

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



د پوهنې، لېوالتوب او ښوونیزو چارو وزارت، زده‌کونکو دندو د پرمختګو د لاس‌کتنې
دواړو د پوهنیزو چارو

د پوهنې، لېوالتوب او ښوونیزو چارو وزارت د پوهنیزو چارو د لاس‌کتنې
دواړو د پوهنیزو چارو

د پوهنې، لېوالتوب او ښوونیزو چارو وزارت

د پوهنې، لېوالتوب او ښوونیزو چارو وزارت، زده‌کونکو دندو د پرمختګو د لاس‌کتنې

پوهنیزو چارو د لاس‌کتنې: (IUL)471-CDS3/471/2023/133

پوهنیزو چارو د لاس‌کتنې نېټه: 25 د لومړي مياشتې 1403

የትዕዛዝ አድቫንስ 1

የትዕዛዝ አድቫንስ

የትዕዛዝ አድቫንስ	የትዕዛዝ አድቫንስ
የደንበኞች ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ አድቫንስ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገፍ።	1.1
የትዕዛዝ አድቫንስ ማስፈጸሚያ የሆኑ ግብይቶች የሚከተሉት ናቸው፡-	
• ለግብይት ለማድረግ የሚያስፈልጉ ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልጉበትን ገንዘብ በሰኔ 03 2023 ዓ.ም በግብይት ቀን በሰዓት 12:00 ላይ ይደገፍ።	8.1
የትዕዛዝ አድቫንስ ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። ይገባል፡ ብር/ዲ.ቲ/ፊ.ቲ.ፊ/ፊ.ቲ.ቲ ግብይቶችን የሚያስፈልገውን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። ለግብይት ለማድረግ የሚያስፈልጉበትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። 20392 ኃ.አ. ለግብይት ለማድረግ የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። bid-secretariats@planning.gov.mv	
የግብይት ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ።	12
የደንበኞች ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ።	13.4
የትዕዛዝ አድቫንስ ማስፈጸሚያ የሆኑ ግብይቶች የሚከተሉት ናቸው፡- ግብይት ለማድረግ የሚያስፈልጉበትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። 30 ኃ.አ. 2023 ቀን ሰዓት 10:00	15
የትዕዛዝ አድቫንስ ማስፈጸሚያ የሆኑ ግብይቶች የሚከተሉት ናቸው፡- ግብይት ለማድረግ የሚያስፈልጉበትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ። 04 ኃ.አ. 2023 ቀን ሰዓት 10:00	17
የግብይት ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ።	18
የትዕዛዝ አድቫንስ ማስፈጸሚያ የሆኑ ግብይቶች የሚከተሉት ናቸው፡- የግብይት ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ።	22
የግብይት ስርዓት ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ገንዘብ ለማድረግ የሚያስፈልገውን ገንዘብ ይደገ።	24
-	ገቢ፡

بند 2

ماده 2 - نحوه رسیدگی و اجرای احکامات

(الف) رسیدگی و اجرای احکامات	
<p>1.1 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید. همچنین در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم کوتاهی کند، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>1.1 1. محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند</p>
<p>2.1 محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید. همچنین در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم کوتاهی کند، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>2.1 2. محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید</p>
<p>2.1.1 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید.</p>	<p>2.1.1</p>
<p>2.1.2 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>2.1.2</p>
<p>2.1.3 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید.</p>	<p>2.1.3</p>
<p>2.1.4 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>2.1.4</p>
<p>2.2 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید.</p>	<p>2.2</p>
<p>3.1 محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید. همچنین در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم کوتاهی کند، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>3.1 3. محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید</p>
<p>3.2</p>	<p>3.2</p>
<p>3.3.1 در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم تعلل کند یا اقدام به فرار نماید، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور بازداشت و تحویل به مراجع ذیصلاح را صادر نماید. همچنین در صورتی که محکوم علیه در اجرای حکم کوتاهی کند، دادگاه می‌تواند به درخواست شاکی یا مدعی علیه، دستور توقیف اموال و سایر تدابیر لازم را صادر نماید.</p>	<p>3.3 3.3.1</p>

<p>3.3.2</p> <p>فرض کنید که در یک شرکت 10 نفر کارکن هستند که 5 نفر از آنها را با حقوق 100 هزار تومان و 5 نفر دیگر را با حقوق 150 هزار تومان استخدام کرده‌اند. اگر حقوق هر یک از این افراد 10 درصد افزایش یابد، هزینه حقوقی شرکت چقدر خواهد بود؟</p>	<p>3.3.2</p>		
<p>3.3.3</p> <p>فرض کنید که در یک شرکت 10 نفر کارکن هستند که 5 نفر از آنها را با حقوق 100 هزار تومان و 5 نفر دیگر را با حقوق 150 هزار تومان استخدام کرده‌اند. اگر حقوق هر یک از این افراد 10 درصد افزایش یابد، هزینه حقوقی شرکت چقدر خواهد بود؟</p>	<p>3.3.3</p>		
<p>4.1</p> <p>4. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>	<p>4.1</p>		<p>4. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>
<p>5.1</p> <p>5. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>	<p>5.1</p>		<p>5. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>
<p>6.1</p> <p>6. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>	<p>6.1</p>		<p>6. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>
<p>(ر) درصدی از هزینه‌های شرکت</p>			
<p>7.1</p> <p>7. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>	<p>7.1</p>		<p>7. درصدی از هزینه‌های شرکت در ماه گذشته نسبت به ماه قبل 10 درصد افزایش یافته است. اگر هزینه‌های شرکت در ماه گذشته 100 میلیون تومان بوده است، هزینه‌های شرکت در ماه قبل چقدر بوده است؟</p>
<p>7.1.1</p> <p>7.1.1</p>	<p>7.1.1</p>		

