މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް
މާލެ،
ދިވެހިރާއްޖެ

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ދެވޭ އާންމު އިރުޝާދު

ސެކްޝަން 1 - ބީލަމާއި ގުޅޭ މައުލޫމާތު

1.1. އިއުލާން ނަންބަރު: (IUL)88-ADHR/88/2022/94

1.2. އިއުލާނުގެ ތާރީޚް: 05 ޑިސެންބަރު 2022

1.3. އިއުލާނުގެ ވަނަ: 01

1.4. މަސައްކަތް: މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް އިން ތައްޔާރުކުރަމުންދާ 5 ވަނަ ޓޫރިޒަމް މަސްޓަރ ޕްލޭން އިވެލުއޭޝަން ކުރުމުގެ ރަސްމިއްޔާތަށް ލީޑްއެއް ބައްސާރު ކޮންސަލްޓަންޓް ފަރާތެއް ހޯދުން

1.5. ޕްރީ-ބިޑް މީޓިންގެ އޮންނަތާރީޚާއި ސުންގަޑި: މި އިއުލާނާއި ގުޅިގެން ޕްރީ-ބިޑް މީޓިންގެ އެއް ބޭއްވުމަށް ހަމަޖެހިފައެއް ނުވެއެވެ.

1.6. ބީލަން ހުށަހެޅުމާއި ހުޅުވުން އޮންނަތާރީޚާއި ސުންގަޑި: ބީލަން ހުށަހެޅުން އޮންނާނީ 14 ޑިސެންބަރު 2022 ވާ ދުވަހުގެ 10:00 ގައި މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް (ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ) ގައެވެ.

1.7. ބީލަން ކަރުދާހަށް ގެނެވޭ ބަދަލު: ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ މުއްދަތު ހަމަވުމުގެ ކުރިން ބީލަމަށް ކަންތައްތަކަށް ގެންނަންޖެހޭ ބަދަލެއް ގެނައުމަށް ފެނިއްޖެނަމަ، އެޑެންޑަމެއް (އެޑް/އިޑިޔަމް) ގެނެވޭނެއެވެ. މިގޮތުން ދޫކުރާ އެޑެންޑަމްއަކީ މައުލޫމާތު ކަރުދާހުގެ ބައެކެވެ. އަދި އެ އެޑެންޑަމް ބީލަން ހުށަހަޅަން ރަޖިސްޓްރީވި ފަރާތްތަކަށް އީމެއިލް މެދުވެރިކޮށް ފޮނުވޭނެއެވެ.

MINISTRY OF TOURISM
Male', Republic of Maldives

ސެކްޝަން 2 – ބީލަމަށް ކުރިމަތިލާ ފަރާތްތައް

2.1 ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެފުރުޞަތުވަނީ ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކުރުމުގެ ޤާނޫނު (ޤާނޫނު ނަންބަރު: 2014/18) ގެ ދަށުން ވިޔަފާރި ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާ ކުދި އަދި މެދު ފަންތީގެ ވިޔަފާރިތަކަށެވެ.

2.2 ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތަކީ، މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމާއި، މިނިސްޓްރީގެ ދަށުން ހިނގަމުންދާ އެއްވެސް މުއައްސަސާއެއްގެ ވެރިއެއް ނުވަތަ މުވައްޒަފަކާ ތިމާގެކަމުގެ ނުވަތަ ވިޔަފާރީގެ އެއްވެސް ގުޅުމެއް އޮތް ފަރާތެއް ކަމުގައިވާނަމަ ނުވަތަ މި މިނިސްޓްރީގެ ދާއިރާގެ އެއްވެސް އޮފީހެއްގައި ވަޒީފާ އަދާކުރާ ފަރާތްތަކެއްނަމަ އެކަމުގެ ސާފު މައުލޫމާތު އެނގޭނެ ލިޔުމެއްގައި ސޮއިކޮށް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. މިފަދަ ލިޔުމެއް ހުށަނާޅާ ހާލަތު އެކަން އެނގިއްޖެނަމަ އިތުރު އެންގުމަކާ ނުލައި އެ ބީލަން ބާތިލް ކުރެވޭނެއެވެ.

ސެކްޝަން 3 – ބީލަން ތައްޔާރުކުރުން

3.1 ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ބީލަން ތައްޔާރު ކުރަންވާނީ ބީލަމާއެކު ދީފައިވާ ނަމޫނާ އެއްގޮތަށް (ނަމޫނާއެއް ދީފައިވާނަމަ) ދިވެހި ނުވަތަ އިނގިރޭސި ބަހުންނެވެ.

3.2 ޖީ.އެސް.ޓީ ދައްކަންޖެހޭ ފަރާތްތަކުން އަގު ހުށަހަޅަންވާނީ ޖީ.އެސް.ޓީ ހިމަނައިގެން ދިވެހި ރުފިޔާއިންނެވެ. އަދި ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ދައްކާ އަދަދު ވަކިން އެނގެން އޮންނަންވާނެއެވެ.

