





MINISTRY OF FINANCE AND TREASURY  
Male', Republic of Maldives,

No: (IUL)13-K/13/2012/ 09

TEB No: TEB/2011/199

Date: 7 February 2012

**REQUEST FOR EXPRESSION OF INTEREST**

**STRENGTHENING PRIVATIZATION COMMITTEE AND ASSISTING PRIVATIZATION OF  
TARGETED STATE OWNED ENTERPRISES (COMPONENT 1)**

The Government of Republic of Maldives has received a credit from the Asian Development Bank (ADB) towards the cost of capacity development for economic recovery project, and intends to apply part of the proceeds of this credit to payments under contract for the Strengthening Privatization Committee and Assisting Privatization of Targeted State Owned Enterprises in the Maldives.

Scope of Work under the contract will include Capacity Development of the Privatization Committee & Public Private Partnership (PPP) unit at Ministry of Economic Development, Supporting formulation of privatization policies & Procedures, privatization of select state-owned enterprises, and preparation of public –private partnership projects.

The Ministry of Finance and Treasury, now invites interested eligible consultancy firms to indicate their interest in providing these services. Interested firms must provide information indicating that they are qualified to perform the services (brochures, description of similar assignments, experience in similar conditions and general qualifications and number of key staff, and so forth).

A more detailed Terms of Reference (TOR) for the consultancy services will be available on the Ministry's website [www.finance.gov.mv](http://www.finance.gov.mv). Interested consultants may obtain further information on request by writing to the address below.

The expressions of interests are expected to be submitted to the address below by (regular mail, emails or fax), no later than **1400hrs 27th February, 2012.**

Central Procurement Office  
Ministry of Finance and Treasury  
Ameenee Magu, Male'  
Republic of Maldives  
Tel: (960) 3349106, (960)3349101  
Fax: (960)3320706, (960)3324432  
E-mail: [tender@finance.gov.mv](mailto:tender@finance.gov.mv)























**Maldives Pension Administration Office**  
Republic of Maldives

Ref No.: 216-MPAO/I/2012/09

**Request for Expression of Interest**  
Pension and Social Protection Administration Project  
IDA Credit No.: 4611-MV  
Date: February 16, 2012

**Translation of National Health Insurance Act (Dhivehi Version)**

The Government of the Republic of Maldives has received credit from the International Development Association (IDA) towards the cost of the Maldives Pension and Social Protection Administration Project (PSPAP), and intends to apply part of the proceeds under the contract for Translation of National Health Insurance Act (Dhivehi Version).

**1. Objectives**

The objective of this assignment is to translate the ratified National Social Health Insurance Act (December 29, 2011) which will be considered the unofficial English translation of the said Act.

**2. Qualification**

The required experience for this position follows:

- Degree in law from a recognized university.
- Minimum of 2 years of professional experience in the legal sector or any relevant field.
- Fluency in spoken and written Dhivehi and English.
- Strong technical writing skills.
- Able to work effectively with a team.
- Self-motivated working habits.
- Able to work effectively using MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

**3. Services**

The consultant is expected to work from home office and services are required immediately.

The Maldives Pension Administration Office, (MPAO) now invites interested eligible individual candidates to submit their Expression of Interest. Interested candidates must provide in their application, the following information that demonstrates they are qualified to perform the services:

1. Electronic/hard copy of up-to-date CV
2. Relevant experience – description of similar assignments, experience in similar conditions, availability of appropriate skills, etc. based on the TOR
3. Professional Fee
4. Availability –earliest date of availability to begin work.

An individual will be selected in accordance with the procedures set out in the World Bank's *Guidelines: Selection and Employment of Consultants by World Bank Borrowers*, May 2004, revised October 2006.

Interested candidates may obtain an outline TOR from [www.pension.gov.mv](http://www.pension.gov.mv) and further information and the TOR at the address below during office hours (8:00 am and 4:00 pm).

Interested candidates must deliver their applications to the following address before 16.00 hours, February 27, 2012, by regular mail, emails or fax.

Project Manager  
Pension and Social Protection Administration Project  
Maldives Pension Administration Office  
Male', Republic of Maldives  
Tel: +960 3309908 Fax: +960 3307759  
E-mail: [projects@pension.gov.mv](mailto:projects@pension.gov.mv), [admin@pension.gov.mv](mailto:admin@pension.gov.mv) Web site: [www.pension.gov.mv](http://www.pension.gov.mv)

Ministry of Housing and Environment

Ref No: (IUL) 138-CS2/138/2012/23

Date: 22 February 2012

Request for Expressions of Interest

Service Providers for Equipment Supply and Capacity Building Support for ODS Phase Out Project under Montreal Protocol

The Government of the Republic of Maldives is implementing HCFC Phase-out Management Plan (HPMP) of Maldives, lead by UNEP and assisted by UNDP, is intending to apply part of the proceeds to payments under the contract for the services of supply of equipment, setting up infrastructure and providing technical assistance and training.

