



سرور، خوارسری ندردم  
دو، سرور، سرور

سرور، خوارسری ندردم، سرور، سرور، سرور، سرور  
سرور، سرور، سرور، سرور، سرور، سرور، سرور، سرور

171-M(F2)/IUL/2023/080

09 دسمبر 2023

PC-171/2023/W-112

سرور، سرور

Procurement of 2 Buggy

سرور، سرور

سرور، سرور

سرور، سرور

سرور، سرور













**පොදු සේවයේ පැයකට ගාස්තු දීමට සූදානම් කර ඇති ප්‍රවර්ධන**

	දැනට ඇත.
13.4	දිවයින පුවත්පතේ පුවත් පත් සේවා සපුරා දීමේදී ප්‍රතිචාර දැක්වීමේදී ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස 13.3 රුපියල් කොටසක් සඳහා බැඳී ඇත.
13.5	ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇති ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
13.6	13.5 රුපියල් කොටසක් සඳහා ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
13.7	ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
13.8	ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
<b>14.0</b>	<b>අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.</b>
14.1	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
14.2	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
14.3	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
14.4	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
14.5	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
<b>15.0</b>	<b>ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.</b>
15.1	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.
15.2	අදාළ වන ප්‍රවර්ධනයක් ලෙස දීමට සූදානම් කර ඇත.







# පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවයේ රජයේ සේවයේ සේවකරුවන්

## සේවයේ 2 වන පෙළේ සේවකරුවන්

### පෙළ 1 - (සේවයේ සේවකරුවන් සඳහා සම්පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ)

#	සේවකරුවන්ගේ විස්තර
1	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් සඳහා සම්පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ (පෙළ 1)
<b>සේවයේ සේවකරුවන් සඳහා සම්පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ</b>	
2	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (පෙළ 2)
3	<input type="checkbox"/> රජයේ සේවයේ / සේවයේ (පෙළ 8)
4	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
5	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
6	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
7	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
8	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
<b>සේවයේ සේවකරුවන් සඳහා සම්පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ</b>	
9	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
10	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
<b>සේවයේ සේවකරුවන් සඳහා සම්පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ</b>	
11	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
12	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)
13	<input type="checkbox"/> සේවයේ සේවකරුවන් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)

සේවයේ සේවකරුවන්  
සේවයේ සේවකරුවන්



### Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS, .....[name of Bidder] (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication, Science & Technology on .....for construction of .....[name of Contract] (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We ..... [name of Bank] of ..... [name of country] having our registered office at ..... (hereinafter called "the Bank") are bound unto .....[name of Purchaser] (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of \*..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank this .....day of .....20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
- or
- (2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
  - (a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
  - (b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
  - (c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

\* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date ..... days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

## Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

WHEREAS ..... [name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. .... dated ..... to execute ..... [name of Contract and brief description of Works] (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of \*..... [amount of Guarantee] ..... [amount in words], such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of ..... [amount of Guarantee] as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

\*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR .....  
Name of Bank .....  
Address .....  
.....  
Date .....

### Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To: .....  
[name & address of Purchaser]  
.....  
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract, .....  
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with .....  
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of .....[amount of Guarantee]  
.....[amount in words].

We, the .....  
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to .....  
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding \*.....  
..... [amount of Guarantee].....  
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between .....  
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

\* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until .....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,  
SIGNATURE AND SEAL: .....  
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION .....

**Technical Specification and Requirements**

#	Description	Qty
1	<p><b>Ambulance Buggy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Max Speed: 30-40 km/h</li> <li>▪ Capacity: 03</li> <li>▪ Recharging time: 6-10hrs</li> <li>▪ Manufacturing year: 2021-2022</li> <li>▪ Dimension (L x W x H): Approximately 2930 x 1460 x 1900 mm</li> <li>▪ Curb weight: 630 – 650 kg</li> <li>▪ Max load: 420 – 450 kg</li> <li>▪ Motor: 48v / 3kw DC motor</li> <li>▪ Battery: Maintenance free battery 6V 170Ah x 8pcs</li> <li>▪ Seats: Sponge with artificial leather</li> <li>▪ Steering: Single reduction rack and pinion</li> <li>▪ Chassis: Welded tubular steel with rust-proof powder coated paint(auto car grade). Strong rust-proof ability</li> <li>▪ Tire: 18 x 8.50- 8 6PR</li> <li>▪ Sound system: Horn, back buzzer</li> <li>▪ Charger: Automatic high efficiency pulse , output 48V/ 25A , input AC110V or 220V/50HZ</li> <li>▪ Medical equipment: Medical Strecher and First Aid Box (Paramedic Standard)</li> <li>▪ Color: White</li> <li>▪ Warranty: 1 Year</li> <li>▪ Siren (beacon) lights (Police – Blue and Red) with sound</li> </ul>	1
2	<p><b>Buggy (Normal)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Max Speed: Above 30 km/h</li> <li>▪ Capacity: 10 Pax</li> <li>▪ Recharging Time: 6-8 Hours (Discharge Rate 80%)</li> <li>▪ Manufacturing Year: 2022</li> <li>▪ Dimension (L x W x H): Approximately 4760 x 1250 x 1850 mm</li> <li>▪ Endurance Mileage: 60-80km</li> <li>▪ Battery: 60v</li> <li>▪ Charger: Intelligent Charger</li> <li>▪ Motor: 3.5 KW AC Motor</li> <li>▪ Color: White</li> <li>▪ Warranty: 1 Year</li> </ul>	1