3.3 ބީލަން ހުށަހެޅުމުގައި، ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ދައްކަންޖެހޭ ހުރިހާ ޑިއުޓީއެއް، ޓެކްސްއެއް، އަދި އެއްބަސްވުމުގެ ދަށުން ނުވަތަ އެހެންވެސް ކަމަކަށް، މަސައްކަތާއި ހަވާލުވާފަރާތުން ދައްކަންޖެހޭ އެހެންވެސް އަގެއް، ޓްރާންސްޕޯޓް، އިންޝުއަރެންސް، އަދި ބީލަމުގެ ޖުމްލަ އަގުގެ ތެރޭގައި ހިމަނަންވާނެއެވެ.

3.4 އަގު ހުށަހަޅަންޖެހޭނީ އެނެކްސް 2 ގައިވާ ބީލަން ހުށަހަޅާފޯމުގައެވެ. އަދި މީގެ އިތުރަށް ކޮންޕެނީ ލެޓަރ ހެޑްގައި ކޯޓޭޝަނެއްވެސް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

3.5 އަގު ހުށަހަޅާއިރު <u>މަސައްކަތުގެ މުއްދަތާއި ކަރުދާހުގައި</u> އަގުހުށަހަޅާފޯމުގައި ދީފައިވާ މުއްދަތާއި ސާފުކޮށް ބަޔާންކުރަންވާނެއެވެ.

3.6 މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ހުށަހަޅަންޖެހޭނީ ބަންދު ދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން ދުވަހުގެ އަދަދުންނެވެ.

3.7. ބީޗުގެ ސަރަހައްދަކަށް ދަތުރުކުރުމަށް މުއްދަތު ހަމަވާ ތާރީޚު އެންޓަރޓެއިންމަންޓް ބީޗް ހުރަހަރާ ތާރީޚުން ފެށިގެން 90 ދުވަހުގެ މުއްދަތަކަށް.

3.8. ބަޔަކު އިސްތިސްނާ ހާލަތްތަކުގައި، ބީޗުގެ ސަރަހައްދު މުއްދަތެއް ކަނޑައެޅިފައިވާ މުއްދަތަކަށް އިތުރުކޮށްދިނުމަށް ބީޗް ހުރަހަރާ ފަރާތުގެ ހިތައިން އެދިވާނަމެވެ. ނަމަވެސް ބީޗް ހުރަހަރާ ފަރާތުން ދެއްކި ބީޗުގެ ސަރުޓިފިކެޓް ނުގެއްލި މިފަދަ އެދުމަކަށް އިސްކާރު ކުރެވިދާނެއެވެ.

3.9. ބީޗުގެ ހުރިހާ ލިޔުންތަކެއްގައި ބީޗް ފަރާތުގެ ސޮއިއާއި ކޮންފަރ ނަމާއި ފިއުޓާރިތަކުގެ ތަފްޞީލު އޮންނަންވާނެއެވެ. މިގޮތުން އަމަލުކޮށްފައި ނުވާނަމަ ބީޗް ފެކްޓަރީއިރު އެދިލުމަށް ބީޗުގެ ބައެއްގެ ގޮތުގައި ބަލައި ނުގަތުމުގެ އިހްތިޔާރު މިނިސްޓްރީއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

ސެކްޝަން 4 – ބީޗް ހުރަހަރުކުން

4.1. ބީޗް ހުރަހަރުން ކަނޑައެޅިފައިވާ ގޮތް ފާއިތުވުމަށްފަހު ހުރަހަރާ އެއްވެސް ބީޗެއް ބަލައެއް ނުގަނެވޭނެއެވެ.

4.2. އީމެއިލް އާއި ފެކްސް އިން ފޮނުވާ ބީޗުތައް ބަލައެއްނުގަނެވޭނެއެވެ.

4.3. ބީޗުތައް ހުށަހަޅަން ހަމަޖެހިފައި ވަނީ ބީޗް ހުރަހަރުން <u>ސެކްޝަން 1 ގެ 1.6</u> ވަނަ ނަންބަރުގައި ކަނޑައެޅިފައިވާ ތާރީޚުގައި ބީޗް ހުރަހަރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަމާއި އެފަރާތުން ބީޗް ހުށަހަޅަން ހަމަޖެހިފައިވާ ތަނަށް ފޮނުވާ ފަރާތެއްގެ ހާޒިރުގައެވެ.

4.4. ބީޗް ހުރަހަރުން އަންނަ ފަރާތަކީ އެ ފިހާރައިއެއް ތަމްސީލުކުރާ ފަރާތެއްކަން އަންގައިދޭ ލިޔުމެއް ބީޗް ހުރަހަރުން އަންނަފަރާތުން ގެންނަންވާނެއެވެ. އަދި އެފަރާތަކީ ހުރަހަރާ ބީފާރީގެ ގޮތުން މައުލޫމާތެއް ސާފުކުރަން ބޭނުންވެއްޖެ ހިނދެއްގައި އެފަދަ މައުލޫމާތެއް ދޭންޖެހޭ ފަރާތަކަށް ވާންވާނެއެވެ.

4.5. ބީޗް ހުރަހަރާއިރު ފުރިހަމަކުރަންޖެހޭ މައުލޫމާތާއި ކޮންމެހެން ހުރަހަރުންޖެހޭ ލިޔުންތައް ހުރަހަރާފައިނުވާ ނަމަވެސް ސުންގަޑީގެ ކުރިން ހުރަހަރާ ހުރިހާ ބީޗެއް ބަލައިގަނެވޭނެއެވެ. އަދި ބީޗުގެ ކޮންމެ މަރުހަލާއެއްގައި ނަމަވެސް ބީޗެއް ފުރިހަމަނުވާކަން ފާހަގަކުރުމުގެ ނަމަ އެބީޗެއް ބާތިލުކުރެވޭނެއެވެ.

މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް ،ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ، އަމީރު އަހުމަދު މަގު، މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ
ފޯނު ނަންބަރު: 3022200، 3022207، ފެކްސް 332-2512
އީ-މެއިލް:info@tourism.gov.mv ވެބްސައިޓް:www.tourism.gov.mv

4.6. ބީލަންތައް ބަލައިގަތުމަށްފަހު ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުތަކާއި އެކަށީގެންވާ އަގުތަކެއްނަމަ ނުވަތަ އެކަށީގެންވާ އަދަދަކަށް ބީލަން ހުށަހަޅާފައިނުވާނަމަ އެބީލަމެއް ނުވަތަ އެފަދަ ބީލަންތައް ބާތިލް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި މިނިސްޓްރީއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

4.7. ބީލަމަށް ކުރިމަތިލާ ކޮންމެ ފަރާތަކުންވެސް ހުށަހަޅާނީ ކޮންމެ ބައަކަށް ވަކިން 1 (އެކެއް) ބީލަމެވެ. 1 (އެކެއް) ބީލަމަށްވުރެ ގިނަ ބީލަން އެއްވެސް ފަރާތަކުން ހުށަހަޅާފިނަމަ ހުރިހާ ބީލަމެއް ބާތިލް ކުރެވޭނެއެވެ.

4.8. މި އިޢުލާނުގައިވާ ކޯޓޭޝަނުގެ އަދި އިވެންޓް ފެސިލިޓީޒްގެ މަސައްކަތަކީ، ކޮންމެ އެއް މަސައްކަތެއް ކުރުމަށް އެއް ހުށަހެޅިދާނެއެވެ. އަދި ދެ މަސައްކަތް ކުރުމަށްވެސް އެއް ހުށަހެޅިދާނެއެވެ. މި ދެ މަސައްކަތް އިވެލުއޭޝަން ކުރެވޭނީ ވަކިންނެވެ.

4.9. ބީލަން އޮންނަންވާނީ ސީލް އުރައެއްގައި ބަންދު ކުރެވިފައެވެ. ސީލް އުރައިގެ ބޭރުގައި ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަމާއި، އެޑްރެސް، ގުޅޭނެ ނަންބަރު އަދި ބީލަމުގެ ނަމާއި، އިޢުލާން ނަންބަރު އޮންނަންވާނެއެވެ. މި ޝަރުތުތަކަށް ނުފެތޭ ބީލަމެއް ބަލައިނުގަތުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި މިނިސްޓްރީއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.

ސެކްޝަން 5 – ބީލަމާއެކު ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔެކިޔުންތައް

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ތިރީގައިވާ ތަކެތި ބީލަމާއެކު ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

5.1. ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތަކުގެ ޗެކްލިސްޓް (އެނެކްސް 1)

5.2. އެންޓްރީ ރިސީޓް ހުށަހަޅާ ފޯމު (އެނެކްސް 2)

5.3. ކޯޓޭޝަން (ކުންފުނީގެ ލެޓަރ ހެޑުގައި)

5.4. ކުންފުނި/ޕާޓްނަރޝިޕު/ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ/ އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރީގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ

5.5. އެސް.އެމް.އީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ (ކުންފުންޏެއް ނަމަ)

5.6. ޖީ.އެސް.ޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ (ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައިވާ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ)

5.7. ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް / އަމިއްލަފަރާތެއްނަމަ ވަނަވަރު (އެނެކްސް 3)

5.8. ބީލަމުގައި ސޮއިކުރުމުގެ ހުއްދަ ލިއުން (ޕަވަރ އޮފް އެޓަރނީ) (ކޮންޕެނީގެ މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ/މެނޭޖިންގ ޕާޓްނަރ/ސީއީއޯ ޕްރޮޕްރައިޓަރ ނޫންފަރާތެއް ނަމަ)

5.9. މޯލްޑިވްސް އިންލަންޑް ރެވެނިއު އޮތޯރިޓީން ދޫކުރާ (ދުވަހު ފަހުން 3 މަސް ހަމަނުވާ) ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓް ގެ ކޮޕީ (ބީލަމާއެކު ހުށަހަޅައިފައިނުވާނަމަ ބީލަން އެވޯޑް ކުރެވޭ ފަރާތުން މި މިނިސްޓްރީން އަންގާ މުއްދަތެއްގެ ތެރޭގައި މިލިޔުން ހުށަހަޅުއްވަންވާނެއެވެ.)

5.10. ފާއިތުވި 5 (ފަހެއް) އަހަރުގެ ތެރޭގައި ކޮންޓްރެކްޓާ ގުޅުންހުރި މަސައްކަތްތަކުގެ (އެނެކްސް 4) އަދި އެ މަސައްކަތްތަކުގެ ކޮންޓްރެކްޓުތަކާއި ޗާޕްކޮށްފައި ލިޔުންތައް.