The Objective of the assignment is to assist service agencies, engaged in servicing ODS using RAC equipment, to maximise recovery and reclamation of ODSs by (i) providing equipment for recovery and reclamation to identified service agencies and (b) setting up infrastructure for sustainable operations of recovery and reclamation operations and (c) technical assistance and training for recovery & reclamation of ODSs.

The Ministry of Housing and Environment now invites interested eligible Parties to submit their expressions of interest. Interested parties must provide information that demonstrates ability to perform the services (description of similar assignments, experience in similar conditions, availability of appropriate skills, etc.)

A firm will be selected in accordance with the procedures set out in International Guidelines

Interested parties may obtain additional information from www.mhe.gov.mv and at the address below.

The expressions of interest must be submitted to the address (by regular mail or emails) and person specified below March 12 2012.

National Ozone Unit
Environment Department
Ministry of Housing and Environment
Ameenee Magu,
Male', Republic of Maldives
Tel: 3004324, 3004300
Fax: 3004301
E-mail: miruza.mohamed@mhe.gov.mv
Website: www.mhe.gov.mv

މިއަހަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން
...
27 ވަނަ ފެބްރުއަރީ 2012 ވަނަ ރަދު 14:00 ގަވާއިދު
...
30 ވަނަ ފެބްރުއަރީ 2012
...
22 ވަނަ ފެބްރުއަރީ 2012

މިއަހަރުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން
...
(IUL)100-CA1/1/2012/02
...
3349397
...
30 ވަނަ ފެބްރުއަރީ 2012
...
22 ވަނަ ފެބްރުއަރީ 2012











**Environmental Protection Agency**

No: (IUL)203-ADMIN/1/2012/5

**Announcement**

**Expression of Interest for Developing an EIA Process Performance Audit**

Environmental Impact Assessment (EIA) is mandatory for development projects in the Maldives under Environment Protection and Preservation Act of the Maldives (4/93) and has been practiced since enactment of the law. Under this act a uniform set of procedures for EIA was adopted in 2007 in the form of Environmental Impact Assessment Regulations 2007. However a performance audit of the existing procedures followed under the regulations has not been carried out till to date. A performance audit of this nature is an important step in revising and improving on the existing procedures. Therefore, Environment Protection Agency, Maldives invites interested parties/individuals, to submit proposals for the above activity. Proposals must include the following information;

1. Previous experience in preparing audit reports and other similar projects
2. Curriculum Vitae of the person(s) involved in preparing the audit
3. Accredited & Attested copies of the educational qualification of the person(s) involved in preparing the report
4. Proposed work plan (This section shall specify detailed timeframe for data collection, data processing, compilation of draft report and submission of final report)
5. Cost of work

The proposals of the individuals who are directly or indirectly involved in the EIA process will be disqualified. This includes:

1. An EIA consultant
2. A person working in EPA
3. A person working in the Ministry of Housing and Environment
4. An EIA evaluator

All interested parties are required to submit the proposal with the required information on Tuesday March 6th 2012 at 14:00 hours to the address given below. Proposals must be submitted in a sealed envelope with "Proposal to Undertake EIA Process Performance Audit" written on it.

A detailed Terms of Reference (TOR) for the audit report will be available at EPA and on the website [www.epa.gov.mv](http://www.epa.gov.mv). The final audit report shall be submitted within 5 months of signing the agreement. The proposal evaluation criteria would be based on:

Cost	50%
Work plan	10%
Experience	20%
Education	20%

Interested consultants may obtain further information by contacting to 3335949, 335950, 335951.

Environmental Protection Agency  
Ministry of Housing and Environment Complex  
Ameenee Magu, Male'  
Republic of Maldives

23rd February 2012



**MINISTRY OF FINANCE AND TREASURY**

Male', Republic of Maldives,

No: (IUL)13-K/13/2011/14

TEB No: TEB/2012/05

Date: 23rd February 2012

**INVITATION FOR PROPOSALS**

**Capacity Development for Economic Recovery Project.**

The Government of Republic of Maldives has received a Loan from the Asian Development Bank (ADB) under the economic recovery program (ADB TA Loan 2598) towards the cost of hiring an Economic Data Dissemination Specialist.

The consultant should have extensive background in statistics in general and more specifically in economic statistics, and have adequate working experience in the area of statistics, national accounts, economic surveys, data analysis and data dissemination and possess good teaching skills, as the consultant is required to spend 25% of allocated time on training.

