



ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް  
 ގަވާއިދުގެ ދަށުން

އިދާރާތަކުން ބޭނުންކުރާ ގަވާއިދުގެ ދަށުން  
 ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ދަށުން

171-M(F2)/IUL/2022/444

13 ނޮވެމްބަރު 2022

PC-171/2022/W-L242

• ބޭނުންކުރާ ގަވާއިދުގެ ދަށުން  
 ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ދަށުން

އިދާރާތަކުން ބޭނުންކުރާ:

އިދާރާތަކުން ބޭނުންކުރާ:

ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި:

ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި:

Renting out a Building for B. Kihaadhoo Police  
 Post













පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන තේරුම් ක්‍රියාවලියේ සඳහා වන විධාන

	<p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>13.4</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>13.4</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>13.5</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>13.5</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>13.6</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>13.6</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.0</p> <p>පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන තේරුම් ක්‍රියාවලියේ සඳහා වන විධාන</p>	
<p>14.1</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.1</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.2</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.2</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.3</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.3</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.4</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.4</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.5</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.5</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>14.6</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>14.6</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>15.0</p> <p>පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ පවත්වනු ලබන තේරුම් ක්‍රියාවලියේ සඳහා වන විධාන</p>	
<p>15.1</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>15.1</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>15.2</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>15.2</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>
<p>15.3</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>	<p>15.3</p> <p>අදාළ සේවා සඳහා වන විධාන</p>



**සමුදායීකරණ පනත මගින් සකස් කළ යුතු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල**

<p>13-K/CIR/2018/01 මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 18 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	
<p>15.4 ක් ආදායම් කොටස 15.3 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 1 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.4</b></p>
<p>15.3 ක් ආදායම් කොටස 15.1 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 2 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.5</b></p>
<p>17.09 ක් ආදායම් කොටස 17.09 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 13 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.6</b></p>
<p>17.09 ක් ආදායම් කොටස 17.09 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 13 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.7</b></p>
<p>17.09 ක් ආදායම් කොටස 17.09 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 14 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.8</b></p>
<p>17.09 ක් ආදායම් කොටස 17.09 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 14 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>15.9</b></p>
<p><b>16.0</b></p>	
<p>17.11 ක් ආදායම් කොටස 17.11 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල පිටු 21 කින් සමන්විත වන අතර ප්‍රධාන වශයෙන් අනුමැති කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල ප්‍රධාන වශයෙන් වේ.</p>	<p><b>16.1</b></p>
<p><b>17.0</b></p>	
<p>10.33 ක් ආදායම් කොටස 10.33 ක් ආදායම් කොටස මගින් පැවරුණු ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදල</p>	<p><b>17.1</b></p>







මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත.

2 - (සමස්ත මුද්‍රණය) මුද්‍රණය

1. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත	
1.1	මුද්‍රණය
1.2	මුද්‍රණය
1.3	මුද්‍රණය
1.4	මුද්‍රණය
2. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත	
2.1	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
2.2	171-M(F2)/IUL/2022/444
3. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත	
3.1	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
3.2	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
3.3	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
3.4	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
4. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත	
4.1	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
4.2	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
4.3	මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත
5. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත	
	මුද්‍රණය
	මුද්‍රණය
	මුද්‍රණය
	මුද්‍රණය

මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත. මුද්‍රණය කිරීමේදී සහතිකයක් ලෙස සලකා බැලීමට සූදානම් කර ඇත.

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, .....[name of Bidder] (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication, Science & Technology on .....for construction of .....[name of Contract] (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ..... [name of Bank] of ..... [name of country] having our registered office at ..... (hereinafter called "the Bank") are bound unto .....[name of Purchaser] (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of \*..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this .....day of .....20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

\* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ..... days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

## Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

WHEREAS ..... [name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. .... dated ..... to execute ..... [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of \*..... [amount of Guarantee] ..... [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of ..... [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

\*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR .....  
Name of Bank .....  
Address .....  
.....  
Date .....

### Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, .....  
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with .....  
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of .....[amount of Guarantee]  
.....[amount in words].

We, the .....  
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to .....  
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding \*.....  
..... [amount of Guarantee].....  
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between .....  
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

\* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until .....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,  
SIGNATURE AND SEAL: .....  
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION .....



සමස්ත ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා, සමස්ත සේවයන් සඳහා පිටුපසට

පිටුපසට - 6

පිටුපසට 6 (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (සමස්ත ප්‍රවර්ධන)

#	සේවය
1-0	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 05 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය
2-0	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය සඳහා ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා පිටුපසට.
2-1	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 03 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය), වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය), වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 02 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 01 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-2	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 144 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-3	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (200 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-4	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (144 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-5	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (100 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-6	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (60 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-7	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-8	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 06 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-9	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-10	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (2-වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-11	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)
2-12	වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය 10 වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය) (වර්ගීකරණය කිරීමේ ක්‍රමය)





ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ދަށުން

8 (އަށާރަވަނަ ބަޔާން)

ނަންބަރު (ޕްރޮޖެކްޓް)	ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަންބަރު	ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަންބަރު (އަލިފާން)	ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަންބަރު	#
			މި ޕްރޮޖެކްޓްގެ ދަށުން ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން 3 ޕެކެޓް ބޭނުންކުރާ ޕްރޮޖެކްޓް	01

ނަންބަރު ބަޔާންކުރި ގަވާއިދު - ..... ގެ ދަށުން

ނަންބަރު ބަޔާންކުރި ގަވާއިދުގެ ދަށުން ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން 3 ޕެކެޓް ބޭނުންކުރާ ޕްރޮޖެކްޓް  
 ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން 3 ޕެކެޓް ބޭނުންކުރާ ޕްރޮޖެކްޓް  
 ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން 3 ޕެކެޓް ބޭނުންކުރާ ޕްރޮޖެކްޓް.

