



ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ
 ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

171-M(F2)/IUL/2023/089

10 ޖުލައި 2023

PC-171/2023/W154

އެ.އެ.ރ. ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

އެ.އެ.ރ. ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

އެ.އެ.ރ. ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

އެ.އެ.ރ. ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

އެ.އެ.ރ. ސަރުކާރުގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖުމްހޫރިއްޔާ ހެދޭ ސަރުކާރުގެ

Renovation of AA.Rasdho Police Police

සමුදායක ප්‍රතිපත්ති, මූල්‍යමය හා මානව සම්පත් ප්‍රවර්ධනය

<p>(ඔ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද</p> <p>(ඌ) මූල්‍ය මූලධර්ම ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) " (අවුරුදු 03 දී ප්‍රවර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය) මූල්‍ය මාර්ගෝපදේශ 02 උපදේශන මගින් මාර්ගෝපදේශ ක්‍රමවේද ප්‍රවර්ධනය කිරීමට මාර්ගෝපදේශ ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඊ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(උ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ආ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඈ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ) (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p>	
---	--

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ක්‍රමවේද

3.2

<p>(අ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද</p> <p>(ආ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද මාර්ගෝපදේශ (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඈ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඉ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඊ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(උ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ආ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p> <p>(ඇ) මූල්‍ය ප්‍රවර්ධන ක්‍රමවේද (අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මාර්ගෝපදේශ)</p>	
---	--

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පවත්වනු ලබන විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය

<p align="center">විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය</p>	4.0
<p>4.1 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය "සමස්ත සම්පූර්ණ" (නිලිකා 03 වැනි කොටසේ විස්තර) මගින් නිර්දේශ කර ඇති කොටසේදී, විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය (විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය) මගින් විස්තර කර ඇත. සමස්ත සම්පූර්ණ තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p> <ul style="list-style-type: none"> සමස්ත සම්පූර්ණ තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත. විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත. විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත. 	4.1
<p>4.2 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	4.2
<p align="center">5.0 පවත්වනු ලබන ක්‍රියා</p>	5.0
<p>5.1 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	5.1
<p>5.2 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	5.2
<p>5.3 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	5.3
<p align="center">6.0 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය</p>	6.0
<p>6.1 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	6.1
<p>6.2 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	6.2
<p>6.3 විවෘත තේරුම් කිරීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය මගින් විස්තර කර ඇත.</p>	6.3

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පොදු සේවයේ ඇතුළත් කර ඇති පොදු සේවයේ

ඊළඟ පවැත්වෙනු ලබන ජනවාරි මාසයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 17-19 දින කාලයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පැවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	
අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 15 වන දිනට පෙර පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	12.4
<p align="center">13.0 ඒකාබද්ධ සේවය</p>	13.0
ඊළඟ පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.1
ඊළඟ පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 18,000-00 (අටදහසේදී)	13.2
ඊළඟ පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.3
ඊළඟ පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 13.3 දින කාලයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.4
පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.5
13.5 දින කාලයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.6
පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	13.7
පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 90 දින කාලයේදී.	13.8
<p align="center">14.0 අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී</p>	14.0
අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	14.1
අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 250,000/- (දෙසිය දහසේදී) පමණි.	14.2
අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී 45 (සෑදහසේදී) දින කාලයේදී.	14.3
අදාළ පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී පවැත්වෙනු ලබන පොදු සේවයේදී.	14.4

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ විකුණුම් කොන්දේසි

	ධනාත්මක වශයෙන් පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 30 දින තුළ.
14.5	අදාළ වශයෙන් පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 15% (පහත) වශයෙන් අනුමත කොට ගත හැකිය. අනුමත කොට ගත හැකිය. අනුමත කොට ගත හැකිය.
15.0	<p align="center">විකුණුම් කොන්දේසි</p>
15.1	ධනාත්මක වශයෙන් පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 500,000/- (පස් ලක්ෂයකට) වඩා වැඩි වශයෙන් විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 60 දින තුළ.
15.2	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 60 දින තුළ.
15.3	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 60 දින තුළ.
15.4	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 05% (පහත) වශයෙන්.
15.5	13 වන කොටසේ විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින්.
15.6	14 වන කොටසේ විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින්.
15.7	14 වන කොටසේ විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 5 දින තුළ.
16.0	<p align="center">විකුණුම්</p>
16.1	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින්.
17.0	<p align="center">විකුණුම් කොන්දේසි</p>
17.1	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 5 දින තුළ.
17.2	විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින් 17.1 කොටසේ විකුණුම් කොන්දේසි පිළිගැනීමට සූදානම්ව සිටින බැවින්.

