໜູນ) 3334072

ອີເມວ: col@mnu.edu.mv

ສົນທິສັນຍາ: (IUL)COL/1/2012/3

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
10 ສະໜັບສະໜູນ 2011 ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
12 ສະໜັບສະໜູນ 2012 ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່
ສະໜັບສະໜູນ ທີ່ເປັນໄປໄດ້ ທີ່

11 ສະໜັບສະໜູນ 1433

05 ສະໜັບສະໜູນ 2012

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

ສົນທິສັນຍາ: MPAO/I/2012/02

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

2011 ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ

01 (ສະໜັບສະໜູນ) 3336619

16:00

08 ສະໜັບສະໜູນ 2012 (ສະໜັບສະໜູນ)

ຈຳນວນໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ດ້ານ
ດ້ານ ຫຼື ຫົວໜ້າໜີ້ສິນ.

02 ສະໜັບສະໜູນ 2012

5. የጋራ ጥያቄዎች ለማሟላት ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ

1. የጋራ ጥያቄዎች 15 ተከታታይ ቀን ውስጥ ማረጋገጥ አለባቸው። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ

100% ስርገብ

ወይንም ጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

11 ነጠላዎች
05 ንጥረት 2012

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

የጋራ ጥያቄዎች: 69-RA/IL/2012/01

የጋራ ጥያቄዎች

የጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

ወይንም ጋራ ጥያቄዎች ማረጋገጫ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል። ለጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ለሚችሉ ጋራ ጥያቄዎች ላይ ማስተካከያ ማድረግ ይገባል።

08 ነጠላዎች
02 ንጥረት 2012

سہیلہ عمر اہل حدیث مجلہ ۱
میں ۱۴ ذی قعدہ، ۱۴۲۸ھ

سہیلہ عمر: CUL/IUL/ 2012/01

ادب و آداب

دہلی میں قیام کے دوران میں ہونے والے واقعات میں سے ایک واقعہ یہ ہے کہ ایک شخص نے ایک شخص کو قتل کر دیا اور اسے قتل کرنے کے بعد اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا اور کہا کہ میں نے اسے قتل کر دیا ہے اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا ہے۔ اس واقعہ کے بارے میں ایک کتاب لکھی گئی ہے جس کا نام CUL/IUL/2011/52 ہے۔ اس کتاب میں اس واقعہ کے بارے میں تفصیلاً لکھا گیا ہے۔

۱۰ مئی ۲۰۱۲ء کو ۱۴:۰۰ بجے ایک شخص نے ایک شخص کو قتل کر دیا اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا۔ اس واقعہ کے بارے میں ایک کتاب لکھی گئی ہے جس کا نام CUL/IUL/2012/01 ہے۔ اس کتاب میں اس واقعہ کے بارے میں تفصیلاً لکھا گیا ہے۔

05 مئی ۲۰۱۲

سہیلہ عمر اہل حدیث مجلہ ۱
میں ۱۴ ذی قعدہ، ۱۴۲۸ھ

سہیلہ عمر: CUL/IUL/ 2012/02

ادب و آداب

دہلی میں قیام کے دوران میں ہونے والے واقعات میں سے ایک واقعہ یہ ہے کہ ایک شخص نے ایک شخص کو قتل کر دیا اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا اور کہا کہ میں نے اسے قتل کر دیا ہے اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا ہے۔ اس واقعہ کے بارے میں ایک کتاب لکھی گئی ہے جس کا نام CUL/IUL/2012/02 ہے۔ اس کتاب میں اس واقعہ کے بارے میں تفصیلاً لکھا گیا ہے۔

۱۰ مئی ۲۰۱۲ء کو ۱۴:۰۰ بجے ایک شخص نے ایک شخص کو قتل کر دیا اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا۔ اس واقعہ کے بارے میں ایک کتاب لکھی گئی ہے جس کا نام CUL/IUL/2012/02 ہے۔ اس کتاب میں اس واقعہ کے بارے میں تفصیلاً لکھا گیا ہے۔