5.11. ކުރިން ތަޖުރިބާކޮށްފައިވާ ލިޔުމާ ފައިލްސް

5.12. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ (ހުށަހަޅާ ބީލަމުގެ އަގު -/500,000 ރުފިޔާއަށްވުރެ ބޮޑުނަމަ) (އެނެކްސް 5)

5.13. އަދި މަސައްކަތު މުއްދަތުގެ ކުރެހުމުގައި ބީލަމާއެކު ކޮންމެހެން ހިމެނުންވާނީ ބީލަމުގެ އެހެނިހެން ލިޔުންތަކާއި ތަކެތި.

ސެކްޝަން 6 – ބިޑް ސެކިއުރިޓީއާއި ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީ

6.1. ހުށަހަޅާ ބީލަމުގެ އަގު -/500,000 ރުފިޔާ އަށް ވުރެ ބޮޑު ވާނަމަ ސަރުކާރު ގަބޫލުކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ހިންގުމުގެހުއްދަ ލިބިފައިވާ އިންޝުއަރެންސް ކުންފުނިތަކުން މި ޕްރޮޖެކްޓަކަށް ދޫކުރާ ސެކިއުރިޓީ ނުވަތަ ގެރެންޓީއެއް ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

6.2. ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭނީ 5,000.00 (ފަސް ހާސް ރުފިޔާ) އެވެ.

6.3. ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ މުއްދަތަކީ ބީލަން ހުށަހަޅާ ތާރީޚުން ފެށިގެން 105 (ސަތޭކަ ފަހެއް) ދުވަސް ކަމުގައި ވާންވާނެއެވެ.

6.4. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އޮންނަންވާނެ ގޮތުގެ ނަމޫނާއަކީ އެނެކްސް 5 ގައި ހިމަނާފައި ވާނެއެވެ.

މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް ،ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ، އަމީރު އަހުމަދު މަގު، މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޓެލެފޯން: 3022200، 3022207، ފެކްސް 332-2512
އީ-މެއިލް:info@tourism.gov.mv ވެބްސައިޓް:www.tourism.gov.mv

6.5. ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރާ ފަރާތަށް އެކަން އަންގާ ތާރީޚުން ފެށިގެން ރަސްމީ ބަންދު ނޫން 15 (ފަނަރަ) ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ބީލަން ކާމިޔާބު ނުވާ ފަރާތްތަކުގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ރިފަންޑުކުރަން އެދެންވާނެއެވެ.

6.6. ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ތިރީގައިވާ ގޮތްތަކުގައި އަސްލާ ދޫކުރެވޭނެއެވެ:

(ހ) ބީލަން ކަނޑައެޅުން އަދި ބީލަމުގެ ސަރުކާރު މުއްދަތު ހަމަނުވަނީސް، ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން ބީލަން އަނބުރާ ގެންދިއުން

(ށ) ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރާ ފަރާތުން ކަނޑައެޅިފައިވާ މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެންގެވި ކަމެއް ނުކުރުން:

- އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުން ނުވަތަ

- ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީ/ސެކިއުރިޓީ ދެއްކުން (ދައްކަންޖެހޭނަމަ)

6.7. ހުށަހަޅާ ބީލަމުގެ އަގު -/500,000 ރުފިޔާ އަށް ވުރެ ބޮޑު ވާނަމަ ބީލަން ކާމިޔާބުކުރާ ފަރާތުން ސަރުކާރު ގަވާއިދުކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ރަޖިސްޓްރީކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން މި ޚިދުމަތްދޭކަމަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

6.8. ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭނީ ބީލަމުން ހުށަހަޅާ ޖުމްލަ އަގުގެ 7% އެވެ.

6.9. ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީ ގެ މުއްދަތަކީ މަސައްކަތުގެ މުއްދަތު ހަމަވާ ތާރީޚުން ފެށިގެން އިތުރަށް 6 (ހައެއް) މަސް ދުވަސް ކަމުގައި ވާންވާނެއެވެ.

6.10. ޕަރފޯމަންސް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނެ ގޮތުގެ ނަމޫނާއެއް އެނެކްސް 6 ގައި ވާނެއެވެ.

ސެކްޝަން 7 – އެޑްވާންސް ފައިސާ

7.1. ހުށަހަޅާ ބީލަމުގެ އަގު -/250,000 ރުފިޔާ އަށް ވުރެ ބޮޑުނަމަ ބީލަން ކާމިޔާބު ކުރާ ފަރާތަށް، އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާތާ 45 ދުވަހުގެ ތެރޭގައި އެޑްވާންސް ފައިސާގެ ގޮތުގައި މަސައްކަތުގެ ޖުމްލަ އަގުގެ 15% (ފަނަރަ އިންސައްތަ) އަށްވުރެ ބޮޑު ނުވާ އަދަދެއް ހޯދުމަށް އެދިވޭނެއެވެ.

7.2. އެޖެންސީ ފައިސާ ހޯދުމަށް ހުށަހަޅާނަމަ އެޖެންސީ ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ސަރުކާރުން ގަބޫލުކުރާ ބޭންކަކުން ނުވަތަ ދިވެހިރާއްޖޭގައި ގާއިމުކުރެވިފައިވާ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޝަނަކުން އެ ޕްރޮޖެކްޓަކަށް ދޫކޮށްފައިވާ ގެރެންޓީއެއް އެޖެންސީ ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.

