

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



د پوهنې، لاسوندو، ټولنيزو چارو، زده کړو او ښوونيزو چارو وزارت
د ټول پوهنيزو چارو

د پوهنې، لاسوندو، ټولنيزو چارو، زده کړو او ښوونيزو چارو وزارت،
د پوهنې، لاسوندو، ټولنيزو چارو، زده کړو او ښوونيزو چارو وزارت
د ټول پوهنيزو چارو

د افغانستان اسلامي جمهوریت

د پوهنې، لاسوندو، ټولنيزو چارو، زده کړو او ښوونيزو چارو وزارت

پوهنيزو چارو وزارت: (IUL)471-CDS3/471/2023/144

پوهنيزو چارو وزارت: 08 د ډبر 2023

<p>3.3.2 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں کی پستانوں سے پستانوں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>			
<p>3.3.3 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں کی پستانوں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>			
<p>4.1 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>		<p>4. پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ</p>	
<p>5.1 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>		<p>5. پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ</p>	
<p>6.1 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>		<p>6. پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ</p>	
<p>(ب) مقررہ پیمانوں کے مطابق</p>			
<p>7.1 مقررہ پیمانوں کے مطابق پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ لگانا اور اسے اس پیمانوں کے مطابق اس قدر بڑھانے یا گھٹانے کی ضرورت ہے۔</p>			<p>7. پستانداروں سے حاصل کیے گئے دودھ کی مقدار کا اندازہ</p>
<p>7.1.1 مقررہ پیمانوں کے مطابق</p>	<p>7.1.1</p>		

7.1.2	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (موضوع 2-)		
7.1.3	انواع ضمانت‌تأمین و انواع آن (موضوع 3-)		
7.1.4	بطلان ضمانت‌تأمین (موضوع 4-)		
7.1.5	انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (موضوع 5-)		
8.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 8-)	8.1	8. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
8.2	9.1 انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (موضوع 9-)	8.2	
9.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 9-)	9.1	9. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
10.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 10-)	10.1	10. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
7. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه (موضوع 7-)			
11.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 11-)	11.1	11. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
12.1	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 12-)	12.1	12. مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
13.1	انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 13-)	13.1	13. انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه
13.2	انواع ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 13-)	13.2	
13.3	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 13-)	13.3	
13.4	مفهوم ضمانت‌تأمین و ضمانت‌تأمین‌نامه و انواع آن (موضوع 13-)	13.4	

(۸) ۱۴۰۰ ۱۳۸۴		
14.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
14.2	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
15.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
16.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
16.2	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
(۹) ۱۴۰۰ ۱۳۸۴		
17.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
17.2	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
17.3	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
18.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴
19.1	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴	۱۴۰۰ ۱۳۸۴ ۱۴۰۰ ۱۳۸۴

<p>ذکر کی عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>		<p>19. عیب رہنما کی رائے میں سے</p>
<p>19.2 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>19.2</p>	
<p>20.1 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>20.1</p>	<p>20. عیب مذہب کی رائے میں سے</p>
<p>21.1 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>21.1</p>	<p>21. عیب کی ذمہ داری میں سے</p>
<p>21.2 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>21.2</p>	
<p>21.3 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>21.3</p>	
<p>(ع) نہایت ہی اہم بات</p>		
<p>22.1 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>22.1</p>	<p>22. عیب کی ذمہ داری میں سے</p>
<p>22.2 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>22.2</p>	
<p>23.1 عیب کی ذمہ داری نہ ہو۔ اگر کسی نے کسی اور کو کسی اور سے منع کیا ہے تو اس سے منع کرنے سے پہلے اس کی رائے معلوم کرنی چاہئے۔</p>	<p>23.1</p>	<p>23. عیب کی ذمہ داری میں سے</p>

<p>23.2 අදාළ වෛයම් වලින් මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ අවස්ථාවන්හිදී මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 250,000/- (වැරදි මුදල) වෛයම් මුදල් (වෛයම්) ලෙසින් පරිගණක මගින් සමතුලිතව කළ වෛයම් මුදල් වේ.</p>	23.2	<p>අදාළ වෛයම් මුදල්</p>
<p>23.3 අදාළ වෛයම් මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 45 (වෛයම් මුදල්) ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ අදාළ වෛයම් මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	23.3	
<p>23.4 අදාළ වෛයම් මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 45 (වෛයම් මුදල්) ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	23.4	
<p>23.5 අදාළ වෛයම් මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 15% (වෛයම් මුදල්) ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	23.5	
<p>24.1 මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 500,000/- (වෛයම් මුදල්) ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	24.1	<p>24. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල</p>
<p>24.2 මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	24.2	
<p>25.1 මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 17-09 ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	25.1	<p>25. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල</p>
<p>25.2 මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල 17-09 ලෙසින් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ. මුදල් මුදා හරිනු ලැබූ මුදල මුදා හරිනු ලැබූ මුදල වේ.</p>	25.2	