සමස්ත කාර්යයන් සඳහා, සමස්ත සේවයන් සඳහා පිටුපස

<p>සමස්ත කාර්යයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස</p>	<p>19.0</p>
<p>10.33 ක් වන පරිදි සේවයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස.</p>	<p>19.1</p>
<p>19.1 ක් වන පරිදි සේවයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස.</p>	<p>19.2</p>
<p>සමස්ත කාර්යයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස, සමස්ත කාර්යයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස.</p>	<p>19.3</p>
<p>සමස්ත කාර්යයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස සේවයන් සඳහා පිටුපස.</p>	<p>19.4</p>

2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500

2 (ಎಸಿ 2022/2023)

1. ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ		
	1.1	ಸೂಚನೆ
	1.2	ಅನುಮೋದನೆ
2. ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ		
1.1. ಎಸ್.ಪಿ.ಎಂ.ನಿಂದ ಸೂಚಿಸಿದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ	2.1	ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ
171-M(F2)/IUL/2023/089	2.2	ಅನುಮೋದನೆ ಮತ್ತು ಸೂಚನೆ
3. ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ		
	3.1	ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ (ಪಿ.ಎಂ.ನಿಂದ)
	3.2	ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ (ಎಸ್.ಪಿ.ಎಂ.ನಿಂದ)
4. ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ		
ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ	4.1	ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ
ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ	4.2	ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ
ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ	4.3	ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ
5. ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ		
		ಪರಿಶೀಲನೆ
		ಅನುಮೋದನೆ
		ಅನುಮೋದನೆ
		ಅನುಮೋದನೆ

ಸೂಚನೆ: ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ. ಅಂತಿಮ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ.

Form of Bid Security (Bank Guarantee)

WHEREAS,[name of Bidder] (hereinafter called "the Bidder") has submitted his Bid for the Project no.....issued by the Ministry of Communication,Science & Technology onfor construction of[name of Contract] (hereinafter called "the Bid").

KNOW ALL PEOPLE by these presents that We [name of Bank] of [name of country] having our registered office at (hereinafter called "the Bank") are bound unto[name of Purchaser] (hereinafter called "the Purchaser") in the sum of *..... for which payment well and truly to be made to the said Purchaser, the Bank binds itself, its successors, and assigns by these presents.

SEALED with the Common Seal of the said Bank thisday of20.....

THE CONDITIONS of this obligation are:

- (1) If, after Bid opening, the Bidder withdraws his Bid during the period of Bid validity specified in the Form of Bid;
or
(2) If the Bidder having been notified of the acceptance of his Bid by the Purchaser during the period of Bid validity:
(a) fails or refuses to execute the Form of Agreement in accordance with the Instructions to Bidders, if required; or
(b) fails or refuses to furnish the Performance Security, in accordance with the Instruction to Bidders; or
(c) does not accept the correction of the Bid Price pursuant to Clause 27,

* The Bidder should insert the amount of the Guarantee in words and figures denominated in Maldivian Rufiyaa. This figure should be the same as shown in Clause 16.1 of the Instructions to Bidders.

we undertake to pay to the Purchaser up to the above amount upon receipt of his first written demand, without the Purchaser's having to substantiate his demand, provided that in his demand the Purchaser will note that the amount claimed by him is due to him owing to the occurrence of one or any of the three conditions, specifying the occurred condition or conditions.

This Guarantee will remain in force up to and including the date days after the deadline for submission of bids as such deadline is stated in the Instructions to Bidders or as it may be extended by the Purchaser, notice of which extension(s) to the Bank is hereby waived. Any demand in respect of this Guarantee should reach the Bank not later than the above date.

DATE..... SIGNATURE OF THE BANK

Form of Performance Bank Guarantee (Unconditional)

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

WHEREAS *[name and address of Supplier]* (hereinafter called "the Supplier") has undertaken, in pursuance of Contract No. dated to execute *[name of Contract and brief description of Works]* (hereinafter called "the Contract");

AND WHEREAS it has been stipulated by you in the said Contract that the Supplier shall furnish you with a Bank Guarantee by a recognized bank for the sum specified therein as security for compliance with his obligations in accordance with the Contract;

AND WHEREAS we have agreed to give the Supplier such a Bank Guarantee;

NOW THEREFORE we hereby affirm that we are the Guarantor and responsible to you, on behalf of the Supplier, up to a total of *..... *[amount of Guarantee]* *[amount in words]*, such sum being payable in the types and proportions of currencies in which the Contract Price is payable, and we undertake to pay you, upon your first written demand and without cavil or argument, any sum or sums within the limits of *[amount of Guarantee]* as aforesaid without your needing to prove or to show grounds or reasons for your demand for the sum specified therein.

*An amount is to be inserted by the Guarantor, representing the percentage of the Contract Price specified in the Contract, in Maldivian Rufiyaa.

We hereby waive the necessity of your demanding the said debt from the Supplier before presenting us with the demand.

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of the Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between you and the Supplier shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

This Guarantee shall be valid until the date of issue of the Defects Correction Certificate.

SIGNATURE AND SEAL OF THE GUARANTOR
Name of Bank
Address
.....
Date

Form of Bank Guarantee for Advance Payment

To:
[name & address of Purchaser]
.....
.....

[name of Contract]

Gentlemen:

In accordance with the provisions of the Conditions of Contract, of the above-mentioned Contract,
.....[name and address of Supplier] (hereinafter called "the Supplier") shall deposit with
..... [name of Purchaser] a Bank Guarantee to guarantee his proper and faithful performance under the said Clause of the Contract in an amount of[amount of Guarantee]
.....[amount in words].