7.3. އެޖެންސީގެ ގޮތުގައި ދޫވާ ފައިސާ މަސައްކަތް ކުރަމުންދާއިރު ނުވަތަ ޚިދުމަތް ހޯދުމުންދާއިރު ހުށަހަޅާ ބިލްތަކުން، ޚަރަދުކުރެވޭގެ ޖުމްލަ އަދަދު ނިސްބަތުން އުނިކުރެވޭނެއެވެ.

7.4. އެޖެންސީ ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ އޮންނަންވާނީ ގޮތުގެ ނަމޫނާއެއް އެނެކްސް 7 ގައި ވާނެއެވެ.

ސެކްޝަން 8 – ބީލަން ވަޒަން ކުރުމާއި، ބީލަން ޤަބޫލުކުރުން

8.1. ބީލަންތައް ދިރާސާކޮށް، ވަޒަންކޮށް، އަދި އެހެން ބީލަންތަކާއި އަޅާކިޔުމަށް އިވެލުއޭޝަނުގެ ގޮތުން، ބީލަން ހުށަހެޅި ކޮންމެ ފަރާތެއްގެ ކިބައިންވެސް ހުށަހަޅާފައިވާ ބީލަމާއި އަދި ބީލަމުގައި ހިމެނޭ ތަކެތި ބެހިފައިވާގޮތް ސާފުކުރުމަށާއި ރިސްކުގެ ކުރެއްގެ ސަބަބުން އަގަށް ބަދަލުގެނައުމަށް އެދިދާނެއެވެ. ކަމެއް އިސްލާހުކުރުމަށް އެދުމާއި ދޭ ޖަވާބު އެންމެންނަށް ލިޔުމުންނެވެ.

8.2. ބީލަން ދިރާސާކުރި އިރު ފެނުނު ހިސާބުގެ ކުށެއް ފިޔަވައި، ބީލަމުގެ އަގަށް ނުވަތަ ބީލަމުގެ ޝަރުތު ބަދަލު އަންނަ ކަހަލަ ގެނައުމަށް އެދި ހުށަހަޅައި ހުށަހެޅުން ހުށަހަޅައެއް ނުވާނެއެވެ.

8.3. ބީލަން ވަޒަން ކުރުމުގެ ކުރިން ކޮންމެ ބީލަމެއްގައިވެސް އަންނަނިވި ކަންކަން ފުރިހަމަވޭތޯ ބަލާނެއެވެ.

- ބީލަމުގައި ރަނގަޅަށް ސޮއިކޮށް/ސްޓޭމްޕްކޮށް ފައިވޭތޯ ބެލުން
- ބީލަމާއެކު ހިމެނެންޖެހޭ ބީލަމުގެ ސެކިއުރިޓީ ހިމަނާފައިވޭތޯ ބެލުން
- ބީލަމާއެކު ކޮންމެހެން ހިމެނެންޖެހޭ ބީލަމުގެ ފޯމްތައް/ލިޔުންތައް ހިމަނާފައިވޭތޯ ބެލުން
- ހުށަހަޅައިފައިވާ ބީލަން، ބީލަން ކަރުދާހުގައި ދީފައިވާ މައުލޫމާތާއި ފެތޭތޯ ބެލުން

މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް ،ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ، އަމީނީ މަގު، މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ
ފޯނު ނަންބަރު: 3022200، 3022207، ފެކްސް 332-2512
އީ-މެއިލް:info@tourism.gov.mv ވެބްސައިޓް:www.tourism.gov.mv

8.4. ބީލަން ހުށަހެޅުމަށް ދެވިފައިވާ މައުލޫމާތަކާއި ޝަރުތުތަކާއި ބީލަން ވަޒަންކުރުމަށް ބޭނުން ކުރާނެ މިންގަނޑު ބަލައިގެން ފުރިހަމަކޮށްފައިވާ ބީލަމުގެ ބައިތަކަށް ޕޮއިންޓް ދެވޭނެއެވެ.

8.5. ހުށަހަޅާ ބީލަންތަކުގެ ތެރެއިން ވަޒަންކުރެވޭނީ ޤާނޫނީގޮތުން މައުލޫމާތު/ ސްޕެސިފިކޭޝަން އަދި ސެކްޝަން 5 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ލިޔެކިޔުންތައް ފުރިހަމަވާ ބީލަންތަކެވެ.

8.6. ބީލަމެއް ވަޒަންކުރާނެ މިންގަނޑު މަސައްކަތުގެ މައުލޫމާތު ކަރުދާހުގައި ބަޔާންކުރެވިފައި ވާނެއެވެ.

8.7. މިއިޢުލާނުގައިވާ ކޭޓަރިންގ އަދި އިވެންޓް މެނޭޖްމަންޓް އިވެލުއޭޓް ކުރެވޭނީ ވަކިންނެވެ.

8.8. ބީލަމެއް ދިރާސާކޮށް ވަޒަންކުރާނީ މިނިސްޓްރީގެ އިވެލުއޭޝަން ކޮމިޓީންނެވެ.

8.9. ބީލަން އޮޕަން ކުރާނީ އިވެލުއޭޝަން ކޮމިޓީގެ އިވެލުއޭޝަން ސެކްޝަނާއި، އިވެލުއޭޝަން ރިޕޯޓް އަދި ހުށަހަޅާފައިވާ ބީލަމެއް ރިވިއު ކުރާނީވެސް އެ ކޮމިޓީންނެވެ.