05 مئی ۲۰۱۲

قادیانہ
۱۴ ذی قعدہ، ۱۴۲۸ھ

سہیلہ عمر: 146-A2/2012/01

ادب و آداب

ادب و آداب کے بارے میں

دہلی میں قیام کے دوران میں ہونے والے واقعات میں سے ایک واقعہ یہ ہے کہ ایک شخص نے ایک شخص کو قتل کر دیا اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا اور کہا کہ میں نے اسے قتل کر دیا ہے اور اس کے گھر میں آ کر بیٹھ گیا ہے۔ اس واقعہ کے بارے میں ایک کتاب لکھی گئی ہے جس کا نام 146-A2/2012/01 ہے۔ اس کتاب میں اس واقعہ کے بارے میں تفصیلاً لکھا گیا ہے۔

10 ستمبر ۱۴۳۳

04 مئی ۲۰۱۲

ITEM 2

Server (UNIT 01)

Dell(TM) PowerEdge(TM) R910 Rack Mount Server

- Intel(R) 6-Core E7530 Xeon(R) CPU,1.86GHz,12M Cache,5.86 GT/s QPI,Turbo,(2CPU)
- 1G I/O riser, Dual Two-Port Embedded BCM5709C GbE
- 64 GB Memory , 1333MHz, Dual Ranked LV RDIMMs for 2 Processors
- 2x 450GB 15K RPM,6Gbps SAS 2.5 “ Hot Plug Hard Drive
- PERC H700 Integrated RAID Controller, 1GB NV Cache
- 8x SATA slim DVD-ROM Drive for Ms 2008 R2
- High Output Power Supply 4 PSU 1100W
- Info mod High Output Power Supply (2+2 PSU) 1100W, Redundant
- No Mouse
- No Keyboard
- Widows Server 2008 Standard 64 Bit
- 2U sliding rail
- Cable Management Arm Rail
- C4 - R5 for PERC H700, Min. 3 Max. 4/16 Drives

ITEM 3

Switches(2 NOS)

Power Connect(TM) 6224-24 Ports Gigabit Ethernet Layer 3 switches

- 3M Long stacking Cable
- 1xPower Cord, 2m, 220V IRE/UK
- Stacking Module Card
- 4 Nos Fiber module

دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ
 اسٹوریج سروس کے لیے ایروڈیو کونٹریولر کے ساتھ
 دھری ایروڈیو.

- ڈیٹا کابلیز: 60%
- ڈیٹا کابلیز (2 جوڑے): 30%
- ڈیٹا کابلیز: 10%

وہ، دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ
 دھری ایروڈیو کے ساتھ 10 سال کی وارنٹی اور 2012
 11:00 بجے کے لیے ڈیٹا کابلیز کے ساتھ اسٹوریج سروس
 کے ساتھ ڈیٹا کابلیز کے ساتھ ایروڈیو کونٹریولر کے ساتھ
 دھری ایروڈیو.

09 سب سے 1433
 03 بجے سے 2012

دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ

دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ

(IUL)14-A3/1/2012/2 سروس نمبر:

دھری ایروڈیو

دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ
 دھری ایروڈیو کونٹریولر اور ڈیٹا کابلیز کے ساتھ

ITEM 1

SAN STORAGE (UNIT 01)

Dell EqualLogic SAN storage PS 6100XS

- Dual hot-swappable controllers each with 4 core 64-bit RISC processor
- 4 GB Cache with 72 hour battery backup
 - 2 hot-swappable power supplies and fans
 - 2 Redundant 10 Gb Ethernet ports for connectivity
 - (17) 450 GB 15K 3.5” SAS disk drives
 - (7) 400 GB 3.5” SSD disk drives

- PS6100 Dual Controllers, HA with Failover Redundant Power Supply, 700W
- 2U Versa Rail Auto-Replication & Array evacuation, Volume Management & Consistency Sets Volume Cloning, Snapshot, Snapshots Scheduler,
- Automatic Load Balancing Auto-Snapshot Manager/Microsoft Edition & VMware Edition VMware (R) SRM Adapter, SAN-HeadQuarters, Thin Provisioning