We, the
[Bank or Financial Institution], as instructed by the Supplier, agree unconditionally and irrevocably to guarantee as primary obligator and not as Surety merely, the payment to
..... [name of Purchaser] on his first demand without whatsoever right of objection on our part and without his first claim to the Supplier, in the amount not exceeding *.....
..... [amount of Guarantee].....
..... [amount in words].

We further agree that no change or addition to or other modification of the terms of the Contract or of Works to be performed there under or of any of the Contract documents which may be made between
.....[name of Purchaser] and the Supplier, shall in any way release us from any liability under this Guarantee, and we hereby waive notice of any such change, addition, or modification.

* An amount is to be inserted by the Bank or Financial Institution representing the amount of the Advance Payment, in Maldivian Rufiyaa.

This Guarantee shall remain valid and in full effect from the date of the advance payment under the Contract until
.....[name of Purchaser] receives full repayment of the same amount from the Supplier.

Yours truly,
SIGNATURE AND SEAL:
NAME & ADDRESS OF BANK/INSTITUTION

පොලීසියේ සේවයේ යෙදවීම සඳහා පමණක් වන පරිදි

6 ක් (සේවයේ / සේවයේ) (සේවයේ)

දැනුවත්වීම

❖ සේවයේ යෙදවීම සඳහා පමණක් වන පරිදි පමණක් වන පරිදි

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පවත්වනු ලබන විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ

පිටුව 7 (ප්‍රවේශන සටහන)

ප්‍රවේශන ක්‍රම වාර්තාව

1- විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ (වාර්ෂික) සඳහා විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ

- (අ) පවත්වනු ලබන විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ
- (ආ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ (වාර්ෂික)
- (ඇ) පවත්වනු ලබන විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඈ) පවත්වනු ලබන විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඉ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඊ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (උ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඌ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඍ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ
- (ඎ) විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ

2- විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ (වාර්ෂික 40)

- විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ

$$\text{විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ} \times \text{විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ}$$

3- විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ (වාර්ෂික 20)

- විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ

$$\text{විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ} \times \text{විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ කමිටුවේ සභාපතිවරයාගේ}$$

4-1 4.1 03 4.1

4- 4.1 03 4.1

4.1 03 4.1 03 4.1

(4.1 03 4.1)

- 100% 4.1 03 4.1
- 50% 4.1 03 4.1

4.2

4.2 4.1 03 4.1

- 4.1 03 4.1
- 4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

5- 4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

4.1 03 4.1

පොදු සේවයේ පුනර් සංවිධානය, සමස්ත සේවයේ පුනර් සංවිධානයේ පිළිගැනීම

6- සේවයේ (පුනර් සංවිධානය)

- 1- සේවයේ (3 සේවය)
- 2- සේවයේ (10 සේවය)

පොලීසියේ ධනාත්මක ප්‍රතිපත්ති, ප්‍රවර්ධන සහ ප්‍රවේශන ප්‍රවේශන

ප්‍රවේශන 8 (අදාළ ප්‍රවේශන)

1. අදාළ ප්‍රවේශන (ප්‍රවේශන ප්‍රවේශන) වැනි ප්‍රවේශන ප්‍රවේශන.

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި އާންމު މަޢުލޫމާތު ދޭ ޖެނެރަލް ނޮޓިސް

ޖެނެރަލް - 9 (މިސާލު ދަށުން ވާ)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



**ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖެނެރަލް ނޮޓިސް
ދެއްވާ ބޭފުޅުންނަށް**

މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ޖެނެރަލް ނޮޓިސް - ދެވަނަ ބައި

1. މިސާލު ދަށުން ބަލާ ލިޔުމުގެ ނަންބަރު		
	ލިޔުމުގެ ނަންބަރު:	މިސާލު ދަށުން ބަލާ ލިޔުމުގެ ނަންބަރު ނަންބަރު: (މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް) މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް
	ފޮޓޯގެ ނަންބަރު:	މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް
2. މިސާލު ދަށުން ބަލާ ލިޔުމުގެ ނަންބަރު		
		ލިޔުމުގެ ނަންބަރު/މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު:
		ލިޔުމުގެ ނަންބަރު/މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު:
		ލިޔުމުގެ ނަންބަރު/މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު:
3. މިސާލު ދަށުން ބަލާ ލިޔުމުގެ ނަންބަރު		
		މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު: މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު (މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު) މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު، ނަންބަރުތަކަށް ނަންބަރު މަސައްކަތްތެރިކަމަށް ހުށަހަޅާ ފަރާތްތަކަށް ނަންބަރު:

පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ, පාර්ලිමේන්තුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහභාගීත්වයෙන්

PR-16

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



සමස්ත පුද්ගලික සේවාවන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
දැනුම් පුවරුවක්

**පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් "පොදු සේවා කොමිෂන් කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සහභාගීත්වයෙන්" යන නමින්
සේවකයන් සඳහා - දැනුම් පුවරුවක්**

1. සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා (සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා) (සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා)
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

2. සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

3. සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා
සේවකයන්:	සේවකයන් සඳහා සේවකයන් සඳහා