7.1.2	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (نوع ضمانت-2)		
7.1.3	انواع ضمانت‌تأمین و انواع آن (نوع ضمانت-3)		
7.1.4	بند ضمانت‌تأمین (نوع ضمانت-4)		
7.1.5	واسطه‌های ضمانت‌تأمین (نوع ضمانت-5)		
8.1	در مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، ضمانت‌تأمین‌کننده و ضمانت‌تأمین‌شده، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	8. ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
8.2	9.1 انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.		
9.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	9. ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
10.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	10. ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
8. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (م)			
11.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	11. ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
12.1	در مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	12. انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
13.1	در مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.	13. ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه	
13.2	در مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.		
13.3	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.		
13.4	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه، انواع آن و نحوه ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه.		

<p>ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>		<p>19. ذکر رکوع نماز میں نہایت اہمیت</p>
<p>ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	19.2	
<p>21.1 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	20.1	<p>20. ذکر نماز میں ذکر رکوع، نیت اور</p>
<p>21.1 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	21.1	<p>21. ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>
<p>21.1 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	21.2	
<p>21.3 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	21.3	
<p>(ع) ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>		
<p>22.1 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	22.1	<p>22. ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>
<p>22.2 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	22.2	
<p>23.1 ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>	23.1	<p>23. ذکر کی عبادت اور دنیا کی زندگی میں بھی ذکر کی عبادت سے دل بہاؤ اور دلچسپی حاصل ہوتی ہے۔</p>

<p>23.2 ለገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት ሚስት/ጥቅምት ወይንም ሌላ ሰጪ አካል 250,000/- (አምስት ሺህ) የሚኖርበት ሰነድ ማቅረብ ይገባል።</p>	23.2	<p>ገንዘብ ጥያቄ የሰነድ ደንብ</p>
<p>23.3 ለገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት ማህበራዊ ሠውተኛ ገንዘብ ጥያቄ ማቅረብ ለመቻሉ የሚያስፈልጉ ሰነዶች 45 (አምስት ዓመት) ደረጃው ላይ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	23.3	
<p>23.4 ለገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት ማህበራዊ ሠውተኛ ገንዘብ ጥያቄ ማቅረብ ለመቻሉ የሚያስፈልጉ ሰነዶች 45 (አምስት ዓመት) ደረጃው ላይ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	23.4	
<p>23.5 ለገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት ማህበራዊ ሠውተኛ ገንዘብ ጥያቄ ማቅረብ ለመቻሉ የሚያስፈልጉ ሰነዶች 15% (አምስት ዓመት) ደረጃው ላይ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	23.5	
<p>24.1 500,000/- (አምስት ሺህ) የሚኖርበት ሰነድ ማቅረብ ይገባል።</p>	24.1	<p>24. ገንዘብ ጥያቄ የሰነድ ደንብ</p>
<p>24.2 ለገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት ማህበራዊ ሠውተኛ ገንዘብ ጥያቄ ማቅረብ ለመቻሉ የሚያስፈልጉ ሰነዶች 45 (አምስት ዓመት) ደረጃው ላይ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	24.2	
<p>25.1 የገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት የሚያስፈልጉ ሰነዶች 17-09 ዓ.ም. ላይ ይዘቱ ለሚገኝ ግዴታ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	25.1	<p>25. ገንዘብ ጥያቄ የሰነድ ደንብ</p>
<p>25.2 የገንዘብ ጥያቄ ለማሰጠት የሚያስፈልጉ ሰነዶች 17-09 ዓ.ም. ላይ ይዘቱ ለሚገኝ ግዴታ ማረጋገጥ ይገባል።</p>	25.2	

<p>31.3</p> <p>...</p>	<p>31.3</p>	<p>...</p>
<p>32.1</p> <p>...</p>	<p>32.1</p>	<p>6. ...</p>
<p>32.2</p> <p>...</p> <p>$CP * 0.005 * LD = \dots$</p> <p>...</p> <p>$CP * 0.0025 * LD = \dots$</p> <p>CP (...)</p> <p>LD (...)</p>	<p>32.2</p>	<p>...</p>
<p>32.3</p> <p>...</p>	<p>32.3</p>	<p>...</p>
<p>32.4</p> <p>...</p>	<p>32.4</p>	<p>...</p>
<p>33.1</p> <p>...</p>	<p>33.1</p>	<p>7. ...</p>