Software Components

- Included PS Series software
- Storage Virtualization
 - Heterogeneous OS Support
 - Volume Snapshot – (Up to 0 per Volume, Read-only and Read/Write, Scheduler)
 - Volume cloning
 - Auto-replication
 - Volume management
 - Thin Provisioning
 - Automatic load balancing
 - PS Group Manager
 - Raid6 hybrid with hot sparing
 - Auto-snapshot Manager
 - MPIO
 - Host Integration Tools
 - SAN Headquarters

سرگرمی لڑائی کے لیے سہولتوں کی فراہمی کے لیے درخواستیں
س. انسٹیٹیوٹ، جیولری ایسوسی ایشن

سرگرمی نمبر: (IUL) NHSC/2012/03

ادارے

انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں
کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے فراہمی کی درخواستیں
ڈیپارٹمنٹ (انسٹیٹیوٹ ڈیپارٹمنٹ) کے سربراہان کے لیے
ڈیپارٹمنٹ سرگرمی نمبر (NHSC/2011/43) کے لیے درخواستیں
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

9، 11:45 اور 19:00 بجے
12، 11:45 اور 19:00 بجے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
6588902 اور 6588900 کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

تعمیراتی

- IEC 60601-2-13 Anesthesia workplace -1
- ISO/IEC -2
- Labeled with CE marking -3

انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

11 ستمبر 1433
05 ستمبر 2012

سرگرمی لڑائی کے لیے سہولتوں کی فراہمی کے لیے درخواستیں
سرگرمی لڑائی کے لیے سہولتوں کی فراہمی کے لیے درخواستیں
سرگرمی لڑائی کے لیے سہولتوں کی فراہمی کے لیے درخواستیں

سرگرمی نمبر: NAH-B/2012/01

ادارے

انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

Minimum Requirments

- Processor Intel® Pentium® G620 processor (2.60GHz/3MB,L3 Cache)(Minimum)
- Chipset Intel® H61 Express Chipset Family
- Memory 2GB DDR3 1066Mhz (upgradeable to 4GB)
- Hard Disk 500GB SATA2 Hard Disk
- Graphics Intel(R) GMA 3100 (Total 256MB Graphics)
- Optical Storage DVD-RW SuperMulti Dual Layer Drive
- Communications LAN : Integrated LAN 10/100
- Modem : 56k ITU V.92 , Wake-on Ring ready

9، 11:45 اور 19:00 بجے
12، 11:45 اور 19:00 بجے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

تعمیراتی

- 40%
- 20%
- 30%
- 10%

انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے
انسٹیٹیوٹ کے سربراہان کے لیے درخواستیں اور ان کے لیے

05 ستمبر 2012

• 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

• 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

• 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

- 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182
- 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182
- 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182
- 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182
- 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

08 1433

02 2012

• 17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

HDFC/IU/2012/01

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

17:00 15 2012 3015213 / 3015214 3317182

11 1433

05 2012

سرٹیفکیٹ نمبر: (IUL)138-AS3/138/2011/103

دیسویں سٹیج

دستی	مکمل شدہ زمینیں	مکمل شدہ زمینیں	مکمل شدہ زمینیں	مکمل شدہ زمینیں	دستی
1	دستی 1: 2/	دستی 2: 6,295/-	دستی 2: 2	دستی 1: 4	01
2	دستی 2: 3500/-	دستی 2: 3500/-	دستی 2: 2	دستی 1: 4	
3	دستی 3: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 3: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 3: 6	دستی 1: 6	
4	دستی 4: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 4: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 4: 7	دستی 1: 7	
5	دستی 5: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 5: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 5: 8	دستی 1: 8	
6	دستی 6: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 6: (مکمل شدہ زمینیں)	دستی 6: 9	دستی 1: 9	

HOUSING DEVELOPMENT FINANCE CORPORATION PLC.