<p>31.3</p> <p>...</p>	<p>31.3</p>	<p>...</p>
<p>32.1</p> <p>...</p>	<p>32.1</p>	<p>6. ...</p>
<p>32.2</p> <p>...</p> <p>CP*0.005*LD = ...</p> <p>...</p> <p>CP*0.0025*LD = ...</p> <p>CP (...)</p> <p>LD (...)</p>	<p>32.2</p>	<p>...</p>
<p>32.3</p> <p>...</p>	<p>32.3</p>	<p>...</p>
<p>32.4</p> <p>...</p>	<p>32.4</p>	<p>...</p>
<p>33.1</p> <p>...</p>	<p>33.1</p>	<p>7. ...</p>

سہ ماہی

حکومتی

1

سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست

#	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست	✓/x
1	حکومتی سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست 02	
2	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
3	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (90)	
4	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
5	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
6	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
7	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
8	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
9	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
10	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
11	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	
12	سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست (سہ ماہی زرعی و زراعتی اداروں کی فہرست)	

۞ فَتَرَ لِصَالِحِينَ سُبُوحًا مُبَارَكًا يُسَمِّيهِمْ بِأَسْمَاءٍ نَدِيمَةٍ مِمَّا رَسَمْنَا لَكَ فِي الْكِتَابِ الْمُبِينِ
 ۞ وَبَدَأَ خَلْقَ الْإِنسَانِ مِن طِينٍ ثُمَّ عَلَّمَهُ حَقِيقَاتِهِ ۚ إِنَّكَ أَكْثَرُ عَلِيمٍ
 ۞ وَفَضَّلْنَا عَلِيًّا عَلَى الْعَالَمِينَ ۚ وَجَعَلْنَا قُلُوبَهُمْ رَافِعَةً يُدْرِكُونَ الْغَوَابِطَ وَالْحَدِيثَ حَتَّى ظَنَنُوا أَنَّهُمْ سَمِعُوا مُرْسَلًا
 ۞ وَجَعَلْنَا دُونَهُمُ الْقُرْبَانَ الْمَتَرَّ الْمَتَلَطِّعَةَ الْمِزَامِ ۚ إِنَّهُمْ كَانُوا طَائِفًا لَّهُمْ
 ۞ وَجَعَلْنَا قُلُوبَهُمْ قَاسٍ يَلْعَابُونَ ۚ إِنَّهُمْ كَانُوا هَادِلِينَ
 ۞ وَجَعَلْنَا بَيْنَهُمُ الْوَادِيَّ الْعَظِيمَ الْبَحْرَيْنِ لِيُحْيُوا آلَ عَادٍ ۚ إِنَّهُمْ كَانُوا قَوْمًا كٰذِبِينَ
 ۞ وَجَعَلْنَا الْفِرْعَوْنَ ذِي أَسْتِهِ ۚ إِنَّهُ كَانُوا عِندَ عَادٍ مُّبِينًا
 ۞ وَجَعَلْنَا لَدُنَّ الْأَمْثَلِ وَالرَّامِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ
 ۞ وَجَعَلْنَا لَدُنَّ الْأَمْثَلِ وَالرَّامِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ وَالرَّاهِثِ

بخش سوم

فرم درخواست شرکت در مناقصه

کلیه متقاضیان باید در این فرم تکمیل کنند.

Each Applicant must fill in this form

Financial Data for Previous 3 Years [MVR Equivalent]

	Year 2021:	Year 2020:	Year 2019:
--	------------	------------	------------

Information from Balance Sheet

Total Assets			
Total Liabilities			
Net Worth			
Current Assets			
Current Liabilities			
Working Capital			

Information from Income Statement

Total Revenues			
Profits Before Taxes			
Profits After Taxes			

Attached are copies of financial statements (balance sheets including all related notes, and income statements) for the last three years, as indicated above, complying with the following conditions.