8.10. ބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތަކާއި ކާމިޔާބުނުވި ފަރާތްތަކަށް ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތުގެ ޤަވާއިދުގައިވާ ގޮތުގެ މަތިން ލިޔުމުން އަންގާނެއެވެ. މިގޮތުން އަންގާއަންގާމާއި ވިދިގެން ބީލަން ކާމިޔާބުނުވި ފަރާތްތަކަށް ބީލަން ނު އޮބްޖެކްޓްކުރާފަދަ މައްސަލައެއް އޮތްކަމަށް ފާހަގަކުރެވޭނަމަ ނަމަ މައްސަލައެއް ހުށަހެޅުމަށް 5 (ފަހެއް) ދުވަހުގެ މުއްދަތެއް ދެވޭނެއެވެ. އަދި މި މުއްދަތުގެ ތެރޭގައި ބީލަން ކާމިޔާބު ނުވާފަރާތްތަކުން އެދިއްޖެ ހިނދެއްގައި ބީލަން ކާމިޔާބުނުވި ސަބަބު އަންގައިދެވޭނެއެވެ.

8.11. އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރާ ވާނީ ބީލަމާއި ގުޅިގެން އެއްވެސް މައްސަލައެއް ހުށަހެޅިފައިވާނަމަ، އެކަމަށް ޖަވާބުދާރީވުމަށް ފަހުއެވެ.

ސެކްޝަން 9 – އެއްބަސްވުން

މަސައްކަތުގެ އެއްބަސްވުމުގައި މަދުވެގެން ދައުލަތުގެ މާލިއްޔަތު ގަވާއިދުގެ 10.52 ގެ (ށ) ބަޔާންކޮށްފައިވާ ތިރީގައި މިވާ ނުކުތާތައް ހިމެނޭނެއެވެ.

9.1. މަސައްކަތްކުރާ ނުވަތަ ހިދުމަތްދޭ ފަރާތާއި ކުރުވާ ފަރާތުގެ ނަން

މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް ،ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ، އަމީރު އަހުމަދު މަގު، މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޓެލެފޯން: 3022200، 3022207، ފެކްސް 332-2512
އީ-މެއިލް: info@tourism.gov.mv ވެބްސައިޓް: www.tourism.gov.mv

9.2. އެކަމެއްގެ ބާވަތާއި، ތަފްސީލު

9.3. އެއްބަސްވެފައިވާ މުއްދަތު

9.4. އެއްބަސްވެފައިވާ މުއްދަތަށް ނުނިމިއްޖެނަމަ، ޓޫރިޒަމްގެ ގޮތުގައި ފައިސާ ކަނޑާނެ ގޮތް

9.5. ބޭނުންވާ ތަކެތި ހޯދައި ދިނުމުގައި އެއްބަސްވެފައިވާ ގޮތް

9.6. ނިންމަންވީ ގޮތާއި ފެންވަރު

9.7. ރިޓެންޝަން ފައިސާ ކަނޑާނެ ގޮތާއި ބަހައްޓާނެ މުއްދަތު

9.8. އެއްބަސްވުމުގެ މާއްދާއަކާ ޚިލާފުވެއްޖެނަމަ ޢަމަލުކުރާނެގޮތް

9.9. އެއްބަސްވުމުގައި ނެތްކަމެއް ދިމާވެއްޖެނަމަ ޢަމަލުކުރާނެގޮތް

9.10. އެކަށީގެންވާ އަވަސް މިނެއްގައި ކުރިއަށް ނުދާނަމަ، އަޅާނެ ފިޔަވަޅު

9.11. ވިޔަކަމަކަން ހުއްޓަ ސަލާމަތުކަމަށް ދޫނުކުރެވުނަމަ، އެކަމެއް ބާޠިލުކުރުން

9.12. އެޑްވާންސްގެ ގޮތުގައި ފައިސާދޫން ގޮތާއި އެފައިސާ އަދުން ކަނޑާނެގޮތް

9.13. އަގާއި އަދި އަދާކުރާނެގޮތް

9.14. ސެކިއުރިޓީ/ބޭންކް ގެރެންޓީގެ ތަފްސީލު

އެނެކްސް 1

ބީޗް ހޮޓަލާ ފަރާތުން ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް އަދި ޗެކްލިސްޓް