Ref No: HDFC/IU/2012/01

January 05, 2012

CAREER OPPORTUNITY FOR AN ACCOUNTANT

HDFC PLC. is the only specialized mortgage home loan provider in the Maldives established in January 2004. We have joined hands with International Shareholders, ADB, IFC of the World Bank and HDFC-India in February 2009 to privatize HDFC PLC in order to create a sustainable mortgage-lending program to fulfill the growing housing needs of the Maldives. If you are looking for a promising career in financial services, look no further:

Job Title: **ACCOUNTANT**

Major Responsibilities:-

Your overall responsibilities include managing of day to day functions of the Accounts Department

Required Qualification & Experience

- Professional Level with an International Accounting Body
- Minimum 05 years of work experience
- Ability to manage accounting staff and financial reports to meet targets and deadlines with confidence and a high level of accuracy
- Computer Literate to a high standard
- Exposure to Oracle Financials will be an added advantage

Salary

- Negotiable commensurate with qualifications and experience

In general all candidates should demonstrate a high level of integrity and unblemished character. Should be an excellent team player, with a pleasant disposition, appropriately attired at all times, and be extremely presentable.

Other Benefits

- Health Insurance Package
- Staff housing loan scheme (*conditions apply*)
- Staff Distress Loan (*conditions apply*)
- Sponsorship for local study programs
- In-house and short term training abroad
- Food allowance
- Fixed monthly Cost of Living Allowance

Interested candidates are requested to submit application with CV, copy of ID card, copies of educational certificate and other supporting documents on or before

January 12, 2012, 2.30 PM

Human Resource Department

Housing Development Finance Corporation Plc., 4th Floor,

H. Mialani, Sosun Magu, Male' Rep. of Maldives.

Tel: +960 3338810; Fax: +960 3315138; email: info@hdfc.com.mv

HOUSING DEVELOPMENT FINANCE CORPORATION PLC.

Ref No: HDFC/IU/2012/02

January 05, 2012

CAREER OPPORTUNITY

HDFC PLC. is the only specialized mortgage home loan provider in the Maldives established in January 2004. We have joined hands with International Shareholders, ADB, IFC of the World Bank and HDFC-India in February 2009 to privatize HDFC PLC in order to create a sustainable mortgage-lending program to fulfill the growing housing needs of the Maldives. If you are looking for a promising career in financial services, look no further:

Job Title: CUSTOMER CARE/ADMINISTRATIVE ASSISTANT

Major Responsibilities:-

Your overall responsibilities include delivery of Services to Customer's on HDFC Loan products and deliver comprehensive support for the day to day operations of Administrative & HR Department

Required Qualification & Experience

- GCE A'Level (03 Passes)
- A pass in English & Dhivehi is mandatory
- Ability to deliver effective results, meet deadlines for targets
- Should be an effectual communicator verbally as well as through writing skills
- Ability to work under pressure
- Good people skills
- Competent with General Office Softwares
- Work experience in a similar field would be an advantage.

Salary

- Negotiable commensurate with qualifications and experience

In general all candidates should demonstrate a high level of integrity and unblemished character. Should be an excellent team player, with a pleasant disposition, appropriately attired at all times, and be extremely presentable.

Other Benefits

- Health Insurance Package
- Staff housing loan scheme (*conditions apply*)
- Staff Distress Loan (*conditions apply*)
- Sponsorship for local study programs
- In-house and short term training abroad
- Food allowance
- Fixed monthly Cost of Living Allowance

Interested candidates are requested to submit application with CV, copy of ID card, copies of educational certificate and other supporting documents on or before

January 12, 2012, 2.30 PM

Human Resource Department

Housing Development Finance Corporation Plc., 4th Floor,

H. Mialani, Sosun Magu, Male' Rep. of Maldives.

Tel: +960 3338810; Fax: +960 3315138; email: info@hdfc.com.mv

HOUSING DEVELOPMENT FINANCE CORPORATION PLC.

Ref No: HDFC/IU/2012/04

January 05, 2012

CAREER OPPORTUNITY

HDFC PLC. is the only specialized mortgage home loan provider in the Maldives established in January 2004. We have joined hands with International Shareholders, ADB, IFC of the World Bank and HDFC-India in February 2009 to create a sustainable mortgage-lending program to fulfill the growing housing needs of Maldivians. If you are looking for a promising career in financial services, look no further:

Job Title: Credit Officer (x2)

Major Responsibilities:-

Your overall responsibilities include entire process of loan appraisals and loan management.

