



سرڪاري نوٽيس

سرڪاري نوٽيس: 2023- وٽس اڀرڻو سڌو ايجي ڪوآرڊينيشن

سرڪاري نوٽيس: 001

اڀرڻو سرڪاري نوٽيس: -- GS-158/IUL/2022/20

19/10/2022

ڊپٽي سڪريٽري جنرل، ايجي ڪوآرڊينيشن
ڪراچي، حيدرآباد

ސަލާމަތުގެ ދަށުން

ސަލާމަތުގެ ދަށުން

<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>	<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>
<p>2023 ވަނަ އަހަރުގެ ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން GS-158/IUL/2022/20 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 2022-10-19 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>	<p>1.1</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 2022/10/25 ގައި 11:30 ހާއިރު</p>	<p>8.1</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 2022/10/25 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 13:00 ހާއިރު</p>	<p>9.1</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 6680803 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން admin@dhangethischool.edu.mv</p>	<p>9.2</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>	<p>13.1</p>
<p>2022 ވަނަ އަހަރުގެ ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 1 ހާއިރު</p>	<p>14</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 2022/11/06 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން 13:00 - ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>	<p>18.1</p>
<p>ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން ސަލާމަތުގެ ދަށުން</p>	<p>20.1</p>

<p>وقت: - اتر قریبی سہ ماہی 2022/11/06 - وقت قریب: - اتر 13:00 - ع</p>	
<p>سورة غفر قریب سہ ماہی سے قریب 6 ع اتر سہ ماہی.</p>	24.1
<p>ع سہ ماہی سے قریب سہ ماہی سے قریب -</p>	28.1
<p>ع سہ ماہی سے قریب سہ ماہی سے قریب 30 (سہ ماہی) قریب.</p>	28.2
<p>ع سہ ماہی سے قریب سہ ماہی سے قریب -</p>	30.1
<p>سہ ماہی سے قریب سہ ماہی سے قریب: اتر قریبی سہ ماہی</p>	36.1

سۆزلۈك 2 - سۆز ئىشلىتىش قىيىنچىلىقلىرىغا ئىشلىتىش

(ر) ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش

- 1. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش
 - 1.1. ھۆكۈم سۆزى بولۇپ، ھۆكۈم سۆزىنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار. ھۆكۈم سۆزى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار. ھۆكۈم سۆزى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش
 - 2.1. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار. 18/2014 ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.1.1. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.1.2. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.1.3. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.1.4. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.2. ھۆكۈم سۆزى بولۇپ، ھۆكۈم سۆزىنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 2.3. ھۆكۈم سۆزى بولۇپ، ھۆكۈم سۆزىنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
- 3. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش
 - 3.1. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.
 - 3.2. سۆزنى ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش ئارىسىدا پەرق بار.

ሰነድ አድርጎ በሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል።

3.3.1. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

3.3.2. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

3.3.2. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

3.3.4. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

3.3.5. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።

4. የሰነድ ማረጋገጫ 4.1. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

5. የሰነድ ማረጋገጫ 5.1. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

6. የሰነድ ማረጋገጫ 6.1. የሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ፣ ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
ወይንም ሌላ ሰነድ ላይ ማረጋገጥ ይቻላል። ለሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይቻላል።
"የሰነድ ማረጋገጫ" ይባላል።

(ሀ) ምርመራና ምርመራ

- 7. ምርመራ ጥናት 7.1
 - 7.1.1 ምርመራ ስርዓት (ምርመራ-1)
 - 7.1.2 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት (ምርመራ-2)
 - 7.1.3 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት (ምርመራ-3)
 - 7.1.4 ምርመራ ስርዓት (ምርመራ-4)
 - 7.1.5 ምርመራ ስርዓት (ምርመራ - 5)
 - 7.1.6 ምርመራ ስርዓት (ምርመራ - 6)
 - 7.1.7 ምርመራ ስርዓት (ምርመራ 7)
- 8. ምርመራ ጥናት 8.1
 - 8.2 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት
 - 8.3 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት
- 9. ምርመራ ስርዓት 9.1
 - 9.2 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት
 - 9.3 ምርመራ ስርዓት ለምርመራ ስርዓት
- 10. ምርመራ ስርዓት 10.1