පිටුව 9 - (දැනටමත්) (පිටුව)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ජනරාජ්‍ය පොලීසියේ  
පිටුව

PR-14

**පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීමේ පිණිස සේවයේ යෙදවීමේ දැනටමත් - පිටුව**

**1. දැනටමත් සේවයේ යෙදවීමේ දැනටමත්**

දැනටමත් සේවයේ යෙදවීමේ පිටුව	කොමිෂනර්:	
(පොලීසියේ සේවයේ සේවයේ යෙදවීමේ/පිටුව පිටුව)		
පිටුව සේවයේ:	පිටුව සේවයේ:	

**2. දැනටමත් සේවයේ යෙදවීමේ/පිටුව**

පිටුව සේවයේ:	
පිටුව සේවයේ/පිටුව පිටුව	
පිටුව සේවයේ/පිටුව පිටුව	

**3. දැනටමත් සේවයේ**

දැනටමත්:	
දැනටමත් සේවයේ (දැනටමත් සේවයේ පිටුව සේවයේ, පිටුව පිටුව සේවයේ):	

සමුදායිතාවයේ දැක්ම, මෙහෙයුම්, සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්

4. සියලුම අංශවලට:

අදාළ:

සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්  
සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්

සමුහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්

සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්

සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්

සමූහයේ සියලුම අංශවලට දැක්ම, මෙහෙයුම් සහ ප්‍රතිඵලයක් ලෙසින්







මෙහි ඇති තොරතුරු වැරදි නොවන බවට තීරණය කළ යුතුය.

### 3 වන කොටස (විකුණුම් කොන්දාසය)

විකුණුම් කොන්දාසය පිළිබඳව විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

විකුණුම් කොන්දාසය, විකුණුම් කොන්දාසයේ පිළිබඳව විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

### 1. විකුණුම් කොන්දාසය

1.1 විකුණුම් කොන්දාසය

විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

1.2 විකුණුම් කොන්දාසය

විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

### 2. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.

විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත. විකුණුම් කොන්දාසයේ විස්තර කර ඇත.



සමස්ත වටිනාකම 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

8. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

8. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.



8. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

8. ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ ක්‍රියාමාර්ගය

8. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

8. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

9. වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

9. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

9. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.

9. (අ) වර්ග 15% (ප්‍රතිශත) අධික වන පමණක් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සූදානම් වන්න.







මුද්‍රා තිබෙන බැවින් පිටපතක් ලෙස සලකනු ලැබේ. සියලුම පිටපත් පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

16. බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

17. බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

18. බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.



19. බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

20. බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

බැර නොවන පිටපත් ලබාගැනීමේ කොන්දේසි පිළිබඳව විමසීම සඳහා පිටපත් කළ බවට තීරණය කර ඇත.

21. 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

21. 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

22. 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

23. 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31



24. 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31

2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31  
 2015-2016 12 31 31 2015 2016 12 31





ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި، ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި

1 ބަޔާންކޮށްފައިވާ

އިދާރާތަކުން ބަޔާންކޮށްފައިވާ

(2 ވަނަ ބަޔާންކޮށްފައިވާ)

ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ

## 2 වන කොටස

### ප්‍රවේශයේ විස්තර

(9 වන වගුවේ දක්වා ඇත)

#	වර්ගයේ නම	වර්ගයේ විස්තර	වර්ගයේ විස්තර	වර්ගයේ විස්තර
	වර්ගයේ නම	වර්ගයේ විස්තර	වර්ගයේ විස්තර	වර්ගයේ විස්තර

වර්ගයේ විස්තර: වර්ගයේ විස්තර 5% (වර්ගයේ විස්තර) වර්ගයේ විස්තර

ප්‍රවේශයේ විස්තර

සමස්ත ප්‍රවේශන කොටසක් ලෙස, සමස්ත ප්‍රවේශන කොටසක් ලෙස ප්‍රවේශනය

### 3 ප්‍රවේශන

අවසරය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය කෙරෙහි

(20 වන කොටසේ දී)

අවසරය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය කෙරෙහි (නවීන ප්‍රවේශන කොටස)		1
ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය	1.1
අවසරය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.2
ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය	1.3
ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.4
ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.5
ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.6
ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.7
ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	ප්‍රවේශනය ලබාදීමේදී ප්‍රවේශනය	1.8

### 4 ප්‍රවේශන

අවබෝධ කර ගන්නා ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය

(20 වන කොටසේ දක්වා)

<p>අවබෝධ කර ගන්නා ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය (ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන)</p>		1
ප්‍රවේශන	ප්‍රවේශන	1.1
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන	1.2
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	1.3
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	1.4
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	1.5
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	1.6
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය @police.gov.mv	1.7
<p>අවබෝධ කර ගන්නා ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය (ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගයේ ප්‍රවේශන)</p>		2
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.1
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.2
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය / ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.3
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය, ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය, ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.4
9790052	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.5
ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.6
@police.gov.mv procurement@police.gov.mv	ප්‍රවේශන ක්‍රියාමාර්ගය	2.7