The Consultants primary responsibility will be to prepare a blue print for strengthening the data dissemination process and data revision and dissemination policies, Assist in the ongoing work on the development of an island level data collection, Assist in disseminating economic statistics and indicators, Assess the areas of economic and business statistics in the country that need to be developed and strengthened, Assist in the ongoing work at the statistics division of Department of National Planning, on the economic Survey to be conducted in 2012-13 and guide on the analysis and dissemination of this information.

The Ministry of Finance and Treasury, now invites interested eligible consultants to indicate their interest in providing these services. Interested individuals must provide information indicating that they are qualified to perform the services (description of work plan, similar assignments, experience in similar conditions and general qualifications and so forth.)

A more detailed Terms of Reference (TOR) for the consultancy services will be available on the Ministry's website [www.finance.gov.mv](http://www.finance.gov.mv).

The Proposals are expected to be submitted to the address below by (regular mail, emails or fax), no later than 1500 hours local time on March 5, 2012.

Director General  
Tender Evaluation Section  
Ministry of Finance and Treasury  
Ameenee Magu, Male'  
Republic of Maldives  
Fax: (960)3320706, (960)3324432  
E-mail: [tender@finance.gov.mv](mailto:tender@finance.gov.mv)

















މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން  
މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން

ނަންބަރު: BML/PRA-BID/2012/009

އިންޓަރނޭޝަނަލް ބިޔުއިންގް ޕްރޮސެޅުމުގެ ޖަލްޞަތު

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތު 09 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތު 29 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

01 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.  
23 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން  
މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން

ނަންބަރު: (960) 3345101

ނަންބަރު: (960) 3344091

ނަންބަރު: MNU-CA-FNP/2012/43

އިންޓަރނޭޝަނަލް ބިޔުއިންގް ޕްރޮސެޅުމުގެ ޖަލްޞަތު

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތު 28 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

• Digital Photocopier Heavy Duty

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތު 28 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:00 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

30 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.  
22 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން  
މާލdives ގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން

ނަންބަރު: IL-BPMS/2012/17

އިންޓަރނޭޝަނަލް ބިޔުއިންގް ޕްރޮސެޅުމުގެ ޖަލްޞަތު

އިންޓަރނޭޝަނަލް ބިޔުއިންގް ޕްރޮސެޅުމުގެ ޖަލްޞަތު

މި ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތު 28 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 10:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ. ބިޔުއިންގް ޖަލްޞަތުގެ ބައިވެރިވާ ޖަހާން 4 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.

29 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.  
21 ޖުލައި 2012 ވަނަ ދުވަހުގެ ރޭ 14:30 ގައި ބަންދުވާނެއެވެ.



**State Electric Company Ltd.**

Ref No: H-2012/010

23-02-2012

**Request for Quotations**

State Electric Company Limited (STELCO) request sealed quotations from interested and eligible parties for the following item(s).

**This request for Quotation is open for both local and international bidders.**

<b>Item</b>	<b>Description:</b>	<b>Qty</b>	
1	Relay, SCHRACK, P/N: PT570730, 230V AC	NOS	20
2	Relay, SCHRACK, P/N: PT570615, 115V AC	NOS	10
3	Auxiliary Contact, ABB, CA5, P/N: A600 Q300, 230V AC, "NC"	NOS	20
4	Contactora, ABB, A75, 400V AC, 125A	NOS	5
5	MCBr, ABB, MS495, P/N: ISA M55 0000 R1008, 400V AC, 125A	NOS	5

• **Quotation shall indicate the following:**

**- Price**

\* Door Step Delivery Price

**OR**

\* CIF Male' Price

The following charges shall be applied for CIF Male' Prices:

1. For custom duty (25% of CIF price)
2. For clearing, handling & delivery to STELCO site (2% of the highest quoted CIF price)

\* Quotation shall indicate the unit price, total price for each item and total price of the quotation.

**- Currency** (If not stated, shall be assumed as Maldivian Rufiyaa).

**- Delivery period** (In days). For CIF quoted quotations, additional 07 days shall be included for the clearing, handling and delivery to STELCO site. Delivery indicated as 'ex-stock' and a particular duration not specified shall be taken same as the party offering the longest delivery period.

**- Technical specification(s):** All the relevant information(s) shall be complete to enable technical evaluation of the item(s) quoted.

**- Payment:** 100% upon delivery within 30 working days.

**- Payment terms:** Payment shall be made in Maldivian rufiyaa

**- Quotation validity:** Quotation validity shall be minimum 30 days from the date of quotation opening.

**- Company details:** Shall submit company profile, registration copy and contact details.

**- Important Note:** It is in STELCO's discretion to reject/cancel any quotation which does not fulfil or comply the above terms, at anytime during the quotation evaluation process. Also it is in STELCO's discretion to cancel this request for quotation at anytime.



**State Electric Company Ltd.**

Ref No: H-2012/011

23-02-2012

**Request for Quotations**

State Electric Company Limited (STELCO) request sealed quotations from interested and eligible parties for the following item(s).