#	ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް		
	ބީޗް ހޮޓަލާއިރު ތިރީގައިމިވާ މަޢުލޫމާތު އަދި ލިޔުމެއް އަދި ލިޔުންތައް މަދު ނުވަތަ ނެތްނަމަ އެޕްލިކޭޝަން ޕްރޮސެސް ނުކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މިނިސްޓްރީއަށް ލިބިގެންވެއެވެ.		
1	ބީޗް ހޮޓަލާ ފޯމް (އެނެކްސް 2 ގައި ވާގޮތަށް)		
2	ކުންފުނި/ޕާޓްނަރޝިޕް/ ކޯޕަރޭޓިވް ސޮސައިޓީ/ އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރީގެ ރަޖިސްޓްރީގެ ކޮޕީ		
3	ހޮޓަލާ އެސްޓިމޭޓް (ކޯޕަރޭޝަން / ޕީ.އޭ.ރީ)		
4	ހޮޓަލާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް (އެނެކްސް 3)		
5	ޖީއެސްޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ (ޖީ.އެސް.ޓީއަށް ރަޖިސްޓްރީކޮށްފައިވާ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ)		
6	މީރާ ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ރިޕޯޓް (3 މަސް ހަމަނުވާ)		
7	އެސް.އެމް.އީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓް ކޮޕީ		
8	ބިޑް ސެކިއުރިޓީ (ބީލަމުގެ އަގު -/500,000 ދިވެހި ރުފިޔާއަށްވުރެ ބޮޑުނަމަ 6,000.00 (ހަ ހާސް) ރުފިޔާ) (އެނެކްސް 5)		
	ބީޗް ހޮޓަލާއިރު ތިރީގައިމިވާ މަޢުލޫމާތު އަދި ލިޔުމެއް މަދު ނުވަތަ ނެތްނަމަ ޕަރމިޓް ނުލިބޭނެއެވެ.		
9	ބީޗް ހޮޓަލާ މަސައްކަތްކުރާނެގޮތުގެ ޕްރޮޕޯސަލްގެ ލިޔުންތައް (އެނެކްސް 4)		
10	އެނެކްސް 4 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތްތަކަށް ކޮށްފައިވާކަން ސާބިތުކޮށްދޭ ލިޔުންތައް		
11	ކުރިން ތަޢާރަފުކޮށްފައިވާ ވީޑިއޯ ފައިލްސް		
	ބީޗް ހޮޓަލާއިރު ތިރީގައިމިވާ އިރުޝާދާ އެއްގޮތަށް ބީޗް ހޮޓަލާފައިވާނަމަ ބީޗް ކޮންސެޕްޓް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު ބީލަމަށް ހުށަހެޅި ފަރާތަށް ލިބިގެންވެއެވެ.		
12	ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔުންތައް ހުރި މިލިސްޓްގައި ވާ ތަރުތީބުން ތަރުތީބުކޮށްފައި		
13	ސަފުހާ ނަންބަރު ޖަހާފައި (ކަވަރ ސަފުހާގެ ތެރެއިން ކަވަރ ވަކި ސަފުހާކަން އިނގޭގޮތަށް)		
14	ސަފުހާތަކުގައި ހުރި ސޮއިކޮށްފައި އަދި ކުންފުނީގެ ސްޓޭމްޕް ޖަހާފައި		
15	ބީލަމުގެ ގަނޑުތައް ހުރި ވަކިނުވާނެހެން ބައިންޑްކޮށް / ހިރަސްޖަހާފައި		

މިނިސްޓްރީ އޮފް ޓޫރިޒަމް، ވެލާނާގެ، 5 ވަނަ ފަންގިފިލާ، އަމީރު އަހުމަދު މަގު، މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ
ޓެލެފޯން: 3022200، 3022207، ފެކްސް 332-2512
ވެބްސައިޓް:www.tourism.gov.mv އީ-މެއިލް:info@tourism.gov.mv

އެނެކްސް 2

ބީލަން ހުށަހަޅާ ފޯމު

1.	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މަޢުލޫމާތު			
1.1	ނަން			
1.2	އެޑްރެސް			
2.	ބީލަން ހުށަހަޅާ ޕްރޮޖެކްޓްގެ މަޢުލޫމާތު			
2.1	ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަން			
2.2	އިޢުލާން ނަންބަރު			
3.	ހުށަހަޅާ އަގާއި މުއްދަތު			
3.1	ހުށަހަޅާ އަގު	ވިޔެއް ޓެއްޕާރކުކުރުން	1	ރޭޓް / ޖުމުލަ
	ޖީ.އެސް.ޓީ :			ޖީ.އެސް.ޓީ އަގު
	ޖުމުލަ އަގު:			ޖުމުލަ އަގު
3.2	ޖުމުލަ އަގު (އަކުރުން ލިޔުމަށް)			
3.3	ހުށަހަޅާ މުއްދަތު (ބަންދު ދުވަސްތައް ހިމަނައިގެން)			
4.	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ އިޤްރާރު			
4.1	މަސްގަޅިބަޔާންކޮށްފައިވާ މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ދިމާއިވާ މަޢުލޫމާތާއި، އެގްރީމަންޓްގެ މާއްދާތައް ރަނގަޅަށް ބެލުމަށް ފަހު، މަސްގަޅި ދެންނެވިފައިވާ އަގަށް މި މަސައްކަތް ނުވަތަ ޚިދުމަތް ދިނުމަށް އަޅުގަނޑު / އަޅުގަނޑުމެން ބީލަން ހުށަހަޅަމެވެ.			
4.2	އަޅުގަނޑު/ އަޅުގަނޑުމެންނަށް މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުން ހަވާލުކުރެވޭން ނިންމައިފިނަމަ، އެކަށީގެންވާ މުއްދަތުތެރޭގެ ތެރޭގައި މަސައްކަތް ފެށުމަށާއި، ކަނޑައެޅިފައިވާ ތާރީޚުގައި މަސައްކަތް/ޚިދުމަތް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ހުށަހަޅަމެވެ.			
4.3	މިބީލަން ހުށަހަޅާތާ 90 ދުވަސް ހަމަވަންދެން މިބީލަން ޤަބޫލުކުރެވޭނެ، އެއާއި އެއްގޮތަށް ޢަމަލުކުރުމަށް އަޅުގަނޑު / އަޅުގަނޑުމެން އެއްބަސްވަމެވެ. މިމުއްދަތުގެ ތެރޭގައި އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކުރުމަށް ވެރިފަރާތުން އެދިވަޑައިގެންނެވިނަމަ، އެއްބަސްވުމުގައި ސޮއިކޮށް އެއްބަސްވުމާއި އެއްގޮތަށް މަސައްކަތް ކުރުމަށްވެސް އެއްބަސްވަމެވެ.			
5.	ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުން			
	ސޮއި			ތައްގަނޑު / ސްޓޭމްޕް
	ނަން			
	މަޤާމު			
	ތާރީޚް			