Required Qualification & Experience

- University Degree relevant to Finance or Economics
- High computer literacy (fluent in Excel and Word, and other Microsoft Office Applications)
- Good analytical skills
- Work experience in areas of finance, accounting or credit analysis would be an added advantage

Salary

- Negotiable commensurate with qualifications and experience

In general all candidates should demonstrate a high level of integrity and unblemished character. Should be an excellent team player, with a pleasant disposition, appropriately attired at all times, and be extremely presentable.

Other Benefits

- Health Insurance Package
- Staff housing loan scheme (*conditions apply*)
- Staff Distress Loan (*conditions apply*)
- Sponsorship for local study programs
- In-house and short term training abroad
- Food allowance
- Fixed monthly Cost of Living Allowance

Interested candidates are requested to submit application with CV, copy of ID card, copies of educational certificate and other supporting documents on or before
January 12, 2012, 2.30 PM

Human Resource Department

Housing Development Finance Corporation Plc., 4th Floor,

H. Mialani, Sosun Magu, Male' Rep. of Maldives.

Tel: +960 3338810; Fax: +960 3315138; email: info@hdfc.com.mv

HOUSING DEVELOPMENT FINANCE CORPORATION PLC.

Ref No: HDFC/IU/2012/05

January 05, 2011

CAREER OPPORTUNITY

HDFC PLC. is the only specialized mortgage home loan provider in the Maldives established in January 2004. We have joined hands with International Shareholders, ADB, IFC of the World Bank and HDFC-India in February 2009 to create a sustainable mortgage-lending program to fulfill the growing housing needs of Maldivians. To augment our Technical Partnership with HDFC-India, we are looking for the right candidate with knowledge, experience, enthusiasm, dedication, drive and motivation to join our IT team in the financial services industry.

Job Title: IT TECHNICAL SUPPORT OFFICER

Major Responsibilities:-

Will be responsible for ensuring smooth running of Computer Systems, IT Infrastructure and ensuring Users get maximum benefits out of the IT framework.

Required Qualification & Experience:-

- Degree/A'Level (Preferably in IT Related Field)
- IT Related Professional Certificates
- Hands on experience with an excellent track record of minimum 02 years
- Ability to deliver effective results, meet deadlines for targets
- Writing & Reporting Skills (English & Dhivehi)
- Good people skills.

Salary

- Negotiable commensurate with qualification and experience

In general all candidates should demonstrate a high level of integrity and good character, should be a good team player, be of pleasant disposition and be presentable in attire and appearance with no proven and/or under suspicion for theft, fraud or embezzlement or unethical conduct

Other Benefits

- Health Insurance Package
- Corporate Provident Fund Scheme
- Sponsorship for local Study Programmes
- Staff Housing Loan Scheme
- In-house and short term training
- Food allowance

Interested candidates are requested to submit application with CV, copy of ID card, copies of educational certificates and other supporting documents on or before January 12, 2011, 2.30 PM

Human Resource Department

Housing Development Finance Corporation Plc., 4th Floor,

H. Mialani, Male' Rep. of Maldives.

Tel: +960 3338810; Fax: 3315138; email: info@hdfc.com.mv

අයදුම් අංකය: 234-A/2012/01

අරමුදල

අයදුම් අංකය: 234-A/2011/12 වැනි අයදුම් අංකය සඳහා අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී
 අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.