<p>33.2</p> <p>Արձույթը սահմանվում է արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>33.2</p>	
<p>34.1</p> <p>Վերականգնողական արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>34.1</p>	<p>8. Գրքերի արձույթ</p>
<p>35.1</p> <p>Վերականգնողական արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>35.1</p>	<p>9. Երեխաների արձույթ</p>
<p>36.1</p> <p>Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>36.1</p>	<p>10. Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>
<p>37.1</p> <p>Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>37.1</p>	<p>11. Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>
<p>38.1</p> <p>Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>38.1</p>	<p>12. Կրթություն</p>
<p>38.2</p> <p>Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ: Արձույթի ժամանակահատվածում աշխատանքից հեռացվելու և համարվում է արձույթի ժամանակահատվածի մասնիկ:</p>	<p>38.2</p>	

4. שנת הכנסות

תחילת שנת הכנסות

1. תחילת שנת הכנסות

שנת הכנסות 2020-2021 ו-2021-2022

✓/x	שנת הכנסות 2020-2021 ו-2021-2022	#
	ב-2021-2022 תחילת שנת הכנסות 02 ינואר 2021	1
	שנת הכנסות	2
	שנת הכנסות 2021-2022 (90 ימים)	3
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	4
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	5
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	6
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	7
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	8
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	9
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	10
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	11
	ב-2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020. (שנת הכנסות 2020-2021 תחילת שנת הכנסות 01 ינואר 2020)	12

بى قىسىم 2

بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى

1. بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
		1.1	تىرىكەت
		1.2	ئىشلىتىش
2. بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
		2.1	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
		2.2	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
3. تىرىكەت قىسىمى			
بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	ئىشلىتىش	تىرىكەت	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
4. بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
4.1		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	
4.2		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	
5. بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى			
بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى
		بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى	بىرىنچى تىرىكەت قىسىمى

معلومات 3

معلومات مالية سابقة

يجب على كل متقدم تعبئة هذا النموذج.

Each Applicant must fill in this form

Financial Data for Previous 3 Years [MVR Equivalent]

	Year 2021:	Year 2020:	Year 2019:
--	------------	------------	------------

Information from Balance Sheet

Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			

Information from Income Statement

Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

- Attached are copies of financial statements (balance sheets including all related notes, and income statements) for the last three years, as indicated above, complying with the following conditions.
- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
 - Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
 - Historic financial statements must correspond to accounting periods

بے قرضگی 4

Average Annual Turnover

Each Bidder must fill in this form

Annual Turnover Data for the Last 3 Years		
Year	Amount Currency	MVR Equivalent
2021		
2020		
2019		
Average Annual Turnover		

The information supplied should be the Annual Turnover of the Bidder in terms of the amounts billed to clients for each year for contracts in progress or completed at the end of the period reported.

د اوسني ارزښتونه 5

د اوسني ارزښتونه 3 (موسم) د ارزښت څرګندولو لپاره د ارزښتونو د ارزښتونه

د اوسني ارزښتونه د ارزښتونو د ارزښتونه د ارزښتونه				
د اوسني ارزښتونه د ارزښتونه (موسم)	د اوسني ارزښتونه د ارزښتونه	د اوسني ارزښتونه د ارزښتونه	د اوسني ارزښتونه د ارزښتونه	#
	د اوسني ارزښتونه			

فصل سوم: نماز کی شرائط اور اس کے اہتمام کے بارے میں احکامات

- (1) نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔
 - (2) نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔
 - (3) نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔
- نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔
 - نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔
 - نماز کو پورا کرنے کے لیے اس کے تمام شرائط کو پورا کرنا ضروری ہے۔ اگر کسی نے اس میں کوتاہی کی تو اس کی نماز باطل ہے۔

شماره 5

معماری سیستم/ سازه/ معماری داخلی و سازه/ معماری

دوره تخصصی مدیریت سیستم / معماری داخلی و سازه/ معماری

تعمیرات و نگهداری سیستم

دوره تخصصی مدیریت سیستم / معماری داخلی و سازه/ معماری

Specification of i5 Computer Systems

****** Quantity 3 ******

Tower

Processor	Intel i5 (10 th Gen) / AMD Ryzen 5 (5000 Series) or Higher
Memory	8 GB DDR4
Hard Drive	500 GB M.2 SSD (Primary for Operating System) 1 TB HDD 7200 RPM (Secondary)
Network Interface	Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN
Graphics	Dedicated 2 GB
Power Supply	80+ Certified
Internal I/O Ports	X4 USB X1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
External I/O Ports	x2 USB x1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
Warranty	2 Years

Monitor

Quantity	1
Screen Size	24 Inches
Resolution	1920 x 1080 (Full HD)
Connectivity / Ports	Must be able to connect to the Graphics Cards with the provided cables

Peripheral Devices

Keyboard	USB Wired QWERTY Keyboard
Mouse	USB Wired Optical Mouse

Uninterruptable Power Supply (UPS)

Output Power	650VA
Output Connectors	X4 Universal Outlets
Input Connectors	Power Cable (Refers to the Battery IN Cable of the UPS) Plug Must be UK Type-G