



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

(IUL)317-PP/AD/2023/34 ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު
ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު
ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު
ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު
ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

2023 02 02



Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

+ 960 6600054 : ދަދަންބަރު , 960 6600054 : ދަދަންބަރު

info@dhonfan.gov.mv : ދަދަންބަރު



وَلَا يَخَافُ فَتُوخًا قَبِيضًا

• قَرْنِ قَرْنِ، قَرْنِ قَرْنِ

3
4
8
13
15
16
17
18

مَوَاجِدُ
رَبِّكَ رَحْمَةً
تَعْرِفُوهُ 1 عَمَّا سَمِعْتُمْ مِنْ قَبْلُ
رَبِّكُمْ رَحْمَةً
تَعْرِفُوهُ 2: نَسْتَوْفِرُكُمْ بِرَحْمَتِكُمْ يَا رَحْمَنُ / رَحْمَتِكُمْ يَا رَحْمَنُ
تَعْرِفُوهُ 3: يَا رَحْمَنُ يَا رَحْمَنُ
تَعْرِفُوهُ 4: يَا رَحْمَنُ
تَعْرِفُوهُ 5: يَا رَحْمَنُ يَا رَحْمَنُ



Handwritten musical notation on a five-line staff.

۰۰ تتر ستر و ستر، هر قدر که در

[illegible][illegible]

+ 960 6600054: ٩٦٠ ٦٦٠٠٠٥٤: + 960 6600054: ٩٦٠ ٦٦٠٠٠٥٤:

info@dhonfan.gov.mv : 9955



وَقَدْ سَوَّاهُ قُرْآنًا مَّعْرُومًا

۴۰. ترمذی و بیہقی، حرور بحر فی

1. $\frac{1}{x^2} = x^{-2}$: $\frac{d}{dx} x^{-2} = -2x^{-3} = -\frac{2}{x^3}$

3. دَبَّحْتُ دَبَّحْتُ حَسْبُكَ دَبَّحْتُ نَسَبُكَ دَبَّحْتُ دَبَّحْتُ : سَبَّحْتُ

4. دَسَوَرَنَ مَرَدُ مَرَدُ مَرَدُ مَرَدُ :

۱. زمرہ قریب ۱۰۰۰ افراد پر مشتمل ہے۔
 ۲. قریب ۱۰۰۰ افراد پر مشتمل ہے۔

5. $\frac{x}{x^2 + 1} = \frac{A}{x + i} + \frac{B}{x - i}$

5.1 داسو سربو ددر پير پړو د وړتير هڅو : 10 څو سربو

[illegible]

5.2 $\omega_{\text{max}} = \omega_{\text{min}}$ 80 $\omega_{\text{max}} = \omega_{\text{min}}$

[illegible]

5.3 ۵۳۰۰۰۰ ۱۰ ۱۰۰۰۰۰۰

[illegible]

تَجْرِيدِ سُرُجِ ، 2 رَازِ سُرُجِ اَز رَازِ سُرُجِ رَازِ سُرُجِ ، 10 تَجْرِيدِ سُرُجِ (



وَقَدْ سَوَّاهُ قُرْآنًا مَّعْرُومًا

[illegible]

جے جے :



وَقَدْ سَوَّاهُ قُرْآنًا مَّعْرُومًا

[illegible]



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

1 ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

Technical Specifications

These specifications describe the basic requirements for goods. Tenderers are requested to submit with their offers the requisite brochure for the product(s) they intend to supply which contains all the aspects of specification required by the tender.

All the dimensions, weights, size capacities and the like of the equipment to be supplied shall not be outside the tolerances given under below. Deviations from the basic requirements and outside the tolerance, if any and which is/are felt necessary, shall be explained in detail and in writing with the offer, with supporting data such as calculation sheets, the purchase reserves the right to reject the products, if such deviations shall be found critical to the use and operation of the products.