**This request for Quotation is open for both local and international bidders.**

Item	Description:	Qty	
1	Castrol Aircol SN 100- 18 Liter pail	NOS	1

• **Quotation shall indicate the following:**

- **Price**

\* Door Step Delivery Price

**OR**

\* CIF Male' Price

The following charges shall be applied for CIF Male' Prices:

1. For custom duty (25% of CIF price)
2. For clearing, handling & delivery to STELCO site (2% of the highest quoted CIF price)

\* Quotation shall indicate the unit price, total price for each item and total price of the quotation.

- **Currency** (If not stated, shall be assumed as Maldivian Rufiyaa).

- **Delivery period** (In days). For CIF quoted quotations, additional 07 days shall be included for the clearing, handling and delivery to STELCO site. Delivery indicated as 'ex-stock' and a particular duration not specified shall be taken same as the party offering the longest delivery period.

- **Technical specification(s):** All the relevant information(s) shall be complete to enable technical evaluation of the item(s) quoted.

- **Payment:** 100% upon delivery within 30 working days.

- **Payment terms:** Payment shall be made in Maldivian rufiyaa

- **Quotation validity:** Quotation validity shall be minimum 30 days from the date of quotation opening.

- **Company details:** Shall submit company profile, registration copy and contact details.

- **Important Note:** It is in STELCO's discretion to reject/ cancel any quotation which does not fulfil or comply the above terms, at anytime during the quotation evaluation process. Also it is in STELCO's discretion to cancel this request for quotation at anytime.

• **Quotation Evaluation Criteria:**

All Quotations shall be evaluated on the following basis. Points (pts) shall be given according to the formula below.

- Price = 85 pts [(Minimum Quoted Price) / (Quoted Price) x 85].
- Delivery period = 10 pts [(Shortest delivery period) / (Quoted delivery period) x 10].
- Experience = 05 pts (Shall submit reference letters of previous supplies for similar work).

\* Additional (US\$25.00 plus 4% of quotation amount shall be included to the price of quotation as financial costs for overseas payments).

• **The quotations shall be submitted in sealed envelope and addressed as follows:**

Head of Procurement Department  
State Electric Company Limited.  
(Castrol Aircol)  
Ref. no: H-2012/011

- All sealed quotations shall reach STELCO head office on or before **Wednesday, 07th March 2012, 10:30hrs.** Any quotation(s) received after this deadline shall be disqualified.

- STELCO shall **not be liable** for the misplacement or premature opening for the unlabeled sealed quotations.

• **Quotation Opening:**

Quotation shall be opened on **Wednesday, 07th March 2012, 10:30hrs, in STELCO Head Office / 2nd Floor meeting room**, in the presence of those parties or their representatives who wish to attend the session.

• **Further information:**

Interested parties may obtain further information from the following address:

Procurement Department  
State Electric Company Limited.  
Ameenee Magu, Male', 20349  
Republic of Maldives  
Tel: (960) 333 8122  
Fax: (960) 332 7036  
E-mail: [procurement@stelco.com.mv](mailto:procurement@stelco.com.mv).

- This request for quotation is also published in STELCO website [www.stelco.com.mv](http://www.stelco.com.mv).

סוגי אמצעי בטיחות  
 ד"ר, תל אביב

מס' H-2012/010

אמצעי בטיחות

אמצעי בטיחות

רשימת אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.

Item	Description:	Qty	
1	Relay, SCHRACK, P/N: PT570730, 230V AC	NOS	20
2	Relay, SCHRACK, P/N: PT570615, 115V AC	NOS	10
3	Auxiliary Contact, ABB, CA5, P/N: A600 Q300, 230V AC, "NC"	NOS	20
4	Contact, ABB, A75, 400V AC, 125A	NOS	5
5	MCB, ABB, MS495, P/N: ISA M55 0000 R1008, 400V AC, 125A	NOS	5

הערות:

- סוגי אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.
- סוגי אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.
- סוגי אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.
- רשימת אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.
- אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.
- אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.

אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.

85 אמצעי בטיחות

85 x אמצעי בטיחות / אמצעי בטיחות

10 אמצעי בטיחות

10 x אמצעי בטיחות / אמצעי בטיחות

5 אמצעי בטיחות

אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.

אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ.