ጊዜያዊ

ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት (ገንዘብ/ገንዘብ) ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

10.2 10.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

(ሰ) ጊዜያዊ ጥያቄዎችን

11.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

12.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

13.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

13.2 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

14.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

14.2 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

14.3 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

15.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

16.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

16.1.1 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

16.1.2 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

6.1.3 ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ለማሟላት ለሚያስፈልጉት ጊዜያዊ ጥያቄዎችን ይጠቀሙ።

16.1.4 ከግብይት/ሥራ ላይ ባለው (የገንዘብ መደብ) ገንዘብ መደብ ላይ ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.1.5 የገንዘብ መደብ ላይ ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.1.6 ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.1.7 የገንዘብ መደብ ላይ ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.2 የገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.2.1 የገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.2.2 የገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ሀ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ለ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ሐ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

16.2.3 የገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ሀ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ለ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

(ሐ) ገንዘብ መደብ ላይ የሚሰጠው ገንዘብ መደብ ነው።

- 29.1 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 29.2 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 29.3 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 29.4 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 29.5 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 30.1 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 30.2 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 30.3 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።
- 31.1 .ገንዘብ ማጠቃለያ ለገንዘብ ጥቅም ላይ ለውህድ ለማግኘት ይህን ድጋፍ ይሰጣል።

ሥራ ስልጠና

36.3. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና የሚደረገው ድንበር ይጠቃልላል። ይህም የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

36.4. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

37.1. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

37.2. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

37.3. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

38.1. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

10.71 ወር ገንዘብ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

38.2. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

2,500,000/- ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

0.005 (ድንበር ስኬት) ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

$CP * 0.005 * LD =$ ድንበር ስኬት

CP (ድንበር ስኬት) ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

LD (ድንበር ስኬት) ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

38.3. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

38.4. ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ የሚደረገው ድንበር የሥራ ስልጠና ተቀባይ ሆኖ ለሰው ጤና ስራ ስልጠና ላይ ተግባር ያደርጋል።

٤ - أهداف

٤٢٢٢

١ ٤٢٢٢

أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ

#	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ
أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ	
1	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ (٢٢٢٢)
2	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
3	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
4	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ (٢٠٢٢ / ٢٠٢١)
5	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ (٢٢٢٢)
6	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
7	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
8	6.1 أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
9	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ (٢٠٢٢ / ٢٠٢١)
أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ	
10	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
11	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ	
12	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
13	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
14	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
15	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ	
16	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ
17	أهداف البرنامج وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ / الأهداف وخطوات التنفيذ

3 قوروق

سومر قو قوروق

1. سومر قو قوروق		
-1.1	سومر	
-1.2	سومر قو قوروق	
-1.3	سومر قو قوروق	
-1.4	سومر قو قوروق	
-1.5	سومر قو قوروق	
-1.6	سومر قو قوروق	
-1.7	سومر قو قوروق	
-1.8	سومر قو قوروق	
2. سومر قو قوروق (سومر قو قوروق سومر قو قوروق، سومر قو قوروق سومر قو قوروق، سومر قو قوروق سومر قو قوروق)		
	سومر	#
	سومر قو قوروق	
	سومر قو قوروق	
	سومر قو قوروق	
3. سومر قو قوروق		

تجوید 4

ذکر سورہ بقرہ آیت ۱۰۱

سورہ بقرہ آیت ۱۰۱			
#	آیت کی عبارت	تجوید کی صورت	تجوید کی شرح (تفصیل)
	تجوید		
سورہ بقرہ آیت ۱۰۲			
#	تجوید کی صورت	تجوید کی شرح (تفصیل)	تجوید کی شرح (تفصیل)
	تجوید		

