



گورنمنٹ پنجاب، حکومت
پنجاب، لاہور

گورنمنٹ پنجاب، حکومت
پنجاب، لاہور، سٹیٹس سیکرٹریٹ
لاہور، پنجاب، حکومت

171-M(F2)/IUL/2022/471

06 ستمبر 2022

PC-171/2022/W-L223

پبلک پرائیویٹ پارٹنرشپ

پبلک پرائیویٹ پارٹنرشپ

پبلک پرائیویٹ پارٹنرشپ

پبلک پرائیویٹ پارٹنرشپ

پبلک پرائیویٹ پارٹنرشپ

Procurement of tow vehicle

සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස

1 වන කොටස

සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස

විස්තරය	අංකය
	1.0
<p>සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p> <p align="center">Zh_C1337@police.gov.mv procurement@police.gov.mv</p>	1.1
<p>සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p> <p align="center">2022 ජූනි 14 දින තරම් 14:00</p>	1.2
<p>සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p> <p align="center">-- --</p>	1.3
<p>සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p> <p align="center">2022 ජූනි 15 දින තරම් 13:30</p>	1.4
<p>" Bid Registration Form " ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p>	1.5
<p>සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස, සමුදායක ව්‍යවස්ථාපිත ආර්ථික ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳව විධිමත් කිරීමේ කොටස.</p> <p align="center">12:00 දින තරම් --</p>	1.6

ወጪ ለግብይት ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ

<p>የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	
<p>2.8 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.8
<p>2.9 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.9
<p>2.10 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ሀ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ለ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ሐ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ተ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ት) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ጥ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ወ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ዘ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ሠ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ረ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ሪ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p> <p>(ሪ) የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.10
<p>2.11 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.11
<p>2.12 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.12
<p>2.13 የሰነድ ለማረጋገጫ ወጪ ለማግኘት ለሚያስፈልጉት ሰነድ ማረጋገጫ ማድረግ ይገባል።</p>	2.13

መግቢያው ላይ ያሉትን ድንጋጌዎች በተመለከተ በጥንቃቄ ማጥናትና ማረጋገጥ ይገባል።

<p>የተዘጋጀው የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	
<p>7.0 የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>7.0</p>
<ul style="list-style-type: none"> • የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል። • የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል። • የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል። 	<p>7.1</p>
<p>8.0 የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>8.0</p>
<p>7.1 ንድፍ ላይ የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>8.1</p>
<p>9.0 የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>9.0</p>
<p>የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>9.1</p>
<p>10.0 የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>10.0</p>
<p>የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>10.1</p>
<p>11.0 የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>11.0</p>
<p>የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>11.1</p>
<p>የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>11.2</p>
<p>የሥራ ለውጥ ሰነድ ይዘት ለግብይት ማስፈጸም ተስማሚ ሆኖ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	<p>11.3</p>

መግቢያ ድምር ደንብ ድምር ድምር ድምር

17.9	<p>የገንዘብ ለማግኘት የሚያስፈልገው የገንዘብ ማግኘት ድምር 17.09 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ማግኘት ድምር ይሆናል።</p>
18.0	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር ድምር</p>
18.1	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር 17.11 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ማግኘት ድምር ይሆናል።</p> <p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር "የገንዘብ ለማግኘት ድምር" የሚለውን ድምር ይደርጋል።</p> <p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር 13-K/CIR/2018/01 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p> <p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር "የገንዘብ ለማግኘት ድምር" የሚለውን ድምር ይደርጋል።</p> <p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር PR-16 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p>
19.0	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር ድምር</p>
19.1	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር 10 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p>
19.2	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር 19.1 ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p>
19.3	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p>
19.4	<p>የገንዘብ ለማግኘት ድምር ድምር ነው። ይህ ድምር የገንዘብ ለማግኘት ድምር ይሆናል።</p>

መረጃ ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት

የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	
<input type="checkbox"/>	12 ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
<input type="checkbox"/>	13 ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
<input type="checkbox"/>	14 ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት

የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት

2 - (የሚሰጡ ሰነዶች)

1. የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	
1.1	ሰነድ
1.2	ሰነድ
2. የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	
2.1	የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
2.2	171-M(F2)/IUL/2022/471
3. ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	
3.1	ሰነድ ላይ ትኩረት (ይ.አ.አ. ስርዓት)
3.2	ሰነድ ላይ ትኩረት (የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት)
4. የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	
4.1	ሰነድ ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
4.2	ሰነድ ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
4.3	ሰነድ ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት ለሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት
5. የሚሰጡ ሰነዶች ላይ ትኩረት	

පොදු සේවා කොමිෂන් කොමිෂන්, පොදු සේවා කොමිෂන්, පොදු සේවා කොමිෂන්

පොදු සේවා කොමිෂන් පොදු සේවා කොමිෂන්		නම
		නිල
		විස්තර
		සංඛ්‍යා

නම: පොදු සේවා කොමිෂන් කොමිෂන්, පොදු සේවා කොමිෂන්, පොදු සේවා කොමිෂන්. පොදු සේවා කොමිෂන්.

පොදු සේවා කොමිෂන්
 පොදු සේවා කොමිෂන්

v2.02
 පොදු සේවා කොමිෂන්

ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރީ އިދާރާތައް، ވަޢަދު ކުރުމުގެ ހުށަހަޅާ ގަވާއިދު ޖަހާފައިވާ ޕްރޮޖެކްޓްތަކުގެ ހުށަހަޅާ ގަވާއިދު

ޖަހާފައިވާ - 3 (އެއް ސަތަފަސް ސަތަފަސް - ސަތަފަސް ސަތަފަސް ވަނަ)

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[*name of Bidder*] (hereinafter called “the Bidder”) has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication, Science & Technology onfor construction of [name of Contract] (hereinafter called “the Bid”).

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [*name of Bank*] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called “the Bank”) are bound unto [name of Purchaser] (hereinafter called “the Purchaser”) in the sum of * for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
 - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
 - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
 - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser’s having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

ޖަލުވާ ގަވާއިދު - 4 (ޖެނެރަލްގެ އޮފީހުގައި ހުރި ދަލުވާ ގަވާއިދު - ސެވާރު ޖެނެރަލްގެ އޮފީހުގައި)

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]

WHEREAS *[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... *[amount of Guarantee]* *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR

Name of Bank

Address

.....

Date

ބޭނުންކުރާ ގޮތުގައި - 5 (ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންމާއި អាދްރަސް - ސާފުކުރާ ގޮތުގައި)

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....
[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *
..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

Tow Truck Specifications	
Manufacture Year	2021
Engine	ISUZU 4KH1- TCG40, Turbo Engine Euro IV standard
Transmission	05 Forward and 1 Reverse Manual Transmission [6 Forward Speed with drive is optional]
Windows	Powered
Front Breaks	Air vented Disc
Rear Brake	Drums
Steering System	Power Steering
Air-Condition System	Yes
Color	White
Vehicle Other Features	Camera system
Wrecker Rating (Towing Capacity)	08 Tons
Wrecker Boom Type:	Integrated
Fuel Type	Diesel
Winch Rating	05 Tons
Wheel lift	05 Tons
Front Axle Weight	2.1 Tons
Rear Axle Weight	4.33 Tons
Wheel Base	11.5 Feet

تەكشۈرۈش - 6

تەكشۈرۈش 6 (دەسلىرىمۇ / مەنئىمۇ ھۆججەت (سۆزسىز ئىشەنچ))

MALDIVES POLICE SERVICE RECOMMENDATIONS

1. Tow Dolly wheels
2. Service manual

v2.02

3. Parts catalogue
4. special tools if applicable
5. 2 persons trainings
 - Operational training (1 person)
 - Mechanical Training (1 person)

පිටුව 7 (සටහන)

සහතික කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

1- ප්‍රධාන නිලධාරීන්ගේ (සහ අනෙකුත් නිලධාරීන්ගේ) සහතික කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

መደብ 7 ለገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል

ገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል፡፡
 - ለገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ 01 ደንብ ይገልጻል፡፡ (የገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ 3 ለገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል)

7. ገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል፡፡
 ለገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል፡፡
 ገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ ይገልጻል፡፡
 የገንዘብ ማግኘት የሚያስፈልጉትን ደንብ 05 ደንብ ይገልጻል፡፡

ገንዘብ 8 (ለገንዘብ ማግኘት)