- All such documents reflect the financial situation of the Bidder.
- Historic financial statements must be complete, including all notes to the financial statements.
- Historic financial statements must correspond to accounting periods

بند 4

Average Annual Turnover

Each Bidder must fill in this form

Annual Turnover Data for the Last 3 Years		
Year	Amount Currency	MVR Equivalent
2021		
2020		
2019		
Average Annual Turnover		

The information supplied should be the Annual Turnover of the Bidder in terms of the amounts billed to clients for each year for contracts in progress or completed at the end of the period reported.

شماره 5

خدمات / خدمات / خدمات / خدمات

خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات

خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات

خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات / خدمات

Specification of Scanner

Quantity 1

Document Size	A3
Document Feeding	Yes
Feeding Capacity	50 sheets
Scanning modes	“Black and white” and color
Scanning Resolutions	600 dpi
Interfaces	USB, Ethernet
Software Compatibility	Windows
Warranty	1 Years

Minimum Specification of A4 Printer

Quantity 3

A4 Laster Printer

Type	Color Laserjet
Memory	512 MB or higher
Paper Input	250 Sheets
Media Handling	Thick paper, Glossy photo paper, Semi-gloss photo paper, Envelopes, Plain paper
Duplex	Yes
Supported Media Size	A4, Envelopes
Connectivity	Networking via Ethernet USB Connectivity
Features	Scanning, Color printing, Copying
Resolution	600dpi x 600dpi
Warranty	1 Years

Specification of i5 Computer Systems

Quantity 1

Tower

Processor	Intel i5 (10 th Gen) / AMD Ryzen 5 (5000 Series) or Higher
Memory	8 GB DDR4
Hard Drive	500 GB M.2 SSD (Primary for Operating System) 1 TB HDD 7200 RPM (Secondary)
Network Interface	Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN
Graphics	Dedicated 2 GB
Power Supply	80+ Certified
Internal I/O Ports	X4 USB X1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
External I/O Ports	x2 USB x1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
Accessories	Connectivity Cables: Cable must be according to the ports in the CPU graphics card and that of the monitor
Operating System	Genuine Windows 10/11 Professional
Warranty	2 Years

Monitor

Quantity	1
Screen Size	24 Inches
Resolution	1920 x 1080 (Full HD)
Refresh Rate	60 Hertz or higher

Peripheral Devices

Keyboard	USB Wired QWERTY Keyboard
Mouse	USB Wired Optical Mouse

Uninterruptable Power Supply (UPS)

Output Power	650VA
Output Connectors	X4 Universal Outlets (Refers to the Battery Out)
Input Connectors	X1 Power Cable (Refers to the Battery Power cable), Plug Must be UK Type G

Specification of i7 Computer Systems

Quantity 3

Tower

Processor	Intel i7 (10 th Gen) / AMD Ryzen 7 (5000 Series) or Higher
Memory	16 GB DDR4
Hard Drive	500 GB M.2 SSD (Primary for Operating System) 1 TB HDD 7200 RPM (Secondary)
Network Interface	Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN
Graphics	Dedicated 4 GB GDDR6
Power Supply	80+ Certified
Internal I/O Ports	X4 USB X1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
External I/O Ports	x2 USB x1 Audio IN/OUT (Separate slot for IN & Out is also applicable)
Accessories	Connectivity Cables: Cable must be according to the ports in the CPU graphics card and that of the monitor
Operating System	Genuine Windows 10/11 Professional
Warranty	2 Years

Monitor

Quantity	1
Screen Size	24 Inches
Resolution	1920 x 1080 (Full HD)
Refresh Rate	60 Hertz or higher

Peripheral Devices

Keyboard	USB Wired QWERTY Keyboard
Mouse	USB Wired Optical Mouse

Uninterruptable Power Supply (UPS)

Output Power	650VA
Output Connectors	X4 Universal Outlets (Refers to the Battery Out)
Input Connectors	X1 Power Cable (Refers to the Battery in Cable), Plug Must be UK Type G

Specification of Monitor

Quantity 4

Monitor

Brands	DELL / ACER / HP / ASUS / MSI
Screen Size	24 Inches
Resolution	1920 x 1080 (Full HD)
Refresh Rate	60 Hertz or higher
Warranty	2 Years

Specification of Scanner

Quantity 2

Type	Desktop sheet-fed scanner
Document size	Plain paper/ Business card/ Plastic card
Document feeding	Yes
Feeding Capacity	30 sheets
Scanning side	Simplex / Duplex
Scanning modes	“Black and white” and Color
Scanning Resolutions ^{*1}	600dpi
Interfaces	USB
Software	Windows
Warranty	1 Years