The tenderers are required to present information along with their offers as follows:

- i) Shortest possible delivery period.*
- ii) Information on proper representative and/or workshop for backup service/repair and maintenance including their names and addresses.*
- iii) 100% of the items and 100% of the Quantity should be quoted.*

Tolerances for the various specification requirements are $\pm 10\%$ for performance data



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

BAA, DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

1. PICKUP TRUCK

Specification	Required	Bidders Response (Y/N)
Make	Yes	
Model	Yes	
Year of Manufacture	2017 OR later	
Mileage	Yes	
Country of Origin	Yes	
Type	Truck	
Manufacturers Literature and specification supplied	Yes	

2. GENERAL

Specification	Required	Bidders Response (Y/N)
A standard production, of latest design, robust construction, protection measures against rust and corrosion and in current production	Yes	
Supplied new (brand new)	Yes	
Designed for operating in tropical conditions and suitable for use in waste management operations	Yes	
Of a Make and Model familiar in Maldives and easy availability of spare parts and services locally (equivalent to Isuzu, Suzuki, Toyota, Mitsubishi models)	Yes	
Equipment to be painted in manufacturer's colours with standard safety decal	Yes	
Any information of relevance not included in this specification sheet deemed to be necessary for the enhancement of performance of the equipment shall be included along with the tender response	Yes	

Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

+ 960 6600054 : ދަދަންބަރު , + 960 6600054 : ދަދަންބަރު

info@dhonfan.gov.mv : ދަދަންބަރު



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު

3.SPECIFICATIONS

Description	Unit	Specification	Bidders Response (Y/N)
Payload Capacity	KG	1450 - 1500	
Passenger capacity	nos	3	
Propellant	-	Diesel	
Transmission	-	Automatic	
Drive	-	Right hand drive	
Steering	-	Power steering	
Turning Radius	m	4.5 – 5.0	
Length	m	4.0 – 5.0	
Width	m	1.5 – 1.8	
Height	m	1.6 – 2.0	
Wheel base	m	2.2 – 2.6	
Ground clearance	cm	15 - 17	
Drivetrain	-	2WD	
Engine		Diesel, In-line, 4 cyc	
Engine Displacement (cc)	cc	2500 - 4000	
Aspiration		Natural	
Engine Cooling	-	Water-cooled	
Minimum Emission standards	-	Euro 3 or higher	
Deck type	-	Standard deck with 3 side drop	
Enclosed Driver Cab	-	Air conditioning system Sun wiser Tilt cab	
Operator Seat	-	Standard seat with seat belt	
Equipment		Power gate	

4.OTHER REQUIREMENTS

Specification	Required	Bidders Response (Y/N)
Central locking	Yes	
Dome light (cabin)	Yes	
Anti-skid Braking System (ABS)	Yes	
SRS Airbag system	Yes	
Tool kit, spare wheel and jack set	Yes	

Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު ދަދަންދު

+ 960 6600054 : ދަދަންދު , + 960 6600054 : ދަދަންދު

info@dhonfan.gov.mv : ދަދަންދު



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

BAA, DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

5. WARRANTY AND MANUALS

Specification	Required	Bidders Response (Y/N)
Each vehicle supplied to carry a statement of warranty	Yes	
Warranty duration min. 12 months	Yes	
Service Manual	Yes	
Driver's Handbook/ Owner's Manual	Yes	

6. Inspections and Tests

The Manufacture and/or Supplier shall carry out any test and/or inspection deemed necessary to verify that the characteristics and performance of the Goods comply with the *Schedule of Requirements and Technical Specifications*.

6.1 Inspections

6.1.1

Pre-delivery inspections: Before shipping the goods, a pre-delivery inspection (visual, functional and quantitative check) should be carried out in the presence of the purchaser's representative or it's duly authorized technical representative in a location agreed between both parties.

6.1.2

Inspections following delivery: with the assistance of purchaser, the supplier shall inspect all the equipment and other goods **within seven days of delivery**.

6.1.3

Unpacking of the equipment and other goods at the site shall be subject to a visual, functional and quantitative check in the presence of the purchaser's representative or its duly authorized technical representative.

6.1.4

Upon inspections/ checking and verification, any defective and non-functioning equipment shall be replaced by the supplier with no cost to the Purchaser.

Should the inspected or tested components fail to conform to the requirements of the Contract, the Purchaser may reject the component(s), and the Supplier shall either replace the rejected component(s), or make alterations as necessary so that it meets the Contract requirements free of cost to the Purchaser.

Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު ދަދަންބަރު

+ 960 6600054 : ދަދަންބަރު , + 960 6600054 : ދަދަންބަރު

info@dhonfan.gov.mv : ދަދަންބަރު



وَقَدْ سَوَّاهُ قُرْآنًا مَّجِيدًا

[illegible]



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

• ޖަދުވަލު، ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު

1. ސަރުކާރުގެ ޖަދުވަލު:	• ޖަދުވަލުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު
2. ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު:	(IUL)317-PP/AD/2023/34
3. ޖަދުވަލުގެ ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު:	
3.1 ސަރުކާރުގެ ޖަދުވަލު:	
3.2 ޖަދުވަލުގެ ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު:	
4. ޖަދުވަލުގެ ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު:	
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު: 13 ޖަނުއަރީ 2023	އަދަދު: 13:00

5. ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު:

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު	ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު (ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު)
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު (ސަރުކާރުގެ ޖަދުވަލު)
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު (ސަރުކާރުގެ ޖަދުވަލު)
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު (ސަރުކާރުގެ ޖަދުވަލު)

6. ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު:

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު	ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު
ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު	ދަރުބާރުގެ ޖަދުވަލު



f the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

00054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު: + 960 6600054

ދަދަންބަރުގެ ދަރުބާރުގެ ސަރުކާރުގެ ޖަނަރަލް ސެކްރެޓަރީގެ ޖަދުވަލު: info@dhonfan.gov.mv



وَلَا تَقْرَأُ الْكِتَابَ طَرَفًا خَوْفًا مِّنْ بَشَرٍ لَّنْ بَيْنَ يَدَيْهِ عَرْشٌ مُّجِيدٌ

۰۰. تترس و ترس، ترس و ترس

[illegible]

سرپرست		
دانشجو		
اعضای هیئت مدیره محترم:		
مهر و امضاء:	مهر و امضاء:	

سورة: دَٰرُ الدَّرَجَاتِ ١٥ سُورَةُ الدَّرَجَاتِ ١٥



وَعَلَىٰ رِجَالٍ مُّسَلِّحِينَ خَافَ السَّيْرَ عَلَيْهِمْ مِنْ أَهْلِ الْبَلَدِ وَخَافَ عَنْ حَشَرِ الْغَيْبِ ثَلَاثِينَ نَفْسًا يُدَارِيهِ السَّيْرَ وَهُمْ يُنَادِيهِمْ إِنْ صَبَحُوا بِهِ عَلَاةً فَهُمْ عَلَيْهِمْ فِتْنَةٌ فَكَتَبَ لِيَزِيدَ عَلَيْهِمْ أَرْبَعِينَ نَفْسًا وَكَانَ الْيَوْمَ الْحَاقُّ

+ 960 6600054: *مُحَمَّدٌ* ، + 960 6600054: *مُحَمَّدٌ*

info@dhonfan.gov.mv : 9131



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން

ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން

ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން 2 : ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން



Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން ދަތުރުތަކާ ގުޅިގެން

ފޯން : + 960 6600054 , ފެކްސް : + 960 6600054

އިމެއިލް : info@dhonfan.gov.mv



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަތުރުތަކާއި ދަތުރުތަކުގެ ތެރޭގައި ބައިވެރިވާން ދަންނަވާ ފޯމު

• ފޯމު ފުރިހަމަކުރުމަށް ދަންނަވާ ފޯމު

ނަންބަރު 3 : ދަތުރުތަކުގެ ތެރޭގައި



Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަތުރުތަކާއި ދަތުރުތަކުގެ ތެރޭގައި ބައިވެރިވާން ދަންނަވާ ފޯމު

ފޯމު : + 960 6600054 , ފޯމު : + 960 6600054

ފޯމު : info@dhonfan.gov.mv



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކުރި ގޮތެއްގައި

• ބަޔާންކުރި ގޮތެއްގައި

ޖަދުވަލު 4 : ފަންޓް ސަރުކާރު



Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް ގައި ބަޔާންކުރި ގޮތެއްގައި

ފަންޓް : + 960 6600054 ، ފަންޓް : + 960 6600054

ފަންޓް : info@dhonfan.gov.mv



SECRETARIAT OF THE DHONFANU COUNCIL

BAA. DHONFANU, REPUBLIC OF MALDIVES

ދަތުރުތަކާއި ދަތުރުތަކާ ބެހޭ ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

• ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

ޖަދުވަލު 5 : ވަނަ ބައި



Secretariat Of the South Maalhosmadulu Dhonfanu Council

Tel + 960 6600054 , Fax : + 960 6600054

e – mail : info@dhonfan.gov.mv

ދަތުރުތަކާއި ދަތުރުތަކާ ބެހޭ ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

ފޯން : + 960 6600054 ، ފެކްސް : + 960 6600054

އިމެއިލް : info@dhonfan.gov.mv