٥ فقرات

٣ (مبدا) ان يحمى حقوقنا وجميعنا في هذه الدنيا

سنة ٢٠٢٢				
#	سنة ٢٠٢٢	سنة ٢٠٢٢	سنة ٢٠٢٢	سنة ٢٠٢٢

مبتدأ: ٢٥ - سنة ٢٠٢٢

جدول 6

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ جدول 6: حسابات کلیدی

شماره جدول	شرح جدول	ملاحظات
89	درآمد / هزینه / سود / زیان / ... 85 × (درآمد / هزینه / سود / زیان / ...)	درآمد
02	درآمد / هزینه / سود / زیان / ... 02 × (درآمد / هزینه / سود / زیان / ...)	درآمد
05	درآمد / هزینه / سود / زیان / ... 05 × (درآمد / هزینه / سود / زیان / ...)	درآمد
4	4 × (4 درصد در صورتی که 1 درصد)	درآمد
100	درآمد	درآمد

October 19, 2022

ބަންދުގެ ފޮރމް 7

ބަންދުގެ ފޮރމް

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Tender no.....issued by the Ministry of Education onfor Supplying/Purchasing of[*name of Contract*] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [*name of Bank*] of [*name of country*] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto[*name of Purchaser*] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS SEAL

[*signature, name, and address*]

October 19, 2022

8 ޖަދުވަލު

ފޯމް އޮފް ޕަރފޯމަންސް ބޭންކް ގަވާއިދު

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

WHEREAS [name and address of Supplier] (hereinafter called “the Supplier”) has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called “the Contract”);

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... [amount of Guarantee] [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of Bank

Address

.....

.....

Date

October 19, 2022

9 ބަންދުގެ ފޯމް

ފޯމް އޮފް ބޭންކް ގަވާއިދު ޕްރޮސެކިއުޓް ޕެއުމަންޓް

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between [name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until [name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

مجلس القضاء - 5

مجلس القضاء	
مجلس القضاء	مجلس القضاء
مجلس القضاء	33.1
مجلس القضاء	33.2
مجلس القضاء	33.3
مجلس القضاء	33.4
مجلس القضاء	37

<p>سورۃ قمر: ۱</p> <p>سورۃ قمر: ۲</p> <p>سورۃ قمر: ۳</p> <p>سورۃ قمر: ۴</p>	<p>سورۃ قمر: ۱</p> <p>سورۃ قمر: ۲</p> <p>سورۃ قمر: ۳</p> <p>سورۃ قمر: ۴</p>
<p>سورۃ قمر: ۵</p> <p>سورۃ قمر: ۶</p> <p>سورۃ قمر: ۷</p> <p>سورۃ قمر: ۸</p>	<p>سورۃ قمر: ۵</p> <p>سورۃ قمر: ۶</p> <p>سورۃ قمر: ۷</p> <p>سورۃ قمر: ۸</p>
<p>سورۃ قمر: ۹</p> <p>سورۃ قمر: ۱۰</p> <p>سورۃ قمر: ۱۱</p> <p>سورۃ قمر: ۱۲</p> <p>سورۃ قمر: ۱۳</p> <p>سورۃ قمر: ۱۴</p>	<p>سورۃ قمر: ۹</p> <p>سورۃ قمر: ۱۰</p> <p>سورۃ قمر: ۱۱</p> <p>سورۃ قمر: ۱۲</p> <p>سورۃ قمر: ۱۳</p> <p>سورۃ قمر: ۱۴</p>

7 - סדר יום

מסגרת נדרש/מנהל/דו-הצדדי מוקדם

- 1- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.1- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 1- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.2- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.3- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.4- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.5- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.6- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.7- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.8- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.9- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.
 - 2.10- סבבי העבודה יתקיימו ביום חמישי בלילה ב-19:00 שעה בחדר המועדון ברחוב הרצל 100, תל אביב.

2.11- התקבלה הצעה להעביר את כל המסמכים והתקציב של המועצה המקומית לרשות הממשלית. ההצעה נדחתה. המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.12- התקבלה הצעה להעביר את כל המסמכים והתקציב של המועצה המקומית לרשות הממשלית. ההצעה נדחתה. המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.13- תחילת שנת הלימודים תהיה ב-6:00 בבוקר. המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.14- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.15- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.16- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.17- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.18- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.

2.21- המועצה המקומית תמשיך לנהל את כל המסמכים והתקציב שלה באופן עצמאי. ההחלטה נקבעה ברוב קולות.