אמצעי בטיחות

אמצעי בטיחות

(אמצעי בטיחות הנדרשים לביצוע עבודות תחזוקה ושיפוץ)

H-2012/010 מס' אמצעי בטיחות





سیدھے اور سیدھے لکھیں اور لکھیں  
دو، تین، چار، پانچ

سرٹیفکیٹ نمبر: H-2012/011

دوسرا

اسٹریٹجی کے نتائج

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔  
دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

اس کے لیے: 75 بجے

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

اس کے لیے: 5 بجے

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔  
دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

01 بجے

23 بجے

سیدھے

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔

دوسرے سیشن میں 15 بجے سے چار بجے تک کے نتائج کے بارے میں بات کی جائے گی۔





ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា  
ភ្នំពេញ កម្ពុជា

លេខសំគាល់: 113-PRC/I-2012/24

កិច្ចសន្យា

ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បានសម្រេច អនុញ្ញាត ឱ្យ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បាន ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បាន ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បាន ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។

30 ម៉ោង ប្រចាំ ឆ្នាំ 1433  
22 ម៉ោង ប្រចាំ ឆ្នាំ 2012

ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា  
ភ្នំពេញ កម្ពុជា

Ref: TCL/IUL/12/1007

កិច្ចសន្យា

ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បានសម្រេច អនុញ្ញាត ឱ្យ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។

ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បាន ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា បាន ធ្វើការ ប្រកួតប្រជែង ក្នុង ការ ផ្តល់ ធានា ប្រចាំ ឆ្នាំ ដល់ អតិថិជន របស់ ក្រុមហ៊ុន តេឡេកូម កម្ពុជា ក្នុង តំបន់ ភ្នំពេញ កម្ពុជា ។

10 ម៉ោង ប្រចាំ ឆ្នាំ 1433  
02 ម៉ោង ប្រចាំ ឆ្នាំ 2012













**NATIONAL CENTRE FOR INFORMATION  
TECHNOLOGY**

Ref no: (IUL) 164/1/2012/15

Date: 23rd February 2012

**SOFTWARE ANALYSTS FOR E-SERVICES  
DEVELOPMENT PROJECT**

**INTRODUCTION**

The National Centre for Information Technology (NCIT) wishes to hire an energetic, self motivated, organized and enthusiastic Software Analysts for the e-Services Development Project.

**OBJECTIVES**

The objective of the Software Analyst is to work with NCIT team to analyze software requirements and re-engineer/re-design the business processes using modern technologies/techniques to transform public services through e-Service delivery.

**DURATION**

2 years (Renewable based on performance)

**KEY TASKS AND RESPONSIBILITIES**

1. Responsible for gathering and documenting business and technical requirements and redefining workflow processes
2. Carryout re-engineering of existing business processes and design the software application for optimum performance and efficiency with necessary control mechanisms to ensure security and integrity of software applications delivered.
3. Responsible for analyzing and evaluate existing or proposed systems in creating solutions that meet user specification using techniques such as structured analysis, data modeling and information engineering.
4. Prepare detailed specifications from which programs will be written.
5. Working closely with developers and end users to ensure technical compatibility and user satisfaction. Assists in the interpretation of program specifications, program design, and problem solving.
6. Develop and document application test plans based on software requirements and technical specifications. Responsible for functional and quality testing of new and existing software applications.
7. Prepare training materials and provide practical training and assessment on new software systems/modules deployed.
8. Carryout all activities involved in system deployment and provide onsite technical support

9. Writes technical documentation, standard operating procedure and user manuals in accordance with standards.
10. All tasks and activities required to provide support for the e-government applications as well as applications developed for the government and/or state.
11. All other tasks or activity required to fulfill the Contractual obligations including administrative tasks, planning, exchanging correspondence, etc.

**QUALIFICATIONS**

**EDUCATION**

- Diploma in a related field
- Preference will be given to Bachelors degree in a related field

**EXPERIENCE**

- Experience in documenting user requirements and the testing of applications
- Preference will be given to 3 years+ practical hands-on experience in writing user requirements
- Experience and understanding in all areas of software development cycle.

**PERSONAL SKILLS & COMPETENCIES**

- Strong interpersonal skills.
- Ability to assess and communicate issues clearly.
- Strong problem-solving skills.
- Attention to detail.
- Able to multi-task.
- Strong commitment with good history of previous job commitments.

**REMUNERATION**

MRF 12,000/-

**WORKING HOURS**

Full time: 8:00am – 4:00pm (if required 6:00 pm, time should be adjustable in order to achieve the objectives)

Interested candidates please apply in writing with CV and copies of relevant certificates to:

National Centre for Information Technology  
64, Kalaafaanu Hin'gun,  
Male', Republic of Maldives  
Phone: + (960) 334 4000/ Fax: (960) 334 4004

OR email to: [secretariat@ncit.gov.mv](mailto:secretariat@ncit.gov.mv)

**Deadline: 1st March 2012 before 1100 hrs**













- ترمیم و تعمیرات کابینات و کابینات در سالن پذیرایی و سالن کنفرانس  
 و همچنین کابینات در سالن پذیرایی و سالن کنفرانس:

- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی

در سالن پذیرایی کابینات:

- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی

تاریخ: 14:00 و 28 شهریور 1391 و 07 شهریور 1391  
 در سالن پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی

شماره: 3008736 و 3313726

- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی
- کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی

در سالن پذیرایی  
 کابینات پذیرایی

شماره: 16 شهریور 1391 AS-A/2012/15

**کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی**

تاریخ: 01 شهریور 1391  
 در سالن پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی

تاریخ	شماره	توضیحات	مبلغ	تاریخ	شماره
07 شهریور 1391	2500-00	کابینات پذیرایی و کابینات در سالن پذیرایی	5020-00	16 شهریور 1391	GS4











تاریخ: 16 نومبر 2012

AS/2012/14

**دولت پالیسی مرکز**

تاریخ: 01

دولت پالیسی مرکز

01

تاریخ: 01

دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز
2500-00	5020-00	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	GS4	دولت پالیسی مرکز
2500-00	5610-00	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	MS1	دولت پالیسی مرکز
2500-00	6295-00	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	MS2	دولت پالیسی مرکز
2500-00	7035-00	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	MS3	دولت پالیسی مرکز
2500-00	7875-00	دولت پالیسی مرکز	دولت پالیسی مرکز	MS4	دولت پالیسی مرکز





















<p>         נא לשלוח את המכתב למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          3. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          1. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          2. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          3. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          4. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          5. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.       </p>	
<p>         05 דצמבר 2012 ו' רצ"ב תרע"ב 15:00 ז' תשרי תשע"ב          משרד המשפטים/בתי דין       </p>	<p>         סעיף 17(ג) לחוק       </p>
<p>         המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.       </p>	<p>         רישום המכתב:       </p>
<p>         1. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          2. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          3. המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.          המכתב יישלח למשרד המשפטים, תל אביב, בתי דין, תל אביב, תל אביב.       </p>	

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

MTCC-HR/IU/2012/29 : සේවයේ යෙදවීමේ

ආරාධනා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

01 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා

16200.00 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

10800.00 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

10000 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා  
දුරකථන සේවාවේ සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

332 3221 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

careers@mtcc.com.mv : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා

22 : සේවයේ යෙදවීමේ සඳහා



































نومبر 2012

<p>سرسره نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>
<p>نومبر 2012</p>	<p>ادارہ خواتین</p>

<b>Advertisement</b>	No: MNU-HR/2012/65
	23 <sup>th</sup> February 2012
<b>JOB OPPORTUNITY</b>	
An exciting opportunity for a dynamic, dedicated and result oriented individual to work in our organization	
Post:	CCNA Academy Programme Instructor
No. of Vacancy:	01
Field	Information Technology
Assignment Duration:	01 Year Contract
Work Setting:	The Maldives National University / Faculty of Management and Computing
Educational Back Ground:	Completed CCNA Academy Instructor program (Cisco Certified Academy Instructor CCAI)  Bachelors Degree In related field – not a must but preferred
Remuneration and other employment benefits:	Basic Salary: MRF 15,420/- ( including special allowance, food allowance and service allowance)
Responsibilities:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conduct lecturers and tutorials according to the study plan.</li> <li>2. Register and create classes for the students online.</li> <li>3. Assist the students to solve their queries and problems.</li> <li>4. Conduct tests and exams. Make sure the tests and exams are conducted on the scheduled date.</li> <li>5. Evaluate exam papers (if required).</li> <li>6. Enforce lab rules and general rules of the Maldives National University.</li> <li>7. Provide necessary information and guidance to the students throughout the course</li> <li>8. Provide assistance to faculty staff where appropriate and participate in faculty and University events.</li> </ol>
Note: This Post is open for both the Maldivian and Foreign Lecturers	
Application closing time: 07 <sup>th</sup> March 2012 before 16:00 pm	
Interested candidates please sent the applications along with accredited copies of your qualification, copy of ID and CV to The Maldives National University, Central Administration, Raiydhebai Hingun, Male'	
For more information please contact 3345131 Also Information will be available from MNU website: <a href="http://www.mnu.edu.mv">www.mnu.edu.mv</a>	

رہنہ قومی

اداریہ سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	درجہ:
اداریہ سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	درجہ: ایف 1
پروفیشنل کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1	درجہ:
ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	درجہ: ایف 1
ایف 3 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	درجہ: ایف 3
4,465/- روپے	درجہ:
1,500/- روپے	سہ ماہیہ کی رقم:
1,193/- روپے (20% ڈسکونٹ کے ساتھ)	پروفیشنل کے لئے رقم:
01	تعداد:
1. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	سروسز:
2. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	
2. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	
3. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	
4. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	
5. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	
6. درخواست کنندگان کی فہرست / ایف 1 کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست، سروسز کے لئے درخواست کنندگان کی فہرست	