#	የገንዘብ ማግኘት	የገንዘብ ማግኘት	የገንዘብ ማግኘት
01	ገንዘብ ማግኘት	ገንዘብ ማግኘት	ገንዘብ ማግኘት
			ገንዘብ ማግኘት

مۆھرىم ۋەزىرلىك ئىشلىرى، مەمۇرىيەت رەئىسلىكى تەرىپىدىن تەييارلانغان

مۆھرىم ۋەزىرلىك ئىشلىرى، مەمۇرىيەت رەئىسلىكى تەرىپىدىن تەييارلانغان

تەكشۈرۈش - 9 (ۋەزىرلىك ئىشلىرى رەئىسلىكى تەرىپىدىن)

بىسمىللىھىم



ወጪን ለማሰባሰብ ለሚያስፈልጉት ደንብ ይጻፉ

$CP \times 0.005 \times LD = \text{የወጪ ጠቅላላ ስጦታ (የደንብ ወጪ)}$

$CP = \text{የወጪ ጠቅላላ ስጦታ} / \text{ወጪ ይጻፉ}$

$LD = \text{ወጪ ጠቅላላ ስጦታ} / \text{ወጪ ይጻፉ}$

9. ለሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ

ገንዘብ ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።



10. ለሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

11. ለሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

12. ለሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

13. ለሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል። ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ለሚችሉት ሰጪዎች ስጦታ ደንብ ማቅረብ ይገባል።

መዕከላዊ ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

17. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው። ስራዎቹን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለግዴታዎች ለማሟላት ለማግኘት ማስፈሰስ ይገባል።

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው።

18. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው።

19. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

ሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው። ስራዎቹን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለግዴታዎች ለማሟላት ለማግኘት ማስፈሰስ ይገባል።

20. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው። ስራዎቹን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለግዴታዎች ለማሟላት ለማግኘት ማስፈሰስ ይገባል።

21. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው። ስራዎቹን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለግዴታዎች ለማሟላት ለማግኘት ማስፈሰስ ይገባል።

22. ልማት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች

በሰነድ ውስጥ የተገለጹት ስራዎች ለፖሊስ ግዴታዎች ለማሟላት አስፈላጊ ናቸው። ስራዎቹን ለማሟላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለግዴታዎች ለማሟላት ለማግኘት ማስፈሰስ ይገባል።

መረጃና ልማት ስራዎች ለግብርና ሚኒስቴር

23. ትዕዛዝ

ገንዘብ ስራዎችን ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

24. የግብርና ሚኒስቴር ስራዎች

ሰነድ ለማሙላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

ሰነድ ለማሙላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

ሰነድ ለማሙላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

ሰነድ ለማሙላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

ሰነድ ለማሙላት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ። ስራዎች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ሰነድ ለማሙላት ይጠቀሙ።

መግቢያ ደብዳቤ ለመግቢያ ሰነድ ለመግቢያ

የሰነድ ስም

የሰነድ ቁጥር: 1234567890

የሰነድ ዓይነት: የሰነድ ስም

የሰነድ ቀን: 2023

የሰነድ ቦታ: የሰነድ ስም

የሰነድ አይነት:



የሰነድ ስም

የሰነድ ቁጥር: 1234567890

የሰነድ ዓይነት: የሰነድ ስም

የሰነድ ቀን: 2023

የሰነድ ቦታ:

የሰነድ ስም

የሰነድ ቁጥር: 1234567890

የሰነድ ዓይነት: የሰነድ ስም

የሰነድ ቀን: 2023

የሰነድ ቦታ:

1. የሰነድ ስም

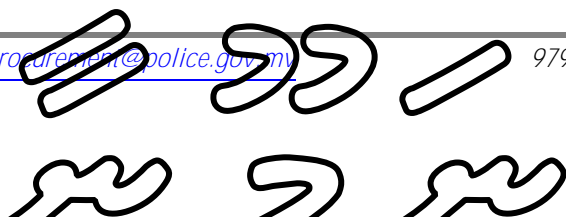
የሰነድ ስም

(2) የሰነድ ቁጥር

2. የሰነድ ቁጥር

የሰነድ ቁጥር

(19) የሰነድ ቁጥር



පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ සේවයේ සහභාගීත්වයෙන්

1.4	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
1.5	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
1.6	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
1.7	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2	අදාළ කොටස	
2.1	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2.2	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2.3	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2.4	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2.5	9790052	අදාළ කොටස
2.6	අදාළ කොටස	අදාළ කොටස
2.7	අදාළ කොටස procurement@police.gov.mv	අදාළ කොටස