**Note to Bidders:**

1. Bidder must provide the following:
  - Parts Catalogue
  - Service Manual or any factory documents relating to maintenance of the Buggy

އިތުރު މަޢުލޫމާތު

❖ 01 ހަދާ ފަރާތްތަކުގެ ފަރާތުން ލިބިދޭ ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް، ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް





**•••••**

5. **•••••** ( 05 )

•••••  
- 01 ••••• ( ••••• 3 )

7. •••••  
•••••  
•••••  
05 •••••

පොලීසියේ වාහන සංරක්ෂණ, පරිවහන සහ පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

පිටු 8 (1 වන වර්ගයේ පිටුව)

පිටුව	පිටුව	මාදිලිය	විස්තරය	මාත්‍රය	#
			Ambulance Buggyas per specification	01	01
			Buggy (Normal) as per specification	01	02
එකතුව					

පිටුව 8 (1 වන වර්ගයේ පිටුව) ----- මාදිලිය සහ මාත්‍රය

މުވައްމަލުކުލިއާ ޖެނެރެލް ސަރުކާރު، ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖެނެރެލް ސަރުކާރު

ޖެނެރެލް 9 - (މަނިކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު  
މުވައްމަލުކުލިއާ ޖެނެރެލް

PR-14

މުވައްމަލުކުލިއާ ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު - ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

1. ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު (ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު) ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>
<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>

2. ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>
<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>
<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>

3. ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>
<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>	<p>ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު (ޖެނެރެލް ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު) ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު</p>



















# 20. **සේවා සැපයීමේ කොන්දේසි, මිල, ගාස්තු සහ අනෙකුත් විධිවිධාන**

## 21. **මිල සහ ගාස්තු පිළිබඳව විධිවිධාන**

කොන්දේසිවලට අදාළව ගාස්තු සහ මිල පිළිබඳව විධිවිධාන මෙහි දැක්වෙයි. කොන්දේසිවලට අදාළව ගාස්තු සහ මිල සම්බන්ධව විධිවිධාන පිළිබඳව විස්තරයක් සඳහා මිල සහ ගාස්තු පිළිබඳව විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.

## 22. **විධිවිධාන**

කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.

## 23. **විධිවිධාන**

කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.

## 24. **විධිවිධාන, මිල සහ ගාස්තු පිළිබඳව විධිවිධාන**

කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.



කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.

කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.

කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන, කොන්දේසිවලට අදාළව විධිවිධාන සහ විධිවිධාන බලාපොරොත්තු වන්න.



ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް

1 ބައި

ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް  
(2 ވަނަ ބައިގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ)

2 ބައި

ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި  
(19 ވަނަ ބައިގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ)

ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކުން ދަންނަވާ ގޮތުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި (ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި)		1
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.1
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.2
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.3
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.4
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.5
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.6
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.7
ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	ސަރުކާރުގެ ބޭނުންތަކަށް	1.8

පොදු සේවා කොමිෂන් කොමිෂන් සභාවේ, පොදු සේවා කොමිෂන් සභාවේ සේවා කොමිෂන් සභාවේ

පිටුව 3

නිල සේවා කොමිෂන් සභාවේ සේවා කොමිෂන් සභාවේ

(19 වන කොටසේ දී)

1		නිල සේවා කොමිෂන් සභාවේ සේවා කොමිෂන් සභාවේ (කොටසේ දී)
1.1	සේවා	සේවා
1.2	සේවා	සේවා
1.3	දැනුම් සේවා / සේවා	දැනුම් සේවා සේවා / සේවා
1.4	සේවා	සේවා
1.5	සේවා	සේවා
1.6	සේවා	සේවා
1.7	සේවා	සේවා
2		නිල සේවා කොමිෂන් සභාවේ සේවා කොමිෂන් සභාවේ (කොටසේ දී)
2.1	සේවා	සේවා
2.2	සේවා	සේවා
2.3	දැනුම් සේවා / සේවා	දැනුම් සේවා සේවා / සේවා
2.4	සේවා	සේවා
2.5	සේවා	9790052
2.6	සේවා	සේවා
2.7	සේවා	සේවා procurement@police.gov.mv