<p>1. <b>1.1</b> <b>1.2</b> <b>1.3</b></p> <p>01</p> <p>3345131</p>	<p>1.1</p> <p>1.2</p> <p>1.3</p> <p>01</p> <p>3345131</p>
---	---

<p>7-ADHR/I/2012/11</p> <p>1433</p> <p>2012</p>		<p>30</p> <p>22</p>	<p>7000</p> <p>14:00</p> <p>2012</p> <p>3</p>	<p>7000</p> <p>14:00</p> <p>2012</p> <p>3</p> <p>3349314, 3349300, 3316430</p> <p>info@audit.gov.mv</p>
---	--	---------------------	---	---



**Auditor General's Office**  
**Republic of Maldives**

**REQUEST FOR APPLICATION FOR THE POST**  
**OF CONSULTANT DIRECTOR**

**CAPACITY BUILDING FOR FINANCIAL AUDIT**

The proposers for the consultancy services advertised in the Government Gazette on 2<sup>nd</sup> February 2012 are hereby notified that the bid for the same has been cancelled due to low response from eligible consultants and important information being excluded in the terms of reference in the advertisement. The Auditor General's Office (AGO) has amended and modified the said bid to more accurately reflect its current requirement, and is now seeking to employ a Consultant Director on a medium-term basis who will be offered a contract for a period of 18 months to support the efforts aimed at the development of financial audit expertise at AGO. The Consultant Director will be expected to provide technical advice on financial audit and other related services for a period of 18 months starting from early March 2012.

**About the Auditor General's Office**

The AGO is an independent body of the state which reports to the Parliament. Copies of our reports are also sent to the President, the audit and media. Under the revised Constitution, the Auditor General is appointed for a fixed term of 7 years by the President of the Republic with the approval of the People's Majlis (Parliament).

**Benefits, duties and responsibilities attached to the employment of the Consultant Director**

- I. The Consultant Director will work for the AGO for a period of 18 months.
- II. The Consultant Director shall receive a fixed monthly salary of US \$7,000 (Seven Thousand United States Dollars) for the time spent on the job in the Maldives. Any services offered in the Consultant Director's home country in relation to their job at the AGO shall be re-imbursed at a daily rate based on the monthly rate of US \$7,000
- III. The AGO shall provide reasonable accommodation to the Consultant Director and pay the related utility bills when based in the Maldives, and the Consultant Director shall also receive a daily allowance of MVR 350 (Three Hundred and Fifty Maldivian Rufiyaa) towards meals and incidental expenses.
- IV. Standard air fare to the Consultant Director for trips to their home country during the period of employment shall be provided. The frequency and number of trips shall be decided upon the

- agreement of work plan by the Consultant Director and the AGO.
- V. The Consultant Director may be asked to provide technical advice and direction to audit teams remotely when on leave.
  - VI. The Consultant Director shall oversee and provide the necessary input regarding the contracting-out process of State-owned Enterprises (SOEs)
  - VII. The Consultant Director shall provide advice and guidance on the adoption of risk-based audit methodology in the Auditor General's Office while ensuring that all financial audits undertaken are risk-based
  - VIII. The Consultant Director shall oversee and assist audit managers in the development of an audit approach to clear the backlog to the audits of the accounts of the accountable offices of the government
  - IX. The Consultant Director shall oversee and develop an approach to tackle the multi-location issues posed by the audits of accountable offices with various business areas.
  - X. The Consultant Director shall help the AGO to develop an appropriate audit response to the Decentralization Act which gives local councils the discretion to appoint their own auditors
  - XI. The Consultant Director shall help the AGO to develop and implement an effective quality control mechanism to ensure that all financial audits meet standards adopted by the AGO
  - XII. The Consultant Director shall assist the AGO in refining its audit methodology and updating its audit manual
  - XIII. The Consultant Director shall provide and develop the technical expertise needed to effectively review the work of private sector auditors

The Auditor General's Office, hereby invites interested eligible candidates to put forward their applications for the above post. Applications must be supported by information indicating the qualification and experience of the candidate.

The candidates should submit their applications along with CVs, references and other supporting documents to the address below by regular mail, emails or fax no later than 1400 hours Maldivian time on 29 February 2012

Auditor General's Office  
3<sup>rd</sup> Floor, Ghaazee Building  
Ameer Ahmed Magu, Male'  
Republic of Maldives  
Tel: + (960)332 3939  
Fax: + (960)331 6430  
E-mail: [info@audit.gov.mv](mailto:info@audit.gov.mv)







# සේවා

සමස්ත මුදල් සේවා රීති සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන  
දැනුම්, ප්‍රකාශන

සේවකේත: 60-ADM/2012/54

## රැකියාව

සමස්ත මුදල් සේවා රීති සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන

රැකියාවේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන, සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන.