އެނެކްސް 3

ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލް

1. ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ މައުލޫމާތު		
-1.1	ނަން	
-1.2	ރަޖިސްޓްރީ ކުރެވިފައިވާ އެޑްރެސް	
-1.3	ވިޔަފާރީ އެޑްރެސް	
-1.4	ރަޖިސްޓްރީ ނަންބަރު	
-1.5	ޓެކްސް ޕޭޔަރ އައިޑެންޓިފިކޭޝަން ނަންބަރު	
-1.6	ޖީ.އެސް.ޓީ ޓިން ނަންބަރު	
-1.7	ފޯނު ނަންބަރު	
-1.8	އީމެއިލް އެޑްރެސް	

2. ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ވެރިންގެ މައުލޫމާތު (ކުންފުންޏެއްނަމަ ހިއްސާދާރުންގެ މައުލޫމާތު، ޕާޓްނަރޝިޕެއްނަމަ ޕާޓްނަރުންގެ މައުލޫމާތު، އަމިއްލަ ފަރުދުންގެ ވިޔަފާރިއެއްނަމަ ވެރިފަރާތުގެ މައުލޫމާތު)

#	ނަން	މަޤާމު
		މެނޭޖިންގ ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ
		ޑިރެކްޓަރ

3. އާންމުކޮށް ކުރާ މަސައްކަތްތައް

#	

ނޯޓް: ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ޕްރޮފައިލްގެ ސަޕޯޓިން ޑޮކިއުމަންޓްސް ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ.

އެނެކްސް 4

ފާއިތުވި 5 (ފަހެއް) އަހަރުގެ ތެރޭގައި ކޮންޓްރެކްޓް ހަވާލުކުރި މަސައްކަތްތައް

#	މަސައްކަތުގެ ނަން	މަސައްކަތުގެ ވެރިފަރާތް	މަސައްކަތްކުރި އަހަރު	މަސައްކަތުގެ އަގު (ދިވެހި ރުފިޔާއިން)
ބީލަން ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ކޮންޓްރެކްޓް ހަވާލުކުރި މަސައްކަތްތަކުގެ ތަފްސީލް				
ޖުމްލަ:				

ނޯޓް:

ފާއިތުވި 5 (ފަހެއް) އަހަރުގެ ތެރޭގައި ކޮންޓްރެކްޓް ހަވާލުކުރި މަސައްކަތްތަކާއި ގުޅޭ މަޢުލޫމާތުގެ ސަޕޯޓިންގ ޑޮކިއުމަންޓްސް ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ. އަދި ހުށަހަޅައިފައިނުވާނަމަ ތަޖުރިބާއަށް ދޭ މާކްސް ނުދެވޭނެއެވެ.

އެނެކްސް 5

ބިޑް ސެކިއުރިޓީ

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, ……………………………………………..*[name of Bidder]* (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Tender no……….issued by the Ministry of Education on ……………………………… …………..for Supplying/Purchasing of ………………………… …….*[name of Contract]* (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ……………………………………. *[name of Bank]* of ……… …………………… *[name of country]* having our registered office at ……………………………………………………………………………….. (hereinafter called "the Bank") are bound unto …………………………….*[name of Purchaser]* (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *……………………………………….. for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this ……..day of …………….20……………..

THE CONDITIONS of this obligation are:

(1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;

or

(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:

(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or

(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or

(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

> * The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ……………………. days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE…………………………… SIGNATURE OF THE BANK

WITNESS ……………………… SEAL

[signature, name, and address]

އެނެކްސް 6

ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީ

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: ……………………………………………………………………………………………….
[name &address of Purchaser]
……………………………………………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………….

WHEREAS ……………………. *[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. …… dated …………………… to execute ………………………… *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *……………. *[amount of Guarantee]* …………………… *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of ……………… *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR ………………………..
Name of Bank …………………………………..
Address …………………………………..
…………………………………..
…………………………………..
Date ……………………………………

އެނެކްސް 7

އެޑްވާންސް ޕޭމަންޓް ގެރެންޓީ

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: …………………………………………………………………………………………………….

[name & address of Purchaser]

……………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, ………… ……………………………………………………………………….*[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with …………………………… ……… ………… …… ……………………….. *[name of Purchaser]* a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of ……….*[amount of Guarantee]* ……………………………………………………………..*[amount in words]*.

We, the ………………… …………………………………… ……………………………………

[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to ………………………………………………. *[name of Purchaser]* on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *……………………….. ……………………………… [*amount of Guarantee]*……… …………………………………………………………………… *[amount in words]*.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between ……………………… ………… ………………………….*[name of Purchaser]* and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until ……………………………………………*[name of Purchaser]* receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,

SIGNATURE AND SEAL: ……………………………………………………………………..

NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION ……………………………………………