අයදුම් පත්‍රයේ විස්තර

දිනය:	අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී
සේවා කොටස:	01 (අනෙකුත්)
ප්‍රධාන කාර්යය:	අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී
දිනය:	අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී
අයදුම්:	අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී
දින:	2000/- රුපියල්
සේවා මුදල:	13890/- රුපියල්
මුදල:	2000/- රුපියල්
විස්තරය:	<p>දිනය සඳහා අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු:</p> <p>1. දිනය සඳහා අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු (අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා).</p> <p>අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>2. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>3. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>4. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>5. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>6. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>7. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>8. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>9. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p> <p>10. අයදුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන තොරතුරු සහ අනෙකුත් විස්තර අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා.</p>

<p>• 2500/-</p>	<p>• 5610/-</p>
-----------------	-----------------

<p>2500/-</p>	<p>5610/-</p>
---------------	---------------

<p>2500/-</p>	<p>6295/-</p>
---------------	---------------

<p>2500/-</p>	<p>6295/-</p>
---------------	---------------

<p>2500/-</p>	<p>6295/-</p>
---------------	---------------

• 2500/-

1. 2500/-
2. 2500/-
3. 2500/-
4. 2500/-

2500/-

12 2012 14:30

6527907

info@unhsc.com.mv

6527693

10 1433

04 2012

3. 3 0410333 0011 332 hr@immigration.gov.mv
 www.immigration.gov.mv
 10 1433 04 2012
 28 2011 94-H/94/2011/17 (IUL)
 3 1 4465/- 1500/-

3. 3 0410333 0011 332 hr@immigration.gov.mv
 www.immigration.gov.mv
 10 1433 04 2012
 28 2011 94-H/94/2011/17 (IUL)
 3 1 4465/- 1500/-

1. 2 3
 2. 2 3
 3. 3

167-F/1/2012/01
 01 (2012)

සංඛ්‍යා: HRD-MPL/2012/02

04 වන වර්ෂය 2012

විද්‍යාල සංගමයේ

ලංකා විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

සංවර්ධන සංගමයේ

01 වන වර්ෂය

විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ (2 වන වර්ෂයේ) “ස” ශ්‍රේණියේ විද්‍යාර්ථීන්ගේ විද්‍යාල සංගමයේ “ස” ශ්‍රේණියේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

• විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ 4401.00

විද්‍යාල සංගමයේ: 1389.00 (විද්‍යාල සංගමයේ)

විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ, විද්‍යාල සංගමයේ (විද්‍යාල සංගමයේ)

විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

විද්‍යාල සංගමයේ විද්‍යාල සංගමයේ

10 වන වර්ෂය 2012 විද්‍යාල සංගමයේ 16:00 විද්‍යාල සංගමයේ 3321559 වන වර්ෂයේ

විද්‍යාල සංගමයේ

تعمیراتی کاموں کے لئے ایجنسیوں کے فیکٹوریوں کے
 ڈیٹا برقرار رکھیں

نمبر	25 ستمبر 2011	26 ستمبر 2011	27 ستمبر 2011	28 ستمبر 2011	29 ستمبر 2011	30 ستمبر 2011	31 ستمبر 2011	ڈیٹا برقرار رکھیں	ڈیٹا برقرار رکھیں
12-91	12.00	15.00	13.09	12.00	15.00	13.00	13.00	13.00	13.00
23-36	23.00	25.00	22.96	20.00	25.00	23.00	23.00	23.00	23.00
16-37	15.00	18.00	16.38	15.00	18.00	16.00	16.00	15.00	17.00
16-71	14.00	18.00	16.29	14.00	18.00	17.00	17.00	16.00	18.00
41-34	39.00	45.00	46.40	39.00	50.00	46.50	46.50	45.00	48.00
4-64	4.00	6.00	4.86	4.00	6.00	5.00	5.00	4.00	6.00
24-11	20.00	27.00	25.51	25.00	28.00	25.00	25.00	25.00	25.00
4-14	4.00	4.50	4.11	4.00	4.50	4.00	4.00	4.00	4.00
77-00	73.00	80.00	75.50	73.00	80.00	73.00	73.00	73.00	73.00
169-43	160.00	180.00	166.64	160.00	180.00	160.00	160.00	160.00	160.00
254-57	235.00	285.00	254.29	235.00	260.00	255.00	255.00	255.00	255.00
287-61	275.00	307.00	279.49	275.00	307.00	276.50	276.50	275.00	278.00
283-07	265.00	290.00	286.67	285.00	290.00	285.00	285.00	285.00	285.00
-	-	-	260.00	260.00	260.00	-	-	-	-