2012 ඔක්තෝබර් 28 දින සිට 2012 ඔක්තෝබර් 29 දින දක්වා සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන 10:00 වැනි විට සිදු කිරීමට සූදානම් වීමට සේවකයන්ට ඉඩ ඇත. 2012 ඔක්තෝබර් 29 දින සිට 2012 ඔක්තෝබර් 30 දින දක්වා සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන 10:00 වැනි විට සිදු කිරීමට සූදානම් වීමට සේවකයන්ට ඉඩ ඇත.

22 ඔක්තෝබර් 2010

# සේවා

සමස්ත මුදල් සේවා රීති සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන  
දැනුම්, ප්‍රකාශන

සේවකේත: (IUL)179-2.2/1/2012/22

## සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන - 2012

රැකියාවේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන, සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන.

“Saving money for the future”

රැකියාවේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන, සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන. 2012 ඔක්තෝබර් 15 දින සිට 2012 ඔක්තෝබර් 16 දින දක්වා සේවයේ නියුක්තිය සහ සේවයේ නියුක්තිය සහතික කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාමාර්ග සටහන 16:00 වැනි විට සිදු කිරීමට සූදානම් වීමට සේවකයන්ට ඉඩ ඇත. [cmegi@cmda.gov.mv](mailto:cmegi@cmda.gov.mv) හි සම්බන්ධතා සඳහා සේවකයන්ට ඉඩ ඇත. 3336624 අංකයෙන් සේවකයන්ට සම්බන්ධතා සඳහා ඉඩ ඇත. [www.cmda.gov.mv](http://www.cmda.gov.mv) වෙබ් අඩවියේ සේවකයන්ට සම්බන්ධතා සඳහා ඉඩ ඇත. 3014119 අංකයෙන් සේවකයන්ට සම්බන්ධතා සඳහා ඉඩ ඇත.

30 ඔක්තෝබර් 2010 1433

22 ඔක්තෝබර් 2012











Տրամադրություն: (IUL)220-AA/01/2012/14

**ՆԱԽԱՐԱՐ**

ՀՀ Կրթության նախարարության կողմից ընդունված 2011 թվականի հունիսի 12-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

Ստորագրված է 2012 թվականի հունիսի 28-ին

2004 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2011 թվականի հունիսի 12-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2011 թվականի հունիսի 12-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2011 թվականի հունիսի 12-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

2004 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2004 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2004 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

Հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: Հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: Հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

05 Վերականգնողական կենտրոն  
28 հունիսի 2012

Տրամադրություն: (IUL)23-AP/1/2012/23

**ՆԱԽԱՐԱՐ**

ՀՀ Կրթության նախարարության կողմից ընդունված 2012 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

2012 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2012 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը: 2012 թվականի հունիսի 28-ի հրահանգի հետ կապված հարցերի և պահանջարկերի լուծումը:

09 Վերականգնողական կենտրոն  
01 հունիսի 2012























דבר ארץ ישראל, 3/2010

ד"ר, פרופ' אהרן

ספרות: (PR)220-PR/86/2012/5

דבר ארץ ישראל

על שם ארץ ישראל, 3/2010

תקנת ספרות 3/2010 (על שם ארץ ישראל) ו' תשרי ה'תשע"ב דבר ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת (חבר) ו' תשרי ה'תשע"ב דבר ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010

לשם דבר ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010

התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010  
התקנת ארץ ישראל, 3/2010









وَصَلَّى اللّٰهُ وَسَلَّم عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ، وَعَلَى آلِهِ وَصَحْبِهِ أَجْمَعِينَ؛  
وَالْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ .

د. ڈاکٹر عزیز سارنگتوڑی، ریح پور سسرگودھا، رزیر رگورسٹریٹ، گورنمنٹ ہسپتال  
گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال  
گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال، گورنمنٹ ہسپتال.

  
ڈاکٹر عزیز سارنگتوڑی  
گورنمنٹ ہسپتال

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



مَدْرَسَةُ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ

تَجَرُّبٌ سَرِيحٌ ٢٠١٢/٢

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ الَّذِي سَخَّرَ لَنَا هٰذَا وَمَا كُنَّا لِنَشْكُرَهُ لَوْلَا رَحْمَةُ الرَّحْمٰنِ

مَدْرَسَةُ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ تَجَرُّبٌ

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ مَالِكِ الْمُلْكِ، ذِي الْجَلَالِ وَالْاِكْرَامِ؛ وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ  
عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ، وَآلِهِ وَصَحْبِهِ الْكِرَامِ .

مَدْرَسَةُ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ، مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ، مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ، مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ، مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ.

14 يَنَوَلِي 2012 مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ 8 مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ 2012 مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ  
مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ  
مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ

مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ 115 مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ (x) مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ  
مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ  
مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ مَدِينَةِ دَرَبِ السَّامِرَةِ

Wm

2/.....





